

## Poznámky k 31.12.2021

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                           |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| a)                                                              |                                           |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Materská škola                            |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Petzvalova 8, 010 15 Žilina               |
| IČO                                                             | 37904973                                  |
| Dátum zriadenia                                                 | 1. 1. 2004                                |
| Spôsob zriadenia                                                | Zriaďovacia listina                       |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Žilina                              |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | riadna                                    |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | áno                                       |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | áno                                       |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Predškolská výchova |
|----------------------------------|---------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Silvia Jurášová                       |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľka materskej školy            |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Nataša Sušková                        |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa riaditeľky materskej školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 25                                    |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 25                                    |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                                     |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | Materská škola                        |

**Čl. II**  
**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** **áno**

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

**Ak áno:**

| Druh zmeny | Dôvod zmeny | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| x          | x           | x                                                                                  | x                  |

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| Položky                                                  | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) zásoby nakupované                                     | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) pohľadávky                                            | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| d) časové rozlíšenie na strane aktív                     | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| e) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                     |
| f) časové rozlíšenie na strane pasív                     | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

**4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa účtujú v eurách na dve desatinné miesta.

Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 8 rokov                                | 1/8                       |
| 2                | 16 rokov                               | 1/16                      |
| 3                | 20 rokov                               | 1/20                      |
| 4                | 40 rokov                               | 1/40                      |
| 5                | 60 rokov                               | 1/60                      |

Drobný nehmotný majetok od 66 Eur do 2 400.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 66 Eur do 1 700.-- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Drobný nehmotný, ako aj drobný hmotný majetok účtovná jednotka eviduje na podsúvahových účtoch.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.**

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému majetku, zásobám a pohľadávkam.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

#### **6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

##### **Kapitálový transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Čl. III**  
**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

**A Neobežný majetok**

**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

**a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1 - dlhodobý hmotný majetok má účtovná jednotka v správe, nemá k nemu vlastnícke právo, netvorila opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku.

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma        |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                               |             |
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/                       | 27 812,66 € |
|                                                               |             |
|                                                               |             |

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

**a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2**

Textová časť k tabuľke č.2 – účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

| Druh zásob                  | Hodnota zásob |
|-----------------------------|---------------|
| Potraviny – šk. stravovanie | 320,22 €      |
| Čistiace prostriedky        | 1 382,81€     |

**3. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2021 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ceniny                      | 0                     | 0                     |
| Bankové účty                | 39 144,10 €           | 39 891,75 €           |

**4. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2021 | Zostatok k 31.12.2020 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 253,15 €              | 127,13 €              |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:                      | 0                     | 0                     |
|                                                           |                       |                       |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

| Názov položky                                                   | Zostatok<br>k 31.12.2020 | Zvýšenie | Znížen<br>ie | Presun     | Zostatok<br>k 31.12.20<br>21 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien<br>jednotlivých položiek vlastného imania,<br>najmä zmeny oceňovacích rozdielov,<br>opravy významných chýb minulých rokov |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|--------------|------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 428 – nevysporiadaný<br>výsledok hospodárenia<br>minulých rokov | 13 799,38                |          |              | -13 454,64 | 344,74                       | Preúčtovaný výsledok hospodárenia<br>v schvaľovaní - za rok 2020                                                                                                  |
| Výsledok hospodárenia                                           |                          |          |              |            | 2 191,28                     | 2021                                                                                                                                                              |

#### B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 – účtovná jednotka netvorila rezervy pre rok 2022.

#### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

| Záväzky                                             | Zostatok<br>k 31.12.2021 | Zostatok<br>k 31.12.2020 |
|-----------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>                     | <b>359,50</b>            | <b>528,05</b>            |
| - záväzky zo sociálneho fondu                       | 359,50                   | 528,05                   |
| <b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>                   | <b>51 080,76</b>         | <b>40 482,35</b>         |
| - záväzky voči dodávateľom                          | 1 809,71                 | 1 184,71                 |
| - záväzky voči zamestnancom                         | 24 275,31                | 17 748,56                |
| - záväzky voči poisťovniam                          | 14 486,65                | 11 118,62                |
| - záväzky voči daňovému úradu                       | 3 089,55                 | 2 182,53                 |
| - záväzky – prijaté preddavky – školské stravovanie | 6 895,69                 | 7 403,36                 |
| - záväzky – iné – zrážky z miezd                    | 523,85                   | 844,57                   |
| - ostatné záväzky                                   | 0                        | 0                        |

#### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2021 | Zostatok k 31.12.2020 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | 0                     | 0                     |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 0                     | 0                     |

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer na: | Stav k 31.12.2021 | Stav k 31.12.2020 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
|                         | 0                 | 0                 |

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma k 31.12.2021 | Suma k 31.12.2020 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |                   |                   |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 47 427,07         | 39 231,87         |
| - školné                                                                                                   | 18 700,00         | 16 755,00         |
| - strava                                                                                                   | 5 454,07          | 22476,87          |
| <b>a. výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |                   |                   |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 464 566,29        | 398 535,94        |
| - bežný transfer pre ŠK a školské stravovanie                                                              |                   |                   |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 1 136,91          | 1 623,43          |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |                   |                   |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR, ÚPSVaR                                                 | 26 143,80         | 71 915,53         |
| - bežný transfer na mzdy, prevádzku a stravu                                                               |                   | 71 915,53         |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   | 374,55            | 326,27            |
| <b>b) ostatné výnosy</b>                                                                                   |                   |                   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | 48,97             | 2 732,06          |

Celková výška výnosov k 31. 12. 2021 bola vykázaná vo výške 539 697,59 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 514 366,13 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy :

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 26 143,80 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 464 566,29 € (účet 691)
- tržby z predaja služieb vo výške 47 427,07 €

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/                  | Suma k 31.12.2021 | Suma k 31.12.2020 |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               |                   |                   |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 51 196,53         | 47 013,66         |
| 502 - Spotreba energie                      | 28 293,17         | 27 737,41         |
| <b>b) služby</b>                            |                   |                   |
| 511 - Opravy a udržiavanie                  | 4 892,07          | 2 234,96          |
| 512 - Cestovné                              | 97,94             | 53,37             |
| 518 - Ostatné služby                        | 7 839,82          | 8 310,31          |
| <b>c) osobné náklady</b>                    |                   |                   |
| 521 - Mzdové náklady                        | 310 364,04        | 290 991,01        |
| 524 - Zákonné sociálne náklady              | 106 067,67        | 94 825,57         |
| 527 - Zákonné sociálne náklady              | 9 219,69          | 6 750,33          |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   |                   |                   |
| 538 - Ostatné dane a poplatky               | 1 131,83          | 957,18            |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> |                   |                   |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                      | 1 136,91          | 1 088,88          |

*Materská škola, Petzvalova 8, 010 15 Žilina*  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

|                                                                   |           |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| - odpisy z vlastných zdrojov                                      | 1136,91   | 1 088,88  |
| <b>f) finančné náklady</b>                                        |           |           |
| 568 - Ostatné finančné náklady                                    | 849,12    | 1 209,89  |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>        |           |           |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                                    | 24 203,04 | 26 882,10 |
| - predpis odvodu príjmov RO                                       |           |           |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                         |           |           |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, strava predškolačmi | 0         | 7 028,62  |
| <b>i) dane z príjmov</b>                                          |           |           |
| 591 - Splatná daň z príjmov                                       | 0         | 0         |

Celková výška nákladov k 31. 12. 2021 bola vykázaná vo výške 545 291,83 €, čo predstavujú nárast nákladov oproti roku 2020, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 500 911,49 €. Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady :

- mzdové náklady vo výške 310 364,04 €
- sociálne náklady vo výške 106 067,67 €
- spotreba materiálu vo výške 51 196,53 €
- náklady z odvodu príjmov vo výške 24 203,04 €

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky                               | Hodnota      | Účet |
|------------------------------------------------|--------------|------|
| Iné – OTE                                      | 29 234,66 €  | 772  |
| Iné – drobný hmotný majetok a nehmotný majetok | 109 882,58 € | 771  |

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.
- c) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

| Informácia | Vykázané voči ÚJ súhrnného celku<br>Áno/Nie | Hodnota celkom |
|------------|---------------------------------------------|----------------|
| Iné aktíva | nie                                         | 0              |
| Iné pasíva | nie                                         | 0              |

## **Čl. VIII**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12. 2020 primátorom Mesta Žilina v zmysle Uznesenia Mestského zastupiteľstva v Žiline č. 232/2020.

Zmeny rozpočtu:

- |                                      |                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| - 3. zmena schválená dňa 27. 4.2021  | rozpočtovým opatrením č. 3/2021  |
| - 7. zmena schválená dňa 29. 6 2021  | rozpočtovým opatrením č. 7/2021  |
| - 8. zmena schválená dňa 20. 9.2021  | rozpočtovým opatrením č. 8/2021  |
| - 9. zmena schválená dňa 24. 9.2021  | rozpočtovým opatrením č. 9/2021  |
| - 12. zmena schválená dňa 13.12.2021 | rozpočtovým opatrením č. 12/2021 |
| - 14. zmena schválená dňa 30.12.2021 |                                  |

## **Čl. IX**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- b) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- c) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- d) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021. Nakoľko v dôsledku ochorenia COVID – 19 bolo školské zariadenie zatvorené, toto malo negatívny vplyv na tvorbu vlastných príjmov. Napr.: za pobyt detí v MŠ a zároveň aj na tvorbu príjmov pre školské stravovanie ( tvorba príjmov za réžiu).

Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID – 19, čo bude mať naďalej negatívny vplyv na fungovanie materskej školy.