

Nezisková organizácia Opatrovateľka, Tatranská 34, 841 06 Bratislava

Dňa 20.04.2022

Okresný úrad Bratislava
Odbor všeobecnej vnútornej správy
Tomášikova 46
832 05 Bratislava

Vec:

Výročná správa za rok 2021 - predloženie

V prílohe Vám zasielam výročnú správu a výkazy za rok 2021 Neziskovej organizácie opatrovateľka, so sídlom Tatranská 34, 841 06 Bratislava.

Nezisková organizácia opatrovateľka
Tatranská 34, 841 06 Bratislava 48
IČO: 42166691 DIČ: 2022908514
Tel: 0905 530 428


Irina Poláková, štatutárny orgán

Kontakt: t. č. 0905 530 428
Email : opatrovatelka.no@gmail.com

Výročná správa za rok 2021

1. Úvod

Nezisková organizácia opatrovateľka, so sídlom Tatranská 34, 841 06 Bratislava vznikla 08.09.2009 a bola zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave/Obvodným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-23911/288/2009- NO.

Druh všeobecne prospešných služieb:

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných hodnôt.

Výskum, vývoj, vedecko – technické služby a informačné služby .

Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť.

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

- Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt
- Organizovanie stretnutí, besied, kampaní – verejných diskusií so zameraním na sociálnu oblasť
- Organizovanie rôznych kultúrnych, spoločenských , športových podujatí, výskum, vývoj, vedecko-technickej služby a informačné služby so zameraním na informačné služby prostredníctvom internetu a drobných tlačovín, informovať o hore uvedených aktivitách
- Analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie projektov s cieľom získavania finančných prostriedkov z rôznych zdrojov, služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Zariadenie opatrovateľskej služby bude poskytovať sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby
- Opatrovateľská služba bude poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná pri úkonoch seba obsluhy, starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách a ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa zák.č.578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti
- Prepravná služba, bude poskytovaná osobám s ťažkým zdravotným postihnutím, odkázaným na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie
- A ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa osobitného zákona.

Správna rada prerokovala a jednohlasne schválila dňa 20.04.2022 predloženú výročnú správu za rok 2021.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2021 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia počas roka 2021 vykonávala nasledovné činnosti:

Poslaním organizácie je poskytovanie všeobecne prospešných služieb, a to: opatrovateľskej služby v dennom sociálnom zariadení, zariadení opatrovateľskej služby – ZOS Slnko, opatrovateľskej služby v domácom prostredí občana, ambulantnej domácej ošetrovateľskej starostlivosti v domácnosti občana a prepravnej služby. Prepravnú službu sme začali poskytovať začiatkom júla 2013 neobmedzene podľa potrieb klientov - bez dotácie od mesta.

V roku 2021 sme poskytli so svojimi zamestnancami, ktorých bolo 10 (priemerný prepočítaný počet) opatrovateľskú službu v zariadení opatrovateľskej služby (ambulantná forma) v celkovom rozsahu 4 840 hodín celkovo 13 klientom z čoho na priemerne 2 klientov/mesiac v tomto zariadení sme dostávali príspevok na prevádzku od Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny, opatrovateľskú službu v Zariadení opatrovateľskej služby ZOS-Slnko (pobytová forma) 365 dní (24h/deň) 7 klientom/mesiac, na ktorú sme dostávali príspevok na prevádzku od Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny, opatrovateľskú službu v domácnosti občana v celkovom rozsahu 7 308 hodín 16 klientom z čoho 9 klienti boli na priamu platbu (krátkodobí klienti – niekoľko dní, max. dva týždne) a 7 klientom prispieval Miestny úrad podľa príslušného bydliska, v agentúre domácej ošetrovateľskej starostlivosti sme v roku 2021 ošetrili celkovo 73 klientov, ktorým ošetrovateľskú starostlivosť hradí zdravotná poisťovňa.

Pre našich klientov v ambulantnom zariadení opatrovateľskej služby a ZOS - Slnko sme vzhľadom na epidemiologickú situáciu v spolupráci so zamestnancami oslávili MDŽ a deň matiek a zorganizovali Mikulášske posedenie s drobnými balíčkami pre seniorov ako aj posedenie pod jedličkou spojené s odovzdávaním malých darčiekov od organizátorov „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“. Snažíme sa ich zapájať do rôznych rehabilitačných cvičení v rámci ich fyzických možností. Počas roka sa spolu s klientami staráme o kvetinové záhony. V teplé slnečné dni trávim min. 4 hodiny na čerstvom vzduchu buď prechádzkami alebo posedením na terase, príp. starostlivosťou o záhony. V letnom období chodíme s klientami na zmrzlinu. Čítame knihy, lúštíme krížovky a vykonávame rôzne pamäťové cvičenia. Spoločne tvoríme ručné výrobky, ktoré potom vystavujeme v priestoroch zariadenia a klienti ich darujú svojim blízkym.

Našich seniorov navštevuje miestny farár, ktorý im poskytuje duchovné vyžitie v podobe modlitieb a svätej spovede.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Prikladám ročnú závierku v prílohe č.1

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke sa nachádza v prílohe č.2 k tejto správe.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov za rok 2021

Príjmy :

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| • Príjem z poskytovanej služby | 164 483,27 EUR |
| • Prijaté príspevky | 73 464,34 EUR |
| • Príjem z podielu zaplatenej dane | 517,30 EUR |
| • Dotácie | 90 706,72 EUR |

Príjmy celkom	329 171,63 EUR
----------------------	-----------------------

Výdavky:

- | | |
|--|---------------|
| • Výdavky na správu | 193 036,- EUR |
| • Výdavky na poskytnuté všeobecne prospešné služby | 95 749,44 EUR |

Náklady celkom	288 785,44 EUR
-----------------------	-----------------------

Počiatočný stav k 1.1.

- v pokladnici 93,32 EUR
- na účte 8 493,78 EUR

Počiatočný stav spolu 8 587,10 EUR

Konečný stav k 31.12.

- v pokladnici 131,72 EUR
- na účte 4 337,64 EUR

Konečný zostatok spolu 4 469,36 EUR

6. Prehľad rozsahu príjmov(výnosov) v členení podľa zdrojov.

P.č.	Zdroj	Dar	Príspevok	Príjem	
1.	Doplatky z poskytnutých služieb			160 882,86	
2.	Prijaté dary	1 615,47			
3.	Ostatné výnosy			1 984,94	
4.	DÔVERA zdravotná poisťovňa, a.s.,		9 314,57		
5.	Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.		36 296,77		
6.	UNION zdravotná poisťovňa a.s.		475,16		
7.	Príspevky MČ Dúbravka		3 469,10		
8.	Príspevky MČ Záhorská Bystrica		7 680,14		
9.	Príspevky Plavecký Štvrtok		16 228,60		
10.	Podiel zaplatenej dane		517,30		
11.	Príspevok MPSVaR		57 193,92		
12.	Dotácia COVID		33 512,80		
	Spolu	1 615,47	164 688,36	162 867,80	329 171,63

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Majetok organizácie tvoria:

- Dlhodobý hmotný majetok, zostatková hodnota **1 856,56 EUR**
- Peňažné prostriedky v pokladnici **131,72 EUR**
- Zostatok na bežnom účte **4 337,64 EUR**
- Krátkodobé pohľadávky **21 662,98 EUR**

Záväzky organizácie tvoria:

- Záväzky z obchodného styku **68 655,84 EUR**
- Ostatné záväzky krátkodobé **30 008,11 EUR**
- Ostatné záväzky dlhodobé **5 260,76 EUR**
- Záväzky voči zamestnancom **19 779,83 EUR**

- Závazky voči Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam **6 429,92 EUR**
- Daňové záväzky **8 893,30 EUR**
- Závazky MPSVaR a Mestské časti **13 395,78 EUR**

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka.

V priebehu roka 2021 nenastali žiadne zmeny v zložení orgánov neziskovej organizácie.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou.

Správna rada schválila ročnú účtovnú závierku za rok 2021 a hospodársky výsledok spoločnosti, ktorý predstavuje **zisk vo výške 40 386,19** bude prevedený na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Vyjadrenie revízora.

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave 20.4.2022

Vypracoval

.....
Mgr. Milan Polák – manažér generalista

podpis za správnú radu

.....
Irina Poláková – štatutárny zástupca

podpis revízora

.....
PhDr. Martina Pellerová - revízor

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2021

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2022908514	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 42166691	X riadna zostavená	Za obdobie od 01 2021
SID SK NACE 88.99.0	mimoriadna X schválená (vyznačí sa x)	do 12 2021
	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 01 2020
		do 12 2020

Priložené súčasti účtovnej závierky	
X Súvaha (Úč NUJ 1-01)	X Poznámky (Úč NUJ 3-01)
X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)	(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky Nezisková organizácia opatrovateľka	
Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica TATRANSKÁ	Číslo 34
PSČ Obec 84106 BRATISLAVA 48	
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa: 07.03.2022	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 07.03.2022			

Záznamy daňového úradu	
Miesto pre evidenčné číslo	Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.002+r.009+r.021	001	37 089,00	35 232,44	1 856,56	3 247,50
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
	Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	37 089,00	35 232,44	1 856,56	3 247,50
	Pozemky	(031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
	Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	5 520,00	5 520,00		
	Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	31 569,00	29 712,44	1 856,56	3 247,50
	Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
	3.	Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021			
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe		(061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom		(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti		(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky		(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok		(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku		(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok		(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	26 132,34	26 132,34	33 098,88
1. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				7 030,75
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				7 000,75
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				30,00
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	21 662,98		21 662,98	17 481,03
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	21 662,98		21 662,98	17 481,03
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	4 469,36		4 469,36	8 587,10
Pokladnica	(211+213)	052	131,72	x	131,72	93,32
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	4 337,64	x	4 337,64	8 493,78
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057	2 899,07		2 899,07	3 044,29
1. Náklady budúcich období	(381)	058	2 899,07		2 899,07	3 044,29
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	66 120,41	35 232,44	30 887,97	39 390,67

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO	4	2	1	6	6	6	9	1	/	SID				
Strana pasív			č. r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie										
a			b	5		6										
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU			r.062+r.068+r.072+r.073	061	-125 733,76		-117 596,55									
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062													
	Základné imanie	(411)	063													
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064													
	Fond reprodukcie	(413)	065													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066													
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067													
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068													
	Rezervný fond	(421)	069													
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070													
	Ostatné fondy	(427)	071													
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	-166 119,95		-134 440,35										
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	40 386,19		16 843,80										
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU			r.075+r.079+r.087+r.097	074	156 621,73		156 987,22									
1.	Rezervy	r.076 až r.078	075	4 198,19		3 452,97										
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076													
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077													
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	4 198,19		3 452,97										
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	5 260,76		4 577,34										
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	5 260,76		4 577,34										
	Vydané dlhopisy	(473)	081													
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082													
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083													
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084													
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085													
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086													
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	147 162,78		148 956,91										
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	68 655,84		55 795,30										
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	19 779,83		25 060,73										
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	6 429,92		26 795,68										
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	8 893,30		16 586,92										
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	13 395,78		8 276,58										
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093													
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094	11 156,53												
	Spojovací účet pri združení	(396)	095													
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	18 851,58		16 441,70										
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097													
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098													
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099													
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100													
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU			r.102 a r.103	101												
1.	Výdavky budúcich období	(383)	102													
	Výnosy budúcich období	(384)	103													
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU			r.061+r.074+r.101	104	30 887,97		39 390,67									

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	11 340,55		11 340,55	11 622,03
502	Spotreba energie	02	5 082,29		5 082,29	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1 048,71		1 048,71	3 497,78
512	Cestovné	05	453,55		453,55	845,40
513	Náklady na reprezentáciu	06				165,80
518	Ostatné služby	07	71 688,31		71 688,31	84 861,34
521	Mzdové náklady	08	127 698,44		127 698,44	173 800,61
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	44 200,53		44 200,53	60 778,68
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	4 736,08		4 736,08	8 124,74
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	724,69		724,69	3,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16	96,26		96,26	594,37
542	Ostatné pokuty a penále	17	2 090,69		2 090,69	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19	0,02		0,02	
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22	16 400,95		16 400,95	16 559,78
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1 832,45		1 832,45	2 752,16
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1 391,92		1 391,92	2 016,24
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	288 785,44	288 785,44	365 621,93

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	160 882,86		160 882,86	219 854,23
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1 615,47		1 615,47	148,80
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	1 984,94		1 984,94	7 003,11
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	73 464,34		73 464,34	152 358,65
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				1,20
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	517,30		517,30	3 099,74
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	90 706,72		90 706,72	
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	329 171,63		329 171,63	382 465,73
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	40 386,19		40 386,19	16 843,80
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/ -)		78	40 386,19		40 386,19	16 843,80

POZNÁMKY 31.12.2021**Čl. I****Všeobecné údaje**

Nezisková organizácia opatrovateľka

Tatranská 34

841 06 Bratislava

IČO: 42166691, DIČ: 2022908514

Dátum vzniku: 08.09.2009

Štatutárny orgán: Irina Poláková

Predmet činnosti:

Cieľom Neziskovej organizácie opatrovateľka je:

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných hodnôt.

Výskum, vývoj, vedecko – technické služby a informačné služby .

Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť.

Poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

- Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt
- Organizovanie stretnutí, besied, kampaní – verejných diskusií so zameraním na sociálnu oblasť
- Organizovanie rôznych kultúrnych, spoločenských , športových podujatí, výskum, vývoj, vedecko-technickej služby a informačné služby so zameraním na informačné služby prostredníctvom internetu a drobných tlačovín, informovať o hore uvedených aktivitách
- Analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie projektov s cieľom získavania finančných prostriedkov s rôznych zdrojov, služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Zariadenie opatrovateľskej služby bude poskytovať sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby
- Opatrovateľská služba bude poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná pri úkonoch seba obsluhy, starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách a ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa zák.č.578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stanovených organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti
- Prepravná služba, bude poskytovaná osobám s ťažkým zdravotným postihnutím, odkázaným na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom alebo fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie
- A ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa osobitného zákona.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti (going concern).

Účtovné metódy a zásady

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Oceňovanie zložiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou je ocenený vlastnými nákladmi. Doba použiteľnosti dlhodobého majetku je dlhšia ako jeden rok. Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené s ohľadom na predpokladanú dobu jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovanie začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do užívania. Odpisový plán má nasledovné doby odpisovania, metódu odpisovania a odpisové sadzby:

<i>popis majetku</i>	<i>doba odpisovania v mesiacoch</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná sadzba v %</i>
nehmotný majetok - softvér	60	rovnomerná	20,00
stavby, budovy, haly – ostatné	240	rovnomerná	5,00
stavby, budovy, haly – administratíva, ubytovanie	480	Rovnomerná	2,5
stroje a prístroje	48	rovnomerná	25,00
nábytok, zariadenie	72	rovnomerná	16,67
automobily	48	rovnomerná	25,00
ostatný hmotný majetok	48	rovnomerná	25,00
ostatný hmotný majetok	72	rovnomerná	16,67

Zásoby

Zásoby sú oceňované obstarávacou cenou s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sú ocenené vlastnými nákladmi. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom B

Spoločnosť účtuje v zmysle § 17 Postupov účtovania o zásobách, ktorými sú:

materiál - suroviny, pomocné látky, náhradné diely, hmotný majetok, ktorý nespĺňa podmienky dlhodobého majetku

nedokončená výroba - produkty, ktoré prešli niekoľkými výrobnými procesmi, ale nie sú už materiálom

výrobky - predmety vlastnej výroby určené na predaj

tovar - zakúpený za účelom predaja v nezmenenej podobe

Finančný prenájom

Finančným prenájom sa rozumie obstaranie dlhodobého majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenajatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu.

Majetok obstaraný finančným prenájomom sa odpisuje v účtovníctve nájomcu. Finančný náklad úroky sa účtujú na účet 562 - Úroky. Prijatie majetku nájomcom sa v deň prijatia majetku účtuje v prospech účtu 474 - Záväzky z prenájmu, v rámci dlhodobých záväzkov.

Pohľadávky

Pohľadávky sú pri vzniku ocenené menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí a pohľadávky, ktoré sú nadobudnuté vkladom do základného imania sú ocenené obstarávacou cenou. Opravné položky sú účtované pri pochybnostiach o jej zaplatení dlžníkom a pri sporných pohľadávkach.

Pohľadávky do doby splatnosti 12 mesiacov sa považujú za krátkodobé. Pri splatnosti pohľadávky nad 12 mesiacov sú pohľadávky vykázané ako dlhodobé.

Peňažné prostriedky, ekvivalenty a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené menovitou hodnotou. Finančné prostriedky uložené na bankových účtoch s dobou viazanosti nad 12 mesiacov sú vykázané samostatne.

Účty časového rozlíšenia

Na účtoch časového rozlíšenia sa účtujú náklady a výnosy v rozlíšení s účtovným obdobím, s ktorým časovo a vecne súvisia.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, v členení na dlhodobé a krátkodobé.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, v členení na dlhodobé a krátkodobé.

Rezervy

Na účtoch rezerv sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Členenie rezerv z hľadiska časového vymedzenia sú dlhodobé alebo krátkodobé.

Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovej závierke v tomto zistenom ocenení.

Daň z príjmov splatná a odložená daň z príjmov

Zo základu dane z príjmov a sadzby sa vypočíta splatná daň z príjmov z bežnej činnosti a z mimoriadnej činnosti.

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- a) dočasné rozdiely medzi účt. hodnotou majetku a účt. hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daň. základňou,
- c) možnosť previesť nevyužité daňové odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Cudzia mena a kurzové rozdiely

Účtovníctvo je vedené a účtovná závierka je zostavená v peňažnej jednotke euro. Pohľadávky, záväzky, podiely, cenné papiere, deriváty, ceniny a peňažné prostriedky, ako aj opravné položky a rezervy, ak je majetok a záväzky, ktorých sa týkajú, vyjadrené v cudzej mene, účtovná jednotka účtuje v eurách aj v cudzej mene.

Opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti oceneniu v účtovníctve. Opodstatnenou je, ak nastane skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku. Pri opodstatnenosti sa tvorí opravná položka. Zúčtovanie opravnej položky sa vykoná z dôvodu vyradenia, z úplného alebo čiastočného zániku opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty. Zúčtovanie z dôvodu vyradenia majetku (predajom, darovaním, škodou, spotrebou a inkasom) sa vykoná pred vyradením majetku.

Dotácie

Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku boli využité v súvislosti s podmienkami dotácie a postup ocenenia a evidencia takéhoto majetku je v súlade s Postupmi účtovania.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10	20
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	0
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	7

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				5520	31569						37089
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				5520	31569						37089
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				5520	28321,50						33841,50
prírastky				0	1390,94						1390,94
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				5520	29712,44						35232,44
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0	3247,50						3247,50
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0	1856,56						1856,56

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	21647,98	17146,23
Pohľadávky po lehote splatnosti	15	334,80
Pohľadávky spolu	21662,98	17481,03

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-134440,35	16843,80	48523,40		-166119,95
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					40386,19
Spolu					-125733,76

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	40386,19
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	40386,19
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
audit					
Účtovná závierka		580			580
Zákonné rezervy spolu					
dovolenky	3452,97	3618,19	3452,97		3618,19
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	3452,97	4198,19	3452,97		4198,19

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	77199,45	85750,84
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	69963,33	63206,07
Krátkodobé záväzky spolu	147162,78	148956,91
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	5260,79	4577,34
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k 31. decembru 2021

pre spoločnosť

názov: **Nezisková organizácia
opatrovatel'ka**

sídlo: **Tatranská 34, 841 06 Bratislava**

IČO: **42166691**

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu spoločnosti Nezisková organizácia opatrovateľka

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Nezisková organizácia opatrovateľka, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

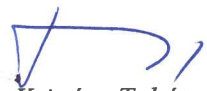
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 20. máj 2022

AUDIT COMPANY SLOVAKIA, s.r.o.
Šamorínska 32, 821 06 Bratislava
Zápis v OR OS Bratislava I,
Oddiel: Sro, Vložka č.: 10364/B
Licencia č. 170




Ing. Kristína Takátsová
zodpovedný audítor
Licencia audítora č. 970