

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 4 1 1 7 4 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 5 3 5 5 2 4 6 6			Za obdobie
SK NACE 8 2 . 1 1 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

N e w e x , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Č e r n y š e v s k é h o	Číslo 1 0
PSČ 851 01	Obec B r a t i s l a v a - m e s t s k á č a s t ' P e t r
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej spoločnosti

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

- 1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po zvierkovaní dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.
- 2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, zaťažení, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodov ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, zaťažení, vlastníctva a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastkach účtovnej zvierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách:
- 3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvažujú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a opravenia, podnikové kombinácie, zväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente):
- 4) Spôsob určenia hodnotenia majetku a zaťažení (vrátane rozhodnutí o odhadov):
- a) Spôsob hodnotenia majetku a zaťažení (§ 25 ZoU):
- C. Na zovšeobecnenie Spôsob hodnotenia
1. Dlhodobý nehmotný majetok externe ku penzi: Obstaraná cena
 2. Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený: Vlastne na klady
 3. Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom): Reálna hodnota
 4. Dlhodobý hmotný majetok externe ku penzi: Obstaraná cena
 5. Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený: Vlastne na klady
 6. Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom): Reálna hodnota
 7. Dlhodobý finančný majetok: Obstaraná cena
 8. Za soby obstarané ku penzi: Obstaraná cena
 9. Za soby vytvorené vlastnou činnosťou: Vlastne na klady
 10. Za soby obstarané inak (darom): Reálna hodnota
 11. ZV a za kazkova výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj: Menovitá hodnota
 - 12.1. Vlastne pohľadávky: Menovitá hodnota
 - 12.2. Ku penzi pohľadávky: Obstaraná cena
 13. Krátkodobý finančný majetok: Obstaraná cena
 14. Časové rozlíšenie na strane aktív suvahy: Menovitá hodnota
 15. Za va zky, vrátane rezerv, dlhopisov, požičiaviek a uverov: Menovitá hodnota
 16. Časové rozlíšenie na strane pasív suvahy: Menovitá hodnota
 17. Deriváty: Menovitá hodnota
 18. Majetok a za va zky zabezpečené derivátmi: Menovitá hodnota
 19. Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenájatej veci: Obstaraná cena
 20. Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov: Menovitá hodnota
- b) Trvale zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodne zníženie hodnoty majetku je účtované formou opravnej položky stanovenej odborným odhadom bonity klienta.
- c) Za va zky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou za va zkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich uhradu.
- d) Určenie hodnotenia finančných na strojov alebo majetku, ktorý nie je finančný na strojov pri oceňovaní reálnou hodnotou:
- e) Určenie hodnotenia finančných na strojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:
- g) Tvorba odpisov hospodárstva pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:
- Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok číslo doba účtovnej odpis.
- (počet odpisov sadzba rokov) (%)
- Software 013 4 25
 Ostatný DNM 019 4 25
 Stavby 021 25 4
 Pôžitkové príslušenstvom 022.A 5 20
 Dopravné prostriedky 023 7 14,3
 Ostatné stroje 022.A 7 14,3
 Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 5 20

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát