

Vypracoval: Juraj Bodnár, zakladateľ a riaditeľ n.o.

2021

Výročná správa neziskovej organizácie EDUNET EUROPE, n.o. za rok 2021

VO VEĽKÝCH KAPUŠANOCH
09.06.2022



OBSAH

1. ÚVOD	2
2. PREHĽAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2020	3
3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA.....	4
4. PREHĽAD O DAROCH A PRÍSPEVKOCH POSKYTNUTÝCH ORGANIZÁCIÍ....	6
5. PREHĽAD O ZAMESTNANCOCH.....	6
6. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE	6
7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE.....	6
8. PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE.....	6

1. ÚVOD

Nezisková organizácia EDUNET EUROPE, n.o. so sídlom: P.O.Hviezdoslava 21/11, 079 01 Veľké Kapušany, IČO: 51905663 vznikla dňa 24.02.2015 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Košiciach podľa ustanovenia § 11 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z . z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „**Zákon**“).

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- ochrana ľudských práv a základných slobôd
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- vypracovanie žiadostí o dotáciu z národných, štrukturálnych, medzinárodných a iných fondov pre fyzické osoby, obce, občianske združenia, neziskové organizácie a iné právnické osoby za účelom realizovania projektov s verejnoprospešnými cieľmi v oblasti vzdelávania, kultúry, regionálneho rozvoja, podpory zamestnanosti, organizovania zahraničných odborných stáží, organizovania konferencií, seminárov, školení, exkurzií, atď.,
- organizovanie kultúrnej, jazykovej, orientačnej a psychologickkej prípravy účastníkom zahraničných odborných stáží,
- poskytovanie poradenských služieb pre mládež a občanov v oblasti regionálneho rozvoja, podpory zamestnanosti a o ďalších vzdelávacích možnostiach
- poradenská činnosť pri spracovaní projektov na čerpanie finančných zdrojov z EÚ
- aktívna účasť v programe Erasmus+ Kľúčová akcia KA1 ako hostiteľská a vysielajúca organizácia

- aktívna účasť v programe Erasmus+ Kľúčová akcia KA2 ako partnerská organizácia a tiež aj ako organizácia podávajúca projekt
- zabezpečenie vzdelávacích podujatí a aktivít, predmetových a tvorivých súťaží
- vytvorenie podmienok pre výmenu skúseností a spoluprácu vedeckých a pedagogických pracovníkov rôznych škôl a univerzít
- poskytovanie informácií pre študentov a učiteľov o študijných pobytoch, domácich a zahraničných odborných podujatiach (konferencia, seminár, výstava, športové súťaže a podujatia a pod.)
- poskytovanie korešpondenčných seminárov, vzdelávacích programov a kurzov, odborných podujatí, seminárov, školení a exkurzií pre zamestnancov rôznych zamestnávateľov podľa zákona o ďalšom vzdelávaní
- edičná a publikačná činnosť, nákup a vydávanie vedeckých a informačných publikácií, vydávanie novín a časopisov, periodických a neperiodických publikácií, predaj publikácií pre účastníkov vzdelávacích programov

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada;
- b) riaditeľ;
- c) dozorná rada

2. PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2020

- prípravné hodiny (kultúrne, jazykové, orientačné, psychologické) pre účastníkov programu Erasmus+ KA102 (pre 150 osôb),
- vypracovanie žiadosti o NFP pre iné organizácie (35 projektov pre verejnoprospešné účely),
- asistencia pri realizovaní odbornej stáže účastníkov programu Erasmus+ KA102
- rozšírenie partnerstvá v Českej republike, v Rakúsku, v Taliansku a v Grécku
- podávanie projektov v programe Erasmus+. Podporovaný projekt:

Kľúčová akcia KA2 - 2021-1-SK01-KA220-VET-000033357

Typ akcie KA220 – Partnerstvá pre spoluprácu- Kooperačné partnerstvá

Číslo zmluvy 2020-1-PL01-KA202-082263

Názov projektu CookEU

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení EDUNET EUROPE, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky EDUNET EUROPE, n. o. zostavuje Súvahu a Výkaz ziskov a strát. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnóm účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

S Ú V A H A		rok 2019	rok 2020	rok 2021
STRANA AKTÍV	Majetok spoločnosti	x	x	x
	Dlhodobý hmotný	x	x	x
	Obežný majetok	87 417,25	166652,87	209 259,12
	Dlhodobé pohľadávky	89,62	42,58	37,92
	Finančný majetok	86 417,25	166610,29	209221,20
	Časové rozlíšenie	x	x	x
	AKTÍVA CELKOM	86 417,25	166652,87	209 259,12
STRANA PASÍV	Vlastné zdroje	83 531,58	164 509,91	191 668,82
	Výsledok hospodárenia	35 324,72	80 978,33	27 158,91
	Cudzie zdroje	2 885,67	2142,96	17590,30
	Rezervy	x	x	x
	Dlhodobé záväzky	x	x	x
	Krátkodobé záväzky	2 885,67	2142,96	17 360,28
	Časové rozlíšenie	x	x	x
	PASÍVA CELKOM	86 417,25	166 652,87	209 259,2

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Spotreba - materiálu	996,3	3644,78	1615,23
- energie	x	x	x
Náklady na reprezentáciu	x	x	x
Cestovné	5217,13	914,93	x
Ostatné služby	9 085,04	18741,90	84 918,55
Mzdové náklady	9 753,91	27383,98	23560,94
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	3 440,42	9642,51	8 293,11
Zákonné sociálne náklady	507,24	1421,65	904,10

Ostatné dane a poplatky	x	51,50	19
Kurzové straty	80,50	114,21	87,51
Osobitné náklady	125249,14	69847,95	44 059,27
Iné ostatné náklady	x	x	x
ÚČTOVNÁ TRIEDA 5 SPOLU	154 329,68	131929,40	163 557,60
Tržby z predaja služieb	189 654,40	201794,20	95 368,20
Kurzové zisky	x	47,85	0,00
Úroky	x	x	x
Iné ostatné výnosy	x	9589,30	14 817,31
Zákonné poplatky	x	1476,38	x
Dotácie	x	x	0,00
ÚČTOVNÁ TRIEDA 6 SPOLU	189 654,40	212907,73	190 716,51
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PRED ZDANENÍM	35 324,72	80978,33	27 158,91
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	35 324,72	80978,33	27 158,91

4. PREHLAD O DAROCH A PRÍSPEVKOCH POSKYTNUTÝCH ORGANIZÁCIÍ

Organizácii v roku 2021 neboli poskytnuté dary a príspevky.

5. PREHLAD O ZAMESTNANCOCH

počet zamestnancov na začiatku účtovného obdobia- hlavný pracovný pomer: 2

počet zamestnancov na začiatku účtovného obdobia- dohoda o vykonaní práce: 0

počet zamestnancov na konci účtovného obdobia- hlavný pracovný pomer: 2

počet zamestnancov na konci účtovného obdobia- dohoda o vykonaní práce: 2

6. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Organizácii nevznikla povinnosť overiť výročnú správu audítorom.

7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

V hodnotenom období v štatúte a v zložení orgánov nedošlo k zmenám.

8. PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Neziskovú organizáciu EDUNET EUROPE, n.o. plánujeme v budúcnosti rozvíjať v nasledovných oblastiach a činnostiach:

Služby EDUNET EUROPE, n.o. v budúcnosti plánujeme rozširovať v oblasti:

- vzdelávania mládeže,

Na vzdelávanie mládeže plánujeme v budúcnosti využiť kurzy, workshopy a prednášky. Urobí sa analýza potrieb cieľových skupín a na základe zistených potrieb budú navrhnuté konkrétne aktivity, ako napríklad kurzy cudzích jazykov, kurzy ručných prác tzv. craft corners, informačné stretnutia zamerané na témy, ako napr. ochrana životného prostredia, komunikačné a informačné technológie v praxi, rozvoj kultúry, tvorba platforiem na propagáciu svojich aktivít.

V budúcnosti budeme venovať špeciálnu pozornosť a klásť dôraz na osoby zo znevýhodneného, sociálne slabšieho prostredia a s nedostatkom príležitostí. Naše aktivity budú

zamerané na ich inklúziu, na rozvíjanie ich vedomostí, zručností a návykov v rôznych úrovniach a oblastiach.

Ďalej plánujeme ešte organizovať aj detské tematické tábory, ako napríklad tábory zamerané na náboženstvo, hudbu, umenie, ochranu životného prostredia, prírodu atď. Tiež plánujeme aj workshopy pre deti a mládež s rôznymi aktivitami, ako napríklad ľudové remeslo, umelecká tvorba, programovanie, práca s PC /ako si vyhľadať dôveryhodné informácie, internetová bezpečnosť, ochrana osobných údajov, cyber bullying /, športové aktivity.

- vzdelávanie dospelých,

Stať sa aktívnym činiteľom kultúrneho diania v regióne a aj v okrese je jedným z cieľov organizácie. Takýmto spôsobom by sme chceli rozšíriť oblasť vzdelávania dospelých. Budeme sa snažiť podporiť rozvoj kultúry a kultúrneho života aj ako organizátor a aj ako podporovateľ podujatí. Medzi hlavné aktivity organizácie patria literárne večierky, stretnutia so spisovateľmi, stretnutia s poetmi, klub čitateľov, klub mladých čitateľov, čitateľský maratón, hudobné podujatia, workshopy na témy ako interkultúrna komunikácia a medzinárodné aspekty kultúrneho života, cestovateľské kiná.

- rozšírenie medzinárodných aktivít a partnerských vzťahov,

Efektívnejšie vzdelávanie, pestrejšie aktivity, programy a intenzívnejšiu výmenu skúseností by sme chceli dosiahnuť rozšírením našich medzinárodných aktivít a medzinárodných partnerských vzťahov s cieľom vytvoriť tak novú medzinárodnú spoluprácu s danými organizáciami v rámci našich činností.

- realizácia zahraničných výmenných pobytov pre žiakov,

Našou prioritou a hlavným cieľom našej organizácie naďalej ostáva realizácia zahraničných výmenných pobytov pre študentov. Zahraničné vzdelávanie v odbornej príprave a absolvovanie praktických stáží v zahraničí je hlavným cieľom týchto zahraničných pobytov. Zabezpečujú sa všetky praktické záležitosti spojené s pobytom, ako napríklad ubytovanie, stravovanie, doprava, prijímajúce pracoviská, príprava účastníkov na zahraničnú mobilitu a kultúrne pobyty v čase zahraničnej mobility.

- príprava, realizácia a účasť v cezhraničných projektoch,

Účasť v cezhraničných projektoch vo forme prípravy, realizácie a účasť v nich, ako napríklad Interreg HU-SK-RO-UA buď ako organizátor alebo ako partner projektu.

- príprava, realizácia a účasť v projektoch Erasmus+

Aktívna príprava, realizácia a účasť v projektoch Erasmus+. Zúčastniť sa v kľúčovej akcii KA2 aj ako podporujúca organizácia a tiež aj ako partner a s novými organizáciami a inštitúciami z rôznych krajín budovanie nových partnerských vzťahov.

Minulý rok sme vytvorili webstránku organizácie, lebo vieme, že digitalizácia a využívanie digitálnych nástrojov pri oslovení a komunikácii s partnermi a s cieľovými skupinami je veľmi prospešná a dôležitá. Tiež plánujeme využívať rôzne online platformy na zabezpečenie online seminárov.

EDUNET EUROPE, n.o.

P.O.Hviezdoslava 21/11
079 01 Veľké Kapušany
IČO: 51905663
DIČ: 2120821329



Juraj Bodnár
riaditeľ n.o.