

OBSAH:

- 1. Identifikácia poskytovateľa sociálnych služieb**
- 2. Činnosti vykonávané občianskym združením**
- 3. Účtovná závierka**
 - Súvaha (Úč NUJ 1 – 01)**
 - Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2 – 01)**
 - Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)**
- 4. Podiel zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb**
- 5. Orgány združenia**
- 6. Príloha- Správa nezávislého audítora**

1. Identifikácia poskytovateľa sociálnych služieb

Názov zariadenia: Monika
 Adresa: Družstevná 1518, 951 31 Močenok
 IČO: 42 208 955
 DIČ: 2023838223
 Právna forma: občianske združenie
 Predseda: Mgr. Helena Šuvadová
 Č.telefónu: 0910 351 021
 e-mail: cabajseniori@gmail.com
 bankové spojenie: SK84 0900 0000 0050 5054 6864

Občianske združenie (ďalej len OZ) bolo zriadené podľa zák. č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa 6.02.2012 ako nezisková organizácia, ktorej jednou z jeho hlavných aktivít je starostlivosť o seniorov. Pre napĺňanie tohto poslania bolo zriadené Zariadenie pre seniorov s ambulantnou formou pobytu v zmysle zákona č. 448/2008, podľa § 35, zaregistrované 30.08.2013 na VUC v Nitre na Odbore sociálnych vecí pod č.268.

Občianske združenia môžu účtovať v sústave jednoduchého účtovníctva, ak spĺňajú podmienky uvedené v § 9 ods. 2 písm. c) zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, a to ak nepodnikajú a ich príjmy nedosiahli v predchádzajúcom období 200 000 €. Keďže účtovná jednotka v roku 2016 presiahla príjmy 200 000 €, bola povinná od 1.1.2017 účtovať v podvojnóm účtovníctve.

2. Činnosti vykonávané občianskym združením

A/ poskytovanie sociálnej služby podľa § 35 zákona o sociálnych službách 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov

B/ poskytovanie opatrovateľskej služby podľa §41, príl.3 a4 zákona o sociálnych službách 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov

A/ poskytovanie sociálnej služby

OZ poskytovalo sociálne služby na základe zápisu v Registri poskytovateľov sociálnych služieb vedeného Úradom Nitrianskeho samosprávneho kraja, Odbor sociálnych vecí a zdravotníctva č. zápisu 268. Na základe tohto zápisu prevádzkuje 2 prevádzky Zariadenia pre seniorov s ambulantnou formou pobytu a terénnu opatrovateľskú službu:

1. Cabaj – Čápor s počtom miest 25. Služba bola poskytovaná v prenajatom nebytovom priestore v obci Cabaj-Čápor, časť Pereš č. 857 v okrese Nitra od 01. 01. 2014. V súčasnosti je prevádzka presťahovaná do nových priestorov - priamo v obci Cabaj-Čápor, do objektu s kapacitou pre 25 klientov. K zmene priestorov došlo od 19. júla 2021. Objekt má vybudovaný bezbariérový vstup, takže v zariadení môžu byť umiestnení aj ťažko mobilní alebo imobilní klienti.
2. Poliklinika Duslo a.s. s počtom miest 30. Služba je poskytovaná v areáli Centra zdravotnej starostlivosti Duslo a.s. v Šala, zariadenie bolo zriadené v spolupráci so spoločnosťou Duslo a.s., od 01.01.2016, ako druhá prevádzka OZ. Snahou je poskytovať seniorom starostlivosť v oblasti sociálnej rehabilitácii, ako aj rôznych foriem ergoterapie a iných záujmových a obslužných činností.

V týchto objektoch OZ poskytuje sociálnu službu podľa § 35 zák. č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo
- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Poskytovateľ sociálnej služby popri činnostiach, ktoré je povinný vykonávať, zabezpečovať ich vykonávanie alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, môže vykonávať, zabezpečovať vykonávanie alebo utvárať podmienky na vykonávanie aj iných činností uvedených v § 16 až 18 a § 61 ods. 8 a 9, ktoré pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje, nie je povinný vykonávať, zabezpečovať ich vykonávanie alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie podľa odseku 1.zákona o sociálnych službách 448/2008 Z.z.

Výhodou tohto projektu je, že seniori sa môžu denne vrátiť do svojho prirodzeného prostredia a počas dňa je o nich postarané.

V zariadeniach pre seniorov a v opatrovateľskej službe bolo k 31.12.2021 zamestnaných 22 zamestnancov v pracovnom pomere, 2 zamestnanci na dohodu o vykonaní práce.

B/ poskytovanie opatrovateľskej služby

Opatrovateľská služba a terénna sociálna služba je poskytovaná od augusta 2014 v okolitých obciach a mestách Nitrianskeho kraja, s cieľom zabezpečiť čo najdlhšieho zotrvania osoby odkázanej na pomoc vo svojom prirodzenom prostredí.

Opatrovateľskú službu k 31.12.2021 zabezpečovalo 8 opatrovateľiek v teréne.

3. Účtovná zvierka

Účtovníctvo OZ bolo vedené na základe Opatrenia Ministerstva financií SR č. MF/24342/2007-74 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania v znení následných opatrení a doplnkov. Ročná účtovná zvierka bola vykonaná za všetky činnosti, ktoré OZ v roku 2021 vykonávalo. Náklady a výnosy spojené so zariadením pre seniorov v prevádzkach CABAJ - ČÁPOR a DUSLO a.s. ŠALA, boli vedené podľa stredísk. Náklady a výnosy spojené s opatrovateľskou službou boli vedené ako samostatné stredisko . Účtovná zvierka pozostáva zo Súvahy, Výkazu ziskov a strát a z Poznámok a bola zostavená v súlade s opatrením MF SR č. MF/17616/2013-74 v znení následných zmien a doplnkov.

Súvaha

Aktíva :

	2021	2020
Osobné auto Citroën, zostat. cena	0,00	0,00
Pozemky	27 234,88	0,00
Technické zhodnotenie	13 700,70	0,00
Obstaranie DHM- zdedená nehnuteľnosť	4594,60	0,00
Pokladnica	15 204,55	8313,81
Ceniny – 244 ks po 4 €	748	976
Bankový účet	26 715,41	57 978,13
Bankový účet- dotácie	58 752	10 068,57
Bankový účet -zbierka	10 183,11	0,00
Náklady budúcich období	383,36	373,90
Iné pohľadávky	14 007,21	18 066,69
Pohľadávky z rozpočtu územnej samosprávy	16 492,14	0,00
Spolu	188 015,96	95 777,10

Osobné auto Citroën bolo kúpené z dotácie MPSVR SR v októbri 2015 v obstarávacej cene 14 700 €, k 31.12.2021 oprávky sú vo výške 14 700 €, zostatková cena 0 €. Stranu aktív v roku 2021 tvoria aj pozemky vo výške 27 234,88 € a vo výške 4 594,60 € - zdedená nehnuteľnosť, pozemok aj nehnuteľnosť sú majetkom občianskeho združenia na základe dedičského konania. Technické zhodnotenie vo výške 14 052 €, z toho oprávky k 31.12.2021 boli 351,30 €, bolo vykonané v dôsledku stavebných prác na nehnuteľnosti v Cabaji Čápor. Iné pohľadávky vo výške 14 007,21 € predstavujú pohľadávky, ktoré budú prijaté v roku 2022, ide hlavne o príspevky od obcí, príspevky od klientov, refundácie mzdy, príspevky na stravu.

Pasíva:

	2021	2020
Dodávatelia	790,65	607,88
Krátkodobé rezervy	9 665,94	5 668,48
Zamestnanci	20 002,31	11 547,58
Závazky voči zdravotným poisťovniam a sociálnej poisťovni	13 424,63	6 695,15
Daň z príjmov zo závislej činnosti	3 441,21	1 154,03
Dotácie a ostatné zúčtovanie so štátnym rozpočtom	0,00	0,00
Závazky voči účastníkom združení	15 500	8 000
Závazky voči štátnemu rozpočtu	1 346,78	0,00
Výnosy budúcich období	65 772,96	31 540,19
Základné imanie	35 884,82	8 649,94
Závazky zo sociálneho fondu	533,64	1 263,47
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	+1 002,64	+7 167,78
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	+20 650,38	+13 482,60
Spolu	188 015,96	95 777,10

Najvyššiu položku v pasívach tvoria Výnosy budúcich období. Vyššia čiastka vznikla v dôsledku toho, že Občianske združenie vstúpilo od 01.12.2021 do projektu Implementačnej agentúry Ministerstva, na úhradu mzdových nákladov na zamestnankyne, v rámci opatrovateľskej služby.

Nakoľko projekt začal iba 1 mesiac v roku 2021, do príjmov išla iba pomerná časť prislúchajúca mzdovým nákladom v decembri, zvyšná čiastka sa zaúčtovala do výnosov budúcich období.

Výkaz ziskov a strát

Náklady:

	2021	2020
Spotreba materiálu	30 763,56	19 759,18
Spotreba energie	2 261,66	1 639,81
Opravy a udržiavanie	4 491,41	877,09
Cestovné	152,45	147,48
Ostatné služby	41 745,67	31 825,16
Mzdové náklady	220 681,12	176 140,55
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	74 358,18	56 145,97
Zákonné sociálne náklady	13 525,96	12 659,22
Ostatné dane a poplatky	536,35	8,50
Zmluvné pokuty a penále	6,00	0,00
Iné ostatné náklady	606,40	862,79
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	351,30	0,00
Spolu	389 480,06	300 065,75

Výnosy:

	2021	2020
Prijaté dary	8 236,04	1 000
Iné ostatné výnosy	7 311,78	2 732,79
Úroky	0,00	0,00
Zákonné poplatky-centové vyrovnanie	0,00	0,00
Prijaté príspevky od obcí	23 990,50	4 611,10
Prijaté príspevky od fyzických osôb	50 616,82	36 001,33
Príspevky z podielu zaplatenej dane	6 201,77	4 955,18
Dotácie od miest a obcí	63 603,94	43 276,33
Finančný príspevok zo štátneho rozpočtu MPSVR SR	226 624,58	167 306
Dotácia z Implementačnej agentúry	2 467,27	44 332,80
Humanitárna dotácia	530	2 218,00
Nadácia Henkel	900,00	800,00
Spolu	390 482,70	307 233,53
Výsledok hospodárenia pred zdanením	+1 002,64	+7 167,78
Výsledok hospodárenia po zdanení	+1 002,64	+7 167,78

Finančné príspevky na poskytovanie sociálnej služby v roku 2021 pozostávali :

- na základe zmluvy s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky o poskytnutí finančného príspevku č. 1575/2021-M_OODFSS vo výške 84 012,00 € pre zariadenie Cabaj-Čápor a vo výške 90 264,00 € pre zariadenie Duslo. Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške. V roku 2022 sa vráti na účet Ministerstva čiastka 303,10 € z dôvodu samoplacov.

Finančný príspevok bolo v roku 2021 možné použiť tak ako to bolo aj v roku 2020 iba na mzdové náklady a na zákonné sociálne a zdravotné poistenie. Z tohto dôvodu bolo zariadenie dofinancované aj z iných zdrojov.

- na základe zmluvy o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovania sociálnej služby podľa §75 od 1 písm a) bod 1 zák.448/2008 Z.z., bol prijatý finančný príspevok od obce Cabaj-Čápor vo výške 8 789,28 € na prevádzku. Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške, vyúčtovanie príspevku bolo zaslané obci. Príspevok bol vyčerpaný na úhradu nájomného, energií, telekomunikačných služieb a internetu, na úhradu kancelárskych potrieb, maliarskych prác, na úhradu účtovných služieb a podobne.

- na základe zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce č. D 14/2021 bol poskytnutý finančný príspevok od obce Cabaj- Čápor vo výške 1 000 €. Finančný príspevok bol v celej výške vyčerpaný, vyúčtovanie bolo zaslané obci. Príspevok bol vyčerpaný na úhradu materiálu na ergoterapiu.

- na základe zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku č. 2237/2021/OSS, bol poskytnutý finančný príspevok od mesta Nitra vo výške 3 295,08 € na prevádzku Príspevok bol vyčerpaný v plnej výške, vyúčtovanie príspevku bolo zaslané mestu. Príspevok bol vyčerpaný na úhradu nájomného, energií, internetu, telekomunikačných služieb, účtovných a audítorských služieb, na opravy auta, na nákup kancelárskych potrieb, obedy zamestnancov, poistenie PZP a pod.

- na základe zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Močenok, bol poskytnutý finančný príspevok od tejto obce vo výške 680 €. Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške na nákup materiálu na ergoterapiu, vyúčtovanie bolo zaslané obci.

- na základe zmluvy o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku podľa §75 od 1 písm a) bod 1 zák.448/2008 Z.z., bol poskytnutý finančný príspevok od obce Močenok vo výške 26 536,72 € . Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške, vyúčtovanie bolo zaslané obci. Finančný príspevok bol použitý na nájomné, na energie, telekomunikačné služby, na nákup potravín, účtovné služby, na nákup stravných lístkov, čistiacich potrieb, kancelárskych potrieb.

- na základe zmluvy o poskytnutí finančného príspevku č. 2021 01 20 s Nadáciou Henkel Slovensko, bol poskytnutý finančný príspevok vo výške 900 €, príspevok bol vyčerpaný v plnej výške na nákup čistiacich a hygienických potrieb.

- na základe dotácie podľa par. 4 ods. 3 NV SR č. 103/2020 Z.Z. v znení NV SR č. 411/2021 Z.z. bola poskytnutá dotácia vo výške 1 680 € na nákup vitamínov.

- na základe zmluvy č. 1016/2021 o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku bol poskytnutý finančný príspevok od mesta Šaľa vo výške, 2 500 €. Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške a vyúčtovanie bolo zaslané mestu.

- mimoriadne odmeny pre zamestnancov sociálnych služieb vo výške 15 750,80 eur. Odmeny boli vyplatené zamestnancom v rámci mzdy.

- Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky poskytlo v rozpočtovom roku 2021 jednorazovo dotáciu na odmeny vo výške celkovej ceny práce 473,20 eura na zamestnanca. Spolu to bola suma 10 313,12 eur. Suma 1043,68 eur bola vrátená z dôvodu nevyčerpanosti.

- ďalej to boli humanitárne dotácie- kde boli poskytnuté finančné prostriedky použité na nákup hygienických potrieb, čistiacich potrieb, na nákup dezinfekcie, rúšok.

- ostatné príjmy sú príjmy od klientov za starostlivosť, prijaté dary a dobrovoľné príspevky.

Financovanie opatrovateľskej služby:

- financovanie bolo v roku 2021 zabezpečené na základe Dopytovo orientovaného projektu NFP312040R717 Podpora opatrovateľskej služby (OP LZ DOP2018/4.2.1/01) s názvom " Opatrovateľská služba Monika" evidovaného pod ITMS2014+ kódom 312041R717. Financovanie v rámci projektu bude vykonávané od 01.01.2019 do 28.02.2021.

V rámci tohto projektu je preplácanie mzdových nákladov na 1 miesto opatrovateľky s plným 8 hodinovým úväzkom vo výške 570.-€ za mesiac. Forma je refundačná alebo zálohovou platbou. Opatrovaný klient dopláca na hodinu poskytovanej sociálnej služby 1,50 - 1,70€ (podľa VZN obce). Tieto dva zdroje slúžia na úhradu CCP mzdy opatrovateľky.

Financovanie bolo zabezpečené z časti aj prostredníctvom refundácie miezd od obce Močenok, a tiež na základe Zmluvy o poskytovaní finančného príspevku od obce Cabaj-Čápor vo výške 4 310,72 €. Finančný príspevok bol vyčerpaný v plnej výške . Vyúčtovanie bolo zaslané obci. V Zmysle tejto zmluvy bol podpísaný dodatok č. 1, týmto dodatkom sa navýšila suma o ďalších 16 492,14 €. Táto čiastka ešte vyčerpaná nebola, nakoľko prišla na účet až v roku 2022.

Financovanie bolo zabezpečené aj finančným príspevkom od obce Horná Kráľová na základe Zmluvy, na pokrytie mzdových nákladov vo výške 1 039,77 €.

Porovnanie nákladov, výnosov v roku 2021/2020 :

- V r.2021 dostalo občianske združenie z MPSVR SR viac finančných prostriedkov, nakoľko sa zvýšil finančný príspevok na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach podmienených odkázanosťou podľa § 71 ods. 6 a § 78a ,(súvisí to aj so zvyšovaním minimálnej mzdy)
- Výpočet finančného príspevku na prevádzku od obcí/miest sa vypočítava ako priemerné výdavky na 1 prijímateľa sociálnej služby – priemerné príjmy na 1 prijímateľa sociálnej služby – finančný príspevok na odkázanosť (z MPSVR SR). Výsledok sa vynásobí počtom mesiacov (napr.12)
- Čo sa týka vyšších mzdových nákladov v roku 2021 oproti roku 2020, je to podmienené každoročným zvyšovaním minimálnej mzdy, a zamestnanci na základe pracovného zaradenia, majú vyšší stupeň náročnosti práce, s čím súvisí aj zvyšovanie zákonného sociálneho aj zdravotného poistenia.
- V roku 2021 sú náklady a výnosy pomerne vyrovnané. V roku 2020 boli nižšie náklady v dôsledku toho, že zariadenie bolo v dôsledku mimoriadnej situácie súvisiacej s ochorením COVID- 19 niekoľko mesiacov zatvorené, v roku 2021 už bolo zariadenie otvorené po celý rok.

4. Podiel zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb

Podľa § 24ac zákona č. 67/2020 Z. z. o niektorých mimoriadnych opatreniach vo finančnej oblasti v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 v znení zákona č. 279/2021 Z. z., účinného od 15. 7. 2021, podiel zaplatenej dane z príjmov poukázaný prijímateľovi podielu zaplatenej dane z príjmov v roku 2020 možno v súvislosti s pandémiou použiť na účely podľa § 50 ods. 5 zákona o dani z príjmov do konca roka 2022, pričom tento prijímateľ je povinný zverejniť presnú špecifikáciu použitia podielu zaplatenej dane z príjmov prijatého v roku 2020 podľa § 50 ods. 13 zákona o dani z príjmov do konca mája 2023.

V roku 2021 OZ prijalo sumu 5 299,99 €, ktorú je povinné použiť do konca roka 2023 a následne zverejniť použitie na zákonom stanovený účel v Obchodnom vestníku v zmysle § 50 ods. 13 uvedeného zákona.

5. Orgány združenia

- a) Predsedníctvo:
 - Mgr. Helena Šuvadová, predseda
 - Peter Šuvada, podpredseda
 - Ing. Oľga Desetová - tajomníčka
- b) Revízna komisia:
 - Peter Kohút
 - Ing. Gabriel Lenčేశ
 - Alžbeta Lenčేశová

V Močenku dňa 09. mája 2022

Predseda Monika o.z.: Mgr. Helena Šuvadová

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
štatutárnemu orgánu
občianskeho združenia Monika, Družstevná 1518, 95131 Močenok

IČO: 42208955

Správa z auditu účtovnej závierky za rok 2021

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky občianskeho združenia Monika (ďalej len „spoločnosť“), ktorá obsahuje Súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok, končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Zodpovednosť audítora podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

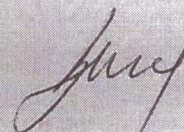
Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Zodpovednosťou audítora je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu audítor uplatňuje odborný úsudok a zachováva profesionálny skepticizmus. Okrem toho:



- Identifikuje a posudzuje riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhuje a uskutočňuje audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získava audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídienie internej kontroly.
- Oboznamuje sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Audítora hodnotí vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robí záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak audítora dospeje k záveru, že významná neistota existuje, je povinný upozorniť v j správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať názor audítora. Závery audítora vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania j správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Audítora hodnotí celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe za rok 2021

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo poznatkami audítora, ktoré získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa za rok 2021 obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

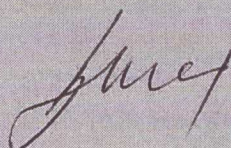
Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

V Nitre, dňa 17.mája 2022

Ing. Helena Blehová

licencia SKAU 665

podpis audítora:



Homočermánska 13, 949 01 Nitra



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	60 581,48	15 051,30	45 530,18	
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	60 581,48	15 051,30	45 530,18	
	Pozemky (031)	010	27 234,88	x	27 234,88	
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013	14 700,00	14 700,00		
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018	14 052,00	351,30	13 700,70	
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	4 594,60		4 594,60	
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	142 102,42		142 102,42	95 403,20
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112+119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	30 499,35		30 499,35	18 066,69
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047	16 492,14	x	16 492,14	
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050	14 007,21		14 007,21	18 066,69
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	111 603,07		111 603,07	77 336,51
Pokladnica (211 + 213)	052	15 952,55	x	15 952,55	9 289,81
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	95 650,52	x	95 650,52	68 046,70
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	383,36		383,36	373,90
1. Náklady budúcich období (381)	058	383,36		383,36	373,90
Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	203 067,26	15 051,30	188 015,96	95 777,10

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	57 537,84	29 300,32
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	35 884,82	8 649,94
	Základné imanie (411)	063	35 884,82	8 649,94
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;- 428)	072	20 650,38	13 482,60
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	1 002,64	7 167,78
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	64 705,16	34 936,59
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	9 665,94	5 668,48
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	9 665,94	5 668,48
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	533,64	1 263,47
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	533,64	1 263,47
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	54 505,58	28 004,64
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	790,65	607,88
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	20 002,31	11 547,58
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	13 424,63	6 695,15
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	3 441,21	1 154,03
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092	1 346,78	
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094	15 500,00	8 000,00
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	65 772,96	31 540,19
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	65 772,96	31 540,19
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	188 015,96	95 777,10

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	30 763,56		30 763,56	19 759,18
502	Spotreba energie	02	2 261,66		2 261,66	1 639,81
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	4 491,41		4 491,41	877,09
512	Cestovné	05	152,45		152,45	147,48
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	41 745,67		41 745,67	31 825,16
521	Mzdové náklady	08	220 681,12		220 681,12	176 140,55
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	74 358,18		74 358,18	56 145,97
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	13 525,96		13 525,96	12 659,22
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	536,35		536,35	8,50
541	Zmluvné pokuty a penále	016	6,00		6,00	
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	606,40		606,40	862,79
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	351,30		351,30	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	389 480,06		389 480,06	300 065,75

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce Účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	8 236,04		8 236,04	1 000,00
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	7 311,78		7 311,78	2 732,79
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	23 990,50		23 990,50	4 611,10
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	50 616,82		50 616,82	36 001,33
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	6 201,77		6 201,77	4 955,18
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	294 125,79		294 125,79	257 933,13
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	390 482,70		390 482,70	307 233,53
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	1 002,64		1 002,64	7 167,78
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	1 002,64		1 002,64	7 167,78

Čl. I Všeobecné údaje**Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje**

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Mgr. Helena Šuvadová

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

06.12.2012

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva
stacionár pre seniorov, poskytovanie opatrovateľskej služby, pomoc pri starostlivosti o seniorov, rehabilitácie

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Mgr. Helena Šuvadová, Bc. Peter Šuvada	predseda, podpredseda
Ing. Oľga Desatová	tajomník
Peter Kohút, Ing. Gabriel Lenčéš, Alžbeta Lenčéšová	revízna komisia

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	21,00	2
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	1,00	

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia cena	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
osobné auto Citroen Berlingo SA683CR	48 mesiacov	1/4	rovnomerná
technické zhodnotenie majetku	240 mesiacov	1/20	rovnomerná

ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**ČI. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku****ČI. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku**

ČI. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuťné veci a súbory hnuťných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				14 700,00							14 70
Prírastky	27 234,88							14 052,00	4 594,60		45 88
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	27 234,88			14 700,00				14 052,00	4 594,60		60 58
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				14 700,00							14 70
Prírastky								351,30			35
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				14 700,00				351,30			15 05
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	27 234,88							13 700,70	4 594,60		45 53

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
Citroen Berlingo	povinné zmluvné poistenie	154,49	14
	havarijné poistenie	304,29	30

Čl. III (4) (5) Informácie o dlhodobom finančnom majetku

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042		
Pohľadávky z obchodného styku	043		
Ostatné pohľadávky	044		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047	16 492,14	
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	14 007,21	

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058	383,36	37
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063	8 649,94	27 234,88			35 884,82
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	13 482,60	7 167,78			20 650,38
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	7 167,78	1 002,28	7 167,78		1 002,28
Spolu		29 300,32	35 404,94	7 167,78		57 537,48

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	7 167
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	7 167
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2022	5 668,48	9 665,94	5 668,48		9 667
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu		5 668,48	9 665,94	5 668,48		9 667
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv						
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu						
Rezervy spolu	x	5 668,48	9 665,94	5 668,48		9 667

Čl. III (14) c), d) Závazky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Závazky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Závazky po lehote splatnosti		
Závazky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	790,65	60
Krátkodobé záväzky spolu	790,65	60
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	790,65	60

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 263,47	2 808,47
Tvorba na ťarchu nákladov	1 892,77	1 500,00
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 622,60	3 048,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	533,64	1 263,47

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		7 029,19		7 029,19
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		55 004,96		55 004,96
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	25 338,42		25 338,42	
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane	6 201,77	7 253,40	6 201,77	7 253,40
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
prijaté dary	8 236,04	1 000,00
ostatné výnosy	7 311,78	2 730,00

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
prijaté príspevky od fyzických osôb	50 611,00
prijaté príspevky od obcí	23 991,00
dotácie z Ministerstva	294 120,00

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
na prevádzkovú činnosť občianskeho združenia	4 955,18	6 201
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

ČI. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

ČI. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	500
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	500