

**Výročná správa neziskovej organizácie
Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o.
za rok 2021**

OBSAH:

1. ÚVOD.....	3
2. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2021.....	5
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	6
4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	7
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch v roku 2021	7
6. Prehľad príjmov a výdavkov v členení podľa zdrojov	8
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie.....	9
8. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za kalendárny rok 2021 pre rok 2022	10
9. Zmeny a nové zloženie organizácie	11

1. ÚVOD

Nezisková organizácia Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. so sídlom Svinná 141, 913 24 Svinná, IČO 45741212 vznikla dňa 24.06.2013 na základe rozhodnutia Obvodného úradu v Trenčíne podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „Zákon“). Od 01.07.2019 sa zmenil druh sociálnej služby na Útulok podľa § 26 a § 12 ods. 1 písm. a) bod 2.2.5 podľa zákona č. 448/2008 Z.z v platnom znení.

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby (podľa štatútu):

- 1) poskytovanie sociálnych služieb:
 - a. v zariadení pre seniorov,
 - b. v domove sociálnych služieb,
 - c. v zariadení opatrovateľskej služby,
 - d. v dennom stacionári,
 - e. v zariadení núdzového bývania,
 - f. útulok,
- 2) poskytovanie opatrovateľskej služby,
- 3) a prepravnej služby.

Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. do 30.06.2019 zastrešovalo Zariadenie opatrovateľskej služby Svinná a od 01.07.2019 sa zmenil druh zariadenia na Útulok Svinná, ktorý je umiestnený v budove, ktorej vlastníkom je Obec Svinná. Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. užíva budovu na základe nájomnej zmluvy.

Nezisková organizácia poskytovala v roku 2021 všeobecne prospešné služby v útulku v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzného nariadenia obce Svinná.

Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. poskytuje sociálnu službu útulok na určitý čas plnoletej fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.

V útulku :

1) poskytuje:

- a. ubytovanie,
- b. stravovanie,
- c. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- d. sociálne poradenstvo,
- e. sociálna rehabilitácia,

2) úschova cenných vecí.

V útulku je kapacita 11 miest a starostlivosť sa poskytuje fyzickým osobám na dobu určitú, max. 1 rok. Výška a spôsob úhrady za bývanie a ostatné poskytnuté služby sú stanovené zmluvou klienta s Centrom sociálnych služieb Svinná, n.o.

Prevádzku útulku zabezpečujú:

- 1) vedúca (1),
- 2) prevádzkový pracovník (1)
- 3) v zimnom období kurič na úväzok.

Strava sa zabezpečuje:

- 1) dovozom v jedlonosičoch osobným odberom klienta,
- 2) klienti si sami pripravujú v kuchyni raňajky a večeru.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada,
- b) riaditeľ,
- c) dozorná rada.

2. PREHLAD ČINNOSTÍ USKUTOČNENÝCH ORGANIZÁCIOU ZA ROK 2021

Počas roka 2020 Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. realizovalo nasledovné činnosti:

a) sociálna a zdravotná pomoc:

- sociálne poradenstvo: riešenie exekúcií, riešenie finančného zabezpečenia
- ubytovanie, denná starostlivosť
- opatrovateľská služba
- zabezpečenie stravy
- zabezpečenie lekárskej starostlivosti
- dohľad a sprevádzanie do zdravotníckych zariadení.

b) kultúrna činnosť bola obmedzená

c) záujmová činnosť:

- využívanie rehabilitačno-relaxačného kútika v spoločenskej miestnosti
- spoločné posedenie v altánku spojené s opekačkou
- pracovná terapia – vykonávané činnosti ako sú: starostlivosť o zeleň a zeleninové hriadky.

Aktivity počas roka 2021 boli poznamenané pandémiou koronavírusu. Zariadenie sa riadilo usmerneniami z MPSVaR SR, z MZ SR a usmerneniami hlavného hygienika SR. Pre poskytovateľov sociálnych služieb boli v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia sa infekcie spôsobenej koronavírusom vydané odporúčané postupy, ktorých cieľom bolo koordinovaná informovanosť, zníženie paniky, prevencia stresu u prijímateľov sociálnych služieb, rodín prijímateľov sociálnych služieb i zamestnancov poskytovateľov sociálnych služieb.

V uvedených usmerneniach sa väčšinou doporučovalo obmedziť aktivity, zamedziť styku medzi prijímateľmi sociálnych služieb, aby neprichádzalo k prenosu ochorenia. Aktivity boli obmedzené a prispôbované danej situácii, zamerané na individuálne aktivity. Sociálne poradenstvo bolo vykonávané z väčšej časti telefonicky a prostredníctvom elektronickej pošty. Testovanie prijímateľov sociálnych služieb a zamestnancov zariadenia prebiehalo podľa potreby a podľa covid-semaforu a krízového plánu, údaje boli elektronicky zasielané na Ministerstvo zdravotníctva SR a Úrad verejného zdravotníctva SR. Osobné ochranné pomôcky a antigénové testy dodával Trenčiansky samosprávny kraj.

3. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Centrum sociálnych služieb Svinná, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1. etapa: prípravné práce, práce vykonané pred uzatvorením účtovných kníh:

sem patrí potreba účtovania závierkových a upravujúcich závierkových účtovných operácií, vykonanie inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov,

2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh:

účty hlavnej knihy sa uzatvárajú účtovnými zápismi, pričom súvzťažné zápisy k účtom nákladov a výnosov sú na účte 710 – Účet výsledku hospodárenia a súvzťažné zápisy k účtom majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov sú na účte 702 – Konečný účet súvahový,

3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka:

k zostaveniu účtovnej závierky môže účtovná jednotka pristúpiť po vykonaní všetkých prác pred uzatvorením účtovných kníh a po uzatvorení účtovných kníh (denníka a hlavnej knihy). Zostavenie účtovnej závierky je poslednou časťou účtovnej závierky.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Centrum sociálnych služieb Svinná, n. o. zostavuje:

1. Súvahu,
2. Výkaz ziskov a strát,
3. Poznámky.

Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

4. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Účtovná jednotka Centrum sociálnych služieb Svinná n.o. nie je povinná dať overiť individuálnu účtovnú závierku k 31.12.2021 audítorom.

Pozn.: § 19 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Overovanie účtovnej závierky audítorom

„(1) Riadnu individuálnu účtovnú závierku a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku musí mať overenú audítorom účtovná jednotka,

- a) ktorá je obchodnou spoločnosťou a družstvom, ak ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú splnené aspoň dve z týchto podmienok:
1. celková suma majetku presiahla 4 000 000 eur, pričom sumou majetku sa rozumie suma majetku zistená zo súvahy v ocenení neupravenom o položky podľa § 26 ods. 3,
 2. čistý obrat presiahol 8 000 000 eur,
 3. priemerný prepočítaný počet zamestnancov v jednom účtovnom období presiahol 50,
- b) obchodná spoločnosť a družstvo, ktorých cenné papiere sú prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu,
- c) ktorej túto povinnosť ustanovuje osobitný predpis,²⁴⁾
- d) ktorá zostavuje účtovnú závierku podľa § 17a, pričom audítor musí overiť, či účtovná jednotka, ktorá nie je účtovnou jednotkou, nad ktorou sa vykonáva dohľad podľa osobitných predpisov,^{24aab)} má údaje vo výkaze vybraných údajov z účtovnej závierky v súlade s účtovnou závierkou zostavenou podľa § 17a.“

5. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOV V ROKU 2021

	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)	Zostatok k 31.12.2021
Celkom	71.082,46	61 228,40	9 854,06

Stav pokladnice k 31.12.2021 predstavuje sumu 772,24 EUR.

Stav bankových účtov k 31.12.2021 predstavuje sumu 13 420,80 EUR. V tom sú zahrnuté :

- finančné prostriedky na účte sociálneho fondu vo výške 483,98 EUR,
- finančné prostriedky v rezervnom fonde vo výške 3 855,00 EUR,
- nevyčerpané finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu vo výške 7 527,27 EUR, ktoré sa v roku 2022 vrátia späť do ŠR (z dôvodu neobsadených miest).

6. PREHLAD PRÍJMOV A VÝDAVKOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Medzi zdroje príjmov patria hlavne:

- vlastné príjmy (príjmy od klientov za služby, ubytovanie) vo výške 4 705,00 EUR,
- dotácia od zriaďovateľa vo výške 25 000,00 EUR,
- dotácia z MPSVaR na sociálne služby vo výške 32 536,24 EUR (z toho sa v roku 2021 vrátilo späť do štátneho rozpočtu 15 279,37 EUR a v roku 2022 sa odvedie ešte ďalších 7 527,27 EUR z dôvodu neobsadených miest v zariadení)
- iné ostatné príjmy (dobropisy za energie) vo výške 145,20 EUR,
- prostriedky z predchádzajúcich rokov vo výške 3 093,44 EUR (vrátili sa späť do štátneho rozpočtu z dôvodu neobsadených miest v zariadení – za rok 2020)
- prostriedky z rezervného fondu vo výške 5 602,58 EUR.

PRÍJMY	Vlastné príjmy	Príjmy od zriaďovateľa	Príjmy zo štátneho rozpočtu	SPOLU
220 Administratívne a iné poplatky	4 705,00	-	-	4 705,00
290 Iné nedaňové príjmy	145,20	-	-	145,20
310 Bežné granty a transfery	-	25 000,00	32 536,24	57 536,24
450 Z ostatných finančných operácií	5 602,58	-	3 093,44	8 696,02
SPOLU	10 452,78	25 000,00	35 629,68	71 082,46

Čerpanie výdavkov bolo v roku 2021 nasledovné:

VÝDAVKY	Výdavky kryté vlastnými príjmami	Výdavky kryté dotáciou od zriaďovateľa	Výdavky kryté dotáciou zo štátneho rozpočtu	SPOLU
610 Mzdy, platy..	4 095,80	16 545,14	6 397,42	27 038,36
620 Poistné do poisťovní	1 519,48	6 590,25	1 912,88	10 022,61
630 Tovary a služby	3 415,21	1 794,61	18 372,81	23 582,63
640 Bežné transfery	514,80	70,00	-	584,80
SPOLU	9 545,29	25 000,00	26 683,11	61 228,40

7. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV ORGANIZÁCIE

	k 31.12.2021 v EUR	k 31.12.2020 v EUR
AKTÍVA	14 307,27	13 098,03
Neobežný majetok	0,00	0,00
Drobný DHM	0,00	0,00
Opravné položky k DHM	0,00	0,00
Obstaranie DHM	0,00	0,00
Opravné položky k obstaraniu DHM	0,00	0,00
Obežný majetok	14 259,04	13 049,80
Krátkodobé pohľadávky	66,00	10 581,63
Opravné položky k pohľadávkam	0,00	-10 436,43
Finančné účty	14 193,04	12 904,60
Časové rozlíšenie nákladov bud. období	48,23	48,23
PASÍVA	14 307,27	13 098,03
Vlastné zdroje krytia majetku	-131,49	5 785,86
Nevysporiadaný výsledok hosp. min. rokov	5 785,86	8 483,46
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	-5 917,35	-2 697,60
Cudzie zdroje krytia majetku	14 438,76	7 288,17
Rezervy	0,0	0,00
Dlhodobé záväzky	491,83	370,20
Krátkodobé záväzky	13 946,93	6 917,97
Časové rozlíšenie výnosov bud. období	0,00	24,00

Prehľad o majetku a záväzkoch organizácie tvorí príloha č. 1 – Poznámky k účtovnej závierke 2021.

8. EKONOMICKY OPRAVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA KALENDÁRNY ROK 2021 PRE ROK 2022

Náklady roka 2021	Útulok v €
Kapacita	11
Náklady na: mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	27.053,68
Náklady na: poistné na sociálne poistenie, poistné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie	10.022,61
Náklady na: cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách	8,10
Náklady na: energie, vodu a komunikácie	3.551,74
Náklady na: materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	72,20
Náklady na: dopravné	-
Náklady na: rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenie havarijných stavov	-
Náklady na: nájomné za prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	12,00
Náklady na: služby	3.212,32
Náklady na: vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca, príspevky	-
Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku poskytovateľa sociálnej služby podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov	1.557,56
S p o l u	45.490,21
Ekonomicky oprávnené náklady / mesiac v €	758,17

9. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Obecné zastupiteľstvo vo Svinnej dňa 28.09.2021 schválilo nové zloženie správnej a dozornej rady neziskovej organizácie – uznesenie OZ č. 54/21.

Správna rada: Ing. Zuzana Murínová – predseda

Ing. Milan Belej, Ján Krajčík, Dalibor Jakal, Mgr. Bc. Ivana Myšáková

Dozorná rada: Ing. Miroslav Valach – predseda

Ing. Jozef Illa, Rastislav Meravý

Výročnú správu za rok 2021 predložila na preskúmanie Dozornej rade n.o. a na schválenie Správnej rade n.o. riaditeľka Mgr. Jana Mináriková.

Vo Svinnej, dňa 25.05.2022

.....

Výročná správa bola preskúmaná a skontrolovaná Dozornou radou n.o. :

Predseda dozornej rady: Ing. Miroslav Valach

Člen dozornej rady: Ing. Jozef Illa

Člen dozornej rady: Rastislav Meravý

Vo Svinnej, dňa

Výročná správa bola schválená Správnou radou:

Predseda správnej rady: Ing. Zuzana Murínová

Člen správnej rady: Ing. Milan Belej

Člen správnej rady: Dalibor Jakal

Člen správnej rady: Ján Krajčík

Člen správnej rady: Mgr. Bc. Ivana Myšáková

Vo Svinnej, dňa

Prílohy:

- 1) Poznámky k 31.12.2021