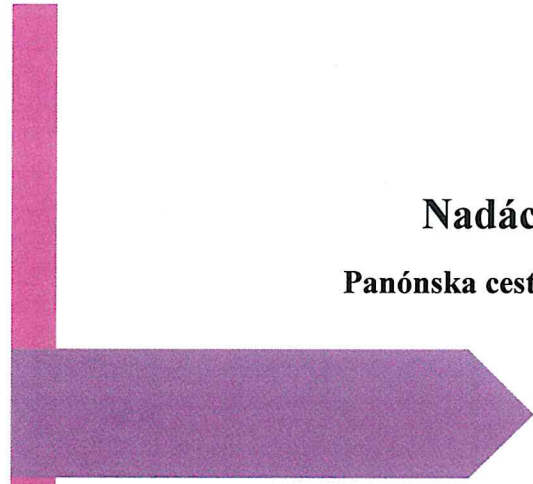




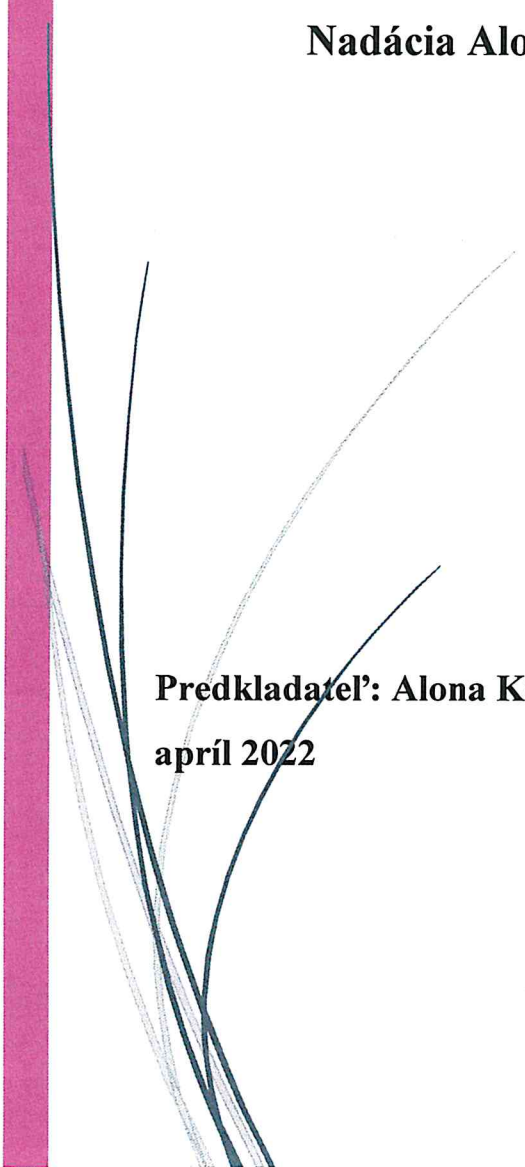
Nadácia Alony Kurotovej

Panónska cesta 3604/17, 851 04 Bratislava-Petržalka

VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

Nadácia Alony Kurotovej za rok 2021



**Predkladateľ: Alona Kurotová – správca nadácie,
apríl 2022**

O B S A H

1. Základné údaje a profil nadácie

2. Povinné informácie

- a) Prehľad činnosti vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie
- b) Zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období
- c) Ročná účtovná závierka, zhodnotenie základných údajov zahrnutých v nej
- d) Schválenie účtovnej závierky
- e) Daň z príjmov
- f) Prehľad nákladov
- g) Prehľad výnosov podľa zdrojov a ich použitie
- h) Prehľad o darcoch, ak hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331 eur
- i) Prehľad o fyzických osobách a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená a informácia, akým spôsobom sa tieto prostriedky použili
- j) Odmena za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený
- k) Prehľad o činnosti nadačných fondov spolu s prehľadom o prostriedkoch nadačných fondov
- l) Ďalšie údaje, ktoré určí správna rada

3. Ďalšie informácie

- a) Informácia o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia za ktoré sa vyhotovuje výročná správa
- b) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji nadácie

4. Povinné prílohy

Účtovná závierka spoločnosti za rok 2021 (Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky)

1. Základné údaje a profil nadácie

Registračné číslo	203/Na-2002/1085
Názov nadácie	Nadácia Alony Kurotovej
Sídlo	Panónska cesta 3604/17, 851 04 Bratislava-Petržalka, Slovenská republika
IČO	42363683
Dátum vzniku	04.07.2014
Dátum zápisu	04.07.2014
Aktuálna hodnota nadačného imania	6 700 EUR

Zakladatelia nadácie:

1. Alona Kurotová

trvale bytom Partizánska 35, Bratislava - mestská časť Staré Mesto 811 03

Hodnota majetkového vkladu pri založení: 3 350 EUR

2. Milan Kurota

trvale bytom Špitálska 53, 811 01 Bratislava

Hodnota majetkového vkladu pri založení: 3 350 EUR

Štatutárny orgán nadácie:

Alona Kurotová – Správca nadácie

Orgánmi nadácie sú:

- Správna rada
- Správca nadácie
- Revízor

Najvyšším orgánom nadácie je Správna rada. Správna rada má dôležité rozhodovacie právomoci. Okrem iného rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade so zákonom, verejnoprospešným účelom nadácie a nadačnou listinou, volí a odvoláva členov správnej rady, volí a odvoláva správcu nadácie, rozhoduje o zmenách v nadačnej listine.

Členmi Správnej rady nadácie sú:

- **Ekaterina Pleshanova**, trvale bytom Pri Hrubej lúke 15, 841 02 Bratislava,
- **Iuliia Samoilova**, trvale bytom Andreja Plávku 14, 811 06 Bratislava
- **Ing. Iveta Tunegová**, trvale bytom Gercenova 27, 851 01 Bratislava,

Prvým doposiaľ nezmeneným správcom nadácie je Alona Kurotová.

Prvým doposiaľ nezmeneným revízorom nadácie je:

Štefan Kurota, trvale bytom Špitálska 53, 811 01 Bratislava,

Nadácia Alony Kurotovej (ďalej len Nadácia AK) vo svojich aktivitách sleduje verejnoprospešné ciele; vychádza pritom z presvedčenia, že vzdelanie je tá najlepšia devíza pre mladého človeka.

„Víziou Nadácie Alony Kurotovej je podpora vzdelávania nadaných mladých ľudí zo zahraničia v oblasti vedy a techniky, tým im dať šancu meniť svoje životy a po návrate domov prispievať k rozvoju spoločnosti odkiaľ pochádzajú.“

Nadácia AK podporuje aktivity prioritne v týchto oblastiach:

- Rozvoj a podpora vzdelávania
- Podpora znevýhodnených skupín obyvateľstva
- Podpora charitatívnych a filantropických aktivít

Víziu Nadácie AK naplňame prostredníctvom poskytovania darov na:

- zahraničné štipendiá
- charitatívne a filantropické aktivity
- jazykové kurzy

Pre Nadáciu AK je dôležitá otvorenosť, transparentnosť a rovnosť šancí.

Adresa	Nadácia Alony Kurotovej Panónska cesta 3604/17, 851 04 Bratislava-Petržalka
Bankové spojenie	Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky Dunajská 1, 811 08 Bratislava
Bankový účet IBAN:	SK38 8330 0000 0023 0088 0731
Telefónne číslo Mail:	+421 908 291 997 nadacia@nadaciaak.sk

2. Povinné informácie

a) Prehľad činnosti vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie

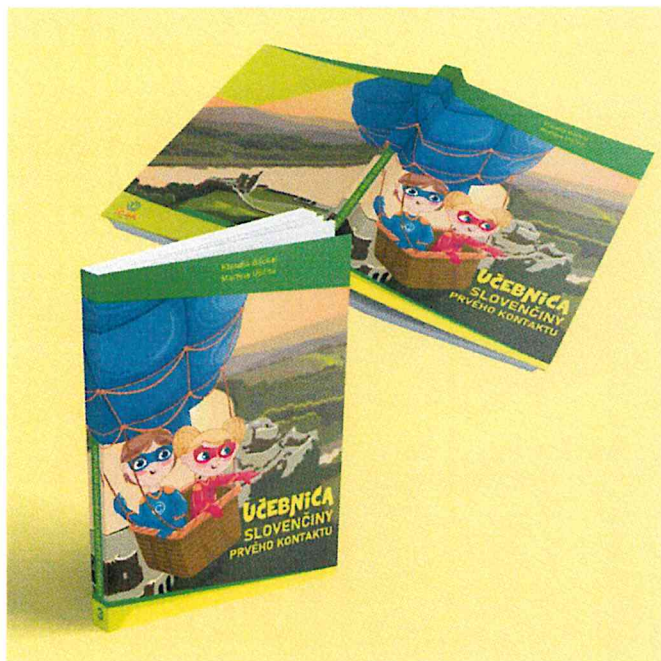
od.01.01.2021 do 31.12.2021

V roku 2021 Nadácia Alony Kurotovej sa rozhodla finančne podporiť vo finálnej fáze jedinečný projekt série učebníc pre deti cudzincov, ako sa ukázalo neskôr bohužiaľ, hlavne pre migrantov z ťažko skúšanej Ukrajiny. Jedná sa o unikátny projekt jazykovej školy iCan, ktorá spolu s ŠPÚ a vzdelávacími centrami v Dubline, Birminghame, Paríži pripravovala od r. 2019 sériu učebníc slovenčiny pre deti cudzincov.

Projekt zahŕňa dokopy viac ako 6 kníh:

Aha, slovenčina!

Učebnica pre deti cudzincov a krajanov
(učebnica + 2 pracovné zošity, nahrávky)



Didaktický materiál pre realizáciu základného intenzívneho jazykového kurzu pre deti školského veku (6. – 15. rokov). Cieľovou skupinou sú žiaci- cudzinci základných škôl v SR vo veku 6-15 rokov, ich rodičia a pedagogickí zamestnanci.

Cieľovou skupinou sú tiež žiaci učiaci sa slovenčinu vo vzdelávacích centrách v zahraničí (zahraniční Slováci, majú slovenské korene, jeden z rodičov je Slovák, a pod.) Koncepcia učebnice vychádza jednak z metodického odporúčania na vyučovanie slovenského jazyka v základnom a rozširujúcom jazykovom kurze štátneho jazyka pre deti cudzincov a druhým východiskovým bodom koncepcie je jazykový štandard pre úroveň A1 v slovenčine ako cudzom jazyku.

Z obsahovej stránky je učebnica rozdelená na 9 komunikačných tém.

Cieľom práce s učebnicou je, aby si deti osvojili základnú slovnú zásobu potrebnú pre dorozumievanie sa v bežných komunikačných situáciách v rodinnom, školskom, voľnočasovom a inom prostredí. Základným didaktickým princípom je osvojovanie jazyka na komunikačnom základe s eliminovaním vysvetľovania gramatických javov.

Uprednostňuje sa osvojovanie si vetných modelov a základných jazykových fráz prostredníctvom zapájania detí do konkrétnych jazykových situácií vychádzajúcich z aktuálnych potrieb detí. Cieľom učebnice je zabezpečenie základných jazykových kompetencií umožňujúcim úspešné začlenenie dieťaťa do školského prostredia.

Súčasťou učebnice je doplnkový materiál - pracovné listy pre 2 vekové kategórie detí.

K učebnici budú spracované aj zvukové nahrávky, ktoré budú úzko previazané na jednotlivé kapitoly a cvičenia v nich.

Svet okolo nás po slovensky



Základná slovná zásoba slovenského jazyka pre deti predškolského veku

Koncepcia pracovného zošita pre predškolača obsahuje obrázkovo spracované a veľkým tlačným písmom doplnené, podstatnú slovnú zásobu z najčastejšie sa vyskytujúcich tém v školských vzdelávacích programoch materských škôl.

Okrem toho ponúka priestor na personalizáciu komunikačného denníka fotografiami dieťaťa, jeho kresbami a dopĺňaním osobných informácií a zážitkov z materskej školy aj z rodiny dieťaťa. Zrozumiteľnosť prostredia, aktivít a blízkosť spracovania tém, prirodzené vedenie aktivít prostredníctvom otázok a odpovedí napomôžu pri učení sa slovenského jazyka dieťaťom s iným materinským jazykom v predškolskom období.

Obsahom tohto pracovného zošita sú praktické cvičenia na výučbu slovenského jazyka detí v predškolskom veku, dole na lište strán so stručným metodickým návodom ako s pracovným zošitom pracovať. Pracovný zošit je rozčlenený na 5 kapitol, ktoré tvoria nasledovné tematické celky:

1. Ja, telo, pocity, pozdravy
2. Rodina: škôlka, dom, farby
3. Jedlo: ovocie, zelenina
4. Na ulici: dopravné prostriedky, sviatky
5. V prírode: lúka, les, pole, výlet, na dvore, ročné obdobia, počasie

Slovenský jazyk a literatúra v škole



Prehľad učiva predmetu Slovenský jazyk a literatúra pre deti cudzincov a deti študujúce v zahraničí

Slovenčina pre každý ročník základnej školy pre deti cudzincov zostavená pre 2.-9. ročník ZŠ podľa Školského vzdelávacieho programu platného v SR.

Učebnica poskytuje didaktický materiál potrebný pre osvojenie si učiva predmetu slovenský jazyk a literatúra v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu.

Štruktúra učebnice umožňuje identifikovanie obsahu potrebného pre osvojenie v závislosti od ročníka, do ktorého je dieťa zaradené. Štruktúra učebnice korešponduje s učebnými osnovami a učebnými plánmi ŠVP – hláskoslovie, pravopis, slovné druhy, lexikológia, syntax... .

Každá časť učiva je členená podľa obsahu jednotlivých ročníkov. Dieťa/učiteľ tak ľahko zistí, učivo ktorých ročníkov je potrebné prebrať. Každá časť učiva pre jednotlivý ročník obsahuje prehľad učiva a základné typy úloh na precvičenie a osvojenie. Cieľom je zabezpečiť, aby dieťa získalo komplexné poznatky zo slovenského jazyka zo všetkých ročníkov predchádzajúcich tomu, ktorý aktuálne navštevuje a dokázalo čo najskôr postupovať v súlade so žiakmi svojej triedy.

Učebnicu bude tvoriť 7 kapitol: 1. Zvuková rovina, hláskoslovie; 2. Morfológia; 3. Lexikológia; 4. Syntax; 5. Lyrika; 6. Epika; 7. Dráma.

Každá kapitola je prehľadne členená podľa ročníkov – 2. – 9. ročník. Žiaci tak budú mať k dispozícii prehľad učiva doplnený podľa jednotlivých ročníkov. Teoretické učivo je konkretizované v úlohách.

Prekladový slovník základných pojmov pre základné školy



Žiaci-cudzinci musia okrem komunikačného jazyka zvládnuť aj odborný jazyk, k tomu im výrazne môžu pomôcť prekladové slovníky. Cieľom tohto intelektuálneho výstupu je preto príprava prekladového slovníka základných pojmov (slovensko-ruský, slovensko-ukrajinský, slovensko-maďarský, slovensko-srbský, slovensko-vietnamský, slovensko-anglický) k jednotlivým vzdelávacím oblastiam a vyučovacím predmetom pre základnú školu.

Slovník tvorí reprezentatívny výber zoznamu štandardizovaných pojmov zo vzdelávacieho štandardu (obsahový štandard) jednotlivých vyučovacích predmetov Štátneho vzdelávacieho programu pre primárne vzdelávanie (1. stupeň ZŠ) a Štátneho vzdelávacieho programu pre nižšie stredné vzdelávanie (2. stupeň ZŠ): jazyk a komunikácia – slovenský jazyk a literatúra; matematika a práca s informáciami – matematika, informatika; človek a príroda – prvouka, prírodoveda, fyzika, chémia, biológia, človek a spoločnosť – vlastiveda, dejepis, geografia, občianska náuka.

Slovník tak bude pomôckou nielen pre žiakov-cudzincov navštevujúcich základnú školu v SR, pedagogických zamestnancov základných škôl a rodičov/zákonného zástupcu žiaka-cudzinca, ale aj pre deti Slovákov žijúcich v zahraničí a žiakov (väčšinou štátnych občanov SR, narodených v SR alebo v zahraničí), ktorí si plnia povinnú školskú dochádzku v školách mimo územia Slovenskej republiky a zároveň vykonávajú komisionálne skúšky vo svojej kmeňovej škole, príp. navštevujú slovenskú sekciu v jednej z európskych škôl.

Manuál pre inklúziu detí cudzincov do výchovno-vzdelávacieho procesu v SR



Manuál pre inklúziu detí cudzincov do výchovno-vzdelávacieho procesu v SR určený pre riadiacich pracovníkov, pedagogických i nepedagogických pracovníkov a rodičov je zameraný na legislatívne východiská problematiky, ktoré sa vzťahujú na procesy prijímania a začleňovania detí cudzincov do výchovno-vzdelávacieho procesu v SR a do výučby slovenčiny ako cudzieho jazyka.

Zároveň môže byť návodom ako „krok za krokom“ postupovať pri príprave na príchod žiaka-cudzinca do školy, a tým zabezpečiť jeho plnohodnotné začlenenie do vzdelávacieho procesu. Súčasťou manuálu je súbor materiálov pre potreby základných škôl v rôznych jazykových mutáciách.

Má ambíciu pomôcť školám pri sprostredkovaní základných informácií, napr. o systéme vzdelávania v SR, školskom poriadku, školskom klube detí, stravovaní a pod. žiakovi-cudzincovi a jeho rodičom/zákonnému zástupcovi žiaka-cudzinca v im zrozumiteľnom jazyku.

b) Zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období

Nadácia vykonala v nadačnej listine a v zložení orgánov nasledujúce zmeny: Zmenu názvu, zmenu sídla nadácie a zmenu členov správnej rady nadácie.

Nadácia nemá nadácia založený nadačný fond a nedisponuje prostriedkami nadačného fondu.

c) Ročná účtovná závierka, zhodnotenie základných údajov zahrnutých v nej

SÚVAHA
Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2021	ROK 2020
MAJETOK SPOLU	7 417	9 737
A. Neobežný majetok spolu	0	0
A.1. Dlhodobý nehmotný majetok		
A.2. Dlhodobý hmotný majetok		
A.3. Dlhodobý finančný majetok		
B. Obežný majetok spolu	7 417	9 737
B.1. Zásoby		
B.2. Dlhodobé pohľadávky		
B.3. Krátkodobé pohľadávky		4 480
B. 4. Finančné účty	7 417	5 257
C. Časové rozlíšenie	0	0
C.1. Náklady budúcich období		

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2021	ROK 2020
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZROJE SPOLU	7 417	9 737
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	6 700	6 700
A.1. Imanie a peňažné fondy	6 700	6 700
A.2. Fondy tvorené zo zisku		
A.3. Nevysporiadaný výsledok hospod. minulých rokov		
A.4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		
A.5. Výsledok hospodárenia minulých rokov		
A.6. Výsledok hospodárenia bežného roku po zdanení		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		1 000
B.1. Rezervy		
B.2. Dlhodobé záväzky		
B.2. Krátkodobé záväzky		1 000
B.3. Bankové výpomoci a pôžičky		
C. Časové rozlíšenie spolu	717	2 037
C.1. Výnosy budúcich období	717	2 037

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

(údaje v celých eurách)	ROK 2021	ROK 2020
Výsledok hospodárenia pred zdanením	0	0
594 Daň z príjmov	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	0	0

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT
Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia

(údaje v celých eurách)	ROK 2021	ROK 2020
Účtová trieda 5 spolu	9 121	25 443
501 Spotreba materiálu		34
502 Spotreba energie		
504 Predaný tovar		
511 Opravy a udržovanie		
512 Cestovné		
518 Ostatné služby	41	17
521 Mzdové náklady		
524 Zákonné soc. poistenie a zdravotné poistenie		
525 Ostatné sociálne poistenie		
527 Zákonné sociálne náklady		
528 Ostatné sociálne náklady		
531 Daň z motorových vozidiel		
532 Daň z nehnuteľnosti		
545 Kurzové straty		
562 Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	9 076	20 900
563 Poskytnuté príspevky fyzickým osobám		4 480
Ostatné náklady	4	12

Účtová trieda 6 spolu	9 121	25 443
601 Tržby za vlastné výrobky		
602 Tržby za služby		
604 Tržby za predaný tovar		
61 Zmena stavu zásob		
62 Aktivácia		
643 Platby za odpísané pohľadávky		
644 Úroky		
645 Kurzové zisky		
646 Prijaté dary	162	
647 Ostatné výnosy		
648 Zákonné poplatky		
649 Iné ostatné výnosy	326	63
651 Tržby z predaja dlhodobého majetku		
652 Výnosy z dlhodobého finančného majetku		
653 Tržby z predaja CP a podielov		
654 Tržby z predaja materiálu		
658 Výnosy z nájmu		
662 Prijaté príspevky od iných organizácií	3 600	20 900
663 Prijaté príspevky od fyzických osôb		4 480
664 Prijaté členské príspevky		
665 Príspevky z podielu zaplatenej dane	5 033	
667 Prijaté príspevky z vereníh zbierok		
691 Dotácie		

Nadácia Al'ony Kurotovej vedie podvojnú účtovníctvo v súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a v súlade s Opatrením MF SR č. MF/24342/2007-74. ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania.

Ročná účtovná závierka tvorí prílohu Výročnej správy. Je to :

- Súvaha Úč NUJ 1-01
- Výkaz ziskov a strát Úč NUJ 2-01
- Poznámky

Vo výkaze ziskov a strát sa vykazuje za bežné účtovné obdobie – hlavná nezdaňovaná činnosť a zdaňovaná činnosť v zmysle zákona o dani z príjmov.

d) Schválenie účtovnej závierky

Revízor dňa 20.04.2022 preskúmal ročnú účtovnú závierku za rok 2021 konštatoval, že nemá pripomienky a odporučil ju správnej rade schváliť. Správna rada ju dňa 20.04.2022 jednohlasne schválila.

e) Daň z príjmov

Nadácia v zdaňovacom období r. 2021 mala len príjmy oslobodené od dane z príjmov.

f) Prehľad nákladov

Nadácia v r. 2021 mala náklady na správu vo výške	44,50 eur
poskytla príspevok na tvorbu knihy vo výške	4 600,00 eur
na vzdelávací projekt pre zahraničných lekárov	3 600,00 eur
a na medzinárodné šírenie vzdelávania vo výške	876,00 eur
Spolu vo výške	9 120,50 eur

g) Prehľad výnosov podľa zdrojov a ich použitie

Nadácia v r. 2021 použila nasledovné príspevky na krytie nákladov

Podielové dane vo výške	5 033,23 eur
Dary vo výške	487,27 eur
Príspevok od n.o. vo výške	3 600,00 eur
Spolu vo výške	9 120,50 eur

h) Prehľad o darcoch, ak hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331 eur

Nadácia v r. 2021 prijala dary od právnických osôb vo výške 50 eur.

Ďakujeme všetkým darcom za podporu.

- i) **Prehľad o fyzických osobách a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená, a informáciu, akým spôsobom sa tieto prostriedky použili**

Nadácia v r. 2021 použila svoje prostriedky na vzdelávanie a poskytla ich právnickým osobám (škole) vo výške 4 600 eur, na úhradu kurzu pre vzdelávanie lekárov združených v MALs o.z vo výške 3 600 eur a na šírenie vzdelávania vo výške 876 eur.

- j) **odmenu za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený**

Správca nadácie neobdržal za výkon funkcie odmenu

- k) **prehľad o činnosti nadačných fondov spolu s prehľadom o prostriedkoch nadačných fondov**

Nadácia nemá zriadený nadačný fond

- l) **celkové výdavky na správu nadácie**

Na správu nadácie boli použité finančné prostriedky vo výške 44,50 eur

3) **Ďalšie informácie**

a) **Informácia o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.**

V nadácii nenastali žiadne významné následné udalosti (do dňa podpísania výkazov účtovnej závierky) osobitného významu, ktoré by ovplyvnili účtovnú závierku, ktorá je v plnom rozsahu súčasťou tejto správy.

b) **Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky**

V r. 2021 nedošlo k pozastaveniu činnosti úradným rozhodnutím o zrušení alebo zlúčení.

Nedošlo k významnému predaju dlhodobého majetku

4) **Povinné prílohy**

Prílohou tejto výročnej správy sú:

Účtovná závierka nadácie za rok 2021 (Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky)



V Bratislave dňa 20.04.2022

Mgr. Alona Kurotová, PhD.
správca nadácie

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 1 2 0 0 4 8 3 5 9		☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená		Za obdobie	
IČO				od 0 1 2 0 2 1	
4 2 3 6 3 6 8 3				do 1 2 2 0 2 1	
SID				Bezprostredne predchádzajúce obdobie	
SK NACE		(vyznačí sa x)		od 0 1 2 0 2 0	
8 5 . 5 9 . 0				do 1 2 2 0 2 0	

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a A l o n y K u r o t o v e j

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š P I T Á L S K A

Číslo

5 3

PSČ

Obec

8 1 1 0 1 B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 2 / 5 2 9 2 1 3 1 9

0

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 5 . 0 1 . 2 0 2 2

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

2 0 . 0 4 . 2 0 2 2

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	7417,00		7417,00	9737,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				4480,00
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				4480,00
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	7417,00		7417,00	5257,00
Pokladnica (211 + 213)	052	95,00	x	95,00	95,00
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	7322,00	x	7322,00	5162,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	7417,00		7417,00	9737,00

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	6700,00	6700,00
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6700,00	6700,00
Základné imanie (411)	063	6700,00	6700,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	0,00	0,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074		1000,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		1000,00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		1000,00
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	717,00	2037,00
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	717,00	2037,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	7417,00	9737,00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				34,00
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	41,00		41,00	17,00
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	4,00		4,00	12,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	9076,00		9076,00	20900,00
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				4480,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	9121,00		9121,00	25443,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	162,00		162,00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	326,00		326,00	63,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	3600,00		3600,00	20900,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	5033,00		5033,00	4480,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	9121,00		9121,00	25443,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	0,00		0,00	0,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	0,00		0,00	0,00

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Afona Kurotová	Špitálska 53, 811 01 Bratislava
	Milan Kurota	Špitálska 53, 811 01 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	Registračné číslo 203/Na-2002/1085 zo dňa 04.07.2014	

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Afona Kurotová – správca nadácie, Špitálska 53, 811 01 Bratislava
	Správna rada: Milan Kurota, trvale bytom Špitálska 53, 811 01 Bratislava
	Iulii Samoilova, trvale bytom Andreja Plávku 14, 811 06 Bratislava
	Ing. Iveta Tunegová, trvale bytom Gerceova 27, 851 01 Bratislava
	Revizor nadácie: Štefan Kurota, trvale bytom Špitálska 53, 811 01 Bratislava
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revizor)	

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	- pomoc a podpora vzdelávania mladých ľudí zo zahraničia, ktorí pochádzajú zo sociálne slabších pomerov,
Podnikateľská činnosť:	nevykonáva

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0,00	0,0
z toho počet vedúcich zamestnancov	0,00	0,00
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0,00	0,00

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastné náklady
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Vlastné náklady
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacia cena
g) dlhodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastné náklady
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Obstarávacia cena
k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
p) deriváty	Menovitá hodnota
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Menovitá hodnota
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Menovitá hodnota

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Nadácia nevlastní dlhodobý nehmotný ani hmotný majetok

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Nadácia nevlastní finančný majetok

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	95	95
Ceniny		
Bežné bankové účty	7 322	5 257
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	7 417	5 162

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Nevyčerpané príjmy od iných organizácií	717
• príjmy budúcich období		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 700				6 700
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov	6 700				6 700
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0				0
Spolu	6 700				6 700

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0,00
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku					0
Rezerva na poistné za nevyčerpanú dovolenku					0
Rezerva na vodné a stočné					0
Rezerva na audit účtovnej závierky					0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					0
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Ostatné záväzky	0			0

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	0	0
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	0	0

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		1 000
Krátkodobé záväzky spolu		1 000
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	0	0

e)

prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	0	
Tvorba na ťarchu nákladov	0	
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	0	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

nadácia nemá bankové úvery

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	112	50	162	0
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	0	10 229	9 512	717
Príspevok od iných organizácií	1 600	2 000	3 600	0

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

Nadácia nemá prenajatý majetok

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijatý podiel zaplatenej dane	5 033
Príspevky od iných organizácií	3 600

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Prijaté dary od PO	162

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Príspevok na podporu zhotovenia knihy pre deti a kurz zahr. lekárov	5 033	5 033
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie

Účtovná jednotka nemá povinnosť overenie UZ audítorom