

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2021

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Ľ lánok I **Všeobecné údaje**

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, Ľ O, sídlo):

Názov:	STUFFIG s.r.o.
Ľ O:	53 811 844
Sídlo:	Ivana Houdka 1876, 034 01 Ruňomberok

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.3. Priemerný prepočet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočet zamestnancov	1	1

Ľ lánok II **Informácie o prijatých postupoch**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Závázky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určovaní odpisov:

	Predpokladaná doba pouhívania	Metóda odpisovania	Roľný odpis
Stroje	4	lineárna	1/4
Zvieratá	6	lineárna	1/6
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	jednorazový odpis	100

4. Zmeny úľtovných zásad a zmeny úľtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyíslením ich vplyvu na finanľnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia úľtovnej jednotky: bez náplne

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v úľtovníctve: bez náplne

6. Informácie o úľtovaní významných opráv chýb minulých úľtovných období v beľnom úľtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súľasne sa môľe uviesť aj úľtovanie nevýznamných chýb minulých úľtovných období v beľnom úľtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia beľného úľtovného obdobia: bez náplne

Lľánok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopľňujú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých poloľiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimoľný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo ľasti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo ľasti podniku, ľtkody z dôvodu ľiveľných pohrôm: bez náplne

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlľgou ako päť rokov: bez náplne

- celkovej sume zabezpeľených záväzkov, opis a spôsoby zabezpeľenia záväzkov: bez náplne

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä ľ dôvod nadobudnutia vlastných akcií, poľet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a poľet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, príľom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Poľet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie poľas úľtovného obdobia nadobudli a poľet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie poľas úľtovného obdobia previedli na inú osobu. Poľet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré úľtovná jednotka má v drľbe k poslednému dľru úľtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní: bez náplne

4. Informácie o orgánoch úľtovnej jednotky, a to:

a) výľke jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpeľení poskytnutých pre ľlenov ľtatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu úľtovnej jednotky, a to v ľlenení za jednotlivé orgány: bez náplne

b) pôľíľkách poskytnutých ľlenom ľtatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu úľtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôľíľiek k poslednému dľru úľtovného obdobia v ľlenení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôľíľiek k poslednému dľru úľtovného obdobia v ľlenení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôľíľiek a odpísaných pôľíľiek k poslednému dľru úľtovného obdobia v ľlenení za jednotlivé orgány: bez náplne

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôhl'ky poskytnuté; pri pôhl'kách sa uvádzajú úrokové sadzby: bez náplne

d) celkovej sume pouhl'ých finanĽných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné úĽely Ľlenmi Ľtatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu úĽtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúĽtovať: bez náplne

5. Informácie o povinnostiach úĽtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finanĽných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finanĽnej situácie úĽtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôhl'ky, ktoré eĽte neboli poskytnuté, finanĽné povinnosti vyplývajúce z licenĽných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy: bez náplne

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie moĽná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, Ľi nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od úĽtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, Ľe na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úĽhitkov, alebo výĽka tejto povinnosti sa nedá spoĽhlivo oceniť: bez náplne

c) opise významných finanĽných povinností a významných podmienených záväzkov:

d) celkovej sume významných finanĽných povinností a významných podmienených záväzkoch voĽi dcérskej úĽtovnej jednotke a úĽtovnej jednotke s podstatným vplyvom: bez náplne

e) opise významných povinností úĽtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: bez náplne

6. Informácie o udelení výluĽného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať sluĽby vo verejnom záujme, príĽom sa uvádza náhrada za túto Ľinnosťv akejkoľĽek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné Ľinnosti, uvádzajú sa aj informácie o vĽetkých formách prijatej náhrady, úĽtovných zásadách pouhl'ých pri prideĽovaní nákladov a výnosov, vĽetkých druhoch Ľinnosti úĽtovnej jednotky: bez náplne