

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 7 3 8 8 9 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 4 4 5 1 8 5 3 6	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 8 6 . 2 3 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M U D R . Č I N Č U R O V Á Z . , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica G . B E T H L E N A	Číslo 5 7
PSC 9 4 0 0 1	Obec N O V É Z Á M K Y
Číslo telefónu 0 0 3 5 / 6 4 8 4 4 0 7	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 2			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

MÚJ nie je materskou ÚJ a nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3.,00.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) ÚZ je zostavená za predpokladu, že MÚJ bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- 2) Hmotný majetok, zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok a záväzky sa oceňujú obstarávacou cenou ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
- 3) O odpisoch sa účtuje:
  - I. odp. skupina - doba odpisovania 4 roky - odpis osobného mot. vozidla  
Daňový odpis os. mot. vozidla sa kráti o 20%.
  - VI. odp. skupina - doba odpisovania 40 rokov - technické zhodnotenie budovy
  - v II. odpisovej skupine - zariadenia a špeciálne prístroje - doba odpisovania 6 rokov
- 4) Zmeny v účtovných zásadách nenastali.
- 5) MÚJ neprijala dotácie.
- 6) O významných chybách min. účt. období sa neúčtovalo.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

- 1) MÚJ neúčtovala o výnimočných nákladoch ani výnosoch.
- 2) Záväzky s dobou splatnosti viac ako 5 rokov MÚJ neeviduje.
- 3) MÚJ neúčtuje o vlastných akciách.
- 4) MÚJ poskytla štatutárovi pôžičku, ku ktorej bola vypracovaná "Skrátená dokumentácia". K 31.12.2021 boli vypočítané úroky podľa výšky a doby pôžičky. Úroky vo výške 833,33 EUR boli zaúčtované zápisom 355/662.