



BELLINA, n.o.

— ZARIADENIE PRE SENIOROV —

VÝROČNÁ SPRÁVA
NEZISKOVEJ
ORGANIZÁCIE
ZA ROK
2021

Úvodné slovo

Máme za sebou ďalší náročný rok v znamení výskytu koronavírusu. Bol to rok extrémne hektický, náročný a vyčerpávajúci. Vyčerpaní po roku 2020, kedy sme suplovali rodiny aj psychologov, prišiel rok ešte náročnejší, kedy sme hneď 11.1.2021 započali s prvým pozitívnym prípadom priamo v zariadení. Koronavírus nás nešetril a rozšíril sa s extrémnou rýchlosťou, čo vytvorilo enormný tlak na psychickú záťaž zamestnancov aj prijímateľov sociálnej služby. Vystavení práci v overaloch a ochranných pomôckach, s nasadením častokrát 24 hodín denne 7 dní v týždni sme vo februári 2021 vybojovali tento náročný boj a ako tak zastabilizovali situáciu. Neustále sme však museli čeliť hrozbe ďalšieho výskytu koronavírusu.

23. novembra 2021 nás žiaľ zasiahla aj druhá vlna koronavírusu v zariadení, s ktorou sme bojovali o čosi kratšie ako s prvou, možno aj vďaka preočkovanosti prijímateľov sociálnej služby ale aj zamestnancov. Druhá vlna bola náročná viac personálne z dôvodu veľkého výpadku pracovnej sily. Z tohto dôvodu vnímam rok 2021 ako extrémne fyzicky, psychicky a ekonomicky náročný, pretože okrem samotného výskytu ochorenia v spoločnosti sme boli konfrontovaní aj s rastom cien komodít. Psychickú náročnosť sme vnímali najmä z dôvodu pretrvávajúceho sociálneho dištancu, ktorý výskyt koronavírusu vyžadoval, suplovali sme prijímateľom sociálnej služby ich príbuzných a častokrát sa z nás stávali „psychológovia-samouci“.

Zapájanie sociálnych pracovníčok, opatrovateliek a vlastne celého personálu do aktivít, ktoré aspoň sčasti suplovali sociálnu oddelenosť našich klientov, prinášalo nielen chvíle náročné, ale zároveň aj pekné a motivujúce. Vzhľadom na náročnú situáciu v oblasti tlaku na sociálnu starostlivosť sme vytvorili chránené pracovisko, na ktorom sme zamestnali ďalšiu sociálnu pracovníčku, aby starostlivosť o prijímateľa sociálnej služby bola čo najkvalitnejšia a najadresnejšia.

Za trpezlivosť, ktorú počas prijatých opatrení preukazovali prijímatelia sociálnej služby, príbuzní ale aj zamestnanci zariadenia, im patrí naša nesmierna vďaka. Nesmierna vďaka patrí aj všetkým organizáciám, ktoré akokoľvek podporili našu činnosť, ale tiež fyzickým osobám a lekárom, ktorí v tejto náročnej situácii nám boli maximálnou oporou.

Základné informácie o organizácii

Názov organizácie:	BELLINA, n.o.
Právna forma:	Nezisková organizácia poskyt.všeob.prospešné služby
IČO:	52649491
Sídlo:	Stará Turá 1595, 91601 Stará Turá
Registračné číslo:	OVVS/NO/296-4/2019
Registrový úrad:	Okresný úrad Trenčín
Dátum vzniku:	09.09.2019
Zakladateľ:	Veronika Beláková
Štatutárny zástupca:	Ľubica Beláková
Zodp. zástupca za poskyt. soc. služby:	Ing. Iva Kuzma
Druh sociálnej služby:	zariadenie pre seniorov
Forma sociálnej služby:	celoročná pobytová
Kapacita zariadenia:	40 miest

Zariadenie pre seniorov BELLINA, n.o. poskytuje sociálne služby od 1.12.2019 na základe zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov ako nástupnícka organizácia DOMICILE, n.o., ktorá sociálne služby na Papradi poskytovala do 30.11.2019. BELLINA, n.o. prebrala všetky záväzky neziskovej organizácie DOMICILE, tzn. prebrala všetkých zamestnancov a klientov pod svoju záštitu a zabezpečila tak plynulý prechod poskytovanej sociálnej služby.

Sociálna služba v zariadení pre seniorov BELLINA, n.o. sa 1.12.2019 začala poskytovať pre kapacitu 40 miest v súlade s §35 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Uvedený paragraf definuje, že v zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba:

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 Zákona, alebo
- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa:

1. poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - ubytovanie
 - Stravovanie
 - pranie, upratovanie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - osobné vybavenie
2. utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí
3. zabezpečuje sa záujmová činnosť
4. zabezpečuje sa ošetrovateľská starostlivosť formou zazmluvnenia agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti

Správna rada neziskovej organizácie v roku 2021

Predseda správnej rady:

Veronika Beláková

Členovia správnej rady:

Viera Mlyneková

Bc. Zlatica Kopuncová

Revízor:

Ing. Viera Zapletalová

Správna rada zasadá pravidelne v zákonom č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby stanovených lehotách a zastáva nasledovné činnosti:

- a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie
- b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení
- c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
- d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splnutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
- e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
- f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat

- g) volí a odvoláva členov správnej rady, ak štatút neustanovuje inak, a volí a odvoláva členov dozornej rady (revízora),
 - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
 - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie.
- (3) Správna rada rozhoduje aj o ďalších skutočnostiach v rozsahu a za podmienok určených v štatúte.
- (4) Správna rada zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.

Popis zariadenia

Paprad, kde sídli zariadenie pre seniorov BELLINA, n.o., je mestská časť Starej Turej, situovaná približne 4 kilometre od centra mesta. V lokalite Paprad žije približne 400 obyvateľov. V Starej Turej je v súčasnosti evidovaných 8710 obyvateľov, z toho približne 1300 obyvateľov obýva prímestské časti s charakterom kopaníc.

Stará Turá sa nachádza v lokalite medzi Bielymi a Malými Karpatmi pod vrchom Veľká Javorina, v susedstve okresného mesta Nové Mesto nad Váhom. Mestská časť Paprad je situovaná v krajine s prevahou vidieckeho typu osídlenia a poľnohospodárskym využitím územia. Lokalita je turisticky atraktívna pre svoje prírodné danosti, cyklistické chodníky a jazerá.

Priamo pred zariadením je situovaná zastávka autobusovej dopravy, s ktorej je do 10 minút dostupné centrum mesta Stará Turá. V blízkosti je aj zastávka železnice (približne 1 kilometer od zariadenia), ktorá spája Paprad so Starou Turou a Novým Mestom nad Váhom. Hlavné mesto Bratislava je dostupné diaľnicou D2, na ktorú je dopravný prístup vzdialený autom 20 minút (17 km).

Zariadenie pre seniorov je situované v priestoroch dvojpodlažného rekonštruovaného kompaktného objektu s plochou strechou koncipovanom ako dispozičný trojtrakt na racionálnom obdĺžnikovom pôdoryse. Zariadenie v súčasnosti poskytuje ubytovanie 37 prijímateľom, ktorí sú prevažne priamo z lokality alebo okolia.

Areál je oplotený, situovaný je v severnej zóne mestskej časti Paprad. Celý areál je plošne rozľahlý, od vstupu víta návštevníkov menšia relaxačná záhrada s altánkom.

Stavebno - technický stav objektu zodpovedá veku objektu a jeho poslednej väčšej rekonštrukcii v roku 2007, kedy boli vymenené okná, opravená fasáda, vybudované kúpeľne priamo v izbách a rampa pred hlavným vstupom. Strecha objektu je nová, vyhotovená v roku 2021. Okná sú v dobrom technickom stave, na južnej fasáde sú doplnené ochrannými fóliami a vnútornými textilnými roletami. Vykurovanie je riešené vykurovacími telesami predsađenými pred okennými parapetmi, zdroj tepla je centrálny (tuhé palivo). Do priestoru kuchyne je zavedená prípojka plynu.

Obytné izby prijímateľov sú situované na prízemí pozdĺž južnej fasády a na 2. nadzemnom podlaží po oboch stranách stredovej chodby. Na prízemí sa nachádza aj spoločná jedáleň (bezbariérová prístupná) s kuchyňou. Prízemie je prístupné rampou, presun medzi podlažiami je riešený plošinou. V objekte nie je výťah.

Hygienické zariadenia sú súčasťou samotných izieb prijímateľov, väčšina izieb má samostatnú vlastnú kúpeľňu, niektoré dvojice izby zdieľajú spoločnú kúpeľňu. Toalety sú súčasťou kúpeľní. Kúpeľne majú bezbariérový vstup (dostatočnú šírku dverí, bezprahové riešenie).

Dispozičné rozčlenenie zariadenia:

- **znížené prízemie** – skladové priestory
- **prízemie** – vestibul, miestnosť uloženia zosnulého, kancelária riaditeľa, kancelária sociálneho pracovníka, ambulancia, šatňa zamestnancov, upratovacia výlevka, dekontaminačná miestnosť, sklad použitej bielizne, práčovňa, sušiareň – žehliareň, sklad čistej bielizne, jedáleň – spoločenská miestnosť, kancelária vedúcej prevádzkového a sociálneho úseku, kuchyňa, 1 jednolôžková izba, 6 dvojlôžkových izieb, vnútorný vestibul s oddychovou časťou. schodisko – elektrická bezbariérová plošina, schodolez
- **I. poschodie** – chodba, spoločenská miestnosť, 1 jednolôžková izba, 13 dvojlôžkových izieb, kancelária sociálneho asistenta, miestnosť pre pracovnú terapiu, miestnosť pre ubytovanie príbuzných PSS, sklad resp. archív.

V zariadení sa teda celkovo nachádza 19 dvojlôžkových izieb a 2 jednolôžkové izby.

Ostatné podmienky

V areáli zariadenia sa nachádzajú aj viaceré zvieratá, ktoré svojou prítomnosťou spríjemňujú pobyt v zariadení. Samostatný priestor majú pštrosy, andulky, ale tiež ovce.

V areáli máme tiež niekoľko vyvýšených záhonov, o ktoré sa za pomoci sociálneho pracovníka starajú prijímatelia sociálnej služby a dokážu tak vypestovať viacero druhov bylín, ale aj rajčiny, petržlen či inú zeleninu.

Zhodnotenie činnosti za rok 2021

Ako bolo spomínané už v úvode, rok 2021 sa celý niesol v duchu výskytu nového koronavírusu. Žiaľ, jeho výskyt neobišiel už ani nás, keďže 11.1.2021 sme detekovali prvý prípad výskytu medzi našimi

prijímateľmi sociálnej služby. Koronavírus sa rýchlo rozšíril a tri týždne sme bojovali naplno s jeho elimináciou. Vyžadovalo to enormné fyzické a psychické nasadenie všetkých, ktorí boli schopní pracovať. Hraničná situácia priniesla aj kumulovanie funkcií na rôznych úrovniach, zamestnanci z kancelárie neraz vykonávali aj fyzicky náročné činnosti v oblasti upratovania či opatrovania. Pracovné nasadenie všetkých a spoločný cieľ zvládnuť túto skúšku nás v začiatku mesiaca február 2021 doviedol k ukončeniu karanténnej situácie. V strehu sme však museli zostať aj naďalej, keďže riziko opätovného infikovania bolo vysoké.

Leto 2021 sa nieslo v relatívne pokojnom duchu, venovali sme sa kompletnej rekonštrukcii strechy, zveľaďovaniu priestorov zariadenia, zrekonštruovali sme kanceláriu sociálneho pracovníka na prízemí budovy.

Vďaka podpore Nadácie SPP sme zabezpečili mobilné záhony, kde si prijímateľa sociálnej služby mali možnosť svojpomocne vypestovať plodiny alebo kvetinky, zakúpili sa dve nové chladničky pre účely kuchyne, keďže pôvodné chladničky prestali plniť svoj účel. Nadácia ZSE nás zasa podporila darovaním troch oblátkovačov, ktoré prijímateľa sociálnej služby využívajú na výrobu oblátok, čo sa osvedčilo najmä v zimných mesiacoch ako výborná aktivita. Spoločnosť Accenture nám zasa darovala 2 ks notebookov, ktoré výrazne zjednodušili našu prácu. Podporili nás aj jednotlivci či firmy v blízkom okolí, za čo im patrí veľká vďaka.

Za výraznej podpory Trenčianskeho samosprávneho kraja sme ako subjekt hospodárskej mobilizácie boli plne zásobení ochrannými pracovnými prostriedkami z pohľadu ochrany pred koronavírusom, taktiež sme pravidelným testovaním monitorovali prípadný nový výskyt tohto ochorenia v zariadení.

Žiaľ, napriek opatreniam sme opäť boli konfrontovaní s výskytom koronavírusu v novembri 2021, kedy sme zaznamenali ďalší prípad výskytu ochorenia medzi prijímateľmi sociálnej služby. V tomto prípade však už boli prijímateľa zaočkovaní dvoma dávkami vakcíny Commirnaty, čím sa výrazne znížil negatívny efekt ochorenia na zdravie prijímateľov. Druhá vlna ochorenia v zariadení sa teda niesla v o niečo pokojnejšom duchu. Pri druhej vlne sme však zaznamenali väčší výpadok na strane zamestnancov, čo opäť zvýšilo tlak na zapojenosť ostatných (zdravých) zamestnancov. Spoločnými silami sme za vysokého nasadenia niektorých zamestnancov, ktorí pracovali systémom 24 hodín 7 dní v týždni a boli v zariadení priamo ubytovaní, aj túto vlnu výskytu ochorenia zvládli a Vianoce 2021 sme už mohli tráviť v kruhu svojich najbližších.

Uplynulý rok nás preskúšal naplno z hľadiska fyzického, ale najmä psychického, pretože byť konfrontovaní s týmto ochorením pri tak rizikovej cieľovej skupine ako sú seniori, je náročné a vyčerpávajúce. Na pracovnej pohode nepridával ani dlhodobý problém s nedostatkom pracovnej sily, čo sa častokrát muselo suplovať možnými dostupnými prostriedkami aj zo strany administratívnych zamestnancov.

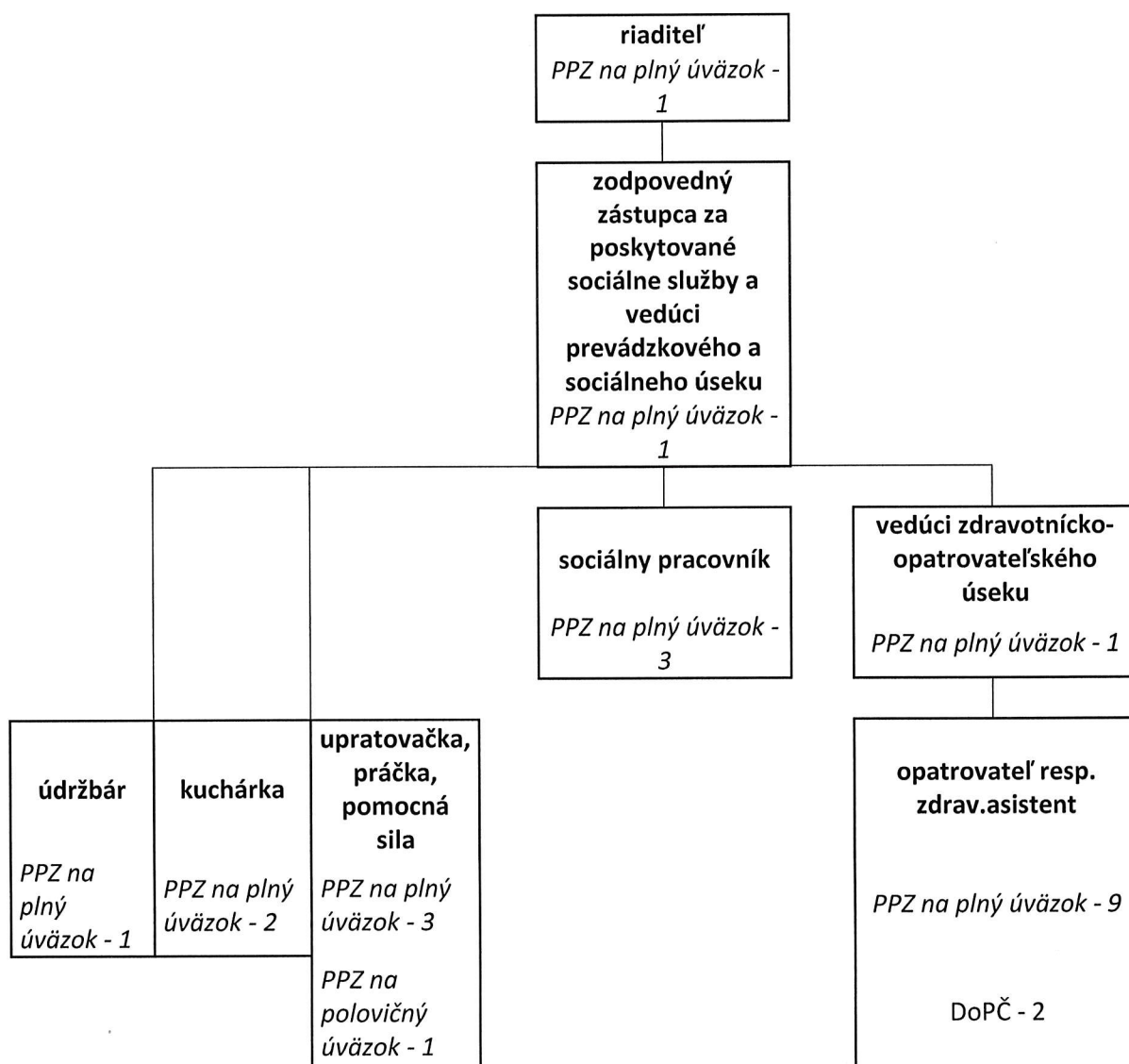
Za toto rozhodnutie a pracovné nasadenie, bez ktorého by sme situáciu zvládali len s obtiažou, patrí všetkým týmto zamestnancom nesmierne a nevyjadriteľné poďakovanie.

V roku 2021 sme sa ako zariadenie zapojili aj do **Národného projektu Deinštitucionalizácia zariadení sociálnych služieb - Podpora transformačných tímov**, ktorého úspešným završením by malo byť spracovanie kvalitného transformačného plánu, na základe ktorého si budeme môcť žiadať finančné prostriedky na skvalitnenie poskytovaných sociálnych služieb. Myšlienkou NP DI je transformácia zariadenia z inštitucionálneho charakteru na komunitný charakter, pričom ťažiskom

tohto procesu je zabezpečenie rovnakých práv všetkých osôb so zdravotným postihnutím, vrátane ich práva na život v spoločnosti s rovnakými možnosťami a voľbami ako majú ostatní ľudia.

Personalistika

Organizačná štruktúra neziskovej organizácie BELLINA poskytujúcej sociálne služby v zariadení pre seniorov



PPZ - pevná pracovná zmluva

DoPČ - dohoda o pracovnej činnosti

Personálne zabezpečenie

Stav zamestnancov k 31.12.2021 (tabuľka obsahuje všetky druhy a typy pracovných pomerov):

Pracovná pozícia	Počet zamestnancov
Riaditeľka	1
Vedúci úseku	2
Sociálny pracovník	3
Opatrovateľ/ka resp. zdravotnícky asistent	12
Kuchárka	2
Upratovačka/práčka/pomocná sila	4
Údržbár/kurič	2
Dohoda o pracovnej činnosti/brig.práci študenta	2

Stav zamestnancov k 31.12.2021 prepočítaný na plne zamestnaných 21,2.

Pracovnú činnosť v zariadení pre seniorov sociálnej služby zabezpečuje:

1. Úsek sociálny:

- kultúrno-záujmové činnosti (využívanie voľného času, aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb a pracovnú terapiu, muzikoterapiu, aromaterapiu, arteterapiu a i.)
- sociálno-administratívne činnosti (sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu, úschova cenných vecí, vedenie agendy týkajúcej sa prijímateľov sociálnej služby, vedenie individuálnych plánov a činností s ním spojených, sociálne poradenstvo, iné administratívne úkony). V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej a kultúrnej činnosti a pracovnej terapii. Tieto služby zabezpečujeme prostredníctvom kvalifikovaného pracovníka, ktorý na základe zdravotného stavu a diagnóz pripravuje plán činnosti, vedie činnosť klientov, zostavuje individuálne plány rozvoja a podieľa sa na adaptácii prijímateľov sociálnych služieb.

Pri svojej práci pracovník využíva hlavne nasledovné metódy a formy:

- vedenie individuálnych rozhovorov s klientmi
- vedenie skupinových tematických stretnutí
- kontakt a komunikácia s príbuznými

- kontakt so záujmovými združeniami, školami, či organizáciami
- príprava a vedenie tréningových programov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií
- príprava a vedenie liečebnopedagogických cvičení a programov s využitím muzikoterapie, terapie pohybom, biblioterapie, dramatoterapie
- organizácia spoločenských a kultúrnych aktivít
- vedenie dokumentácie týkajúcej sa individuálnych rozvojových plánov prijímateľov sociálnych služieb

2. Úsek zdravotnícko-opatrovateľský:

- opatrovateľské činnosti (všetky úkony týkajúce sa zabezpečenia životných potrieb prijímateľov sociálnej služby – kúpanie, kŕmenie, toaleta, pomoc pri presune, sprievod na lekárske vyšetrenie a i.)
- koordináciu zabezpečenia lekárskej starostlivosti (kompletné manažovanie potreby zabezpečenia lekárskej starostlivosti, vybavovanie termínov vyšetrenia, zabezpečenie odvozu prijímateľa sociálnej služby na vyšetrenie a i.)
- sanitačné činnosti (dezinfekcia nástrojov a priameho okolia prijímateľa sociálnej služby – nočné stolíky, posteľe, močové fľaše a i.)

3. Úsek prevádzkový:

- obslužné činnosti upratovacie (čistenie priestorov podľa hygienicko-sanitačného programu, dezinfekcia priestorov, mimoriadne upratovanie dľa aktuálnej potreby, pranie bielizne a šatstva, zabezpečenie plynulého chodu prevádzky zodpovedajúcim materiálom a dezinfekčnými prostriedkami)
- obslužné činnosti stravovacie (príprava stravy, servírovanie stravy, umývanie a dezinfekcia riadu, zabezpečenie plynulého chodu prevádzky zodpovedajúcim materiálom a surovinami)
- obslužné činnosti ostatné (kúrenie, údržba priestorov, riešenie havarijných stavov a i.)

Veková štruktúra PSS k 31.12.2021

Vekové zloženie prijímateľov sociálnej služby	Počet klientov
od 10 - 62 rokov	0
od 63 - 74 rokov	8
od 75 - 79 rokov	12
od 80 - 84 rokov	7
od 85 - 89 rokov	5
nad 90 rokov	5
celkom PSS	37

Z uvedeného počtu bolo:

- 12 mužov
- 25 žien

K dátumu 31.12.2021 poskytovala nezisková organizácia BELLINA sociálnu službu 37-mim prijímateľom sociálnej služby, v nasledovnom zložení z pohľadu odkázanosti na sociálnu službu:

- stupeň IV. – 5 prijímateľov
- stupeň V. – 6 prijímateľov
- stupeň VI. – 26 prijímateľov

V roku 2021 bolo do zariadenia pre seniorov prijatých 22 prijímateľov sociálnej služby, zo zariadenia odišli 3 prijímatelia, zomrelo počas roka 22 prijímateľov sociálnej služby.

Priemerný vek prijímateľov sociálnej služby k dátumu 31.12.2021 bol 79 rokov.

Ekonomický prehľad o činnosti neziskovej organizácie

Pilierom činnosti neziskovej organizácie je čo najefektívnejšie hospodárenie so zverenými prostriedkami, pričom je dodržaný princíp transparentnosti a neziskovosti. Z tohto dôvodu uvádzame relevantné finančné ukazovatele.

Finančná správa

Prehľad o výnosoch a nákladoch neziskovej organizácie BELLINA za rok 2021

Náklady (v €)	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	91 675	78 652
Spotreba energie	20 180	23 990
Predaj tovaru		
Opravy a udržovanie	1 777	2 169
Cestovné		12
Ostatné služby	52 620	44 464
Mzdové náklady	264 583	276 245
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	91 069	95 392
Zákonné sociálne náklady	9 057	8 522
Ostatné dane a poplatky	977	2 462
Ostatné pokuty a penále		165
Kurzové straty	39	
Manká a škody		
Iné ostatné náklady(iné, odpísanie nevymožiteľných pohľadávok)	373	492
Odpisy dlhodobého hmot. a nehm. majetku	5 731	2 138
Spolu	538 081	534 703

Výnosy (v €)	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	256 986	233 327
Tržby z predaja tovaru		
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	7 639	8 253
Úroky		
Prijaté dary	3 405	1 239
Iné ostatné výnosy	325	77
Prijaté príspevky od iných organizácií		60
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 704	
Dotácie	271 334	238 653
Spolu	541 393	481 609
Výsledok hospodárenia pred zdanením	- 12 - 3 312	-53 094
Výsledok hospodárenia po zdanení	3 312	-53 094

Slovný opis výdavkov /nákladov/ v celých €	
1. Spotreba materiálu	91 675
z toho:	
spotreba potravín	62 769
spotreba režijného materiálu	9 710
PHL	4 388
zdravotnícke potreby	1 863
reklamné predmety	119
čistiace a hyg. Potreby	4 390
kancelárske potreby	331
náhr.diely na vozidlá	260
drobný majetok	7 845
2. Spotreba energie	20 180
z toho:	
spotreba energie	9 382
spotreba vodné-stočné	3 476
spotreba uhlie, drevo	4 485
spotreba plynu	2 837
3. Opravy a udržovanie	1 777
4. Cestovné	0
5. Ostatné služby	52 620
z toho:	
telefónne poplatky	1 729
vedenie účtovníctva a spracovanie miezd	11 400
audítorské služby	1 200
personálny audit	1 990
poštovné	166
nájomné	31 000
BOZP a PO	664
kominárske práce	250
diaľničná známka	100
Iné	4 121
6. Mzdové náklady a odvody	364 709
z toho:	
mzdové náklady	264 583
zákonné soc. a zdr. poistenie	91 069
zákonné sociálne náklady - obedy	5 523
zákonné sociálne náklady – sociálny fond	1 307
zákonné sociálne náklady – pracovné odevy	460
zákonné sociálne náklady – náhrada príjmu prvých 10 dní	1 767

7. Ostatné dane a poplatky	977
z toho:	
notárske, právne, súdne	977
8. Kurzové straty	39
9. Iné ostatné náklady	373
z toho:	
poplatky banke	112
povinné zmluvné poistenie	261
iné	
10. Odpisy	5 731

Slovný opis príjmov /výnosov/ v celých €	
1. Tržby z predaja služieb - spolu	256 986
z toho:	
tržby za pobyt od klientov	254 468
tržby z platby nad rámec služieb	2 518
2. Aktivácia vnútroorganizačných služieb	7 639
strava zamestnancov vo vlastnom zariadení	
3. Dary	3 405
4. Iné výnosy	325
5. Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 704
6. Dotácie	
z toho:	
dotácia Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny	271 334

Ekonomicky oprávnené náklady

V roku 2021 vykazuje nezisková organizácia BELLINA, n.o. nasledovné ekonomicky oprávnené náklady:

EON na 1 klienta/1 mesiac:	1 121 EUR
EON na 1 klienta/1 rok:	13 452 EUR

Priemerné príjmy

V sledovanom roku 2021 vykazuje nezisková organizácia BELLINA, n.o. nasledovné príjmy z poskytovania sociálnej služby:

Priemerný príjem z 1 klienta/1 mesiac:	1 100 EUR
Priemerný príjem z 1 klienta/1 rok:	11 208 EUR


BELLINA, n.o.
1595, 916 01 Stará Turá
IČO: 52 649 491
DIČ: 2121094360