

Poznámky Úč MUJ 3 - 01

IČO 5 2 2 8 1 2 2 1

DIČ 2 1 2 0 9 9 7 4 6 1

I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE**1. Názov právnickej osoby: H-J Investície s.r.o.****Sídlo: Staviteľská 1/B, 831 04 Bratislava****2. Počet zamestnancov**

Spoločnosť v r.2021 nemala zamestnancov.

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern).

2. Spôsob oceňovanie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov a to

Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	
6. záväzky pri ich prevzatí	

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Reprodukčnou obstarávacou cenou	
1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	
2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacia cena tohto majetku	
3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je možné zistiť vlastné náklady,	
4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami	
5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený	

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	
Obstarávacia cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním (VON).	
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne: $VON/(PS \text{ zásob} + \text{príjem zásob}) \times \text{výdaj zásob}$	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý hmotný majetok uvedený do používania a začítuje sa ku dňu ku ktorému sú splnené všetky technické predpoklady potrebné k užívaniu majetku a sú splnené všetky povinnosti stanovené príslušnými predpismi. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok - odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Dopravné prostriedky	4	rovnomerná	25
Stroje, prístroje a zariadenia	4 - 15	rôzne	
Inventár	4	rovnomerná	25

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína v mesiaci, v ktorom bol dlhodobý hmotný majetok uvedený do používania a zaúčtuje sa ku dňu ku ktorému sú splnené všetky technické predpoklady potrebné k užívaniu majetku a sú splnené všetky povinnosti stanovené príslušnými predpismi. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý nehmotný majetok - odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	25

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETUJÚ A DOPŔŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1. Informácie o záväzkoch

Krátkodobé záväzky spolu	246 401
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane	246 401
Záväzky po lehote splatnosti	
Dlhodobé záväzky spolu	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako 1 rok	
Záväzky po lehote splatnosti	

2. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie spoločnosti sú tieto:

- Účtovná jednotka nevykazuje žiadne významné finančné povinnosti

3. Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

V súčasnosti žiaľ najväčšiu mieru ekonomického rizika a neistoty spôsobuje vzniknutý vojnový konflikt na Ukrajine. Vzájomné sankcie a opatrenia ovplyvnila významne vývoj svetovej ekonomiky negatívnym spôsobom. Aký veľký bude tento dopad aj na krajiny EU a konkrétne Slovensko sa nedá predpovedať.

Medzi významné riziká a neistoty patrí stále trvajúca situácia týkajúca sa COVID-19. V čase zostavenia poznámok k účtovnej závierke vedenie spoločnosti musí konštatovať, že nezaznamenali pokles poskytovaných služieb súvisiacich s pandémiou. Nakoľko sa situácia stále mení, nemožno predvídať i možné budúce dopady. Manažment spoločnosti bude naďalej aktívne pokračovať v monitorovaní potencionálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie prípadne predídene akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov.

Po 31. decembri a do dňa zostavenia účtovnej závierky okrem vyššie uvedených skutočností nenastali žiadne také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykazanie v účtovnej závierke spoločnosti za rok 2021.

Poznámky Úč MUJ 3 - 01

IČO	5	2	2	8	1	2	2	1
-----	---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ	2	1	2	0	9	9	7	4	6	1
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Manažment bude pokračovať v monitorovaní potenciálneho dopadu a podnikne všetky možné kroky na zmiernenie akýchkoľvek negatívnych účinkov na spoločnosť a jej zamestnancov.