	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
---	-----------------------	---



Výročná správa
Strediska Evanjelickej DIAKONIE Horné Saliby
za rok 2021

V Horných Salibách,
dňa 25.03.2022

Vypracovali: Czinegeová Annamária
Anna Vasasová, Mgr.

Podpis: 
Podpis: 

Schválil: Anna Vasasová, Mgr.

Podpis: 

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE STREDISKA EVANJELICKEJ DIAKONIE

- 1.1 Názov organizácie: **SED Horné Saliby**
- 1.2 Sídlo organizácie: **925 03 Horné Saliby 505**
- 1.3 Telefón organizácie: **031 78 52 342, 0903 219 389**
- 1.4 E-mail organizácie: **sed.horne.saliby@gmail.com**
- 1.5 Webové sídlo organizácie: **sedhornesaliby.sk**
- 1.6 Zriaďovateľ Strediska Evanjelickej DIAKONIE: **ED ECAV na Slovensku**
Palisády 46,811 06 Bratislava
- 1.7 Meno, priezvisko a titul členov Správne rady s uvedením predsedu:
Bada Ondrej – predseda SR
Členovia:
Mgr.Slížiková Zuzana
Danadajová Helena
Dömötörövä Alžbeta
Czinegeová Annamária
Mgr.Vasasová Anna
- 1.8 Meno, priezvisko a titul.Správcu strediska: **Anna Vasasová, Mgr.**
- 1.9 Meno, priezvisko a titul Riaditeľa zariadenia: **Anna Vasasová, Mgr.**

2. SOCIÁLNE SLUŽBY

- 2.1 *Prehľad o poskytovanej sociálnej službe a o inom predmete činnosti alebo podnikania vykonávanom v kalendárnom roku*
SED Horné Saliby poskytuje sociálne služby v zmysle Zákona 448/2008 Z.z.o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb.o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov:
§ 35 zariadenie pre seniorov
a/poskytuje:

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

- ✓ pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ sociálne poradenstvo
- ✓ sociálnu rehabilitáciu
- ✓ ubytovanie
- ✓ stravovanie
- ✓ upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ✓ osobné vybavenie

b/utvára podmienky:

- ✓ na úschovu cenných vecí

c/ zabezpečuje -záujmovú činnosť, pracovnú terapiu, duchovnú starostlivosť

- ďalej poskytuje prepravnú službu s doprovodom pre klientov zariadenia
- stravovanie je zabezpečované pre dôchodcov z obce Horné Saliby/podľa zákona o sociálnej pomoci/

V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť. Na doporučenie obvodného lekára zamestnanci zariadenia vykonávajú základné zdravotné úkony. Obvodný lekár navštevuje klientov v zariadení dvakrát za mesiac, alebo podľa potreby. Ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť poskytuje kvalifikovaný personál dôstojne a ľudsky. Dodržiavajú sa etické zásady pri ošetrovaní. Súčasťou ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti sú individuálne plány. Pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení SED Horné Saliby zamestnanci poskytujú sociálnu službu tak, aby sa predchádzalo situáciám, kedy je nutné použiť prostriedky obmedzenia. Takú situáciu sa snažia zvládnuť odvrátením pozornosti, verbálnou komunikáciou alebo aktívnym počúvaním.

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

2.1.1 Počet prijímateľov sociálnej služby spolu a v členení podľa druhu a formy sociálnej služby.

V roku 2021 bola poskytnutá sociálna služba (§ 35- zariadenie pre seniorov, pobytová -celoročná)

Prijatí klienti počas roka	12
Prepustení klienti	1
Úmrtie	12

2.1.2 Počet prijímateľov sociálnej služby(pss) podľa veku, mobility a stupňa odkázanosti

	k 31.3.2021	k 30.6.2021	k30 .9.2021	k 31.12.2021
Priemerný vek pss	80	79,8	80,1	79,5
Počet mobilných pss	3	3	3	4
Počet čiastočne imobilných pss	5	6	7	10
Počet imobilných pss	12	8	8	6
Počet pss so stupňom odkázanosti IV.	0	0	0	0
Počet pss so stupňom odkázanosti V.	8	8	10	8
Počet pss so stupňom odkázanosti VI.	12	9	8	12

2.1.3 Stav zamestnancov k 31.3.2021, 30.6.2021 , 30.9.2021 a k 31.12.2021, v členení aj podľa maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálneho percentuálneho podielu odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

Stav zamestnancov k 31.3.2021 -14,75, 30.6.2021-13,75, 30.9.2021-13,75 a k 31.12.2021 -12,75 zamestnanca.

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Druh zariadenia sociálnej služby	Kapacita	Maximálny počet pss na jedného zamestnanca podľa zákona	Skutočný maximálny počet pss na jedného zamestnanca k 31.12.2021	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa zákona	Skutočný percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov k 31.12.2021
§35	20	2	2	1,9	1,9

2.1.4 Popis spôsobu, akým zariadenie poskytuje sociálnu starostlivosť.

Realizované činnosti a aktivity v členení:

• činnosti s prijímateľmi sociálnej služby

- biblické hodiny spoločne strávené s klientami, zamestnancami a ženami z CZ v Horných Salibách
- pozvanie klientov na 25. Diakonický deň a slávnostné Služby Božie konané v altánku nášho zariadenia
- vystúpenie žiakov zo základných škôl v Horných Salibách s programom cez televíziu, program pre klientov bol nahratý na USB
- výroba dekoračných predmetov
- posedenie klientov na balkánskej zmrzline
- nákup s klientami v obchodnom centre
- vychádzka na koči po chotári
- posedenie s klientmi v miestnej cukrárni Katica
- husľový koncert pre osadenstvo zariadenia od OZ Slavonic
- návšteva cintorína, úprava hrobov zosnulých klientov
- pozdvanie obecného úradu v HS na kultúrne podujatie-okrúhle výročia
- spoločný vianočný večierok s klientmi, p.farárkou Slížikovou
- každodenné ranné stíšenia – zabezpečuje službukonajúci personál
- katolícka spoveď pre klientov je zabezpečená katolíckym farárom
- Služby Božie s prisluhovaním Večere Pánovej-odslúžené p.farárkou
- vystúpenie hudobnej skupiny Kikelet z Horných Salíb

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Aktivizácia s klientami

- reminiscenčná terapia
- výtvarná práca zameraná na samostatnú činnosť
- individuálne rozhovory s klientami
- rozvoj jemnej motoriky
- vyfarbovanie, lepenie farebného papiera
- tréning pamäti
- biblioterapia
- muzikoterapia

2.1.5 Zoznam projektov, ktorých sa zariadenie zúčastnilo, o ktoré požiadalo a základné informácie o nich, najmä cieľ projektu a jeho finančné krytie.

Názov projektu:

“Rekonštrukcia dosluhujúcich kúpeľní alebo zvýšenie kvality života seniorov“

Hlavný cieľ projektu:

Za štvrtstoročie existencie zariadenia je materiál(obkladačky, sanita) v kúpeľniach značne opotrebovaný a zastaraný. Pre bezpečnosť klientov je potrebné vybaviť kúpeľne bezbariérovým prístupom do sprchových kútov . V niektorých kúpeľniach je potrebné opraviť aj odtoky, ktoré sú už po dlhých rokoch užívania nepriepustné, sú značne zanesené.

Realizáciou tohto projektu chceme sprístupniť klientom bezbariérový vchod do kúpeľní s možnosťou vykonávať samostatne osobnú hygienu. Chceme podporiť samostatnosť klientov a tým zvýšiť kvalitu života seniorov.

Priemerné náklady na rekonštrukciu :1 kúpeľňa približne 1440 € s DPH, chceme rekonštruovať 6 kúpeľní ,približná suma 10 000€, z toho vlastné prostriedky 1000€ a 9000€ projektové.

Naplánovaný začiatok realizácie je 1.štvrtrok 2022

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

2.1.6 Dobrovoľníctvo v zariadení (pri akých aktivitách zariadenie využilo pomoc dobrovoľníkov, v akom počte, počet dobrovoľníckych hodín, z akej sociálnej skupiny dobrovoľníci pochádzali).

Príbuzní zoberú klientov na dlhšie prechádzky po obci, zídu si posediť do parku .

3. EKONOMICKÉ UKAZOVATELE

3.1 Ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

3.2 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Bude v mesiaci jún 2022

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva

zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B C D E F G H Í J K L M N O P O R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac	Rok
2 0 2 1 1 9 8 0 5 8				od 0 1	2 0 2 1
IČO		X riadna	zostavená	Za obdobie	
3 5 5 9 5 8 8 4		mimoriadna	X schválená	do 1 2	2 0 2 1
SID	SK NACE	(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	
	9 4 . 9 1 . 0			od 0 1	2 0 2 0
				do 1 2	2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S t r e d i s k o E v a n j e l i c k e j D I A K O N I E H o r n é

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

5 0 5

PSČ

Obec

9 2 5 0 3 H o r n é S a l i b y

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 3 1 / 7 8 5 2 3 4 2 0 /

E-mailová adresa

s e d . h o r n e . s a l i b y @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
1 0 . 0 2 . 2 0 2 2			
Schválená dňa			
1 5 . 0 2 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001		15540,00	15540		
1. Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003					
Softvér (013) - /073,091A/	004					
Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009		15540,00	15540		
Pozemky (031)	010					
Umelecké diela a zbierky (032)	011					
Stavby (021) - /081, 092A/	012					
Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí (022) - /082,092A/	013		15540,00	15540		
Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018					
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020					
3. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026					
Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029		26652,88		26652,88	30728,89
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030					
Materiál (112,119) - /191/	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032					
Výrobky (123) - 194	033					
Zvieratá (124) - 195	034					
Tovar (132,139) - /196/	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036					
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038					
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041					
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042		-20,38		-20,38	.
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043					
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044		-20,38		-20,38	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045					
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046					
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050					
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051		26673,26		26673,26	30728,89
Pokladnica (211,213)	052		87,49		87,49	2337,46
Bankové účty (221A + 261)	053		26585,77		26585,77	28391,43
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054					
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056					
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057					
1. Náklady budúcich období (381)	058					
Príjmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060		42192,88	15540	26652,88	30728,89

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		ú	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073		061	-3667,47	12588,60
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		4123,71
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		4123,71
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	8464,89	9341,09
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-12132,36	-876,20
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	30320,35	18029,69
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075		
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	2867,48	2312,71
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	2867,48	2312,71
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	27452,87	15716,98
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	8447,40	632,98
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	10823,09	8699,01
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	6292,70	5049,72
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	1677,78	1335,27
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	211,90	
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)		101		110,60
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102		110,60
	Výnosy budúcich období (384A)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	26652,88	30728,89

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	30777,04		30777,04	36306,99
502	Spotreba energie	02	20457,19		20457,19	13635,36
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	7317,86		7317,86	11000,13
512	Cestovné	05				13,60
513	Náklady na reprezentáciu	06	40,48		40,48	
518	Ostatné služby	07	11210,55		11210,55	11801,01
521	Mzdové náklady	08	150007,16		150007,16	140904,62
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	49461,52		49461,52	46822,97
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	889,42		889,42	1127,95
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				44,79
538	Ostatné dane a poplatky	15	222,30		222,30	56,50
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	1367,82		1367,82	1438,12
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	271751,34		271751,34	263152,04

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	98955,29		98955,29	115961,44
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				4144,67
647	Osobitné výnosy	56	20,00		20,00	16,00
648	Zákonné poplatky	57				110,94
649	ostatné výnosy	58	225,58		225,58	2,50
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	4123,71		4123,71	10597,29
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	156294,40		156294,40	131443,00
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	259618,98		259618,98	262275,84
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-12132,36		-12132,36	-876,20
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-12132,36		-12132,36	-876,20

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

3.3 Prehľad o príjmoch a výdavkoch.

Výdavky:

Potraviny - výdavky na stravu, nákup surovín	14 575,98 €
Odborná literatúra	55,70 €
Spotrebný materiál	1 871,38 €
Zdravotnícke potreby	3 381,93 €
Čistiace a hygienické potreby	2 916,25 €
Nákup PHM	499,62 €
Kancelárske potreby	839,45 €
Drobný hmotný majetok	3 482,16 €
Vybavenie kuchyne	212,47 €
Energia - vodné, električka, zemný plyn	20 457,19 €
Oprava motorového vozidla	926,70 €
Ostatné opravy - servis kotlov, údržba výťahu	5 995,68 €
Cestovné náklady	0,00 €
Náklady na reprezentáciu	1 413,39 €
Telekomunikačné služby	1 356,62 €
Ekonomické služby	3 700,00 €
Odborné školenie, kurzy, konferencie, semináre	183,00 €
Služby BOZP	180,00 €
Deratizácia, dezinfekcia	199,20 €
Požiarna ochrana	600,00 €
Audit. Služby	720,00 €
GDPR	540,00 €
Kontrola plynových komínov	134,40 €
Komunálny odpad	746,50 €
Stočné	502,08 €
Poštové poplatky	120,15 €
Ostatné služby	1 862,66 €
Mzdové náklady	150 341,81 €
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	49 461,52 €
Správne poplatky	222,30 €
Ostatné výdavky	2 330,61 €
Poistenie majetku, vozidla, zákonné poistenie vozidla	1 118,82 €
Bankové poplatky	109,00 €
Členské poplatky	140,00 €

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Odpisy	0,00 €
Tvorba sociálneho fondu	554,77 €
Tvorba fondov - fond opráv	0,0 €
Dane z nehnuteľnosti	0,00 €
Výdavky spolu:	271 751,34 €

3.4 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov.

Príjmy:

Finančný príspevok z MPSVaR	135 024,00 €
Prijaté platby od prijímateľov sociálnej služby	95 864,79 €
Iné príjmy	26 730,19 €
Prijaté dary	2 000,00 €
Príjmy spolu:	259 618,98 €

3.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov.

Stredisko evanjelickej DIAKONIE Horné Saliby má v dlhodobom bezplatnom prenájme budovu s pozemkami od ústredia Evanjelickej diakonie ECAV na Slovensku .

	k 31.12.2020	k 31.12.2021
Obstarávacia cena osobného vozidla	0,00	0,00
Oprávky k os. vozidlu	0,00	0,00
Pohľadávky voči klientom	0,00	- 20,38
Pokladňa	☐ 2 337,46	87,49
Bankové účty	28 391,43	26 585,77
Majetok spolu:	30 728,89	26 652,88
Fond na opravu	4 123,71	0,00
Výsledok hospodárenia	-876,20	-12 132,36

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Závázky zo soc. fondu	2 312,71	2 867,48
Závázky z obchodného styku	632,98	8 447,40
Závázky voči zamestnancom	8 699,01	10 823,09
Zúčtované so SP a ZP	5 049,72	6 292,70
Daňové záväzky	1 335,27	1 677,78
Ostatné záväzky	0,00	211,90
Výdavky budúcich období	110,60	0,00
Výnosy budúcich období	0,00	0,00
Zisk z minulých rokov	9 341,09	8 464,89
Vlastné zdroje a cudzie zdroje krytia	30 728,89	26 652,88

3.6 Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovateľa sociálnej služby na kalendárny rok.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby na kalendárny rok boli 13 587,56 eur.

3.7 Priemerná výška mesačnej úhrady

Priemerná výška mesačnej úhrady za kalendárny rok bola 498,00 eur

3.8 Účty a ich stav k 31.3.2021, 30.6.2021, 30.9.2021 a k 31.12.2021, ktoré organizácia vedie. Komentár k skutočnému čerpaniu účtov vedených v banke.

Z prevádzkového účtu boli uhrádzané čiastočne mzdy a odvody, ďalej boli uhradené faktúry za potraviny, spotrebný materiál, služby a poistné.

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Finančné prostriedky zo štátneho účtu boli vynaložené na odvody a mzdy zamestnancov.

	k 31.3.21	k 30.6.21	k 30.9.21	k 31.12.21
Prevádzka	15 588,30	23 868,20	19 440,85	26 585,77
Štátny účet	12 465,67	6 040,25	-5,00	0,00

3.9 Rozpočet na príslušný rozpočtový rok a jeho skutočné čerpanie podľa rozpočtových položiek. Podrobný komentár k skutočnému čerpaniu finančných prostriedkov.

Rozpočet na rok 2021		Skutočné čerpanie	
Výdavky			
Potraviny	17 000,00	Potraviny	14 575,98
Odborná literatúra	100,00	Odborná literatúra	55,70
Spotrebný materiál	3 000,00	Spotrebný materiál	1 871,38
Zdravotnícke potreby	2 000,00	Zdravotnícke potreby	3 381,93
Čistiace a hygienické potreby	4 000,00	Čistiace a hygienické potreby	2 916,25
Nákup PHM	400,00	Nákup PHM	499,62
Kancelárske potreby	710,00	Kancelárske potreby	839,45
Drobný hmotný majetok	3 500,00	Drobný hmotný majetok	3 482,16
Vybavenie kuchyne	500,00	Vybavenie kuchyne	212,47
Energia	14 000,00	Energia	20 457,19
Oprava motorového vozidla	500,00	Oprava motorového vozidla	926,70
Ostatné opravy	3 000,00	Ostatné opravy	5 995,68
Cestovné náklady	100,00	Cestovné náklady	0,00
Náklady na reprezentáciu	100,00	Náklady na reprezentáciu	40,48
1			
Telekomunikačné služby	300,00	Telekomunikačné služby	1 356,62
Ekonomické služby	4 000,00	Ekonomické služby	3 700,00
Školenia, kurzy, semináre	300,00	Školenia, kurzy, semináre	183,00
BOZP	360,00	BOZP	180,00
Deratizácia, dezinfekcia	200,00	Deratizácia, dezinfekcia	199,20

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

Požiarna ochrana	700,00	Požiarna ochrana	600,00
Audit. Služby	720,00	Audit služby	720,00
GDPR	540,00	GDPR	540,00
Kontrola plynových komínov	90,00	Kontrola plynových komínov	134,40
Komunálny odpad	800,00	Komunálny odpad	746,50
Stočné	800,00	Stočné	502,08
Poštové služby	150,00	Poštové služby	120,15
Ostatné služby	2 500,00	Ostatné služby	1 862,66
	142 000,0		
Mzdové náklady	0	Mzdové náklady	150 341,81
Zákonné sociálne, zdrav.poist.	48 000,00	Zákonné soc. a zdr.poist.	49 461,52
Správne poplatky	100,00	Správne poplatky	222,30
Ostatné výdavky	3 500,00	Ostatné výdavky	2 290,13
Poistné	1 200,00	Poistné	1 118,82
Bankové poplatky	100,00	Bankové poplatky	109,00
Členské poplatky	140,00	Členské poplatky	140,00
Fond opráv	0,00	Fond opráv	0,00
Odpisy	0,00	Odpisy	0,00
Tvorba SF	600,00	Tvorba sociálneho fondu	554,77
Daň z nehnuteľnosti	50,00	Daň z nehnuteľnosti	0,00
Pracovné ošatenie	1 000,00	Pracovné ošatenie	1 413,39
	258 000,0		
Výdavky spolu:	0	Výdavky spolu:	271 751,34

Príjmy

	118		
Úhrady od prijímateľov	976,00	Úhrady od prijímateľov	95 864,79
	135		
Príjmy zo ŠR	024,00	Príjmy zo ŠR	135 024,00
Ostatné príjmy	4 000,00	Ostatné príjmy	28 730,19
	258		
Príjmy spolu:	000,00	Príjmy spolu:	259 618,98

Rozpočet na príslušný kalendárny rok a skutočné čerpanie je zachytené v tabuľke.

3.10 Stav záväzkov a pohľadávok k 31.3.2019, 30.6.2019, 30.9.2019 a k 31.12.2019.

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

	k 31.3.21	k 30.6.21	k 30.9.21	k 31.12.21
Stav záväzkov				27 452,87
Stav pohľadávok				20,38

4. Vývoj účtovnej jednotky

Stredisko Evanjelickej DIAKONIE Horné Saliby je financované z finančného príspevku MPSVaR Bratislava na základe zmluvy o poskytnutí finančného príspevku a z úhrad klientov, ktorí sú umiestnení v zariadení. Priemerná úhrada od klienta predstavuje sumu 498,00 € za mesiac. Klienti, ktorým dôchodok nepostačuje na mesačnú úhradu musia mať určenú ručiacu osobu(dcéra, syn),ktorá rozdiel v platbe dopláca. Rizikom pre naše zariadenie sú klienti, ktorí majú veľmi nízky dôchodok , v takomto prípade sa ťažko hľadajú príbuzní, ktorí sú ochotní a schopní rozdiel v platbe uhrádzať. Ďalším rizikom sú neobsadené miesta, ktoré sa uvoľnia v priebehu roka. Podľa Zmluvy z MPSVaR za každé neobsadené miesto, ktoré je neobsadené viac ako 30 kalendárnych dní sa poskytnutý finančný príspevok musí vrátiť. V tomto roku táto povinnosť bola zo strany MPSVaR odpustená ,nakoľko bolo riziko prijímať v tejto covidovej dobe klientov.V neposlednom rade je veľké riziko aj sústredenie viac ako jednej desiatky podobných zariadení v okruhu 10 km od nášho zariadenia a blízkej dobe pribudnú ďalšie 2 zariadenia.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

- nemáme

Nadobúdanie vlastných akcií

- nemáme

-

Rozdelenie zisku

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
--	----------------	-------------------------------------

- Stredisko Evanjelickej DIAKONIE je nezisková organizácia

Údaje požadované podľa osobitných predpisov

- vid' bod 2 a 3

Zložky v zahraničí

- nemáme

Plán na nasledujúci rok

- pravidelne robiť preplachy kanalizačných odtokov
- urobiť vyvýšené zeleninové záhony – pracovná terapia pre klientov
- opraviť záhradný domček
- vysadiť zeleninové a kvetinové záhony
- starostlivosť o budovu zariadenia a záhradu
- pokračovať vo výmene okien na prízemí
- starostlivosť o interiér budovy a príslušenstvo

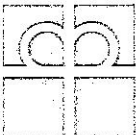
Perspektíva SED Horné Saliby

Chceme naďalej poskytovať sociálnu službu v zmysle Zákona o sociálnych službách č.448/2008 Z.z. § 35 s empatickým a láskavým prístupom ku klientom. Aktivizácia klientov, udržanie a rozvoj zručnosti, motivácia klientov k zmysluplnému prežívaniu svojho času zostáva našou prioritou. Chceme im dať lásku, uznanie a pocit , že sú stále potrební a užitoční. Chceme, aby v ich živote prevládali dni radostné a rodinné stretnutia boli častejšie a hlavne úprimnejšie.

Záver

Riadime sa našim mottom že „S úsmevom ide všetko ľahšie“, nás to stojí málo a dáme tak veľa!

V príjemnom prostredí v záhrade zariadenia nachádzajú naši klienti dokonalý oddych a relax. V tomto roku sa nám podarilo v záhrade zariadenia vybudovať oddychovú zónu s plynulým

	Výročná správa	Príloha č. 1 k OS Výročná správa
---	-----------------------	---

prechodom z interiéru do exteriéru a takto sme umožnili voľný pohyb aj čiastočne mobilným i imobilným klientom a tiež ich návštevam. V zajatí zelene môžu tak nerušene rozjímať či porozprávať sa so svojimi príbuznými i návštevou.

V budúcom roku chceme opraviť záhradný domček a vybudovať zeleninovú záhradu na vyvýšených záhonoch ,aby sa mohli realizovať v ošetrovaní záhrady aj klienti. Využijú sa tak ich dlhoročné skúsenosti s pestovaním zeleniny v časoch, keď sami boli v domácom prostredí záhradkármi.

Nezabúdame ani na okrúhle výročia ,ktorých sa naši klienti dožívajú. Aj naďalej chceme po uvoľnení protiepidemických opatrení spolupracovať so základnými školami v Horných Salibách, Materskými školami, Maticou Slovenskou, miestnym Cirkevným zborom a ZpS Dolné Saliby a Samaritán v Galante i OZ Slavonic ,hudobnou skupinou Kikelet. Chceme našim seniorom spestriť a obzvláštniť dni prežité v zariadení .

Snažíme sa poskytnúť pokojnú starobu našim klientom a svojimi službami šíriť dobré meno Evanjelickej DIAKONIE.

Mgr. Anna Vasasová
riaditeľka
SED Horné Saliby

Schválené predsedom Správnej rady pri SED Horné Saliby

Bada Ondrej

