

Ochrana a bezpečnosť SE, s.r.o.



VÝROČNÁ SPRÁVA 2021

Obsah

1. Štatutárny orgán spoločnosti Ochrana a bezpečnosť SE, s.r.o.	1
2. Štruktúra spoločnosti	2
3. Poslanie spoločnosti.....	2
4. Vízia spoločnosti.....	2
5. Hodnoty spoločnosti	3
6. Stratégia spoločnosti	3
7. Ľudské zdroje.....	4
7.1 Organizačná štruktúra	4
7.2 Všeobecné požiadavky	6
7.3 Kompetentnosť, povedomie a komunikácia pracovníkov.....	6
Kompetentnosť	6
Povedomie.....	6
Komunikácia	7
8. Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku.....	8
9. Návrh na rozdelenie zisku.....	10
10. Budúci vývoj.....	10
11. Ostatné informácie	10
12. Záver	12

1. Štatutárny orgán spoločnosti Ochrana a bezpečnosť SE, s.r.o.

Výročná správa spoločnosti Ochrana a bezpečnosť SE, s.r.o. (ďalej len „spoločnosť“) obsahuje informácie za obdobie roka 2021 a sumarizuje najdôležitejšie údaje o hospodárení spoločnosti v uvedenom období.

Spoločnosť bola založená dňa 20.04.2004 ako akciová spoločnosť, zapísaná do Obchodného registra bola dňa 08.06.2004 ako nový podnikateľský subjekt. Jediným akcionárom do 17.09.2019 boli Slovenské elektrárne, a.s., po zmene právnej formy z akciovej spoločnosti na spoločnosť s ručením obmedzeným dňa 18.09.2019 je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 49304/N. Jediným spoločníkom spoločnosti je spoločnosť Slovenské elektrárne, a.s.

Informácie o konsolidovanom celku

Individuálna účtovná závierka Spoločnosti je súčasťou konsolidovanej účtovnej závierky skupiny Slovenské elektrárne (ďalej len „Skupina“). Konsolidovaná účtovná závierka Skupiny je súčasťou konsolidovanej účtovnej závierky zostavenej spoločnosťou Slovak Power Holding B.V. Táto je dostupná k nahliadnutiu priamo v sídle uvedenej spoločnosti, Herengracht 471, 1017 BS Amsterdam, Holandsko. Adresa príslušného obchodného registra, kde je táto konsolidovaná účtovná závierka uložená, je Chamber of Commerce of Amsterdam, De Ruijterkade 5, 1013 AA, Amsterdam, Holandsko. K dátumu tejto individuálnej účtovnej závierky je jediným spoločníkom Spoločnosti spoločnosť Slovenské elektrárne, a.s., pričom akcie spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. vlastnili spoločnosti Slovak Power Holding B.V., Holandsko vo výške 66% a 34% vlastnila Slovenská republika, v mene ktorej koná Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky. Akcie spoločnosti Slovak Power Holding B.V. (ďalej ako „SPH“) vlastnila k dátumu tejto konsolidovanej účtovnej závierky vo výške 50% spoločnosť Enel Produzione S.p.A., Taliansko (ďalej ako „Enel Produzione“) a vo výške 50% spoločnosť EP Slovakia B.V., Holandsko (ďalej ako „EP Slovakia“). Vrcholnou materskou spoločnosťou Spoločnosti je Slovak Power Holding B.V., spoločnosť registrovaná v Holandsku.

Vlastnícka štruktúra

K dátumu tejto individuálnej účtovnej závierky akcie spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. vlastnila spoločnosť Slovak Power Holding B.V., Holandsko (vo výške 66% základného imania) a Slovenská republika, v mene ktorej koná Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (vo výške 34% základného imania).

Akcie spoločnosti Slovak Power Holding B.V. (ďalej ako „SPH“) vlastnila k dátumu tejto individuálnej účtovnej závierky spoločnosť Enel Produzione S.p.A., Taliansko (ďalej ako „Enel Produzione“) vo výške 50% základného imania a spoločnosť EP Slovakia B.V., Holandsko (ďalej ako „EP Slovakia“) taktiež vo výške 50% základného imania. Jediným akcionárom EP Slovakia bola spoločnosť Energetický a průmyslový holding a.s., Česká republika (ďalej ako "EPH"). Vrcholnou materskou spoločnosťou Spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. je SPH.

Konateľom spoločnosti je od 18.09.2019 Ing. Tomáš Hruška.

2. Štruktúra spoločnosti

ORGÁNY SPOLOČNOSTI:

- **Valné zhromaždenie**

V súlade so Zakladateľskou listinou je najvyšším orgánom spoločnosti Valné zhromaždenie. Do jeho pôsobnosti patrí najmä zmena Zakladateľskej listiny, rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, rozhodnutie o zlúčení alebo rozdelení spoločnosti, vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov Spoločnosti, schválenie ročnej účtovnej závierky a pod.

- **Konateľ**

Konateľ je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnený konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám. Konateľ riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti. Pôsobnosť Konateľa je podrobne určená v Zakladateľskej listine.

Orgány riadia spoločnosť v súlade s právomocami, pravidlami a zásadami, ktoré sú určené v **Zakladateľskej listine**.

3. Poslanie spoločnosti

Poskytovať zákazníkom spoľahlivo a efektívne ochranu majetku a osôb v súlade s platnou legislatívou.

4. Vízia spoločnosti

Byť medzi najlepšimi poskytovateľmi bezpečnostných služieb v Slovenskej republike.

5. Hodnoty spoločnosti

Hodnoty spoločnosti sú stanovené najmä v oblastiach:

- orientácia na potreby zákazníka,
- dodržiavanie legislatívy,
- otvorená komunikácia,
- odbornosť (profesionalita),
- lojalnosť (morálne vlastnosti) Manažment spoločnosti stanovil požiadavky na správanie sa zamestnancov v etickom kódexe zamestnanca a oboznámil s ním všetkých zamestnancov.

6. Stratégia spoločnosti

Predmetom podnikania spoločnosti je:

1.1 strážna služba:

- 1) ochrana majetku na verejne prístupnom mieste v súvisle zastavanej časti obce, alebo v prevádzke určenej pre styk so zákazníkom
 - 2) ochrana majetku na ostatných verejne prístupných miestach
 - 3) ochrana majetku na inom než verejne prístupnom mieste
 - 4) ochrana majetku pri preprave
 - 5) ochrana prepravy majetku a osoby
 - 6) ochrana osoby
 - 7) zabezpečovanie poriadku na mieste zhromaždenia osôb, najmä pri usporadúvaní verejného zhromaždenia, slávnosti, športového podujatia alebo kultúrneho podujatia
 - 8) prevádzkovanie zabezpečovacieho systému alebo poplachového systému slúžiaceho na ochranu alebo hlásenie narušenia chráneného objektu, chráneného miesta alebo ochranu osoby, prevádzkovanie jeho časti, vyhodnocovanie narušenia chráneného objektu, chráneného miesta alebo osoby
 - 9) vypracúvanie plánu ochrany
 - 10) poradenstvo týkajúce sa činností uvedených v prvom až deviatom bode
 - 11) odborná príprava osôb na činnosti uvedené v prvom až desiatom bode
2. administratívne služby
 3. správa registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty
 4. nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane pripojeného vozidla
 5. čistiace a upratovacie služby
 6. poskytovanie služieb informátora
 7. kuriérske služby
 8. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
 9. technická služba – projektovanie, montáž, údržba, revízia alebo oprava zabezpečovacích systémov alebo poplachových systémov a systémov a zariadení umožňujúcich sledovanie pohybu a konania osoby v chránenom objekte, na chránenom mieste alebo v ich okolí
 10. poskytovanie služby vedenia cudzieho motorového vozidla
 11. prevádzkovanie čistiarne a práčovne
 12. oprava odevov, textilu a bytového textilu

Strategické ciele spoločnosti:

P. č.:	Oblasť:	Cieľ:	Zodpovedný:	Termín:
SC-1	Kvalita a spoľahlivosť	Udržať vysokú kvalitu a spoľahlivosť pri poskytovaní strážnej služby pri ochrane majetku, fyzickej a objektovej bezpečnosti klasických a jadrových elektrární.	Vedúci útvarov	12/2022 trvalo
SC-2	Systemy manažérstva kvality	Udržiavať SMK OaBSE, s.r.o. tak, aby vyhovoval požiadavkám normy ISO 9001:2015 a potrebám všetkých zainteresovaných strán	Vedúci útvarov	06/2022 trvalo
SC-3	BOZP a ŽP	Udržiavať a zvyšovať bezpečnosť pri práci a ochranu zdravia zamestnancov OaBSE, s.r.o. a minimalizovať dopady na životné prostredie z podnikateľskej činnosti OaBSE, s.r.o.	Vedúci útvarov	12/2022 trvalo
SC-4	Produkty a služby	Vytvoriť čo najlepšie podmienky pre plnenie a poskytovanie služieb aj v súvislosti s prípadným rozširovaním produktového portfólia služieb OaBSE, s.r.o.	Vedúci útvarov	12/2022 trvalo
SC-5	Financovanie	Hotovostná EBITDA (vývoj hotovostného prevádzkového zisku oproti plánu)	Vedúci útvarov	12/2022 trvalo

7. Ľudské zdroje

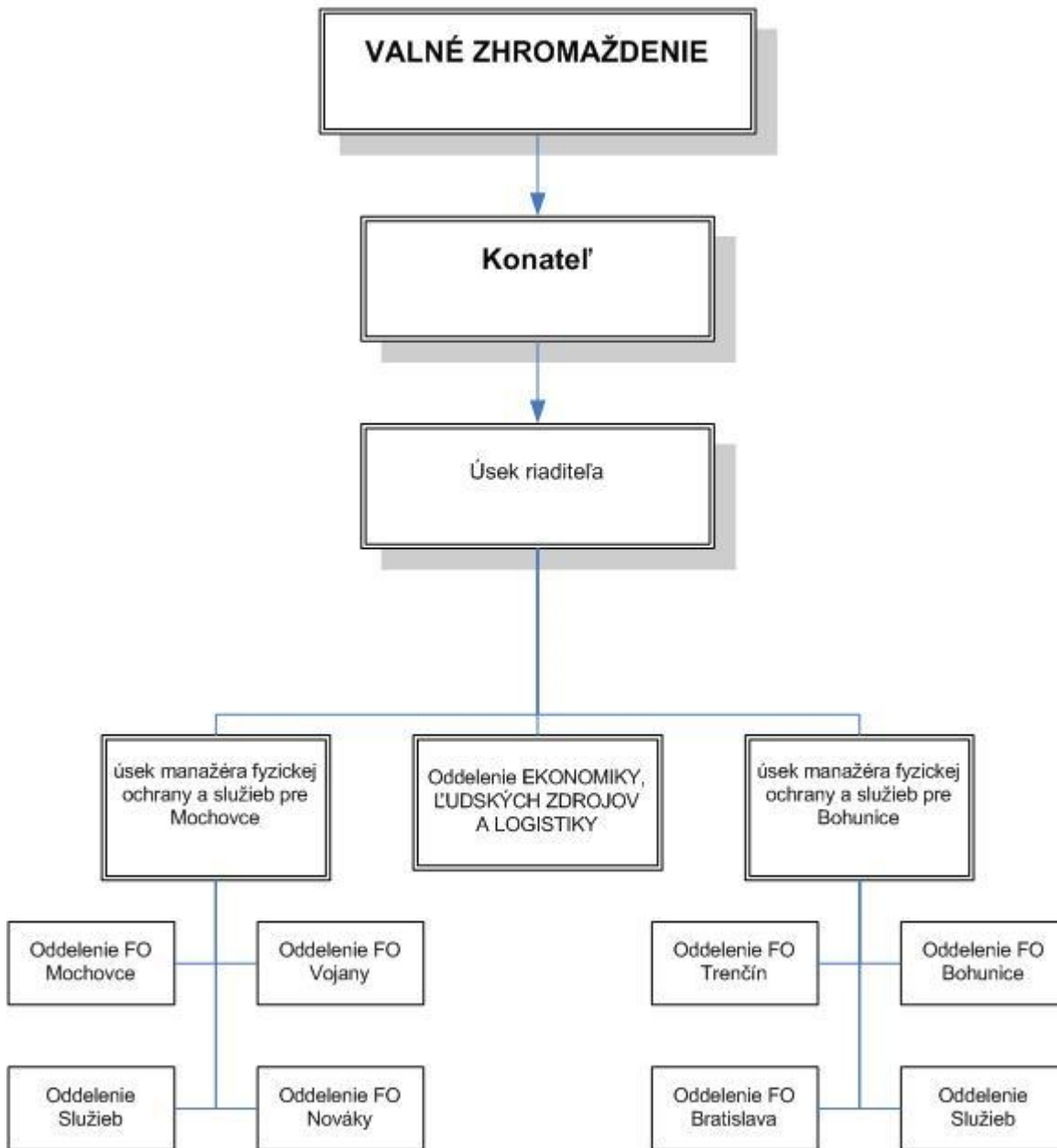
K 31.12.2021 pracovalo v spoločnosti 410 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov je 382 robotníkov, t.j. 93,17% a 28 technicko-správnych zamestnancov, t.j. 6,83%.

7.1 Organizačná štruktúra

Organizačnú štruktúru spoločnosti tvoria tieto organizačné útvary:

- úsek riaditeľa:
 - oddelenie ekonomiky, ľudských zdrojov a logistiky.
 - úsek manažéra fyzickej ochrany a služieb pre Mochovce:
 - oddelenia fyzickej ochrany (Mochovce, Nováky, Vojany),
 - oddelenie služieb.
 - úsek manažéra fyzickej ochrany a služieb pre Bohunice:
 - oddelenia fyzickej ochrany (Bohunice, Trenčín, Bratislava),
 - oddelenie služieb.

OCHRANA A BEZPEČNOSŤ SE, s.r.o.



7.2 Všeobecné požiadavky

Všetci zamestnanci organizácie, ktorí sú poverení výkonom činností alebo špecifických úloh, musia byť kompetentní na základe príslušného vzdelania, prípravy, zručností a skúseností.

7.3 Kompetentnosť, povedomie a komunikácia pracovníkov

Kompetentnosť

Všetci zamestnanci spoločnosti, ktorí sú poverení výkonom činností, alebo špecifických úloh sú kompetentní na základe príslušného vzdelania, prípravy, zručností a skúseností.

Spoločnosť má stanovené požiadavky na kompetenciu zamestnancov – popísané v nadväzujúcej smernici *SM-6.01 Príprava zamestnancov*, ktorí môžu ovplyvniť kvalitu poskytovanej strážnej služby. Sú spracované zásady prijímania a výberu zamestnancov tak, aby sa zabezpečili požiadavky spoločnosti a jej zákazníkov z hľadiska dosiahnutia kompetentnosti zamestnancov.

Príprava a výcvik zamestnancov je plánovaná v spoločnosti na obdobie jedného roka. Požiadavky na výcvik a vzdelávanie sú zhrnuté do plánu školení a vzdelávania personálu, ktorý pripravujú vedúci zamestnanci.

Pri zisťovaní potreby výcviku zamestnancov sú posudzované požiadavky, ktoré vyplývajú z potrieb príslušného pracoviska, z právneho poriadku Slovenskej republiky a požiadaviek zákazníkov. Príprava zamestnancov je organizovaná internou a externou formou u kompetentných vzdelávacích organizácií. Výcvik strážnikov je zabezpečovaný internou formou na jednotlivých oddeleniach fyzickej ochrany.

Príprava zamestnancov je realizovaná v intervaloch, ktoré sú potrebné pre zabezpečenie udržania spôsobilosti zamestnancov na výkon funkcie.

V nadväzujúcej smernici *SM-6.01 Príprava zamestnancov* sú stanovené zásady pre vyhodnocovanie efektívnosti poskytovaného výcviku zamestnancov so zaistením spätnej väzby pre jeho zlepšovanie.

Z prípravy zamestnancov sú vedené príslušné záznamy, ktoré dokladujú jednotlivé kroky prípravy zamestnanca. Originály (resp. kópie) záznamov o príprave zamestnanca realizované externou formou sú odovzdávané zamestnancovi, ich kópie (resp. originály) sú uložené v papierovej podobe, podrobnejšie je postup prípravy zamestnancov popísaný v smernici *SM-6.01 Príprava zamestnancov*.

Povedomie

Zamestnanci vykonávajúci prácu v spoločnosti sú v rámci školení a spoločných komunikačných aktivít oboznamovaní s:

- politikou kvality a relevantnými cieľmi kvality,
- svojím zapojením do efektívnosti SMK, vrátane prínosov zlepšenej výkonnosti,
- súvislosťami nedodržiavania požiadaviek SMK.

Vedenie spoločnosti vytvára predpoklady pre napĺňanie požiadaviek a očakávaní svojich zamestnancov, pre umožnenie ich sebarealizácie a angažovanosti ako podpory pri dosahovaní cieľov spoločnosti.

V spoločnosti je vytvorený systém oceňovania a odmeňovania zamestnancov, ktorý zohľadňuje zásluhovosť práce zamestnancov pri plnení poslania a dosahovaní jej cieľov. Zásady odmeňovania zamestnancov a poskytovania služieb zamestnancom sú premietnuté v podnikovej kolektívnej zmluve medzi zamestnávateľom a odborovou organizáciou resp. zástupcami zamestnancov.

Komunikácia

Informácie sú v rámci spoločnosti zdieľané prostredníctvom internej a externej komunikácie. Komunikácia prebieha na všetkých úrovniach riadenia spoločnosti. V rámci internej a externej komunikácie sú využívané rôzne formy komunikácie - pracovné porady a stretnutia, pohovory, rozhovory, bežná operatívna komunikácia, telefonovanie, e-mail, listy, záznamy a zápisy, internet, intranet, atď.

8. Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2021 a k 31.12.2020 v EUR.

Riadok	Označenie	Názov riadku	k 31.12.2021	k 31.12.2020
1	*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	8 562 081	7 490 833
2	**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r.03 až r.09)	8 559 922	7 489 858
5	III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	8 562 081	7 490 833
6	IV.	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtovná skupina 61)	-2 200	-1 000
8	VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641,642)	3	3
9	IV.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644,645,646,648,655,657)	38	22
10	**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r.11+r.12+r.13+r.14+r.15+r.20+r.21+r.24+r.25+r.26)	8 375 911	7 422 767
12	B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501,502,503)	167 874	125 232
14	D.	Služby (účtovná skupina 51)	465 121	582 814
15	E.	Osobné náklady (r.16 až r.19)	7 744 002	6 710 621
16	E.1.	Mzdové náklady (521,522)	5 534 020	4 790 263
17	2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	7 440	7 440
18	3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	1 933 554	1 679 800
19	4.	Sociálne náklady (527, 528)	268 988	233 118
20	F.	Dane a poplatky (účtovná skupina 53)	2 864	2 971
21	G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r.22 + r.23)	732	778
22	G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	732	778
26	J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543,544,545,546,548,549,555,557)	-4 682	351
27	***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r.02-r.10)	184 011	67 091
28	*	Pridaná hodnota (r.03+r.04+r.05+r.06+r.07)-(r.11+r.12+r.13+r.14)	7 926 886	6 781 787
29	**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r.30+r.31+r.35+r.39+r.42+r.43+r.44	424	320
39	XI.	Výnosové úroky (r.40 až r.41)	417	320
41	2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	417	320
42	XII.	Kurzové zisky (663)	7	0
45	**	Náklady na finančnú činnosť spolu r.46+r.47+r.48+r.49+r.52+r.53+r.54)	2 027	1 837
52	O.	Kurzové straty (563)	0	4
54	Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568,569)	2 027	1 833
55	***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r.29-r.45)	-1 603	-1 517
56	****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r.27+r.55)	182 408	65 574
57	R.	Daň z príjmov (r.58+r.59)	38 678	14 062
58	R.1.	Daň z príjmov splatná (591,595)	82 205	18 385
59	2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	-43 527	-4 323
61	****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r.56-r.57-r.60)	143 730	51 512

V rámci štruktúry nákladov za r. 2021 výraznú zložku tvoria osobné náklady, ktorých podiel na celkových nákladoch bol 92,01 % v celkovej hodnote 7 744 002 EUR.

Súvaha k 31.12.2021 a k 31.12.2020 – hospodárska bilancia

Riadok	Označenie	Názov riadku	k 31.12.2021	k 31.12.2020
1		SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	1 970 694	1 491 875
2	A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	409	1 141
11	A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	409	1 141
14	3.	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí (022) - /082,092A/	409	1 141
33	B.	Obežný majetok r.34 + r.41 + r.53 + r.66 + r.71	1 965 991	1 485 676
34	B.I.	Zásoby súčet (r.35 až r.40)	32 476	25 421
35	B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X)-/191, 19X/	25 176	17 121
38	4.	Zvieratá (124)-/195/	7 300	8 300
41	B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.42 + r.46 až r.52)	96 369	52 842
52	8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	96 369	52 842
53	B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r.54 + r.58 až r.65)	976 565	1 042 981
54	B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r.55 až r.57)	976 092	996 154
55	1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	971 966	992 731
57	1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	4 126	3 423
63	7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	0	45 173
65	9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	473	1 654
71	B.V.	Finančné účty (r.72 a r.73)	860 581	364 432
72	B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	652	2 236
73	2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	859 929	362 196
74	C.	Časové rozlíšenie súčet (r.75 až 78)	4 294	5 058
76	2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A,382A)	4 294	5 058
79		Spolu vlastné imanie a záväzky r.80 + r.101 + r.141	1 970 694	1 491 875
80	A.	Vlastné imanie r.81 + r.85 + r.86 + r.87 + r.90 + r.93 + r.97 + r.100	604 146	460 416
81	A.I.	Základné imanie súčet (r.82 až r.84)	33 193	33 193
82	A.I.1.	Zakladné imanie (411 alebo +/-491)	33 193	33 193
87	A.IV.	Zákonné rezervné fondy r.88 + r.89	6 639	6 639
88	A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	6 639	6 639
90	A.V.	Ostatné fondy zo zisku r.91 + r.92	129 467	129 467
92	2.	Ostatné fondy (427, 42X)	129 467	129 467
97	A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r.98 + r.99	291 117	239 605
98	A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	291 117	239 605
100	A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r.01 - (r.81 + r.85 + r.86 + r.87 + r.90 + r.93 + r.97 + r.101 + r.141)	143 730	51 512
101	B.	Záväzky r.102 + r.118 + r.121 + r.122 + r.136 + r.139 + r.140	1 366 548	1 031 459
102	B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r.103 + r.107 až r.117)	871	671
114	9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	871	671
118	B.II.	Dlhodobé rezervy r.119 + r.120	156 765	124 183
120	2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	156 765	124 183
122	B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r.123 + r.127 až r.135)	899 413	826 009
123	B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r.124 až r.126)	57 038	102 420
124	1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	35 920	83 414
126	1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	21 118	19 006
131	6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	381 745	327 153

132	7.	Závazky zo sociálneho poistenia (336A)	228 915	202 167
133	8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	224 944	187 007
135	10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	6 771	7 262
136	B.V.	Krátkodobé rezervy r.137 + r.138	309 499	80 596
137	B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	36 743	21 729
138	2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	272 756	58 867

Aktíva tvorí neobežný majetok 0,02 %, obežný majetok 99,76 % a časové rozlíšenie 0,22%.

Neobežný majetok spoločnosť eviduje k 31.12.2021 v hodnote 409 EUR. V tejto skupine majetku neboli vytvárané mimoriadne opravné položky k jednotlivým skupinám.

Obežný majetok k 31.12.2021 spoločnosť evidovala v sume 1 965 991 EUR. Hlavný podiel na tomto druhu majetku má stav peňažných prostriedkov na bežnom účte k 31.12.2021 v hodnote 859 929 EUR a krátkodobé pohľadávky vo výške 976 565 EUR. Stav pohľadávok má uspokojivý vývoj.

Spoločnosť k 31.12.2021 vykazuje kladné vlastné imanie vo výške 604 146 EUR a dosiahla kladný hospodársky výsledok po zdanení vo výške 143 730 EUR.

9. Návrh na rozdelenie zisku

Zisk na rozdelenie za rok 2021 : 143 730,37 EUR.

Konateľ predloží Valnému zhromaždeniu návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2021, t.j. zisku vo výške 143 730,37 EUR na ponechanie zisku spoločnosti ako nerozdelený zisk.

10. Budúci vývoj

Predpokladaný budúci vývoj spoločnosti charakterizujú strategické ciele spoločnosti uvedené na str. 4 Výročnej správy.

11. Ostatné informácie

Spoločnosť priamo nevynakladá zdroje na činnosti v oblasti výskumu a vývoja.

Okresný súd Levice rozsudkom zo dňa 11.2.2016 sp.zn. 11Cpr/1/2012 zamietol žalobu žalobcov Elena Méresová a spol. (spolu deväť bývalých zamestnancov) proti žalovanému Ochrana a bezpečnosť SE, a. s. o neplatnosť skončenia pracovných pomerov dohodou a o určenie trvania pracovného pomeru, o náhradu mzdy, výkonnostný príplatok, ochranu osobnosti a majetkovú ujmu. Nároky žalobcov spolu predstavujú sumu 109.083,40 €, spolu s 9 % úrokmi z omeškania od 1. 4.

2012 do zaplattenia. Proti rozsudku Okresného súdu Levice zo dňa 11.2.2016 sp.zn. 11Cpr/1/2012 podali neúspešní žalobcovia odvolanie, o ktorom v konaní pod sp.zn. 25COpr/10/2016 rozhodol a potvrdil rozsudok Krajský súd v Nitre. Okresný súd v Leviciach uznesením zo dňa 29.5.2014 sp.zn. 11Cpr/1/2012 vyčlenil žalobu žalobcu v 6. rade Ľuboša Zimu (z pôvodnej žaloby) na samostatné konanie a bude o nej rozhodovať v samostatnom konaní. Nárok žalobcu predstavuje sumu 12 781,80 € s 9%-ným úrokom z omeškania od 1.4.2012 do zaplattenia. Advokátska kancelária spoločnosti predpokladá, že tento právny spor skončí s najväčšou pravdepodobnosťou rovnako, ako právny spor vedený pod sp.zn. 11Cpr/1/2012, t.j. že žaloba bude zamietnutá. Proti právoplatnému rozsudku Okresného súdu Levice, potvrdenému rozsudkom Krajského súdu v Nitre zo dňa 8.3.2017 sp. zn. 25CoPr/10/2016 podali žalobcovia dovolanie na Okresný súd Levice dňa 2.7.2017, ktoré nám bolo doručené dňa 2.8.2018 a ku ktorému sme sa vyjadrili podaniami zo dňa 7.8.2018 a 15.8.2018.

Prvoinštančný súd, Okresný súd Levice uznesením zo dňa 22. 8. 2019 Sp. zn. 11Cpr/1/2012 dovolacie konanie o dovolaní žalobcov : v 4. rade Jozefa Mryglota, v 5. rade Martina Kuzmu, v 7. rade Stanislava Marcinu, v 8. rade Milana Čakyho a v 9. rade Vojtecha Pilárika zastavil, čiže z desiatich žalobcov v konaní bolo u piatich konanie zastavené a dovolacie konanie je naďalej vedené u štyroch žalobcov a to žalobcovi : v 1.rade Eleny Méresovej, v 2.rade Márii Pákozdyovej, v 3.rade Vojtecha Pákozdyho a v 10.rade Štefana Richtárika.

Dovolacie konanie je vedené na Najvyššom súde SR v Bratislave pod Sp. zn. 9Cdo/64/2020.

Uznesením Okresného súdu Levice zo dňa 12. 10. 2020 Sp. zn. 8Cpr/2/2016 bolo zastavené konanie vo veci žalobcu, nášho bývalého zamestnanca Ľubomíra Zimu proti Ochrana a bezpečnosť SE, s. r. o. o neplatnosť skončenia pracovného pomeru dohodou, o určenie že pracovný pomer trvá, o zaplattenie výkonnostného príplatku, o ochranu osobnosti spojenú s náhradou nemajetkovej ujmy. Dovolacie konanie zatiaľ nebolo skončené. V prípade neúspechu v spore by bol dopad na spoločnosť značný. Výšku si momentálne nedovoľujeme určiť, pretože spor začal v roku 2012 a konanie o náhradu mzdy by bolo zrejme náročné.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Spoločnosť neuskutočnila v účtovnom období roku 2021 ani v predchádzajúcom roku žiadne transakcie súvisiace s nadobudnutím vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a ani akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky.

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností uvádzaných v tejto účtovnej závierke.

V čase zostavenia účtovnej závierky prebieha na Ukrajine vojnový konflikt. V súvislosti s tým došlo okrem iného k dopadom na podnikanie na Ukrajine a v Rusku z dôvodu vojny a sankcií, k nárastu trhových cien surovín, palív a energií a k zvýšenej volatilitate menových kurzov, pričom je ťažké odhadnúť ďalší vývoj trhových cien a kľúčových makroekonomických ukazovateľov. Situáciu a jej potenciálne dopady na činnosť Spoločnosti, vrátane prípadných vplyvov na jej nepretržité pokračovanie v činnosti, Spoločnosť priebežne monitoruje a analyzuje. Na základe aktuálne dostupných informácií sa domnievame, že tento konflikt nemá významný vplyv na účtovnú závierku a vo vzťahu k Spoločnosti neexistuje neistota v súvislosti s nepretržitým pokračovaním v činnosti.

12. Záver

Výročná správa obsahuje účtovnú závierku za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa a správu audítora k tejto účtovnej závierke.

V Mochovciach, dňa 28.02.2022

.....

Ing. Tomáš Hruška- konateľ