

Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2021

Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

a) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	humancraft s. r. o.
Sídlo:	Tolstého 5, Bratislava - mestská časť Staré Mesto 811 06
Dátum založenia:	22.04.2021
Dátum vzniku:	22.04.2021

Do obchodného registra bola spoločnosť zapísaná 22.04.2021 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka 153211/B).

2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť **nie je** súčasťou konsolidovaného celku

3. Informácie o počte zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Článok II Informácie o prijatých postupoch

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. V účtovnom období 2021 spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok	Obstaravacia cena
Dlhodobý hmotný majetok	Obstaravacia cena
Dlhodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
Zásoby obstarané kúpou	Obstaravacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastne naklady
Vlastné pohľadávky	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky	Menovitá hodnota
Krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
Závazky vrátane rezerv	Menovitá hodnota
Dlhopisy	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery	Menovitá hodnota
Derivátové operácie	Menovitá hodnota

3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Odpisová skupina	Doba odpisovania
1	4
2	6
3	8
4	12
5	20
6	40

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovanýmajetok	Číslo účtu	Doba odpisovania (počet rokov)	Odpisová sadzaba (%)
--	------------	--------------------------------	----------------------

4) Významné zmeny účtovných zásad a účtovných metód

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: **Neuskutočnila sa**

5) Informácie o poskytnutých dotáciách

Spoločnosť doposiaľ nemala a nežiadala o dotácie zo štátneho rozpočtu.

6) Opravy významných chýb minulých účtovných období

Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: – **Nie sú**

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, **ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. – **Nie sú**

2) Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

3) Informácie o vlastných akciách.

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

- a) Informácie o poskytnutých zárukách alebo inom zabezpečení pre členov orgánov
- b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov
- c) Informácie o hlavných podmienkach, na základe ktorých boli záruky poskytnuté
- d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ žiadne záruky, zabezpečenia, pôžičky ani žiadne finančné prostriedky na súkromné plnenia.

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to: a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: - **Neúčtovala**

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: - **Nemá**

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom: - **Neúčtovala**

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: - **Neúčtovala**

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o :

- a) všetkých formách prijatej náhrady,
- b) účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov,
- c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Spoločnosti **nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo**, ktorým jej bolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom prijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.