

Čl. I Všeobecné údaje

Rok 2021

Názov: PRAMEŇ NÁDEJE
Adresa: J. A. Komenského 226/33, 935 41 Tekovské Lužany
Sídlo: PRAMEŇ NÁDEJE ZSS Samaritán
Právna forma: Občianske združenie

IČO: 31874835 SID 002 DIČ: 2021046511
Občianske združenie PRAMEŇ NÁDEJE vzniklo 24. apríla 1993 a je zaregistrovaná Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov dňa 28. apríla 1993 pod číslom VSS/1-900/90-8040.

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ing. Mgr. Ondrej Buzala, MHA

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

24.04.1993

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Hlavnou činnosťou je poskytovanie sociálnych služieb pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Sociálne služby sa poskytujú:
- celoročnou formou v ZSS Samaritán Tekovské Lužany v členení:
 Špecializované zariadenie pre seniorov, kapacita: 40 miest;
- ambulantnou formou v Detskom centre Levice - Domov sociálnych služieb, kapacita: 15 miest.

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
PhDr. Szilvia Buzalová	Predseda občianskeho združenia
Mgr. Szilvia Buzalová	Podpredseda občianskeho združenia
Mgr. Eliška Dráfiiová	Tajomníčka
Mgr. Zuzana Ferovová	Člen kontrolnej a revíznej komisie
Mgr. Barbora Macho	Člen kontrolnej a revíznej komisie
Lýdia Stankovičová	Člen kontrolnej a revíznej komisie
Mgr. Klára Kissová	Riaditeľka Centra pomoci Šárovce
Mgr. Mária Tóthová	Riaditeľka ZSS Samaritán Tekovské Lužany a Detského centra v Leviciach

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	31	26
- z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

ČI. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

PRAMEŇ NÁDEJE v roku 2021 uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre neziskové účtovné jednotky, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách v eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, straty a zníženia hodnoty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Moment zaúčtovania výnosov – výnosy sa účtujú pri splnení dodacích podmienok, nakoľko v tomto okamihu prechádzajú na odberateľa významné riziká a vlastnícke práva. Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky – pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhobohkej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

Účtovná závierka organizácie k 31. decembru 2021 je zostavená ako riadna účtovná uzávierka podľa § 17 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.

Údaje v poznámkach sú matematicky zaokrúhlené v celých eurách.

ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		
Zásoby obstarané iným spôsobom		
Pohľadávky	Menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok		
Časové rozlíšenie na strane aktív		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív		
Deriváty		
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

☐ Dlhodobý nehmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☒ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý hmotný majetok Škoda Felícia	4 roky	25% ročne	Rovnomerné odpisy
Dlhodobý hmotný majetok Škoda Fabia combi	4 roky	25% ročne	Rovnomerné odpisy

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

V dôsledku predaja došlo k vyradeniu osobného automobilu Opel.

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				39 323	17 038			14 548			70 909
Prírastky											
Úbytky					10 788						10 788
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				39 323	6 250			14 548			60 121
Oprávk											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				39 323	15 576			3 225			58 124
Prírastky					675						675
Úbytky					10 788						10 788
Stav na konci bežného účtovného obdobia				39 323	5 463			3 225			48 011
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia					1 462			11 323			12 785
Stav na konci bežného účtovného obdobia					787			11 323			12 110

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
Škoda Fábria combi	Povinné zmluvné poistenie		
Škoda Felícia	Povinné zmluvné poistenie		

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058	787	612
Príjmy budúcich období (385)	059	206	

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	-51 030		40 174	210	-90 994
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	-40 174	64 635			24 461
Spolu		-91 204	64 635	40 174	210	-66 533

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období**Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia**

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	40 174
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	40 174
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2022	22 018	21 038	22 018		21 038
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu		22 018	21 038	22 018		21 038
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	2022	840	840	840		840
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu		840	840	840		840
Rezervy spolu	x	22 858	21 878	22 858		21 878

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Záväzok preposlať dotáciu z MPSVaR do inej organizačnej zložky

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Preposlanie dotácie z MPSVaR do inej organizačnej zložky		15 616		15 616
Spolu		15 616		15 616

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	30	
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	86 542	49 694
Krátkodobé záväzky spolu	86 572	49 694
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	2 745	810
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	2 745	810
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	89 317	50 504

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Závazky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	810	401
Tvorba na ťarchu nákladov	1 935	1 453
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		1 044
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 745	810

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
Tržby za sociálnu službu	Tržby za sociálnu službu	132 486	128 150

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Dary od právnických osôb: Bratská jednota Baptistov (1200eur), Diakonické združenie RODINA (300eur), Nadácia Henkel Slovensko (600eur), Nadácia SPP (950eur), príspevky od obcí (616eur)

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
Dary od FO	85	700
Dary od PO	3 666	2 000

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Pri dotácii z ÚPSVaR (projekt: Pracuj, zmeň svoj život) uvádzame alikvótnu čiastku prislúchajúcu k roku 2021.

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
MPSVaR (na poskytovanie sociálnej služby)	334 776
Nitriansky samosprávny kraj (na poskytovanie sociálnej služby)	260 712
Bratislavský samosprávny kraj (na poskytovanie sociálnej služby)	609
MPSVaR (odmeny zamestnancami)	14 196
MPSVaR (dotácia na nákup výživových doplnkov)	3 620
MPSVaR (dotácia na mimoriadnu finančnú podporu zamestnancov)	18 838
ÚPSVaR (projekt: Pracuj, zmeň svoj život)	50 905

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
Spotreba materiálu	51 408	58 511
Spotreba energie	23 540	24 226
Opravy a údržba	3 499	2 067
Mzdové náklady vrátane rezerv	429 507	339 955
Zákonné zdr. poistenie a sociálne poistenie vrátane rezerv	149 023	111 085
Zákonné a ostatné sociálne náklady	30 644	32 734
Prenájom priestorov	6 000	6 000
Strava (dovoz jedál) - klienti	60 160	54 566

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	840
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	840

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Od 1.1.2021 poskytujeme služby v nasledovnom druhu a rozsahu:

- špecializované zariadenie s kapacitou 20 miest s pobytovou celoročnou formou,
- zariadenie pre seniorov s kapacitou 20 miest s pobytovou celoročnou formou,
- domov sociálnych služieb s kapacitou 15 miest s denným pobytom.

Sociálne služby boli v roku 2021 aj počas pandémie COVID 19 poskytované nepretržite. Aktuálne prebiehajúca utečenecká kríza nemá na fungovanie účtovnej jednotky žiadny nepriaznivý vplyv.