

Konsolidovaná výroční správa

Obce Kolonica

za rok 2021

Matúš Leňo, starosta obce

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	5
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	6
4. Poslanie, vízie, ciele	9-11
5. Základná charakteristika konsolidovaného celku	12
5.1. Geografické údaje	12
5.2. Demografické údaje	12
5.3. Ekonomické údaje	12
5.4. Symboly obce	13
5.5. Logo obce	13
5.6. História obce	14
5.7. Pamiatky	14
5.8. Významné osobnosti obce	
6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie	14
6.2. Zdravotníctvo	
6.3. Sociálne zabezpečenie	14
6.4. Kultúra	
6.5. Hospodárstvo	14
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	15
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2021	15
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021	16
7.3. Rozpočet na roky 2021 - 2024	17
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok	18
8.1. Majetok	18
8.2. Zdroje krytia	18
8.3. Pohľadávky	19
8.4. Záväzky	19
9. Hospodársky výsledok za rok 2021 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok	20
10. Ostatné dôležité informácie	21
10.1. Prijaté granty a transfery	21

10.2. Poskytnuté dotácie	21
10.3. Významné investičné akcie v roku 2021	21
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	
10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	21
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	21

1. Úvodné slovo starostu obce

Základná charakteristika Obce Kolonica

Obec Kolonica je samostatný územný samosprávny celok SR, ktorá združuje osoby s trvalým pobytom na jej území. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári so zvereným a vlastným majetkom a so zverenými a vlastnými finančnými príjmami. Najdôležitejšou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj svojho územia a potrieb obyvateľov. Obec má zriadenú jednu rozpočtovú organizáciu – Základnú školu s materskou školou.

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom roku je rozpočet obce, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. Vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce, obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom pôsobiacim na území obce ako aj k obyvateľom žijúcim na území obce. Obsahuje tiež zámery a ciele, ktoré obec realizuje z výdavkov svojho rozpočtu. Súčasťou rozpočtového hospodárenia obce je aj rozpočtová organizácia ZŠ s MŠ Kolonica. Účtovníctvo obce sa vedie podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Predkladaná výročná správa sa vyhotovuje v zmysle § 20 uvedeného zákona. Postupy účtovania pre obce upravuje Opatrenie MF SR č. MF/16786/2007-31 a č. MF/25189

2. Identifikačné údaje obce

Názov:	Obec Kolonica
Sídlo:	Obec Kolonica č 118, 067 61 Kolonica
Okres:	Snina
Kraj:	Prešovský
Región:	Horný Zemplín
IČO:	00323161
DIČ:	2020794534
Štatutárny orgán obce:	STAROSTA OBCE
Právna forma:	Právnická osoba Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR
Telefón:	057/7692374
Mail:	obeckolonica@gmail.com
Webová stránka:	www.kolonica.ocu.sk
Rozloha obce:	2 718 ha
Počet obyvateľov s trvalým pobytom k 31.12.2021:	519

Prvá písomná zmienka o obci:

Prvá zmienka o Kolonici sa nachádza v písomnostiach z roku 1549 v súvislosti z majetkovým sporom. V tom čase patrila Úžskemu hradu, neskôr Zemplínskej stolici. Po Drughetovcoch /16. storočie/ bola Kolonica vlastníctvom Szimayovcov a v 19. storočí vlastníctvom rodiny Lobkovitzovcom.

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: Matúš Leňo

Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta. Jeho funkcia je verejná. Funkčné obdobie začína zložením sľubu. Je štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov obce; v administratívno-právných vzťahoch je správnym orgánom. Starosta obce zvoláva zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady, podpisuje ich uznesenia, vykonáva obecnú správu, zastupuje obec vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým a fyzickým osobám, rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom alebo štatútom obce vyhradené obecnému zastupiteľstvu.

Zástupca starostu obce: Mgr. Iveta Karaščáková

Hlavný kontrolór obce: Ing. Jana Rosičová, PhD.

Ing. Jana Rosičová, PhD, bytom Ul. 1. mája 2058/10 Snina bola zvolená do funkcie hlavná kontrolórka od 15.3.2019 - 14.3.2025 na I. zasadnutí OZ v Kolonici konaného dňa 27.02.2019 od 15.3.2019 - 14.3.2025 s počtom hlasov 4 na obdobie 6 rokov ako úväzková pre viaceré obce. V roku 2020 hlavná kontrolórka pracovala v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom. Hlavná kontrolórka je zamestnancom obce, ktorá vykonáva kontrolnú činnosť.

Obecné zastupiteľstvo: Mgr. Iveta Karaščáková

Ing. Mária Cúrová

Ján Leňo – sa vzdal funkcie poslanca OZ

Mgr. Marián Iliško

František Lojka

Ľubica Cinkaničová

Peter Dutka

Maroš Pacola

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Kolonica zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Kolonica. Obecné zastupiteľstvo v Kolonici má 7 poslancov. Ján Leňo – poslanec OZ sa vzdal funkcie poslanca OZ . a na 11. zasadnutí OZ dňa 13.02.2020 zložil sľub za poslanca náhradník Maroš Pacola

Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Kolonica a

vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov.

Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä :

- a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu a iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaným do hospodárenia obce, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet, schvaľovať počet a v akej výške môže zmeny v rozpočte vykonávať starosta,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok podľa osobitných predpisov,
 - e) určovať náležitosti dane a poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvoláva
 - g) uznávať sa na nariadeniach obce,
 - h) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu, zmeniť na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - i) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činnosti a účasť v združeniach,
 - j) zriaďovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - k) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - l) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
 - m) ustanoviť erb, vlajku obce, pečať obce,
 - n) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov.
- Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania VZN obce, uznesení OZ, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Kolonici.

Obecný úrad:

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce. Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok obecného úradu.

Obecný úrad zabezpečuje najmä písomnú agendu orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce, odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

Zamestnanci obecného úradu:

- **Anna Rošková**, bytom Kolonica č.80 – PAM a ekonomická činnosť, zamestnaná od 01.03. 2004, skrátенý úväzok
- **Lida Lojková**, bytom Kolonica č. 154 –opatrovateľská služba, zamestnaná od 1.1.2003, skrátенý úväzok
- **Monika Fedinová**, bytom Kolonica 97 – ekonómka a účtovníčka OcÚ, zamestnaná od 17.11.2015, od 6.3.2020 – 29.10.2020 na materskej dovolenke a od 30.10.2020 na rodičovskej dovolenke
- **Jaroslava Mackal'ová**, bytom Kolonica 137 – referent vnútorných vecí, daní, účtovníctva a styku s klientmi, zamestnaná od 01.03.2020

Helena Kapustová, bytom Kolonica 34 – pracovník na čistenie verejných priestranstiev, zamestnaná od 01.03.2020

Michal Danko, bytom Kolonica 5 – kurič, zamestnaný od 20.10.2020

Ladislav Kira, bytom Kolonica 155 – pracovník na čistenie verejných priestranstiev, zamestnaný od 01.08.2021 v zmysle národného projektu „Podpora zamestnanosti

Obec Kolonica je materskou účtovnou jednotkou a pri konsolidácii eviduje nasledovnú dcérsku účtovnú jednotku, ktorej je zriaďovateľom.

Obec je zriaďovateľom rozpočtovej organizácie s právnou subjektivitou :

Rozpočtová organizácia : Základná škola s materskou školou

IČO:	37873652
DIČ:	2021639290
Riaditeľka:	Mgr. Miroslava Kucerová
Adresa:	067 61 Kolonica 121
Tel. č.:	057/ 7674226
e-mail:	zssmskolonica@centrum.sk

Počet žiakov v ZŠ :	14
Počet učiteľov:	3

Jej súčasťou je materská škola 11 detí, školský klub 14 detí a školská jedáleň 25 stravníkov.

„Základná škola s materskou školou v Kolonici“, hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

4. Poslanie, vízie, ciele

Obec Kolonica je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu bilančnej kontinuity,- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Ciele a vízie obce Kolonica na ďalšie roky

Hlavnou prioritou je oprava kultúrneho domu, oprava miestnych komunikácií

A. Oblasť investičného rozvoja obce

- rekonštrukcia kultúrneho domu
- vybudovanie obecného vodovodu a kanalizácie
- obnova bazéna v športovom areáli Bejvoč

B. Oblasť životného prostredia

- zabezpečíme, aby sa pokračovalo v nastolenom trende v starostlivosti o verejnú zeleň

Budeme presadzovať

- sankcie voči osobám a organizáciám, ktoré svojím správaním poškodzujú životné prostredie na území obce

Budeme podporovať:

- všetky aktivity, ktoré budú zvyšovať ekologické povedomie občanov obce

C. Oblasť vzdelávania a školstva

- zabezpečíme, aby rozpočet na originálne kompetencie zabezpečoval dostatok zdrojov pre ZŠ, MŠ, ŠJ a ŠKD

Budeme podporovať:

- všetky aktivity, ktoré budú smerovať k zvyšovaniu úrovne ZŠ a MŠ
- mimoškolskú činnosť žiakov

D. Oblasť kultúry a spoločenského života

Budeme podporovať:

- oslavy Dňa matiek, MDD, Dňa učiteľov
- organizovanie Strieborného večera pre seniorov
- každoročne budeme organizovať Letné slávnosti obce Kolonica

E. Oblasť sociálnych vecí

Budeme podporovať:

- vykonávanie aktivačnej činnosti a menších obecných služieb

F. Oblasť športu:

Budeme podporovať:

- obecný futbalový a tenisový klub a športové podujatia pre občanov obce

5. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1. Geografické údaje

Geografická poloha obce : Okres Snina, región Horný Zemplín

Obec Kolonica leží v nádhernom prostredí juhozápadnej časti Bukovských vrchov a doline Koloničky . Chotár obce je mierne zvlnený až výrazne členitý s flyšových povrchom

Susedné mestá a obce :Snina, Lodomírov, Stakčín

Celková rozloha obce : 2 718 ha

Nadmorská výška : 300 – 1023 m.n.m

5.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 519

Národnostná štruktúra : Slováci, Rusíni, Ukrajinci

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu : gréckokatolícky veriaci, pravoslávni veriaci, rímskokatolícky veriaci, svedkovia Jehovovi

Vývoj počtu obyvateľov : počet obyvateľov sa znižuje

5.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci : je pomerne nízka

Nezamestnanosť v okrese : je vysoká

5.4. Symboly obce

Erb obce :

Erb obce tvorí v koleso, klasy, a hríby. Právo použiť a používať erb obce je viazaná na súhlas starostu obce. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu jedného roka.

Erb obce sa používa na :

- a) na pečatidle obce
- b) na insígniách starostu
- c) na listinách o udelení čestného občianstva obce. Ceny obce Kolonica a uznaniach obce Kolonica
- d) na budove, kde má sídlo Obecný úrad Kolonica
- e) na označenie katastrálneho územia
- f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce

Subjekty používajúce erb zhora uvedeným spôsobom sú oslobodené od platenia poplatkov. Listiny s erbom obce sa používajú vtedy, ak obsahujú nariadenia, uznesenia alebo rozhodnutia orgánov obce alebo ak osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia. Tiež sa môžu používať pri bežnom korešpondenčnom styku spolu s adresou OcÚ.

Vlajka obce :

Vlajku obce Kolonica tvorí päť pozdĺžnych pruhov farby bielej - 2/6, žltej – 2/67 a zelenej – 2/6. 7, bielej - 2,7 a modrej - 1,7 „

Zástavu obce Kolonica používa starosta a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, príp. štátneho charakteru a to vyvesením na budovách, v ktorých sídlia, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby. Zástava obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a sieni, ktoré sú prístupné verejnosti. Ak sa na výzdobe používa štátna vlajka SR a obecná zástava spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo /§8, ods. 6 zák. č. 63/1993 Zb. o štátnych symboloch SR a ich používaní/.

Pečať obce :

Pečať obce Kolonica tvorí erb obce Kolonica hrubopisom : **OBEC Kolonica**. Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach - udelenie štátneho občianstva, na pečatenie významných listín a dokumentov a pod. Pečať uschováva starosta obce.

5.5. Logo obce



5.6. História obce

Obec Kolonica leží v regióne v nádhernom prostredí juhozápadnej časti Bukovských vrchov v doline Koloničky. Rozprestiera sa na ploche 2 718 ha v nadmorskej výške 300 – 1023 m.n.m. Najnovšie historické výskumy nachádzajú Kolonicu v písomnostiach z roku 1548. V súčasnosti ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR.

5.7. Pamiatky

V obci sa nachádza vzácna historická pamiatka Chrám zasvätený sviatku Nanebovstúpenia Pána postavený v roku 1844.

Na Kolonickom sedle sa nachádza astronomické observatórium, planetárium, cesta planét a za obcou Kolonica športovo-turistický areál Bejvoč.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

6.1. Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola Kolonica
- Materská škola Kolonica.

Na mimoškolské aktivity je zriadená: ŠKD Kolonica

6.2. Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby v obci zabezpečuje :

- opatrovatel'ka

6.3. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :

- Potraviny Viera Rošková
- Potraviny Miroslava Kiselovičová
- Monika Sabačová prenájom pohostinstva Bejvoč
- Najvýznamnejší priemysel v obci :
- Kodrefa spracovanie dreva
- Eugen Komár – výroba ponožiek
- PABLONAS – Pavol Kuzma – drevovýroba
- Ing. Igor Chomanič – ICH – dokončovacie stavebné práce

Najvýznamnejšia poľnohospodárska výroba v obci :

- Agrifop Stakčín
- Pestovanie pohánky – Ing. Chomanič Jozef

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2021 Obec v roku 2021 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce na rok 2021 bol zostavený ako prebytkový.

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový, **kapitálový** rozpočet ako vyrovnaný a finančné operácie boli vyrovnané z bežného rozpočtu..

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2021

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2021.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2020 uznesením č. 106/2020

Rozpočet bol zmenený sedemkrát

- prvá zmena schválená dňa 20.05.2021 uznesením č. 121/2021
- druhá zmena schválená dňa 06.07.2021 uznesením č. 126/2021.
- tretia zmena schválená dňa 31.07.2021 starostom obce
- štvrtá zmena schválená dňa 31.08.2021 starostom obce
- piata zmena schválená dňa 30.09.2021 starostom obce
- šiesta zmena schválená dňa 04.10.2021 uznesením č. 133/2021
- siedma zmena schválená dňa 31.12.2021 starostom obce

Rozpočet obce k 31. 12. 2021

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene
Príjmy celkom	268 791,00	355 064,00
z toho :		
Bežné príjmy	266 481,00	295 915,00
Kapitálové príjmy	0,00	33 067,00
Finančné príjmy	0,00	23 254,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	2 310,00	2 828,00
Výdavky celkom	268 791,00	308 339,00
z toho :		
Bežné výdavky	133 628,00	153 384,00
Kapitálové výdavky	0,00	25 425,00
Finančné výdavky	3 400,00	3 448,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	131 763,00	126 082,00
Prebytok/schodok rozpočtu	0,00	46 725,00

7.2.Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2021 v EUR
Bežné príjmy spolu	298 742,05
z toho : bežné príjmy obce	295 913,98
bežné príjmy RO	2 828,07
Bežné výdavky spolu	279 465,03
z toho : bežné výdavky obce	153 383,06
bežné výdavky RO	126 081,97
Bežný rozpočet - prebytok	19 277,02
Kapitálové príjmy spolu	33 066,94
z toho : kapitálové príjmy obce	33 066,94
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	25 424,20
z toho : kapitálové výdavky obce	25 424,20
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet - prebytok	7 642,74
Výsledok hospodárenia podľa §10 ods. 3 písm. a) a b) - prebytok	26 919,76
Príjmy z finančných operácií RO	0,00
Príjmy z finančných operácií obec	23 254,20
Výdavky z finančných operácií obec	3 448,38
Prebytok finančných operácií	19 805,82
PRÍJMY SPOLU	355 063,19
VÝDAVKY SPOLU	308 337,61
Výsledok rozpočtového hospodárenia obce	46 725,58
Vylúčené účelové prostriedky z prebytku	33 150,06
Výsledok rozpočtového hospodárenia obce po vylúčení	13 575,52

Výsledok hospodárenia bol zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo výške 26 919,76 €. Po zohľadnení finančných operácií výsledok rozpočtového hospodárenia obce je vykázaný ako prebytok v sume 46 725,58 €.

V zmysle ustanovenia § 16 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona z tohto **prebytku vylučujú:**

- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky - dopravné** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v **sume 84,12 EUR**, ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č. 523/2004

- Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo viazané na **kapitálové výdavky** – obnova bazéna na Bejvoči v **sume 33 065,94 EUR** ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade nevyčerpané prostriedky zo ŠR účelovo určené na **bežné výdavky** poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku v **sume 0,00 EUR**, ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu na rok 2021 vo výške 13 575,52 EUR.

7.1. Rozpočet na roky 2021 - 2024

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Príjmy celkom	355 063,19	284 986,00	281 105,00	282 798,00
z toho :				
Bežné príjmy	295 913,98	282 676,00	278 795,00	280 488,00
Kapitálové príjmy	33 066,94	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	23 254,20	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy RO	0,00	0,00	0,00	0,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou	2 828,07	2 310,00	2 310,00	2 310,00

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Výdavky celkom	308 337,61	284 986,00	281 105,00	282 798,00
z toho :				
Bežné výdavky	153 383,06	151 272,00	148 145,00	148 545,00
Kapitálové výdavky	25 424,20	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	3 448,38	0,00	0,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	126 081,97	133 714,00	132 960,00	134 253,00

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva za konsolidovaný celok

8.1. Majetok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Predpoklad na rok 2022	Predpoklad na rok 2023
Majetok spolu	784 647,53	785 670,61	785 670,61	785 670,61
Neobežný majetok spolu	726 543,63	702 184,56	702 184,56	702 184,56
z toho :				
Dlhodobý nehmotný majetok				
Dlhodobý hmotný majetok	604 603,57	580 244,50	580 244,50	580 244,50
Dlhodobý finančný majetok	121 940,06	121 940,06	121 940,06	121 940,06
Obežný majetok spolu	57 520,27	82 029,31	82 029,31	82 029,31
z toho :				
Zásoby	251,48	86,30	86,30	86,30
Zúčtovanie medzi subjektmi VS				
Dlhodobé pohľadávky				
Krátkodobé pohľadávky	1 752,54	3 304,55	3 304,55	3 304,55
Finančné účty	55 516,25	78 638,46	78 638,46	78 638,46
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.				
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.				
Časové rozlíšenie	583,63	1 456,74	1 456,74	1 456,74

8.2. Zdroje krytia

Názov	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Predpoklad na rok 2022	Predpoklad na rok 2023
Vlastné imanie a záväzky spolu	784 647,53	785 670,61	785 670,61	785 670,61
Vlastné imanie	462403,70	454 670,36	454 670,36	V
z toho :				
Oceňovacie rozdiely				
Fondy				
Výsledok hospodárenia	462 403,7	454 652,36	454 652,36	454 652,36
Záväzky	6 077,03	43 621,24	43 621,24	43 621,24
z toho :				
Rezervy		7 572,00	7 572,00	7 572,00
Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	33 150,06	33 150,06	33 150,06
Dlhodobé záväzky	1 514,99	1 098,75	1 098,75	1 098,75
Krátkodobé záväzky	1 113,65	1 800,43	1 800,43	1 800,43
Bankové úvery a výpomoci	3 448,39	0,00	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	316 166,80	287 397,01	287 397,01	287 397,01

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- prírastkov/úbytkov majetku
- predaja dlhodobého majetku
- prijatých dlhodobých a krátkodobých bankových úverov. Úver sa pravidelne spláca a v máji 2021 bol splatený

8.3. Pohl'advky

Pohl'advky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2021
Pohl'advky do lehoty splatnosti	1 752,54	3 304,55
Pohl'advky po lehote splatnosti	0,00	0,00

8.4.Závazky

Závazky	Zostatok k 31.12 2020	Zostatok k 31.12 2021
Závazky do lehoty splatnosti	2 628,64	2 899,
Závazky po lehote splatnosti	0,00	0,00

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- nárast pohľadávok nastal z dôvodu neuhradenej dane z nehnuteľnosti od právnickej osoby
- nárast záväzkov nastal z dôvodu, že došlé faktúry prišli za plnenie v decembri až v januári 2022.

9. Hospodársky výsledok za 2021 - vývoj nákladov a výnosov za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Predpoklad rok 2022	Predpoklad rok 2023
Náklady	314 733,23	336 451,24	336 451,24	336 451,24
50 – Spotrebované nákupy	34 014,76	30 341,80	30 341,80	30 341,80
51 – Služby	23 038,11	29 790,05	29 790,05	29 790,05
52 – Osobné náklady	197 023,50	213 578,24	213 578,24	213 578,24
53 – Dane a poplatky	281,22	55,68	55,68	55,68
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	947,80	373,77	373,77	373,77
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	52 952,44	57 482,07	57 482,07	57 482,07
56 – Finančné náklady	3 712,68	4 829,63	4 829,63	4 829,63
57 – Mimoriadne náklady				
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 762,12			
59 – Dane z príjmov				

Výnosy	327 803,52	328 584,10	328 584,10	328 584,10
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	2 580,76	3 954,60	3 954,60	3 954,60
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb				
62 – Aktivácia				
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	217 787,59	225 302,93	225 302,93	225 302,93
64 – Ostatné výnosy	2 792,47	1 752,71	1 752,71	1 752,71
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	0,00	0,00	0,00	0,00
66 – Finančné výnosy				
67 – Mimoriadne výnosy				
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	104 642,70	97 573,86	97 573,86	97 573,86
Hospodársky výsledok /+ kladný HV, - záporný HV/	13 070,29	-7 867,14	-7 867,14	-7 867,14

Hospodársky výsledok /kladný, záporný/ v sume 13 070,29 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2021 [obec](#), [rozpočtová organizácia](#) prijala nasledovné granty a transfery:

Prijaté granty a transfery

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
OÚ, odbor školstva Prešov	500,00	Dotácia na dištančné vzdelávanie
ÚPSVaR Humenné	1 345,16	Dotácia na AČ §50, § 54
Okresný úrad Humenné	206,28	Dotácia na evidenciu obyvateľst.
OÚ, odbor školstva Prešov	316,00	Dotácia na dopravné
OÚ, odbor školstva Prešov	51 783,00	Dotácia pre ZŠ
OÚ, odbor školstva Prešov	937,00	Dotácia pre MŠ 5. ročné deti
OÚ, odbor školstva Prešov	260,00	Dotácia pre ZŠ dezinfekcia.
OÚ, odbor školstva Prešov	486,00	Dotácia na vzdelávacie poukazy
ÚPSVaR Humenné	1 585,70	Dotácia stravné HN
ÚPSVaR Humenné	16,60	Dotácia školské potreby
OÚ, odbor školstva Prešov	306,00	Dotácia na učebnice
OÚ, odb.starostliv. o ŽP Prešov	54,49	Dotácia na životné prostredie
Štatistický úrad SR	3 007,14	Dotácia na sčítanie obyvateľov

Ministerstvo vnútra SR	4 800,00	Dotácia na testovanie
MDVRR SR, Bratislava	24,02	Dotácia pozemné komunikácie
Prešovský samosprávny kraj	1 000,00	Dotácia na festival
Dobrovoľná požiarna ochrana SR Bratislava	1 400,00	Dotácia hasiči
Salajová	700,00	Dar na Letné slávnosti
OÚ, odbor školstva Prešov	240,00	Dotácia na ochranné pomôcky

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec Kolonica v roku 2021 poskytla dotácie:

Futbalisti a tenisti TJ TATRAN	1 733,87 €
ZO SZZP	520,92 €

10.3. Významné investičné akcie v roku 2021

V roku 2021 bola urobená rekonštrukcia mosta pri čísle domu 19.

Rekonštrukcia strechy KD,

Rekonštrukcia miestnych komunikácií

10.4. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

V roku 2020 zasiahla celý svet pandémie COVID 19 aj obec Kolonicu táto pandémie neobišla a pokračovanie šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie obce. Dopady týchto udalostí budú zohľadnené v účtovnej závierke za rok 2022.

10.5. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nevedie súdny spor

Vypracoval: Anna Rošková

Schválil: Matúš Leňo, starosta obce

V Kolonici dňa 11.05.2022



Leňo

Prílohy:

- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky