

## **Dodatok správy nezávislého audítora pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. k výročnej správe**

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2021, ktorá je súčasťou priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o., ku ktorej sme dňa 3.3.2022 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

### **Správa z auditu účtovnej závierky**

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na skutočnosť, ktorú organizácia uviedla v Poznámkach k 31.12.2021. Organizácia zvažila všetky potenciálne dopady v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID - 19 a dospela k záveru, že súčasná situácia nemá významný vplyv na schopnosť organizácie pokračovať nepretržite v jej činnosti.

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Senica, 7. júna 2022

RVC Senica s.r.o.  
M. Nešpora 925/8  
905 01 Senica  
Licencia SKAU č.302  
OR Okresného súdu Trnava  
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Martin Urban'.

Ing. Martin Urban  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia UDVA č.1239



# VÝROČNÁ SPRÁVA

**Zariadenia sociálnych služieb Senica, n. o.  
k 31. 12. 2021**

**Predkladá: Ing. Martina Kolarčíková**  
riaditeľka *Kolc*

**V Senici, 11.05.2022**

## 1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ORGANIZÁCI

Nezisková organizácia bola založená za účelom poskytovania sociálnych služieb spojených so zriadením a prevádzkovaním Zariadenia sociálnych služieb a to formou

- zariadenie opatrovateľskej služby,
- domov pre osamelých rodičov,
- útulok, -
- sociálneho poradenstva,

podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

<b>Názov organizácie:</b>	Zariadenie sociálnych služieb Senica, n. o.
<b>Právna forma:</b>	Nezisková organizácia
<b>Sídlo organizácie:</b>	Štefánikova 1598/11B, 905 01 Senica
<b>Identifikačné číslo organizácie:</b>	36084603
<b>Daňové identifikačné číslo:</b>	2021999705
<b>Zakladateľ organizácie:</b>	Mesto Senica, so sídlom Štefánikova 1408/56 905 01 Senica, IČO: 00309974
<b>Registrácia organizácie:</b>	Krajským úradom v Trnave dňa 27 apríla 2005 pod č. VVS/NO – 53/2005
<b>Do Registra subjektov poskytujúcich sociálnu pomoc podľa zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov na území Trnavského samosprávneho kraja:</b>	27.10.2005 pod číslom OSP/NO/34/2005
<b>Oprávnenie poskytovať starostlivosť v zariadení sociálnych služieb Senica n o TSK od:</b>	6. decembra 2005
<b>Peňažný vklad zakladateľa:</b>	(331,94 €) 10.000 Sk
<b>Začiatok poskytovania sociálnych služieb:</b>	01.02.2006

### **Správna rada**

predseda:	Ing. Renáta Hebnárová
členovia:	JUDr. Katarína Vrlová / Ing. Mgr. Martin Džačovský Mgr. Ivana Mičová Mgr. Miriam Madunická, PhD. Mgr. Marta Štítna Mgr. Miroslav Tehlár

### **Dozorná rada**

členovia:	Mgr. Lenka Búzková Mgr. Kristína Chudá Mgr. Martina Otrísalová /Mgr. Petra Morávková
-----------	--

**POSLANIE** Zariadenia sociálnych služieb Senica, n.o.:

Poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky Mesta Senica. Pomáhame ľuďom, ktorí potrebujú 24-hodinovú starostlivosť. Prijímateľom sociálnej služby poskytujeme celoročné ubytovanie s opatrovateľskou, ošetrovateľskou a sociálnou starostlivosťou.

**VÍZIA** Zariadenia sociálnych služieb Senica, n.o.:

Zabezpečenie takého prostredia pre prijímateľov sociálnej služby, ktoré bude podporovať čo najvyššiu mieru sebastačnosti a autonómie prijímateľov sociálnej služby a zároveň bude poskytovať odborne správne a bezpečné služby. Chceme poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť prijímateľa sociálnej služby. Ten je našim partnerom a jeho názor je pre nás dôležitý.

**POČET SŤAŽNOSTÍ:** 3

- 1) Sťažnosť podal klient – incident medzi 2 klientmi
- 2) Sťažnosť podal rodinný príslušník – nespokojnosť so spolubývajúcou klientky, žiadosť o premiestnenie na inú izbu
- 3) Sťažnosť podal rodinný príslušník ako v prípade 2). Jednalo sa o sťažnosť na nevhodný spôsob podávania jedla.

## 2. INFORMÁCIE O POSKYTOVANÝCH SLUŽBÁCH

Na základe Rozhodnutia Okresného úradu Trnava, odbor všeobecnej vnútornej správy číslo OU-TT-OVVS1-2014/014681 1 bola odborom sociálnej pomoci Úradu Trnavského samosprávneho kraja vykonaná zmena v Registri poskytovateľov sociálnych služieb Trnavského samosprávneho kraja. Na základe vykonanej zmeny boli od 13. 1. 2020 v Zariadení sociálnych služieb Senica, n. o. (ďalej len ZSS) poskytované tieto sociálne služby:

- útulok,
- zariadenie opatrovateľskej služby (ďalej len „ZOS“),
- zariadenie pre seniorov (ďalej len „ZpS“),
- sociálne poradenstvo.

MPSVaR SR vyhovel požiadavke Zariadenia sociálnych služieb Senica, n.o. (ďalej len „zariadenia“) udeliť výnimku, ktorú umožňuje Zákon o sociálnych službách: pri preregistrácii sociálnych služieb zachovať počet miest 42, tzn., že v jednej budove bolo umožnené poskytovať sociálne služby 42 prijímateľom sociálnych služieb (podľa novelizovaného zákona je možné v jednej budove poskytovať sociálne služby max. 40 prijímateľom sociálnych služieb). Zrušením DSS zanikli 2 miesta, následne bola navýšená kapacita v ZpS z 29 na 31 miest.

### **Sociálna služba ÚTULOK**

V útulku sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa §2 ods. 2 písm. a) a i) ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať

a) poskytuje :

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
4. nevyhnutné ošatenie a obuv,

b) zabezpečuje rozvoj pracovných zručností,

c) utvárajú sa podmienky na:

1. príprava stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
3. upratovanie,
4. pranie žehlenie a údržba bielizne a šatstva
5. záujmovú činnosť.

Kapacita sociálnej služby v ZSS Senica n o. 8 miest.

### **PLATBA:**

Ubytovanie sa platí individuálne podľa výšky celkového príjmu klienta. Platba 40,00 €/mesiac je: ak je celkový príjem klienta nižší ako 160,00 €/mesiac. Ak je celkový príjem klienta vyšší ako 160,00 €/mesiac klient platí mesačne 35 % z tohto príjmu.

Klienti tejto časti zariadenia sa pravidelne zúčastňujú na komunitných a individuálnych stretnutiach so sociálnymi pracovníčkami. V roku 2021 sme poskytli v rámci sociálnej služby útulok službu 14 novým klientom, 9 klienti útulok opustili.

### **Sociálna služba ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY (ZOS)**

V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnej pomoci, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. V zariadení opatrovateľskej služby

a) poskytuje sa:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

b) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí.

V zariadení opatrovateľskej služby sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak si neposkytuje zariadenie opatrovateľskej služby ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

Kapacita sociálnej služby ZOS v ZSS Senica, n. 0.: 11 miest.

#### **PLATBA:**

Klienti ZOS od 1.11.2020 platili úhradu nasledovne:

Ubytovanie.....	6,39 €/ deň	.....	194,89 €/ mesiac
Pomoc pri odkázanosti.....	3,53 €/ deň	.....	107,67 €/ mesiac
Stravovanie (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera).....			
.....	9,66 €/ deň	.....	294,63 €/ mesiac

---

**SPOLU .....19,58 €/ deň .....597,19 €/ mesiac**

➤ **Pri odbere stravy (raňajky, obed, večera).....Spolu 514,84 €/ mesiac.**

V roku 2021 sme poskytli v našom zariadení sociálnu službu v ZOS 12-tim novým klientom. Prepustení boli 3 klienti a 10 klienti zomreli.

#### **Sociálna služba ZARIADENIE PRE SENIOROV (ZpS)**

V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV, alebo b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

b) uzatvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí,

c) zabezpečuje záujmová činnosť, v zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie pre seniorov ošetrovateľskú starostlivosť podľa paragrafu 22.

Kapacita sociálnej služby ZpS v ZSS Senica, n. o. je 31 miest.

**PLATBA:**

Klienti ZpS od 1.11.2020 platili úhradu nasledovne:

Ubytovanie.....	6,39 €/ deň	.....	194,89 €/ mesiac
Pomoc pri odkázanosti.....	3,53 €/ deň	.....	107,67 €/ mesiac
Stravovanie (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera).....			
.....	9,66 €/ deň	.....	294,63 €/ mesiac
<hr/>			
<b>SPOLU</b> .....	<b>19,58 €/ deň</b>	.....	<b>597,19 €/ mesiac</b>

➤ **Pri odbere stravy (raňajky, obed, večera).....Spolu 514,84 €/ mesiac.**

V roku 2021 sme poskytli v našom zariadení sociálnu službu v ZpS 27 novým klientom. Prepustení alebo premiestnení boli 4 klienti a 23 klientov zomrelo.

### 3. SÚHRN AKTIVÍT ZARIADENIA ZA ROK 2021

Aktivity počas roka 2021 boli poznamenané pandémiou koronavírusu. Zariadenie sa riadilo usmerneniami z MPSVaR SR, z MZ SR a usmerneniami hlavného hygienika SR. Pre poskytovateľov sociálnych služieb boli v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia sa infekcie spôsobenej koronavírusom vydané odporúčané postupy, ktorých cieľom bolo koordinovaná informovanosť, zníženie paniky, prevencia stresu u prijímateľov sociálnych služieb, rodín prijímateľov sociálnych služieb, zamestnancov a manažmentu poskytovateľov sociálnych služieb.

V uvedených usmerneniach sa väčšinou doporučovalo obmedziť aktivity, zamedziť styku medzi prijímateľmi sociálnych služieb, aby neprichádzalo k prenosu ochorenia. Aktivity boli obmedzené a prispôbené danej situácii, zamerané na individuálne aktivity. Sociálne poradenstvo bolo vykonávané z väčšej časti telefonicky a prostredníctvom elektronickej pošty. Testovanie prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov zariadenia prebiehalo podľa potreby a podľa covid-semaforu a krízového plánu, údaje boli elektronicky zasielané na Ministerstvo zdravotníctva SR a Úrad verejného zdravotníctva SR. Osobné ochranné pomôcky a antigénové testy dodával Trnavský samosprávny kraj.

#### JANUÁR

Oslava Nového roka  
Pohybové aktivity  
Individuálne rozhovory na izbách  
Remiwebinár na tému „Zabíjačka“



## FEBRUÁR

Fašiangová výzdoba

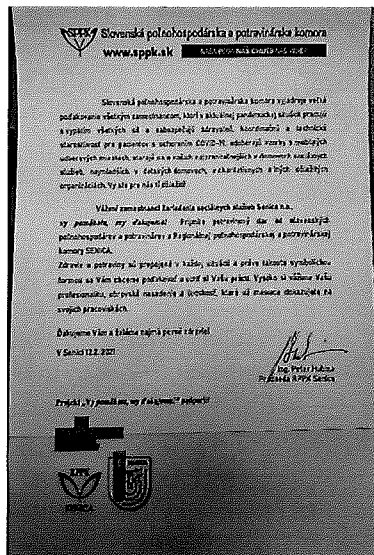
Pečenie fánok

Reminiscenčná terapia – spomínanie na obdobie zabíjačiek, výstavka k tejto téme a samotná „koštúfka“





Ocenenie práce všetkých zamestnancov - obdarovanie lokálnymi výrobkami od Slovenskej pôdohospodárskej a potravinárskej komory



Stolové a kartové hry  
Remiwebinár na tému „Slávne osobnosti“  
Karanténa 25.02 – 06.04.2021

## MAREC

Návštevy za sklom  
Oslava MDŽ



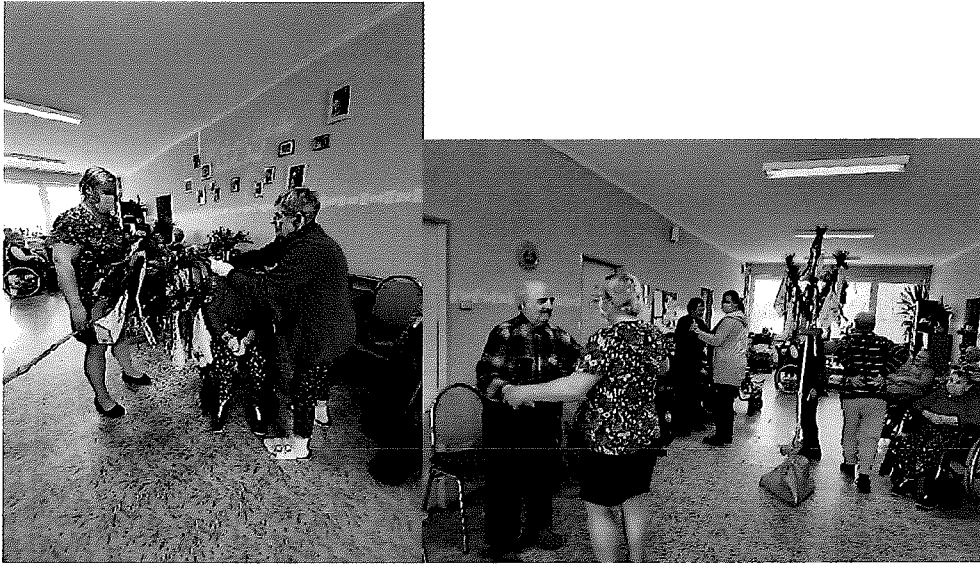
Jarná výzdoba



Pamäťové cvičenia

## APRÍL

Tradičné stavenie mája – hudba, spev, tanec, občerstvenie



Veľkonočná výzdoba  
Oslava Veľkej noci

## MÁJ

Oslava – Deň matiek



Piatkové posedenia pri hudbe



Vychádzky do parku

Bohoslužby

Evanjelická bohoslužba

Rozprávanie s klientmi na tému M.R.Štefánik a jeho život

Remiwebinár na tému „Rodičovstvo“

## JÚN

Deň detí – všetci sme stále deťmi



Zmrzlinový deň



Čerešňový deň



Vychádzky do parku  
Koordinované osobné návštevy

## JÚL

10. ročník Medzinárodného poetického festivalu "Po stranách Moravy" -klienti festivalu priniesli našim klientom hudbu, umenie a dobrú náladu





Vychádzky do parku  
Piatkové počúvanie hudby  
Pohybové aktivity klientov

### AUGUST

Táborák s bohatým a veselým programom, pochutnanie si na špekáčiku



Prechádzky do parku  
Komunita útulok  
Pohybové aktivity klientov  
Stolové hry  
Katolícka a evanjelická spoveď

## SEPTEMBER

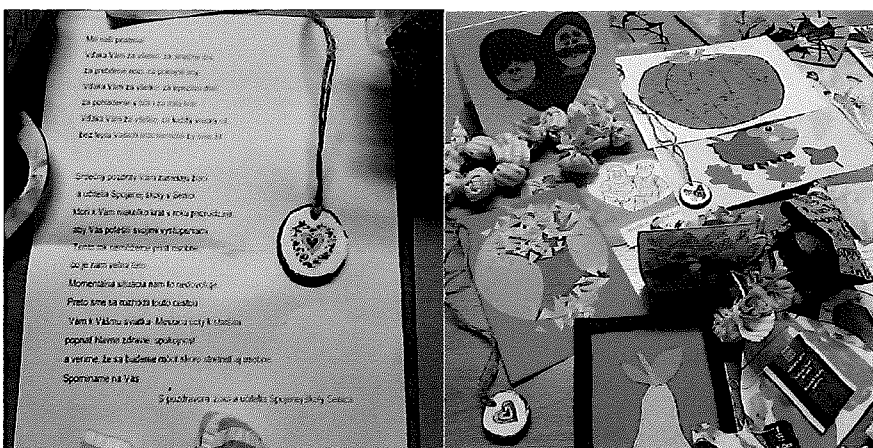
Jesenná výzdoba – diskusia k téme jesenné kvety a plody, ochutnávka



Vychádzky do parku  
Pohybové aktivity klientov

## OKTÓBER

Deti zo Spojenej školy v Senici klientov potešili vlastnoručne vyrobenými pozdravmi



Oslava – Mesiac úcty k starším  
Čítanie na želanie  
Pohybové aktivity  
Katolícka a evanjelická omša

## NOVEMBER

V pohodlí domova – relax v nových kreslách



Výroba Vianočných pozdravov  
Pohybové aktivity klientov

## DECEMBER

Mikulášska nádielka





Vianočná výzdoba



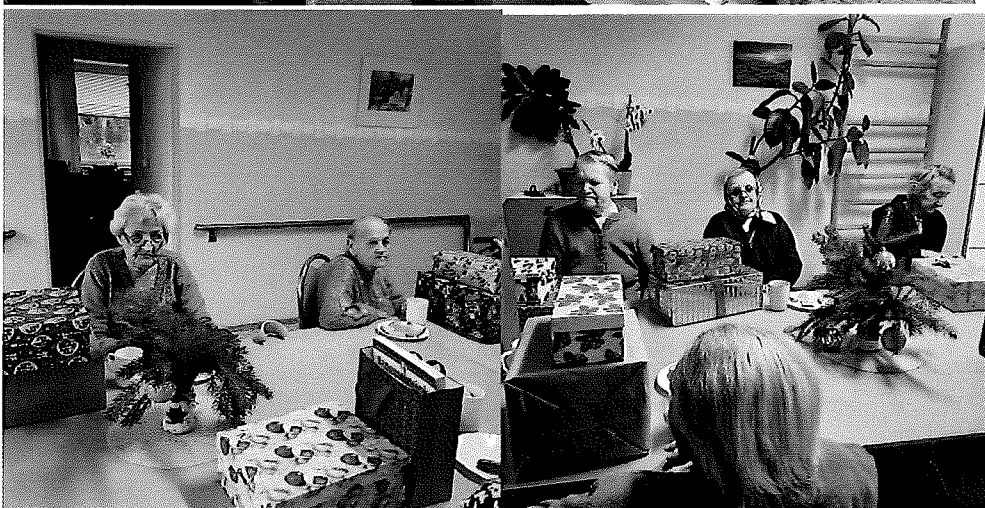
Deti napiekli pre našich klientov medovníčky a doniesli množstvo pozdravov



Kvarteto, ktoré vyhrávalo aj v našom zariadení



Výzva „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“



Vianočný slávnostný obed + večera  
Výroba jednohubiek na Silvester  
Oslava Silvestra

## PROJEKTY, VÝZVY, SPONZORSTVO

- sponzorský dar – ochranné štíty,
- sponzorský dar - ochranné rúška,
- Nadácia EPH: kúpa CRP prístroja (SCHVÁLENÉ),
- Tím Kto pomôže Slovensku: 2 ks bezkontaktný teplomer,
- Nadácia SPP: kúpa respirátorov, jednorazových ochranných rukavíc, jednorazových ochranných rúšok (SCHVÁLENÉ),
- Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR: kúpa 5ks sedacieho nábytku – polohovateľných kresiel GAVOTA (SCHVÁLENÉ 3 ks)



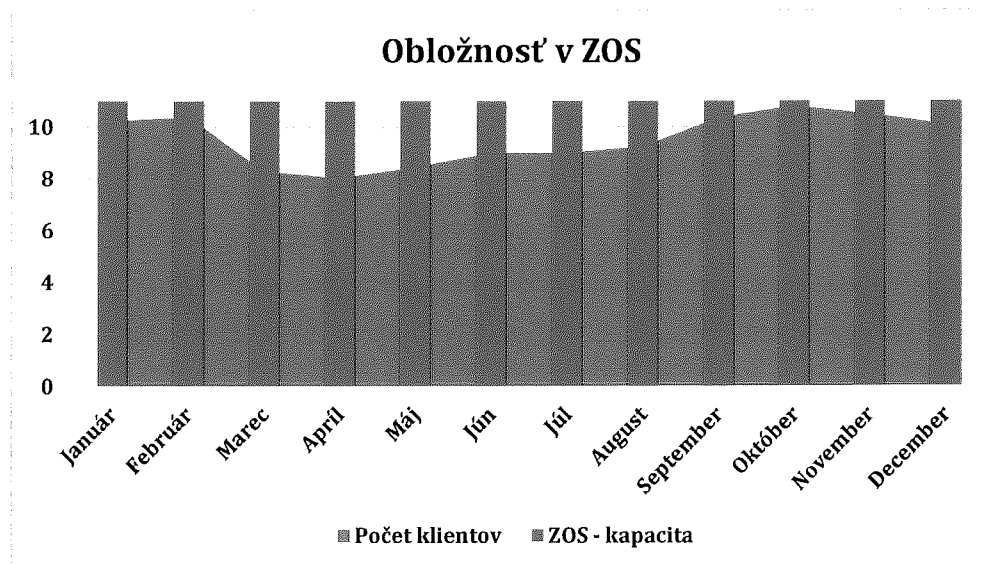
- sponzorský dar – drogeria, hygienické a čistiace prostriedky
- sponzorský dar – darčeky pre klientov
- projekt ÚPSVaR SR, pobočka Senica: „Pracuj, zmeň svoj život“ – prijaté 2 opatrovatel'ky ( ukončené jún 2021).

## 4. OBLOŽNOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2021

### Zariadenie opatrovatel'skej starostlivosti

Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	10,23	10,39	8,29	8,03	8,45	9,00	9,00	9,26	10,37	10,81	10,50	10,10
ZOS - kapacita	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00	11,00
Obložnosť (%)	92,96	94,48	75,37	73,03	76,83	81,82	81,82	84,16	94,24	98,24	95,45	91,79

Priemerná obložnosť lôžok bola v roku 2021 86,68 %.

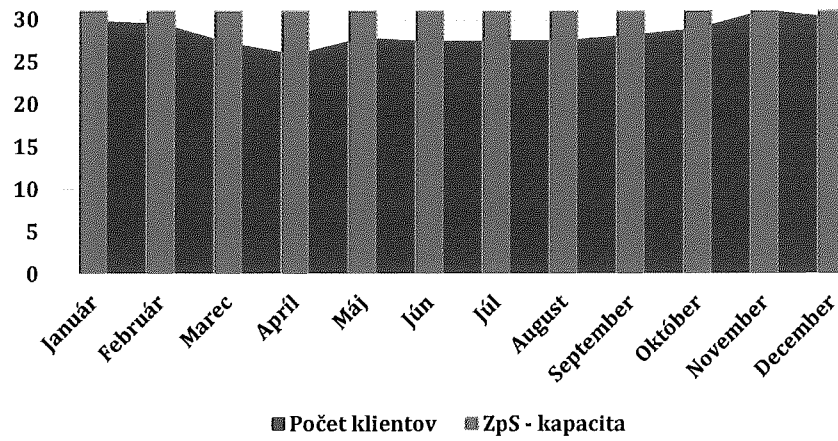


### Zariadenie pre seniorov

Mesiac	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	29,74	29,43	27,23	25,77	27,81	27,33	27,48	27,45	28,10	28,87	31,00	30,16
ZpS - kapacita	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00	31,00
Obložnosť (%)	95,94	94,93	87,83	83,12	89,70	88,17	88,66	88,55	90,65	93,13	100,0	97,29

Priemerná obložnosť lôžok bola v roku 2021 91,50 %.

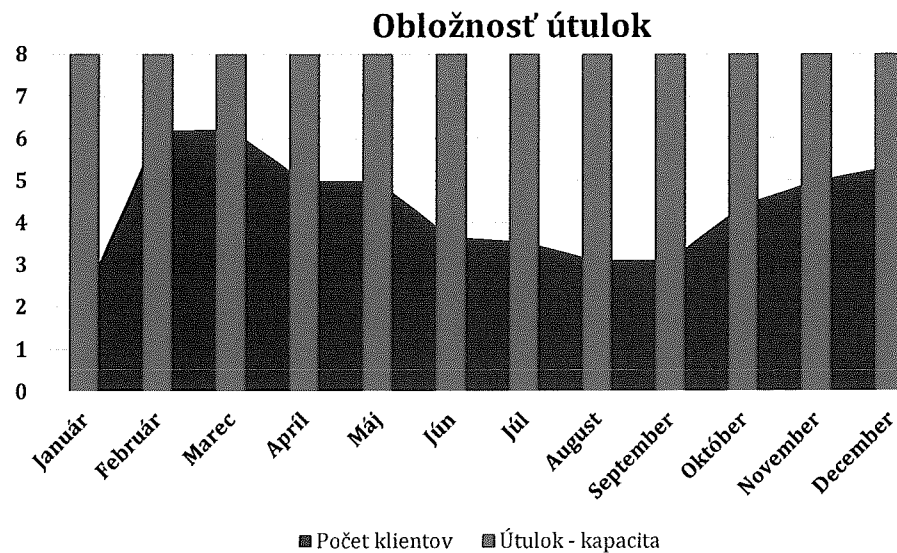
### Obložnosť v ZpS



### Útulok

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	2,23	6,18	6,23	5,00	5,00	3,67	3,55	3,10	3,13	4,42	5,00	5,32
Útulok - kapacita	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00
Obložnosť (%)	27,82	77,23	77,82	62,50	62,50	45,83	44,35	38,71	39,17	55,24	62,50	66,53

Priemerná obloženosť lôžok bola v roku 2021 55,02 %.



#### OBLOŽENOSŤ LÔŽOK ZA ROK 2021 – celkom

Mesiace	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Počet klientov	42,19	46,00	41,74	38,80	41,26	40,00	40,03	39,81	41,60	44,10	46,50	45,58
Kapacita	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Obloženosť (%)	84,39	92,00	83,48	77,60	82,52	80,00	80,06	79,61	83,20	88,19	93,00	91,16

#### Vekové zloženie klientov

26 - 39 rokov	3
40 - 62 rokov	5
63 - 74 rokov	8
75 - 79 rokov	10
80 - 84 rokov	9
85 - 89 rokov	6
90 - 99 rokov	7

#### Počty mužov a žien

Počet	Klientov
Počet mužov	18
Počet žien	30

## 5. ZAMESTNANCI, MZDY A MZDOVÉ PROSTRIEDKY

### Zamestnanci v trvalom pracovnom pomere k 31.12.2021

Pracovné zaradenie	Kvalifikačné predpoklady	Evidenčný počet vo fyzických osobách	Úväzok	Ženy	Muži
Riaditeľ	VŠ II. Stupňa	1	1	1	0
Sociálny pracovník	VŠ II. Stupňa	1	1	1	0
Sociálna rehabilitácia	VŠ II. Stupňa, akreditovaný kurz	1	1	1	0
Administratívny pracovník	VŠ II. Stupňa	1	1	1	0
Denná sestra	Úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou	1	1	1	0
Zdravotná sestra	Úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou	3	3	3	0
Praktická sestra	Úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou	4	3,5	3	1
Opatrovateľ/ka	Úplné stredné odborné vzdelanie alebo akreditovaný kurz	7	7	6	1
Správca budovy	Stredoškolské vzdelanie bez maturity	1	1	0	1
Upratovačka	Nie sú predpísané	3	3	3	0
<b>SPOLU</b>		<b>23</b>	<b>22,5</b>	<b>20</b>	<b>3</b>

### Prehľad pohybu na pracovných pozíciách v priebehu roka 2021

#### Ukončené pracovné pomery:

1 zamestnanec – upratovačka – ukončenie PP dohodou k 31.12.2021 z dôvodu zániku pracovného miesta,

1 zamestnanec – praktická sestra – odchod zamestnankyne na rodičovskú dovolenku,

1 zamestnanec – praktická sestra – ukončenie PP dohodou na žiadosť zamestnanca,

6 zamestnanci – opatrovateľka – ukončenie PP dohodou na žiadosť zamestnanca,

2 zamestnanec – zdravotná sestra – ukončenie PP dohodou na žiadosť zamestnanca,

#### *Celkom ukončených 11 pracovných pomerov.*

#### **Novoobsadené pracovné pozície k 31.12.2021:**

1 zamestnanec – opatrovateľka – od 1.1.2021 Pracovná zmluva – projekt OÚP Senica – „Pracuj, zmeň svoj život“ – Aktivita č. 2

1 zamestnanec – praktická sestra – od 27.5.2021 Pracovná zmluva

1 zamestnanec – opatrovateľka – od 1.2.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 3.5.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 6.7.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 1.7.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 6.9.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 5.10.2021 Pracovná zmluva  
 1 zamestnanec – opatrovateľka – od 8.11.2021 Pracovná zmluva

*Celkom novoobsadených 9 pracovných pozícií.*

### **Dohody o vykonaní práce k 31.12.2021**

<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Kvalifikačné predpoklady</b>	<b>Evidenčný počet</b>	<b>Úväzok</b>	<b>Ženy</b>
Požiarny technik	VŠ II. stupňa	1	0,06	1
<b>SPOLU</b>		<b>1</b>	<b>0,06</b>	<b>1</b>

Dohoda o vykonaní práce uzatvorená vždy na obdobie jedného roka s požiarnym technikom, ktorý robí priebežné školenia novým zamestnancom a tiež preventívne školenia všetkým zamestnancom.

### **VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV V ROKU 2021**

V priebehu roku sa zamestnanci zúčastňovali pracovných porád a pravidelných školení BOZP, PO a on-line stretnutí týkajúcich sa usmernení k pandemickej situácii.

Január 2021- on-line kurz: Zverejňovanie súhrnných správ

Apríl 2021 – on-line kurz: Zákazka s nízkou hodnotou

Máj 2021 – školenie Ekonomicky oprávnené náklady a Výročná správa, Manažér kvality v sociálnych službách, Zmluvy o poskytovaní soc.služby, určenie náhrad a platenie inou osobou, Rodičovstvo – SP, Financovanie, účtovníctvo, výkazníctvo, daňovníctvo, 2% z dane

Jún 2021 – Špecifiká účtovania mimovládnych NO poskytujúcich sociálne služby

August 2021 – on-line školenie: Zákazka s nízkou hodnotou

September 2021 – Povinnosti a práva prijímateľov a poskytovateľov v zákone a praxi

Október 2021 – dvojdnové školenie v Bratislave: Personalistika komplexne ( pre začiatočníkov a mierne pokročilých), webinár Súhrnné správy, Verejné obstarávanie, Úhrady klientov

November 2021 – školenie Cygnus – Hromadné vyúčtovanie krok za krokom

December 2021 – seminár Účtovná závierka za rok 2021 v neziskových organizáciách a zmeny v zákone o účtovníctve týkajúce sa neziskových organizácií (od 01.01.2022)

## Čerpanie mzdových prostriedkov podľa úsekov za rok 2021

### Pracovné zmluvy

Úsek	Pracovné zaradenie	Úväzok	Mzdové náklady v € za jednotlivé pozície a úseky za rok	Priemerná mesačná za jednotlivé pozície a úseky/mesiac
Riaditeľstvo THP	Riaditeľ, sociálny pracovník, ekonóm	4,00	85 626,85	7 125,66
Zdravotný	Sestry a opatrovatelky	15,00	234 188,98	19 515,75
Recepcia	Údržbár/správca budovy	1,00	13 964,00	1 163,66
Upratovanie	Upratovačka, práčka	3,00	39 926,00	3 327,16
<b>SPOLU</b>		<b>23,00</b>	<b>373 705,83</b>	<b>31 132,23</b>

### Dohody o vykonaní práce

Úsek	Pracovné zaradenie	Úväzok	Mzdové náklady v €	Priemerná mesačná cena za jednotlivé pozície a úseky/mesiac
Požiarneho technika	Dohoda	0,06	385,31	32,11
	<b>Prac. zmluvy a DoVP celkom:</b>	<b>23,06</b>	<b>374 091,14</b>	<b>31 164,34</b>

### Odmeny zamestnancom

Úsek	Pracovné zaradenie	Úväzok	Odmeny v €	Priemerná odmena na pracovníka za rok 2022
Riaditeľstvo THP	Riaditeľ, sociálny pracovník, ekonóm	4,00	5 983,00	1 495,75
Zdravotný	Sestry a opatrovatelky	15,00	20 893,00	1 392,87
Recepcia	Údržbár/správca budovy	1,00	1 941,00	1 941,00
Upratovanie	Upratovačka	3,00	5 663,00	1 887,66
<b>SPOLU:</b>		<b>23,00</b>	<b>34 480,00</b>	<b>1499,13</b>

## 6. EKONOMICKÁ ANALÝZA

Majetok **Zariadenia sociálnych služieb Senica, n. o.** bol skontrolovaný riadnou inventarizáciou na základe príkazu riaditeľky č. 15/2021 a č. 4/2020 zo dňa 20.12.2021.

Predmetom inventarizácie k 31. 12. 2021 bol: neobežný a obežný majetok, vlastné zdroje krytia majetku, účty časového rozlíšenia budúcich období, operatívna evidencia - podsúvahové účty a platová inventúra zamestnancov.

Výsledky čiastkových inventarizačných komisií zhodnotila Ústredná inventarizačná komisia so záverom nezistenia inventarizačného rozdielov medzi účtovným stavom a fyzickou kontrolou a to konkrétne:

### Neobežný dlhodobý hmotný majetok:

- v obstarávacej cene stav k 1.1.2021	spolu	16 143,01 €
<b>Prírastky</b>		<b>0,00 €</b>
<b>Úbytky</b>		<b>0,00 €</b>
<b>stav k 31.12.2021</b>		<b>16 143,01 €</b>

### Obstaranie dlhodobého hmotného majetku / účet 042 /

- v obstarávacej cene stav k 1.1.2021	spolu	0,00 €
<b>Prírastky</b>		<b>0,00 €</b>
<b>Úbytky</b>		<b>0,00 €</b>
<b>stav k 31.12.2021</b>		<b>0,00 €</b>

### Obežný majetok:

<b>a/ Zásoby:</b>	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>0,00 €</b>
zásoby materiálu		

<b>b/ Pohľadávky:</b>	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>0,00 €</b>
- z toho:		
Pohľadávky záloha strava zamestnancov		0,00 €

<b>c/ Finančný majetok:</b>	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>83 757,66 €</b>
- z toho:		
Pokladnica		291,08 €
Ceniny – poštové známky		14,95 €
Bežný účet v Prima banke		56 152,86 €
Účet sociálneho fondu v Prima banke		72,02 €
Účet v Prima banke dotačný MPSVaR		27 079,46 €
Účet v Prima banke sponzorský		10,33 €
Účet v Prima banke dielňa		136,96 €

**Vlastné zdroje krytia majetku:**

**a/ Fondy**

<b>Účet 411 - Základné imanie</b>	<b>stav k 31.12. 2021</b>	<b>331,94 €</b>
tvorí peňažný vklad pri založení organizácie		331,94 €
<b>Účet 472 – Fond sociálny</b>	<b>stav k 1.1.2021</b>	<b>259,70 €</b>
tvorba fondu - povinný príděl		1 504,46 €
čerpanie fondu spolu za rok 2021		1 470,00 €
	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>294,16 €</b>

<b>b/ Závazky</b>	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>48 086,76 €</b>
z toho:		
záväzky voči dodávateľom		11 946,13 €
záväzky voči zamestnancom – mzdy za 12/2021		19 801,61 €
zúčtovanie s inštitúciami soc. a zdrav. zabezpečenia 12/2021		12 611,19 €
ostatné priame dane – daň zo mzdy 12/2021 + daň z príjmov 2021		2 914,32 €
iné záväzky		813,51 €

<b>c/ Dlhodobé záväzky</b>		
účet 479 – ostatné dlhodobé záväzky	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>0,00 €</b>

**d/ Bankové úvery**

účet 461 – dlhodobý bankový úver	stav k 31.12.2021	0,00 €
----------------------------------	-------------------	--------

**e/ Krátkodobé rezervy**

účet 323 – rezervy na audit 2021	stav k 31.12.2021	456,00 €
----------------------------------	-------------------	----------

## Časové rozlíšenie

účet 381 - náklady budúcich období	stav k 31.12.2021	0,00 €
------------------------------------	-------------------	--------

účet 383 - výdavky budúcich období	stav k 31.12.2021	0,00 €
------------------------------------	-------------------	--------

účet 384 - výnosy budúcich období	stav k 31.12. 2021	40 587,74 €
-----------------------------------	--------------------	-------------

účet 385 - príjmy budúcich období	stav k 31.12.2021	0,00 €
-----------------------------------	-------------------	--------

## Podsúvahové účty

Na podsúvahových účtoch je zachytený :

účet 771 – drobný hmotný majetok vo výške	459 773,49 €
---	--------------

účet 772 – drobný nehmotný majetok vo výške	1 679,07 €
---	------------

účet 774 – depozit klienti vo výške	43 858,44 €
-------------------------------------	-------------

<b>SPOLU</b>	<b>stav k 31.12.2021</b>	<b>505 311,00 €</b>
--------------	--------------------------	---------------------

**Účet ziskov a strát:**

<b>Náklady k 31.12.2021 pred zdanením</b>	<b>591 083,68 €</b>
---	---------------------

<b>Výnosy k 31.12.2021</b>	<b>612 321,04 €</b>
----------------------------	---------------------

<b>Hospodársky výsledok <u>pred zdanením</u> = ZISK</b>	<b>21 237,36 €</b>
---	--------------------

<b>Náklady k 31.12.2021 po zdanení</b>	<b>591 121,11 €</b>
--	---------------------

<b>Výnosy k 31.12.2021</b>	<b>612 321,04 €</b>
----------------------------	---------------------

<b>Hospodársky výsledok <u>po zdanení</u> = ZISK</b>	<b>21 199,93 €</b>
--	--------------------

**Hospodársky výsledok za rok 2021 vo výške 21 199,93 € (zisk) bude zaúčtovaný na účte 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.**

## 7. PLNENIE ROZPOČTU NÁKLADOV A VÝNOSOV A ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

*Pri zostavovaní návrhu rozpočtu na rok 2021 bolo vychádzané zo skutočne dosiahnutých nákladov a výnosov Zariadenia sociálnych služieb Senica, n. o. za rok 2020.*

### Náklady

Skutočné náklady k 31. 12. 2021 boli po zdanení 591 121,11 €, čo predstavuje vyjadrené v percentách čerpanie na 92,96 % plánovaného rozpočtu nákladov po úprave, ktoré boli vo výške 635 906,00 €, čiže je to nevyčerpanie plánovaného rozpočtu o 7,04 %. Vyjadrené v sume je to nevyčerpanie plánované rozpočtu nákladov o 44 784,89 €. Z toho je 17 699,44 € darovaný zdravotný materiál Covid 19, ktorý musel byť ocenený a zaradený do nákladov.

Poskytovaná služba	Rozpočet 2021	Kontrola rozpočtu k 31.03.2021	Kontrola rozpočtu k 31.06.2021	Kontrola rozpočtu k 31.09.2021	Úprava k 31.12.2021	Kontrola rozpočtu k 31.12.2021	Čerpanie rozpočtu k 31.12.2021
	spolu 50						
POLOŽKY	€	€	€	€	€	€	%
<b>Spotreba energie</b>	<b>28 428,00</b>	<b>13 663,52</b>	<b>19 280,35</b>	<b>25 343,83</b>	<b>38 282,00</b>	<b>37 249,51</b>	97,30
Elektrická energia	4 600,16	1 397,91	2 551,48	3 126,18	5 400,00	4 381,58	81,14
Vodné, stočné	2 600,00	584,28	1 163,73	2 788,62	3 715,00	3 698,86	99,57
Tepelná energia	21 227,84	11 681,33	15 565,14	19 429,03	29 167,00	29 169,07	100,01
<b>Spotreba materiálu</b>	<b>21 336,00</b>	<b>10 635,74</b>	<b>21 016,44</b>	<b>33 544,52</b>	<b>46 015,50</b>	<b>54 263,21</b>	117,92
Kancelárske potreby	1 000,00	392,65	543,85	643,51	1 300,00	1 424,60	109,58
Čistiace prostriedky, drogéria	3 000,00	497,47	1 604,93	2 136,21	3 900,00	3 450,33	88,47
Osobné ochranné prostriedky	4 500,00	543,60	543,60	1 476,79	3 500,00	3 367,20	96,21
Ostatný drobný materiál	1 200,00	339,87	1 216,11	284,58	1 200,00	782,41	65,20
Darovaný materiál	0,00	0,00	0,00	2 061,92	2 900,00	2 743,11	94,59
Nepeňažné dary	0,00	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	100,00
Údržbársky materiál	800,00	93,39	93,39	202,21	500,00	497,21	99,44
Potreby dielňa	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Základný zdravotnícky materiál	7 000,00	1 071,43	4 856,96	2 184,33	3 000,00	4 979,82	165,99
Zdrav.materiál pre klientov	0,00	0,00	0,00	6 143,82	9 143,00	9 045,43	98,93
Zdr. materiál Covid 19	0,00	7 697,33	11 531,53	14 454,69	15 000,00	17 699,44	118,00

Knihy, noviny, časopisy	66,00	0,00	58,70	58,70	66,00	70,82	107,30
DHM do 1700 € + darovaný	3 500,00	0,00	518,87	3 549,26	5 000,00	9 813,54	196,27
DNHM do 2400 €	200,00	0,00	42,00	42,00	200,00	82,80	41,40
Benzín - kosačka	20,00	0,00	6,50	6,50	6,50	6,50	100,00
<b>Opravy a údržba</b>	<b>2 200,00</b>	<b>630,90</b>	<b>1 857,45</b>	<b>2 057,44</b>	<b>3 100,00</b>	<b>5 225,23</b>	168,56
Revízie, servis	1 200,00	150,91	1 322,67	1 081,25	2 000,00	1 845,84	92,29
Ostatná údržba	1 000,00	479,99	534,78	976,19	1 100,00	3 379,39	307,22
<b>Reprofond</b>	<b>100,00</b>	<b>5,98</b>	<b>28,62</b>	<b>34,74</b>	<b>1 000,00</b>	<b>115,78</b>	11,58
<b>Prepravné</b>	<b>20,00</b>	<b>4,80</b>	<b>4,80</b>	<b>10,80</b>	<b>20,00</b>	<b>31,20</b>	156,00
<b>Cestovné</b>	<b>8,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13,80</b>	<b>13,80</b>	100,00
<b>Služby</b>	<b>125 545,00</b>	<b>28 989,12</b>	<b>55 704,62</b>	<b>81 614,78</b>	<b>111 844,00</b>	<b>111 411,97</b>	99,61
Vedenie účtovníctva	3 870,00	960,00	1 594,88	2 067,20	2 544,00	2 480,00	97,48
Pranie	3 800,00	983,91	1 866,60	2 769,97	3 900,00	3 842,15	98,52
Nájomné	6 200,00	1 531,80	3 063,60	4 595,40	6 200,00	6 127,20	98,83
Telefón, internet	980,00	287,39	546,59	797,11	1 062,00	1 038,05	97,74
Poštovné	150,00	53,60	120,00	135,10	150,00	180,95	120,63
Strava klientov	97 300,00	22 896,96	44 918,40	66 644,64	91 153,00	90 869,04	99,69
Vzdelávanie, semináre, školenia	8 650,00	0,00	96,07	836,07	1 000,00	1 123,10	112,31
Školenia podmienok kvality	800,00	650,00	1 050,00	400,00	400,00	400,00	100,00
Supervízia	100,00	0,00	0,00	40,00	40,00	40,00	100,00
Pracovná zdravotná služba	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106,50	0,00
Správa www stránky	95,00	0,00	0,00	0,00	95,00	94,77	99,76
PC- licencie, programy	500,00	874,30	1 387,04	1 895,54	2 400,00	2 404,04	100,17
Ostatné služby	3 000,00	751,16	1 061,44	1 433,75	2 900,00	2 706,17	93,32
<b>Mzdové náklady</b>	<b>387 335,00</b>	<b>85 012,72</b>	<b>173 420,23</b>	<b>278 667,42</b>	<b>425 520,69</b>	<b>374 787,64</b>	88,08
Hrubé mzdy a dohody	285 741,00	63 544,73	129 272,48	186 073,70	285 241,14	235 942,48	82,72
HM - projekty UPSVaR	0,00			13 901,02	13 901,02	13 901,02	100,00
Odmeny MPSVaR	0,00			7 695,00	19 659,99	28 361,69	144,26
Odchodné+odstupné	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 205,50	120,55
Zákonné ZP a SP	100 594,00	21 467,99	44 147,75	66 105,16	100 826,00	90 484,41	89,74
Zák. ZP a SP - Projekty				4 892,54	4 892,54	4 892,54	100,00
<b>Zákonné sociálne náklady</b>	<b>7 600,00</b>	<b>1 392,99</b>	<b>2 405,26</b>	<b>4 022,47</b>	<b>7 546,20</b>	<b>5 441,69</b>	72,11
Tvorba soc. fondu	1 900,00	350,42	703,24	1 114,38	2 100,00	1 504,46	71,64
Strava zamestnancov	3 700,00	734,47	1 393,92	2 034,01	3 650,00	2 726,13	74,69
Náhrada za nemoc	2 000,00	308,10	308,10	874,08	1 796,20	1 211,10	67,43
<b>Dane</b>	<b>1 235,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 234,38</b>	<b>1 234,38</b>	<b>1 234,38</b>	100,00

Odvoz komunálneho odpadu	1 235,00	0,00	0,00	1 234,38	1 234,38	1 234,38	100,00
Poplatky banke	550,00	123,40	221,40	336,65	450,00	496,15	110,26
Poistenie	950,00	0,00	176,88	176,88	752,00	753,12	100,15
Ostatné náklady	30,00	37,43	37,43	37,43	37,43	37,43	100,00
Odpisy HIM a budov	60,00	15,00	30,00	45,00	90,00	60,00	66,67
<b>SPOLU NÁKLADY</b>	<b>575 397,00</b>	<b>140 511,60</b>	<b>274 183,48</b>	<b>427 126,34</b>	<b>635 906,00</b>	<b>591 121,11</b>	<b>92,96</b>

### Výnosy

Skutočne dosiahnuté výnosy k 31. 12. 2021 boli v sume 612 321,04 €, t. j. 96,29 % plnenia z plánovaných výnosov 635 906,00 €, vyjadrené v sume je to nevyčerpanie plnenia upraveného rozpočtu o 23 584,96 €, percentuálne o 3,71%. Zaradený je tam aj darovaný zdravotný materiál Covid 19, ktorý sa oceňuje a zaradzuje do výnosov.

Predpokladané výnosy	Rozpočet	Kontrola rozpočtu k	Kontrola rozpočtu k	Kontrola rozpočtu k	Úprava rozpočtu k	Kontrola rozpočtu k	Čerpanie rozpočtu k 31.12.2021
	2021	31.03.2021	30.06.2021	30.09.2021	31.12.2021	31.12.2021	
	spolu 50						
	€	€	€	€	€	€	%
MPSVaR ZOS+ZPS	284 316,00	284 316,00	284 316,00	284 316,00	284 316,00	284 316,00	100,00
MPSVaR Útulok	14 400,00	14 400,00	12 994,52	19 400,41	16 461,00	17 162,93	104,26
MPSVaR - odmeny, príplatky	0,00	0,00	7 695,00	7 695,00	19 660,00	28 361,69	144,26
Úhrady od klientov ZOS + ZPS	233 122,00	61 453,15	114 928,57	169 993,17	223 993,32	229 187,54	102,32
Úhrady od klientov - Útulok	120,00	886,88	2 004,34	2 800,55	3 600,00	3 804,21	105,67
Prenájom kotolne	133,00	0,00	0,00	0,00	133,00	132,80	99,85
Tržby dielne	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotácia mesta	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
Projekt UPSVaR	0,00	15 681,10	15 681,10	15 681,10	13 600,00	13 781,00	101,33
Projekty, sponzorské dary	0,00	455,90	1 479,89	5 579,89	7 515,68	5 579,89	74,24
Darovaný materiál	0,00	300,00	1 093,21	2 653,29	2 900,00	3 043,11	104,93
Ostatné výnosy - úroky banka	106,00	27,60	82,80	144,90	184,00	207,00	112,50
Ostatné tržby - preúčt. od klientov	3 100,00	361,73	2 780,78	6 143,82	8 543,00	9 045,43	105,88
Nepeňažné dary Covid 19-TTSK	0,00	7 697,33	11 531,53	14 454,69	15 000,00	17 699,44	118,00
<b>Spolu</b>	<b>575 397,00</b>	<b>425 579,69</b>	<b>494 587,74</b>	<b>568 862,82</b>	<b>635 906,00</b>	<b>612 321,04</b>	<b>96,29</b>

	€	Skutočnosť k 31.03.2021	Skutočnosť k 30.06.2021	Skutočnosť k 30.09.2021	Skutočnosť k 31.12.2021
Náklady	575 397,00	140 511,60	274 183,48	427 126,34	591 121,11
Výnosy	575 397,00	425 579,69	494 587,74	568 862,82	612 321,04

Výsledok hospodárenia VH		285 068,09	220 404,26	141 736,48	21 199,93
VH pre zdanením: 21 237,36 €					
VH k 31.12.2021: 21 199,93 €					

## EON za rok 2021

Prijímateľ finančného príspevku podľa § 71  
ods. 6 zákona o sociálnych službách:

Mesto Senica

Číslo zmluvy o poskytnutí finančného  
príspevku:

1144/2021-M\_ODFSS, 1142/2021-M\_ODFSS

Názov zariadenia sociálnej služby:

Zariadenie sociálnych služieb Senica, n.o.

Výška finančného príspevku:

305 866,69 €

z toho vrátené za neobsadené miesta 2021:

4 387,76 €

**ROZDIEL:**

**301 478,93 €**

	Názov položky/podpoložky	Výška EON spolu	Výška EON z poskytnutého FP na soc. služby z MPSVaR
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	248 595,76	248 595,76
	z toho: odmeny	5 828,62	0,00
	počet zamestnancov:	23	0
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	81 754,56	52 883,17
c)	tuzemské cestovné náhrady	13,80	0,00
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	37 249,51	0,00
e)	výdavky na materiál <b>okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov</b>	33 377,86	0,00
f)	dopravné	31,20	0,00
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu <b>okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov</b>	2 927,41	0,00
h)	nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci <b>okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú</b>	5 940,00	0,00

	<b>do nájmu na dohodnutý účel vecí toho istého druhu alebo porovnateľné vecí</b>		
i)	výdavky na služby	106 852,21	0,00
	z toho: stravovanie klientov	90 869,04	0,00
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstúpného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	1 907,60	0,00
k)	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	60,00	0,00
	<b>SPOLU /výška uhradených EON/ (a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k))</b>	<b>518 709,91</b>	<b>301 478,93</b>
	<b>Výška EON na 1 prijímateľa/mesiac</b>	<b>864,52</b>	

Do EON nie sú zahrnuté nasledovné účty a sumy:

501 - Darovaný materiál	20 742,55
511 - Opravy a udržiavanie (jednorazové opravy na častiach budovy a rieš.havar.stavu)	534,78
513 - Reprofond	115,78
521 - Mzdy - mimoriadne odmeny, projekty	30 118,43
524 - Odvody - mimoriadne odmeny, projekty	13 628,62
572 - Strava zamestnancov, tvorba SF	4 230,59
538 - Poplatok za odpad	1 234,38
549 - Poplatok banke	496,15
549 - Poistenie	753,12
<b>Náklady - kontrolný riadok:</b>	<b>590 564,31</b>

Druh sociálnej služby:	Celkom	ZPS	ZOS	Útulok
<b>Kapacita zariadenia:</b>	<b>50</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>8</b>
<b>Názov položky/podpoložky</b>	<b>Výška EON spolu</b>			
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	248 595,76	171 531,08	62 148,94	14 915,74
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	81 754,56	56 410,64	20 438,64	4 905,28
c) tuzemské cestovné náhrady	13,80	8,56	3,04	2,21
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	37 249,51	27 564,64	9 684,87	0,00

e) výdavky na materiál <b>okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov</b>	33 377,86	20 694,27	7 343,13	5 340,46
f) dopravné	31,20	19,34	6,86	4,99
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu <b>okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov</b>	2 927,41	1 814,99	644,03	468,39
h) nájomné sa prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci <b>okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci</b>	5 940,00	1 065,60	374,40	4 500,00
i) výdavky na služby	106 852,21	66 248,37	23 507,49	17 096,35
z toho: stravovanie	90 869,04	67 243,09	23 625,95	0,00
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pro dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	1 907,60	1 182,71	419,67	305,22
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	60,00	44,40	15,60	0,00
<b>Spolu</b>	<b>518 709,91</b>	<b>346 584,61</b>	<b>124 86,67</b>	<b>47 538,63</b>
<b>Výška EON na 1 prijímateľa/mesiac</b>	<b>864,52 €</b>	<b>931,68 €</b>	<b>943,84 €</b>	<b>495,19 €</b>

Počet odpracovaných hodín platených zamestnancom za rok 2021 - 4 160/hod.

Výška EON na hodinu opatrovateľskej služby - pri priemernom počte 46,5 klientov je 1,75€.

<b>Priemerné bežné výdavky, priemerné príjmy z poskytnutého finančného príspevku podľa § 71 ods.6 a priemerné skutočne dosiahnuté príjmy z platenia úhrady za sociálnu službu v € za rozpočtový rok 2021</b>	
Priemerné ročné bežné výdavky	518 709,91
Priemerné ročné príjmy podľa § 71 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z. z.	301 478,93
Priemerné ročné príjmy z platenia úhrady za sociálnu službu	232 991,75
Priemerné mesačné bežné výdavky na 1 prijímateľa	864,52
Priemerné príjmy z platenia úhrady na 1 prijímateľa	5 010,58