

Čl. I Všeobecné údaje

1) Názov spoločnosti a jej sídlo:

ZELMAN, s.r.o.

Považská 25/606, 911 01 Trenčín

2) Údaje o konsolidovanom celku:

Spoločnosť **nie je** súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti

Obchodné meno a sídlo konsolidovanej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za všetky skupiny ÚJ, pre ktorú je spoločnosť konsolidovanou ÚJ:

Obchodné meno a sídlo bezprostredne konsolidujúcej ÚJ, ktorá zostavuje konsolidovanú ÚZ za skupinu ÚJ, ktorej je spoločnosť súčasťou:

Účtovná jednotka **nie je** materskou účtovnou jednotkou.

Spoločnosť je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

rok 2020

3

K všeobecným údajom spoločnosť uvádza doplňujúce údaje:

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1) Účtovná závierka **bola** zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania svojej činnosti.

Následky pandémie je ťažko predvídať, ale môžeme predpokladať, že ovplyvní niektoré nielen súčasné, ale i budúce podnikateľské aktivity.

2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku:

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1700 eur a menej, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou:

Nakupované zásoby sa oceňujú nákupnou (obstarávacou) cenou.

c) pohľadávok:

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) krátkodobého finančného majetku:

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) derivátových operácií:

3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku:

druh majetku	predpokl. doba používania	metóda odpisovania	ročná odpisová sadzba
samostatné hnuťelné veci	4 roky	rovnomerná	1/4 OC
samostatné hnuťelné veci	6 rokov	rovnomerná	1/6 OC

4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien

a vyčíslením ich vplyvu : NIE

5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období:

V bežnom účtovnom období spoločnosť **nevykonala** významné opravy.

Popis opravy chyby minulého účtovného obdobia	Hodnota vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

2) Informácie o záväzkoch, a to:

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov

rok 2020: 0

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

rok 2020: 0

spôsob zabezpečenia:

3) Informácie o vlastných akciách:

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií:

b) počet, menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet, menovitá hodnota prevedených vlastných akcií:

c) počet, menovitá hodnota a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia:

4) Informácie o orgánoch účtovnej, a to:

- a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky:

Poskytnuté záruky a zabezpečenia za rok 2019:	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov
*štatutárne orgány	
*dozorné orgány	
*iné orgány	

- b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ:

Poskytnuté pôžičky k 31.12.2020	Sumy pôžičiek, hlavné podmienky pôžičiek, úrokové sadzby:
*štatutárne orgány	celková suma poskytnutých pôžičiek: 15046 celková suma splatených pôžičiek: 0 celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek: 0 deň poskytnutia/splatenosti: úroková sadzba/splátky 5,0% p.a.
*dozorné orgány	celková suma poskytnutých pôžičiek: celková suma splatených pôžičiek: celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek: deň poskytnutia/splatenosti: úroková sadzba/splátky
*iné orgány	celková suma poskytnutých pôžičiek: celková suma splatených pôžičiek: celková suma odpustených/odpísaných pôžičiek: deň poskytnutia/splatenosti: úroková sadzba/splátky

Sumy plnenia použitého na súkromné účely:	2020
*štatutárne orgány	
*dozorné orgány	
*iné orgány	

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

- a) informácie o jednotlivých finančných povinnostiach, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie ÚJ:

Názov položky finančnej povinnosti	celková suma finančnej povinnosti
*z operatívneho prenájmu	
*zo zmlúv na poskytnutie pôžičky alebo úveru	
*z licenčných zmlúv	
*z koncesionárskych zmlúv	

b) c) d) informácie o významných podmienených záväzkoch:

Druh podmieneného záväzku	Hodnota podmieneného záväzku		
	celkom	voči dcérskej ÚJ	voči ÚJ s podstat.vplyvom
*zo súdnych rozhodnutí *z poskytnutých záruk *zo všeobecne záv. predpisov *zo zmluvy o podriadenom záv. *z ručenia			

Spoločnosť k významným finančným povinnostiam a podmieneným záväzkom uvádza ďalšie informácie:

e) opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:
Spoločnosť **neposkytla** účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov.

6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme:

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom neprijíma náhradu za túto činnosť v akejkoľvek forme.

a) všetky formy prijatej náhrady:

b) účtovné zásady použité pri prideľovaní nákladov a výnosov:

c) všetky druhy činností ÚJ:

Podpisový záznam štatutárneho orgánu: _____

Dátum: 30.06.2021