



Výročná správa za rok 2021

Predkladá: **PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ**
Ružomberok, 30. 04. 2022

Poznámka: trvanie pandémie COVID – 19 od 16. 03. 2020

„Kde je láska k ľuďom, tam je láska k umeniu.“
Hippokrates

Kultúrny dom Andreja Hlinku, akciová spoločnosť, sídli v rovnomennej multifunkčnej budove v centre Ružomberka, na Ulici Antona Bernoláka. Nachádzajú sa v nej exkluzívne priestory pre kultúrne i spoločenské podujatia - Veľká dvorana, kino Kultúra, Sieň slávy, Malá konferenčná sála, Informačné centrum, telocvičňa, sauna, ďalej hotel, kaviareň, reštaurácia, denný i nočný bar, wellness, obchody, kancelárske priestory. Kultúrny dom Andreja Hlinku so svojimi priestormi patrí medzi najkrajšie multifunkčné objekty na Slovensku. Je centrom kultúrneho a spoločenského diania v Ružomberku.



Výstavbu budovy iniciovali členovia Ružomerského Katolíckeho kruhu na čele s Msgr. A. Hlinkom a Dr. K. Mederlym. Projekt objektu vypracoval architekt J. Peško. Základný kameň budovy bol položený 19. júna 1927. Dokončenú stavbu posvätil a odovzdal do užívania 30. decembra 1928 spišský biskup Ján Vojtaššák. Na stavbu daroval celý svoj majetok Otec národa Andrej Hlinka a finančne prispeli aj americkí Slováci.



OBSAH

Príhovor riaditeľa akciovej spoločnosti (a. s.)	4
1. Základné údaje o akciovej spoločnosti	7
2. Činnosť jednotlivých stredísk	9
(zoradenie podľa Programového rozpočtu mesta Ružomberok)	
* Správa Kultúrny dom A. Hlinku	9
* Informačné centrum	9
* Ružomerský hlas	11
* Mestská televízia	11
* Telocvičňa	14
* Kino Kultúra	14
* Biely Potok	16
* Černová	17
* Hrboltová	17
- nový - kultúrny dom	
- starý - spoločenské stredisko	18
* Björnsonov dom	18
* Programy	20
* Synagóga	21
* Dom UNESCO Vlkolíne	21
3. Správa Dozornej rady a. s.	23
4. Správa Predstavenstva a. s.	24
5. Účtovná závierka	26
6. Správa audítora	

Vážené dámy, páni, vážený akcionár, vážení kolegovia,

predkladám Vám **Výročnú správu** akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku, a.s. Ružomberok za rok **2021**, ktorá podrobne analyzuje výsledky činnosti a hospodárenia za uvedený rok.

Rok 2021 bol pre našu spoločnosť, tak ako pre všetky spoločnosti v oblasti kultúry na Slovensku, veľmi kritický. Počas pandémie koronavírusu COVID - 19 žiaľ zastal život v spoločnosti najmä na poli kultúry. Aj táto ťažká doba ukázala, že kultúra to nie sú len divadlá, kiná, koncerty, spolky a podobne, ale že kultúra pôsobí na ľudí výchovným spôsobom. Toto obdobie ukázalo, že sa neskutočne zmenili vzťahy, že ľudia prestali komunikovať a že sa zmenil aj spôsob komunikácie. Ľudia sú často útočnejší, riešia problémy iných a nie svoje, často sa prestanú ovládať a žiaľ, stráca sa slušnosť, úcta a rešpekt.

V roku 2021 sme sa nútené podriaďovali nariadeniam vlády, hlavného hygienika SR, ako aj mesta Ružomberok. Okrem nákladov bežného roka sme boli nútení vynakladať finančné prostriedky na dezinfekciu priestorov, ochranné pomôcky a podobne. Som hrdý na kolegyne a kolegov našej akciovej spoločnosti, že sa dokázali prispôbiť tejto situácii a v podstatne ťažších podmienkach naplňali poslanie kultúry v meste. Aj dnes, za týchto ťažkých podmienok, sa pracovníci médií nepretržite snažia vysielat' a vydávať noviny a ostatní pracovníci zabezpečujú základné funkcie na ochranu majetku, údržbu, ekonomiku a podobne. Okrem spomínaných aktivít bol rok 2021 aj rokom reakcií na výzvy pomoci zo strany štátu. Reagovali sme na všetky, ktoré nám mohli pomôcť preklenúť toto neľahké obdobie, no musím žiaľ skonštatovať, že okrem podpory Ministerstva hospodárstva pre kultúru a zjemnenie dopadu pandémie na nájomníkov pre podnikateľské subjekty, nás štát vníma ako samosprávu a tým pádom sme podporu nedostali ani z Prvej pomoci ani z iných výziev.

Výsledok hospodárenia sme v roku 2021 dosiahli v sume **-168 634,48 €**, čo je v porovnaní s rokom 2020 (- 4 016,21 €) podstatne horší výsledok. Na tomto výsledku sa podpísala doba, ktorú žijeme, neschopnosť vyrobiť financie potrebné na chod a prevádzku spoločnosti. Práve tu sa ukázalo, že na dosiahnutie lepšieho hospodárskeho výsledku, okrem iných vecí, je potrebné zmeniť formu účtovania, zmluvy a pod. pri organizovaní najmä mestských podujatí (ples, jarmok, dni mesta, kultúrne leto, oslavy výročí, vianočné trhy a iné) a zmeniť zmluvy o správe majetku mesta. Okrem spomínaných zmien potrebných na zlepšenie hospodárskeho výsledku tento ovplyvnilo viac faktorov: pandemické opatrenia, účasť na podujatiach, strach ľudí zúčastňovať sa na podujatiach, ekonomické dôvody (ľudia v neistej dobe nie sú ochotní kupovať lístky na predstavenia), neochota agentúr predávať predstavenia, filmové hity a pod.

Náklady a výnosy sú uvedené v správe a ja aj touto cestou chcem poďakovať svojim kolegyniam a kolegom za lojalitu a prácu, ktorou sme v roku 2021 dosiahli takýto výsledok hospodárenia. Je treba si uvedomiť, že sme za takýchto nepriaznivých podmienok udržali zamestnanosť v spoločnosti ako aj za tých skutočností, že zamestnanci už druhý rok nedostávajú plné mzdy, odmeny, stravné lístky a pod. Bez potrebnej súčinnosti, vzájomnej tolerancie a hľadania kompromisov by dosahovať výsledky na očakávanej úrovni nebolo možné. Zároveň sa chcem v mene svojom, ako aj v mene všetkých pracovníkov spoločnosti úprimne poďakovať hlavnému akcionárovi – primátorovi mesta Igorovi Čomborovi, vedeniu mesta Ružomberok za ochotu a ústretovosť pri vytváraní zodpovedajúcich podmienok pre činnosť spoločnosti, predsedovi predstavenstva Milanovi Šlavkovi, Predstavenstvu i Dozornej rade KD AH za spoluprácu a spoločnú snahu o dosahovanie čo najlepších výsledkov.

PaedDr. Ján Pavlík
riaditeľ

Prijaté opatrenia zo strany KD AH na šetrenie finančných prostriedkov:

- Ukončené zmluvné vzťahy – **dohody + autori**
- Nevyplácanie osobných **mesačných príplatkov**
- **Bez stravných lístkov**
- Zníženie spotreby energií – regulácia vykurovania počas uzavretia spravovaných budov
- Zníženie spotreby materiálov - kancelárske, čistiace, elektromateriál, pohonné hmoty, ...

Scan č. 1



MESTO RUŽOMBEROK
MESTSKÝ ÚRAD

**VYHLÁSENIE OPATRENÍ NA ZAMEDZENIE ŠÍRENIA
KORONAVÍRUSU COVID-19**

Mesto Ružomberok na základe záverov zo zasadnutia ústredného krízového štábu Slovenskej republiky zo dňa 06.03.2020

vyhlasuje

na území mesta Ružomberok **od 09.03.2020 až do odvolania** nasledovné prijaté opatrenia na zamedzenie šírenia koronavírusu COVID-19:

1. zákaz organizovania kultúrnych podujatí (koncerty, filmové predstavenia, besedy a pod.) vrátane osláv,
2. dočasné uzavretie prevádzky plavárne, zimného štadióna a mestskej knižnice,
3. organizovať športové podujatia bez účasti divákov,
4. zákaz organizovania školských podujatí, výletov, exkurzií v zmysle Usmernenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
5. dočasný zákaz verejnosti zúčastniť sa na zasadnutí Mestského zastupiteľstva,
6. vybavovať úradné záležitosti poštou, telefonicky, resp. elektronickou formou.

Toto vyhlásenie nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

V Ružomberku dňa 09.03.2020



MUDr. Igor Combor, PhD.
primátor

Vyhlásenie je vyhotovené v 2 výtlačkoch. Jeden výtlačok je uložený na obecnom (mestskom) úrade, druhý výtlačok je zverejnený na úradnej tabuli obce (mesta).



Scan č. 2



Mesto Ružomberok

PaedDr. Ján Pavlík- KDAH, a.s.
Ing. Tatiana Babincová- Mestská knižnica

Váš list číslo/ zo dňa Naše číslo

Vybavuje
Mgr. Michal Lazár
044/431 44 41

Ružomberok
14.04.2020

Vec
Usmernenie k šetreniu finančných prostriedkov v čase pandémie

Na základe rozhodnutia vedenia Mesta Ružomberok zo dňa 14.4.2020 vám zasielame pokyny na šetrenie finančných prostriedkov.

Je predpoklad, že po znížení príjmov Mesta, hlavne zo strany štátu (podielové dane), pristúpi Mesto k zníženiu dotácií a príspevkov.

Šetrenie finančných prostriedkov realizujte, prosím, v dvoch oblastiach:

A: Šetrenie mzdových prostriedkov v postupnosti krokov:

- Čerpanie náhradného voľna
- Čerpanie starej dovolenky
- Po zvážení a oznámení podľa novely Zákonníka práce čerpanie max. 50 % novej dovolenky
- Náhrada mzdy v čiastke 80 % priemerného zárobku podľa novely Zákonníka práce

B: Šetrenie iných finančných prostriedkov v oblasti energií, nákupu tovarov a služieb.

Ďakujeme za porozumenie
S pozdravom

MUDr. Igor Čombor, PhD.
primátor mesta

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O AKCIOVEJ SPOLOČNOSTI

Obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku
Typ spoločnosti:	akciová spoločnosť
Dátum založenia:	29. 09. 1996
Sídlo spoločnosti:	Antona Bernoláka č. 1, Ružomberok, 034 01
Identifikačné číslo:	36010456

Predmet činnosti:

- veľkoobchod a sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- maloobchod v rozsahu voľnej živnosti
- zmenárne
- činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi
- maloobchod s kozmetikou a toaletnými potrebami
- ostatný maloobchod v nešpecializovaných predajniach
- poskytovanie dátových služieb – internetová čítareň
- premietanie filmov
- reklamné činnosti
- podnikateľské poradenstvo
- sprostredkovanie obchodu v rozsahu voľnej živnosti
- sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- prenájom bytov, domov, obchodov, konferenčných sál, pozemkov pre obytné príviesy
- výroba a vysielanie reklamných materiálov
- záznam spoločenských udalostí na objednávku
- technické služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov (zvuk, strih, dabing, titulkovanie ...)
- výroba videofilmov
- distribúcia filmov a videozáznamov
- fotografické služby
- producentská činnosť v oblasti videotvorby
- vydávanie nahraných nosičov záznamu zvuku
- občianska inzercia
- prieskum trhu a verejnej mienky
- televízne vysielanie
- vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií
- vydávanie kníh
- vydávanie novín
- osobná cestná doprava (nezahŕňa vnútroštátnu taxislužbu a autobusovú dopravu)

1.1 Orgány spoločnosti

Predstavenstvo - aktuál

Ing. Milan Šlávka, predseda
Mgr. Martin Hromada, člen
Ing. Roman Zach, člen

Dozorná rada - aktuál

Stolárová Adriana - predseda
Ing. Šanobová Anna, člen
Bc. Kubačka Michal, člen

Výkonné vedenie

PaedDr. Ján Pavlík, riaditeľ

1.2 Strediská spoločnosti

- 1 – Informačné centrum
- 2 – Ružomberský hlas
- 3 – Mestská televízia
- 4 – Telocvičňa
 - 4.1 Sauna
- 5 – KD veľký správa
 - 5.1 Správa
 - 5.2 Výlep plagátov
 - 5.3 Prenájom priestorov
 - 5.6 Veľká dvorana
- 6 – Kino
 - 6.1 Kino
 - 6.2 Bufet
- 7 – Biely Potok
- 8 – Černová
- 9 – Hrboltová
 - 9.1 Nový KD
 - 9.2 Starý KD
- 10 – Björnsonov dom
- 11 – Programy
- 12 – Synagóga
- 13 – Dom UNESCO Vlkolíneč

1.3 Personálne obsadenie spoločnosti

Od 01. 01. 2011 vstúpila do platnosti novelizácia Zákona o sociálnom poistení, kedy sa štatutári – členovia Dozorných rád, Predstavenstiev stali pracovníkmi na pracovný pomer a z uvedeného dôvodu sa evidujú v stave na HPP = hlavný pracovný pomer.

Evidenčný stav pracovníkov:

Hlavný pracovný pomer:

- stav k 01. 01. 2021	33 pracovníkov
- stav k 31. 12. 2021	34 pracovníkov
(+ 1 skončenie Rodičovskej dovolenky)	

* okrem Predstavenstvo a. s.	3 pracovníci
* okrem Dozorná rada a. s.	3 pracovníci

Dohody o pracovnej činnosti (študenti, dôchodcovia):

- stav k 01. 01. 2021	0 pracovníkov
- stav k 31. 12. 2021	0 pracovníkov

Zmluvy – externá spolupráca

* v tom Mestská televízia	0 pracovníci
* v tom Ružomberský hlas	7 pracovníkov

Pozn.: z dôvodu pandémie COVID – 19 uzatvorené Zmluvy len za 8/2021.

2. ČINNOSŤ JEDNOTLIVÝCH STREDÍSK

SPRÁVA Kultúrny dom A. Hlinku

* Činnosť:

Kultúrny dom A. Hlinku, akciová spoločnosť (ďalej KD AH), sa zaoberala organizovaním kultúrnych podujatí. Pripravované podujatia sa konali v exteriéroch, prevažná väčšina podujatí sa organizovala v interiéri, v sídle spoločnosti Kultúrneho domu A. Hlinku, vo **Veľkej dvorane**, ktorá bola a aj je reprezentačným priestorom kultúrneho a spoločenského života v meste.

KD AH ako správca kultúrnych zariadení sa staral o majetok mesta v plnom rozsahu po technickej aj kultúrnej stránke. V plnom rozsahu sa podriaďoval rozhodnutiam Mesta Ružomberok.

- **správa majetku Kultúrneho domu**
- **výkonné vedenie akciovej spoločnosti**
- **personálne, technické a technologické zabezpečenie**

Prenájom priestorov vo Veľkej dvorane:

poradové číslo	dátum	subjekt
1.	10.08.	TK Danube, sústreďenie, prenájom
2.	11.08.	TK Danube, sústreďenie, prenájom
3.	12.08.	TK Danube, sústreďenie, prenájom
4.	13.08.	TK Danube, sústreďenie, prenájom
5.	14.08.	TK Danube, sústreďenie, prenájom
6.	30.08.	Jednota dôchodcov, výročie, prenájom
7.	10.09.	Fullove dni, prenájom
8.	18.09.	Ruská pieseň, festival, prenájom
9.	24.09.	Dizajn, n.o., prenájom
10.	09.11.	SZUŠ Alkana, prenájom

* Výlep plagátov

- sa realizoval za podmienok ustanovených vo VZN mesta č. 2 a 6/2021 – **Plagátovací poriadok mesta Ružomberok**
- poplatky sú stanovené cenníkom, schváleným Predstavenstvom a. s.
- plagátovanie bolo povolené len na plagátovacích plochách, ktoré boli súčasťou objednávky na zmluvný vzťah

* Prenájom priestorov

- a) **dlhodobý charakter** – platné zmluvy:
 - Aqua sun travel – cestovná kancelária
 - Ružomerský katolícky kruh – priestory na činnosť
 - Dôvera – zdravotná poisťovňa
- b) **krátkodobý charakter**
 - z dôvodu pandemickej situácie žiadny

INFORMAČNÉ CENTRUM

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

Začiatok roka 2021 bol výrazne poznačený núteným uzatvorením prevádzok. Po otvorení prevádzok pred letnou sezónou však prevádzku značne poznačili iné obmedzenia, pre ktoré sa konalo len minimum podujatí a absentovali najmä zahraniční návštevníci mesta. Koncom roka prišli ďalšie výrazné obmedzenia prevádzok a nakoniec aj uzatvorenie prevádzky. Takmer polročné uzatvorenie

Informačného centra Ružomberok sa podpísalo na návštevnosti a aj tržbách. V čase nútenej uzávery sa pracovníci Informačného centra zaoberali administratívou, správou webstránok, mapovaním produktov v regióne a najmä vykonávali pre mesto dendrologické mapovanie územia Ružomberka. Po otvorení prevádzok bolo úsilie zamerané na tradičné činnosti ako predaj vstupeniek, informovanie návštevníkov a pokračovanie vo vydávaní turistického pasu. Novinkou, ktorá zaujala množstvo obyvateľov mesta a jeho návštevníkov, bola jesenná kampaň Príroda lieči, ktorá bola zameraná na spoznávanie okolia Ružomberka s pridanou hodnotou zameranou na zdravie a ekológiu.

Prehľad činnosti:

- informačno - náučná kampaň Príroda lieči
- dendrologické mapovanie územia mesta Ružomberok
- sprístupnenie synagógy v Ružomberku počas výstav, podujatí a na objednávku
- pracovné stretnutia Oblastnej organizácie cestovného ruchu Región Liptov
- dopĺňanie mestského webu www.ruzomberok.sk
- pomoc pri propagácii regionálnych podujatí
- organizovanie letnej prehliadky mesta „Spoznej mesto so sprievodcom“
- prenájom vitríny pred IC pre Kúpele Lúčky
- spolupráca na obnove a rozširovaní cykloturistického značenia v regióne Liptov
- spolupráca s KST odbor Ružomberok
- podieľanie sa na riadení Asociácie Informačných centier Slovenska
- poradenstvo a konzultácie pre Informačné centrá počas obmedzení
- spracovanie a aktualizácie databáz na úrovni okresu Ružomberok
- predaj a distribúcia Liptov Region Card pre ubytovacie zariadenia
- dopĺňanie webstránky mesta Ružomberok pre návštevníkov a webstránky Vlkolínec
- zabezpečenie prevádzky Domu UNESCO vo Vlkolínci
- príprava tematických článkov o Vlkolínci a meste Ružomberok
- pokračovanie projektu turistický pas Ružomberok
- + bežné aktivity ako predaj vstupeniek, tvorba kalendára podujatí, rozosielanie pozvánok, predaj poistenia na hory

Prehľad celkových tržieb:

Rok 2021	=26 236,- €
Rok 2020	=59 553,- €
Rok 2019	=168 422,- €
Rok 2018	=181 838,- €
Rok 2017	=224 438,- €

Celkový obrat za rok 2021 zaznamenal takmer 56% pokles oproti roku 2020. Nižší obrat bol zapríčinený najmä nižšími tržbami za predaj vstupeniek, keďže v roku 2021 bolo zrušených, obmedzených a presunutých veľké množstvo podujatí a premietaní Kina Kultúra.

Tržby z predaja tovaru:

Rok 2021	=6 902,- €
Rok 2020	=3 693,- €
Rok 2019	=13 277,- €
Rok 2018	=8 533,- €
Rok 2017	=9 367,- €

V roku 2021 bol zaznamenaný 86% nárast tržieb za tovar oproti roku 2020. Tržby však stále nedosahujú priemerné hodnoty predchádzajúcich rokov, najmä kvôli nútenému uzatvoreniu prevádzky a absencii zahraničných návštevníkov.

Návštevnosť:

Celková návštevnosť (vybavení klienti)

Rok 2021	7 694 vybavených návštevníkov
Rok 2020	11 565 vybavených návštevníkov
Rok 2019	23 207 vybavených návštevníkov

Rok 2018 25 056 vybavených návštevníkov

Rok 2017 30 659 vybavených návštevníkov

V roku 2021 bol zaznamenaný celkový 33% pokles návštevnosti oproti roku 2020. Počet zahraničných návštevníkov klesol oproti roku 2020 o 53 %. Z dlhodobého hľadiska je návštevnosť za rok 2021 najnižšia za celé obdobie sledovania návštevnosti. Treba však brať do úvahy aj to, že takmer pol roka bola prevádzka pre návštevníkov uzatvorená.

RUŽOMBERSKÝ HLAS

Miesto: Ružomberok, Björnsonov dom, Námestie slobody 10

Základné údaje:

Ružomerský hlas (ďalej RH) je od roku 2007 súčasťou mestskej akciovej spoločnosti Kultúrny dom Andreja Hlinku. Redakcia v dvojtyždňovom cykle pripravuje 24-krát do roka vydania RH vo formáte A3 s rozsahom 24, 28 či 32 strán, výnimočne aj viac.

Zhodnotenie roka:

Zásadnými aj pre kalendárny rok 2021 boli v Ružomerskom hlase zmeny, súvisiace s pandemiou Covid-19, ktorá výrazným spôsobom ovplyvnila celospoločenský život, ako aj fungovanie novín. Napriek sťaženým podmienkam na tvorbu RH (obmedzené možnosti stretávania sa s respondentmi, dlhodobé „zatvorenie“ spoločnosti vydavateľa RH – KD AH, a. s.) dodržala redakcia dohodnuté podmienky a počas roka vydala 24 čísiel, ako v bežnom roku.

Redakcii sa podarilo vydavateľovi RH ušetriť výrazné finančné prostriedky, rádovo v hodnote už do 20 tisíc eur tým, že ešte na začiatku pandémie (marec 2020) našla finančné rezervy prechodom na klasický novinový tlačiarenský papier (pri zachovaní kvality tlače), ako aj rozhodnutím vedenia spoločnosti nevyplácať od apríla 2020 honoráre externým spolupracovníkom.

Na facebooku viac ako 5 400 fanúšikov:

Ku koncu roka 2021 mala redakcia na sociálnej sieti Facebook už viac ako 5 400 priaznivcov (nárast za rok približne o 800 ľudí). V tomto ukazovateli patrí RH do absolútnej slovenskej špičky mestských či regionálnych novín. Navyše redakcia prevádzkovala aj vlastnú webstránku rkhlask.sk s návštevnosťou asi 530 ľudí/denne, vlastné konto na Twitteri.

Inzercia:

Podobne ako v minulých rokoch, aj vlani potvrdil Ružomerský hlas svoje líderské postavenie v počte zverejnených riadkových inzerátov v regióne Liptova. Uverejnili sme spolu 330 inzerátov. Riadkových inzerátov sme mali najviac spomedzi všetkých periodík, vychádzajúcich v našom regióne.

Ohlasy od čitateľov:

Od čitateľov RH, návštevníkov mesta a regiónu, Ružomberčanov a iných ľudí sme v minulom roku dostali spolu 377 e-mailov, telefonátov či priamych podnetov, ktorých obsahom bola spätná väzba na uverejnené príspevky, alebo nápady či námety.

MESTSKÁ TELEVÍZIA

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Mestská televízia Ružomberok (ďalej MTR) sa počas roka 2021 orientovala na vytváranie audiovizuálnych diel spravodajského charakteru, ktoré mapovali politické, spoločenské, kultúrne a športové dianie v meste Ružomberok, príp. v blízkom okolí. Vysiela nepretržite od svojho vzniku, t. j. od roku 2007.

Technické parametre:

HD formát, 16:9, približne 6 500 káblových pripojení v sieti DIGI SLOVAKIA, s. r. o., resp. IMAFEX, s. r. o. (cca stovky káblových pripojení^[1]) a taktiež online stream

resp. videoarchív na oficiálnej webovej stránke televízie www.mtr.sk. Vysielanie MTR je možné sledovať aj cez internetovú službu sledovanietv.sk.

Poznámka - ^[1] Televízia nepozná presnejší počet prípojok spoločnosti Imafex. Za vysielanie v tejto spoločnosti však jej zriaďovateľ, KDAH, a. s. nič neplatí.

Základné informácie:

V roku 2021 pripravila MTR premiérové vysielanie každý týždeň, vždy v pondelok (16:00) podľa schválenej programovej štruktúry z roku 2010 (obnovenej v roku 2013). Po odvysielaní premiéry nasledovalo v priebehu týždňa ďalších zväčša 80 repríz vysielania v dvojhodinovej slučke.

Počas leta (júl a august) vysielala televízia v tzv. letnej vysielacej štruktúre, okrem Správ a relácie Filmtip sa spravidla nevyrábali do premiérového vysielania žiadne iné relácie. Správy boli počas letnej vysielacej štruktúry v roku 2021 moderované.

Televíziu bolo možné pozerať okrem káblových rozvodov DIGI Slovakia, s. r. o. a Imafex, s. r. o. aj prostredníctvom oficiálnej webovej stránky www.mtr.sk a internetovej služby sledovanietv.sk. Vysielanie MTR je tak prístupnejšie nielen obyvateľom mesta a blízkeho okolia, ale aj širokému spektru divákov mimo tohto regiónu.

MTR sa počas roka venovala aj zverejňovaniu reportáží, textových správ a odkazov, informovaniu a oslovovaniu divákov prostredníctvom sociálnej siete. Aktuálne informácie boli zverejňované na sociálnej sieti spravidla každý deň a rovnako na nej aj zdieľané reportáže MTR s prepojením na webovú stránku www.mtr.sk. Počet fanúšikov MTR na sociálnej sieti počas minulého roka vzrástol o 745 ľudí (k 31. 12. 2021 bol počet fanúšikov 4 675). Zvýšil sa aj počet sledovateľov stránky, ktorý ku koncu uplynulého roka dosiahol úroveň 5 781 ľudí. Je potrebné zdôrazniť, že televízia nevyužila na získanie nových divákov a sledovateľov stránky žiadnu formu platenej reklamy.

Štruktúra divákov MTR na sociálnej sieti zostala nezmenená. Podľa štatistických údajov sledujú stránku televízie predovšetkým ženy (64 %) a najpočetnejšiu skupinu tvoria ľudia v produktívnom veku 25 – 34 rokov a 35 – 44 rokov. Tento internetový nástroj pomáha MTR zintenzívniť a skvalitniť komunikáciu s divákmi, sledovať a následne analyzovať ich záujem o jednotlivé reportáže, témy a ich reakcie na jednotlivé príspevky, čo je podkladom pre ďalšiu tvorbu programového a televízneho vysielania MTR.

Situácia týkajúca sa šírenia koronavírusu a prijaté protipandemické opatrenia sa uplynulý rok dotkli činnosti KD AH a v určitej miere aj činnosti televízie. Napriek tomu, že niektoré pobočky KD AH boli nútené značne obmedziť či dokonca pozastaviť svoju činnosť, zamestnanci MTR pracovali nepretržite počas celého roka a divákovi prinášali aj napriek náročným a sťaženým podmienkam nové vysielanie Správ MTR každý týždeň, a to aj napriek tomu, že boli z dôvodu finančných úspor obmedzené personálne kapacity a prácu externistov naďalej vykonávali len kmeňoví zamestnanci, išlo hlavne o športové témy a moderovanie Správ.

PROGRAMOVÁ ŠTRUKTÚRA

Správy – vyrobených a odvysielaných bolo 52 častí (premiéra raz za týždeň). MTR vysielala nepretržite aj napriek reštriktívnym opatreniam a obmedzeniu prevádzky niektorých stredísk KD AH a divákovi prinášala aktuálne informácie každý týždeň. Na sociálnej sieti boli zverejňované pravidelne najaktuálnejšie informácie z diania v meste a okolí.

Téma – diskusná relácia. Počas uplynulého roka bolo vyrobených a odvysielaných 9 častí. Tematicky bola zameraná na výnimočné, zaujímavé osobnosti z Ružomberka a okolia, úspešných rodákov, historické momenty v dejinách mesta a regiónu i aktuálne politické, kultúrne a spoločenské dianie. Prvých päť mesiacov roka 2021 bola výroba tejto relácie dočasne pozastavená s cieľom zamedziť šíreniu ochorenia Covid-19 a ochrany zdravia zamestnancov televízie, KD AH i samotných účastníkov rozhovorov.

Ružomberčania na skajpe – diskusná relácia MTR vysielaná od novembra 2020. Uplynulý rok bolo odpremiérovanych 18 častí a pozvanie prijali mnohí inšpiratívni rodáci, napr. Ružomberčan spolupracujúci s NASA, fotografka žijúca v Španielsku, študentka, ktorej učarovala Kórea, Ružomberčanka, ktorá už dlhodobo žije v Taliansku či tunajší rodák, ktorý si zahral s Jackie Chanom, venuje sa filmu a pôsobí v Číne. Relácia mala premiéru každý týždeň.

Spektrum – relácia zložená z dokumentárnych filmov, publicistických príspevkov, ankiet, hudobných záznamov a reportáží, ako aj záznamov spoločenských diskusií, prevzatých programov a relácií z výmennej siete členov spolku LOTOS (Spolok lokálnych televíznych staníc Slovenska). Súčasťou vysielaní MTR je relácia od mája 2013. Televízia ju pokrýva vlastnou výrobou a programami z výmennej siete LOTOS, LOTOS Plus či inými bezplatne šírenými programovými službami poskytovanými pre lokálne televízne stanice. MTR počas roka 2021 vyrobila a odvysielala okrem iného aj záznam z galavečera Módny návrhár, príhovory, duchovné zamyslenia predstaviteľov cirkví v Ružomberku a v spolupráci s Liptovským múzeom pripravila záznam koncertu ženskej speváckej skupiny Čriepky a ich hostí – Čo počuť nového, ktorý si mohli diváci pozrieť na obrazovkách MTR počas vianočného obdobia a o odvysielanie ktorého prejavili záujem aj iné, lokálne a celoštátne televízie.

Filmtip – publicistická relácia venovaná kinu Kultúra. Relácia slúži na prezentáciu filmov, ktoré sa budú v nasledujúcich dňoch vysielat' v ružomberskom kine. Relácia je pripravovaná a odvysielaná aj počas letnej vysielacej štruktúry, avšak bez moderátorských vstupov. Premiéra je raz za dva týždne (spravidla 2x mesačne). Počas roka 2021 bolo vyrobených 26 častí. Vo vysielaní sa relácia striedala s dvojtyždenníkom.

Dvojtyždenník – relácia vyplňaná zväčša publicistickými materiálmi z výmennej siete LOTOS, LOTOS Plus a vďaka osobným kontaktom s inými televíziami alebo ponukám rôznych filmových tvorcov. Premiéra bola raz za dva týždne. Relácia sa striedala s Filmtipom.

Mjuzik – vysielanie hudobných klipov, zväčša pár minút v slučke. Nepravidelné vysielanie.

Infotext – textové a grafické vysielanie inzercie, pozvánok a oznamov o dianí v meste a okolí. Jeho súčasťou je aj športový výsledkový servis, informácie o pohotovosti lekární, o počasi, aktuálnom čase, kalendári, oznamoch mestského úradu a zverejňované sú okrem iného aj pozvánky na kultúrne, spoločenské a športové podujatia.

Záznam z rokovania Mestského zastupiteľstva – Od marca 2015 na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva televízia záznamy z rokovania zastupiteľstva nevyrába. Zverejňované sú na webe MTR (vo videoarchíve) tak, ako ich poskytne ružomberský Mestský úrad, ktorý ich vyhotovuje svojpomocne. V roku 2021 bolo takýmto spôsobom zverejnených na webovej stránke MTR 9 záznamov rokovaní zastupiteľského orgánu mesta Ružomberok.

SPOLUPRÁCA

MTR počas celého roka aktívne spolupracovala so Spolkom lokálnych televíznych staníc Slovenska (LOTOS) a jeho členskými televíziami (ide napríklad o výmenu relácií, účasť na podujatiach organizovaných LOTOS-om a pod.).

Pracovníci a spolupracovníci MTR sa okrem prípravy a výroby relácií podieľali aj na aktualizovaní internetovej stránky, tvorbe videoarchívu televízie a taktiež zverejňovaní informácií na oficiálnej webovej stránke televízie a na sociálnej sieti.

Počas roka 2021 MTR pokračovala vo vysielaní online prenosov svätých omší z farského kostola sv. Ondreja. Bohoslužby boli zdieľané počas celého týždňa s výnimkou pondelka, kedy bola premiéra Správ MTR. Priestor vo vysielaní dostali aj evanjelické služby Božie, a to najmä počas lockdownového obdobia.

Televízia poskytla minulý rok priestor aj budúcim žurnalistom Katolíckej univerzity v Ružomberku pre výkon ich odbornej praxe.

OCENENIA A NOMINÁCIE

V roku 2021 sa členovia MTR nezúčastnili súťažnej prehliadky tvorby lokálnych a regionálnych televíznych staníc Slovenska, nakoľko spolok LOTOS Workshop uplynulý rok vzhľadom na protipandemické opatrenia neorganizoval.

TELOCVIČŇA

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Činnosť:

Vzhľadom k tomu, že telocvičňa nespĺňa štandardné rozmery, bolo možné ju využívať len na cvičenia posilňovania.

Prenájom telocvične:

- TŠ Maestro – výučba spoločenských tancov
- Stredná zdravotnícka škola Ružomberok
- BC Ružomberok (box)

KINO

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1

Strediská: Kino, Bufet

Činnosť:

„Kiná nie je možné zapnúť zo dňa na deň tak, aby bol v nich dostatok nových audiovizuálnych obsahov, ktoré by boli atraktívne pre filmových divákov. Viaceré odborné štúdie aj medzinárodné štatistiky preukazujú, že v dlhodobých trendoch návštevnosť kín neklesala ani v súvislosti s rozvojom online platforiem a že jedinou príčinou aktuálneho negatívneho vývoja v oblasti kino distribúcie je jej zatvorenie v dôsledku pandémie.“ FILM SK 02/22.

Pandémia koronavírusu COVID -19 a s tým spojené opatrenia pretrvávali aj v roku 2021. Z pohľadu ekonomiky bol uplynulý rok jedným z najhorších za posledné roky.

Na základe rozhodnutia vlády SR a krízového štábu SR v súvislosti s opatreniami proti šíreniu COVID-19 muselo byť Kino Kultúra Ružomberok zatvorené v týchto termínoch

**od 1.1. – 31.5.2021 a od 24.11. – 31.12. 2021,
otvorilo sa 01. 06. 2021.**

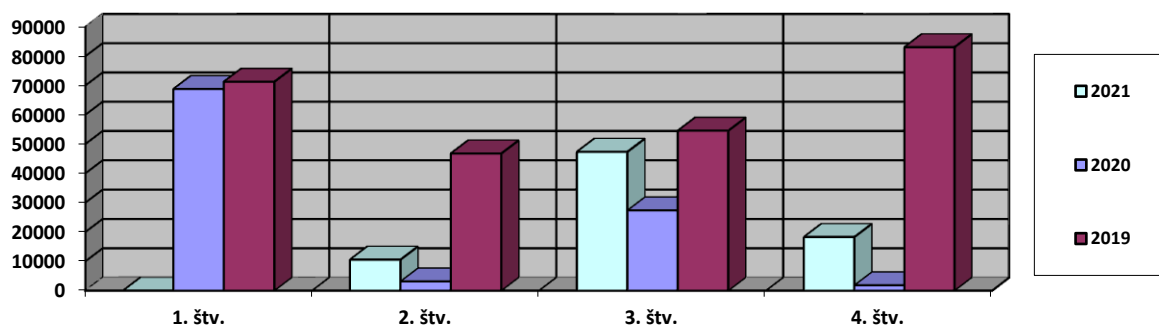
V termínoch, kedy bolo kino otvorené však platili opatrenia ako 50% kapacity sály, či šachovnicové sedenie.

Za takmer 6 mesačné obdobie prevádzky kina sme odohrali 333 predstavení s diváckou účasťou 16 499 a hrubé tržby boli v sume =72 252,-€. Priemer na 1 predstavenie bol 50 divákov, a priemerné vstupné bolo =4,38,-€.

Keď tieto čísla porovnávame s rokom 2019, tak v počte divákov je to pokles o 67,52 a v tržbách takmer o 72%.

Najvyššia návštevnosť: Labková patrola - 1 377, Známi neznámi - 1051, Krúdovci - 1 036.

Graf č.1 – zobrazujúci, ako sa prejavili protipandemické opatrenia a zákaz návštevy hromadných podujatí. Pokles tržieb v € v rokoch 2021 a 2020(COVID) oproti roku 2019



Porovnanie výsledkov za roky 2021 – 2017:

rok	počet predstavení	počet titulov	návštevnosť (počet divákov)	tržby v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie	priemerné vstupné
2021	333	111	16 499	76 252	50	4,64 €
2020	305	275	21 828	101 226	72	4,64 €
2019	674	280	55 887	255 781	83	4,58 €
2018	659	261	50 790	233 046	77	4,59 €
2017	660	240	63 181	248 885	96	3,94 €

Rebríček TOP filmov podľa počtu divákov:

	DIVÁCI	POČET PREDSTAVENÍ	TRŽBA v €	priemerná návštevnosť na 1 predstavenie
Labkova patrola	1 377	10	6 217	137
Známi, neznámi	1 051	10	5 073	105
Krúdocvi	1 306	9	4 812	145
After: Tajomstvo	770	9	3 566	86
Karel	701	9	3 368	78
Baby šéf – rodinný podnik	660	6	2 958	110
Rýchlo a zbesilo 9	585	8	2 690	73
Venom 2	483	7	2 239	69
Shang - Chi	483	5	2 204	97

Projekt *Kultúrne poukazy - prehľad kultúrnych poukazov v 2021 - 2017:

2021	projekt kvôli pandémie ZRUŠENÝ	
2020	7 238 kusov	=7 238,- €
2019	7 489 kusov	=7 489,- €
2018	8 138 kusov	=8 138,- €
2017	7 161 kusov	=7 161,- €

Filmový klub *ILÚZIA

Repertoár programu Filmového klubu Ilúzia tvoria prevažne významné diela svetovej kinematografie – klasické a tiež najnovšie snímky ocenené na prestížnych medzinárodných filmových festivaloch, európske filmy, ktoré zvyšujú percentuálny podiel odohratých európskych predstavení.

Prehľad Filmový klub Ilúzia:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby
2021	43	873	2 535
2020	7	93	366
2019	17	332	1 325
2018	17	194	752
2017	20	1 570	2 067

EUROPA CINEMA

Naše Kino ako jeden z členov siete EC a jeho politiky Young Audiences, sme sa podieľali na formovaní mladého diváka v aktivitách ako je Filmový klub, Eurokino, školské európske predstavenia.

Podľa kritérií projektu EC 30 % programu musia tvoriť zahraničné európske filmy, 70% projekcií musí byť v premiére. V tomto roku bol podiel európskych predstavení z celkového počtu odohraných predstavení v našom kine 38 % .

V tomto projekte sme zoskupení spolu s 3 slovenskými kinami - kino Mier v Spišskej Novej Vsi a kino Nicolaus v Liptovskom Mikuláši a kino Strojár v Martine. Kino Strojár bolo z našej siete vylúčené, k 31.12.2018 jeho činnosť bola ukončená.

Prehľad Finančná dotácia (v €) za projekt EUROPA CINEMA:

Názov kina	2021	2020	2019	2018	2017
Kultúra Rbk	3 101	3101	5 032	5 298	6 982
Mier SNV	3 101	3 101	5 031	6 784	5 630
Nicolaus LM	3 101	3 101	5 031	3 834	4 298
SUMÁR	9 303	9 303	15 094	16 935	16 911

Projekt *ORGANIZOVANÉ ŠKOLSKÉ PREDSTAVENIA

Na výsledkoch kina majú podiel aj ružomerské základné a stredné školy na organizovaných školských predstaveniach. Uvádzame prehľad za jednotlivé roky:

rok	počet predstavení	počet divákov	tržby v €
2021	3	221	663
2020	4	585	1 755
2019	37	3 834	12 043
2018	30	3 718	11 341
2017	23	2 628	7 894

Kultúrny dom BIELY POTOK

Miesto: Ružomberok, mestská časť Biely Potok, Hlavná 7208/22, 034 03

Činnosť:

Kultúrny dom Biely Potok ako multifunkčná budova slúži záujemcom z obce a blízkeho okolia na dlhodobé a krátkodobé prenájmy a rôzne kultúrno-spoločenské aktivity.

Kultúrny dom je dvojpodlažná budova, na prízemí sa nachádza predajňa potravín, pošta, pohostinstvo, skladové priestory, predajňa papiera a kancelárskych potrieb, klub dôchodcov a nebytové priestory po bývalej ambulancii lekára.

Na prvom poschodí sa nachádzajú priestory slúžiace na kultúrne podujatia - javisko, veľká sála, zasadačka s klavírom, multifunkčný vestibul, bufetový kútik, kuchyňa, šatne, sklady, posilňovňa, byt správcu, nebytový priestor slúžiaci ako náhradné ubytovanie, knižnica, kancelária Občianskeho výboru Mestskej časti a kancelária vedúcej kultúrneho domu.

Počas roka 2021 sa konala v kultúrnom dome **jedna svadba a rodinná oslava**, pracovníčky v marci pomáhali pri roznášaní **respirátorov pre dôchodcov**, v októbri v rámci mesiaca úcty k starším odovzdali do domácností **jubilantov darčekové poukážky**. V obmedzenom režime sa konalo niekoľko skúšok hudobnej skupiny **Bagandža**, fungovala **posilňovňa** a **knižnica** 1-krát týždenne.

Budova KD bola aj napriek pandémie udržiavaná v bezpečnostnom režime, zabezpečovali sme údržbu, opravy, ktoré boli potrebné. Vykonala sa oprava a výmena kanalizačnej rúry v kotolni, oprava WC zariadenia, miestneho rozhlasu, revízia komínov a do budovy bol zavedený na podnet MsÚ posilňovač optického internetu a následné pripojenie KD aj súvisiacich budov pri KD (MŠ a ZŠ).

Budova prešla celkovou dezinfekciou všetkých priestorov. Zabezpečovali sme potrebné vykurovanie priestorov, budovy KD, MŠ, bytov a prevádzok, ktoré sú súčasťou budovy ako aj vyhlasovanie oznamov v miestnom rozhlase.

Kultúrny dom ČERNOVÁ

Miesto: Ružomberok, mestská časť Černová, A. Hlinku 8229/1, 034 06

História:

Začiatky kultúrneho diania v Černovej siahajú do roku 1905, kedy sa odohrala prvá divadelná hra, ktorú režíroval Andrej Hlinka. Hrало sa v „nižšej škole“ na mieste súčasného kultúrneho domu. Vtedy to bol Kultúrny a spolkový dom. V rokoch 1967-1972 sa uskutočnila prestavba a prístavba Kultúrneho domu.

Činnosť:

Rok 2021 bol pokračovaním celosvetovej pandémie COVID-19. Z tohto dôvodu museli byť mnohé prenájmy aj plánované podujatia zrušené. Aj počas pandémie Kultúrny dom zabezpečoval nevyhnutnú prevádzku s dodržiavaním všetkých hygienických a bezpečnostných opatrení vyhlásených vládou a hlavným hygienikom. O všetkých dôležitých a súrných oznamoch sme verejnosť informovali prostredníctvom miestneho rozhlasu, alebo výlepom plagátov na nástenke vo vstupnej hale kultúrneho domu.

Prehľad:

- Schôdza výboru mestskej časti
- Výročná schôdza Černovský chotár
- Prenájom
- Výročná schôdza Srazy Družstvo
- Výročná schôdza TJ Máj
- Schôdza Výboru jednoduchých pozemkových úprav Hríby (JPÚ)
- Verejný hovor
- Prenájom
- Odhalenie busty Vendelína Javorku
- Prenájom

V kultúrnom dome pracovali rôzne spolky a združenia, ktoré spolupracovali s kultúrnym domom na niektorých podujatiach. Boli to:

- **Občianske združenie divadelných ochotníkov DOS**
- **Klub dôchodcov**
- **Miestny spolok Červeného kríža**

- **Černovský chotár** – občianske združenie
- **Černovanka** - dychová hudba
- **Supranka** – dychová hudba

V dlhodobom nájme bola a je:

- **Medona** - výroba medovníkov
- **Slovenská pošta**

Kultúrny dom HRBOLTOVÁ (nový)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová, Potočná 117/14, 034 05

Kultúrny dom v Hrboltovej je budova, ktorú využívajú hlavne občania mestskej časti Hrboltová. Nachádzajú sa v nej priestory pre kultúrne, spoločenské a telovýchovné podujatia. K dispozícii je **väčšia sála** s javiskom, ktorá sa využíva na usporiadanie plesov, zábav, karnevalov, divadelných predstavení, programov pre matky, deti, dôchodcov, verejných stretnutí občanov, rodinné oslavy, kary, športové vyžitie. K dispozícii je **kuchynka** so skladom a základným vybavením, ako je elektrický sporák, chladnička, kuchynský riad. Na prízemí je **malá sála** s príslušným skladom náčinia, ktorá je využívaná na cvičenie aerobiku žien, volebná a testovacia miestnosť. Na opačnej strane budovy sa nachádza **kancelária** poslanca za mestskú časť a **zasadačka**, ktorá ponúka miesto na stretávanie sa členov klubu dôchodcov, výučby hry na gitaru, schôdze členov Mestského výboru Hrboltová.

Stretávali sa tu výbory organizácií, ktoré pracujú v tejto mestskej časti:

- **Únia žien Slovenska** - aktívne združenie, ktoré organizuje pre svojich členov rôzne podujatia, ako fľašiingovú bursu, zábavy, autobusové zájazdy po Slovensku a zahraničí, výstavy ovocia, zeleniny, tvorivé dielne pre deti.
- **Slovenský Červený kríž** - ktorý každý rok organizuje stretnutie s darcami krvi, spolupracuje s Mestom Ružomberok, pripravuje stretnutie s dôchodcami, členky navštevujú rodákov v domovoch pre dôchodcov.
- **Klub dôchodcov** - poriada pre svojich členov zájazdy po historických miestach v rámci Slovenska, výstavách kvetov, posedenia v prírode, počas vianočných sviatkov.
- **Klub stolného tenisu** - venujú sa deťom a mládeži, u ktorých rozvíjajú športového ducha, svojimi výsledkami reprezentujú mestskú časť.

Činnosť:

- Január – marec: testovanie obyvateľov na COVID - 19
- Apríl – jún: športová činnosť členov Stolného
- Júl – september: svadba,
športová činnosť členov Stolného tenisu
obmedzená činnosť Výboru MsČ (zorganizovanie Sv. omše v lokalite Skalie)
- Október – december:
športová činnosť členov Stolného tenisu
obmedzená činnosť Výboru MsČ (príprava balíčkov pre dôchodcov pri príležitosti Mesiac Október – mesiac úcty ku starším)
príhovor v rozhlase na Deň matiek, SNP, k seniorom, Vianoce a Nový rok

V KD sme oboznamovali a propagovali oznamy občanom v miestnom rozhlase, ktoré sa týkali nielen spoločenského, kultúrneho, športového života v obci a meste, ale aj pri riešení problémových situácií. Zabezpečili sme vylepenie plagátov v informačných tabuliach, vydávanie obedov dôchodcom v Spoločenskom stredisku.

Spoločenské stredisko HRBOLTOVÁ (KD „starý“)

Miesto: Ružomberok, mestská časť Hrboltová, Príjazdová 6, 034 05

Priestory „starého“ Spoločenského strediska využívali tieto organizácie:

- **Strelecký klub** – trénoval 1x týždenne, venuje sa mladým ľuďom, s nimi sa zúčastňuje na rôznych súťažiach v rámci celého Slovenska.
- **Dobrovoľný hasičský zbor** - podieľali sa na organizovaní fašiangovej bursy, pomáhali pri stavaní májov, zabezpečovali poriadkový dozor pri kultúrnych, spoločenských a športových aktivitách. V jeho priestoroch majú uskladnenú techniku, náradie a odevy potrebné pri likvidácii požiarov.
- **Urbárske spoločenstvo** - priestor využíval 1x mesačne, okrem hospodárenia zvereneného majetku sa zapájal aktívne do činnosti organizovaných inými subjektmi.

V priestoroch je **Knižnica**, kde je možné vypožičať si knihy, časopisy rôznych žánrov.

BJÖRNSONOV DOM

Miesto: Ružomberok, Námestie slobody 1475/10, 034 01

História

Björnsonov dom je kultúrno-spoločenská inštitúcia, ktorá bola založená Občianskym združením Björnsonova spoločnosť na Slovensku v roku 1995. Nesie meno nórskeho barda, novinára, spisovateľa a publicistu Björnsterne Björnsona, ktorý upriamil pozornosť celého sveta na utláčaný malý slovenský národ. Bol ráznym bojovníkom a zástancom všetkých utlačovaných národov, obzvlášť statočne a rázne sa zastal nás - Slovákov.

Činnosť:

V Björnsonovom dome mali v roku 2021 sídlo a rozvíjali svoju činnosť:

- **Zväz slovenských fotografov**
- Občianske združenie **Materské centrum Nevedko** - využívali priestory na prízemí a samostatne si organizovali svoju činnosť.
- Hudobná škola **YAMAHA** - využívali priestory na prízemí a samostatne si organizovali svoju činnosť.
- Redakcia **Ružomerského hlasu**
- **Skautské múzeum** a Klubovňa ružomerských skautov - priestory na 1. posch. (vrátane skladových miestností) využívajú skauti.
- Študentský parlament a študentský klub **ŠTUDÁK** - využíval priestory na 2. poschodí a organizovali svoju činnosť samostatne.
- Občianske združenie **Björnsonova spoločnosť na Slovensku**
- Kancelária regionálneho **Ružomerského združenia mesta a obcí** a kancelária Kongresu slovenskej inteligencie
- Občianske združenie **Liptovské čriečky** (od 10/2021)

Okrem hore uvedených subjektov sa v BJD nachádzajú priestory poskytované záujemcom - klientom o krátkodobý prenájom: zasadačka – (15 osôb), vstupná chodba slúžiaca ako malý výstavný priestor, koncertná miestnosť (50 osôb) s príslušenstvom (kuchynka, toalety).

V uplynulom roku 2021 sa v mesiaci november zorganizoval s MC Nevedko a OC Sít' pro rodinu Medzinárodné spoločenské stretnutie organizácií, ktoré svoju činnosť zameriavajú na zdravý vývoj dieťaťa.

V uplynulom roku sa vzdelávacích aktivít a prednášok zúčastnilo cca 60 osôb.

PROGRAMY

Miesto: Ružomberok, A. Bernoláka 1, 034 01

* Veľká dvorana

Pretrvávajúca pandémia COVID-19 nám všetkým skomplikovala život. Situácia sa začala čoraz viac zhoršovať a štát pristúpil k radikálnym rozhodnutiam a začal tvrdý lock down pre všetky odvetvia, vrátane kultúry. Nemohli sme pokračovať vo svojej kultúrnej tvorbe a činnosti. Po miernom uvoľnení sme zorganizovali:

- Kultúrne leto v parku Š. N. Hýroša
- koncert Jozefa Hollého
- talkshow Petra Marcina.

Ostatné podujatia sa presunuli na rok 2022.

* Veľká dvorana

Žiaľ, z dôvodu pretrvávajúcej pandémie sa vo Veľkej dvorane nekonalo veľa akcií.

* Park Š. N. Hýroša

V lete sa situácia trochu zlepšila a nám sa podarilo v mesiacoch júl a august zorganizovať Kultúrne leto v Parku Š. N. Hýroša. V roku 2021 sa nám podarilo v spolupráci s Mestom Ružomberok, Galériou Ľudovíta Fullu, Mestskou knižnicou a Liptovským múzeom obohatiť Kultúrne leto, konkrétne na trvanie 6 dní v týždni.

Každý pondelok sa v priestoroch Mestskej knižnice konali sedenia pre deti pod názvom **Prečítané leto**, vždy s inou tematikou.

Utorky patrili výtvarnému „**Plenému v parku**“, kto mal záujem, mohol sa naučiť základy maľby, alebo zdokonaľiť svoje umenie.

V stredu sa konali sprievodcovské služby s názvom **Spoznaj mesto so sprievodcom**, kde sa mohli Ružomberčania dozvedieť informácie o Ružomberku o známych uliciach, budovách.

Štvrtky patrili **diskusiám s autorom**. Oslovili sme známych autorov, ktorí nám predstavili svoju tvorbu, prečítali úryvky z ich vlastných diel. Niektorí autori pochádzali aj z Ružomberka.

Každý piatok Ružomberčania mohli vidieť v Liptovskom múzeu rôzne Expozície. Večer patrilo v parku Š. N. Hýroša podujatiu pre rôzne vekové skupiny, napríklad koncert kapely IDEA, Kéfas, Džuki a Timo Rajnoha, Gipsy David, Matej Smutný, Martin Cisár, Peter Juhas, RK Jazz band, Orientalico, Miťo Bomba, Jozef a Dodo Ivaška a na záver FS Liptov.

Nedele boli určené pre deti a seniorov. Z detských predstavení sa nám predstavili divadlo Portál „Zlatá ryбка“, Divadlo na hojdačke „Tdpaslík“.

Spolupracovali sme aj s občianskym združením **Rosart**, ktorý zorganizovali Rozprávkové čítanie s divadelným súborom Rosart. Každým rokom je populárnejším **Bažant kinematograf**, premietanie filmov pod holým nebom.

Kultúrne leto si Ružomberčania užili aj napriek všetkým hygienickým opatreniam, ktoré sme museli dodržať. Vzhľadom k zhoršujúcej sa situácii sme nemohli zorganizovať tradičné akcie ako boli Ružomerský jarmok, Nedeľa vo Vlkolínci, Mikuláš v meste, Ružomerské vianoce a Silvester. Odzrkadlilo sa to aj na prenájmoch vo Veľkej dvorane.

Prehľad podujatí za uvedené roky:

ROK	DIVADLÁ	KONCERTY	DETSKÉ PREDSTAVENIA	PRENÁJMY VD
2021	0	2	0	10
2020	1	5	1	21
2019	7	15	8	74
2018	8	15	8	77
2017	8	16	9	71

KULTÚRNE AKCIE:

- JÚL Kultúrne leto
- AUGUST Kultúrne leto
Oslavy SNP pri pomníku Partizánska matka
Bažant kinematograf, park Š. N. Hýroša
- SEPTEMBER Peter Marcin, talkshow
Jozef Hollý, koncert

SYNAGÓGA

Miesto: Ružomberok, Panská 1070/3, 034 01

História

Prvýkrát bola Synagóga rekonštruovaná v roku 1929, od roku 1945 slúžila ako sklad. Po roku 1989 bola budova Synagógy vrátená Židovskej náboženskej obci. V rokoch 2013 – 2014 sa uskutočnila posledná rekonštrukcia financovaná Mestom Ružomberok. Zámerom rekonštrukcie bola snaha o zachovanie pôvodných hodnôt pretvoriť budovu na multifunkčné kultúrnospoločenské centrum.

Súčasnosť

Harmonogram odovzdania synagógy:

Židovskú synagógu prebral do správy Kultúrny dom A. Hlinku od Mesta Ružomberok. Mesto Ružomberok má budovu Synagógy v prenájme od židovskej náboženskej obce na 50 rokov, Kultúrny dom A. Hlinku dostal Synagógu do správy od 01.12.2014. Synagóga slúžila a slúži na komerčné a nekomerčné účely, divadelné predstavenia, koncerty vážnej a alternatívnej hudby, záverečné skúšky odborných škôl, vystúpenia skupín, prezentácie menšinových žánrov, talkshow, vedomostné súťaže pre školy, výstavy a iné.

Podujatia Synagóga

- 13.06.2021 Koncert Ivan **Palovič** a Jordana **Palovičová**
- 09.09.2021 Deň obetí holokaustu a rasového násillia „**Nezabudnutí susedia**“

Prenájmy Synagóga

- 18.06.2021 Koncert PF KU „Noc hudby“
- 25.09.2021 Slávnostné vyhodnotenie výsledkov fotografickej súťaže Ružomberčania fotografujú 5.
- 03.09.2021 Koncert a krst CD ŽSS Čriepky
- 20.10.2021 Vernisáž výstavy SZUŠ Jánoš
- 20.10.2021 - 12.11.2021 Výstava SZUŠ Jánoš „Pošta nielen z Liptova 2021“
- 07.11.2021 Galaprogram a slávnostné vyhlásenie výsledkov súťaže Ružomberčania fotografujú 6.

DOM UNESCO VLKOLÍNEC

Miesto: Ružomberok, Vlkolíneč 9081

História:

V roku 2018 bola sprevádzkovaná novopostavená budova Domu UNESCO vo Vlkolínci (DU). Prevádzku organizačne zabezpečovalo Informačné centrum Ružomberok. Spusteniu predchádzalo zaškolenie dvoch nových pracovníkov. Plánované spustenie prevádzky oddialilo zdržanie zo strany dodávateľa stavby a následné dotiahnutie zmluvných vzťahov s majiteľom budovy. Po prevzatí budovy sme sa mohli pustiť do prípravy prevádzky, zabezpečenia predajného tovaru, paliva na zimu

a všetkého, čo si vyžadovala legislatíva. Pred slávnostným otvorením bolo nutné zabezpečiť aj jednotlivé, zatiaľ len dočasné expozície, ktoré aktuálne pozostávajú z výstavy fotografií pána Vohnouta, výstavy diel maliarov a umelcov, ktoré vznikali počas umeleckých sympózií vo Vlkolínci, výstavy tlačovín s vlkolínskou tematikou a minivýstavkou UNESCO pamiatok na Slovensku.

Súčasnoscť

V uplynulom roku sa v Dome UNESCO vzhľadom k epidemiologickej situácii uskutočnila len jedna akcia „**REMESLO MÁ ZLATÉ DNO**“ – jednalo sa o víkendovú sériu prezentácií tradičných ľudových remesiel. V priebehu 9 víkendov sa predstavili rôzni remeselníci, ktorí predviedli tradičné slovenské remeslá, s ktorými sme sa v lokalite dolného Liptova často stretávali (výroba krojov, drotárstvo, hrnčiar, rezbár, výroba party).

S mestom Ružomberok sme spolupracovali v projekte „**KEĎ PEČIATKA, TAK DO PASU**“ – určený najmä pre rodiny s deťmi, kde zbierali pečiatky na vybraných miestach do špeciálneho pasu.

Návštevnosť: celkový počet / z toho Slováci / zahraniční //// ďalší vybavení klienti (e-mail, telefón)

Rok 2021	36 466	30 103	6 363	545
Rok 2020	43 160	33 258	9 902	880
Rok 2019	52 930	35 687	17 243	1 246
Rok 2018	2 675	1 733	942	130

Poznámka – rok 2018 iba mesiace 11+12

Správa webovej stránky www.vlkolinec.sk:

Rok 2021	48 článkov
Rok 2020	51 článkov
Rok 2019	101 článkov
Rok 2018	13 článkov

Poznámka – rok 2018 iba mesiace 11+12

Najčastejšie otázky od návštevníkov:

- Či je dedina „živá“?
- Od čoho je odvodený názov Vlkolíneec?
- Koľko ľudí v nej trvalo žije?
- Prístupová cesta je v zime udržiavaná?
- Či boli domy vždy takto sfarbené? či sú pôvodné?
- Aký kroj ľudia nosili?
- Aká je pôvodná strešná krytina domov? čím sú natierané?
- Či domy boli všetky rovnako veľké?
- Prečo názov "Dom UNESCO"?
- Premávajú do obce autobusy?
- Slúžia sa ešte bohoslužby v kostole?
- Aká je sociálna vybavenosť?
- Tradícia vešania vianočného stromčeka na strop - prečo a ako vznikla?
- Tradícia štedrej večere?
- Aký vrch je nad obcou?
- Medvede na fotografiách – či sú z okolia Vlkolínca?

3. SPRÁVA DOZORNEJ RADY

V období od 1.1. 2021 do 31.12.2021 pôsobila Dozorná Rada v zložení

Adriana Stolárová predseda DR

Ing. Anna Šanobová člen DR

Bc. Michal Kubačka člen DR

Dozorná rada sa stretávala s plánom rokovania, ako predseda Dozornej rady sa zúčastňujem na rokovaníach Predstavenstva.

Dozorná rada uskutočnila 20.4.2022 kontrolu účtovných dokladov, kontrolovala pokladničné doklady, došlé faktúry.

Dozorná rada predkladá výsledky hospodárenia za rok 2021.

Hospodársky výsledok v roku 2020 predstavoval stratu vo výške 4,016,21 €.

Hospodársky výsledok v roku 2021 predstavoval stratu vo výške 168,634,48 €.

Hospodárske výsledky medzi rokmi sú výrazne odlišné a neporovnateľné, nakoľko pandémie COVID – 19 nabúrала kultúru v plnom rozsahu.

Predstavenstvo vykonávalo svoju činnosť v súlade so stanovami akciovej spoločnosti.

Z účtovného hľadiska na základe nezávislého audítora, sú poskytnuté pravdivé informácie ohľadom financií spoločnosti Kultúrneho domu Andreja Hlinku a. s. k 31.12.2021 v súlade so zákonom o účtovníctve.

V Ružomberok 20.4.2022

Predseda DR
Stolárová Adriana

4. SPRÁVA PREDSTAVENSTVA

Správa predstavenstva spoločnosti Kultúrny dom A. Hlinku a. s. Ružomberok za rok 2021

Predstavenstvo spoločnosti KDAH a. s. pracovalo v zložení:

- Ing. Milan Šlávka – predseda
- Mgr. Martin Hromada – člen
- Ing. Roman Zach – člen

Hlavným predmetom činnosti KDAH a. s. je organizácia kultúrnych podujatí a zabezpečovanie výkonu činností jednotlivých stredísk spoločnosti. Zároveň KDAH a. s. vykonáva správu, údržbu a prevádzku nehnuteľností vo vlastníctve Mesta Ružomberok. Keďže hlavnou činnosťou spoločnosti je kultúrna a mediálna činnosť, na zabezpečenie jej chodu a vzhľadom na spoločenský význam a dosah jej pôsobenia je nutné ju zo strany mesta dotovať.

Chod spoločnosti bol vo významnej miere ovplyvnený pandemickou situáciou, ktorá väčšinu roka ochromila jej fungovanie. Realizácia kultúrnych podujatí (pravidelných aj nepravidelných) bola značne obmedzená, činnosť jednotlivých kultúrnych domov v mestských častiach bola väčšinou značne paralyzovaná, činnosť ďalších stredísk bola pri obmedzenej návštevnosti neefektívna.

Predstavenstvo sa pravidelne schádzalo na pravidelných mesačných poradách (okrem mesiaca júl) raz do mesiaca, väčšinou v jeho poslednom týždni. V čase úplného alebo aspoň čiastočného fungovania spoločnosti bolo obsahom týchto porád ekonomické hodnotenie jednotlivých stredísk, medziročné ekonomické porovnania uplynulého obdobia. Vždy sa hľadali možnosti zefektívnenia a racionalizácie chodu spoločnosti. Úlohy vyplývajúce zo zasadnutí boli vždy prenesené do uznesení. Ich vykonanie bolo vždy kontrolované na ďalšom uznesení predstavenstva. Zo všetkých zasadnutí boli vyhotovované zápisnice, ktoré sú uložené v sídle spoločnosti. Predstavenstvo pravidelne hodnotilo aj obsahovú úroveň médií, ktoré pôsobia v rámci spoločnosti, bolo oboznamované aj s plánovaným programom kultúrnych podujatí, pokiaľ pandemická situácia dovoľovala ich konanie. Raz štvrťročne sa konalo spoločné stretnutie s dozornou radou, mnohé problémy sa riešili aj operatívne spolu s riaditeľom spoločnosti mimo zasadnutí predstavenstva. Členovia predstavenstva sa zúčastnili aj Valného zhromaždenia spoločnosti.

Obvyklý chod spoločnosti bol ako už bolo vyššie uvedené značne narušený pandemickou situáciou, predstavenstvo riešilo všetky problémy súvisiace s touto problematikou – hygienické opatrenia, vysporiadanie sa z uzavretím jednotlivých stredísk a prevádzok, ekonomické racionalizačné opatrenia. Spolu s vedením spoločnosti hľadalo všetky cesty k rôznym podporným opatreniam, konzultovalo prístup k týmto mechanizmom aj s Úradom práce ako aj inými štátnymi orgánmi.

Všetky ekonomické ukazovatele sú podrobne rozobraté vo Výročnej správe, ktorá rozoberá činnosť spoločnosti po jednotlivých strediskách. Účtovný hospodársky výsledok za rok 2021 je strata vo výške 168 634 €. Je to oproti predchádzajúcemu roku značne vyššie číslo, značný vplyv na jeho výšku má výpadok tržieb v dôsledku pandemických opatrení. Treba spomenúť aj fakt, že spoločnosť sa nevenuje len organizovaniu kultúrnych podujatí, čo by malo byť jej prioritou, ale jej fungovanie a ekonomiku ovplyvňuje vykonávanie správy, údržby a prevádzkovanie viacerých budov, ktoré sú vo vlastníctve Mesta. Predstavenstvo viackrát na svojich zasadnutiach vyslovilo názor, že spôsob usporiadania vzťahov medzi Mestom a KDAH a. s. nepovažuje za ideálny. V roku 2021 však nedošlo na úrovni Mesta zatiaľ k žiadnemu rozhodnutiu, či má spoločnosť fungovať v doterajšej forme (ale so zmenenými vzťahmi), alebo

vo forme príspevkovej organizácie. Toto rozhodnutie zrejme padne až po komunálnych voľbách a naznačí ďalšie smerovanie spoločnosti

V Ružomberku dňa 12. IV. 2022

Ing. Milan Šlávka – predseda predstavenstva

Mgr. Martin Hromada – člen predstavenstva

Ing. Roman Zach – člen predstavenstva



5. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

IČO

3 6 0 1 0 4 5 6

SK NACE

9 0 . 0 4 . 0

Účtovná závierka

☒

riadna

☐

mimoriadna

☐

priebežná

Účtovná jednotka

☒

malá

☐

veľká

Za obdobie

Mesiac

Rok

od 0 1

2 0 2 1

do 1 2

2 0 2 1

od 0 1

2 0 2 0

do 1 2

2 0 2 0

Bezprostredne
predchádzajúce
obdobie

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒

Súvaha (Úč POD 1-01)

☒

Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)

☒

Poznámky (Úč POD 3-01)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K U L T Ú R N Y D O M A n d r e j a H l i n k u , a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

A . B e r n o l á k a

Číslo

1

PSČ

0 3 4 0 1

Obec

R u ž o m b e r o k

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý s ú d Ž i l i n a , o d d i e l S a , v l o ž k a č .
3 9 4 / L

Telefónne číslo

+ 4 2 1 9 1 5 3 9 3 6 8 6

Faxové číslo

Emailová adresa

p a l u g o v a @ k d a h . s k

Zostavená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 2 2

Schválená dňa:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový
záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



16010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD I-01

Označenie	STRANA AKTÍV	Č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
a	b	c					
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 182 660	2 175 358	2 007 302	2 174 719	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	4 088 815	2 170 012	1 916 803	2 023 874	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	5 043				
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04					
	2. Softvér (013) - /073, 091A/	05	5 043	5 043			
	3. Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06					
	4. Goodwill (015) - /075, 091A/	07					
	5. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (016, 01X) - /079, 07X, 091A/	08					
	6. Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09					
	7. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10					
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	4 081 772	2 164 969	1 916 803	2 023 874	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	16 709		16 709	16 709	
	2. Stavby (021) - /081, 092A/	13	3 599 275	1 716 153	1 883 122	1 973 105	
	3. Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí (022) - /082, 092A/	14	465 788	448 816	16 972	34 060	
	4. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15					
	5. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16					
	6. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17					
	7. Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18					
	8. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19					
	9. Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20					
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21					
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22					
	2. Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23					
	3. Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24					
	4. Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25					
	5. Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26					
	6. Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27					
	7. Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 065A, 065A) - /096A/	28					
	8. Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 068A, 068A) - /096A/	29					
	9. Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30					
	10. Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31					

Súvaha Úč POD 1-01

86010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Označenie	STRANA AKTIV	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
a	b	c					
11. Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/		32					
B. Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71		33	88 624	5 346	83 278	145 060	
B.I. Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)		34	2 697		2 697	2 952	
B.I.1. Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/		35	1 075		1 075	1 056	
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/		36					
3. Výrobky (123) - /194/		37					
4. Zvieratá (124) - /195/		38					
5. Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/		39	1 622		1 622	1 896	
6. Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/		40					
B.II. Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)		41					
B.II.1. Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)		42					
1.a. Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		43					
1.b. Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		44					
1.c. Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		45					
2. Čistá hodnota záskazy (316A)		46					
3. Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		47					
4. Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/		48					
5. Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 36XA) - /391A/		49					
6. Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)		50					
7. Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/		51					
8. Odložená daňová pohľadávka (481A)		52					
B.III. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)		53	30 609	5 346	25 263	90 760	
B.III.1. Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)		54	20 793	5 346	15 447	9 800	
1.a. Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		55					
1.b. Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		56					
1.c. Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/		57	20 793	5 346	15 447	9 800	
2. Čistá hodnota záskazy (316A)		58					



46010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 1-01

Označenie	STRANA AKTÍV	Č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto - časť 1	Korekcia - časť 2	Netto 2	Netto 3	
a	b	c					
3. /391A/	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 359A, 398A) - /391A/	61					
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62					
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	8 797		8 797		80 044
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64					
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	1 019		1 019		916
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66					
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67					
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68					
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69					
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70					
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	55 318		55 318		51 348
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	32 972		32 972		33 866
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	22 346		22 346		17 482
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	7 221		7 221		5 785
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75					
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	3 182		3 182		3 232
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77					
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	4 039		4 039		2 553



Označenie	STRANA PASÍV	Č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	4	5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 007 302	2 174 719
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 813 604	1 982 238
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	3 319 392	3 319 392
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	3 319 392	3 319 392
	2. Zmena základného imania +/- 419	83		
	3. Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/+353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	70	70
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedieliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	70	70
	2. Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89		
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
	2. Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z premenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z premenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
	2. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95		
	3. Oceňovacie rozdiely z premenenia pri zlučení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	-1 337 224	-1 333 208
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
	2. Neutradená strata minulých rokov (-/-429)	99	-1 337 224	-1 333 208
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	-168 634	-4 016
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	151 383	141 205
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	103 482	85 896
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
	2. Čistá hodnota záväzkov (316A)	107		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
	5. Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	157	
6.	Dlhodobé prijaté preddávky (475A)	111		



16010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Strana úč POD 1-01

Ornásenie a	STRANA PASÍV b		Č.r. c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)		112			
8.	Vydane dlhopisy (473A/-/255A)		113			
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)		114		1 311	794
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)		115		16 535	
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)		116			
12.	Odložené daňové záväzky (481A)		117		85 479	85 102
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120		118			
B.II.1.	Základné rezervy (451A)		119			
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)		120			
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)		121			
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)		122		44 307	53 709
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)		123		9 085	12 475
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)		124			
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)		125			
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)		126		9 085	12 475
2.	Čistá hodnota záväzkov (316A)		127			
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)		128			
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)		129			
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)		130			
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)		131		24 182	18 846
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)		132		7 533	17 996
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)		133		3 318	4 154
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)		134			
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)		135		209	238
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138		136		3 594	1 600
B.V.1.	Základné rezervy (323A, 451A)		137		1 994	
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)		138		1 600	1 600
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)		139			
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 243, 24X, 473A, 475A)		140			
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)		141		42 315	51 276
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)		142			
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)		143		10 605	3 221
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)		144		14 196	24 760

Označenie a	STRANA PASÍV		Č.r. c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	b			4		5
4. Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)			145	17 514		23 295



18010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Súvaha Úč POD 2-01

Označenie	Text	Č. r.	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
*	Čistý obrát (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	198 532	244 283
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	680 752	867 578
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	45 000	29 216
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	153 532	215 067
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	482 220	623 295
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	848 566	866 343
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	22 378	13 505
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	71 557	79 712
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	99 008	119 900
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	533 870	525 039
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	390 290	385 522
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	132 655	125 670
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	10 925	13 847
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	7 417	7 030
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	107 071	111 099
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	107 071	111 099
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohládkam (+/-) (547)	25	373	734
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	6 892	9 324
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	-167 814	1 235
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	5 589	31 166
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	41	
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		

8 / 9



Súvaha Úč POD 2-01

16010456 KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.

Označenie	Text	Č.r.	Skutočnosť	
			Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	41	
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	484	502
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		142
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		142
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	464	360
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	-443	-502
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	-168 257	733
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	377	4 749
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	377	4 749
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	-168 634	-4 016



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2021

zostavené podľa Opatrenia č. MF/23378/2014-74 (FS č. 12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1) Názov a sídlo účtovnej jednotky, dátum jej založenia a dátum jej vzniku,

obchodné meno:	KULTÚRNY DOM Andreja Hlinku, a.s.
IČO:	36010456
sídlo účtovnej jednotky:	A. Bernoláka 1, 034 01 Ružomberok
dátum založenia:	24.9.1996
dátum vzniku:	30.9.1996
zapísaná do obchodného registra:	Okresného súdu Žilina
oddiel, vložka:	Sa, 394/L
opis vykonávanej činnosti	Činnosť kultúrnych a umeleckých zariadení, premietanie filmov, reklamné činnosti, občianska inzercia, technické služby súvisiace s produkciou filmov, alebo videozáznamov, prieskum trhu verejnej mienky, televízne vysielanie, vydávanie časopisov a iných periodických a neperiodických publikácií, vydávanie novin, lokálne digitálne vysielanie televíznej programovej tvorby

2) Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky:

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2020 bola schválená riadnym valným zhromaždením dňa 15.06.2021.

3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka je zostavená ako riadna za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021 podľa slovenských právnych predpisov.

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek:

- a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, Mesto Ružomberok
- b) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a), Mesto Ružomberok
- c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b), Mesto Ružomberok, Námestie A. Hlinku č.1, 034 01 Ružomberok
- d) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov (IFRS / EÚ)
 2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek. Spoločnosť nemá povinnosť zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	37	36
z toho počet riadiacich pracovníkov	1	1



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Článok II - INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to o
1. celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých boli osobám uvedeným v písmene a) záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.
- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.

Článok III - INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

- 1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nespĺnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 zákona.
Účtovná závierka spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so Zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.
- 2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.
- 3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.
- 4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti. Uvádza sa najmä :
obstarávacia cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov,

1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovozná prirážka, preprava, montáž, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov ani kurzové rozdiely.
Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom sa oceňuje reálnou hodnotou. Napríklad bezodplatne nadobudnutý majetok alebo majetok novo zistený pri inventarizácii.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3	6	0	1	0	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	4	3	1	3	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2. Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, recyklačný fond, poistné, provízie a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda váženého aritmetického priemeru (alebo FIFO).

Účtovná jednotka pri oceňovaní rovnakého druhu zásob používa metódu váženého aritmetického priemeru.

Účtovná jednotka nakupované zásoby účtuje spôsobom A.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu.

Zásoby obstarané bezodplatne alebo novozistené pri inventarizácii sa oceňujú reálnou hodnotou.

3. Zákazková výroba a zákazková výstavba nehnuteľností určenej na predaj

Zákazková výroba sa vykazuje použitím metódy stupňa dokončenia zákazky (angl. percentage-of-completion-method). – spoločnosť neúčtuje o zákazkovej výrobe.

4. Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou, pri odplatnom nadobudnutí obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa znižuje o opravné položky na pochybné a nedobytné pohľadávky.

5. Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Rezervy

Rezervy sa zaučtujú vtedy, keď existuje právna alebo konštruktívna povinnosť ako výsledok minulých udalostí, je pravdepodobné, že bude treba použiť zdroje, ktoré predstavujú ekonomické úžitky, aby sa vysporiadala povinnosť a je možné spoľahlivo odhadnúť sumu povinnosti. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami.

Spoločnosť vytvorila rezervu na overenie účtovnej závierky a Výročnej správy v celkovej výške 1.600,00 EUR a rezervu na nevyčerpanú dovolenku + odvody vo výške 1994,29 EUR.

8. Záväzky

Záväzky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou, pri ich prevzatí obstarávacou cenou.

9. Odložené dane

Odložené dane sa vyčísľujú na základe všetkých dočasných rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti a možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

10. Daň z príjmov splatná

Podľa zákona o daniach z príjmov sa splatná daň z príjmov vypočítava z účtovného zisku pri sadzbe 21%, po úpravách o niektoré položky na daňové účely.

11. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

12. Deriváty

Spoločnosť neeviduje deriváty.

13. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Spoločnosť nemá majetok zabezpečený derivátmi.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

14. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci

Spoločnosť má v nájme nebytové priestory. Zmluva na prenájom nebytových priestorov v Černovej je uzavretá na dobu neurčitú a nájomné za rok 2021 je vo výške 2599 EUR. Zmluva na prenájom nebytových priestorov v Ružomberku je uzatvorená na dobu určitú do 31.12.2100 a výška nájomného za rok 2021 je 3280 EUR.

- a) určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku,

Použitie odhadov a úsudkov

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby sa urobili úsudky, odhady a predpoklady, ktoré ovplyvňujú aplikáciu účtovných metód a účtovných zásad a hodnotu vykazovaného majetku, záväzkov, výnosov a nákladov. Odhady vychádzajú zo skúseností z minulých období.

Zníženie hodnoty majetku a opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravné položky sa zrušia alebo zmení sa ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty majetku.

Zníženie hodnoty dlhodobého majetku a zásob

Spoločnosť ku dňu zostavenia účtovnej závierky sleduje aj indikátory, ktoré by mohli viesť k zníženiu hodnoty majetku. Ak existujú, potom sa odhadnú predpokladané budúce ekonomické úžitky z daného majetku.

Opravné položky vykázané v predchádzajúcich obdobiach sa prehodnocujú k dátumu účtovnej závierky. Opravná položka sa zruší, ak došlo k zmene predpokladov použitých na určenie predpokladaných ekonomických úžitkov z daného majetku. Opravná položka sa zruší len v rozsahu, v akom účtovná hodnota majetku neprevyšuje tú účtovnú hodnotu, ktorá by bola stanovená po zohľadnení odpisov, ak by opravná položka nebola vykázaná.

- b) určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv,

Spoločnosť záväzky oceňuje menovitou hodnotou. Ocenenie rezerv bude vychádzať z odborného odhadu.

- d) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou, a to:

1. určenie ocenenia reálnou hodnotou, pričom sa uvádza aplikácia reálnej hodnoty podľa zákona; pri kvalifikovanom odhade sa uvádza stanovenie významných predpokladov slúžiacich ako základ modelov a postupov ocenenia,
2. pre každú kategóriu finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom sa uvádza reálna hodnota a údaj o tom, v akej sume sa zmeny reálnej hodnoty zahrnú do výkazu ziskov a strát a v akej sume sa zahrnú vo vlastnom imaní ako oceňovacie rozdiely,
3. pre každý druh derivátových finančných nástrojov informácie o rozsahu a podstate týchto nástrojov vrátane hlavných podmienok a okolností, ktoré môžu ovplyvniť sumu, časový priebeh a mieru istoty budúcich peňažných tokov,

Spoločnosť nemá finančné nástroje.

- e) určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi, a to:

1. pre každý druh derivátových finančných nástrojov sa uvádza reálna hodnota týchto finančných nástrojov, ak sa môže spoľahlivo určiť ako trhová cena a informácia o rozsahu a charaktere týchto nástrojov,
2. pri dlhodobom finančnom majetku, ktorý sa vykazuje vo vyššej hodnote ako je jeho reálna hodnota, sa uvádza
 - 2a. účtovná hodnota a reálna hodnota za jednotlivé položky majetku alebo skupiny týchto jednotlivých položiek majetku,
 - 2b. dôvod pre nezníženie účtovnej hodnoty vrátane povahy dôkazov pre predpoklad, že sa účtovná hodnota opätovne dosiahne,

Spoločnosť nemá finančné nástroje.

- f) stanovenie metódy vlastného imania,

Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
 DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

- g) tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,

Druh majetku	Doba odpisovania	Odpisová sadzba	Odpisová metóda účtovných odpisov
Softvér	4	25%	rovnomerná
Budovy a stavby	40	2,5%	rovnomerná
Stroje a zariadenia	6	16,66%	rovnomerná
Dopravné prostriedky	4	25%	rovnomerná
Inventár	6	16,66 %	rovnomerná

- h) informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie.

- 5) *Informácia o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.*

Spoločnosť v roku 2021 neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Článok IV - INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLJÚ A DOPŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

- 1) K dlhodobému nehmotnému majetku, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill sa uvádza dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty.
Spoločnosť neúčtuje o goodwill.

- 2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi, pričom sa uvádza forma zabezpečenia a zmena reálnej hodnoty v priebehu účtovného obdobia. Pre každý druh derivátov sa uvádza informácia o rozsahu a povahe týchto derivátov vrátane významných podmienok, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a mieru istoty budúcich peňažných tokov a v tabuľkovej forme informácia zobrazujúca pohyby v oceňovacích rozdieloch z ocenenia reálnou hodnotou počas účtovného obdobia.
Spoločnosť nemá náplň pre túto položku.

- 3) Informácie o záväzkoch, a to o
a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
Spoločnosť neviduje záväzky s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.
b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opíše a spôsoboch zabezpečenia záväzkov.

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky zabezpečené záložným právom	0	0
Záväzky zabezpečené zabezpečovacím prevodom vlastníckeho práva	0	0
Celková suma zabezpečených záväzkov	0	0

- 4) Informácie o vlastných akciách, a to o
a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
b) informáciách, ktorými sú
1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
2. počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
c) počte, menovitej hodnote a protihodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.
Spoločnosť nemá obsahovú náplň k bodu 4).
- 5) Kapitálový fond z príspevkov podľa paragrafu 123 ods.2 a paragrafu 217a Obchodného zákonníka.
Spoločnosť v roku 2021 a v roku 2020 netvorila kapitálový fond z príspevkov.
- 6) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.
Spoločnosť neviduje takéto položky.
- 7) Spoločnosť neúčtuje o odloženej daňovej pohľadávke k daňovej strate za roky 2021,2020,2019,2018 vo výške 51.643,37 EUR z dôvodu, že nie je predpoklad, že spoločnosť bude v nasledujúcich obdobiach dosahovať zisk.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3	6	0	1	0	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

 DIČ

2	0	2	0	4	3	1	3	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8) **Článok V - INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH**

- 1 a) opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,
Spoločnosť nemá podmienený majetok.
- 1 b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto podmienenými záväzkami sú
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.
Spoločnosť nemá podmienené záväzky.
- 2) Ostatné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy.
Spoločnosť nemá obsahujú náplň pre túto položku.
- 3) Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcí, odpísaných pohľadávkach a podobne.
Spoločnosť nevedie majetok na podsúvahových účtoch.



Poznámky Úč PODV3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

H. Výnosy

a) suma tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky a hlavných oblastí odbytu,

Oblasť odbytu	Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad A)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad B)		Typ výrobkov, tovarov, služieb (napríklad C)	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	f	g
Prenájom +služby spojené s prenájomom	46 892	76 582				
Tržby kina	63 609	84 734				
Predaj tovaru	45 000	29 216				
Tržba – noviny (predaj, predplatné, inzercia)	15 698	19 641				
Tržby z kultúrnych podujatí	13 635	12 802				
Tržby – mestská televízia	909	1 306				
Výlep plagátov + informačné tabule	2 394	4 721				
Tržba za kultúrne poukazy	0	1 398				
Ostatné služby	10 395	13 883				
Spolu	198 532	244 283				

b) opis a suma ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti,

c) opis a suma významných položiek finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov; osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,

d) suma položiek výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah a lebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a ich opis a suma položiek výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období a ich opis.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:		
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	482 220	623 295
Dotácia od Mesta	450 000	501 000
Dotácia EUROPA CINEMAS	5 157	8 133
Dotácia od Mesta – min. obdobie	564	564
Dotácia z Ministerstva hospodárstva	0	77 136
Náhrada škody		208

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
 DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Dotácia od OOCR L.Mikuláš	10 570	10 790
Ostatné výnosy – podpora návštevnosti - AVF	5 578	11 581
Ostatné dotácie – redigitalizácia kina	0	3 532
Ostatné dotácie – ozvučenie kina	7 500	7 500
Ostatné dotácie – ozvučenie priestorov Veľkej dvorany – II.etapa	2 500	2 500
Ostatné výnosy	351	351
Finančné výnosy, z toho:	41	0
<i>Kurzové zisky, z toho:</i>		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	<i>41</i>	
úroky		
Výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

- g) *suma čistého obratu podľa § 19 ods. 1 písm. a) druhého bodu zákona, pričom osobitne sa uvádza suma a opis iných výnosov súvisiacich s bežnou činnosťou, ktorú účtovná jednotka vykonáva ako svoju bežnú prevádzkovú činnosť súvisiacu s predmetom podnikania a ktorá vplýva na schopnosť účtovnej jednotky generovať peňažné prostriedky a ekvivalenty peňažných prostriedkov v budúcnosti, napr. úrokové výnosy, dividendy a výnosy z predaja finančného majetku.*

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		
Tržby z predaja služieb	153 532	215 067
Tržby za tovar	45 000	29 216
Výnosy zo zákazky		
Výnosy z nehnuteľností na predaj		
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou		
Čistý obrat celkom	198 532	244 283



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6

DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

I. Náklady

- a) opis a suma významných položiek nákladov za poskytnuté služby,
b) opis a suma významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,
c) opis a suma významných položiek finančných nákladov a celková suma kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka,
d) opis a suma položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa bežného účtovného obdobia a položiek nákladov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, týkajúcich sa predchádzajúcich účtovných období,
e) opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo auditorskou spoločnosťou, uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia individuálnej účtovnej závierky, súvisiace auditorské služby, daňové poradenstvo a ostatné neauditorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo auditorskou spoločnosťou.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	99 008	119 900
Náklady voči audítorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:	1 600	1 600
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	1 600	1 600
iné uisťovacie auditorské služby		
súvisiace auditorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neauditorské služby		
Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:	97 408	118 300
Požičovné filmy	31 137	40 861
honoráre	1 041	1 794
Umelec	17 048	19 571
Tlač novín (Ružomerský hlas)	13 516	13 867
Nájomné	6 186	6 286
Telefónne poplatky	3 932	4 221
Poštovné, prepravné	1 084	1 247
Opravy a údržba	5 492	3 134
Technické zabezpečenie a ozvučenie kultúrnych podujatí	2 220	6 660
Reklama, propagácia	0	150
Ostatné služby	15 752	20 509
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	6 892	9 324
Poplatky SOZA, LITA	635	843
Poistenie majetku, áut (PZP, havarijné poistenie)	3 657	3 651
Poplatky Audiovizuálny fond	763	1 013
Členské príspevky	440	480
Ostatné	1 397	3 337
Finančné náklady, z toho:	484	502
Kurzové straty, z toho:	0	0
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	0



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:	484	502
Nákladové úroky		142
Bankové poplatky	484	360
Náklady, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, z toho:		

N. Ekonomické vzťahy účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to

1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transfery, know-how, úver, pôžička, výpomoc, záruka,
2. významná charakteristika obchodu, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,

06 – dotácie – 450 564 EUR
03 – poskytnutie služby – 17 140 EUR
11 – iný obchod – dane a poplatky – 6 995 EUR
01 – kúpa – tovar + materiál – 591 EUR
01 – kúpa – služby 1 453 EUR
01 – kúpa – energie, vodné 4 607 EUR

b) obchody podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane okrem informácií o týchto obchodoch, ktoré sa v súlade s požiadavkami na uvádzané informácie podľa § 3 ods. 1 uvádzajú samostatne,

Kód druhu obchodu	Druh obchodu:	Kód druhu obchodu	Druh obchodu:
01	kúpa	07	know -how
02	predaj	08	úver, pôžička
03	poskytnutie služby	09	výpomoc
04	obchodné zastúpenie	10	záruka
05	licencia	11	iný obchod.
06	transfer		



Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO

3	6	0	1	0	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	4	3	1	3	2	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Článok VI - UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát:

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky, s uvedením dôvodu týchto zmien,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- c) zmena spoločníkov účtovnej jednotky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- d) prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- e) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- f) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
V spoločnosti neboli vydané dlhopisy a iné cenné papiere.
- g) zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky,
V spoločnosti nenastali uvedené zmeny.
- h) získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky a pod.
Spoločnosť nezískala a ani jej neboli odobraté licencie a iné povolenia.

Poznámky Úč PODV 3 - 01

IČO 3 6 0 1 0 4 5 6
DIČ 2 0 2 0 4 3 1 3 2 5

Článok VII - OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácia o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
 - c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.*Spoločnosti nebolo udelené také právo.*
- 2) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu, a ktorej čistý obrat za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie bol väčší ako 250 000 000 eur, sa uvedú aj informácie o
 - a) zložení a výške základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach s uvedením druhu akcie, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní alebo hodnote a percentuálnej výške podielov na základnom imaní a s nimi spojených hlasovacích právach,
 - b) cenných papieroch vo vlastníctve orgánov verejnej moci a iných osôb, v ktorých má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, s ktorými je spojené právo na výmenu za akcie, napríklad konvertibilné dlhopisy,
 - c) výške dotácií a návratných finančných výpomocí,
 - d) prijatých úveroch, poskytnutých prečerpaniach úverov, prijatých kapitálových príspevkoch s uvedením úrokových sadzieb a o podmienkach poskytnutia úveru a zárukách poskytnutých účtovnou jednotkou,
 - e) zárukách poskytnutých orgánom verejnej moci a zárukách poskytnutých inou účtovnou jednotkou, v ktorej má orgán verejnej moci väčšinový podiel na hlasovacích právach, podmienkach ich poskytnutia a nákladoch na ich získanie,
 - f) vyplatených dividendách a výške nerozdeleného zisku,
 - g) iných formách prijatej štátnej pomoci, najmä odpustenie súm, ktoré účtovná jednotka dlhuje štátu alebo inému subjektu verejnej správy.*Spoločnosť nemá činnosť zaradenú do kategórie priemyselnej výroby podľa osobitného predpisu.*
- 3) V poznámkach účtovnej jednotky, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona sa uvedú aj informácie o finančných vzťahoch medzi orgánom verejnej moci a účtovnou jednotkou, a to o:
 - a) náhradách strát z hospodárskej činnosti účtovnej jednotky,
 - b) peňažných vkladoch a nepeňažných vkladoch,
 - c) nenávratných finančných príspevkoch alebo pôžičkách za zvýhodnených podmienok,
 - d) finančných výhodách, ktorými sú napríklad nevymáhanie pohľadávky voči účtovnej jednotke,
 - e) vzdaní sa dividend alebo podielov na zisku,
 - f) poskytnutých náhradách za finančné povinnosti uložené orgánom verejnej moci.*Spoločnosť nemá obsahovú náplň pre túto položku.*