



1) Úvod

Názov, sídlo a zakladateľ neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: ADVENTUS, n.o. (ďalej ako „Adventus“, alebo „Organizácia“)
2. Sídlo neziskovej organizácie: Sv. Gorazda 526/8, 951 31 Močenok
3. Zakladateľ neziskovej organizácie: Mgr. Ján Lenický, nar. 02.09.1981, bytom Nílsianska 1246, 951 31 Močenok.

Nezisková organizácia Adventus bola zaregistrovaná dňa 29. novembra 2012 pod číslom VVS/NO-20/2012 Obvodným úradom v Nitre, odbor všeobecnej výkonnej správy.

Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie prospešných služieb so zameraním na:

za rok 2021

- 1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadradenosti na zákon č. 576/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:
 - ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie
- 2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:
 - opatrovateľskej služby
 - nútennej starostlivosti
 - organizovanie spoločného stravovania
 - prepravné služby
 - starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb
- 3) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, rekvalifikačné služby, organizovanie kurzov, školení, seminárov, konferencií, ochrana životného prostredia
- 4) realizácia publikačnej činnosti, vytváranie podmienok pre voľnočasovú činnosť všetkých vekových kategórií obyvateľstva
- 5) spolupráca so štátnymi, samosprávnymi a cirkevnými inštitúciami, mikroregionálnym sektorom za účelom realizácie verejnoprospešných podnikaní, projektov a cieľov
- 6) Vytváranie občianskych prostriedkov na pomoc sociálne slabším, nezamestnaným a marginalizovaným skupinám obyvateľstva.

Močenok 24. jún 2022

2) Prehľad činnosti vykonaných v roku 2021

Orgány Adventus, n.o. v roku 2021 pracovali v nasledovnom zložení:

Prídelník:

Ján Lenický

1) Úvod

Názov, sídlo a zakladateľ neziskovej organizácie

1. Názov neziskovej organizácie: ADVENTUS, n.o. (ďalej ako „Adventus“, alebo „Organizácia“)
2. Sídlom neziskovej organizácie: Sv. Gorazda 526/8, 951 31 Močenok
3. Zakladateľ neziskovej organizácie: Mgr. Juraj Lenický, nar. 02.09.1981, bytom Nitrianska 1246, 951 31 Močenok.

Nezisková organizácia Adventus bola zaregistrovaná dňa 29. novembra 2012 pod číslom VVS/NO-20/2012 Obvodným úradom v Nitre, odbor všeobecnej vnútornej správy.

Nezisková organizácia bola založená na dobu neurčitú za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb so zameraním na:

- 1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadväznosti na zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:
 - ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie
- 2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:
 - opatrovateľskej služby
 - humanitárnej starostlivosti
 - organizovanie spoločného stravovania
 - prepravnej služby
 - starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb
- 3) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, rekvalifikačné služby, organizovanie kurzov, školení, seminárov, konferencií, ochrana životného prostredia
- 4) realizácia publikačnej činnosti, vytváranie podmienok pre voľnočasovú činnosť všetkých vekových kategórií obyvateľstva
- 5) spolupráca so štátnymi, samosprávnymi a cirkevnými inštitúciami, súkromným sektorom za účelom realizácie verejnoprospešných podujatí, projektov a cieľov
- 6) Vytváranie účinných prostriedkov na pomoc sociálne slabším, nezamestnaným a marginalizovaným skupinám obyvateľstva.

2) Prehľad činností vykonaných v roku 2021

Orgány Adventus, n.o. v roku 2021 pracovali v nasledovnom zložení:

Riaditeľ:

Juraj Lenický

Spávná rada: Ing. Zuzana Lenická – predseda

Anna Lenická

Gabriela Borzová

Dozorná rada: Milan Lenický – predseda

Erik Vörös

Ján Vician

Všetky orgány neziskovej organizácie sa stretávali v stanovených časových intervaloch na svojich zasadnutiach. Medzi kľúčové zasadnutie orgánov n.o. patrili najmä tie, na ktorých bol schválený rozpočet n.o. na rok 2021. Zo všetkých zasadnutí správnej a dozornej rady sa vyhotovujú zápisnice.

Hlavnou činnosťou neziskovej organizácie v roku 2021 bolo poskytovanie sociálnych služieb na základe zápisu do registra poskytovateľov sociálnych služieb Nitrianskeho samosprávneho kraja. Sociálne služby boli poskytované klientom v troch zariadeniach sociálnych služieb a to v DSS Močenok, Dekana Ščasného 1826/1, v ZSS Vlčany 955: druh sociálnej služby domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie a od 01.06.2021 v ZSS Vlčany 97: druh sociálnej služby špecializované zariadenie.

Dňa 11. marca 2020 bola vyhlásená Svetovou zdravotníckou organizáciou pandémie SARS-CoV-2, ktorá spôsobuje ochorenie COVID-19. Keďže v zariadeniach, ktoré prevádzkuje naša nezisková organizácia, poskytujeme sociálnu službu osobám patriacim do rizikových skupín, dňom 07. marca 2020 boli v zariadeniach zakázané návštevy a začali sa v nich uplatňovať prísne hygienicko-epidemiologické opatrenia s cieľom ochrániť prijímateľov sociálnych služieb ako i personál. Pandemická situácia pretrvávala aj počas celého roka 2021, v letných mesiacoch sme mohli pristúpiť k uvoľňovaniu opatrení. Najťažšie obdobie pandémie bolo zaznamenané počas prvých mesiacoch roka 2021. Vďaka prísnyim opatreniam ale aj rýchlej vakcinácii všetkých zamestnancov a klientov v zariadeniach sme sa dokázali ochoreniu covid-19 ubrániť a infekcia sa počas celého roka 2021 nevyskytla u žiadneho klienta. Vyžadovalo to však veľmi veľa úsilia, tolerance, ohľaduplnosti a obetavosti. Veľkú vďaka si zaslúžia všetci zamestnanci za ich zodpovedný prístup, ale aj rodinní príslušníci klientov, ktorí akceptovali nastavené opatrenia. Na základe výrazného zhoršenia pandemickej situácie v okresoch Nitra a Šaľa v mesiacoch január – marec 2021 prebiehalo testovanie zamestnancov antigénovými testami v zariadení dvakrát týždenne, prípadne podľa potreby, neskôr každý deň pred nástupom do zamestnania. Postupy prevencie, karantény a testovania upravovali interné smernice zariadenia pravidelne aktualizované podľa nariadení Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Nakoľko je najúčinnnejšou prevenciou proti ochoreniu COVID-19 očkovanie, ihneď po spustení registrácie boli prihlásení na očkovanie všetci zamestnanci našich zariadení, očkovanie prvou dávkou absolvovali v januári 2021 ešte medzi zdravotníckym personálom slúžiacim v nemocniciach. Po otvorení registrácie na očkovanie

klientov, bola organizácia Adventus zaregistrovaná Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR ako prvá organizácia v rámci Slovenskej republiky. Očkovanie klientov zrealizoval výjazdový očkovací mobilný tím z Fakultnej nemocnice Nitra, absolvovali ho všetci klienti. V októbri 2021 sa uskutočnilo v zariadeniach očkovanie 3. dávkou vakcíny proti ochoreniu covid-19.

Podakovanie za zodpovedný prístup, plnenie pracovných povinností, dodržiavanie epidemiologických nariadení a ochotu dať sa dobrovoľne zaočkovať proti ochoreniu COVID-19 patrí zamestnancom našich zariadení. Najmä vďaka tomuto ich zodpovednému prístupu sme nezaznamenali infekciu v našich zariadeniach a uchránili sme zdravie a životy klientov, ktorým poskytujeme sociálnu službu.

Ochranné pomôcky a antigénové testy boli zabezpečené zo Štátnych hmotných rezerv prostredníctvom Nitrianskeho samosprávneho kraja. Zamestnancom odboru sociálnych vecí NSK patrí veľké podakovanie a uznanie za ich nasadenie a ochotu. Taktiež vďaka patrí aj zamestnancom Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v NR za usmernenia, prednostnú indikáciu na testovanie PCR testami pri podozrení na pozitivitu.

Kapacita v jednotlivých zariadeniach sociálnych služieb bola koncu roka 2021 nasledovná: DSS Močenok: 20 klientov, ZSS Vlčany 955: DSS: 9 klientov, ŠZ: 21 klientov, ZSS Vlčany 97: 27 klientov. Obsadenosť v zariadeniach však nebola naplnená z dôvodu ponechania dostatočnej rezervy pre vytvorenie karanténnych miestností. Presnú evidenciu zazmluvnených i nezazmluvnených klientov sme štvrťročne zasielali na VÚC, s ktorými má naša n.o. zmluvu a taktiež Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

Počet zamestnancov v našej neziskovej organizácii sa počas roka pohyboval v počte 38-40 zamestnancov.

Od júna 2021 sme prevzali v obci Vlčany ďalšie zariadenie sociálnych služieb, ktoré doposiaľ prevádzkovala Obec Vlčany. Zriadili sme v tomto objekte špecializované zariadenie, pričom sme umožnili všetkým pôvodným klientom (11 klientov) aby mohli zostať naďalej prijímať sociálnu službu v zariadení, v ktorom im táto služba bola poskytovaná. Túto možnosť využili všetci pôvodní klienti. Postupne sme prijímali nových klientov a nový personál, stabilizovali situáciu. Nakoľko sme prevzali prevádzku zariadenia počas roka, nemali sme nárok na finančný príspevok z rozpočtu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, čo pre nás predstavovalo výrazné finančné problémy.

Aj napriek prísnyh pandemickým opatreniam sa zamestnanci snažili spríjemniť poskytovanie sociálnej služby klientom v zariadení organizovaním menších spoločenských posedení, či pripomenutím životných jubileí. Klienti našich zariadení sa pravidelne zúčastňujú ergoterapií a kultúrno-spoločenského programu, ktorý pre nich pripravujú kvalifikovaní pracovníci. Okrem iného si precvičujú svoje zručnosti a svojimi výrobkami potešia príbuzných. Počas zákazu návštev bol kontakt klientov s rodinou a priateľmi zabezpečený prostredníctvom elektronických komunikačných prostriedkov. Počas roka 2021 bola zabezpečená aj duchovná služba pre klientov v zmysle aktuálnych pandemických opatrení. V letných mesiacoch sa uskutočnilo tradičné posedenie pri guláši, počas predvianočného

obdobia atmosféru spríjemnil adventný veniec umiestnení v exetérioch zariadení, vianočný program, návšteva sv. Mikuláša a pod.

Financovanie sociálnych služieb bolo zabezpečené v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách, teda z vlastných prostriedkov klientov, z darov, z prostriedkov neziskovej organizácie, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR a z Bratislavského, Trnavského a Nitrianskeho samosprávneho kraja.

Vzniknutá pandemická situácia má za následok zvýšenie finančných výdavkov na nákup osobných ochranných pomôcok a zvýšenú frekvenciu vykonávania dezinfekcie zariadení.

Počas roka 2021 bola vykonaná kontrolná činnosť v našich zariadeniach z Úradu komisára pre zdravotne postihnutých, RÚVZ NR a odboru sociálnych vecí NSK.

3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.

Nezisková organizácia dosiahla za rok 2021 účtovnú stratu vo výške 596,37,- EUR. Celkové výnosy organizácie boli vo výške 867776,15,- EUR a náklady vo výške 868372,52,- EUR.

Ročná účtovná závierka neziskovej organizácie je súčasťou prílohy č.1 tejto výročnej správy.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.

Výrok nezávislého štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke za obdobie od 01. januára 2021 do 31. decembra 2021 sa nachádza v prílohe č. 2 tejto výročnej správy. Audit vykonala spoločnosť AUDIT SK, s.r.o. a vydala k účtovnej závierke nepodmienený výrok.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.

Počiatkový stav v pokladnici k 1.1.2021: 317,20,- EUR

Počiatkový stav na účtoch k 1.1.2021:

SK04 1100 0000 0029 2988 5820 (vlastný zdroj): 192,68,- EUR

SK80 1100 0000 0029 2688 9383 (NSK): 0,- EUR

SK66 1100 0000 0029 2888 9387 (BSK): 0,- EUR

SK73 1100 0000 0029 2788 9385 (TSK): 0,- EUR

SK 89 1100 0000 0029 4105 4034 (ministerstvo): 0,- EUR

Počiatočný stav celkom k 1.1.2021: 509,88,- EUR

Príjem za rok 2021: 864735,15,- EUR

Výdavky za rok 2021:

1. výdavky na správu:

Medzi najvýznamnejšie výdavky na správu neziskovej organizácie patria výdavky na poplatky za poistenie a bankové služby vo výške 2 998,81,- EUR, na výkon štatutárneho auditu vo výške 2 640,- EUR

2. výdavky na druh všeobecne prospešných služieb:

Medzi najvýznamnejšie výdavky financovania všeobecne prospešných služieb patria mzdové a ekonomické výdavky vo výške 523 667,73,- EUR, spotreba energie vo výške 48 470,13,- EUR, výdavky na obedy a večere vo výške 100 334,95,- EUR, na potraviny 30 671,28,- EUR, na nájom vo výške 22 753,50,- EUR a iné.

výdavky spolu: 868372,52,- EUR

Konečný stav v pokladnici k 31.12.2021: 519,27,- EUR

Konečný stav na účtoch k 31.12.2021:

SK04 1100 0000 0029 2988 5820 (vlastný zdroj): 1158,42,- EUR

SK80 1100 0000 0029 2688 9383 (NSK): 0,- EUR

SK66 1100 0000 0029 2888 9387 (BSK): 0,- EUR

SK73 1100 0000 0029 2788 9385 (TSK): 0,- EUR

SK 89 1100 0000 0029 4105 4034 (ministerstvo): 0,- EUR

Konečný stav celkom k 31.12.2021: 1677,69,- EUR

6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov.

Nezisková organizácia používa na svoju činnosť viaceré finančné zdroje. Najdôležitejšie sú financie z verejných zdrojov a výnosy z predaja služieb. Každý z týchto zdrojov je dôležitý a nezastupiteľný.

Najvýznamnejším zdrojom financovania všeobecne prospešných služieb neziskovej organizácie v roku 2021 boli poskytnuté príspevky z vyšších územných celkov:

- z Nitrianskeho samosprávneho kraja v celkovej výške: 149 821,10,- EUR

- z Bratislavského samosprávneho kraja v celkovej výške: 53 028,20,- EUR
- z Trnavského samosprávneho kraja v celkovej výške: 92 560,- EUR
- z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v celkovej výške: 360 580,- EUR
- z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v celkovej výške: 1 619,80,- EUR

Príspevky boli použité na úhradu nákladov neziskovej organizácie.

Medzi ďalšie zdroje financovania činnosti neziskovej organizácie patria aj príjmy z vlastnej činnosti za poskytované služby vo výške: 206.185,41,- EUR a prijaté dary vo výške 720,- EUR.

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie.

Celková hodnota majetku neziskovej organizácie k 31.12.2021 bola vo výške 60.128,- EUR. Z toho najvýznamnejší podiel predstavuje dlhodobý hmotný majetok v celkovej výške 31.626,- EUR, podiel v dcérske spoločnosti vo výške 21.734,- EUR a finančné prostriedky na bankových účtoch a v pokladnici v celkovej výške 1.678,- EUR.

Celková hodnota záväzkov organizácie k 31.12.2021 bola vo výške 105.837,- EUR a celková hodnota vlastných zdrojov krytia majetku bola vo výške -54.182,- EUR.

Medzi najvýznamnejšie záväzky patria záväzky z obchodného styku vo výške 20.531,- EUR, pôžička riaditeľa Lenického 41.770,- EUR, rezerva na nevyčerpanú dovolenku vrátane príslušných odvodov vo výške 24.025,- EUR, a rezerva na odmeny vrátane odvodov za rok 2021 vo výške 7.480,- EUR.

8. Informácia o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

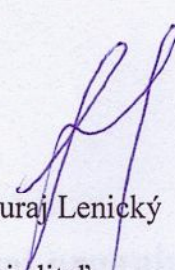
Vo februári 2022, začala vojna medzi Ruskom a Ukrajinou, čo má za následok rapídne zvyšovanie cien všetkých energií, hlavne plynu a elektriny a prudké navýšenie inflácie. Z tohto dôvodu sme nútený vyvíjať tlak na samosprávy a štátnu správu ohľadom navýšenia príspevkov a dotácií. Taktiež pandémie spojená s ochorením Covid-19 stále pokračuje a nevyhla sa ani našim zariadeniam. Spôsobilo nám to personálne problémy, keďže naraz viacerí zamestnanci boli práce neschopný.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou.

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo výročnej správe.

10. Vyjadrenie dozornej rady

Táto výročná správa bola jednomyseľne schválená na zasadnutí dozornej rady, ktoré sa uskutočnilo 24. júna 2022.



Mgr. Juraj Lenický
riaditeľ

Nitra 24. jún 2022

Prílohy:

- 1) Účtovná závierka neziskovej organizácie k 31.12.2021
- 2) Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke k 31.12.2021

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 3 6 8 8 2 4 9	☒ riadna	od 1 2 0 2 1
IČO	zostavená	Za obdobie
4 5 7 3 9 7 9 0	mimoriadna ☒ schválená	do 1 2 2 0 2 1
SID	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE		od 1 2 0 2 0
8 4 . 1 2 . 0		do 1 2 2 0 2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

ADVENTUS , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

SV . GORAZDA

Číslo

5 2 6 / 8

PSČ

Obec

9 5 1 3 1 MOLENOK

Číslo telefónu

0 9 1 8 / 5 1 0 4 0 9

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

RIADITEĽ@ADVENTUS . SK

Zostavená dňa:

1 8 . 0 6 . 2 0 2 2

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

1 8 . 0 6 . 2 0 2 2

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	95 395	42 035	53 360	56 364
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	73 661	42 035	31 626	31 626
Pozemky	(031)	010	31 626	x	31 626	31 626
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	1 765	1 765		
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	40 270	40 270		
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021	21 734		21 734	24 738
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022	21 734		21 734	24 738
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	3 178		3 178	557
1. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál	(112+119)-191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
Výrobky	(123-194)	033				
Zvieratá	(124-195)	034				
Tovar	(132+139)-196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	1 500		1 500	47
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039	1 500		1 500	
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041				47
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050				
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	1 678		1 678	510
Pokladnica	(211+213)	052	519	x	519	317
Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	1 159	x	1 159	193
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057	3 590		3 590	2 048
1. Náklady budúcich období	(381)	058	601		601	402
Príjmy budúcich období	(385)	059	2 989		2 989	1 646
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	102 163	42 035	60 128	58 969

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
a		b	5	6	
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073	061	-54 182	-50 581
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067	062	16 934	19 938
	Základné imanie	(411)	063	200	200
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
	Fond reprodukcie	(413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066	16 734	19 738
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071	068		
	Rezervný fond	(421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
	Ostatné fondy	(427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+;-428)	072	-70 520	-70 262
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-596	-257
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097	074	105 837	109 329
1.	Rezervy	r.076 až r.078	075	33 545	72 086
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	33 545	72 086
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086	079	9 489	7 277
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	9 489	7 277
	Vydané dlhopisy	(473)	081		
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096	087	62 803	29 966
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	20 531	15 122
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090		
	Daňové záväzky	(341 až 345)	091	244	244
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
	Spojovací účet pri združení	(396)	095		
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096	42 028	14 600
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100	097		
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103	101	8 473	221
1.	Výdavky budúcich období	(383)	102	7 823	221
	Výnosy budúcich období	(384)	103	650	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101	104	60 128	58 969

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	77 555		77 555	62 512
502	Spotreba energie	02	48 470		48 470	30 995
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2 881		2 881	1 882
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	180		180	
518	Ostatné služby	07	211 189		211 189	173 133
521	Mzdové náklady	08	387 983		387 983	345 237
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	133 474		133 474	118 642
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	2 211		2 211	1 769
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13	244		244	244
532	Daň z nehnuteľností	14	11		11	11
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 176		1 176	1 418
541	Zmluvné pokuty a penále	16	12		12	7
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	539		539	
547	Osobitné náklady	22				563
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2 447		2 447	2 255
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				2 431
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	868 372	868 372	741 099

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	206 185		206 185	162 059
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	3 262		3 262	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	420		420	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	300		300	300
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	657 609		657 609	578 483
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	867 776		867 776	740 842
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-596		-596	-257
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/=)		78	-596		-596	-257

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 4 5 7 3 9 7 9 0 /SID

--	--	--	--	--

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Juraj Lenický

29.11.2012

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Juraj Lenický – riaditeľ od 29.11.2012, Nitrianska 1246/15, 951 31 Močenok

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Nezisková organizácia ADVENTUS, n.o. sa zakladá za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb so zameraním na:

1) poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadväznosti na zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:

- ošetrovateľskej starostlivosti a liečebnej rehabilitácie

2) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, a to:

- opatrovateľskej služby

- humanitárnej starostlivosti

- organizovanie spoločného stravovania

- prepravnej služby

- starostlivosti v zariadeniach sociálnych služieb

3) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry, rekvalifikačné služby, organizovanie kurzov, školení, seminárov a konferencií, ochrana životného prostredia

4) realizácia publikačnej činnosti, vytváranie podmienok pre voľnočasovú činnosť všetkých vekových kategórií obyvateľstva

5) spolupráca so štátnymi, samosprávnymi a cirkevnými inštitúciami, súkromným sektorom za účelom realizácie verejnoprospešných podujatí, projektov a cieľov

6) vytváranie účinných prostriedkov na pomoc sociálne slabším, nezamestnaným a marginalizovaným skupinám obyvateľstva

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ÁNO
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. NIE
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na
 - a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
 - b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
 - c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 - d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
 - e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
 - f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
 - g) dlhodobý finančný majetok,
 - h) zásoby obstarané kúpou,
 - i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
 - j) zásoby obstarané iným spôsobom,
 - k) pohľadávky,
 - l) krátkodobý finančný majetok,
 - m) časové rozlíšenie na strane aktív,
 - n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
 - o) časové rozlíšenie na strane pasív,
 - p) deriváty,
 - r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.
- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov. : neodpisuje majetok
- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy :

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to
 - a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení

podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- netvorili sa

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

- nie je

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

- netvorili sa

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky. – ocenenie v menovitej hodnote

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	519	317
Bežné bankové účty	1159	193
Bankové účty termínované		
Peniaze na ceste		
Spolu	1678	510

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

- netvorili sa

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

- nie su

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci

bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

- netvorili sa

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. - **tabuľka k čl. III ods. 10**

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	601	402
- Rôzne	601	402
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	2989	1646
- Preplatky energií z vyúčtovania	2989	1646

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

- vklad FO – 200 EUR

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázananej v minulých účtovných obdobiach.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

- rezervy na dovolenky, rezerva na audit UZ a rezerva na odmeny

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

- záväzky z vrátených dotácií – 0,- EUR

- záväzkov voči Juraj Lenický – 41.770,- EUR

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

- tabuľka

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

- UJ neeviduje pôžičky

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	7823	221
- rôzne	7823	221

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku, - nie je
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie, - nie je
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu, - nie je
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane, - nie je
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane, - nie je

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	650	0
- vopred uhradené služby klienti	650	0

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad, - nie je

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,

2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,

3. viac ako päť rokov.

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Služby Hlavná činnosť		
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Sociálne služby	135833	106772
Fakultatívne služby	70352	55287
Spolu	206185	162059

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

- úroky z omeškania : 0

- vrátenie súdnych poplatkov – trovy zastúpenia : 0
- prijatý dar od fyzickej osoby – 300,-
- prijatý dar od právnickej osoby – 420,-
- odpis premlčaného záväzku – 3262,-

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia. – 319828,-
EUR – dotácie VUC + štátny rozpočet

Dotácia Bratislavský samosprávny kraj – 53028,-

Dotácia Nitriansky samosprávny kraj – 149821,-

Dotácia Trnavský samosprávny kraj – 92560,-

Dotácia MPSVaR – 360580,-

Dotácia UPSVaR – 1620,-

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

- kreditné úroky : 0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Náklady Hlavná činnosť		
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c
Administratívne služby	27360	27360
Prenájom	22754	7000
Poradenské služby	0	0
Prenájom zariadení	23374	17475
Účtovníctvo, Ek. Poradenstvo	11370	9520
AUDIT	2640	2640
Poskytnutá strava	100335	82464

dodavetelsky		
Vzdelávanie, školenia	14850	14790
Servisné práce	2881	1882
Ostatné služby	8686	28556
Spotrebované nákupy	126025	93507
Osobné náklady	523668	465647
Dane a poplatky	1431	1673
Poskytnuté dary	539	0
Odpisy	0	2431
Ostatné náklady	2999	2825
Tvorba OP k pohľadávkam	2460	0
Spolu	868373	612321

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za: nemá

a) overenie účtovnej závierky, 2640,- EUR

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,

c) súvisiace audítorské služby,

d) daňové poradenstvo,

e) ostatné neaudítorské služby.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

- Nie sú

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia. – nie sú

(6) Ďalšie dôležité skutočnosti

Dňa 11. marca 2020 bola vyhlásená Svetovou zdravotníckou organizáciou pandémie SARS-CoV-2, ktorá spôsobuje ochorenie COVID-19. Keďže v zariadeniach, ktoré prevádzkuje naša nezisková organizácia, poskytujeme sociálnu službu osobám patriacim do rizikových skupín, dňom 07. marca 2020 boli v zariadeniach zakázané návštevy a začali sa v nich uplatňovať prísne hygienicko-epidemiologické opatrenia s cieľom ochrániť prijímateľov sociálnych služieb ako i personál. Postupným zlepšovaním epidemickej situácie začali v zariadeniach platiť interné predpisy zmiernujúce zákaz návštev a ďalšie obmedzenia. Počas letných mesiacov roku 2021 boli aktualizované krízové plány pre prípad nákazy ochorenia COVID-19 v zariadeniach, pravidelne aktualizované interné smernice, zakúpené dostatočné množstvo osobných ochranných prostriedkov pre tretej vlny pandémie. v terminálnom štádiu života. V zariadeniach prebiehalo počas celého roka antigénové testovanie na ochorenie COVID-19 u všetkých klientov i zamestnancov,

v ktorom sa pokračuje aj v roku 2022. Zamestnanci a klienti boli pravidelne informovaní o nových interných opatreniach ale aj o najnovších informáciách ako sa chrániť pred ochorením koronavírusom. Postupy prevencie, karantény a testovania upravujú interné smernice zariadenia pravidelne aktualizované podľa nariadení Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Nakoľko je najúčinnnejšou prevenciou proti ochoreniu COVID-19 očkovanie, v roku 2021 od spustenia registrácie na tretiu dávku boli postupne všetci klienti aj personál preočkovaný.

Od 1. júna 2021 prevzala nezisková organizácia od obce Vlčany, špecializované zariadenie do svojej správy. Pribudli klienti a 17 nových zamestnancov.

Z dôvodu zvýšenia inflácie a vojny na Ukrajine, ktorá má vplyv na nárast cien hlavne energií a potravín, bude potrebné v roku 2022 požiadať o navýšenie štátnych dotácií, alebo pristúpiť k zvýšeniu cien za doplatky od klientov.

Nezisková organizácia sa ale naďalej bude pokúšať o zlepšovanie a z skvalitňovanie svojich služieb.

Vzorová tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	38	30
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na							

začiatku bežného účtovného obdobia									
prírastky									
úbytky									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
prírastky									
úbytky									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	31626			1765	40270						73661
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci	31626			1765	40270						73661

bežného účtovného obdobia												
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				1765	40270							42035
prírastky												
úbytky												
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1765	40270							42035
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia												
prírastky												
úbytky												
Stav na konci bežného účtovného obdobia												
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	31626			0	0							31626
Stav na konci bežného účtovného obdobia	31626			0	0							31626

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 a 5 o štruktúre a o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	24738							
Prírastky								
Úbytky	3004							
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia	21734							
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	24738							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	21734							

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
PARCITAS s.r.o.	100	100	21734	24738	21734	24738

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančního majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančního majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					

Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	200				200
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	200				200
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	19738		-3004		16734
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-70262			-257	-70520
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-257		-339		-596
Spolu	-50581		-3343	-257	-54182

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	0
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	

Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-257
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-257
Iné	

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva na dovolenky	13377	24025		13377	24025
Rezerva na audit UZ	2640	1200	2640		1200
Rezerva na odmeny zamestnancov	56069	7480	56069		7480
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	72086	32705	58709	13377	32705
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv - audit					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	72086	32705	58709	13377	32705

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	482	
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	20049	29966
Krátkodobé záväzky spolu	20531	29966
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	9489	7277
Dlhodobé záväzky spolu	9489	7277
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	30020	37243

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	7278	5509
Tvorba na ťarchu nákladov	2212	1769
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	9489	7278

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0			41770	14000
Návratná finančná výpomoc	EUR					
Dlhodobý bankový úver	EUR					
Spolu					41770	14000

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
Vopred uhradené poplatky od klientov	0	650	0	650

Vzorová tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Vzorová tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	2640
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	2640

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Zakladateľom neziskovej organizácii.: ADVENTUS, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky ADVENTUS, n.o. (ďalej len Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Upozorňujeme na čl VI v poznámkach účtovnej závierky, v ktorom sa opisujú účinky COVID 19, rýchlorastúca inflácia a vojna na Ukrajne. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákonná č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené vo výročnej správe. V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Výročnú správu sme mali k dispozícii a potvrdíme, že výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky vyjadríme názor, že:

- Informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok a,
- Výročná správa obsahuje informácie podľa zákonná o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávne vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

28.06.2022

AUDIT SK, s.r.o.
Kmeťkova 5, Nitra
Licencia SKAU č. 306



Zodpovedný audítor:
Ing. Nicoleta Zelenická
Licencia SKAU č. 707