

Poznámky k 31.12.2021

Základná škola
s materskou školou
Dostojevského ulica 2616/25
058 01 Poprad
IČO: 17 068 207

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Dostojevského 2616/25, 058 01 Poprad
IČO	170 68 207
Dátum zriadenia	1.9.1997/1.1.1997
Spôsob zriadenia	Nová škola/právna subjektivita
Názov zriaďovateľa	Mesto Poprad
Sídlo zriaďovateľa	Nábrežie Jána Pavla II. 2802/3
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia práca s deťmi a mládežou na úseku materského a základného školstva
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Vladimír Tobis Riaditeľ ZŠ s MŠ
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	RNDr. Soňa Krajčovičová Zástupca RZŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	135
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	128 10
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	8 stredísk /ZŠ 1.stupeň, ZŠ 2.stupeň, ŠKD, MŠ1, MŠ2, ŠJ pri ZŠ, ŠJ pri MŠ1, ŠJ pri MŠ 2/
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na eurocenty. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	1/6
2	12	1/12
3	20	1/20
4	30	1/30
5	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---------	---

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

2.

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich fyzických osôb č. 6 601 548 706 pre ZŠ + ŠKD Kooperativa a.s.	Ročné poistené 1 545,64 €
Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich fyzických osôb č. 6 601 529 062 pre MŠ 1 Kooperativa a.s.	Ročné poistné 450,60 €
Poistenie majetku a zodpovednosti právnických a podnikajúcich fyzických osôb č. 6 601 529 249 pre MŠ 2 Kooperativa a.s.	Ročné poistné 453,35 €

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	590 575,38
Budovy, stavby	1 872 429,05
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	242 709,80
Projekt ESF psychológia	251,11
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO/	8 060,79

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	0,00
Výpožička z projektu	26 560,00

B Obežný majetok

1. Pohl'advky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Nájomné na rok 2021	68	4 719,39	Nájomné zmluvy
Nezaplatené nájomné	68	753,00	Nezaplat. nájomné

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3

Nedoplatok na nájomnej zmluve č. 1/2011 MUDr. Kamoche, splatná k 15.3.2012

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam

Pohľadávky	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Nájomná zmluva 01/2011	753,00	Nezaplatené nájomné splatné k 15.3.2012

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadok 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávka z nájmu telocviční, nedoplatok na školnom ŠKD a nezaplatená nájomná zmluva v lehote splatnosti.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021
Depozitný účet	259 904,17
Účet sociálneho fondu	20 179,03
SPOLU	280 083,20

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021
ZŠ - nájomné na nasledujúce obdobie	4 639,39
ZŠ – predplatné časopisy	164,40
ZŠ – virtuálne prostredie predplatné	13,66
ZŠ – PROJEKT umývačka riadu	4 583,30
ZŠ – poistné na nasledujúci rok	152,34
ZŠ – umývací stroj	2 569,25
ŠKD – poistné na nasledujúci rok	270,00
MŠ 1 – školné na nasledujúci rok	2 050,00
MŠ 1 – poistné na nasledujúci rok	55,56
MŠ 2 – školné na nasledujúci rok	2 500,00
MŠ 2 – poistné na nasledujúci rok	55,88
ŠJ – preddavok na nasledujúci rok	26 141,27
ŠJ 1 – preddavok na nasledujúci rok	9 937,25
ŠJ 2 – preddavok na nasledujúci rok	7 615,15

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A **Vlastné imanie** - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia a rezervy k 1.1.2021	117 010,37
Výsledok hospodárenia za rok 2021	4 573,44
Zostatok k 31.12.2021	121 583,81

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Zostatok sociálneho fondu,

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Zostatok sociálneho fondu	20 179,03	Zostatok účtu sociálneho fondu, r. súvahy 144
Dodávatelia	9 793,00	Faktúry z roku 2021, r. súvahy 152
Prijaté preddavky	43 693,67	Preddavky zo ŠJ, r. súvahy 154
Iné záväzky	6 784,67	Zrážky zo mzdy+odvedená kaucia na depozit zo ŠJ, r. 160
Zamestnanci, zúčtovanie so SP, daň	252 802,71	Mzdy 12/2021, r. súvahy 163,165,167

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021
Nájomné na nasledujúce obdobie	4 639,39
ŠKD - preddavok	270,00
ZŠ - poisťné	152,34
MŠ 1 – predplatné školné	2 050,00
MŠ 2 – predplatné školné	2 500,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	
- Činnosť ŠJ	133 570,49

b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktivácia	
624 - Aktivácia DHM	0
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	0
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
-	
633 - Výnosy z poplatkov	0
- správne poplatky	
- KO a DSO	
-	
e) finančné výnosy	
661 - Tržby z predaja CP	0
- predaj akcií	
668 - Ostatné finančné výnosy	0
-	
f) mimoriadne výnosy	0
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 329 418,81
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
-	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	40 192,13
- zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2 008 459,75
- bežný transfer na	
-	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	416,70
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0
-	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	25 432,06
-	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	656,04
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
648 - Ostatné výnosy	72 584,42
-	
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	18 265,06
-	
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0
-	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	293 125,98
502 - Spotreba energie (el.energia,voda,plyn)	106 494,14
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	173 446,20
512 - Cestovné	0
513 - Náklady na reprezentáciu	200,00
-	
518 - Ostatné služby	38 792,37
-	
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	1 896 472,64
524 - Záonné sociálne náklady	660 893,40
525 - Ostatné soc. poistenie	35 436,09
527 - Záonné sociálne náklady	107 508,14
528 - Ostatné sociálne náklady	0
d) dane a poplatky	
532,538 - Dane a poplatky	7 392,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	41 264,87
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	-
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
f) finančné náklady	
561 - Predané CP a podiely	0
562 - Úroky	0
568 - Ostatné finančné náklady	4 601,34
-	
g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	0
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	0
- bežný transfer xxx	
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	0
- bežný transfer xxx	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	0
- bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery	0
- bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov	205 927,92
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	226,99
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	
541 - ZC predaného DNM a DHM	0
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0
546 - Odpis pohľadávky	0
-	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť - HN	277,16

549 - Manká a škody -	0
--------------------------	---

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM vo výpožičke	26 560,00	
Majetok prijatý do úschovy	0	
Odpísané pohľadávky	0	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	
Prijaté depozitá a hypotéky	0	
Iné	0	

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Textová časť:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 12.12.2019 uznesením č. 345/2019

Číslo rozp. opatrenia	Schválené dňa	Oznámenie podané kým :
č.1/RO1/2021	31.01.2021	Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na podporu výchovy k plneniu šk.povinností dieťaťa na II.polrok šk.roka 2020/2021 Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na stravu Pedagogická fakulta Univerzity Komenského
č.2/RO5/2021	23.02.2021	Okresný úrad Prešov
č.3/RO9/2021	25.03.2021	Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na podporu výchovy k plneniu šk.povinností dieťaťa na II.polrok šk.roka 2020/2021 Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na stravu dotácia na stravu
č.4/RO15/2021	31.05.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/015895-001
č.5/RO17/2021	14.06.2021	Mestské zastupiteľstvo Uznesenie č. 144/2021

č.6/RO19/2021	25.06.2021	Mestské zastupiteľstvo Uznesenie č. 182/2021 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/021222-003 Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad
č.7/RO21/2021	30.07.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/027883-002
č.8/RO25/2021	31.08.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/033091-002
č.9/RO27/2021	27.09.2021	Mestské zastupiteľstvo Uznesenie č. 246/2021
č.10/RO28/2021	29.09.2021	Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na podporu výchovy k plneniu šk.povinností dieťaťa na I.polrok šk.roka 2020/2021
č.11/RO32/2021	25.10.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/040630-001
č.12/RO37/2021	29.11.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/038597-003 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/044482-001 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/044481-001 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/044830-002 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/045604-008 Úrad práce,sociálnych vecí a rodiny Poprad dotácia na stravu
č.13/RO40/2021	15.12.2021	Mestské zastupiteľstvo Uznesenie č. 264/2021
č.14/RO42/2021	28.12.2021	Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/048748-006 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/048751-006 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/048750-004 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/049467-001 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/050648-007 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/050644-007 Okresný úrad Prešov č.OU-PO-OS2-2021/050641-006
č.15/RO43/2021	29.12.2021	Kolektívna zmluva vyššieho stupňa
č.16/RO43/2021	30.12.2021	Kolektívna zmluva vyššieho stupňa

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,

- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Nenastali žiadne skutočnosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovej závierky.