

Výročná správa Nadácie mesta Bratislavy za rok 2021

Obsah

1. Príhovor správkyni.....	3
2. O Nadácii.....	4
3. Činnosť Nadácie v roku 2021.....	6
4. Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2021.....	27
5. Zmluvné vzťahy Nadácie mesta Bratislavy.....	27
6. Rozpočet Nadácie na rok 2021.....	28
PRÍLOHY.....	31

1. Príhovor správkyne

Nadácia mesta Bratislavy vstúpila do druhého roka svojej existencie s cieľom rozvíjať zámery, na základe ktorých ju Hlavné mesto SR Bratislava v roku 2019 založilo: systematickú podporu nezriaďovaných bratislavských kultúrnych a komunitných aktérov a fyzických osôb v spolupráci s expertami a expertkami v hodnotiacich komisiách, ktorí dokážu garantovať odbornosť pri rozdeľovaní verejných finančných zdrojov. Trojstupňový nadačný mechanizmus (programový koordinátor, hodnotiaca komisia, správna rada) zabezpečuje transparentnosť a nezávislú kontrolu od okamihu, kedy je žiadosť do Nadácie mesta Bratislavy podaná.

Súčasne otvorenosť a flexibilita nadačného mechanizmu voči nepredvídateľným okolnostiam vo vonkajšom prostredí akou bola aj pandémia, umožňuje priliehať reagovať na novovzniknuté potreby z kultúrneho a komunitného prostredia a prispievať tak k udržateľnosti ich existencie. Nová oblasť podpory v grantovom programe KULTÚRA – Rozvoj kapacít organizácií bola práve reakciou na situáciu, kedy sa kultúrne organizácie od produkcie výstupov mohli zamerať smerom dovnútra a hľadať spôsoby ako upraviť svoje vnútorné mechanizmy, tak aby sa stávali odolnejšími.

Pandémia rovnako ovplyvnila trávenie voľného času obyvateľov a obyvateľiek, keď boli nútení zdržiavať sa častejšie v okolí svojich domov – v bratislavských verejných priestoroch, z ktorých boli mnohé dlhodobo zanedbávané a ich chátrajúci stav zostával bez povšimnutia. V partnerstve s Metropolitným inštitútom Bratislavy rozšírila Nadácia možnosti pôvodnej grantovej výzvy Verejné priestranstvá. Pod upraveným názvom Funkčnejšie verejné priestory zabezpečila na základe memoranda o spolupráci bezplatné odborné konzultácie žiadateľom a žiadateľkám, tak aby ich pripravované projekty spĺňali čo najvyššie požiadavky, ktoré si realizácia vo verejnom priestore vyžaduje.

Druhý rok grantovej podpory umožnil Nadácii mesta Bratislavy získavať relevantnú spätnú väzbu k vyhodnocovaniu grantových programov, od zapojených odborníkov a odborníčok z hodnotiacich komisií, cez spätnú väzbu od príjemcov financií z formulárov záverečných správ a hlavne prostredníctvom kvantitatívnych dát z evidovaných žiadostí v elektronickom systéme e-grant. Nastavovanie výziev do ďalšieho obdobia sa tak opiera o údaje z predchádzajúceho roka ohľadom dopytu po jednotlivých oblastiach podpory, kvality podporených projektov v jednotlivých oblastiach a kategóriách, či pridelovania financií zodpovedajúceho daným cieľom vo výzvach.

Pri príprave programovej stratégie na ďalšie tri roky sa tak budeme vedieť v Nadácii mesta Bratislavy opierať o podrobné vyhodnocovanie z predchádzajúcich rokov. Veríme, že to posilní vnímanie nadácie ako stabilnej a rozpoznateľnej organizácie, ktorá prispieva k rozvoju bratislavského kultúrneho a komunitného prostredia v dialógu so všetkými jej aktérmi.

*Zuzana Ivašková
Bratislava, apríl 2022*

2. O Nadácii

Názov: Nadácia mesta Bratislavy

Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava

IČO: 52879151

Právna forma: nadácia

Dátum registrácie: 15.1.2020 (zaregistrovaná Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1224)

Nadačné imanie: 6 638 eur

Zakladateľ: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 00603481

Verejnoprospešný účel Nadácie

V súlade s Nadačnou listinou, schválenou uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019, verejnoprospešným účelom Nadácie mesta Bratislavy je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- c) realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- d) rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- e) ochranu a tvorbu životného prostredia,
- f) ochranu zdravia,
- g) ochranu práv detí a mládeže,
- h) rozvoj telovýchovy a športu

Orgány Nadácie

Orgány Nadácie sú:

- a) Správna rada
- b) Správca Nadácie
- c) Dozorná rada

Správna rada má 9 členov. Členov Správnej rady menuje zakladateľ v pomere: traja členovia sú z radov poslancov mestského zastupiteľstva, dvaja členovia z radov pracovníkov odborných útvarov mesta v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a štyria členovia z radov odbornej verejnosti. Pre členov z radov odbornej verejnosti platia požiadavky vymedzené nadačnou listinou.

Členovia a členky správnej rady z odborných útvarov mesta:

- Mgr. Jakub Kmeť (predseda)
- Mgr. art. Zora Jaurová

Členovia a členky správnej rady z radov poslancov a poslankýň mestského zastupiteľstva:

- Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá
- Ing. Matej Vagač
- Mgr. Gábor Grendel

Členovia a členky správnej rady z radov odbornej verejnosti:

- Mgr. art. Zuzana Hekel
- Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.
- Mgr. Lucia Pašková
- Mgr. Boris Strečanský

Správca Nadácie: Mgr. Zuzana Ivašková

Dozorná rada má 3 členov. Dozornú radu Nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa.

Členovia a členky Dozornej rady z radov poslancov a poslankyň mestského zastupiteľstva:

- Jana Poláčiková (predsedníčka)
- Ing. Peter Lenč
- PhDr. Radovan Jenčík

Programová stratégia – zámer, ciele, tematické oblasti

Nadáciu mesta Bratislavy založilo Hlavné mesto SR Bratislava s účelom naplňovať strategické verejné politiky mesta v špecifických segmentoch, predovšetkým za účelom výkonu časti dotačnej politiky mesta. Nadácia funguje v súlade s požiadavkami na verejné politiky 21. storočia s dôrazom na transparentnosť rozhodovania, otvorené dáta a odborný prístup.

Témy, ktoré tvoria hlavné programové smerovanie Nadácie, priamo vychádzajú zo strategických politík mesta.

Nadácia podporuje také oblasti, ktoré sú nevyhnutné pre udržateľný rozvoj Bratislavy ako kultúrneho centra Slovenskej republiky, ako aj tie, ktoré sú potrebné regulovať mestskou verejnou politikou: dostupnejší prístup ku kultúre a sociálna inklúzia, rozvoj komunit, vzdelávanie, environmentálna udržateľnosť a pod.

Pandémia covidu ešte viac zvýraznila veľké výzvy, ako sú demografické zmeny a ich dôsledky v podobe rozširovania miest, environmentálne otázky a boj proti zmene klímy, zachovanie sociálnej súdržnosti najmä v súvislosti s hospodárskymi a kultúrnymi zmenami, ochrana a zhodnocovanie architektonického a kultúrneho dedičstva. Odpoveďou na tieto výzvy je udržateľný urbánny rozvoj, v ktorom zohrávajú rovnocennú úlohu kultúra, sociálne otázky a životné prostredie ako aj podpora komunit a aktívneho občianstva.

Zámerom Nadácie je cielenou podporou prispieť k udržateľnému rozvoju mesta Bratislava, v napojení na výzvy, ktorým mesto čelí a prispieť k životaschopnosti demokratickej spoločnosti, umožňovaním participácie občanov na aktivitách života mesta.

3. Činnosť Nadácie v roku 2021

Činnosť Nadácie v roku 2021 vychádzala z Programovej stratégie Nadácie mesta Bratislavy 2020 – 2022. Správkyňa Nadácie vypracováva programovú stratégiu na tri roky a ročný plán činnosti a predkladá ich Správnej rade v spolupráci s odbornými útvarmi Hlavného mesta Bratislava, ktoré sú odbornými garantmi k jednotlivým témam.

Programové oblasti podpory sa delia na dva grantové programy KULTÚRA a KOMUNITY a jeden štipendijný program UMENIE. Nadácia počas jedného kalendárneho roka rozdeľuje finančné prostriedky na základe **dopytových výziev** po projektoch. Podľa potreby a odsúhlasení správnu radou Nadácie je možné grantové programy aktualizovať vzhľadom na naliehavé okolnosti.

Všetky informácie o činnosti Nadácie mesta Bratislavy, ako aj uvedené materiály boli zverejnené na webstránke: <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>.

Grantový rok 2021 v nadačných programoch

28.01.2021: vyhlásenie výziev v ŠP UMENIE a GP KULTÚRA - Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory

15.02.2021: vyhlásenie výziev v GP KOMUNITY - Komunitné aktivity, Komunitné priestory

18.02.2021: vyhlásenie výziev v GP KULTÚRA - Kultúrne podujatia, Rozvoj kapacít organizácií

26.02.2021: uzávierka výziev v ŠP UMENIE a GP KULTÚRA - Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory

15.03.2021 - 01.04.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v ŠP UMENIE

22.03.2021 - 08.04.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KULTÚRA - Tvorba a uvedenie diela

22.03.2021 - 09.04.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KULTÚRA - Kultúrne priestory

26.03.2021: vyhlásenie výzvy v GP KOMUNITY - Funkčnejšie verejné priestory

28.03.2021: uzávierka výziev v GP KULTÚRA - Rozvoj kapacít organizácií

29.03.2021: uzávierka výziev v GP KULTÚRA - Kultúrne podujatia

31.03.2021: uzávierka výziev v GP KOMUNITY - Komunitné aktivity, Komunitné priestory

15.04.2021: rozhodovanie o projektoch v ŠP UMENIE Správnu radou Nadácie mesta Bratislavy, v GP KULTÚRA - Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory

19.04.2021: zverejnenie výsledkov v ŠP UMENIE, GP KULTÚRA - Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne priestory

20.04.2021 - 04.05.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KOMUNITY- Komunitné aktivity, Komunitné priestory

21.04.2021 - 03.05.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KULTÚRA – Rozvoj kapacít organizácií

21.04.2021 - 07.05.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KULTÚRA - Kultúrne podujatia

30.04.2021: uzávierka výziev v GP KOMUNITY - Funkčnejšie verejné priestory

19.05.2021: rozhodovanie o projektoch v GP KULTÚRA - Kultúrne podujatia, Rozvoj kapacít organizácií a v GP KOMUNITY - Komunitné aktivity, Komunitné priestory
Správnou radou Nadácie mesta Bratislavy

20.05.2021 - 03.06.2021: posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou v GP KOMUNITY - Funkčnejšie verejné priestory

21.05.2021: zverejnenie výsledkov v GP KULTÚRA - Kultúrne podujatia, Rozvoj kapacít Organizácií a v GP KOMUNITY - Komunitné aktivity, Komunitné priestory

10.06.2021: rozhodovanie o projektoch v GP KOMUNITY - Funkčnejšie Verejné priestory

14.06.2021: zverejnenie výsledkov v GP KOMUNITY - Funkčnejšie Verejné priestory

01.08. - 30.11.2021: monitoring podporených projektov a priebežná komunikácia so žiadateľmi

15.12.2021: zaslanie záverečnej správy a vyúčtovania v GP KULTÚRA - Rozvoj kapacít organizácií

31.12.2021: zaslanie záverečnej správy a vyúčtovania projektov v ŠP UMENIE, GP KULTÚRA
- Tvorba a uvedenie diela, GP KOMUNITY – Komunitné aktivity

10.01.2022: zaslanie záverečnej správy a vyúčtovania projektov GP KULTÚRA - Kultúrne priestory, Kultúrne podujatia, GP KOMUNITY – Komunitné priestory, Funkčnejšie verejné priestory

Termíny zasadnutí Správnej rady Nadácie mesta Bratislavy v roku 2021:

27.01.2021

29.03.2021

15.04.2021

15.05.2021 (per rollam)

19.05.2021
10.06.2021
17.12.2021

Termíny zasadnutia Dozornej rady Nadácie mesta Bratislavy v roku 2021:

30.3.2021
20.5.2021 (per rollam)
17.12.2021

Materiály Nadácie mesta Bratislavy v roku 2021:

V roku 2021 boli v rámci činnosti Nadácie vypracované nasledujúce materiály:

- Ročný plán činnosti Nadácie mesta Bratislavy 2021
- Programová stratégia Nadácie mesta Bratislavy 2020-2022 (*aktualizácia*)
- Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy pre rok 2021
- Grantové podmienky v GP KULTÚRA pre jednotlivé výzvy
- Grantové podmienky v GP KOMUNITY pre jednotlivé výzvy
- Podmienky podpory v ŠP UMENIE
- Manuál pre vyhodnotenie a vyúčtovanie projektov v ŠP UMENIE a Manuál pre vyhodnotenie a vyúčtovanie projektov v GP KULTÚRA a KOMUNITY

Grantová činnosť v roku 2021

Grantový program KULTÚRA

Zámerom grantového programu KULTÚRA je podpora rozvoja kultúrneho potenciálu Bratislavy prostredníctvom podpory nezriaďovaných subjektov a aktérov – umeleckej tvorby, jej zaznamenávania, šírenia a reflexie bez ohľadu na umeleckých žánrov, podpora kultúrnych a vzdelávacích podujatí, experimentu a nových foriem súčasného umenia, podpora testovania a implementácie kultúrnych inovácií, ako aj systematická podpora kultúrnych priestorov a rozvoja kultúrnych organizácií v štyroch oblastiach: Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne podujatia, Kultúrne priestory, Rozvoj kapacít organizácií.

Podpora bola určená pre profesionálnych aktérov z nezriaďovanej kultúry, ktorí svoje aktivity vykonávajú na území Bratislavy. Medzi podporenými projektmi sú zastúpené občianske združenia, neziskové organizácie, jednotlivci v slobodnom povolani či nadácie a spoločnosti pôsobiace v oblasti profesionálnej kultúry v rôznych umeleckých žánroch.

Vybrané podporené projekty v GP KULTÚRA:



Projekt Asphaltworlds part 2, žiadateľ Asociácia Bratislava v pohybe (Grantový program KULTÚRA 2021, TVORBA A UVEDENIE DIELA)



Projekt Degrowth 2021, žiadateľ HotDock (Grantový program KULTÚRA 2021, KULTÚRNE PODUJATIA)



Projekt T3 - kultúrny prostriedok 2021, žiadateľ UM (Grantový program KULTÚRA 2021, KULTÚRNE PRIESTORY)



Robíme všetko preto, aby sme to robili lepšie, žiadateľ Národný Trust (Grantový program KULTÚRA 2021, ROZVOJ KAPACÍT ORGANIZÁCIÍ)

Grantový program KOMUNITY

Zámerom grantového programu KOMUNITY je vytvárať žité, sociálne napĺňané verejné priestory ako súčasť prehlbovania vzťahu obyvateľov mesta Bratislava k miestam ich každodennosti. Zámer bol napĺňaný prostredníctvom podpory komunitných projektov vo verejnom priestore, susedských iniciatív prinášajúcich revitalizáciu lokálnych spoločenstiev a rozvoj komunitného života (živé komunity) v troch oblastiach: Komunitné aktivity, Komunitné priestory a Funkčnejšie verejné priestory (výzva zrealizovaná v spolupráci s Metropolitným inštitútom Bratislavy).

Podpora bola udelená rôznym komunitným a susedským iniciatívam či priestorom, v ktorých trávajú komunity svoj čas. Umožnená bola aj drobná fyzická revitalizácia verejných priestranstiev.

Vybrané podporené projekty v GP KOMUNITY:



Projekt Spoločnými aktivitami ku blízkosti v komunite, žiadateľ Nádej pre Rozsutec, Grantový program KOMUNITY 2021, KOMUNITNÉ AKTIVITY)



Projekt Hojdáme sa spolu po pandémie, žiadateľ Materské centrum Hojdana (Grantový program KOMUNITY 2021, KOMUNITNÉ PRIESTORY)



Projekt Čo mi chýba pred plotom?, žiadateľ Združenie pre francúzsku školu v Bratislave: (Grantový program KOMUNITY 2021, FUNKČNEJŠIE VEREJNÉ PRIESTORY)

Štipendijný program UMENIE

Zámerom štipendijného programu UMENIE je podpora jednotlivcov – profesionálnych umelcov a umelkýň tvoriacich v Bratislave, etablovaných i neetablovaných na profesionálnej scéne, ako aj kritikov, teoretikov a iných odborných pracovníkov prostredníctvom štipendijného programu zameraného na podporu tvorby diel vo všetkých oblastiach umenia a podporu výskumu a odbornej reflexie, ktorých súčasťou bude tvorivé uvažovanie o meste a jeho identite.

Štipendium získali profesionálni umelci a umelkyne tvoriace v Bratislave z oblasti vizuálneho umenia, scénického umenia – divadla, hudby, tanca, ako aj literatúry, odbornej reflexie či medziodborových aktivít.

Vybrané podporené projekty v ŠP UMENIE:



Projekt Denník z izolácie, žiadateľ Anton Čierny (ŠTIPENDIJNÝ PROGRAM UMENIE 2021)



Projekt Bratislavské kiná, žiadateľka Mgr. art. Andrea Kalinová (ŠTIPENDIJNÝ PROGRAM UMENIE 2021)

Súhrnné štatistiky za rok 2021

Tab. 1: Súhrnný prehľad počtov prijatých žiadostí a zazmluvnených projektov v jednotlivých programoch:

Žiadosti	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Počet prijatých žiadostí	544	174	133	851
Počet žiadostí postúpených na hodnotenie	525	167	122	814
Počet podporených projektov	108	73	30	211

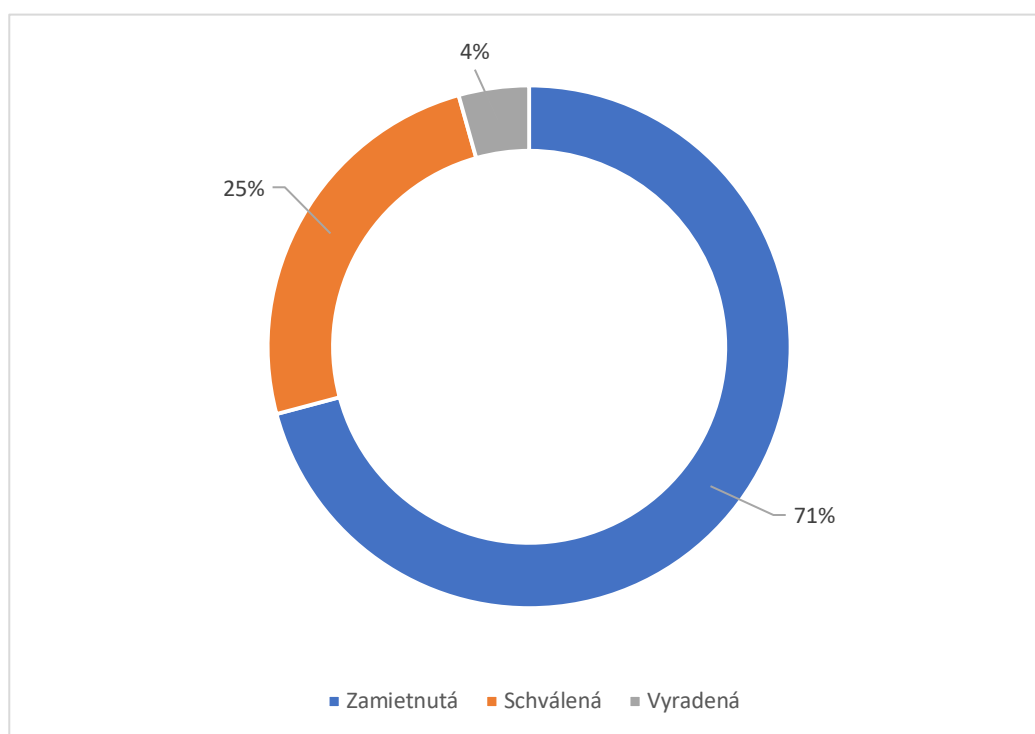
Tab. 2: Súhrnný prehľad výšky žiadaných súm a poskytnutých súm projektom v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Celková žiadaná suma	3 143 160,00 €	573 057,83 €	332 500,00 €	4 048 717,83 €
Celková schválená suma	446 500,00 €	174 983,75 €	75 000,00 €	696 483,75 €
Celková odmietnutá suma	2 500,00 €	5 781,00 €	0,00 €	8 281,00 €
Celková poskytnutá suma	444 000,00 €	169 202,75 €	75 000,00 €	688 202,75 €

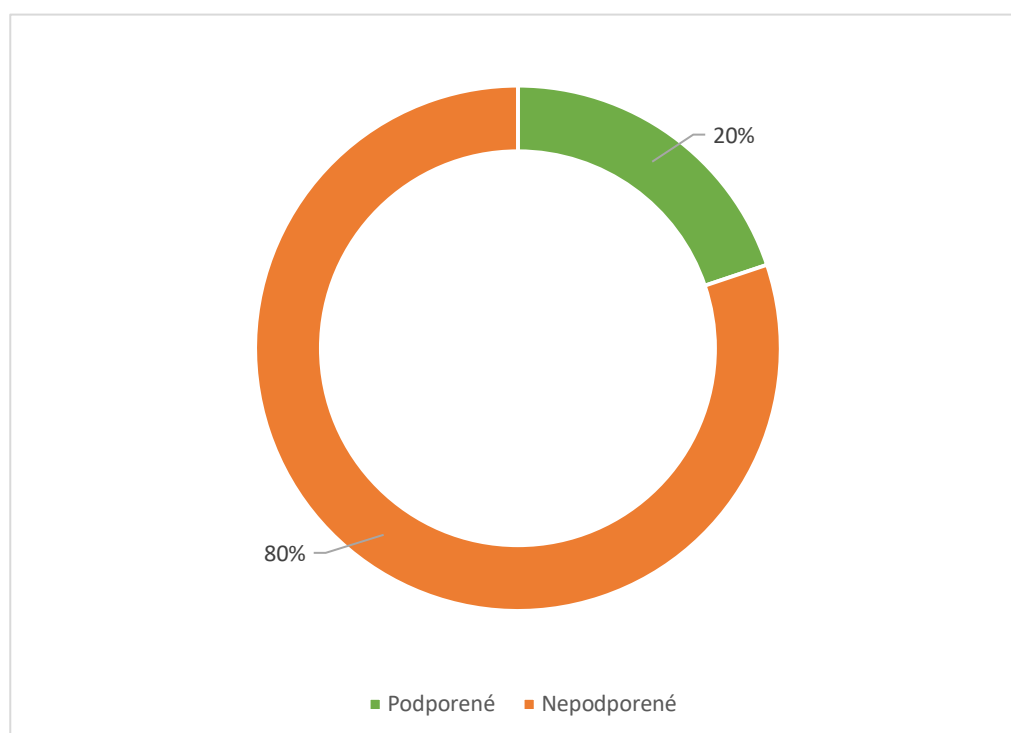
Tab. 3: Súhrnný prehľad výšky využitých súm a vrátených súm projektov v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Celková poskytnutá suma	444 000,00 €	169 202,75 €	75 000,00 €	688 202,75 €
Vrátená suma	8 120,52 €	6 079,15 €	0,47 €	14 200,14 €
Čerpaná suma	435 879,48 €	163 123,60 €	74 999,53 €	674 002,61 €

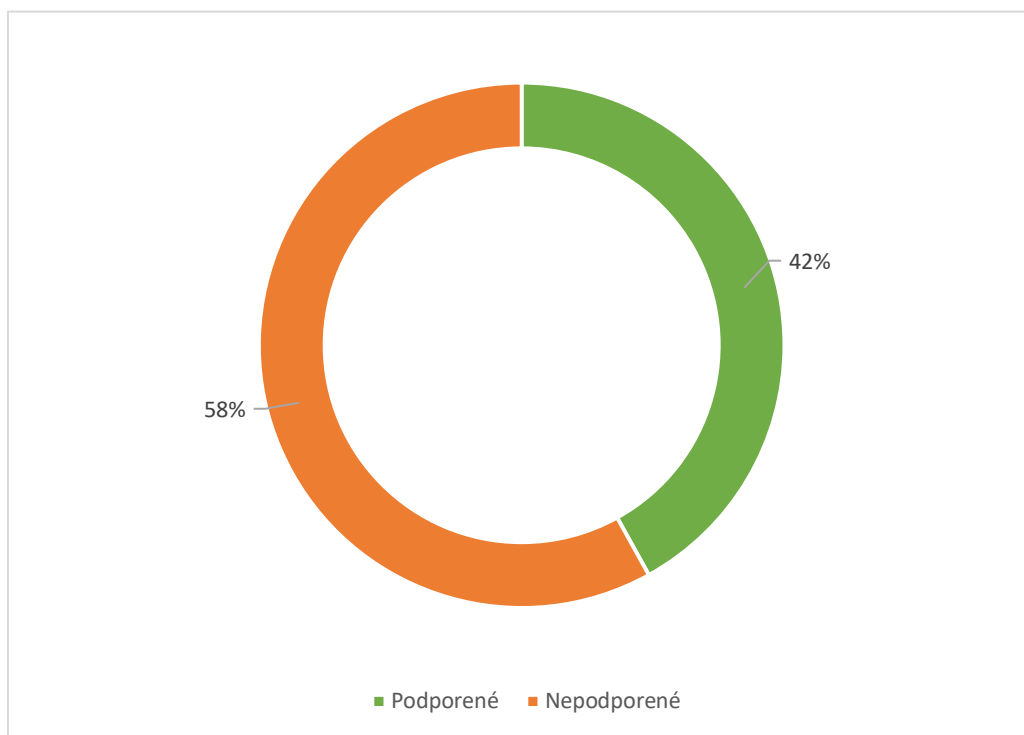
Graf 1: Celkový počet prijatých žiadostí vo všetkých programoch v roku 2021



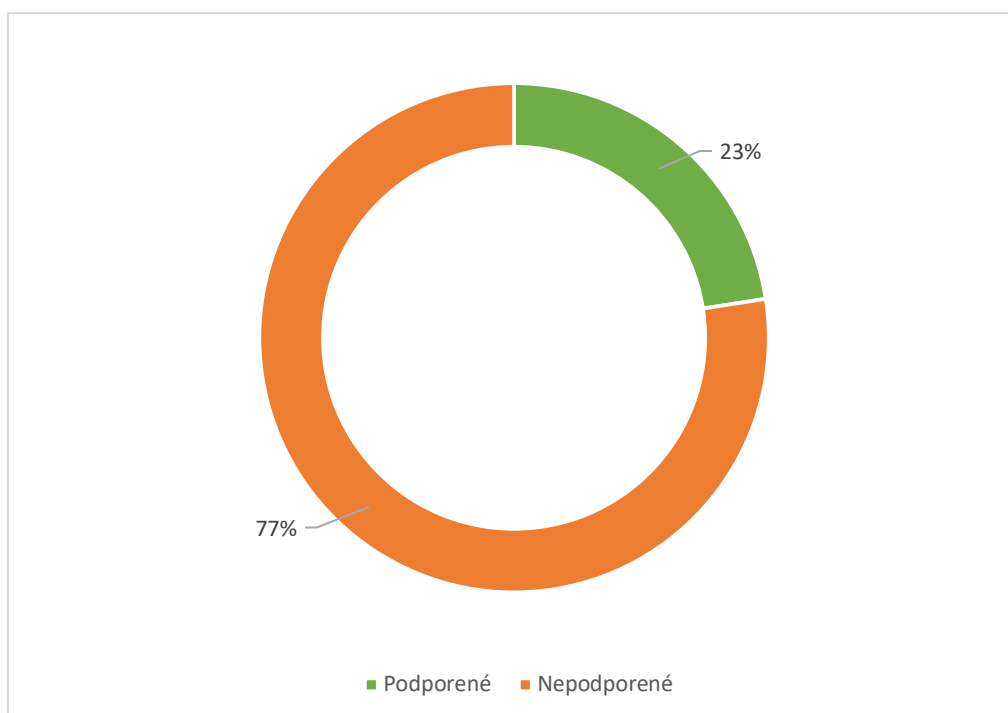
Graf 2: Celkový počet prijatých žiadostí v GP KULTÚRA



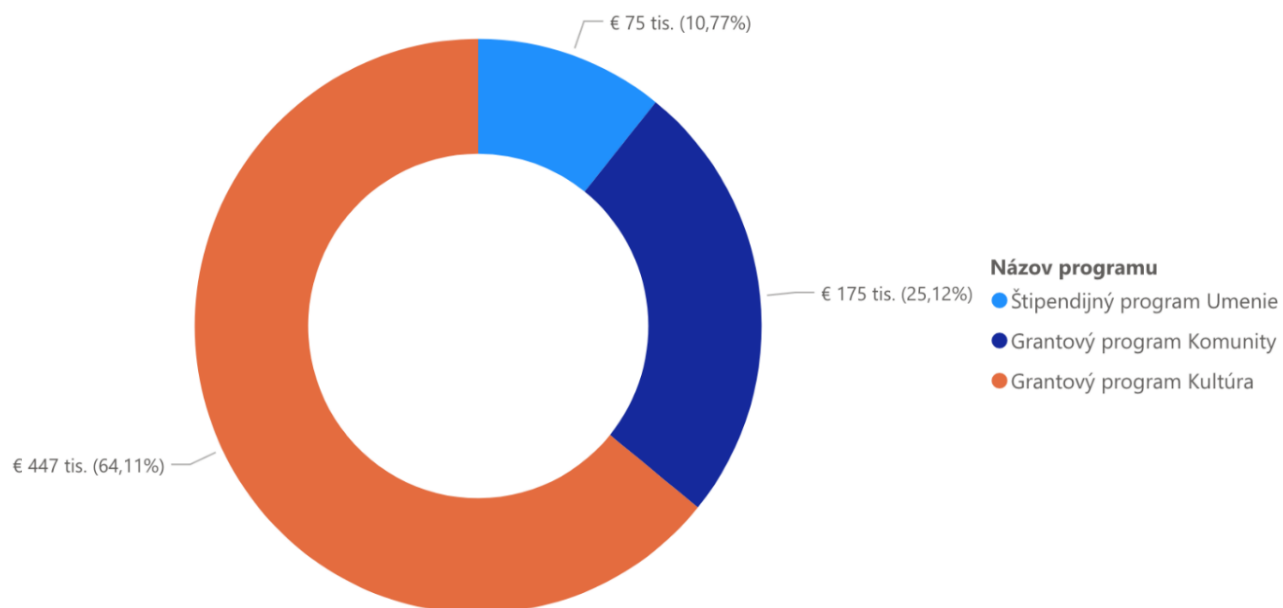
Graf 3: Celkový počet prijatých žiadostí v GP KOMUNITY



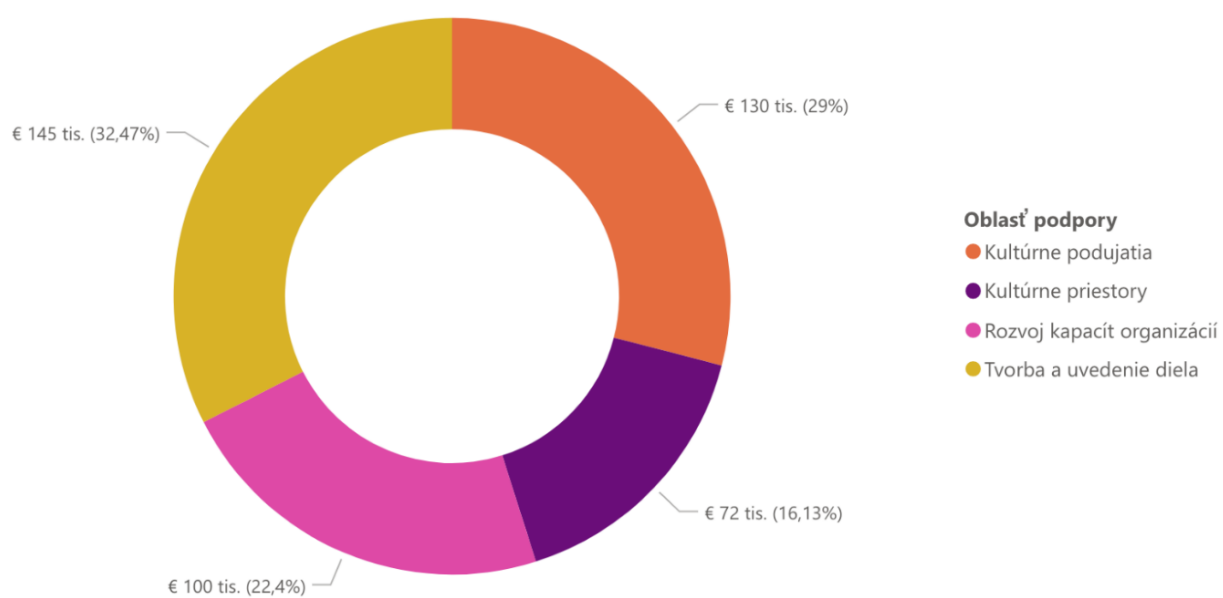
Graf 4: Celkový počet prijatých žiadostí v ŠP UMENIE



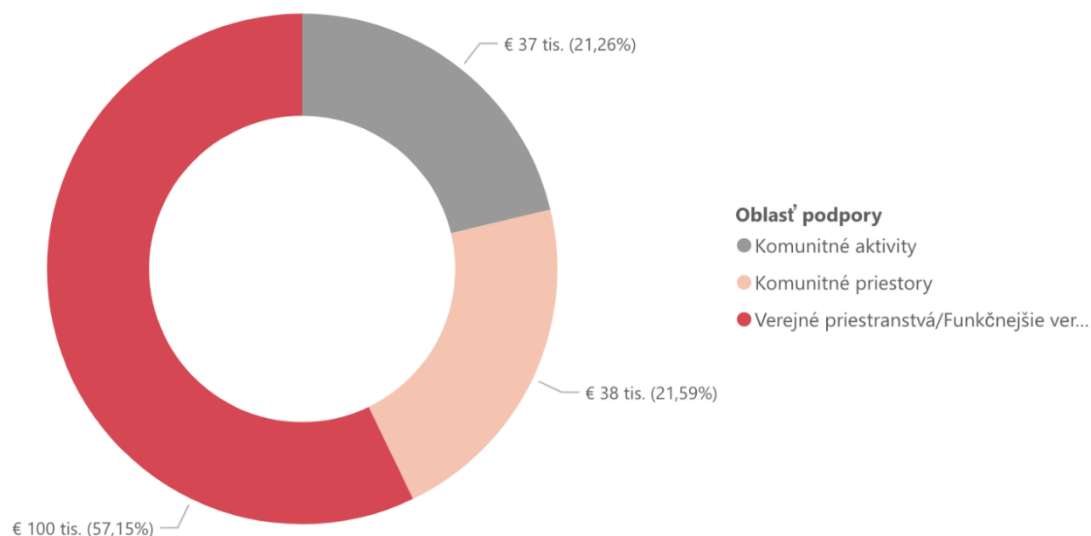
Graf 5: Schválená suma podpory podľa jednotlivých programov v roku 2021



Graf 6: Schválená suma podpory podľa jednotlivých oblastí v GP KULTÚRA



Graf 7: Schválená suma podpory podľa jednotlivých oblastí v GP KOMUNITY



Zoznam podporených projektov podľa jednotlivých oblastí v roku 2021

GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/20/2021	APART	It happened on an island (pracovný názov)	3 000,00 €
2	GPKULT/10/2021	Asociácia Bratislava v pohybe	GENIUS LOCI	7 000,00 €
3	GPKULT/8/2021	Asociácia Bratislava v pohybe	Asphaltworlds part 2	1 800,00 €
4	GPKULT/14/2021	Asociácia súčasného tanca	Popoludnie kultúry a športu	7 000,00 €
5	GPKULT/32/2021	Atrakt Art – združenie pre aktuálne umenie a kultúru	Objednávky nových diel súčasnej hudby a multimediálnej performance	5 000,00 €
6	GPKULT/16/2021	Björn o.z.	BEEN THERE TOGETHER - Game on, Climate!	3 000,00 €
7	GPKULT/37/2021	Dalibor Kocián	Stroon - Überhormones	3 000,00 €
8	GPKULT/33/2021	debris company / umenie a ľudia!	Debris company - HLAD	4 200,00 €
9	GPKULT/13/2021	Dezorzovo lútkové divadlo	Dukla - údolie smrti	4 000,00 €
10	GPKULT/24/2021	Edulienka	Slabikár (Online platforma na výuku čítania a prezentáciu výtvarného umenia deťom)	5 000,00 €
11	GPKULT/19/2021	Exitab o.z.	Less Is Sound	4 500,00 €
12	GPKULT/4/2021	Gegangere	NULANUS	6 500,00 €
13	GPKULT/3/2021	Historia Posoniensis	Architektúra - Ľudia - Osudy	2 000,00 €
14	GPKULT/12/2021	Klub priateľov KUNSTHALLE	Denisa Lehocká: Bez názvu	3 000,00 €

15	GPKULT/34/2021	KPTL	Kapitál 10/2021	1 500,00 €
16	GPKULT/7/2021	KunstPlay	Ich habe genug (Už stačí)	4 000,00 €
17	GPKULT/26/2021	Ľubomír Bukový - HALECORE Artist	Guerilla Material	2 500,00 €
18	GPKULT/25/2021	Ľuboš Kotlár	kotlar&collective - nowlessness, act iii	3 000,00 €
19	GPKULT/11/2021	MgA. Peter Sit	Depressive realism (pracovný názov)	3 500,00 €
20	GPKULT/31/2021	Mgr. art. Lucia Gašparovičová	Spot	2 500,00 €
21	GPKULT/9/2021	Mgr. art. Zuzana Svatíková	Poklady našich sídlisk	3 500,00 €
22	GPKULT/28/2021	Monokel s.r.o.	Dunaj – príbeh rieky	2 500,00 €
23	GPKULT/21/2021	Monokel s.r.o.	Modré kreslo: Henrieta Moravčíková v rozhovore s Patrikom Garajom	3 000,00 €
24	GPKULT/30/2021	Nadácia Milana Šimečku	Humans of [fjúžn]	2 500,00 €
25	GPKULT/39/2021	ooo	POST	6 000,00 €
26	GPKULT/15/2021	OPEN DESIGN STUDIO	Criticaldaily.org - Kritická platforma pre grafický dizajn	7 000,00 €
27	GPKULT/27/2021	Peter Kerekes s.r.o.	Dynamitka - Budujeme Slovensko III	6 000,00 €
28	GPKULT/22/2021	Post Bellum SK	Bratislavskí/é pamätníci/čky - šírenie posolstva ich životného príbehu / tvorba filmov	3 000,00 €
29	GPKULT/35/2021	Pre súčasnú operu	Skupinová terapia	4 000,00 €
30	GPKULT/29/2021	QUASARS	Slovenská hudba v kontexte	3 500,00 €
31	GPKULT/1/2021	S.T.O.K.A.	Alea iacta	7 000,00 €
32	GPKULT/36/2021	The Július Koller Society - občianske združenie	Juraj Gavula - GRUNT - sochy v architektúre a verejnom priestore	2 000,00 €
33	GPKULT/2/2021	transKUNSTHALLE	Vyhliadka	3 000,00 €
34	GPKULT/38/2021	Verejný podstavec	Liquid Dogmas / Tekuté dogmy - 2. ročník	6 000,00 €
35	GPKULT/06/2021	Viac Kultúry	J. Tancer: Rozviazané jazyky	1 500,00 €
36	GPKULT/17/2021	VIRUSfilm s.r.o.	film Zošaliť (režia Zuzana Piusi)	2 500,00 €
37	GPKULT/23/2021	Waldemar Iljitch s.r.o.	Stálosť krízy, krehkosť idey	2 500,00 €
38	GPKULT/18/2021	WOVEN	Archipelágo 2.0	2 000,00 €
39	GPKULT/5/2021	Známa firma s.r.o.	ZEHNHAUS	1 500,00 €

GP KULTÚRA – Kultúrne priestory

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/41/2021	A4 - Asociácia združení pre súčasnú kultúru	A4 - priestor súčasnej kultúry: OSEMNÁSTY ROK	20 000,00 €
2	GPKULT/45/2021	Forum Absurdum	Fuga - priestor pre chýbajúcu kultúru (10. rok)	10 000,00 €
3	GPKULT/42/2021	Nadácia Cvernovka	Kultúrny program Novej Cvernovky 2021	20 000,00 €
4	GPKULT/40/2021	Red Cat Cabaret s.r.o.	V Bratislave ožil kabaret!	5 000,00 €
5	GPKULT/43/2021	TICHO a spol.	TICHO a spol. - Komorné kultúrne centrum a jeho aktivity 2021	7 000,00 €
6	GPKULT/44/2021	UM	T3 - kultúrny prostriedok 2021	10 000,00 €

GP KULTÚRA – Kultúrne podujatia

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/87/2021	Anténa - sieť pre nezávislú kultúru	Anténa Conference - 2.ročník	5 000,00 €
2	GPKULT/85/2021	Aparát o.z.	Bratislava Design Week	4 000,00 €
3	GPKULT/105/2021	APART	The New Mysticism	3 500,00 €
4	GPKULT/110/2021	ars_litera	litera fest 2021	1 000,00 €
5	GPKULT/90/2021	artyčok.TV.SK	Melanchólia (pracovný názov)	1 000,00 €
6	GPKULT/119/2021	ASIL - Asociácia ilustrátorov	Knižný ateliér - Oáza	3 000,00 €
7	GPKULT/89/2021	Asociácia Bratislava v pohybe	Slovenská tanečná platforma / Slovak Dance Platform	1 500,00 €
8	GPKULT/78/2021	Asociácia súčasného tanca	NU DANCE FEST 2021 - 16.ročník	3 000,00 €
9	GPKULT/108/2021	Atrakt art - združenie pre aktuálne umenie a kultúru	Vzdelávanie v oblasti súčasnej hudby 2021	4 000,00 €
10	GPKULT/94/2021	Bebe Rebe s. r. o.	Bratislava 750	1 000,00 €
11	GPKULT/76/2021	"Človek a Umenie"	Hudobné kleNoty II	1 900,00 €
12	GPKULT/80/2021	DASH MEDIA, s.r.o.	ATELIER XIII - výstavný program 2021	5 000,00 €
13	GPKULT/82/2021	Disco sailing	Slávnosť krátkého filmu 2021	3 000,00 €
14	GPKULT/103/2021	Divadlo bez domova	ERROR 2021	3 500,00 €
15	GPKULT/112/2021	Drama Queer	Drama Queer 2021	3 500,00 €
16	GPKULT/106/2021	Dúhový PRIDE Bratislava	Dúhový PRIDE Bratislava 2021	3 500,00 €
17	GPKULT/100/2021	Film Expanded	Ozveny Ji.hlavy 2021	5 000,00 €
18	GPKULT/120/2021	Film Expanded	Tematický balík filmov - výchova a dospievanie	2 000,00 €
19	GPKULT/121/2021	HotDock Občianske združenie	Degrowth 2021	3 500,00 €
20	GPKULT/118/2021	Imaginárium	Sensorium: Beyond The Sound	5 000,00 €
21	GPKULT/102/2021	Iniciatíva Inakosť	Filmový festival inakosti 2021	3 000,00 €
22	GPKULT/107/2021	Inštitút Slovenskej komory architektov (ISKA)	Architektonická politika Slovenska - Zelená pre architektúru (cyklus podcastov)	2 500,00 €
23	GPKULT/101/2021	LALA Slovak Music Export	Sharpe music festival & conference 2021	4 000,00 €
24	GPKULT/114/2021	LALA Slovak Music Export	LALA Labs - vzdelávacie aktivity LALA Slovak Music Exportu	1 000,00 €
25	GPKULT/115/2021	Nadácia - Centrum súčasného umenia, Bratislava	Cena Oskára Čepana 2021. Prezentácia finalistiek a finalistov	2 500,00 €
26	GPKULT/97/2021	Nadácia Cvernovka	Trans Europe Halles Camp Meeting 92	5 000,00 €
27	GPKULT/98/2021	Nadácia Cvernovka	1.Máj - deň zatvorených ateliérov	1 000,00 €
28	GPKULT/116/2021	Nadácia Milana Šimečku	Archipelágo – Ostrov porozUmenia	3 000,00 €
29	GPKULT/117/2021	Nadácia Milana Šimečku	[fjúžn] 16 – Spoznaj svet, ktorý máme doma	4 000,00 €
30	GPKULT/81/2021	"Nadácia Slovak Press Photo"	Výstava fotografií Kadir van Lohuizen - Stúpanie morí: Kam pôjdeme?	5 000,00 €

31	GPKULT/83/2021	"Nadácia Slovak Press Photo"	10. ročník SLOVAK PRESS PHOTO 2021	2 000,00 €
32	GPKULT/91/2021	Neinvestičný fond židovského kultúrneho dedičstva - Menorah Jewish Heritage Foundation - Menorah (angl.)	Poklady židovského múzea v Prešove III	2 000,00 €
33	GPKULT/99/2021	Nezávislý útvar divadelnej energie - občianske združenie	SHOWCASE Divadla NUDE unseen realities	3 000,00 €
34	GPKULT/92/2021	OBČIANSKE ZDRUŽENIE BRATISLAVSKÉ ROŽKY - POZSONYI KIFLI POLGÁRI TÁRSULÁS	Anglická verzia pop-up výstavy: Trh - Piac - Market (Multikultúrny priestor v Prešporku)	1 000,00 €
35	GPKULT/84/2021	Občianske združenie OFF_festival Bratislava	OFF FESTIVAL BRATISLAVA	4 000,00 €
36	GPKULT/93/2021	ORGANyBOF	Slovak historic organs in Pressburg - 30. ročník	1 000,00 €
37	GPKULT/95/2021	POHODA FESTIVAL, s. r. o.	Koncert pre všímavých	4 000,00 €
38	GPKULT/113/2021	POST BELLUM SK	Kultúrno-vzdelávacie podujatie Kinopríbehy pre študentov/ky stredných škôl a verejnosť	1 500,00 €
39	GPKULT/111/2021	Pre súčasnú operu	Festival OCHOTNÍCI (7. ročník)	3 000,00 €
40	GPKULT/96/2021	"Projekt Fórum" - občianske združenie	Stredoeurópske fórum 2021 - ťažiskový večer	2 500,00 €
41	GPKULT/88/2021	Slovenské združenie textilných výtvarníkov - TxT	Online textilné workshopy členov TxT pre bratislavských seniorov II.	1 100,00 €
42	GPKULT/86/2021	SVK	Reaktor Art Centre	1 000,00 €
43	GPKULT/109/2021	Tanečná scéna	Block Party BRATISLAVA	1 500,00 €
44	GPKULT/79/2021	tranzit.sk	Seminár urbánnej imaginácie	4 500,00 €
45	GPKULT/104/2021	UM	Vitajte v Pompidou	1 500,00 €
46	GPKULT/77/2021	ZAHORIAN & VAN ESPEN s. r. o.	Petra Feriancová - samostatná výstava	2 000,00 €

GP KULTÚRA – Rozvoj kapacít organizácií

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/164/2021	Anténa - sieť pre nezávislú kultúru	Anténa-rozvoj siete podporujúcej nezávislé kultúrne centrá	10 000,00 €
2	GPKULT/174/2021	Asociácia súčasného tanca	Rozvoj personálno-technického zázemia AST	5 700,00 €
3	GPKULT/170/2021	Atrakt art - združenie pre aktuálne umenie a kultúru	Zlepšovanie podmienok a rozvoj publika pre súčasnú hudbu	10 000,00 €
4	GPKULT/160/2021	BRAK	Rozvoj kapacít organizácie BRAK 2021	2 000,00 €
5	GPKULT/166/2021	Čerstvé Ovocie, n.o.	Čerstvé Ovocie 21/22 – Rozvoj komunikačnej stratégie a zlepšenie organizácie podujatí	6 000,00 €
6	GPKULT/165/2021	Človek v ohrození, n.o.	Jeden svet bez bariér - strategický rozvoj inkluzívneho festivalu dokumentárnych filmov	7 000,00 €

7	GPKULT/159/2021	Dúhový PRIDE Bratislava	Predchádzanie konfliktom na festivale Dúhový PRIDE Bratislava	4 000,00 €
8	GPKULT/171/2021	Konvergenzie - spoločnosť pre komorné umenie	Konvergenzie - viac než festival / celoročné aktivity 2021	3 000,00 €
9	GPKULT/161/2021	KPTL	Rozvoj obchodno-marketingových aktivít Kapitálu	7 000,00 €
10	GPKULT/167/2021	Národný Trust n.o.	Robíme všetko preto, aby sme to robili lepšie	9 850,00 €
11	GPKULT/158/2021	Nezávislý útvar divadelnej energie - občianske združenie	Rozvoj Divadla NUDE	2 150,00 €
12	GPKULT/173/2021	Platforma pre súčasný tanec	Imunizácia komunity súčasného tanca	7 000,00 €
13	GPKULT/172/2021	POST BELLUM SK	Budovanie kapacít a udržateľného rozvoja Post Bellum SK	2 800,00 €
14	GPKULT/163/2021	"punkt"	Strategické plánovanie pre rozvoj a udržateľnosť	7 500,00 €
15	GPKULT/169/2021	SLOVAK FASHION COUNCIL	Fashion Map - Stratégia viaczdrojového financovania	6 000,00 €
16	GPKULT/162/2021	Vlna	Podpora systematického rozvoja o.z. Vlna	7 000,00 €
17	GPKULT/168/2021	Žudro	Posilnenie komunikačných a personálnych kapacít OZ Žudro	3 000,00 €

GP KOMUNITY – Komunitné aktivity

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/150/2021	BUBON	Urban Invaders	1 300,00 €
2	GPKOM/133/2021	design factory	Design factory college	2 000,00 €
3	GPKOM/137/2021	Domka - Združenie saleziánskej mládeže, stredisko Bratislava - Mamateyova	Mladí pre mladých	1 300,00 €
4	GPKOM/135/2021	Dúhové rodiny	Dúhový deň rodín	2 000,00 €
5	GPKOM/138/2021	Iniciatíva Inakosť	Komunitné podujatia pre transrodovú mládež a podpora angažovanosti mladých transrodových ľudí	1 840,00 €
6	GPKOM/146/2021	Inštitút pre dobre spravovanú spoločnosť	Monitorujeme naše mesto	1 995,00 €
7	GPKOM/134/2021	Islamská nadácia na Slovensku	"Spoločná obývačka rozmanitosti"	2 000,00 €
8	GPKOM/148/2021	KASPIAN	KASPIAN a KOMUNITA opäť spolu	1 190,00 €
9	GPKOM/154/2021	Laura Kösziklová	Kopec susedov	2 000,00 €
10	GPKOM/157/2021	Lenka Chňapeková	Iljuši-Nová	1 900,00 €
11	GPKOM/155/2021	Lenka Košáňová	My susedia	1 350,00 €
12	GPKOM/149/2021	Liga za ľudské práva	ASQ – Ask Some Questions	900,00 €
13	GPKOM/156/2021	Lucia Vašková	Komunitná záhrada 'Bujná Bratislava'	1 872,00 €
14	GPKOM/140/2021	Mareena	Letný tábor: Rozmanité povolania bez hraníc	1 460,00 €
15	GPKOM/143/2021	Materské centrum Budatko	Otvorme spolu brány dobru	1 650,00 €

16	GPKOM/147/2021	Materské centrum Kukulienka	Komunitné aktivity v Humanitnom centre	600,00 €
17	GPKOM/151/2021	Michala Hrnčiarová	Dobré jedlo nás spája	1 800,00 €
18	GPKOM/141/2021	Nádej pre Rozsutec	Spoločnými aktivitami ku blízkosti v komunite	410,00 €
19	GPKOM/144/2021	Náš Devín	Leto v Devíne	1 435,00 €
20	GPKOM/145/2021	NÁŠ PRIEVOZ	Prievozske po(su)sedenie - online	1 000,00 €
21	GPKOM/139/2021	Občianske združenie Psychiatria nie je na hlavu	Odvahou proti stigme	900,00 €
22	GPKOM/152/2021	Petra Hencelová	Aleja Dobrej mysle (univerzitná komunitná záhrada Dobrá Myseľ)	1 600,00 €
23	GPKOM/142/2021	Šedý medveď	„IDMNT - ANTISALÁMISTI Slovenska spojte sa“	1 500,00 €
24	GPKOM/153/2021	Zuzana Kačírová	Letné kino Štreka	1 200,00 €
25	GPKOM/136/2021	ZVUKOLAM	Komunity podcast	2 000,00 €

GP KOMUNITY – Komunitné priestory

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/128/2021	AKTIVITKA	Byť starý nemusí znamenať byť sám	1 500,00 €
2	GPKOM/125/2021	Connect o.z.	Kreatívna dielňa Lab - noví ľudia, nové nápady a nové stroje	2 500,00 €
3	GPKOM/130/2021	Detský fond Slovenskej republiky	Nové vybavenie v Mixklube	2 000,00 €
4	GPKOM/129/2021	Divadlo bez domova	Divadlo nás spája 2021	5 000,00 €
5	GPKOM/127/2021	Iniciatíva Inakosť	inPoradňa - podporné skupiny pre LGBTI ľudí	4 000,00 €
6	GPKOM/122/2021	Ježkove oči	Komunitná dielňa 2021	4 600,00 €
7	GPKOM/132/2021	Klub LUNA Senior Friendly	Tvorivosť spája komunity	2 082,00 €
8	GPKOM/123/2021	Materské centrum Hojdana - Ružinov	Hojdáme sa spolu po pandémie	5 000,00 €
9	GPKOM/131/2021	NOMANTINELS	Podpora centra komunitného stretávania LGBTI+ ľudí Teplá vlna	2 000,00 €
10	GPKOM/126/2021	People on Earth	Vybavenie priestoru komunitnej a cirkulárnej dielne People on earth	4 100,00 €
11	GPKOM/124/2021	Stará Jedáleň	Stará jedáleň je stále tu	5 000,00 €

GP KOMUNITY – Funkčnejšie verejné priestory

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Okres	Pridelená podpora
1	GPKOM/192/2021	Branislav Svitek	OBNOVA KOMUNITNEJ ZÁHRADY	1	2 000,00 €
2	GPKOM/193/2021	Branislav Šarmír	ZELENÁ PREDZÁHRADKA KARADŽIČOVA	1	1 000,00 €
3	GPKOM/199/2021	Dvor za Rozhlasom	Atraktívnym zeleným dvorom k silnej susedskej komunite	1	5 000,00 €
4	GPKOM/190/2021	Henrieta Gábrišová	Zeleň v srdci mesta - zelená exteriérová komunitná obývačka	1	2 000,00 €
5	GPKOM/185/2021	Michaela Kršková	Susedský dvor Štefánikova 24	1	2 000,00 €
6	GPKOM/184/2021	Michala Beňová	Živý dvor Bezručova	1	1 000,00 €
7	GPKOM/183/2021	Miro Drobný	Krásne kvety na krásnej Zámockej ulici	1	600,00 €

8	GPKOM/181/2021	RNDr. Alena Szabová	Komunitná obývačka a zelená oáza v centre mesta	1	1 750,00 €
9	GPKOM/197/2021	Sokolská Záhrada	Sokolská Záhrada	1	1 800,00 €
10	GPKOM/177/2021	Žofia Zakuciová	Revitalizácia vútrobloku II	1	2 000,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Okres	Pridelená podpora
1	GPKOM/175/2021	Andrea Škarbalová	Revitalizácia a diverzifikácia detského ihriska	2	2 000,00 €
2	GPKOM/191/2021	Daniel Duriš	Dvor 4 ulíc - zveľadenie verejného priestoru terasy	2	2 000,00 €
3	GPKOM/196/2021	Domka - Združenie saleziánskej mládeže, stredisko Bratislava - Trnávka	Dajme "zelenú" rodinnému centru!	2	4 960,00 €
4	GPKOM/208/202	Komúna	Revitalizácia Komunitnej záhrady Ostredky	2	3 555,00 €
5	GPKOM/186/2021	Matúš Jakub	Komunitná záhrada Biskupice	2	1 987,21 €
6	GPKOM/182/2021	Nikola Polcerová	Komunitná záhrada Herlianska	2	800,00 €
7	GPKOM/209/2021	Radostná práca	Komunitná záhradka GIH	2	3 000,00 €
8	GPKOM/179/2021	Tibor Havlík	Komunitná záhradka a parčík pred bytovým domom Kocelova 22-24, Kvetná 7	2	2 000,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Okres	Pridelená podpora
1	GPKOM/205/2021	3E - Inštitút environmentálneho výskumu a vzdelávania	Záhradný dvor	3	5 000,00 €
2	GPKOM/188/2021	Lucia Maková	Vytvorenie zo smutného trávniku farebnú alej	3	1 988,40 €
3	GPKOM/204/2021	Nadácia Cvernovka	Rozvoj funkcií verejného parku v Novej Cvernovke	3	2 500,00 €
4	GPKOM/203/2021	Spolok PAMODAJ	Nová agora	3	4 000,00 €
5	GPKOM/210/2021	Stará Jedáleň	Ekochodník do našej obývačky	3	5 000,00 €
6	GPKOM/211/2021	Základná organizácia Jednoty dôchodcov na Slovensku, Vajnory	Rákus park - miesto pre seniorov	3	2 000,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Okres	Pridelená podpora
1	GPKOM/198/2021	Čarodejník z krajiny, o.z.	Komunitný park	4	5 000,00 €
2	GPKOM/189/2021	Jana Vedejová Sitášová	Sfunkčnenie a skrášlenie Vukovarskej ulice v Devínskej Novej Vsi	4	1 998,14 €
3	GPKOM/194/2021	"NEUTEČ"	Zelená komunita	4	4 281,00 €
4	GPKOM/200/2021	Spoločenstvo detí Zeme	Komunitná bylinková záhrada Devín	4	2 000,00 €
5	GPKOM/180/2021	Tatiana Cárová	Susedské oázy	4	1 319,00 €
6	GPKOM/176/2021	Zuzana Kadlec	Úprava vnútrobloku na ulici Jána Poničana	4	1 000,00 €
7	GPKOM/202/2021	Živé zrnko	Komunitná záhrada Živé zrnko	4	3 455,00 €

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Okres	Pridelená podpora
1	GPKOM/195/2021	Brána do Narnie	Späť k biodiverzite, späť ku komunitě	5	4 993,00 €
2	GPKOM/187/2021	Mária Babálová	Komunitná záhrada Jasovská	5	2 000,00 €
3	GPKOM/201/2021	Neškôlka	Komunitná záhrada Polka	5	4 945,00 €
4	GPKOM/178/2021	Tomáš Lelovics	Pod' von! – revitalizácia a obnova dvora Haanova	5	1 268,00 €
5	GPKOM/206/2021	Záhrada Dvory	Komunitná záhrada Dvory	5	2 800,00 €
6	GPKOM/207/2021	"Združenie pre francúzsku školu v Bratislave"	Čo mi chýba pred plotom?	5	5 000,00 €

ŠPUMENIE

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Meno žiadateľa	Priezvisko žiadateľa	Názov projektu	Výška štipendia
1	SPUMENIE/67/2021	Roman	Bicek	Cudzia intimita	2 500,00 €
2	SPUMENIE/57/2021	Ľubomír	Bukový	Tvorba literárno - obrazovej predlohy a verejná prezentácia Zraniteľní/work-in-progress	2 500,00 €
3	SPUMENIE/59/2021	Anton	Čierny	Denník z izolácie	2 500,00 €
4	SPUMENIE/62/2021	Ivo	Dobrovodský	Vlci - dramaturgická koncepcia	2 500,00 €
5	SPUMENIE/47/2021	Ivana	Durkáčová	A keď dlho hľadáš do priepasti, aj priepasť hľadá do teba	2 500,00 €
6	SPUMENIE/56/2021	Šimon	Ferstl	13 divadiel	2 500,00 €
7	SPUMENIE/61/2021	Ludmila	Hrachovinova	Pohyb v priestore	2 500,00 €
8	SPUMENIE/66/2021	Anetta Mona	Chisa	Z ničoho nič nevzniká	2 500,00 €
9	SPUMENIE/48/2021	Šimon	Chovan	Carpathian scavenger	2 500,00 €
10	SPUMENIE/73/2021	Ivan	Kalev	Mestské výrastky	2 500,00 €
11	SPUMENIE/63/2021	Andrea	Kalinová	Bratislava a okolie	2 500,00 €
12	SPUMENIE/71/2021	Jana	Kapelová	Bezpodmienečná práca	2 500,00 €
13	SPUMENIE/51/2021	Peter	Kašpar	Soil futures	2 500,00 €
14	SPUMENIE/72/2021	Denis	Kozeraewski	Imerzívne prostredia	2 500,00 €
15	SPUMENIE/58/2021	Daniela	Krajčová	Ruqayine deti	2 500,00 €
16	SPUMENIE/65/2021	Zorka	Lednárová	Cesta mesta	2 500,00 €
17	SPUMENIE/53/2021	Jana	Lokšenincová	Cesty Slnka	2 500,00 €
18	SPUMENIE/74/2021	Peter	Lomnický	Skupinová terapia	2 500,00 €
19	SPUMENIE/68/2021	Paula	Malinowska	IVY BOOM - výskum javu expanzie brečtanu popínaveho	2 500,00 €
20	SPUMENIE/69/2021	Peter	Mazalán	Tichá generácia	2 500,00 €
21	SPUMENIE/60/2021	Martin	Piaček	Hlad po meste II.	2 500,00 €
22	SPUMENIE/46/2021	Maria	Pinčíková	SÍDLISKAMI	2 500,00 €
23	SPUMENIE/75/2021	Sandra	Polovková	Bratislavské Príbehy 20. storočia / scenáre podcastu	2 500,00 €
24	SPUMENIE/70/2021	Marko	Popovič	Dubček	2 500,00 €
25	SPUMENIE/55/2021	Juraj	Rattaj	Kolonizovaná príroda	2 500,00 €
26	SPUMENIE/64/2021	Ján	Skaličan	Bariéra ako prototyp (pracovný názov)	2 500,00 €
27	SPUMENIE/54/2021	Maximilián Alexander	Sobek	Smradi	2 500,00 €

28	SPUMENIE/49/2021	Jakub	Straka	Objekty	2 500,00 €
29	SPUMENIE/50/2021	Michael	Szatmary	autorský scenár stand up špeciálu "Židovská Bratislava" (pracovný názov) a jeho naštudovanie	2 500,00 €
30	SPUMENIE/52/2021	Maja	Štefančíková	Pracovný názov: Osvetový dom umenia	2 500,00 €

Pozn. Názvy žiadateľov a projektov vychádzajú zo systému e-grant.

4. Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2021

Pôsobnosť odbornej hodnotiacej komisie upravuje Nadačná listina. V zmysle Nadačnej listiny vytvára Nadácia pre jednotlivé grantové programy odborné hodnotiace komisie, ktoré sa ustanovujú s cieľom nezávisle odborne posudzovať žiadosti o poskytnutie prostriedkov z Nadácie mesta Bratislavy.

Zoznam hodnotiteľov bol schválený Správnou radou Nadácie a bol zverejnený spolu s výsledkami za jednotlivé programy. Hodnotitelia sa počas hodnotenia riadili Etickým kódexom Nadácie – Prevenciou konfliktu záujmov a postupovali v zmysle Štatútu odbornej hodnotiacej komisie schváleného Správnou radou Nadácie.

V roku 2021 hodnotili žiadosti podané do programov Nadácie nasledujúci hodnotitelia a hodnotiteľky (v abecednom poradí):

Lucia Adámeková, Jana Ambrózová, Ladislav Bíro, Michal Ditte, Zuzana Duchová, Alexandra Gabrižová, Lívia Gažová, Michal Hladký, Jakub Hrbáň, Naďa Kančevová, Lucia Kašiarová, Mira Keratová, Jozef Kovalčík, Martin Krištof, Katarína Kucbelová, Zuzana Mrvová, Jürgen Rendl, Ivana Rumanová, Tatiana Sedláková, Pavel Smejkal, Sandra Štasselová, Pavel Šuška, Milan Zvada, Vladimír Zvara, Silvia Zvarová

5. Zmluvné vzťahy Nadácie mesta Bratislavy

V roku 2021 uzatvorila Nadácia mesta Bratislavy nasledovné zmluvy s Hlavným mestom SR Bratislava k činnosti:

- Zmluvu o poskytnutí dotácie č. MAGDG2100024
- Dodatok č. 1 k ZMLUVE O SPOLUPRÁCI Č. MAGBO2000004 pri zabezpečení činnosti a fungovania Nadácie mesta Bratislavy

Ďalej uzatvorila:

- Zmluvu o poskytnutí audítorských služieb
- Memorandum o spolupráci pri realizácii grantového programu KOMUNITY v oblasti Verejné priestranstvá (MIB)
- Memorandum o spolupráci pri realizácii zámeru využitia objektu bývalého Kina Zora na kultúrno-komunitné účely (BKIS)

Zmluvy sú zverejnené na:

https://zverejnovanie.bratislava.sk/dp/id_ktg=1350&p1=80854

Zmluvy s prijímateľmi dotácií sú zverejnené na webovej stránke mesta:

https://zverejnovanie.bratislava.sk/dp/id_ktg=1348&p1=80853

Memorandá:

<https://mib.sk/wp-content/uploads/2021/02/Memor.-o-spolupraci-MIB-NMB.pdf>

<https://zverejnovanie.e-bkis.sk/action?module=files&cmd=open&typ=zmluvy&id=1465>

6. Rozpočet Nadácie na rok 2021

Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy bol schválený Správnou radou Nadácie mesta Bratislavy na prvom zasadnutí dňa 27.1.2021. Návrh vychádzal z očakávanej skutočnosti nákladov a výnosov Nadácie pre rok 2021.

Nadácia mesta Bratislavy počas roka 2021 hospodárila so schváleným rozpočtom vo výške 700 tis. eur.

Tab. 4: Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy na rok 2021

PRÍJMY		Návrh rozpočtu v EUR (január 2021)	Skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12.2021
Príspevok od právnických osôb	Hl. mesto SR Bratislavy - bežný transfer - grantová činnosť	695 000,00 €	695 000,00 €
	Hl. mesto SR Bratislavy bežný transfer - správa	5 000,00 €	5 000,00 €
	SPOLU	700 000,00 €	700 000,00 €
Príspevok od fyzických osôb	SPOLU	- €	90,00 €
Vlastné príjmy	SPOLU	- €	- €
CELKOM		700 000,00 €	700 090,00 €

VÝDAVKY		Návrh rozpočtu v EUR (január 2021)	Skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12.2021
Správa Nadácie	Administratívne náklady (bankové poplatky, notárske a ostatné služby)	106,80 €	172,50 €

	Náklady na komunikáciu a propagáciu	3 500,00 €	- €
	Odmena HMBA za zabezpečované činnosti	- €	79,45 €
	Audit – služby audítora	1 393,20 €	960,00 €
	SPOLU	5 000,00 €	1211,95 €
Grantové programy	KULTÚRA	445 000,00 €	444 000,00 €
			z toho vrátené nevyčerpané FP 8 120,52 €
	KOMUNITY	175 000,00 €	169 202,75 €
			z toho vrátené nevyčerpané FP 6 079,15 €
	UMENIE	755 000,00 €	75 000,00 €
			vrátené spolu 0,47 €
	SPOLU	695 000,00 €	674 002,61 €
CELKOM		700 000,00 €	675 214,56 €

Zúčtovanie rozdielu príjmov a výdavkov

Nevyčerpané FP od príspevkov	Suma	Poznámka
PO	24 460,46 €	FP vrátené dňa 29.12.2021 do rozpočtu Hl. mesta SR Bratislavy
PO	404,43 €	Zostatok nevyčerpaných grantových FP na účte k 31.12.2021.
FO	2 505,49 €	Nezúčtovaný príspevok od primátora Hl. mesta a prenesený do ďalšieho účtovného obdobia.
FO	10,55 €	Nezúčtovaný príspevok od fyzickej osoby a prenesený do ďalšieho účtovného obdobia.

Náklady na správu Nadácie znáša predovšetkým Hlavné mesto SR Bratislava na základe ZMLUVY o poskytnutí dotácie č. MAGDG2100024 pri zabezpečení činnosti a fungovania Nadácie mesta Bratislavy. Na jej základe je Hlavné mesto SR Bratislava povinné zabezpečovať pre Nadáciu prostredníctvom Magistrátu všetky činnosti potrebné na riadne fungovanie Nadácie v rozsahu, v akom tieto činnosti nie je Nadácia schopná aktuálne zabezpečiť vlastnou kapacitou.

Súčasťou rozpočtu nie je základné imanie (6638,00 eur). Funkcia správkyni nebola v roku 2021 honorovaná.

Účet Nadácie mesta Bratislavy

Názov:	Nadácia mesta Bratislavy
Sídlo:	Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
Právna forma:	Nadácia zaregistrovaná Ministerstvom vnútra SR pod 203/Na – 2002/1224 dňa 15.1.2020
v zastúpení:	Mgr. Zuzana Ivašková, správkynia nadácie
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu (IBAN):	SK77 0900 0000 0051 6625 9066
IČO:	52879151

Nadácia mesta Bratislavy zriadila v roku 2020 aj službu Transparentný účet: Nadácia mesta Bratislavy

<https://www.transparentneucty.sk/#/ucet/SK7709000000005166259066>

PRÍLOHY

A. Súvaha, výkaz ziskov a strát

B. Účtovná závierka

C. Poznámky

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva

zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšu zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B C D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	X riadna X zostavená	od 0 1 2 0 2 1
5 2 8 7 9 1 5 1	mimoriadna schválená	do 1 2 2 0 2 1
SID	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE		od 0 1 2 0 2 0
8 8 . 9 9 . 0		do 1 2 2 0 2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky



Súvaha (Úč NUJ 1-01)



Poznámky (Úč NUJ 3-01)



Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a m e s t a B r a t i s l a v y

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
P r i m a c i á l n e n á m e s t i e	4 2 9 / 1
PSČ	Obec
8 1 4 9 9	B r a t i s l a v a
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 0 8 / 7 4 3 7 0 5	0 /
E-mailová adresa	
z u z a n a . i v a s k o v a @ b r a t i s l a v a . s k	

Zostavená dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
3 1 . 1 2 . 2 0 2 1			
Schválená dňa			
.			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021		001				
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009				
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082,092A/	013				
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051		029	9558,47		9558,47	9173,49
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030				
	Materiál (112,119) - /191/	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034				
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	9558,47		9558,47	9173,49
	Pokladnica (211,213)	052				
	Bankové účty (221A + 261)	053	9558,47		9558,47	9173,49
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)		057				
1.	Náklady budúcich období (381)	058				
	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057		060	9558,47		9558,47	9173,49

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073		061	6638,00	6638,00
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062	6638,00	6638,00
	Základné imanie (411)	063	6638,00	6638,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	404,43	30,00
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075		
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079		
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	404,43	30,00
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	404,43	
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096		30,00
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)		101	2516,04	2505,49
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102		
	Výnosy budúcich období (384A)	103	2516,04	2505,49
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	9558,47	9173,49

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	1097,45		1097,45	
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	114,50		114,50	88,51
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	542354,70		542354,70	457817,65
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	131647,91		131647,91	99291,54
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	675214,56		675214,56	557197,70

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	79,45		79,45	14,51
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	675135,11		675135,11	557183,19
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	675214,56		675214,56	557197,70
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78				

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Nadácia mesta Bratislavy so sídlom Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, bola založená na základe nadačnej listiny schválenej uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta SR Bratislavy č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019. Nadácia bola zaregistrovaná dňa 15.1.2020 Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1224. Zakladateľom nadácie je Hlavné mesto SR Bratislava, IČO: 00603481; DIČ 2020372596. Nadačné imanie je vo výške 6.638,- Eur, vložené zakladateľom ako peňažný vklad.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgánmi nadácie sú:

- správna rada,
- správca nadácie,
- dozorná rada.

Správnú radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Správna rada má 9 členov. Zakladateľ za prvých členov správnej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval nasledovných členov:

- Mgr. Jakub Kmeť,
- Mgr. art. Zora Jaurová,
- Mgr. art. Zuzana Hekel,
- Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.,
- Mgr. Boris Strečanský,
- Mgr. Lucia Pašková,
- Ing. Matej Vagač,
- Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá,
- Mgr. Gábor Grendel

Dozornú radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Dozorná rada má 3 členov. Zakladateľ za prvých členov dozornej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval:

- Ing. Peter Lenč,
- PhDr. Jana Poláčiková,
- Radovan Jenčík,

Štatutárnym orgánom je správca nadácie, ktorý riadi jej činnosť a koná v jej mene. Správcom nadácie na prvé funkčné obdobie je:

- Mgr. Zuzana Ivašková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Verejnoprospešným účelom nadácie je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- ochranu a tvorbu životného prostredia,
- ochranu zdravia,

- ochranu práv detí a mládeže,
- rozvoj telovýchovy a športu.

Činnosť nadácie, sledujú stanovený verejnoprospešný účel uvedený vyššie, spočíva najmä:

- v zabezpečovaní a zhromažďovaní finančných prostriedkov na účte nadácie a nefinančných prostriedkov, vrátane propagácie činnosti nadácie,
- v podpore občianskych aktivít v meste Bratislava a v podpore zapájania občanov do vecí verejných, vytváraní komunit, v kultúrnych a vzdelávacích aktivitách, rozvoji a ochrane kultúrnych hodnôt,
- v poskytovaní finančných prostriedkov prostredníctvom grantových programov nadácie mimovládny neziskový organizáciám, iným združeniam poskytujúcim verejnoprospešné služby, organizáciám súkromného sektora a fyzickým osobám, na základe programovej stratégie schválenej správnu radou nadácie,
- vo finančnom prispievaní, v organizovaní a v realizácii kultúrnych, vzdelávacích, a spoločenských programov a podujatí,
- v aktívnej spolupráci pri rôznych projektoch a programoch s nadáciami s príbuzným účelom a zameraním, ako aj s ďalšími osobami, organizáciami a spoločnosťami podporujúcimi ciele nadácie v Európe a vo svete,
- v podpore informačnej a publikačnej činnosti, ktorá súvisí s napĺňaním verejnoprospešného účelu nadácie podľa bodu 1 tohto článku, vrátane vydávania periodickej a neperiodickej tlače a iných tlačovín zameraných na propagáciu tohto účelu,
- v správe majetku nadácie, vrátane nadačných fondov.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Nadácia nemá žiadnych zamestnancov, okrem správcu nadácie

Počet zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nadácia nemá organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka Nadácie je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka k 31.12.2021 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods.6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.1.2021 do 31.12.2021.

Účtovníctvo je vedené na základe dodržania vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie, bez ohľadu na dátum ich plnenia.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V bežnom účtovnom období nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- g) dlhodobý finančný majetok – účtovná jednotka nevykazuje
- h) zásoby obstarané kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- j) zásoby obstarané iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- k) pohľadávky – menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív - účtovná jednotka nevykazuje
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív - menovitou hodnotou
- p) deriváty - účtovná jednotka nevykazuje
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - účtovná jednotka nevykazuje

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka nevykázala ku dňu účtovnej závierky 31.12.2021 žiadne pohľadávky.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka nevykázala ku dňu účtovnej závierky 31.12.2021 žiadne pohľadávky.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Hodnota nadačného imania je 6638,- Eur (slovom šesťtisícšesťotridsaťosem eur) a je tvorené výlučne peňažným vkladom zakladateľa.

Prehľad o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obehného majetku

Eur

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6.638,00	-	-	-	6.638,00
z toho: nadačné imanie v nadácii	6.638,00	-	-	-	6.638,00
vkłady zakladateľov	-	-	-	-	-
prioritný majetok	-	-	-	-	-
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	-	-	-	-	-
Fond reprodukcie	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	-	-	-	-	-
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	-	-	-	-	-
Fondy tvorené zo zisku	-	-	-	-	-
Ostatné fondy	-	-	-	-	-
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0,00	-	-	-	0,00
Spolu	6.638,00	-	-	-	6.638,00

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň..

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Prehľad o zmenách ostatných a iných záväzkoch

Eur

		Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky		0,00	688 202,75	688 202,75	0,00	0,00
z toho:	poskytnuté dotácie právnickým osobám	0,00	551 470,00	551 470,00	0,00	0,00
	poskytnuté dotácie fyzickým osobám	0,00	136 732,75	136 732,75	0,00	0,00
Iné záväzky		30,00	6 320,64	6 350,64	0,00	0,00

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Prehľad o záväzkoch podľa písmen c) a d)

Eur

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	0,00	30,00
Krátkodobé záväzky spolu	0,00	30,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	0,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	0,00
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	0,00	30,00

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení

Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Eur

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	-	-	-	-
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	-	-	-	-
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00	700 000,00	699 595,57	404,43
zostatku nepoužitej dotácie alebo grantu	2 505,49	10,55	0,00	2 516,04
zostatku podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
nepoužitého sponzorského	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského	-	-	-	-

(16) Údaje o majetku prenájom formou finančného prenájmu, a to

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IV**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát****(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.**Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek výnosov**

Eur

	Výnosy		Výnosy budúcich období		Spolu	
	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Príspevok z rozpočtu obce	675 135,11	557 183,19	0,00	0,00	675 135,11	557 183,19
Príspevky od fyzických osôb	79,45	14,51	2 516,04	2 505,49	2 595,49	2 520,00
Príspevky z verejných zbierok	-	-	-	-	-	-
Príspevky od iných organizácií	-	-	-	-	-	-
Spolu	675 214,56	557 197,70	2 516,04	2 505,49	677 730,60	559 703,19

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.**(6) Významné položky nákladov na hospodársku činnosť**

Eur

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Náklady na zabezpečenie prevádzky organizácie celkom	1 097,45	0,00
Služby audítora	960,00	0,00
Notárske služby	58,00	0,00
Ostatné služby	79,45	0,00
Náklady na zabezpečenie hlavnej činnosti organizácie celkom	674 002,61	557 109,19
Poskytnuté príspevky právnickým osobám	542 354,70	457 817,65
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	131 647,91	99 291,54
Poskytnuté príspevky z podielu	0,00	0,00

zaplatenej dane		
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0,00	0,00
Dary poskytnuté iným účtovným jednotkám	0,00	0,00

(7) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(8) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.**Významné položky finančných nákladov**

Eur

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Bankové poplatky	114,50	88,51

(9) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) daňové poradenstvo,
- d) ostatné neaudítorské služby.

Eur

Druh nákladu	Suma
overenie účtovnej závierky	960,00
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00
daňové poradenstvo	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00
Spolu	960,00

Čl. V**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. VI**Ďalšie informácie**

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných**

zmlúv, poistných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) povinnosť z opčných obchodov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poistných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

e) iné povinnosti - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31.12.2021 nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností uvádzaných v tejto účtovnej závierke.



AUDÍTORSKÁ SPRÁVA
z overenia účtovnej závierky a výročnej správy

Nadácia mesta Bratislavy

rok 2021

V Bratislave, dňa 24.06.2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade a štatutárnemu orgánu Nadácie mesta Bratislavy

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie mesta Bratislavy (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 24.06.2022



JURA audit, s.r.o.
Kolmá 4, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová

Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613