

Poznámky k mikroúčtovnej závierke za rok 2021

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č. F/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vyvedení položiek individuálnej účtovnej závierky rozdahu údajov účrých z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č. F/18008/2014-74-FS č.10/2014)

Článok I Všeobecné údaje

- Identifikácia účtovnej jednotky
Názov: TIMECON s.r.o.
IČO: 44933177
Sídlo: Šuľany 6, 930 33 Horný Bar
- Údaje o konsolidovanom celku
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku
- Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

| Názov | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce obdobie |
|--|-----------------------|--------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 1 | 3 |

Článok II Informácie o prijatých postupoch 1.

- Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
- účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
- Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

| Druh majetku a záväzkov | Spôsob ocenenia |
|--|-------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | obstarávacia cena |
| Dlhodobý hmotný majetok | obstarávacia cena |
| Dlhodobý finančný majetok | obstarávacia cena |
| Zásoby obstarané kúpou | obstarávacia cena |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastné náklady |
| Pohľadávky vlastné | menovitá hodnota |
| Pohľadávky kúpené | obstarávacia cena |
| Krátkodobý finančný majetok | menovitá hodnota |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov | menovitá hodnota |
| Derivátové operácie | menovitá hodnota |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

- spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný majetok

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2. Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie |
|---|-----------------------|
| Dlhodobé záväzky spolu | 0 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | 0 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 0 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 0 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 0 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 0 |

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená | |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| | Záložným právom | Inou formou zabezpečenia |
| | | 0 |

3. Informácie o vlastných akciách, a to:

a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia

b) informáciách, ktorými sú

1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,

2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,

c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to :

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie :

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože

2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo

2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhov činností účtovnej jednotky

- pre túto časť poznámok účtovná jednotka nemá obsahovú náplň