

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Simpla, s. r. o.

Sídlo účtovnej jednotky: Rákócziho 1061/19, 92901, Dunajská Streda

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
(od: 27.08.2021)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
(od: 27.08.2021)

Reklamné a marketingové služby
(od: 27.08.2021)

Administratívne služby
(od: 27.08.2021)

Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
(od: 27.08.2021)

Výroba potravinárskych výrobkov
(od: 27.08.2021)

Výroba nápojov
(od: 27.08.2021)

Textilná výroba
(od: 27.08.2021)

Odevná výroba
(od: 27.08.2021)

Opracovanie drevnej hmoty a výroba komponentov z dreva
(od: 27.08.2021)

Výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy, prútia a ich úprava, oprava a údržba
(od: 27.08.2021)

Výroba celulózy, papiera, lepenky a výrobkov z týchto materiálov
(od: 27.08.2021)

Vydavateľská činnosť, polygrafický výroba a knižárske práce
(od: 27.08.2021)

Prípravné práce k realizácii stavby
(od: 27.08.2021)

Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
(od: 27.08.2021)

Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
(od: 27.08.2021)

Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
(od: 27.08.2021)

Sťahovacie služby
(od: 27.08.2021)

Skladovanie a pomocné činnosti v doprave
(od: 27.08.2021)

Ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností
(od: 27.08.2021)

Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu
(od: 27.08.2021)

Prevádzkovanie výdajne stravy
(od: 27.08.2021)

Poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach
(od: 27.08.2021)

Ubytovacie služby s poskytovaním prípravy a predaja jedál, nápojov a polotovarov ubytovaným hosťom v ubytovacích zariadeniach s kapacitou do 10 lôžok
(od: 27.08.2021)

Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
(od: 27.08.2021)

Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
(od: 27.08.2021)

Prenájom hnuiteľných vecí
(od: 27.08.2021)

Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
(od: 27.08.2021)

Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
(od: 27.08.2021)

Vykonávanie vzdelávacích programov v oblasti sociálnych služieb zameraných na vykonávanie vybraných pracovných činností a na ďalšie vzdelávanie
(od: 27.08.2021)

Prevádzkovanie jaslí
(od: 27.08.2021)

Poskytovanie sociálnych služieb
(od: 27.08.2021)

Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
(od: 27.08.2021)

Čistiace a upratovacie služby
(od: 27.08.2021)

Prieskum trhu a verejnej mienky
(od: 27.08.2021)

Služby súvisiace s produkciou filmov, videozáznamov a zvukových nahrávok
(od: 27.08.2021)

Inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
(od: 27.08.2021)

Dizajnérske činnosti
(od: 27.08.2021)

Informačná činnosť
(od: 27.08.2021)

Verejné obstarávanie
(od: 27.08.2021)

Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení
(od: 27.08.2021)

Poskytovanie služieb osobného charakteru
(od: 27.08.2021)

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO

5 4 0 2 2 8 3 5

DIČ

2 1 2 1 5 5 3 9 9 5

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka, z toho:		
Počet vedúcich zamestnancov		

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej zvierky a právny dôvod

spoločnosť vznikla v roku 2021

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej zvierky za predchádzajúce obdobie:

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej zvierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej zvierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom:

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia než jeden rok, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
--------------	------------------------	---------------------------------------	-----------	---------------	------------------------------------

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevyšuje 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 5 4 0 2 2 8 3 5

DIČ 2 1 2 1 5 5 3 9 9 5

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

spoločnosť nemá majetok

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.