

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 1 8 9 4 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 3 4 1 1 0 2 5 9			Za obdobie
SK NACE 4 7 . 6 1 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

B A B I T S S L O V A K I A s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Z Á M O R Y H O	Číslo 9
PSC 9 4 5 0 1	Obec K O M Á R N O
Číslo telefónu 0 9 0 7 / 3 4 0 4 6 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa m a d a c h k o n y v @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 3 1 . 0 5 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Úctovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2..00.....

V spoločnosti je zamestnaná jedna zamestnankyna a konateľka na polovicný úväzok.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Úctovná závierka je zostavená za splnenie predpokladu, že úctovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Obstarávacou cenou sú ocenené:

1. Hmotný majetok
2. Zásoby

Menovitou hodnotou sú ocenené:

1. Penážné prostriedky a ceniny
2. Pohľadávky pri ich vzniku
3. Záväzky pri ich vzniku

Náklady a výnosy sa casovo rozlišujú. Casovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci úctovný prípad týkajúci sa casového rozlíšenia nákladov posledného a prvého mesiaca úctovného obdobia.

Spoločnosť neúčtovala v danom roku opravy chýb minulých úctovných období.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Spoločnosť nemá vlastné akcie.  
Závazky k 31.12.20217 cinia:48476  
Z ktorých dlhodobé záväzky - 6984

Krátkodobé záväzky spolu,41492  
z toho záväzky z obchodného styku + 9969  
záväzky voči zamestnancom a soc.poistenia - 1437,  
danové záväzky - 271  
ostatné záväzky - 29815

Hospodársky výsledok (zisk) z predošlého obdobia bol v plnom rozsahu prevedený na účet neuhradená strata minulých účtovných období