

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2021

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Článok I Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

| | |
|--------|--|
| Názov: | Delia coffee, s.r.o. |
| IČO: | 53120507 |
| DIČ: | 2121287157 |
| Sídlo: | Švabinského 13, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka |

2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

| Názov | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 0 |

Článok II Informácie o prijatých postupoch

1) Going concern

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania Spoločnosti (going concern).

Posúdili sme vplyv pandémie COVID-19 a vplyv súčasnej geopolitickej situácie na účtovnú závierku za rok končiaci sa 31. decembra 2021. Toto posúdenie zahŕňalo náš najlepší odhad zhodnotenia vplyvu pandémie COVID-19 a vplyvu súčasnej geopolitickej situácie na našu schopnosť inkasovať pohľadávky a splácať záväzky, dosahovať budúce výnosy, ako aj na posúdenie vplyvu potenciálneho poklesu cien, prístupu k financovaniu a jeho obmedzení, prehodnotenie našich úsudkov použitých pri stanovení odhadov. Dospeli sme k názoru, že dopady COVID-19 a súčasná geopolitická situácia nemajú významný vplyv na schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti nasledujúcich 12 mesiacov.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Názov položky | Spôsob oceňovania |
|----------------------------|-------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok: | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok: | Obstarávacia cena |
| Dlhodobý finančný majetok: | Obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané kúpou: | Obstarávacia cena |

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou: | Vlastné náklady |
| Vlastné pohľadávky: | Menovitá hodnota |
| Kúpené pohľadávky: | Obstarávacia cena |
| Krátkodobý finančný majetok: | Obstarávacia cena |
| Závazky vrátane rezerv: | Menovitá hodnota |
| Dlhopisy: | Menovitá hodnota |
| Pôžičky a úvery: | Menovitá hodnota |
| Derivátové operácie: | Menovitá hodnota |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je nižšia ako 300 EUR, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 300 - 2 400 EUR sa odpisuje 4 roky. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

| | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba v % |
|----------------|--|-----------------------|------------------------------|
| Softvér | 5 | lineárna | 20 |
| Drobný softvér | 4 | lineárna | 25 |

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 400 EUR až 1 700 EUR a doba použitia dlhšia ako jeden rok sa odpisuje na dobu, ktorá bola stanovená v odpisovom pláne. Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 100 - 300 EUR, sa odpisuje po dobu 2 rokov. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

| | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba v % |
|--|--|-----------------------|------------------------------|
| Stavby | 20 | lineárna | 5 |
| Výpočtová technika | 5 | lineárna | 20 |
| Stroje, prístroje a zariadenia | 5 až 15 | lineárna | 20 až 6,6 |
| Technické zhodnotenie prenajatej budovy | 20 | lineárna | 5 |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | 2 | lineárna | 50 |

Metódy odpisovania, doby použiteľnosti a zostatkové hodnoty sa prehodnocujú ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a ak je to potrebné, urobia sa úpravy.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Nemá náplň

6. Oprava významných chýb minulých účtovných období

V roku 2021 Spoločnosť neúčtovala o oprave významných chýb minulých období.

Článok III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Nemá náplň

2. Informácie o záväzkoch

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka | 19 566 | 0 |
| Závazky so zostatkovou dobou splatnosti 1 – 5 rokov | 0 | 0 |
| Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | 0 | 0 |

3. Informácie o vlastných akciách

Nemá náplň

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

a) členom štatutárnych orgánov neboli poskytnuté žiadne záruky alebo zabezpečenia.

b) členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky neboli poskytnuté žiadne pôžitky

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) všetky finančné povinnosti sa vykazujú v súvahe, alebo sú nevýznamné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky

b) spoločnosť nemá významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky

6. Spoločnosť nedisponuje výlučným právom alebo osobitným právom, ktorým by sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme.