

**VÝROČNÁ SPRÁVA**  
**o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie**  
**2021**



MAREC 2022

IČO: 36096806

## OBSAH

I. ÚVOD.....	3
II. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE.....	5
III. IDENTIFIKÁCIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE.....	6
IV. VYHODNOTENIE ČINNOSTI.....	7
1 Druh poskytovania sociálnej služby.....	7
1.1 Zariadenie pre seniorov.....	7
1.2 Domov sociálnych služieb.....	7
1.3 Špecializované zariadenie.....	8
2 Stav obsadenosti.....	8
2.1 Priemerný počet/stav PSS.....	9
3 Rozdelenie PSS štatistické ukazovatele.....	10
3.1 Štruktúra PSS podľa veku.....	11
3.2 Štruktúra PSS podľa diagnóz.....	12
3.3 Štruktúra PSS podľa stupňa odkázanosti.....	13
4 Poskytovanie činností a služieb.....	14
4.1 Odborné činnosti.....	14
4.2 Obslužné činnosti.....	15
4.3 Ďalšie činnosti.....	18
5 Ostatné činnosti.....	19
5.1 Ošetrovateľská starostlivosť.....	19
5.2 Zamestnanci.....	20
6 Usmernenia a opatrenia počas pandémie COVID 19 (SARS-COV 2).....	23
7 Sociálna práca.....	27
7.1 Aktivity a podujatia.....	32
8 Ciele a vízie organizácie.....	42
9 Vplyv činností na životné prostredie.....	43
10 Neistoty a riziká.....	43
V. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA.....	44

## I. ÚVOD

Bilancia roka 2021 je ovplyvnená pandémiou COVID 19 a s tým súvisiacimi obmedzeniami, ktoré sa tak isto ako celej spoločnosti, nevyhli ani nášmu zariadeniu. Prvé dva mesiace roka sme sa popasovali s vysokým počtom nakazených a to ako na strane zamestnancov, ako aj na strane prijímateľov sociálnej služby (ďalej ako „klient, PSS“). Naši klienti boli izolovaní od svojich príbuzných, bol nariadený zákaz vychádzania a celé zariadenie až do 10.3.2021 bolo v karanténe a to nariadením RÚVZ v Komárne. Protipandemické opatrenia, obmedzenie vychádzania a obmedzenie návštev sa nieslo až do apríla 2021. Od 26.4.2021 sa obmedzenia postupne uvoľňovali a naši klienti aj zamestnanci si mohli vydýchnuť. Celospoločenské dianie ohľadom pandémie a s tým súvisiace protipandemické opatrenia sa však niesli počas celého roka 2021. Aj napriek ťažkej situácii sa nám podarilo plniť predsavzatia, ktoré sme si na tento rok naplánovali. Začiatkom roka vlastník nehnuteľností pokračoval v naplánovaných aktivitách pre naše zariadenie. Významná zmena pre naše zariadenie nastala v deň, kedy sa uzavrela zmluva o dielo na výstavbu nových výťahov od spoločnosti Shindler a.s.. Naše zariadenie sa tak pýši novými výťahmi na troch budovách zariadenia. Štvrtý výťah je v pláne na rok 2022. Výťahy uľahčili prácu zamestnancom a to v manipulácii so zdravotne ťažko postihnutými klientmi a naši klienti si výťah nevedia vynachváliť.

Zasadanie krízového tímu (IKT) sa uskutočňovalo priebežne a to hlavne v mesiacoch Január – Marec, informácie sa podávali takmer okamžite a vytvorili sme také podmienky, aby sme čo najviac eliminovali šírenie nákazy v našom zariadení. Opatrenia, ktoré sme nastavili, ako obmedzenia návštev, zákazy vychádzania, ochranné pomôcky pre všetkých zamestnancov a klientov, dodržiavanie mimoriadneho dezinfekčného plánu, alternatívy pre online komunikáciu, spôsoby zabezpečenia stravy, vytvorenie skladových zásob na dobu 2 týždňov, reprofilizácia lôžok, vytvorenie izolačných izieb a karanténnych zón a mnohé iné opatrenia, nám pomohli v zvládnutí šíriacej sa pandémie. V II. vlne pandémie sme neustále priebežne testovali zamestnancov a PSS. Najviac nakazených PSS sme mali v prvej dekáde roka. Celkovo sme mali pozitívnych 66 PSS a 36 zamestnancov. V spolupráci s MÚ Komárno a nemocnicou Agel Komárno sme v januári začali očkovanie zamestnancov a PSS I. dávkou vakcíny. Od októbra sme začali očkovanie už III. dávkou vakcíny. Väčšina PSS a zamestnancov sú plne zaočkované osoby. Od januára 2021 sa v zariadení skupinovo očkovalo každý mesiac I., II. a III. dávkou vakcíny.

Ciele, ktoré sme si vytýčili na rok 2021 sme sa napriek ťažkému pandemickému obdobiu snažili plniť. Našou víziou a stratégiou je nie len snaha o udržiavanie nastavených štandardov kvality, ale aj zvyšovanie úrovne poskytovania sociálnych služieb. Z nastavených vízií je zrejmé, že zvyšovaním štandardov sa zvyšujú aj nároky na materiálno-technické zabezpečenie prevádzky zariadenia, vedomostný rast zamestnancov ako aj napĺňanie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby. Na základe uvedeného sme v roku 2021 zvyšovali kvalitu poskytovaných služieb plnením potrieb PSS, zveľaďovaním okolia, zabezpečovanie vyššej úrovne služieb v prevádzkach pracovne a kuchyne, výmenou potrieb pre stravovanie a vykonávanie údržby. Tak ako každý rok aj ten uplynulý sme sa zamerali hlavne na obnovu materiálno-technického zabezpečenia jednotlivých prevádzok a na rôzny hnutelný majetok, ktorý bolo potrebné vymeniť alebo zakúpiť nový. V spolupráci s vlastníkom nehnuteľností sme sa snažili o naplnenie cieľov z predošlého roka a stanoviť si ciele a vízie na nasledujúce obdobie. V roku 2021 sa nám podarilo zabezpečiť a zakúpiť nasledovné:

- ❖ zakúpenie 2 ks germicídnych žiaričov na budovy pre dezinfekciu prostredia (časť finančných prostriedkov z nadácie SPP)
- ❖ zakúpenie vitamínov pre PSS a zamestnancov (časť finančných prostriedkov z nadácie SPP)
- ❖ dávkovač na dezinfekciu – bezdotykový (časť prostriedkov z nadácie SPP)
- ❖ vysadenie nových drevín a kvetov v záhradách zariadenia
- ❖ zakúpenie prenosnej klímy na vrátnicu
- ❖ zakúpenie tieniacej techniky na vrátnicu
- ❖ zabezpečenie vyklepávač a profesionálny mixér do prevádzky kuchyne
- ❖ zakúpenie nového krájača na mäso a automatického otvárača konzerv do prevádzky kuchyne
- ❖ zakúpenie umývačiek riadu na B 21, 23 a 25
- ❖ zakúpenie - výmena rýchlo varných kanvíc pre varenie čaju pre PSS – na všetkých výdajniach stravy na budovách č. 19 - 27
- ❖ zakúpenie 2 ks nových pračiek MIELE do prevádzky práčovne (leasing)
- ❖ zakúpenie nových tlakomerov pre meranie tlaku PSS
- ❖ zakúpenie nových tanierov a príborov na jednotlivé výdajne stravy na prevádzkach
- ❖ zakúpili sme ochranný kryt do pokladne zariadenia
- ❖ zakúpenie 2 nových rádií s CD prehrávačom na všetky prevádzky zariadenia sociálnych služieb
- ❖ zakúpenie rôznych rekondičných pomôcok (skupinové a individuálne cvičenie PSS)
- ❖ zakúpenie pracovného oblečenia pre zamestnancov
- ❖ zabezpečenie zdravotných pomôcok pre PSS (dar Depend s.r.o)
- ❖ zabezpečenie 8 elektrických postelí a 3 polohovacích kresiel (dar)
- ❖ zakúpenie nových vozíkov pre prepravu stravy na budovách zariadenia

Pokiaľ to dovoľovala situácia počas pandémie, naši klienti sa aj v tomto roku v rámci skupinovej terapie podieľali na úpravách exteriéru zariadenia sociálnych služieb. Nosili konáre, podieľali sa odstraňovaní opadaného lístia a hrabaní trávnik. Niektorí PSS sadili okrasné kvety, čím zveľaďovali svoje prostredie. Vedenie zariadenia dostalo samé pozitívne ohlasy na vykonané zmeny v exteriéri.

Aj v tomto roku sme vykonávali rekondíciu a rekonvalescenciu našich klientov. Individuálne a skupinové cvičenia sa vykonávali jednotlivo na izbách, skupinové cvičenia na chodbách a v nemalej miere sme využívali telocvičňu v budove č. 27. Počas slnečných dní sme využívali externé priestory – záhradu zariadenia a altánky, kde sa mohli naši klienti stretávať so svojimi blízkymi. V rámci možností sme vykonávali skupinové výlety do prírody autobusom, vláčikom alebo peši.

NÁRUČ n.o. nezmenila svoje stratégie, z ktorých vyplýva, že našim poslaním zostáva vôľa pomôcť tým, ktorí to potrebujú, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej a životnej situácii a tým, ktorí sa pre svoj zdravotný stav už nedokážu o seba postarať. Taktiež sa nezmenila snaha a ochota naplňovať očakávania jednak samotných klientov nášho zariadenia, ako aj ich rodinných príslušníkov, či blízkych. Udržať trend a zabezpečiť ďalší rast organizácie je neľahká úloha. Do budúcnosti má zariadenie ciele, ktoré bude priebežne naplňovať. Zvyšovanie úrovne kvality poskytovania sociálnych služieb pre našich klientov, ich spokojnosť a zachovanie ich dôstojnosti ako aj spokojnosť ich rodinných príslušníkov, však naďalej zostáva našou prioritou.

Rok 2021 bol pre nás opäť výzvou, ako udržať stabilitu organizácie, nadobudnutú dôveru klientov a kvalitu poskytovaných sociálnych služieb.

Primárnym cieľom na rok 2021 je dokončenie výstavby výťahu na budove č. 25, vnútorná údržba ubytovacích priestorov – oprava stien, omietok, parkiet a vymaľovanie niektorých prevádzkových priestorov. Ďalším cieľom je dokončenie trávnatých plôch v záhradách, dokončenie záhrady pri budove č. 19 a opätovné zabezpečenie audiovizuálnej techniky pre našich klientov vo forme nových televíznych prijímačov.

Víziou je posilniť pracovný tím niektorými zamestnancami ako napr. administratívna pracovníčka, personalistka a špeciálny pedagóg.

**Výročná správa** poskytuje komplexnú informáciu o činnosti neziskovej organizácie za rok 2021. Získate z nej informácie o našej činnosti, o počte prijímateľov v našich zariadeniach a prehľad o zamestnancoch zabezpečujúcich poskytovanie sociálnej starostlivosti, ako aj prehľad o hospodárení organizácie.

## II. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

Nezisková organizácia „Náruč“ poskytuje všeobecne prospešné služby spočívajúce v súlade s §2 odsek 2 písm. b) Zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, a to konkrétne sociálne služby podľa Zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov s poskytovaním celoročnej pobytovej sociálnej služby v zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb pre dospelých a špecializovanom zariadení.

### História - súčasnosť

**24.01.2003** - vznik neziskovej organizácie Náruč rozhodnutím o zápise do registra Krajského úradu v Nitre

**13.03.2003** - vykonanie zápisu do registra Úradu nitrianskeho samosprávneho kraja

**01.04.2003** - Spustenie prevádzky Domova dôchodcov č. 19 na Zváračskej ulici v Komárne s kapacitou 32 lôžok

**01.07.2003** - Zriadenie prevádzky Domova dôchodcov a Domova sociálnych služieb pre dospelých s kapacitou 53 miest

**29.12.2004** - Do užívania bola zaradená budova č. 23 na Zváračskej ulici ako DSS pre dospelých a DD s celkovým počtom lôžok 52

**27.09.2005** – otvorenie prevádzky v budove č. 25 na Zváračskej ulici v Komárne v kapacite 30 občanov v Domove dôchodcov a 20 občanov v Domove sociálnych služieb pre dospelých

**02.10.2006** – Zlúčenie prevádzok Domova dôchodcov s kapacitu pre 63 občanov a Domova sociálnych služieb s kapacitou pre 150 občanov na Zváračskej ulici č. 19, 21, 23 a 25 v Komárne

**01.01.2009** – vymenovanie revízora Davida Lengyela, vznik funkcie

**27.01.2009** – zmena v registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja v časti druh a rozsah sociálnych služieb – Domov dôchodcov celoročne – 10 klientov, Domov sociálnych služieb celoročne 150 klientov

**01.10.2010** – na základe uznesenia správnej rady, odvolanie Ing. Karola Lengyela z funkcie riaditeľa n.o.

**01.10.2010** – na základe uznesenia správnej rady, menovanie Mgr. Adriany Lengyelovej do funkcie riaditeľky n.o.

**01.10.2010** – zmena v zložení správnej rady neziskovej organizácie.

**Nové zloženie správnej rady: Ing. Karol Lengyel – predseda**

**Anna Lengyelová – člen**

**František Lengyel - člen**

**25.10.2010** – zmena štatutára ( výmaz pôvodného štatutára a zápis nového štatutára do registra neziskových organizácií podľa ust. § 11 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách)

Z pôvodného štatutára: Ing. Karol Lengyel – riaditeľ n.o.

Na nového štatutára: Mgr. Adriana Lengyelová – riaditeľka n.o.

**01.01.2012** – zmena kapacity DSS pre dospelých Náruč n.o.

Pôvodná kapacita: Domov sociálnych služieb, pobytová forma, kapacita 150 miest, neurčitý čas

Nová kapacita: Domov sociálnych služieb, pobytová forma, kapacita 138 miest, neurčitý čas

**16.08.2012** – zápis zmeny kapacity DSS pre dospelých v Registri poskytovateľov sociálnych služieb

**09.09.2014** – Zmena druhu a rozsahu poskytovaných sociálnych služieb: - vypúšťa sa druh a rozsah poskytovaných sociálnych služieb k 31.12.2014 a zapisuje sa nový druh a rozsah:

- Domov sociálnych služieb – kapacita 18 miest, pobytová celoročná forma, neurčitý čas

- Zariadenie pre seniorov – kapacita 55 miest, pobytová celoročná forma, neurčitý čas

- Špecializované zariadenie – kapacita 75 miest, pobytová celoročná forma, neurčitý čas

Deň začatia poskytovania sociálnych služieb v tomto rozsahu: 01.01.2015

**09.09.2016** – Zmena miesta poskytovania sociálnej služby – kapacita nezmenená, a to:

Zváračská ul.č. 19 – kapacita 19 miest – Špecializované zariadenie 19 miest

Zváračská ul.č. 21 – kapacita 45 miest – Zariadenie pre seniorov 40 miest, Špecializované zariadenie 5 miest

Zváračská ul.č. 23 – kapacita 39 miest – Zariadenie pre seniorov 10 miest, Domov sociálnych služieb pre dospelých 18 miest, Špecializované zariadenie 11 miest

Zváračská ul. č. 25 – kapacita 45 miest – Zariadenie pre seniorov 5 miest, Špecializované zariadenie 40 miest

**10.7.2017** – Zmena miesta poskytovania sociálnej služby a navýšenie počtu miest v Zariadení pre seniorov a to nasledovne: Celkom – 185 miest (92 ZPS, 75 ŠZ, 18 DSS)

Zváračská 19 – kapacita 16 miest – ŠZ 16 miest

Zváračská 21 – kapacita 50 miest – ZPS 10 miest, ŠZ 40 miest

Zváračská 23 – kapacita 34 miest – ZPS 10 miest, ŠZ 6 miest, DSS 18 miest

Zváračská 25 – kapacita 50 miest – ZPS 37 miest, ŠZ 13 miest

Zváračská 27 – kapacita 35 miest – ZPS 35 miest

**Rok 2018** – bez zmeny v Registri poskytovateľov sociálnych služieb ÚNSK

**Rok 2019** – bez zmeny v Registri poskytovateľov sociálnych služieb ÚNSK

**Rok 2020** – bez zmeny v Registri poskytovateľov sociálnych služieb ÚNSK

**Rok 2021** – bez zmeny v Registri poskytovateľov sociálnych služieb ÚNSK

### III. IDENTIFIKÁCIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

**Názov:** Nezisková organizácia Náruč

**DIČ:** 2021614397

**IČO:** 36 096 806

**Sídlo:** Zváračská ul. 19, Komárno 945 01

**Štatutárny orgán:** Riaditeľka: PhDr. Adriana Lengyelová

**Správna rada:** *Predseda: Ing. Karol Lengyel*

Člen: Anna Lengyelová

Člen: František Lengyel

### **Účel a druh všeobecne prospešných služieb:**

Nezisková organizácia „Náruč“ poskytuje všeobecne prospešné služby spočívajúce v súlade s §2 odsek 2 písm. b) Zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, a to konkrétne sociálne služby podľa Zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom, podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov s poskytovaním celoročnej pobytovej sociálnej služby v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb pre dospelých a špecializovanom zariadení.

### **Dátum a miesto registrácie: (2003)**

Nezisková organizácia, zapísaná v registri Krajského úradu v Nitre pod registračným číslom: OVVS/NO-2/2003, Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb pre dospelých zapísaný pod por. č. 45 Nitrianskeho samosprávneho kraja.

## **IV. VYHODNOTENIE ČINNOSTI**

### **1. Druh poskytovania sociálnych služieb**

V roku 2020 Náruč n.o. poskytovala tri druhy sociálnych služieb - Zariadenie pre seniorov (ZPS), Domov sociálnych služieb pre dospelých (DSS) a Špecializované zariadenie (ŠZ).

#### **1.1 Zariadenie pre seniorov – miesto poskytovania: Zváračská 21, 23, 25 a 27**

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 35 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a to fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Kapacita zariadenia je **92 miest**.

*Sociálna služba sa poskytuje pobytovou formou (celoročne), podľa rozdelenia zapísaného v Registri poskytovateľov sociálnych služieb a na neurčitý čas.*

V zariadení pre seniorov sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, údržba bielizne a šatstva, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje sa záujmová činnosť.

#### **1.2 Domov sociálnych služieb pre dospelých – miesto poskytovania: Zváračská 23**

V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 38 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách fyzickej osobe, ktorá dovŕšila 18 rokov až do dôchodkového veku, ak je táto osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3. Kapacita zariadenia je **18 miest**.

*Sociálna služba sa poskytuje pobytovou formou (celoročne), podľa rozdelenia zapísaného v Registri poskytovateľov sociálnych služieb a na neurčitý čas.*

V Domove sociálnych služieb sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje sa pracovná terapia, záujmová činnosť, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

### 1.3 Špecializované zariadenie – miesto poskytovania: Zváračská 19, 21, 23 a 25

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba v zmysle § 39 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa. Kapacita zariadenia je **75 miest**.

*Sociálna služba sa poskytuje pobytovou formou (celoročne), podľa rozdelenia zapísaného v Registri poskytovateľov sociálnych služieb a na neurčitý čas.*

V Špecializovanom zariadení sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje sa pracovná terapia, záujmová činnosť, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

#### 2. Stav obsadenosti v zariadení sociálnych služieb

##### Stav obsadenosti PSS v členení podľa jednotlivých druhov sociálnej služby a miest jej poskytovania

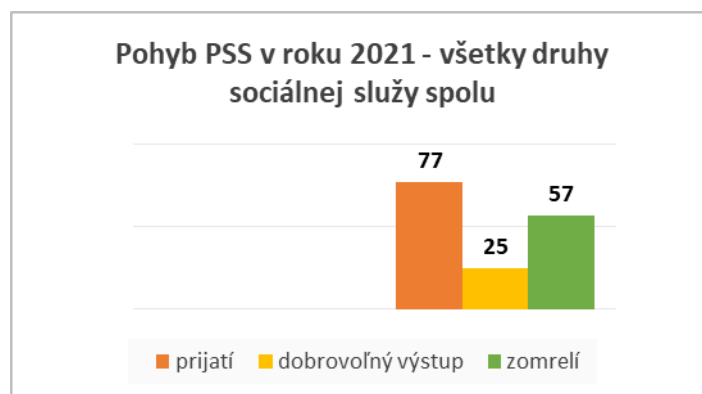
Tabuľka 1 – Stav obsadenosti

Náruč n.o. - miesta poskytovania soc. služby: Zváračská ul., Komárno	B 19	B21		B23			B25		B27	5 miest poskytovania soc. služby
Počet klientov (PSS)/druh sociálnej služby - kapacita	16 ŠZ	40 ŠZ	10 ZPS	6 ŠZ	18 DSS	10 ZPS	13 ŠZ	37 ZPS	35 ZPS	185 PSS
Stav PSS k 01.01.2021	13	37	10	5	17	9	11	33	35	170
prijatí	5	15	3	2	2	8	1	20	21	77
dobrovoľný výstup	1	2	1	1	2	1	0	10	7	25
zomrelí	6	12	3	1	2	7	0	11	15	57
Stav PSS k 31.12.2021	11	38	9	5	15	9	12	32	34	165
Voľné miesta k 31.12.2021	5	2	1	1	3	1	1	5	1	20

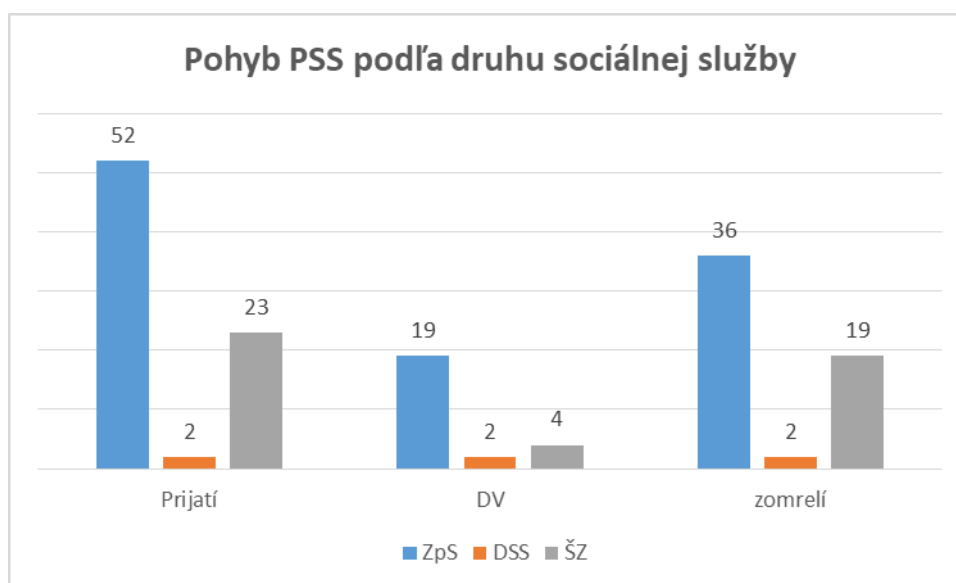
*Celkový stav obsadenosti*

Počas roka sme celkovo prijali 77 nových PSS, čo znamená nárast oproti roku 2020 o 50,98 %. Prijímanie nových PSS bolo v značnej miere ovplyvnené pandemiou COVID-19, nakoľko sme počas niekoľkých mesiacov žiadnych PSS prijímať nemohli. Avšak zaujímavým výsledkom je fakt, že dobrovoľne opustili naše zariadenie 25 PSS, čo je oproti minulému obdobiu nárast o 17 PSS. Jedným z dôvodov bol strach s ochorenia na COVID 19 a tak mnohí PSS odišli k svojim príbuzným. K 31.12.2020 sme mali 20 voľných miest. (Graf 1. Graf 2)

Graf 1



Graf 2



Zvýšený pohyb PSS v Zariadení pre seniorov je prirodzený jav, nakoľko do ZpS prichádzajú klienti vo vysokom veku a v zlom zdravotnom stave. Vysoký počet voľných miest bol zapríčinený obmedzením prijímať nových PSS z dôvodu pandémie. Od 21.12.2020 do 10.3.2021 sme mali zariadenie Uznesením RÚVZ zatvorené pre vysoký výskyt ochorenia COVID 19.

### 2.1 Priemerný stav/počet PSS počas roka – spolu za ZPS, DSS a ŠZ na všetkých miestach poskytovania:

Tabuľka 2 – Priemerný stav PSS

Priemerný stav klientov (PSS) v roku 2021 bol:	159,36
Počiatkový stav klientov (PSS) k 01.01.2021 bol:	170
Konečný stav klientov (PSS) k 31.12.2021 bol:	165

### 3. Rozdelenie prijímateľov sociálnej služby – štatistické ukazovatele

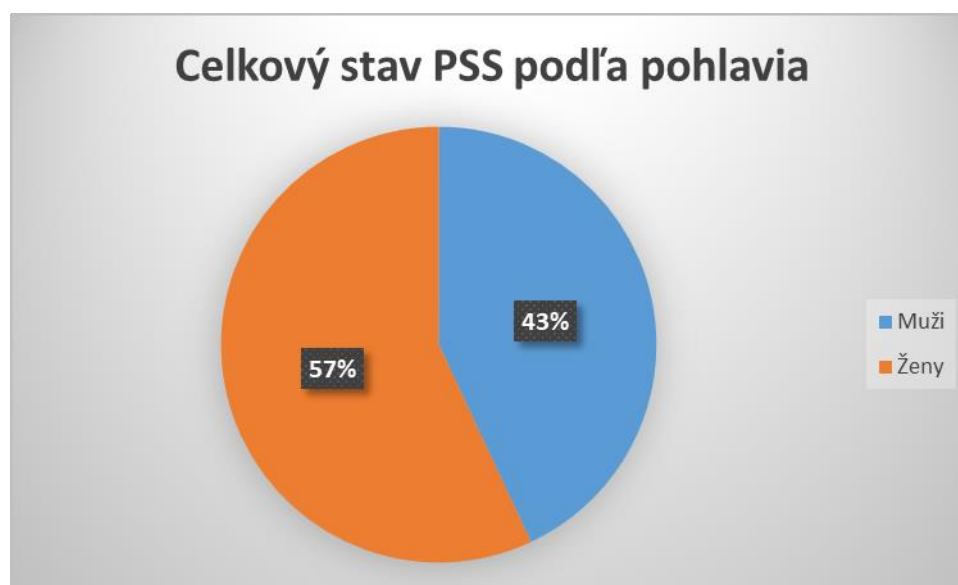
Rozdelenie PSS podľa pohlavia a v členení podľa jednotlivých druhov sociálnej služby a miest jej poskytovania - stav k 31.12.2021

Tabuľka 3 – Rozdelenie podľa pohlavia

Náruč n.o. - miesta poskytovania soc. služby: Zváračská ul., Komárno	B 19	B21		B23			B25		B27	5 miest poskytovania soc. služby
Počet klientov (PSS)/druh sociálnej služby - kapacita	16 ŠZ	40 ŠZ	10 ZPS	6 ŠZ	18 DSS	10 ZPS	13 ŠZ	37 ZPS	35 ZPS	185 PSS
Stav PSS k 31.12.2021	11	38	9	5	15	9	12	32	34	165
Muži	8	15	6	5	11	1	4	10	11	71
Ženy	3	23	3	0	4	8	8	22	23	94

*Pohlavie prijímateľov sociálnej služby*

Graf 3



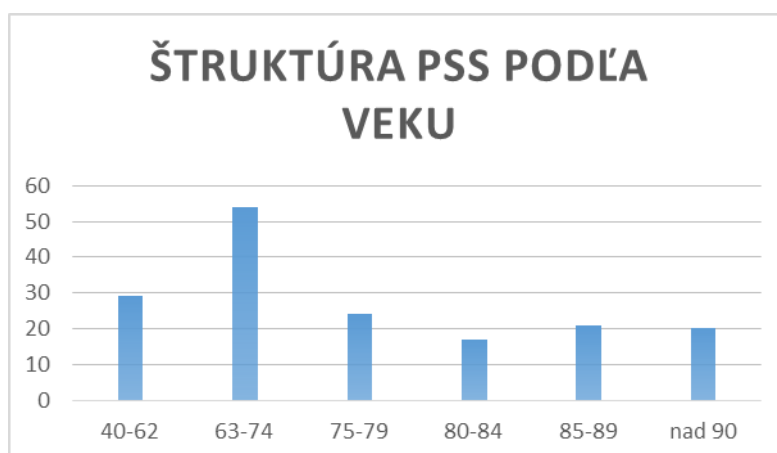
### 3.1 Štruktúra PSS podľa dovŕšeného veku a v členení podľa jednotlivých druhov sociálnej služby a miest jej poskytovania – stav k 31.12.2021

Tabuľka 4 – Štruktúra podľa veku

Náruč n.o. - miesta poskytovania soc. služby: Zváračská ul., Komárno	B 19	B21		B23			B25		B27	5 miest poskytovania soc. služby
Počet klientov (PSS)/druh sociálnej služby - kapacita	16 ŠZ	40 ŠZ	10 ZPS	6 ŠZ	18 DSS	10 ZPS	13 ŠZ	37 ZPS	35 ZPS	185 PSS
Stav PSS k 31.12.2021	11	38	9	5	15	9	12	32	34	165
40-62	6	10	0	3	9	0	1	0	0	29
63-74	5	9	5	2	5	0	8	11	9	54
75-79	0	8	1	0	1	2	1	6	5	24
80-84	0	2	1	0	0	1	1	5	7	17
85-89	0	2	2	0	0	1	1	7	8	21
nad 90	0	7	0	0	0	5	0	3	5	20

Štruktúra PSS podľa veku

Graf 4



Najviac prijímateľov sociálnej služby sme prijali vo veku v rozmedzí 63 – 74 rokov. Počas roka 2021 sme neprijali žiadneho klienta mladšieho ako 40 rokov čo znamená, že priemerný vek našich klientov sa zvyšuje. Podľa štatistiky sa zvyšuje aj počet PSS, ktorí sú nad vekovou hranicou 90 rokov.

**Priemerný vek 1 prijímateľa sociálnej služby v roku 2020 predstavoval: 75,83 roka.**

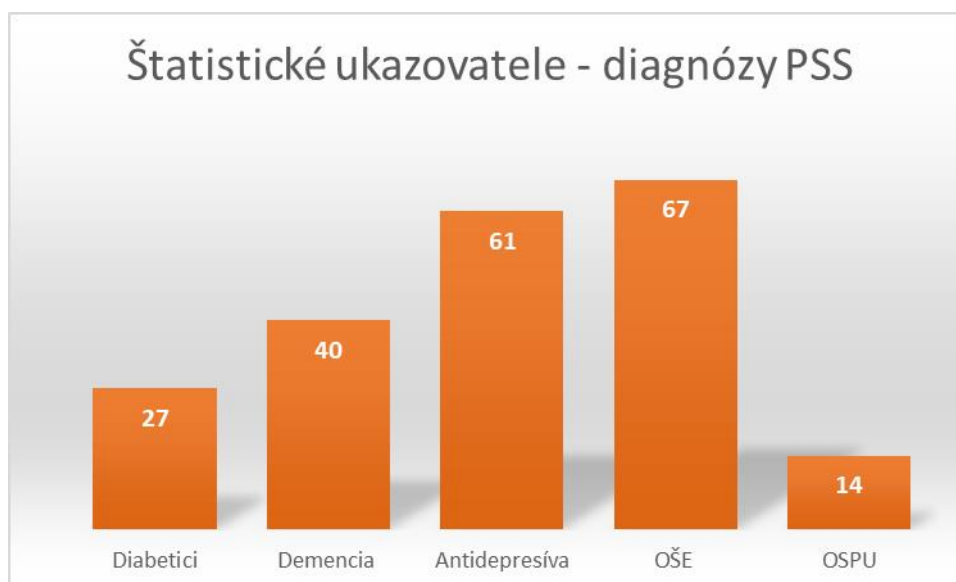
### 3.2 Štruktúra PSS podľa diagnózy a v členení podľa jednotlivých druhov služby a miest jej poskytovania – stav k 31.12.2020

Tabuľka 5 – Štruktúra PSS podľa diagnózy

Náruč n.o. - miesta poskytovania soc. služby: Zváračská ul., Komárno	B 19	B21		B23			B25		B27	5 miest poskytovania soc. služby
Počet klientov (PSS)/druh sociálnej služby - kapacita	16 ŠZ	40 ŠZ	10 ZPS	6 ŠZ	18 DSS	10 ZPS	13 ŠZ	37 ZPS	35 ZPS	185 PSS
Stav PSS k 31.12.2021	11	38	9	5	15	9	12	32	34	165
PSS - diabetici	0	6	2	0	2	0	2	5	10	27
PSS - s demenciou	1	12	3	1	1	5	4	6	8	40
PSS - užívajúci antidepresíva	4	15	4	2	2	6	6	10	12	61
PSS - odkázaní na OŠE starostlivosť	2	16	6	2	2	4	6	14	15	67
PSS - s obmedzenou spôsobilosťou na PU	3	5	0	0	2	0	2	1	1	14

Štruktúra PSS podľa diagnóz

Graf 5



Z uvedených údajov vyplýva, že oproti roku 2020 klesol počet PSS s diagnózou demencia, či žu demencia pri Alzheimerovej chorobe alebo zmiešaného typu etymológie a iné. Naopak mierne sa zvýšil počet PSS, ktorí majú diabetes melitus a PSS, ktorí majú predpísané antidepresíva. Evidujeme znížený počet PSS, ktorí potrebujú ošetrovateľskú starostlivosť.

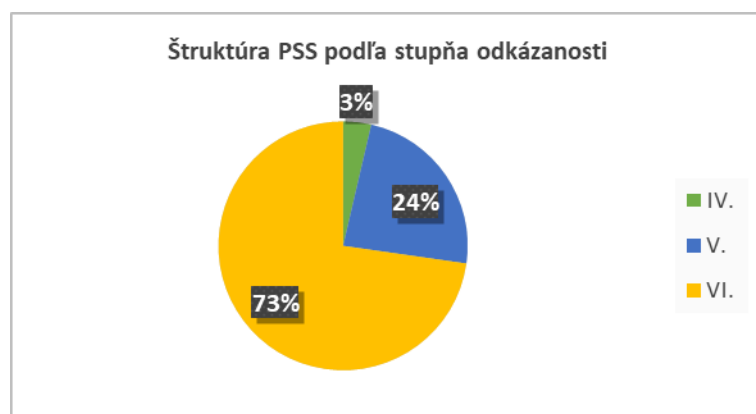
### 3.3 Štruktúra PSS podľa stupňa odkázanosti

Tabuľka 6 – Stupne odkázanosti

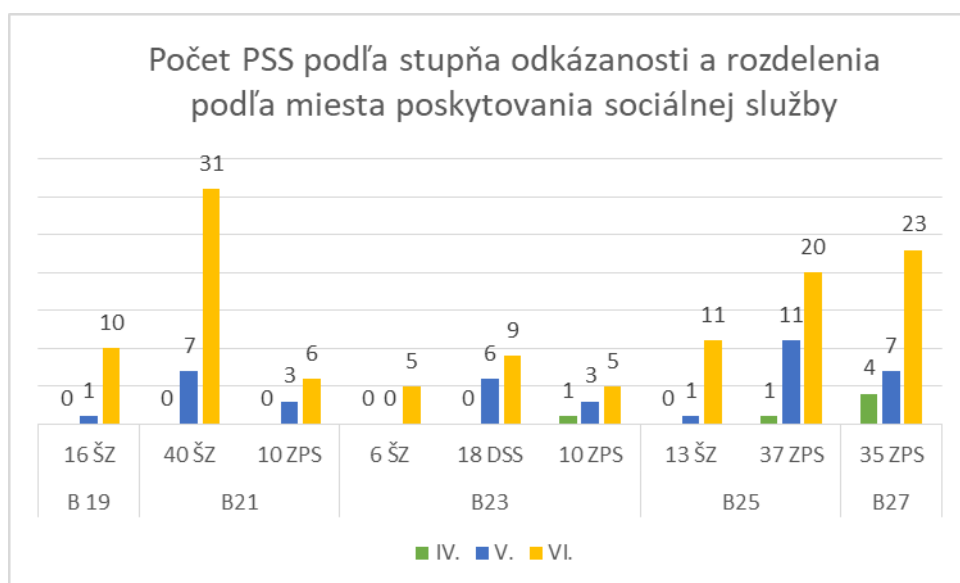
Náruč n.o. - miesta poskytovania soc. služby: Zváračská ul., Komárno	B 19	B21		B23			B25		B27	5 miest poskytovania soc. služby
Počet klientov (PSS)/druh sociálnej služby - kapacita	16 ŠZ	40 ŠZ	10 ZPS	6 ŠZ	18 DSS	10 ZPS	13 ŠZ	37 ZPS	35 ZPS	185 PSS
Stav PSS k 31.12.2021	11	38	9	5	15	9	12	32	34	165
IV.	0	0	0	0	0	1	0	1	4	6
V.	1	7	3	0	6	3	1	11	7	39
VI.	10	31	6	5	9	5	11	20	23	120

Štruktúra PSS podľa stupňa odkázanosti

Graf 6



Graf 7



V našom zariadení je najviac prijímateľov sociálnej služby so stupňom odkázanosti VI. – až 73 % zo všetkých klientov. Takíto prijímatelia sociálnej služby potrebujú zvýšenú starostlivosť, nakoľko

ich zdravotný stav je vážny či už po fyzickej stránke alebo duševnej. Sú to klienti, ktorí sú odkázaní na pomoc pri všetkých úkonoch sebaobsluhy či už po stránke fyzickej alebo psychickej. Z grafu je zrejmé, že mnohí z nich sú umiestnení v ŠZ, čo znamená, že majú niektorú z chorôb, o ktoré sú striktne vymedzené v § 39 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Vysoké percento VI. stupňa odkázanosti majú aj klienti, ktorí sú umiestnení v Zariadení pre seniorov, a ktorí majú zväčša problémy fyzického charakteru a potrebujú tak isto dohľad pri všetkých úkonoch sebaobsluhy. Pre túto kategóriu prijímateľov sociálnej služby je nevyhnutné mať taký počet odborného personálu, ktorý bude starostlivosť o klientov zvládať a bude nápomocný pri plnení individuálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby.

Oproti minulému roku sa v roku 2021 mierne znížil priemerný vek klientov. Vysoký priemerný vek klientov zariadenia, ako aj značné zastúpenie imobilných a psychicky chorých klientov, kladie zvýšené nároky na pracovníkov nášho zariadenia. Jedná sa hlavne o opatrovateľský personál, ktorý tvoria hlavne ženy. Pri manipulácii s imobilnými klientmi sú vystavené riziku vzniku pracovného úrazu. Ohrozený je aj samotný imobilný klient. S cieľom uľahčiť fyzickú prácu opatrovateľov v našom zariadení, zvýšiť bezpečnosť pri práci, eliminovať riziká a zabezpečiť bezpečný pohyb imobilných klientov medzi jednotlivými podlažiami zariadenia, využívame schodiskový výťah – šikmú schodiskovú plošinu a zvislú zdvíhaciu plošinu na všetkých budovách zariadenia. Z uvedeného dôvodu tak isto používame prenosné zdviháky, ktoré máme na každej prevádzke zariadenia, a ktoré uľahčujú prácu pri manipulácii s imobilnými prijímateľmi sociálnych služieb. V roku 2021 sme zabezpečili cestou majiteľov nehnuteľností výťahy do každej budovy a tým sme zvýšili prepravy schopnosť našich klientov a uľahčili sme prácu opatrovateľiek. Výťahy na budovách 21,23 a 27 sú plne funkčné a môžu sa nimi prepravovať PSS, opatrovateľky a návštevy.

Aj napriek tomu, že v našom zariadení je primárnou záležitosťou individuálna starostlivosť o klientov, nevyhli sme sa ani tento rok pádom a úrazom, ktoré utrpeli PSS. 115 PSS majú pri individuálnom prístupe stanovené riziko pádu, ktoré vyplýva z ich fyzického stavu, mentálneho rozpoloženia a zdravotného stavu. Z celkového počtu je to 17,39 % PSS.

Riziko pádu: 109 PSS	ŠZ19	ŠZ21	ZPS 21	ŠZ 23	DSS23	ZPS23	ŠZ25	ZPS25	ZPS27	
PSS ktorí utrpeli pád	0	4	2	2	1	1	4	5	1	20
Muži	0	1	1	1	1	0	1	3	1	9
Ženy	0	3	1	1	0	1	3	2	0	11

#### 4 Poskytovanie činností a služieb

Vo všetkých troch druhoch zariadení (ZpS, DSS a ŠZ) sa pri poskytovaní sociálnej služby vykonávajú tieto činnosti:

##### 4.1 Odborné činnosti

- základné sociálne poradenstvo
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť v zariadení

- pracovná terapia (ŠZ a DSS)

Prijímateľom s nepriaznivým zdravotným stavom sa podľa rozsahu ich zdravotného postihnutia poskytovala pomoc na zabezpečenie nevyhnutných životných úkonov pri čiastočnej alebo prevažnej bezvládnosti. Ťažko zdravotne postihnutým klientom je poskytovaná sústavná 24-hodinová starostlivosť, počnúc rannou toaletou, prezliekaním, prebaľovaním, kŕmením, kúpaním, polohovaním a tak isto sú poskytované všetky ostatné potrebné úkony, v zmysle prílohy č. 4, zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Prihliadnuc k ich individuálnym potrebám a zdravotnému stavu, odborný personál im zabezpečoval pomoc pri prechádzkach, individuálnych záujmoch, mobilizoval ich pri chôdzi a účasti na spoločenských a kultúrnych aktivitách. Pod dohľadom odborného personálu mohli bicyklovať na stacionárnom bicykli, alebo mohli používať predmety zlepšujúce pohyb ako napr. fit lopty, loptičky, naťahovacie terapeutické gumy a pod. Odborná zdravotná starostlivosť bola zabezpečená prostredníctvom všeobecného lekára /zmluvným/, ktorý navštevoval zariadenie 1 x do týždňa alebo podľa potreby klientov. Klientom poskytoval pravidelnú kontrolu, predpisoval lieky a odborné vyšetrenia. Mnohí klienti potrebovali starostlivosť psychiatra. Psychiater ich navštevoval 1x do mesiaca. Chirurg, ktorého naši klienti často navštevovali, prichádzal do zariadenia 1x do týždňa a pravidelne našich klientov, ktorí potrebovali jeho odborné ošetrovanie alebo kontrolu, navštevoval. V roku 2021 sme začali spolupracovať aj s internistkou, ktorá navštevuje naše zariadenie 1 x mesačne a je našim klientom k dispozícii, čo sa týka konzultácií alebo vyšetrení. Klienti mali zabezpečené pravidelné kontroly u ostatných odborných lekárov, pravidelné merania krvného tlaku, teploty a váženie. Odvoz – prepravu prijímateľov sociálnej služby zabezpečuje šofér, ktorý je zamestnancom zariadenia sociálnych služieb a odváža k odborným lekárom každého, kto má dohodnutý termín alebo potrebuje nevyhnutnú odbornú lekársku starostlivosť.

Klienti majú možnosť sa dobrovoľne zúčastňovať na chode neziskovej organizácie a to pri zveľaďovaní okolia zariadenia, svojich vlastných izieb, spoločenských miestností alebo jedální. Pod dohľadom odborného personálu navštevovali klienti Re-Centrum, ktoré je vybavené najmodernejšími prístrojmi a telocvičňou. Tam sa o nich starali fyzioterapeuti, ktorí pod dohľadom lekára s prijímateľmi cvičili, aktivizovali ich a zabezpečovali im pravidelný pohyb. Prijímateľom, ktorým zdravotný stav nedovoľoval návštevu telocvične, bola poskytnutá odborná fyzioterapeutická pomoc na lôžku v pravidelných intervaloch. Od januára do mája 2021, počas obmedzení a karantény, bola táto služba čiastočne obmedzená. Klienti mohli chodiť do telocvične len individuálne a v sprievode odborného personálu. Bolo potrebné dodržiavať prísne hygienické opatrenia.

#### **4.2 Obslužné činnosti**

- ubytovanie
- stravovanie
- pranie, žehlenie, údržba šatstva a bielizne

#### **Ubytovanie**

Zariadenie NÁRUČ n.o. je umiestnené v krásnom prostredí plnom zelene. Je rozmiestnené do 5 budov, ktoré sú majetkom spoločnosti ELVED s r.o., a Náruč n.o. využíva tieto budovy na základe dlhodobého nájmu. Na jednotlivých budovách sa vykonali vnútorné úpravy pre potreby zariadenia.

**Budova číslo 19:** je dvojpodlažná murovaná budova, ktorá bola v roku 2009 kompletne zrekonštruovaná a celá zateplená. Svojou kapacitou vzniklo zariadenie rodinného typu, ktoré je v súčasnosti veľmi preferované. Kapacita budovy je 16 miest.

Na prízemí sa nachádza samostatná prevádzka práčovne a kuchyne.

Na prvom poschodí sa nachádza výdajňa stravy s jedálňou pre obyvateľov, ako aj sesterská izba a šatňa pre personál. Klienti majú k dispozícii Wi-Fi sieť a môžu sa pripojiť na internet. Klienti sú ubytovaní v jedno, dvoj a trojposteľových izbách, ku ktorým prislúchajú zariadenia osobnej hygieny (WC, umývadlo a sprchový kút). Izby sú vybavené účelovo, jednoducho a vkusne. Zariadenie izieb tvorí: posteľ, skriňa, nočný stolík, stôl, stoličky, komoda, TV, prípadne kreslo, police alebo iné doplnky, ktoré si môže klient priniesť aj sám. Dominantou 1. poschodia je spoločenská miestnosť, ktorá je vybavená televízorom, pohovkami a kreslami. Tu sa klienti stretávajú a vykonávajú rôzne aktivity, sledujú spoločne športové podujatia v TV alebo sa rozprávajú. Tieto priestory boli upravené v roku 2019.

**Budova č. 21:** Budova je trojpodlažná murovaná s ubytovacou kapacitou 50 klientov, ktorí sú ubytovaní v jedno a dvojposteľových izbách, ku ktorým prislúcha zariadenie osobnej hygieny (WC, umývadlo a bezbariérový sprchový kút). Na všetkých troch poschodiach sa nachádzajú výdajne stravy s jedálňou pre obyvateľov a spoločenské miestnosti. Na prvom poschodí sa nachádza sesterská izba. Opatrovatelia majú vybudovanú zvlášť miestnosť pre osobnú hygienu (WC, umývadlo a sprchový kút s ručnou sprchou). Ubytovanie klientov je upravené jednak pre mobilných, čiastočne imobilných ale aj imobilných klientov. Bezbariérový prístup na poschodia je zabezpečený schodiskovým výťahom – šikmou plošinou a ďalším bezbariérovým vstupom do spoločenskej miestnosti cez novovybudovanú terasu. V suteréne budovy sa nachádzajú sklady materiálu potrebného na údržbu. V roku 2021 bol vybudovaný nový výťah od spoločnosti Schindler.

**Budova č. 23:** Budova je trojpodlažná, murovaná s ubytovacou kapacitou 34 klientov, ktorí sú ubytovaní v jedno a dvojposteľových izbách, s prislúchajúcimi zariadeniami osobnej hygieny (WC, umývadlo a bezbariérový sprchový kút). Na všetkých troch poschodiach sa nachádzajú výdajne stravy a spoločenské miestnosti. Na prízemí bola vytvorená veľká spoločenská miestnosť. Na tomto poschodí sa nachádza miestnosť na osobnú hygienu opatrovateľov. Na 1. poschodí je sesterská izba. Ubytovanie klientov je upravené jednak pre mobilných, čiastočne imobilných ale aj imobilných klientov. Bezbariérový prístup na poschodiach je zabezpečený schodiskovým výťahom – šikmou plošinou a ďalším bezbariérovým vstupom do spoločenskej miestnosti cez novovybudovanú terasu. V suteréne budovy sa nachádza šatňa pre opatrovateľov a zvlášť pre opatrovateľky. V roku 2021 bol vybudovaný nový výťah od spoločnosti Schindler.

**Budova č. 25:** Budova je trojpodlažná murovaná s ubytovacou kapacitou 50 klientov, ktorí sú ubytovaní v jedno a dvojposteľových izbách, ku ktorým prislúcha zariadenie osobnej hygieny (WC, umývadlo a bezbariérový sprchový kút). Na všetkých troch poschodiach sa nachádzajú výdajne stravy s jedálňou pre obyvateľov a spoločenské miestnosti. Na prvom poschodí sa nachádza sesterská izba. Opatrovatelia majú vybudovanú zvlášť miestnosť pre osobnú hygienu (WC, umývadlo a sprchový kút s ručnou sprchou). Ubytovanie klientov je upravené jednak pre mobilných, čiastočne imobilných ale aj imobilných klientov. Bezbariérový prístup na poschodiach je zabezpečený zvislou plošinou – výťahom, ktorý je umiestnený v spoločenských miestnostiach a ďalším bezbariérovým vstupom do spoločenskej miestnosti na I. podlaží, cez novovybudovanú terasu.

V suteréne budovy sa nachádzajú miestnosti slúžiace ako sklady materiálu na údržbu. Tak isto sa tu nachádzajú aj šatne pre personál.

**Budova č. 27:** Budovu č. 27 organizácia prenajíma od I.Q. 2017. V budove boli vykonané vnútorné úpravy na účely poskytovania sociálnej služby. Budova je trojpodlažná murovaná s ubytovacou kapacitou 35 klientov, ktorí sú ubytovaní v jedno a dvojposteľových izbách, ku ktorým prislúcha zariadenie osobnej hygieny (WC, umývadlo a bezbariérový sprchový kút).

Na všetkých troch poschodiach sa nachádzajú výdajne stravy s jedálňou pre obyvateľov a spoločenská miestnosť. Na prvom poschodí sa nachádza sesterská izba. Opatrovatelia majú vybudovanú zvlášť miestnosť pre osobnú hygienu (WC, umývadlo a sprchový kút s ručnou sprchou). Ubytovanie klientov je upravené jednak pre mobilných, čiastočne imobilných ale aj imobilných klientov. Bezbariérový prístup na poschodiach je zabezpečený šikmou schodiskovou plošinou a novovybudovanou terasou s bezbariérovým vstupom. Na prízemí sa nachádza telocvičňa, ktorá je vybavená zariadením na rekondíciu a regeneráciu klientov zariadenia Náruč n.o., tak isto sa tu nachádzajú oddychové miestnosti pre klientov. V suteréne budovy sa nachádzajú miestnosti slúžiace ako sklady materiálu potrebného na údržbu. V roku 2021 bol vybudovaný nový výťah od spoločnosti Schindler.

Tabuľka 7 - Rozdelenie PSS podľa kapacity zariadenia a jednotlivých prevádzok zariadenia

Tabuľka rozdelenia PSS podľa Registra poskytovateľov sociálnych služieb ÚNSK	Počet všetkých prijímateľov sociálnej služby (PSS) kapacita budovy	Rozdelenie klientov na budovách DSS	Rozdelenie klientov na budovách ŠZ	Rozdelenie klientov na budovách ZPS
Zváračská 2678/19	16	x	16	x
Zváračská 1395/21	50	x	40	10
Zváračská 1396/23	34	18	6	10
Zváračská 1397/25	50	x	13	37
Zváračská 1398/27	35	x	x	35
<b>Σ PSS B19-B27:</b>	<b>185</b>	<b>18</b>	<b>75</b>	<b>92</b>

**V rámci obslužných činností sa klientom poskytuje:** upratovanie izieb a všetkých spoločných priestorov, osvetlenie budovy, izieb a všetkých ostatných priestorov; vykurovanie zariadenia a teplá úžitková voda. V roku 2021 bolo opätovne okolie budov aj za pomoci niektorých klientov v rámci pracovnej terapie upravené, bolo zasadených množstvo interiérových, ale aj exteriérových kvetov a drevín. Od marca 2020 bol vypracovaný dezinfekčný plán na zamedzenie šírenia ochorenia Covid 19, ktorý sa dodržiaval aj počas celého roka 2021. Upratovačky mali za úlohu zaznamenávať činnosť dezinfekcie vnútorných spoločných priestorov, izieb, chodieb kúpeľní, toaliet. Mali povinnosť používať OOPP. Dezinfekcia sa vykonávala od januára 2021 až do konca roka vo zvýšenej miere. Podľa okolností sa dezinfikovali priestory zariadenia veľkokapacitným postrekovacím prístrojom s roztokom 80%-ného alkoholu. Upratovačky používali striedavo alkoholový roztok a chloramin.

Jednotlivé budovy boli zrekonštruované tak, aby spĺňali kritéria a štandardy kvality v zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, podľa prílohy č. 2. Jednotlivé budovy boli vybavené protipožiarnym systémom a novými signalizačnými jednotkami.

*V roku 2021 sme pokračovali v nastavenom systéme vzájomnej integrácie jednotlivých druhov zariadení. Všetky tri druhy zariadenia ako je Zariadenie pre seniorov, Domov sociálnych služieb a Špecializované zariadenie sú navzájom integrované, čo výnimočným spôsobom vplýva na dobrý*

*psychický stav všetkých klientov. Odráža sa to vo vzájomnej pomoci, súdržnosti a lojalite jedného k druhému.*

### **Stravovanie**

Poskytovaná je celodenná strava z vlastného stravovacieho zariadenia, pričom si klient vyberá medzi racionálnou, diabetickou, šetriacou, celiatickou alebo inou stravou. Klientom poskytujeme stravu aj jednotlivo, podľa stanovených diagnóz. Strava je v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na zdravotný stav a vek obyvateľov. Súčasťou stravy je denne čerstvé ovocie a zelenina. Všetky jedlá sú podávané v priestraných jedálňach, imobilným klientom je strava podávaná na izbách. Strava je podávaná 5 x denne, pri diabetickej diéte 6 x denne. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, ktorej členmi sú vedúca kuchyne, hlavná sestra a všeobecný lekár - za zdravotný personál a jeden klient zariadenia. Najčastejšie a pravidelne pripravované diéty sú diéty pre diabetikov, šetriaca diéta a neslaná diéta. Iné diéty sú pripravované podľa odporúčenia lekára. Prevádzka kuchyne má vlastný prevádzkový poriadok a podlieha prísny kontrolám RÚVZ a internej kontrole vedenia zariadenia sociálnych služieb a kontrole zo strany vedúcej kuchyne. V roku 2021 sme sa snažili zabezpečovať vyváženú stravu tak, aby mali klienti čo najviac zeleniny a ovocia. Snaha zamestnancov kuchyne bolo inovovať jedálny lístok, priniesť nové receptúry a tým zvýšiť štandard poskytovanej služby.

V roku 2021 NÁRUCĎ n.o. sme mali v záujme tak isto, ako po iné roky, spolupracovať so Strednou odbornou školou obchodu a služieb v Komárne, avšak zatvorenie škôl túto možnosť nedovoľovalo. Cieľom na rok 2022 je zabezpečiť aby sme pokračovali v nastavenom trende a naďalej spolupracovali so žiakmi školy.

### **Pranie, žehlenie, údržba šatstva a bielizne**

Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva pre prijímateľov sociálnej služby sa vykonáva v samostatnej prevádzke zariadenia - pracovní, ktorá sa nachádza v budove č. 19. Prevádzka pracovne má k dispozícii veľkokapacitné profesionálne pračky, veľký profesionálny mangel, veľkokapacitné sušičky a žehličky. Naši klienti majú všetko šatstvo a posteľnú bielizeň rozdelenú podľa mena alebo podľa osobného čísla, ktoré je im pridelené pri vstupe do zariadenia. Prevádzka pracovne má vypracovaný vlastný prevádzkový poriadok a činnosť zamestnancov kontroluje vedúca prevádzky pracovne a vedenie zariadenia sociálnych služieb. V roku 2021 bola vo zvýšenej miere zabezpečená dezinfekcia šatstva a bielizne, nakoľko protipandemické opatrenia a dezinfekčný plán bol vytvorený pre zamedzenie šírenia koronavírusu aj v súvislosti s dezinfekciou šatstva. V roku 2021 boli zakúpené 2 nové veľkokapacitné pračky.

### **4.3 Ďalšie činnosti**

V zariadení sú poskytované nasledovné služby:

- poskytovanie nevyhnutného ošatenia (bezplatne)
- úschova cenných vecí (vo vlastnom trezore na požiadanie klientov)
- záujmová činnosť
- preprava k lekárovi (bezplatne)
- požičiavanie pomôcok (bezplatne).

**Nadštandardné služby** - ako: manikúra, pedikúra, kaderník, fyzioterapeut (bezplatne) a masér (bezplatne), boli klientom na požiadanie zabezpečené. V rámci celkového zaopatrenia, odborný personál realizoval objednávanie klientov u odborných lekárov, zabezpečoval v prípade potreby sanitku a bol zabezpečený sprievod a odvoz na vyšetrenia pre každého klienta, ktorý to potreboval. Sociálny úsek vykonával na základe poverení prijímateľov styk s úradmi, poštou, bankou, rodinou,

telefonicky a elektronicky kontaktoval príbuzných a priateľov a spolupracoval s orgánmi štátnej a verejnej správy pre potreby prijímateľov.

## **5 Ostatné činnosti**

### **5.1 Ošetrovateľská starostlivosť**

Zariadenie sociálnych služieb NÁRUČ n.o. poskytuje svojim obyvateľom primárnu zdravotnú starostlivosť a to pravidelnými návštevami zo strany obvodného lekára. Na základe dohody s niektorými odbornými lekármi navštevujú pravidelne svojich klientov v našom zariadení – chirurg, internista a psychiater. Každý prijímateľ má právo slobodného výberu odborného a všeobecného lekára. V rámci poskytovaných služieb sme zabezpečovali prijímateľom návštevy u odborných lekárov podľa ich potrieb. Sledovanie zdravotného stavu zabezpečovali odborní zamestnanci. Okrem bežných povinností boli klientom zabezpečené termíny na pravidelné preventívne prehliadky u odborných lekárov. Každému klientovi bol zabezpečený bezplatný sprievod a doprava k odborným lekárom. O celkový zdravotný stav sa staral všeobecný lekár. Poverené osoby zaznamenávali zdravotný stav klientov do dokumentácie klienta, vyhodnocovali riziká a ku každému prijímateľovi sociálnej služby pristupovali individuálne. Nákup liekov pre prijímateľov sociálnej služby je zabezpečený pre tých, ktorí o to požiadajú. Zdravotný stav bol pravidelne konzultovaný nie len so všeobecným lekárom, ale aj s odbornými lekármi. Ošetrovateľská starostlivosť klientov zariadenia je zabezpečená cez Agentúru domácej ošetrovateľskej starostlivosti a v zmysle § 22 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Počas pandémie boli všetkým klientom podávané vitamíny a to najmä vitamín C, D3, zinok a selén. Boli im zabezpečené bylinkové čaje a ovocné šťavy.

## 5.2 Zamestnanci

V roku 2021 sme sa snažili o navýšenie stavu zamestnancov v zmysle prílohy č. 1 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Pohyb zamestnancov počas roka bol nasledovný:

Tabuľka 8 - Stav personálneho obsadenia NÁRUČ n.o. CELKOM

Názov pracovnej pozície	Počiatočný stav ZAM k 01.01.2021	Novo prijatí zamestnanci	Ukončenie PP v skúšobne dobe	Ukončenie PP dohodou/výpoveďou	Nástup na RD/MD	Návrat z RD/MD	Konečný stav ZAM k 31.12.2021
Riaditeľka	1	0	0	0	0	0	1
Vedúci odboru riadenia ekonomiky	1	0	0	0	0	0	1
Hlavná účtovníčka	1	0	0	0	0	0	1
Účtovníci	1	0	0	0	0	0	1
Personalisti	2	0	0	0	0	0	2
Administratívni pracovníci	5	1	0	2	0	0	4
Vedúca pre OPA/OŠE	1	0	0	0	0	0	1
Zdravotné sestry	10	0	0	2	0	0	8
Zdravotný brat	1	1	0	0	0	0	2
Zdravotnícki asistenti	1	0	0	0	0	0	1
Opatrovatelia	8	0	0	5	0	0	3
Opatrovateľky	57	16	5	11	1	2	58
Sociálni pracovníci	2	0	0	0	0	0	2
Asistenti sociálnej práce	1	0	0	0	0	0	1
Inštruktori sociálnej rehabilitácie	2	1	0	1	0	0	2
Upratovačky	5	1	0	1	0	0	5
Vedúci/a prevádzky organizácie spoločného stravovania	1	0	0	0	0	0	1
Kuchári	1	0	0	0	0	0	1
Pomocné sily v kuchyni	8	8	4	3	1	0	8
Práčky	3	2	0	1	0	0	4
Vrátnik	3	3	0	0	0	0	6
Šofér	1	0	0	0	0	0	1
Údržbár	3	1	0	2	0	0	2
Odborný pracovník v oblasti sociálnej starostlivosti o staršie osoby	0	1	0	1	0	0	0
Súčet:	119	35	9	29	2	2	116

## Prehľad pohybu zamestnancov 2021 – Noví zamestnanci

Počas roka sme prijali 35 nových zamestnancov.

Tabuľka 9 – Noví zamestnanci počas kalendárneho roka 2021

2021/mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Riaditeľka												
Vedúci odboru riadenia ekonomiky												
Hlavná účtovníčka												
Účtovníci												
Personalisti												
Administratívni pracovníci				1								
Vedúca pre OPA/OŠE												
Zdravotné sestry												
Zdravotný brat										1		
Zdravotnícki asistenti												
Opatrovatelia												
Opatrovateľky	2	2	1		3	2	2	2		1	1	
Sociálni pracovníci												
Asistenti sociálnej práce												
Inštruktori sociálnej rehabilitácie											1	
Upratovačky				1								
Vedúci/a prevádzky organizácie spoločného stravovania												
Kuchári												
Pomocné sily v kuchyni		1	1			1		1	2		1	1
Práčky					1						1	
Vrátnik			1		1			1				
Šofér												
Údržbár	1											
Odborný pracovník v oblasti sociálnej starostlivosti o staršie osoby	1											
<b>Súčet:</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

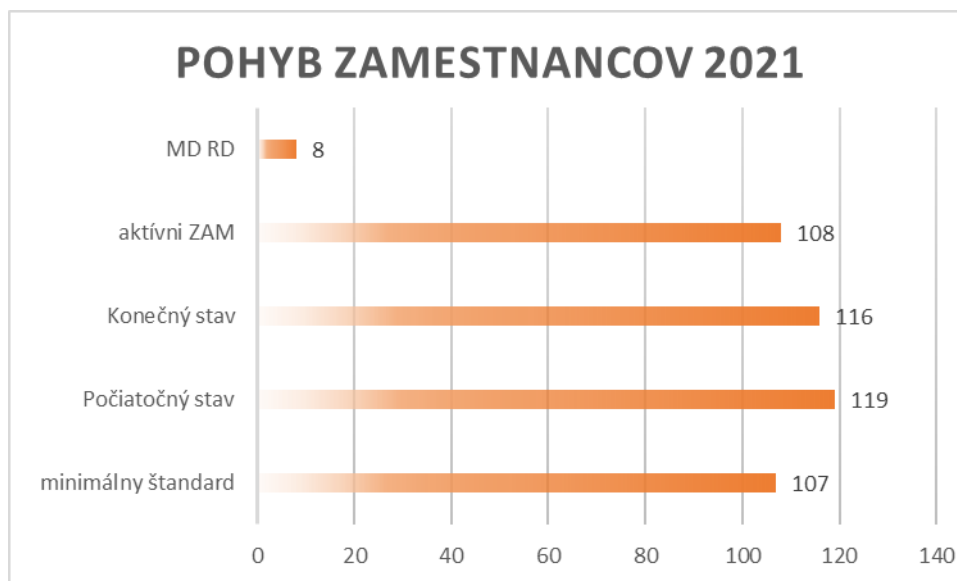
Celkové počty zamestnancov sú uvádzané vrátane zamestnancov, ktorí sú na krátkodobej alebo dlhodobej PN a vrátane materskej a rodičovskej dovolenky. Počet zamestnancov na MD a RD: 8

Kvalita v poskytovaní sociálnej služby sa odráža aj v personálnej oblasti. Dostatok zamestnancov, ktorí poskytujú odbornú starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby bolo jednou z priorít a vízií, ktoré si zariadenie NÁRUČ n.o. stanovilo. Prijímanie nových zamestnancov a vytváranie odborných tímov je dôležitou súčasťou personálnej politiky nášho zariadenia.

Počas roka sme prijali 35 nových zamestnancov, avšak ku koncu roka sme evidovali zvýšenie len o 3 zamestnancov. Jednalo sa hlavne o odborný personál. Z hľadiska podmienok kvality v personálnom zabezpečení je minimálnym štandardom v našom zariadení 107 zamestnancov – pre

všetky druhy sociálnej služby. V roku 2021 sme mali v zamestnaneckom pomere 119 zamestnancov, z toho 8 zamestnancov na MD alebo RD. Ku dňu 31.12.2021 sme mali 116 aktívnych zamestnancov, čo je o 9 zamestnancov viac z hľadiska minimálnych nárokov na počet zamestnancov. (Graf 8)

Graf 8 - Prehľad počtu zamestnancov v roku 2021



Každý novo prijatý zamestnanec prešiel počas trojmesačnej skúšobnej doby adaptačným procesom, na konci ktorého bolo prijatie, resp. neprijatie do pracovného pomeru.

Počas roka sa v zariadení vykonávali pravidelné porady. Interdisciplinárny tím, ktorý sa skladá z vedúcej OPA/OŠE, sociálneho pracovníka a s vedúcich budov zasadá každé ráno od 8.30 – do 9.00 h. V roku 2021 bolo vykonaných 10 prevádzkových porád zameraných na riešenie odbornej problematiky, stanovených cieľov a úloh. Väčšina prevádzkových porád bolo v súvislosti s protipandemickými opatreniami. Zasadanie IKT (interný krízový tím) bolo uskutočňované pravidelne počas celého obdobia január - december 2021.

V našom zariadení sociálnych služieb podporujeme zamestnancov v ďalšom vzdelávaní a zvyšovaní si kvalifikácie. Zdravotný personál – zdravotné sestry, ktoré sú zapísané v Slovenskej komore zdravotných sestier a zdravotných asistentov, sa pravidelne zúčastňujú akreditovaných prednášok. V roku 2021 bolo ich ďalšie vzdelávanie väčšinou dištančnou formou. Odborné prednášky pre zamestnancov boli uskutočnené na odborné témy, ktoré sa týkajú ich odborných zručností. V roku 2020 boli tieto prednášky zamerané najmä na prevenciu a liečbu ochorenia COVID 19. Školenia sa vykonávali po budovách s malým počtom účastníkov a za prísnych hygienických opatrení.

Tabuľka 12 - Školenia pre zamestnancov počas roka 2020

Dátum	Názov prednášky	Prednášajúci	Počet účastníkov
27.01.2021	COVID - 19	MUDr. Šebök Zoltán	57
13.02.2021	Odporúčania na používanie OOPP, dezinfekcia	Mgr. Erika Pampiszliová	48
04.03.2021	Všeobecné nariadenia, usmernenia, pokyny v súvislosti COVID - 19	Mgr. Erika Pampiszliová	68
29.9.2021	Prvá pomoc, agresívny klient	Mgr. Viera Kazimírová a DEPEND	45

Vedúce jednotlivých budov dohliadali, aby sa odborní zamestnanci, ktorí boli v adaptačnom procese, zdokonalili v odborných činnostiach, usmerňovali ich k správne vykonávaniu týchto činností a sprevádzali novo prijatých zamestnancov celým adaptačným procesom.

Počas pandémie bola starostlivosť o zamestnancov zabezpečená zo strany vedenia neziskovej organizácie a to nákupom OOPP – rúška, dezinfekcia, rukavice, náivleky. Boli zakúpené alebo zabezpečené vitamíny – vitamín C, D3, šumivý multivitamín, vitamínový komplex Centrum a v letných mesiacoch minerálna voda v dostatočnom množstve – minerálna voda s obsahom magnézia.

## Supervízia

**V roku 2021 bola vykonaná interná supervízia pre odborný personál zariadenia.**

### 6 Usmernenia a opatrenia počas pandémie COVID – 19

Od začiatku vzniku pandémie v marci 2020 sme k tejto situácii pristupovali veľmi zodpovedne. Nepoznali sme danú situáciu a tak sme danú situáciu zhodnocovali a zabezpečovali sme všetky súvisiace úkony tak, aby sme čo najviac ochránili našich klientov. IKT zasadal už 9.3.2020. Informácie sme mali len s médií a usmernenia a opatrenia sme každý deň sledovali na stránkach Ministerstva zdravotníctva alebo na stránke MPSVR. Okamžite bol spracovaný dezinfekčný plán pre naše zariadenie. Pre všetkých zamestnancov bola vydaná povinnosť nosenia rúšok a rukavíc. Ako prevenciu predchádzania panike sme začali všetkých prijímateľov sociálnej služby informovať o danej situácii a o oboznamovali sme ich dostupnými informáciami ohľadom pandémie COVID 19. Od 21.12.2020 do 10.3.2021 sme mali zariadenie v karanténe. Množstvo pozitívnych klientov nám nedovoľovalo obmedzenia uvoľniť. Uzatvorili sme zariadenie pre návštevy a zabezpečili sme kontakt s príbuznými prostredníctvom telefónov alebo bezkontaktných návštev pri plote zariadenia. Dodržiavali sme odstup R-O-R a nosenie rúšok v interiéri a exteriéri.

Všetky relevantné informácie ohľadom usmernení, pokynov, obmedzení a zákazov v súvislosti s pandemiou boli dennodenne sledované a s okamžitou platnosťou vytlačené a distribuované pre PSS a personál zariadenia. Informácie ohľadom pandémie boli umiestnené aj na webových

stránkach zariadenia a niektoré z nich boli uvedené na facebookových stránkach. Včasná informovanosť viedla k upokojeniu ťažkej situácie. Prijímatelia sociálnej služby sa mohli so svojimi príbuznými spojiť prostredníctvom telefónov, ktoré im boli k dispozícii nie len počas pracovných dní ale aj počas víkendov. Počas celého roka sme veľmi úzko spolupracovali s vyšším územným celkom NSK a sociálnym odborom Mestského úradu v Komárne.

V kooperácii s odborom sociálnych vecí NSK nám boli priebežne pridelené OOPP zo štátnych hmotných rezerv nasledovne:

Tabuľka 13 – OOPP pre zamestnancov

Druh OCHPP	Celkový počet ks
Jednorázový ochranný oblek	88
Respirátor FF2	3800
Chirurgická maska	14230
Širokospektrálna dezinfekcia v L	10
Ochranné okuliare	14
Rukavice chirurgické	35200
Návleky na obuv	138
Ochranný štít	14
Rýchlo testy (protilátky)	100
Skríningové testy	5485

Počas celého roka 2021 sme zaznamenávali všetky činnosti v súvislosti s usmerneniami, ktoré priebežne vydávalo MZ SR, MPSVR a RÚVZ Komárno. Jednalo sa hlavne o vykazovanie testovania, očkovania a nahlasovanie pozitívnych klientov a zamestnancov.

V súvislosti s pandemiou a opatreniami vydanými Krízovým štábom SR, Ministerstvom zdravotníctva SR a Hlavným hygienikom SR, uvádzame niektoré zásadné opatrenia, ktoré sme prijali v našom zariadení počas obdobia trvania pandémie, núdzového stavu a obmedzení zo strany štátnych inštitúcií v priebehu roka 2021:

Dátum	Názov opatrenia	Dôvod	Poznámka	Platnosť
04.01.2021	Zákaz návštev v zariadení, reprofilizácia lôžok	Vznik mimoriadnej situácie, hlásené RÚVZ KN	Výskyt ochorenia Covid19 na budovách	Až do odvolania
11.01.2021	Prvé očkovanie ZAM	Prvé očkovanie v rámci okresu v zariadení	38 zamestnancov I. očkovanie	II. očkovanie za 21 dní
14.01.2021	600 testov pre naše potreby	Neustále rastúci výskyt pozitívnych PSS a ZAM	NSK	
27.01.2021	Prvé očkovanie PSS	Prvé očkovanie PSS	111 zaočkovaných PSS	II. očkovanie za 28 dní
29.01.2021	IKT – obmedzenie pohybu PSS mimo areál zariadenia, zákaz nosenia vecí pre PSS	Mimoriadne opatrenie – pokyn pre SP	Pohyb len v rámci areálov, k odborným lekárom so sprievodom	Až do odvolania

05.02.2021	IKT – usmernenie – používanie kyslíkových koncentrátorov dezinfekcia, časté umývanie rúk	Mimoriadne opatrenie – opakované výzvy pre PSS a ZAM	Potreba dodržiavať opatrenia	Až do odvolania
17.02.2021	IKT – usmernenie pre upratovačky (záznamy o dezinfekciách), OOPP z NSK	Mimoriadne opatrenie- spôsob dezinfekcie spoločných priestorov(exteriér, interiér)	Usmernenie MZ SR a RÚVZ KN.	Až do odvolania
09.03.2021	IKT – usmernenie ohľadom prijímania PSS	Mimoriadne opatrenie	Prevenca pre výskyt ochorenia COVID-19	Až do odvolania
10.3.2021	IKT – usmernenie – ukončenie karantény na budovách	Rozhodnutie - hygienické opatrenie - RÚVZ	Koniec výskytu pozitívnych PSS	Okamžitá platnosť
29.03.2021	Očkovanie PSS a ZAM	Prevenca pre ochorením Covid 19	Preventívne opatrenie	nie
01.04.2021	Rozhodnutie IKT- povolenie návštev v exteriéri	Potreba PSS stretnúť blízkych	Preventívne opatrenie	nie
26.04.2021	IKT – uvoľnenie opatrení oznámenie bolo na Fb	Uvoľnenie mimoriadnej situácie	Povolenie návštev aj na izbách s obmedzeným časom	Až do odvolania
10.05.2021	Uvoľňujúce opatrenia – povolenie vychádzok a návštev	Uvoľňovanie opatrení	Návštevy max.2 osoby na izbe klienta, potrebný odstup	Až do odvolania
07.06.2021	Úplné uvoľnenie opatrení pre PSS a návštevy	Uvoľňovanie opatrení	Ag test pri nástupe, potreba nosenia rúška v interiéri platí naďalej	Až do odvolania
01.07.2020	IKT – usmernenie – otvorenie zariadenia pre návštevy a pohyb PSS mimo areál	Uvoľňovanie opatrení	Dodržiavanie R-O-R, možnosť odísť na návštevy, prechádzky bez sprievodu	Až do odvolania
06.07.2020	Povolené skupinové aktivity	Uvoľňovanie opatrení	Nosenie rúšok pri komunikácií R-O-R	nie
29.7.2021	Vyhlásené: III. vlna pandémie	Obmedzenie – mimoriadna situácia – nosenie rúška v exteriéri, sprísnenie obmedzení	Zhoršenie výskytu pozitívnych na COVID-19 na území SR, návštevy len 1 osoba pri paliatívnej starostlivosti	Až do odvolania
15.08.2021	Zhodnotenie nastavenia KP, sledovanie Covid automatu	Usmernenie MPSVR	Zhodnotenie, uverejnenie na webových stránkach	nie
21.08.2021	Vitamíny	Preventívne opatrenie - podpora imunity ZAM a PSS	Opätovné pravidelné podávania vitamínu C a D3	Bez odvolania - vízia
23.09.2021	Zákaz návštev, obmedzenie pohybu PSS	Preventívne opatrenie – mimoriadna situácia v SR, režim OTP	Zvyšovanie pozitívnych prípadov v rámci SR, okresov a krajov	Až do odvolania
07.10.2021	Očkovanie proti chrípke	PSS	Zvyšovanie imunity PSS	nie
22.10.2021	Očkovanie proti ochoreniu Covid 19	I., II., a III. dávka očkovania	Prevenca pre vznikom ochorenia	nie
25.10.2021	Zavedenie núdzového stavu v SR	Výskyt veľkého množstva pozitívnych - nezaočkovaných	zákaz návštev, obmedzenie vychádzania	Až do odvolania
27.10.2021	Ďalší prípad ochorenia na Covid 19 1 PSS	Mimoriadne opatrenia – OOPP, dezinfekcia priestorov, germicídne žiariče	Klient bol izolovaný	Až do odvolania

02.11.2021	Testovanie PSS a ZAM	Preventívne opatrenie a mimoriadne hygienické opatrenia	Nikto nebol pozitívny	nie
25.11.2021	Zavedenie núdzového stavu v SR	Výskyt veľkého množstva pozitívnych - nezaočkovaných	zákaz návštev, obmedzenie vychádzania	Až do odvolania
26.11.2021	Zavedenie prísnych opatrení - IKT	Mimoriadna situácia,	Preventívne opatrenie	Až do odvolania
17.12.2021	Očkovanie 1,2,3 dávkou vakcíny	Neustále sme v nastavených obmedzeniach	Prevenčia	nie
31.12.2021	Preventívne testovanie pri vstupe do zariadenia	Vznik mimoriadnej situácie – všetky hygienické opatrenia opätovne v platnosti	Prevenčia	Až do odvolania

Usmernenia, opatrenia, obmedzenia a následne postupné uvoľňovanie opatrení a obmedzení bolo vykonávané, prehodnocované a kontrolované priebežne, počas celého obdobia od 01.01.2021 – 31.12.2021. Aplikované preventívne opatrenia v rámci interných usmernení boli nastavené veľmi dobre počas celého obdobia. Zamestnanci boli pripravení adekvátne reagovať pri vzniku mimoriadnej udalosti. Informácie boli vždy bezodkladne odovzdané tým, koho sa týkali. Prijímatelia sociálnej služby a zamestnanci boli v rámci svojich možností informovaní o všetkých dôležitých obmedzeniach, usmerneniach a opatreniach, ktoré sa v zariadení vykonávali. Práve zodpovedný prístup, lojalita a odbornosť prispeli k tomu, že sme v našom zariadení zvládali riešiť mimoriadnu situáciu ohľadom COVID-19.

## DARY

Aj Počas II. a III. vlny pandémie sa našlo množstvo organizácií, inštitúcií a fyzických osôb, ktoré sa snažili v ťažkej situácii pomôcť či už finančne alebo materiálne. Dostali sme dary, finančné príspevky, za čo sme nesmierne vďační.

Tabuľka 14 – Prehľad darov

Dátum	Názov OOPP/Daru	Množstvo	Darca	Účel
15.1.2021	Pomoc zariadeniam počas pandémie – peňažný dar	2000 €	SPP nadácia	Refundácia nákupu vitamínov a OOPP
17.2.2021	Kompletné balíky plienok	30 balení	Príbuzná PSS	Dar pre PSS
18.3.2021	Oblečenie pre PSS	4 veľké kartóny	Neznámy darca FO	Dar pre PSS
10.7.2021	Zmrzlina	300 ks	Príbuzný – syn. PSS	Dar pre PSS
15.8.2021	Elektrická posteľ	1 ks	MUDr. Šebok Zoltán	Dar pre PSS
Júl-August	Cesta autobusom	4 x	Futbalový klub Komárno	Dar pre PSS

10.9.2021	Injekčné sety, vreckovky perá	10 kartónov	Depend a.s.	Pre PSS
September 2021	Konečný sumár 2% daní – peňažný dar	1729,20 €	FO	Pre potreby NÁRUČ n.o.
29.11.2021	Elektrické posteľe	8 ks	Silvie Téglašová	Pre PSS
18.12.2021	Vitamín C	180 ks	HEDERA s.r.o. - lekárň	Pre PSS
18.12.2020	Celoslovenská akcia „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“	180 ks krabíc	Neznámi darcovia – rodiny s deťmi	Pre PSS - Vianoce
21.12.2020	Salónky, kolekcie	10 ks	Mesto Komárno	Pre PSS
23.12.2021	Uteráky, krížovky, sladkosti	30 ks	FO	Pre PSS

### Mimoriadne dotácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

28.5.2021	Dotácia – humanitárna pomoc „infekčný príplatok“	Suma: 41.715 €	MPSVR SR	Pre zamestnancov
18.11.2021	Dotácia na vyplatenie odmeny ZAM II. vlna - refundácia	Suma: 57.594,04 €	MPSVR SR	Pre 90 ZAM ktorí pracovali od 15.10.2020-14.5.2021
30.11.2021	Dotácia na vitamíny	Suma: 5.480 €	MPSVR SR	Pre ZAM a PSS
23.12.2021	Mimoriadne odmeny za II. vlnu pandémie	Suma: 42.588 €	MPSVR SR	Pre ZAM

Všetky predmety, ktorými naše zariadenie obdarovali uvedení darcovia mali svoj účel a boli použité pre potreby prijímateľov sociálnej služby alebo pre zamestnancov. Odmeny pre zamestnancov, ktoré ministerstvo zaslalo, boli riadne a v zmysle platnej legislatívy vyplatené zamestnancom nášho zariadenia v mimoriadnom výplatnom termíne. Dotácia na nákup vitamínu D3 a iných vitamínových doplnkov bola použitá v zmysle usmernenia k tejto dotácii a vitamíny boli odovzdané a dávkované prijímateľom sociálnej služby a odovzdané zamestnancom.

## 7 Sociálna práca v zariadení

Rok 2021 bol pre všetkých v zariadení Náruč n. o. mimoriadne náročný. No i napriek všetkým okolnostiam sa sme sa snažili čo najlepšie vyrovnať s danou situáciou a prispôbiť sa novým podmienkam. Aj počas obdobia pandémie COVID 19 sme pokračovali v pravidelných denných aktivitách, čím sme sa snažili predchádzať zhoršeniu duševného a fyzického zdravia a sociálnej izolácii klientov.

V zariadení Náruč n. o. je našou prioritou poskytovať kvalitné, bezpečné a odborné sociálne služby. Snažíme sa poskytovať služby ktoré spĺňajú požiadavky klientov a ktoré zároveň dbajú aj na ich subjektívnu spokojnosť PSS.

Našou prvoradou úlohou a zámerom je zabezpečenie komplexnej sociálnej starostlivosti, s individuálnym prístupom k požiadavkám a potrebám našich PSS. Snažíme sa pre nich vytvárať domáce prostredie s pocitom dôvery a bezpečnosti. Na tieto činitele kladieme veľký dôraz, nakoľko sú dôležitými faktormi k dosiahnutiu psychickej pohody a adaptácie na nové prostredie, ktoré sa postupne stáva ich novým domovom.

Pri poskytovaní sociálnych služieb sa riadime princípmi ľudskej dôstojnosti a individuálnosti prijímateľov sociálnych služieb. Rešpektujeme názory a rozhodnutia našich PSS, riadime sa etickým kódexom. Kladieme dôraz na dodržiavanie ľudských a občianskych práv.

Naším cieľom je zabezpečiť občanom, ktorí nemôžu z určitých príčin zostať v domácom prostredí (pre sťažené pohybové schopnosti, zhoršené videnie alebo pre ťažké chronické ochorenie obmedzujúce ich samostatnosť a sebestačnosť), kvalitný a bezpečný spôsob života s ohľadom na ich individuálne schopnosti. Zamestnanci vytvárajú pre PSS podmienky pre ich samostatnosť, súkromie ale aj pre kontakt so spoločnosťou.

V našom zariadení poskytujeme sociálne služby prijímateľom v súlade so zákonom o sociálnych službách, s dôrazom na individuálny prístup k nim. V oblasti poskytovania sociálnej služby je našou prioritou spĺňať definované štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb. Sociálne pracovníčky poskytujú občanom, ktorí žiadajú o zabezpečenie sociálnej služby (ZpS, DSS a ŠZ) a ich rodinným príslušníkom základné sociálne poradenstvo, informujú ich o podmienkach starostlivosti, ubytovania, úhrad. Už pred nástupom do zariadenia získavajú a spracúvajú informácie o budúcich obyvateľoch. Radami a informáciami sa snažia byť nápomocné pri umiestňovaní občana do zariadenia, snažia sa im uľahčiť toto náročné obdobie.

Sociálne poradenstvo v zariadení je poskytované každému občanovi, bez ohľadu na to, či bude našim prijímateľom sociálnej služby alebo nie. Cieľovou skupinou sociálneho poradenstva sú najmä prijímatelia sociálnej služby, ich rodinní príslušníci, ale aj potencionálni prijímatelia - záujemcovia o sociálnu službu. Sociálne poradenstvo je zamerané predovšetkým na riešenie sociálnych vzťahov klienta (so zamestnancami, spolubývajúcimi, rodinou, známymi), na pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii v úradnom styku a pomoc v rámci adaptačného procesu klienta.

Sociálna práca sa neorientuje iba na prijímateľov sociálnych služieb, ale aj na ich rodinných príslušníkov.

Naším cieľom je poskytovanie kvalitných služieb so zreteľom na :

- podporu a udržanie schopností prijímateľov sociálnych služieb,
- zabezpečenie pocitu bezpečia,
- zachovanie plnohodnotného a kvalitného spôsobu života,
- podpora udržania kontaktu s blízkymi a rodinou,
- vytvorenie príjemného prostredia.

Naše zásady pri poskytovaní sociálnych služieb :

- rešpekt : rešpektujeme slobodnú vôľu a rozhodovanie prijímateľov sociálnych služieb, rešpektujeme ich súkromie a názory,
- dôstojnosť : rešpektujeme a podporujeme dôstojnosť prijímateľov sociálnych služieb.

Akceptujeme individualitu prijímateľov sociálnych služieb, preferujeme kladný, úctivý a vľúdny prístup,

- bezpečnosť : zabezpečujeme fyzické, psychické a ekonomické bezpečie,
- porozumenie (empatia) : snažíme sa vcítiť do potrieb prijímateľov sociálnych služieb, počúvať a tolerovať ich.

Sociálne pracovníčky sú v každodennom kontakte s prijímateľmi sociálnych služieb, poskytujú im informácie, rady. Po umiestnení klienta do zariadenia, sociálne pracovníčky priebežne získavajú údaje o klientovi a v spolupráci s ostatnými zamestnancami pre neho vytvárajú čo najideálnejší program, aktivity, stanovujú individuálny plán a sú nápomocné pri jeho uskutočňovaní. Sociálne pracovníčky napomáhajú adaptácii prijímateľov sociálnych služieb.

Činnosť sociálnych pracovníčok vychádza z individuálnych plánov prijímateľov sociálnych služieb. Ide o individuálne a skupinové aktivity, ktoré vychádzajú z potrieb a želaní jednotlivých klientov. Podporujeme individuálny prístup ku každému jednému prijímateľovi sociálnej služby a jeho aktivity prispôbujeme jeho fyzickým a psychickým schopnostiam.

Uplatňujeme tímovú prácu – ide o vzájomnú spoluprácu všetkých pracovníkov.

Na začiatku kalendárneho roka sociálne pracovníčky vypracujú ročný plán sociálnych aktivít. Plán sociálnej práce a spoločensko – kultúrnych aktivít je zostavený na základe preferencií prijímateľov sociálnych služieb .

Prostredníctvom inštruktoriek sociálnej práce a rehabilitačných pracovníkov realizujeme každodenné aktivity. Hlavným cieľom týchto aktivít je zvýšiť mieru samostatnosti prijímateľov sociálnych služieb s prihliadnutím na ich zdravotný stav. Aktivity sú rozdelené na jednotlivé časové obdobia celého kalendárneho roka, s ohľadom na poveternostné podmienky v danom ročnom období a aktuálnej situácie. Ročný plán aktivít je zameraný na spoločenské a oddychovo-relaxačné akcie, ktoré sú realizované v zariadení alebo mimo neho.

Sociálne pracovníčky taktiež vypracovávajú mesačné a týždenné plány sociálnej práce.

Mesačné tematické plány sociálnej práce obsahujú časové harmonogramy manuálne orientovaných činností.

V týždennom pláne sú naplánované konkrétne činnosti a konkrétny čas, v ktorom sa budú jednotlivé činnosti vykonávať. V týždennom pláne je stanovený čas a miesto uskutočnenia stretnutia. Týždenné plány inštruktorov sociálnej rehabilitácie zahŕňajú skupinové a individuálne sedenia s prvkami arteterapie, muzikoterapie, pracovných aktivít, terapií na zlepšenie pamäti a mentálnych schopností.

**Individuálna práca** s obyvateľmi je založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi. Cieľom individuálnej práce s obyvateľmi je podporovať ich fyzickú a duševnú kondíciu, zapájať ich do rôznych činností a aktivít, udržiavať ich kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky, zabezpečiť spojenie s rodinou .

Pri práci s obyvateľmi zohľadňujeme ich požiadavky na vyplnenie voľného času. Snažíme sa udržať sebestačnosť prijímateľov, zamedziť sociálnej izolácii, vytvoriť vhodné podmienky pre bežný život. Pomáhame pri adaptovaní sa nových obyvateľov v zariadení, sledujeme ich psychické a emocionálne potreby, pomáhame pri zvládaní náročných situácií a riešení problémov, pri vyrovnávaní sa s osamelosťou a chorobou. Obyvateľom ponúkame individuálne rozhovory podľa ich želania, predčítanie kníh a tlače, lúštenie krížoviek, počúvanie hudby, tréning pamäte, manuálne činnosti na zlepšenie jemnej motoriky, prechádzky v areály a v okolí zariadenia. Podporujeme nápady klientov a ich myšlienky. Prijímame ich podnety, reagujeme na ich kritiku, rešpektujeme ich potreby a želania.

Prostredníctvom sociálnej diagnostiky sociálne pracovníčky zisťujú individuálne schopnosti, možnosti a potreby každého obyvateľa. Na základe získaných informácií stanovujú individuálny plán prijímateľa sociálnej služby. Cieľom individuálneho plánovania je vytvoriť čo najideálnejší

program aktivít pre obyvateľa. Každá ponúkaná aktivita je dobrovoľná a prijímateľ sociálnej služby má možnosť a právo svoj čas tráviť v súkromí.

Individuálne plány vypracovávame pomocou dokumentačného systému „eMKa“. Ide o riadené vedenie dokumentácie odbornej starostlivosti o klienta spracovanej podľa Moniky Krohwinkel. V individuálnom pláne mapujeme životnú situáciu, individuálne potreby, záujmy, možnosti a schopnosti prijímateľov, volíme ciele a metódy, plán činnosti a jeho realizáciu. Individuálny plán je vypracovaný osobitne s každým klientom, na základe jeho súhlasu. Individuálne plány sa pravidelne prehodnocujú, dopĺňajú a vyhodnocujú na základe zlepšenia alebo zhoršenia zdravotného stavu prijímateľa. Nároky a potreby prijímateľov sa často menia a individuálny plán je odrazom tejto skutočnosti. Spolupráca interdisciplinárneho tímu je na dennej báze, nakoľko zmeny potrieb u prijímateľa sa môžu meniť zo dňa na deň.

**Sociálna rehabilitácia** je poskytovaná inštruktorkami sociálnej rehabilitácie v súlade so zákonom č. 448/2008 o sociálnych službách, kde je definovaná ako odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebaistočnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách. Ak je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, sociálna rehabilitácia je najmä nácvik používania pomôcky, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu a sociálnej komunikácie. Našou prioritou je dosiahnuť sebaistočnosť pri uskutočňovaní bežných denných činností a tým dosiahnuť nezávislý a sebaistočný život klientov.

V našom zariadení je prevažná časť prijímateľov sociálnej služby odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, takže sociálna rehabilitácia je zameraná najmä na rozvoj samostatnosti, nezávislosti, sebaistočnosti, návykov pri sebaobslužbe (obliekanie, vyzliekanie, umývanie zubov, ustielanie postele, jedenie, používanie kompenzačných pomôcok a pod.) a na nácvik základných sociálnych zručností: ako nadviazať rozhovor, ako požiadať o pomoc, ako si nakúpiť a na rozvoj komunikačných zručností. Prijímateľov sociálnej služby sa snažíme aktivizovať a tým zároveň predchádzať sociálnej izolácii, snažíme sa o tvorivé a aktívne využívanie voľného času.

Pri aktivizácii prijímateľov a voľnočasových činnostiach využívame nasledovné techniky:

- **prvky muzikoterapie** – počúvanie hudby, pri posedeniach na terase alebo v spoločenských miestnostiach, spievanie ľudových piesní. Hudba má priaznivý vplyv na emócie a psychickú pohodu prijímateľov,
- **prvky biblioterapie** - čítanie dennej tlače, kníh, čítanie a predčítanie kníh a časopisov, diskutovanie o prečítaných témach. Aktivita prebieha skupinovo alebo individuálne pre obyvateľov, ktorí sa kvôli zdravotným problémom nemôžu zúčastňovať skupinových aktivít. Táto aktivita podporuje sústredenosť, zlepšuje pamäť a komunikačné zručnosti prijímateľov sociálnej služby,
- **prvky činnostnej terapie** - tvorba rôznych dekoračných predmetov, výroba jednoduchých výrobkov z rôznych materiálov, kreslenie, vyfarbovanie, strihanie, lepenie. Pri tejto aktivite si obyvatelia precvičujú jemnú motoriku, udržiavajú si svoje zručnosti a schopnosti, zlepšujú si svoju sústredenosť. Aktivita je určená pre malé skupiny obyvateľov,
- **prvky kognitívnej rehabilitácie** - lúštenie krížoviek, hlavolamov, sudoku, hádaniek, maľovaných krížoviek, osemsmerníkov, vypracovanie pracovných listov. Pomocou kognitívneho tréningu si prijímatelia hravou formou rozvíjajú krátkodobú a dlhodobú pamäť,

- **prechádzky a posedenia v areáli alebo v okolí zariadenia** – prechádzky sa realizujú individuálne alebo v malých skupinách. Sú určené obyvateľom, ktorí sa pre zníženú mobilitu alebo orientačnú schopnosť nemôžu pohybovať sami,

- **hranie spoločenských hier** – hra podporuje spoluprácu a kreativitu, pamäť, verbálny a neverbálny prejav. Obľúbené sú kartové hry, stolové hry (dáma, šach, Človeče - nehnevaj sa), pexeso. Rôznymi hravými a zábavnými formami si klienti precvičujú svoje zmyslové a pamäťové schopnosti.

V rámci terapií zameraných na rozvoj jemnej a hrubej motoriky pracujeme s rôznymi materiálmi – papier, textil, modelovacia hmota. Rozličnými technikami a pracovnými postupmi naši klienti vytvárajú darčeky, dekorácie a pozdravy, ktoré darujú pri rôznych príležitostiach svojim blízkym a spoluobyvateľom v zariadení.

Sociálna rehabilitácia prebieha v priestoroch zariadenia, na jednotlivých budovách v spoločenských miestnostiach, na terasách, na izbách, v areáli zariadenia, ale aj v okolí zariadenia. Plán a program sociálnej rehabilitácie je tak isto vypracovávaný na základe systému eMKA – riadená dokumentácia klienta. Každý klient má nastavený plán aj program sociálnej rehabilitácie na základe jeho individuálnych potrieb, jeho schopností a možností. Program sociálnej rehabilitácie je pravidelne kontrolovaný a vyhodnocovaný interdisciplinárnym tímom, ktorý tvorí sociálny pracovník, kľúčový pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie, teda tí, ktorí s klientom pracujú.

**Skupinová práca** s prijímateľmi sa zameriava na rôzne kultúrnospoločenské aktivity, na rozvíjanie záujmových a pracovných činností. Obyvatelia sa na základe vlastného rozhodnutia môžu zúčastňovať rôznych podujatí, ktoré pre nich organizujeme. Skupinová práca s prijímateľmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť navzájom spolupracovať a tolerovať rozdielnosti. Pri príprave aktivít zohľadňujeme možnosti prijímateľov, snažíme sa o rôznorodosť aktivít tak, aby sa striedali fyzické a mentálne činnosti. Do aktivít sa snažíme zapojiť čo najviac prijímateľov. Radi sa zúčastňujú spoločných stretnutí na terasách, kde sa v uvoľnenej atmosfére rozoberajú spoločenské témy, diskutujú o aktuálnych problémoch. Počas slnečných dní sa radi zúčastňujú helioterapie. Prijímatelia sa radi zúčastňujú pracovnej činnosti, pohybových aktivít, spoločenských hier, rozhovorov. V letných mesiacoch sa mnohí realizujú pri pestovaní kvetov a pri úprave okolia zariadenia. Podľa schopností a možností klienti aktívne prispievajú k skrášľovaniu okolia zariadenia. Spoločné stretnutia vyplňajú časový priestor prijímateľov a zároveň ich vnútorne uspokojujú a naplňujú. Každý rok organizujeme rôzne kultúrne a spoločenské podujatia ktoré sa konajú v priestoroch zariadenia, ako aj mimo neho.

Počas roka nezabúdame ani na životné jubileá našich klientov a organizujeme spoločné posedenia v kruhu klientov, zamestnancov, príbuzných, kde klienta potešíme drobným darom a oslávime spoločne malým občerstvením jeho životné jubileum.

V roku 2021 na činnosti v zariadení Náruč n. o. mal značný vplyv COVID 19. Všetky aktivity sme prispôbovali aktuálnej epidemiologickej situácii. Všetka činnosť bola ovplyvnená rôznymi opatreniami, usmerneniami a obmedzeniami pre COVID 19. Aj počas tohto náročného obdobia sme pokračovali v pravidelných denných aktivitách a tým sme sa snažili predchádzať zhoršeniu duševného a fyzického zdravia a sociálnej izolácii klientov.

Na prvom mieste sme sa museli zamerať na ochranu zdravia našich PSS. Sústredili sme sa na dodržiavanie prísnych hygienických a sociálne dištančných opatrení.

Prvé mesiace roku 2021 bola v zariadení Náruč n. o. mimoriadna situácia, v zariadení sa zaviedli preventívne karanténne opatrenia – zákaz návštev, obmedzenie pohybu prijímateľov sociálnych

služieb. Sociálne pracovníčky dostupnou formou podávali PSS informácie o aktuálnej epidemiologickej situácii, o nutnosti dodržiavania prísnych preventívnych opatrení – nosení rúšok, dezinfekcií a dodržiavani dištančných opatrení. Snažili sme sa vytvoriť pokojnú a stabilnú atmosféru, aby naši klienti karanténne opatrenia pocítili čo najmenej. Zabezpečovali sme kontakt s rodinou, pravidelne sme informovali rodinných príslušníkov o ich blízkyh.

Aj v takto obmedzenom priestore sme sa snažili našim klientom spríjemniť pobyt v zariadení a pripraviť pre nich primerané aktivity. Činnosť bola zameraná na individuálne návštevy klientov zabezpečované pri plote zariadenia, emocionálnu podporu, rozhovory, zabezpečovanie nákupov. Všetky aktivity prebiehali individuálne alebo v malých skupinkách. Naše aktivity sme prispôbovali aktuálnej epidemiologickej situácii, reagovali sme na uvoľňovanie opatrení.

Až v mesiaci jún prišlo k pozvoľnému uvoľňovaniu protipandemických opatrení. Pri dodržaní hygienických opatrení boli povolené návštevy už aj v interiery zariadenia. Život v zariadení sa pomaly vracal do bežných koľají. V letnom období sme mohli uskutočniť celodenné výlety pre väčšie skupiny klientov. S príchodom jesene prišla aj tretia vlna COVID 19. Koncom mesiaca november bola vyhlásená mimoriadna situácia, zavedený zákaz návštev v zariadení. Znovu sme pracovali v obmedzenom režime. Plánované kultúrno – spoločenské stretnutia sa z dôvodu prísnych protipandemických opatrení nekonali. Napriek všetkým opatreniam sme sa ku koncu roka snažili o vytvorenie príjemnej vianočnej atmosféry. Zapojili sme sa do projektov „Vianočný zázrak“ a „Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok“. Aj vďaka štedrým neznámym darcom naši PSS prežili krásne a štedré Vianoce.

## **7.1 Aktivity a podujatia v roku 2021**

### **Január 2021**

Už druhý rok naše životy ovplyvnila pandémia menom COVID-19. Roky 2020 aj 2021 boli nesmierne náročné. Denne sme sledovali dianie vo svete aj na Slovensku. Všetky informácie, nariadenia vlády, usmernenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR boli priebežne aktualizované, vyvesené na nástenkách pre PSS aj zamestnancov. Dňa 21. decembra 2020 bola v našom zariadení zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Komárne vyhlásená karanténa.

Sociálna práca v zariadení bola zameraná na individuálne stretnutia na izbách klientov. Snažili sme sa o vytvorenie príjemnej atmosféry, a program sme prispôbali požiadavkam PSS – čítanie dennej tlače, kreslenie a maľovanie, pamäťové cvičenia, vypracovávanie rôznych pracovných listov, lúštenie krížoviek, sudoku, číselných omaľovániok, strihanie, lepenie, hranie rôznych spoločenských hier, hranie kariet, meditácie, cvičenie na izbách, telefonovanie príbuzným, či individuálne rozhovory.



15-teho januára bol spísaný zoznam PSS, ktorí prejavili záujem o očkovanie. Tento zoznam odobril aj všeobecný lekár zariadenia, resp. vylúčil PSS, u ktorých by vakcína mohla spôsobiť kontraindikácie. 1. očkovanie sa uskutočnilo dňa 27. januára 2021.

Aj napriek prísne dodržiavaným opatreniam táto choroba neobišla ani naše zariadenie. Stúpa počet nakazených zamestnancov aj PSS.

## Február 2021

Nadalej platia veľmi prísne protiepidemiologické opatrenia. Platí úplný zákaz návštev. Sociálni pracovníci suplovali prácu opatrovateliek, pomáhali pri denných činnostiach, ako rozdávaní jedla (raňajok, obedov, desiaty či olovrantu), kŕmení, umývaní riadu, pri sprievode na nevyhnutné vyšetrenia,... Pomáhali pri plnení individuálnych potrieb, zabezpečovali denné administratívne záležitosti. Bola zriadená Messenger aplikácia s názvom „Náruč Komárno“, prostredníctvom ktorej boli umožnené videohovory PSS s ich rodinnými príslušníkmi.



## Marec 2021

Dňa 01. marca 2021 prebehlo v našom zariadení 2. očkovanie PSS. Aj toto očkovanie zvládli naši PSS bez problémov.

10. marca sme obdržali rozhodnutie RÚVZ o ukončení karantény. Nakoľko bolo Komárno ešte naďalej v bordovej zóne COVID automatu, naďalej bolo potrebné dodržiavanie prísnych hygienických opatrení. Po 15.-tom marci sa však pomaly uvoľňovali opatrenia. Povolili sa návštevy pri plote zariadenia, sociálne pracovníčky organizovali tieto stretnutia. PSS sa opäť mohli stretávať v menších skupinách. Pravidelne prebiehalo testovanie zamestnancov aj PSS. Po neľahkom období konečne svitlo na lepšie časy... Prvé slnečné lúče vrátili našim PSS úsmev na tváre. Pustili sme sa

do výroby jarnej výzdoby. Vyzdobili sme si izby, jedálne, chodby, aj terasy, aby vyzerali naše priestory krajšie, sviežejšie...



S radosťou sme sa tak isto pustili do spoločného meditovania a precvičovania si našich „stuhnutých kostí“. Opäť sme sa mohli prechádzať po areály, stretávať sa v malých skupinách na terasách. Opäť sme mohli spoločne v jedálňach osláviť našich jubilantov....



## Apríl 2021

Prijali sa ďalšie uvoľnenia. PSS už mohli prijímať návštevy v exteriéry zariadenia, pripravili sa altánky, ktoré sa po každej návšteve dezinfikovali. Denne sa konali skupinové aktivity, ktoré boli zamerané na výrobu veľkonočných dekorácií, veľkonočnej výzdoby.



Pustili sme sa do jarného upratovania. Rozdelili sme si veľký areál a v malých skupinách sme sadili muškátle, pleli burinu, zametali dvor, skrášľovali okolie. Pri práci nám hrala dobrá muzika.



## Máj 2021

V máji sme už tradične oslávili Deň matiek. V rámci skupinových aktivít sme s pánmi pripravili pre ženy – matky - drobné prekvapenie, pozdrav a od vedenia obdržali mamičky sladkú linzerku vo forme kvetiny.



Od 10.05. 2021 naši PSS mohli chodiť na vychádzky mimo zariadenia. Konečne si mohli ísť sami nakúpiť do obchodu, vybaviť si poštu, či sa len tak poprechádzať.

Pod heslom: „Počas mesiaca lásky by sa nikto nemal cítiť sám!“ organizátori akcie „Kolko lásky sa zmestí do krabice od topánok?“ vyhlásili novú výzvu: „Máj lásky čas“, v ktorej vyzývajú školy a širokú verejnosť o vyrobenie a zaslanie vlastnoručne vyrobenej pohľadnice pre seniorov žijúcich v zariadeniach, ktoré sa zapojili do tohto projektu. Aj naši seniori obdržali takéto pohľadnice, ktoré ich milo prekvapili.



Za dobrého počasia sme sa väčšinou schádzali na terasách. Radi sme sa rozprávali na rôzne témy, rozprávali vtipy alebo hrali slovné hry.



## Jún 2021

Veľmi sme si priali zorganizovať už skupinovú akciu mimo zariadenia. Objednali sme si preto mestský vláčik, ktorý nás odviezol k Mŕtvemu ramenu Váhu, kde sme si jedno dopoludnie rezervovali vonkajšie posedenie jedného baru iba pre naše zariadenie. Pani riaditeľka pozvala našich seniorov na lahodné čapované nápoje. Poprechádzali sme sa pri vode, pre tých, ktorí mali záujem boli pripravené športové súťaže. Aj naspäť do zariadenia sme sa odviezli vláčikom.



Po náramne vydarenej akcii sme sa rozhodli zorganizovať ďalšiu... Športové hry spojené s opekačkou.



## Júl 2021

Krásne slnečné počasie nás vábilo von, denné aktivity boli zamerané na prechádzky mimo zariadenia. V tomto horúcom mesiaci boli najobľúbenejšie prechádzky spojené s občerstvením. Prevládala veľmi dobrá nálada, veľa sme sa nasmiali.



Opäť sme zorganizovali „Týždeň vozíčkárov“, kedy sme na prechádzky brali najmä imobilných PSS.



## August 2021

V auguste sme zorganizovali celodenný výlet autobusom na ostrov Veľký Lél na Dunaji. Majitelia Ekofarmy pre nás pripravili program - krásnu veľkolésku prírodu sme si mohli pozrieť z kónského voza a navštívili sme aj neďaleké mini ZOO. Kochali sme sa pohľadom, ako sa na rozsiahlych lúkach voľne pasú kone a stáda dobytku. Na ostrov sme sa dostali po slávnom Mahulieninom moste, kde sa v minulosti natáčala známa slovenská rozprávka „Mahuliena – zlatá panna“.



Po výdatnej prechádzke sme sa potešili občerstveniu, ktoré bolo pre nás pripravené



## September 2021

V septembri sme v našom zariadení opäť zorganizovali hudobné popoludnie. Naše pozvanie prijala hudobná skupina PHOENIX. Spoločne sme si zaspievali a zatancovali.



Ako rozlúčku s letom sme si pripravili posledný veľký výlet mimo zariadenia. Strávili sme krásny deň v prírode pri obľúbenom Mŕtvom ramene Váhu.



Koncom leta bola vyhlásená III. vlna pandémie COVID-19. Návštevy boli opäť preferované v exteriéry zariadenia. Sociálne pracovníčky viedli harmonogram návštev.

## Október 2021

Október je mesiac úcty k starším. Po predošlé roky sme chodili pri tejto príležitosti do kina, divadla, do knižnice, zúčastňovali sme sa rôznych akcií. Kvôli COVID-ovej situácii sme sa žiaľ ani tento rok nemohli zúčastniť žiadnej takejto akcie. Naše pozvanie prijali priatelia nášho obyvateľa pána Tibora Preinera, hudobníci džezovej skupiny SUDDENLY TRIO.



Počas mesiaca sme sa venovali aj pracovnej terapii – úprave okolia a zazimovaniu kvetín. Vychutnávali sme si posledné slnečné lúče na terasách. Zamerali sme sa na výrobu jesenných dekorácií. Koncom mesiaca sme si vyzdobili terasy aj vyrezanými tekvicami.



Dňa 22. októbra 2021 prebehlo v našom zariadení 3. očkovanie.

## November 2021

Naše aktivity sa sústredili opäť prednostne na individuálnu prácu s PSS alebo na prácu v malých skupinách. Začali sme s prípravami mikulášskych a vianočných dekorácií, vianočných pohľadníc pre našich rodinných príslušníkov. Neskrášľovali sme iba náš interiér, ale aj seba. Naša nová kolegyňa, pracovná terapeutka (vyučená kozmetička) zaviedla na budovách v malých skupinách tzv. „BEAUTY DAY“ – skrášľujúci deň, venovala sa najmä našim ženám – seniorkám.



## December 2021

Naši kolegovia, Mikuláš s družinou, už tradične navštívili našich obyvateľov na ich izbách a rozdali im balíčky plné sladkostí. Všetkým vyčarili úsmev na perách.



Spoločnými silami sme si vyzdobili naše zariadenie vianočnou výzdobou, postavili a vyzdobili sme vianočné stromčeky na všetkých chodbách a jedálňach. Vyzdobili sme aj izby našich PSS. Zariadenie sme rozvoňali vôňou pečených medovníkov. Veľký úspech mala akcia - príprava nepečených dobrôt, na ktorých sme si pochutnali.



Rok sme zakončili poslednou spoločenskou akciou 21.12.2021 - vianočným posedením. Naši PSS si tento rok pripravili program sami pod vedením sociálnych pracovníčok. Zaspievali sme si a zatancovali. Celý program prebehol v príjemnej domácej atmosfére.



Tento rok mali naši obyvatelia štedré Vianoce. Naše zariadenie sa zapojilo do projektu „Vianočný zázrak“, kde sociálne pracovníčky adresne spísali prania PSS, ktorí nemajú žiadnych rodinných príslušníkov. Neznámi darcovia si z databázy seniorov mohli vybrať, komu si prajú splniť jeho vianočný sen a zaslať mu balík s jeho iniciálkami na adresu nášho zariadenia. Veľký úspech mal už v poradí druhý ročník projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok“, ktoré v našom meste zabezpečovala p. Jarka Jančárová a MixShop Autosúčiastky Komárno. Naše zariadenie obdržalo darčeky, krabičky, ktoré boli dňa 23.12.2021 rozdane pre všetkých našich PSS. Na záver môžeme konštatovať, že aj napriek všetkým obmedzeniam a nepriaznivej pandemickej situácií sme spolu zvládli aj tento rok, ktorý aj keď sa na začiatku roka nezdalo, bol plný akcií, možností stráviť čas na výletoch a rôznymi akciami pre našich klientov. Pevne veríme, že rok 2022 prinesie množstvo ďalších krásnych zážitkov.

## 8 Ciele a vízie neziskovej organizácie

Cieľom neziskovej organizácie Náruč n.o. je neustále napredovať a skvalitňovať svoje služby. Prioritou zostáva klient a jeho individuálne potreby, hľadať ďalšie možnosti ich naplnenia, rozširovať okruh poskytovania sociálnych služieb a neustále skvalitňovať tie, ktoré už nezisková organizácia poskytuje. Cieľom organizácie je podporovať vzdelávanie zamestnancov, zbierať potrebné skúsenosti, zavádzať nové inováčne postupy do svojej činnosti a tým naplniť zvyšujúci sa trend v oblasti štandardov kvality pre poskytovanie sociálnych služieb.

### Ciele a vízie

- Všetkými dostupnými a inováčnymi prostriedkami skvalitňovať sociálne služby a starostlivosť o kvalitu života našich klientov, zapájanie ich do aktívneho života a aktívne spolupracovať s ich rodinnými príslušníkmi
- Poskytovať klientom sociálnu službu tak, aby boli dodržané zásady základy ľudských práv a slobôd a boli zachovaná ľudská dôstojnosť klientov
- V plnej miere naplňovať a akceptovať vypracované podmienky kvality v sociálnych službách v zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
- Neustále presadzovanie partnerského a individuálneho prístupu, ktorý vedie prijímateľa sociálnej služby k spoluzodpovednosti a tak isto aj k spolurozhodovaniu
- Zlepšovanie podmienok bývania a priblížiť sa k obvyklým európskym štandardom a vytvárať prijímateľom také prostredie, ktoré sa bude čo najviac približovať k ich domácejmu prostrediu
- Poskytovanie čo najkvalitnejších sociálnych služieb, ktoré budú naplňovať individuálne potreby prijímateľov sociálnych služieb s ohľadom na ich individuálne potreby a želania
- Zabezpečiť vzdelávanie zamestnancov a zvyšovanie ich odborných vedomostí a praktických skúseností
- Zveľaďovanie okolia a prostredia zariadenia, aby bolo atraktívne pre klientov všetkých našich pobytových služieb

### Ciele na rok 2021

Zlepšovanie podmienok kvality bývania - výstavba nových výťahov v budovách 21,23 a 25

Zlepšovanie kvality služieb – zakúpenie nových pračiek do pracovne a zakúpenie nového textilného obalu na mangel.

Zlepšenie kvality poskytovaných služieb – odborné činnosti – zakúpenie ďalších kyslíkových koncentrátorov na jednotlivé budovy – kyslíková terapia pre PSS

Starostlivosť o zamestnancov – zakúpenie pracovných odevov a obuvi

Zakúpenie novej sedačky do spoločenskej miestnosti – budova 23 a 21

Personálne štandardy – prijatie nových zamestnancov – špeciálny pedagóg a údržbár/záhradník, administratívny pracovník, vrátnik.

**Ciele na rok 2021 – plnenie:** stanovené ciele sme sa aj napriek ťažkému obdobiu snažili splniť. Na budovách 21.23 a 25 boli postavené prenajímateľom ELVED s r.o. nové výťahy. Zakúpili sme nové pračky do prevádzky Pracovne. Zakúpili sme nové kyslíkové koncentrátory. Zakúpili sme odevy pre zamestnancov. Prijali sme nových vrátnikov. Zveľadili sme okolie zariadenia, vysadili sme

stromčeky, kríky a kvety. Zabezpečili sme, aby sa naši klienti cítili vo svojom prostredí čo najlepšie. Zakúpili sme nové umývačky riadu.

### **Ciele na rok 2022**

- Výt'ah na budovu č. 25 - prenajímateľ
- Zakúpenie dopravníkového pásu do prevádzky kuchyne
- Oprava a údržba spoločných priestorov zariadenia
- Výmena a oprava žalúzií na izbách klientov
- Vysadenie nového trávniku medzi budovami 21-23
- Kúpa nového zariadenia IT
- Zveľadenie chodníkov a parkovísk

### **9 Vplyv činnosti na životné prostredie**

Organizácia pri svojej prevádzkovej činnosti v roku 2021 produkovala komunálny odpad (zmluva s CLEAN CITY s r.o., Komárno, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad (zmluva na odoberanie INTA s r.o., Trenčín) a odpady, ktorých zber a zneškodnenie podlieha osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie (zdravotnícky odpad – zmluva o odoberaní ENVICONSULT spol s r.o., Žilina). Okrem uvedeného, ostatné činnosti neziskovej organizácie Náruč n.o., nemali negatívny vplyv na životné prostredie.

### **10 Neistoty - riziká**

V roku 2021 sa organizácia pri svojej činnosti stretávala aj s obavami a neistotami, ktoré by mohli jej činnosť narušiť. Jedná sa hlavne o technicko-organizačné riziko (počasie, materiálno-technické zabezpečenie, náhle prírodné živly, zamestnanci a pod.), riziká determinované klientom (výška dôchodku, exekúcie, nepriznanie invalidného dôchodku alebo iných dávok a pod.) a systémové riziko (včas podpísané zmluvy s vyššími územnými celkami, ministerstvom, vývoj politickej a ekonomickej situácie a pod.)

Obavy a riziká, s ktorými sa zariadenie stretlo boli obavy z narušenia činnosti. Táto obava sa naplnila a to v mesiaci február až marec 2021 a to enormným výskytom ochorenia COVID 19 v našom zariadení. V novembri 2021 to bolo vyhlásením núdzového stavu v SR. Jednalo sa hlavne o zákaz prijímania klientov, obmedzenia pohybu, sociálne odlúčenie a strach z choroby. Uvedené neisté obdobie sa však organizácií podarilo preklenúť a nájsť schodnú cestu riešenia pre PSS aj zamestnancov.

Iné obavy sa nenaplnili.



**V. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA**  
**Rok 2021**

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v súlade podvojného účtovníctva



zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.  
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B C D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 1 6 1 4 3 9 7	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 2 1
IČO	mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená	do 1 2 2 0 2 1
3 6 0 9 6 8 0 6	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0
SID SK NACE		do 1 2 2 0 2 0
8 7 . 3 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N á r u č n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Z v á r a č s k á

Číslo

2 6 7 8 / 1 9 A

PSČ

Obec

9 4 5 0 1 K o m á r n o

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 3 5 / 7 7 2 2 2 4 5

0 3 5 / 7 7 2 2 2 4 5

E-mailová adresa

u c t o v n i c n a r u c @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
Schválená dňa 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	289899	246614	43285	32250
1. Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002	6043	6043		
Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
Softvér (013) - /073,091A/	004	6043	6043		
Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	283856	240571	43285	32250
Pozemky (031)	010				
Umelecké diela a zbierky (032)	011				
Stavby (021) - /081, 092A/	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082,092A/	013				
Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	23500	23500		
Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018	260356	217071	43285	32250
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	267376		267376	213602
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	6726		6726	6887
Materiál (112,119) - /191/	031	6726		6726	6887
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
Výrobky (123) - 194	033				
Zvieratá (124) - 195	034				
Tovar (132,139) - /196/	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	653		653	5627
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043	546		546	1281
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046	107		107	
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				4346
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	259997		259997	201088
Pokladnica (211,213)	052	36485		36485	46197
Bankové účty (221A + 261)	053	223512		223512	154891
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057	1350		1350	1316
1. Náklady budúcich období (381)	058	1350		1350	1316
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	558625	246614	312011	247168

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bez prostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	17492	-17501
1. Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062	66	66
Základné imanie (411)	063	66	66
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-17567	-98965
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	34993	81398
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	294519	264669
1. Rezervy (r.076 až 078)	075		
Rezervy zákonné (451A)	076		
Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2. Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	55738	56344
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	10416	13174
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474A)	082	12111	6946
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083	33211	36224
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3. Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	238781	208325
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	12991	36186
Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	138754	113601
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	25024	7899
Daňové záväzky (341 až 345)	091	14828	9488
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	7628	1595
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	39556	39556
4. Bankové úvery r.098 + r.100	097		
Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101		
1. Výdavky budúcich období (383A)	102		
Výnosy budúcich období (384A)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	312011	247168

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	366624		366624	346232
502	Spotreba energie	02	93008		93008	111948
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	9814		9814	10236
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	466768		466768	402828
521	Mzdové náklady	08	1268560		1268560	1121901
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	442643		442643	391639
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	66931		66931	62590
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	121		121	118
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	73		73	224
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2122		2122	2054
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	11215		11215	8728
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37</b>		38	2727879		2727879	2458498

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	716948		716948	751474
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	70555		70555	69817
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	2000		2000	300
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	1292		1292	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	23857		23857	40220
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1729		1729	1459
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	1946491		1946491	1676626
<b>Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73</b>		74	2762872		2762872	2539896
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38</b>		75	34993		34993	81398
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení</b>		78	34993		34993	81398

## INFORMÁCIE K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

### Prehľad o položkách aktív a pasív za rok 2021 v €

#### Hlavná kniha synt. evidencie

Strana : 1 z 1

Dátum od : 01.01.2021 do : 31.12.2021 Číslo od : do :  
Strediská : VŠETKY Zákazky : VŠETKY

Účet	Názov účtu	k 01.01.2021	Má dat'	Dal	Zostatok
013	Softvér	5 824,23	218,95	0,00	6 043,18
023	Dopravné prostriedky	23 500,00	0,00	0,00	23 500,00
029	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	238 324,64	22 031,71	0,00	260 356,35
041	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0,00	218,95	218,95	0,00
042	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0,00	22 031,71	22 031,71	0,00
073	Oprávky k softvéru	-5 824,23	0,00	218,95	-6 043,18
083	Oprávky k dopravným prostriedkom	-23 500,00	0,00	0,00	-23 500,00
089	Oprávky k ostatnému dlhodobému hmotnému majetku	-206 075,21	0,00	10 995,55	-217 070,76
	Účtovná trieda 0 celkom	<b>32 249,43</b>	<b>44 501,32</b>	<b>33 465,16</b>	<b>43 285,59</b>
112	Materiál na sklade	6 887,31	305 984,67	306 146,15	6 725,83
	Účtovná trieda 1 celkom	<b>6 887,31</b>	<b>305 984,67</b>	<b>306 146,15</b>	<b>6 725,83</b>
211	Pokladnica	46 197,21	2 051 398,27	2 061 110,42	36 485,06
213	Ceniny	0,00	70 554,60	70 554,60	0,00
221	Bankové účty	154 890,74	4 398 173,09	4 329 551,75	223 512,08
261	Peniaze na ceste	0,00	3 656 893,23	3 656 893,23	0,00
	Účtovná trieda 2 celkom	<b>201 087,95</b>	<b>10 177 019,19</b>	<b>10 118 110,00</b>	<b>259 997,14</b>
311	Oberatelia	1 281,28	727 110,46	727 845,69	546,05
321	Dodávatelia	-36 185,53	960 938,71	937 744,01	-12 990,83
325	Ostatné záväzky	0,00	1 270,73	1 270,73	0,00
331	Zamestnanci	-113 601,10	1 261 558,73	1 286 711,33	-138 753,70
335	Pohľadávky voči zamestnancom	0,00	13 177,39	13 177,39	0,00
336	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	-7 898,80	594 112,56	611 237,97	-25 024,21
341	Daň z príjmov	0,00	106,97	0,00	106,97
342	Ostatné priame dane	-9 369,38	129 551,57	134 889,55	-14 707,36
345	Ostatné dane a poplatky	-118,40	118,40	120,86	-120,86
346	Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	-1 595,49	1 264 825,63	1 263 230,14	0,00
348	Dotácie a zúčtovanie s rozpočtami územnej samosprávy	4 346,04	635 027,98	647 001,74	-7 627,72
379	Iné záväzky	-39 556,08	0,00	0,00	-39 556,08
381	Náklady budúcich období	1 316,40	1 350,30	1 316,40	1 350,30
	Účtovná trieda 3 celkom	<b>-201 381,06</b>	<b>5 589 149,43</b>	<b>5 624 545,81</b>	<b>-236 777,44</b>
411	Základné imanie	-66,39	0,00	0,00	-66,39
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	98 965,19	0,00	81 398,04	17 567,15
431	Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	-81 398,04	81 398,04	0,00	0,00
472	Záväzky zo sociálneho fondu	-13 173,62	9 923,66	7 165,56	-10 415,52
474	Záväzky z nájmu	-6 946,39	16 866,94	22 031,71	-12 111,16
475	Dlhodobé prijaté preddavky	-36 224,38	22 812,90	19 800,00	-33 211,48
	Účtovná trieda 4 celkom	<b>-38 843,63</b>	<b>131 001,54</b>	<b>130 395,31</b>	<b>-38 237,40</b>
	Suma celkom	<b>0,00</b>	<b>16 247 656,15</b>	<b>16 212 662,43</b>	<b>34 993,72</b>

V roku 2021 organizácia obstarala dlhodobý nehmotný majetok vo forme software v hodnote 218,95€, čo predstavuje účtovaný a dokumentačný program. V ostatných položkách účtovnej triedy 0 nenastali zmeny oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu. Hodnota materiálu na sklade predstavovala sumu 6.725,83€ v podobe potravín potrebných pri prevádzke stravovacieho zariadenia a čistiacich prostriedkov a potrieb.

Na účte Pokladnica evidujeme peniaze v hotovosti celkom v hodnote 36.485,06€, z čoho 33.211,48€ je vo forme depozitu od prijímateľov sociálnych služieb. Na bankových účtoch evidujeme celkom 223.512,08€.

Voči odberateľom evidujeme pohľadávky vo výške 546,05€, z čoho 304,26€ je ešte v lehote splatnosti.

Voči dodávateľom evidujeme záväzky z titulu obchodného vzťahu v celkovej výške 12.990,83€, z toho pred skončením lehoty splatnosti 7.834,10€.

Záväzky na účtoch 331 Zamestnanci, 336 Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami a účte 342 Ostatné priame dane vyplývajú z pracovnoprávných vzťahov a predstavujú

mzdy, odvody do sociálnej a zdravotných poisťovní, preddavky na daň z príjmu za mesiac december 2021 vyplácaný v mesiaci január 2022.

Na účte 346 Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom evidujeme vysporiadané vzájomné vzťahy – konečný stav 0,0€ a suma 7.627,72€ na účte 348 Dotácie a zúčtovanie s rozpočtami územnej samosprávy evidujeme svoj záväzok vyplývajúci zo zmluvných podmienok poskytnutia finančného príspevku od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR za rok 2021.

Počas roka 2021 dosiahol Sociálny fond výšku 10.415,52€, pričom k čerpaniu došlo vo výške 9.923,66€, ktoré bolo využité ako príspevok na stravovanie zamestnancov.

Výsledok hospodárenia za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (2020) z účtu 431 sme v celej výške 81.398,04€ previedli na účet 428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## Prehľad o nákladových položkách za rok 2021 v €

### Hlavná kniha synt. evidencie

Strana : 1 z 1

Dátum od : 01.01.2021 do : 31.12.2021 Číslo od : do :  
Strediská : VŠETKY Zákazky : VŠETKY

Účet	Názov účtu	k 01.01.2021	Má dať	Dal	Zostatok
501	Spotreba materiálu	0,00	366 623,61	0,00	366 623,61
502	Spotreba energie	0,00	93 007,74	0,00	93 007,74
511	Opravy a udržiavanie	0,00	11 052,42	1 238,04	9 814,38
518	Ostatné služby	0,00	466 768,07	0,00	466 768,07
521	Mzdové náklady	0,00	1 268 559,76	0,00	1 268 559,76
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	0,00	442 643,21	0,00	442 643,21
527	Zákonné sociálne náklady	0,00	66 931,26	0,00	66 931,26
531	Daň z motorových vozidiel	0,00	120,86	0,00	120,86
538	Ostatné dane a poplatky	0,00	72,87	0,00	72,87
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	0,00	11 214,50	0,00	11 214,50
568	Ostatné finančné náklady	0,00	2 121,88	0,00	2 121,88
	Účtovná trieda 5 celkom	0,00	2 729 116,18	1 238,04	2 727 878,14
	Suma celkom	0,00	2 729 116,18	1 238,04	2 727 878,14

Na účte 501 Spotreba materiálu evidujeme najmä spotrebu potravín na prevádzku vlastného stravovacieho zariadenia. Okrem tejto najvýznamnejšej položky na tomto účte vedieme náklady na čistiace prostriedky a potreby; zdravotnícky materiál; kancelárske potreby; materiál na opravu a údržbu; drobný hmotný majetok a spotrebu pohonných látok. Oproti bezprostredne predchádzajúcemu účtovnému obdobiu došlo k poklesu na tejto položke a to o 20.391,35€ za celé obdobie.

Spotreba energie zahŕňa spotrebu elektrickej energie, spotrebu zemného plynu, a náklady na vodné, stočné a zrážkovú vodu v úhrnej výške 93.007,74€. Náklady na dodávku elektrickej energie vo výške 38.709,99€, vodné a stočné vo výške 18.084,12€ a spotrebu zemného plynu vo výške 36.213,63€.

Na účte 511 evidujeme náklady na opravy a udržiavanie prenajatých nehnuteľností, na opravu a údržbu kuchynských a ostatných zariadení ako aj na opravy a udržiavanie motorového vozidla. Táto nákladová položka predstavuje za rok 2021 výšku 9.814,38€.

Na účte 518 evidujeme náklady za služby v celkovej výške 466.768,07€ z čoho najvýznamnejšiu položku tvoria náklady na nájomné nehnuteľností, v ktorých organizácia prevádzkuje svoju činnosť a to v celkovej výške 432.000,0€. Ďalšími významnými položkami na tomto účte sú náklady na

telefónne poplatky, hovorné, internet; odvoz komunálneho a drobného stavebného odpadu; zneškodnenie biologického odpadu a odber kuchynského odpadu.

Najvyššiu položku z celkových nákladov tvoria náklady na účte 521 mzdové náklady a k nim prislúchajúce odvody na sociálne a zdravotné poistenie na účte 524 a zákonné sociálne náklady na účte 527. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2021 bol 122. Ich mzdové náklady predstavovali sumu vo výške 1.268.559,76€, Zákonné sociálne a zdravotné poistenie 442.643,21€ a Zákonné sociálne náklady hodnotu 66.931,26€. Mzdové náklady tvoria z celkových nákladov 46,50%. Ak ku mzdovým nákladom pripočítame aj náklady na zákonné sociálne a zdravotné poistenie a zákonné sociálne náklady, ich súčet predstavuje 62,73% z celkových nákladov za rok 2021.

Na výške nákladov vedených účte 551 odpisy hmotného a nehmotného majetku sa významnou mierou podieľa hodnota odpisu práčky Miele vo výške 4.783,60€ z celkových 11.214,50€.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja organizácia Náruč n.o. nemala.

Náruč n.o. nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie.

Celkové náklady dosiahli za rok 2021 výšku 2.727.878,14€. V porovnaní s rokom 2020 sa celkové náklady zvýšili o 10,957%.

### **EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY**

- Špecializované zariadenie (BSK)	1.407,76€/klient/mesiac
- Špecializované zariadenie (NSK)	1.450,38€/klient/mesiac
- Domov sociálnych služieb (NSK)	1.036,75€/klient/mesiac
- Domov sociálnych služieb (BSK)	1.079,79€/klient/mesiac
- Zariadenie pre seniorov (Zváračská 21)	1.007,14€/klient/mesiac
- Zariadenie pre seniorov (Zváračská 23)	1.070,09€/klient/mesiac
- Zariadenie pre seniorov (Zváračská 25)	1.019,02€/klient/mesiac
- Zariadenie pre seniorov (Zváračská 27)	1.062,12€/klient/mesiac

## Prehľad o výnosových položkách za rok 2021 v €

### Hlavná kniha synt. evidencie

Strana : 1 z 1

Dátum od : 01.01.2021 do : 31.12.2021 Číslo od : do :  
Strediská : VŠETKY Zákazky : VŠETKY

Účet	Názov účtu	k 01.01.2021	Má dať	Dal	Zostatok
602	Tržby z predaja služieb	0,00	0,00	716 947,50	-716 947,50
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00	70 554,60	-70 554,60
646	Prijaté dary	0,00	0,00	2 000,00	-2 000,00
649	Iné ostatné výnosy	0,00	0,00	1 291,84	-1 291,84
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	0,00	0,00	23 857,41	-23 857,41
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	0,00	0,00	1 729,20	-1 729,20
691	Dotácie	0,00	55 822,44	2 002 313,75	-1 946 491,31
	Účtovná trieda 6 celkom	0,00	55 822,44	2 818 694,30	-2 762 871,86
	Suma celkom	0,00	55 822,44	2 818 694,30	-2 762 871,86

Výnosy organizácie tvorili najmä dotácie a tržby z poskytnutých sociálnych služieb. Tržby za poskytnuté sociálne služby predstavovali v roku 2021 výšku 716.947,50€. Prijaté finančné príspevky od fyzických osôb 23.857,41€. Celková výška dotácie dosiahla sumu 1.946.491,31€, pričom čiastka 41.715,00€ bola poskytnutá z rozpočtovej kapitoly MPSVaR ako Dotácia na podporu humanitárnej pomoci počas druhej vlny pandémie Covid-19, čiastka 5.480,00€ ako dotácia na výživové doplnky; čiastka 42.588,00€ ako dotácia za prácu v karanténe a čiastka 57.594,00€ ako mimoriadna finančná podpora za obdobie druhej vlny pandémie Covid-19. Celkové výnosy organizácie za rok 2021 sú vo výške 2.762.871,86€. Na účte 622 Aktivácia vnútroorganizačných služieb evidujeme hodnotu stravného zamestnancov vo vlastnom stravovacom zariadení v celkovej výške 70.554,60€.

Výsledkom hospodárenia za rok 2021 bol zisk vo výške 34.933,72€

Výsledkom hospodárenia za predchádzajúci rok 2020 bol zisk vo výške 81.398,04€, v celej výške prevedený na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Náruč n.o. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Počas účtovného obdobia 2021 nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

Účtovná závierka a výročná správa bola overená audítormi RIGHTAUDIT s.r.o., Jeruzalemská 39, Nové Zámky, číslo licencie UDVA 381, Ing. Jozef Szekeres – zodpovedný audítor číslo licencie SKAu 476 bez modifikácie.

**Správa nezávislého audítora k účtovnej  
závierke a k výročnej správe neziskovej  
organizácie**

**NÁRUČ n.o.**

**Za hospodársky rok 2021**

Rightaudit s.r.o.

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**  
Štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie NÁRUČ n.o.

**Správa z auditu účtovnej závierky**

**I. Názor**

**Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie NÁRUČ n.o., Zváračská 19, Komárno, IČO: 36 096 806 („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.**

**Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

**II. Základ pre názor**

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

**III. Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku**

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti ak je to potrebné, za zobrazenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, s výnimkou ak by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo ak by nebol reálny predpoklad pokračovania v činnosti.

**IV. Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky**

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo

v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho:

- a) Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- b) Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- c) Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- d) Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- e) Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## **V. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### **Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora**

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

**Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:**

**- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,**

**- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.**

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

**Správa z preverenia súladu hospodárenia neziskovej organizácie so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

Štatutárny orgán organizácie je zodpovedný za hospodárenie neziskovej organizácie NÁRUČ n.o. v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov. Mojou zodpovednosťou je preveriť súlad hospodárenia Organizácie so zákonom o neziskových organizáciách a na základe výsledkov preverenia vydať samostatnú správu z tohto preverenia.



V Nových Zámkoch,  
25.4.2022

RIGHTAUDIT s.r.o. Jeruzalemská 39, Nové Zámky,  
č. licencie UDVA 381  
Ing. Jozef Szekeres – zodp. audítor č.lic.SKAu 476