

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 5 8 7 8 1 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1
IČO 3 6 0 0 6 9 1 2	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 6 2 . 0 9 .			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V I S S l o v e n s k o , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica V y s o k o š k o l á k o v	Číslo 3 3 / B
PSC 010 08	Obec Ž i l l i n a
Číslo telefónu 0 / +420377457327	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa v l a s t i m i l . b u r e s @ v i s p l z e n . c z	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov: 4

4. Informácie o prijatých postupoch

Základné účtovné metódy použité pri zostavovaní tejto individuálnej účtovnej závierky sú opísané nižšie. Tieto metódy sa uplatňujú konzistentne počas všetkých účtovných období, ak nie je uvedené inak.

V časti o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach sa uvádzajú informácie o:

- a) splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti,
 - b) zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky,
 - c) spôsobe oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov.
1. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek:
 - a) nehmotný dlhodobý majetok nakupovaný - nemáme
 - b) nehmotný dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou - nemáme
 - c) hmotný dlhodobý majetok nakupovaný - obstarávacími cenami (náklady súvisiace s obstaraním ani aktivované úroky neboli)
 - d) hmotný dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou - nemáme
 - e) finančné investície - nemáme
 - f) zásoby nakupované - nemáme
 - g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - nemáme
 - h) pohľadávky - cenou vystavenia
 - i) finančný majetok - nemáme
 - j) prechodné účty aktív - neboli použité
 - k) rezervy - netvoríme
 - l) záväzky - cenou vystavenia u tuzemských, u zahraničných cenou vystavenia prepočítanou platným kurzom ECB (bol použitý ročný kurz)
 - m) prechodné účty pasív - boli použité výnosy budúcich období
 - n) spôsob ocenenia darovaného majetku - nemáme
 - o) spôsob ocenenia majetku nadobudnutého privatizáciou alebo kúpou cez Fond národného majetku - nemáme
 2. Spôsob zostavenia odpisových plánov:

Spoločnosť vedie pre dlhodobý majetok daňové i účtovné odpisy. Pri zahájení odpisov volí taký spôsob odpisovania (rovnomerný alebo zrýchlený), aby daňové odpisy čo najlepšie vyjadrovali skutočný stav majetku (tj. aby boli v zhode s odpismi účtovnými).

DHDM: rozhodnutím VZ je sem zahrňovaný majetok so zaobstarávacou cenou vyššou ako 100 eur. Doba odpisu - v roku zaobstarania.

DNDM: rozhodnutím VZ je sem zahrňovaný nehmotný majetok so zaobstarávacou cenou vyššou ako 100 eur. Doba odpisu - v roku zaobstarania.

Odpisy sa vykonávajú 1x ročne na konci účtovného obdobia a vyúčtujú sa teda vo 4. štvrtroku.
 3. Zásady pre tvorbu opravných položiek - netvoríme
 4. Prepočet údajov v cudzích menách na tuzemskú menu - vychádza z pevného ročného kurzu ECB k 31.12. predchádzajúceho roka. Zostatok záväzkov v cudzej mene bol prepočítaný kurzom ECB k dňu účtovnej závierky.
 5. Zmeny postupov účtovania nenastali. Firma je od 1.12.2004 platiteľom DPH.