



arriva



Výročná správa 2021

ARRIVA Liorbus, a.s.
Bystrická cesta 62
Ružomberok 034 01

a  company

Obsah

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

2. Predstavenie spoločnosti **ARRIVA Liorbus, a.s.**

2.1 Orgány Spoločnosti

2.2 Míľniky roka 2021

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2021

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

3.3 Doplnujúce informácie

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

7. Poďakovanie

8. Prílohy

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

ARRIVA je jedným z popredných poskytovateľov osobnej dopravy v Európe, zamestnáva vyše 46 000 ľudí a ročne prepravuje 2,1 miliardy cestujúcich v 14 európskych krajinách: Česká republika, Dánsko, Maďarsko, Taliansko, Holandsko, Poľsko, Portugalsko, Slovensko, Španielsko, Švédsko, Veľká Británia, Chorvátsko, Slovinsko a Srbsko.

Je súčasťou skupiny Deutsche Bahn (DB), jednej z vedúcich spoločností v oblasti osobnej a logistickej dopravy na svete a je zodpovedná za regionálne služby v oblasti osobnej dopravy DB mimo Nemecka. Prevádzkuje autobusovú, železničnú a lodnú dopravu.



ARRIVA NA SLOVENSKU



ARRIVA pôsobí na Slovensku od roku 2008 a je najsilnejším súkromným hráčom v autobusovej doprave v Slovenskej republike. Pôsobí v Bratislavskom, Košickom, Nitrianskom, Trnavskom a Žilinskom kraji, kde zabezpečuje mestskú, prímestskú, zmluvnú a komerčnú autobusovú dopravu. Od roku 2017 prevádzkuje ARRIVA službu zdieľaných bicyklov, tzv. bikesharing.

ARRIVA zamestnáva na Slovensku viac ako 2 500 zamestnancov a prevádzkuje takmer 1 500 autobusov. Tvorí ju šesť dopravných spoločností, servisná spoločnosť a centrála.

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

Cestovanie verejnou osobnou dopravou je považované za jeden z udržateľných spôsobov dopravy, ktoré prispievajú k zlepšeniu kvality ovzdušia a čistejšiemu životnému prostrediu pre všetkých. ARRIVA sa zameriava na podporu verejnej dopravy s cieľom poskytovať modernú a spoľahlivú dopravu a neustále skvalitňovať poskytované služby. ARRIVA podporuje cestovanie verejnou autobusovou dopravou a v rámci sloganu „Spájame mestá a ľudí“ vyzýva jednotlivcov k uprednostňovaniu udržateľných spôsobov dopravy pred prepravou osobnými autami k zlepšeniu dopravnej situácie i kvality životného prostredia v mestách a regiónoch nielen počas Európskeho týždňa mobility, ale aj po celý rok.

Tarifné podmienky vo verejnej pravidelnej autobusovej doprave sú prehodnocované a schvaľované objednávateľmi verejnej osobnej dopravy a ukotvené v prepravných poriadkoch dopravných spoločností.

Cestovné poriadky pravidelnej autobusovej dopravy sú každoročne upravované v spolupráci s objednávateľmi s cieľom zlepšenia nadväznosti spojov a zohľadnenia požiadaviek cestujúcich i objednávateľov. Cestujúci nájdu informácie o odchodoch svojich autobusov na internetových stránkach dopravných spoločností.

1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

Pre jednotlivé spoločnosti ARRIVA na Slovensku je zabezpečované centrálné poskytovanie služieb: obstarávanie, IT, komplexné mzdové a účtovné služby, právne poradenstvo, marketing, interná a externá komunikácia, realizácia a analýza prieskumov, compliance (dodržiavanie právnych noriem) a GDPR ako aj predaj pohonných hmôt.

Servisné služby v oblasti autobusovej dopravy spoločností ARRIVA na Slovensku sú zabezpečované v súlade so štandardmi kvality nadnárodnej spoločnosti ARRIVA, a to v rozsahu: oprava a údržba autobusov a motorových vozidiel, vykonávanie záručných aj pozáručných servisných prehliadok a opráv autobusov, značiek SOR, Solaris, IVECO ako aj poskytovanie služieb pneuservisu, lakovacích prác, umývanie vozidiel a pod.

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

Prvoradým cieľom spoločnosti je poskytovať bezpečnú a pohodlnú verejnú dopravu cestujúcich na požadovanej kvalitatívnej úrovni v rozsahu stanovenom objednávateľom.

Kvalitná starostlivosť o zákazníka je predpokladom spokojnosti a dôvery a zvyšuje reputáciu značky. Nevyhnutnou súčasťou starostlivosti sú kvalitné služby, ale aj získavanie spätnej väzby a komunikácia s cestujúcimi. Veľmi dôležitou súčasťou spolupráce a budovania korektných obchodných vzťahov s objednávateľmi je našim spoločným záujmom zlepšovať a zvyšovať atraktivitu verejnej dopravy pre cestujúcu verejnosť.

Informácie o poskytovaných službách, cestovných poriadkoch, opatreniach a prijatých zmenách získajú cestujúci na internetových stránkach spoločností ARRIVA. Aktuálne informácie poskytuje špeciálna sekcia LIVE vytvorená na webovej stránke v čase pandémie a pravidelných zmien a opatrení. Pre tých cestujúcich, ktorí majú záujem byť informovaní o prijatých zmenách a novinkách, je k dispozícii možnosť prihlásenia sa na odber noviniek zasielaných e-mailom.

Cestujúcim je aj počas víkendov či sviatkov k dispozícii linka zákazníckej podpory, ktorú môžu kontaktovať e-mailom na informacie@arriva.sk alebo telefonicky na čísle 0915 733 733.

V rámci skvalitňovania služieb okrem investícií na obnovu vozidlového parku je dôraz kladený na neustále zvyšovanie kvality cestovania poskytovaním komplexných služieb ako je zavádzanie rôznych foriem bezhotovostného cestovania prostredníctvom čipových kariet, virtuálnych dopravných kariet a online správu elektronickej peňaženky z pohodlia domova. Bezhotovostné cestovanie skráti čas pri nastupovaní do autobusu, predstavuje bezpečný spôsob úhrady bez nutnosti manipulácie s hotovosťou a zároveň poskytuje výraznú zľavu z cestovného.

2. Predstavenie spoločnosti **ARRIVA Liorbus, a.s.**

Spoločnosť **ARRIVA Liorbus, a.s.** (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 01.02.2002 a do Obchodného registra bola zapísaná 01.02.2002. Spoločnosť riadi svoju činnosť zo svojho sídla v Ružomberku. Pre lepšie obsluhuje regiónov má zriadené pracoviská v Ružomberku, v Liptovskom Mikuláši, v Dolnom Kubíne, v Námestove a v Trstenej.

Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: ARRIVA Liorbus, a.s

Sídlo: Bystrická cesta 62, Ružomberok 034 01

IČO: 36 403 431

IČ DPH: SK7120001735

Právna forma: Akciová spoločnosť

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Žilina Oddiel: Sa Vložka číslo: 10334/L

Web: www.arriva.sk/liorbus/

Informácie o vývoji Spoločnosti

Na základe rozhodnutia Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR č. 89 zo dňa 21.11.2001 došlo k 01.02.2002 ku zrušeniu podniku Slovenská autobusová doprava Liptovský Mikuláš š.p. bez likvidácie, pričom majetok zrušeného štátneho podniku, práva a záväzky /i neznáme/ okrem práv podľa § 16 zákona č. 92/91 Z b o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov prešli do Fondu národného majetku SR, ktorý ho vložil do akciovkej spoločnosti s rovnakým názvom Slovenská autobusová doprava Liptovský Mikuláš, akciová spoločnosť.

Valné zhromaždenie spoločnosti na zasadnutí dňa 12.11.2004 uznesením č. 02/12.11.2004 s účinnosťou od 01.01.2005 zmenilo obchodné meno spoločnosti do skrátenej formy: SAD Liptovský Mikuláš, a.s. a sídlo spoločnosti sa presunulo z Liptovského Mikuláša do Ružomberka.

Rozhodnutím Riadneho valného zhromaždenia zo dňa 17.06.2009 č. 05/17.06.2009 s účinnosťou od 24.06.2009 sa zmenilo obchodné meno spoločnosti na SAD LIORBUS, a. s. .

Rozhodnutím Valného zhromaždenia zo dňa 30.03.2006 bola založená dcérska spoločnosť LIORBUS, s.r.o., v ktorej je SAD LIORBUS, a.s. jediný spoločník so 100 % vlastníctvom na základnom imaní. Hlavným predmetom činnosti spoločnosti LIORBUS, s. r. o. bola vnútroštátna diaľková pravidelná a nepravidelná autobusová doprava, prevádzkovanie cestovnej kancelárie a cestovnej agentúry. Dopravnú činnosť spoločnosť začala vykonávať od 01.06.2006. Rozhodnutie Mimoriadneho valného zhromaždenia zo dňa 20.04.2017 schválilo zlúčenie bez likvidácie dcérskej spoločnosti LIORBUS, s.r.o. s materskou spoločnosťou ARRIVA Liorbus, a.s. s účinnosťou ku dňu 01.05.2017.

Rozhodnutím Mimoriadneho valného zhromaždenia č. 10/11.11.2015 zo dňa 11.11.2015 bola schválená zmena stanov spoločnosti SAD LIORBUS, a.s., týkajúca sa zmeny názvu spoločnosti na ARRIVA Liorbus, a.s.

Spoločnosť má udelené povolenie na výkon prevádzkovateľa cestnej dopravy podľa zákona č. 56/2012 o cestnej doprave. V priebehu roka 2021 zabezpečovala pravidelnú autobusovú dopravu na základe dopravných licencií a platných zmlúv s objednávateľmi verejných služieb. Prevažná časť výkonov pravidelnej autobusovej dopravy je predmetom zmlúv o službách vo verejnom záujme v prímestskej doprave a v mestskej autobusovej doprave uzatvorených s vyšším územným celkom Žilinský samosprávny kraj a mestami Liptovský Mikuláš a Dolný Kubín. Spoločnosť zabezpečuje v regiónoch Liptova a Oravy aj príležitostnú a zájazdovú dopravu a svojim klientom poskytuje služby s dôrazom na kvalitu a bezpečnosť.

2.1 Orgány Spoločnosti

Činnosť Spoločnosti riadi predstavenstvo ako štatutárny orgán, ktoré zároveň poveruje a menuje vedenie Spoločnosti.

Predstavenstvo:

| | |
|--------------------|--|
| László Ivan | predseda predstavenstva (od 01.01.2019) |
| Ing. Ľudovít Beťko | podpredseda predstavenstva (od 10.09.2020) |
| Ing. Karol Petőcz | člen predstavenstva (od 01.10.2019) |

Dozorným orgánom Spoločnosti je dozorná rada, ktorá dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti Spoločnosti.

Dozorná rada:

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| JUDr. Ing. Miriama Miskolczi | predseda dozornej rady |
| Ing. Marcel Hlavoň | podpredseda dozornej rady |
| Ing. Petra Helecz | člen dozornej rady |
| Ing. Peter Briestenský | člen dozornej rady |
| Ing. Jaroslav Mišúľ* | člen dozornej rady |
| Jozef Tyrol* | člen dozornej rady |

*zástupca zamestnancov

Prokúra:

Ing. Karol Petőcz prokurista (od 18.01.2019)

2.2 Míľniky roka 2021

Najväčšou výzvou pre kalendárni rok 2021 tak pre našu spoločnosť, ako aj pre Slovensko bolo zvládnutie situácie s pandemiou Covid-19. Bol to problém celosvetový, ktorý stále pretrváva aj napriek širokému spektru prijímaných opatrení, ktoré sa turbulentne menia v čase, aj podľa situácie v jednotlivých regiónoch. Naším spoločným cieľom s objednávateľmi dopravných výkonov bolo v každom čase zabezpečiť bezpečnú dopravu cestujúcim, ktorí sa potrebovali dopraviť do práce a domov, aby mohli v náročnom období zabezpečovať nevyhnutné služby pre obyvateľov nášho regiónu. Zaviedli sme organizačné opatrenia a pravidelné testovanie zamestnancov. Bolo to ťažké obdobie, ale zvládli sme ho na výbornú, vďaka obetavej práci všetkých našich zamestnancov a dodržiavaniu nariadených opatrení.

- Rok 2021 bol aj rokom, v ktorom pokračoval proces verejného obstarávania pre poskytovanie služieb prímestskej autobusovej dopravy vo verejnom záujme pre regióny Liptov-Orava na obdobie rokov 2023-2033.

- V priebehu roka 2021 sa spoločnosť naďalej usilovala o zvyšovanie kvality poskytovaných služieb. V celom svojom vozovom parku obmenila odbavovacie zariadenia na moderné digitálne zariadenia. Implementáciou týchto zariadení sa dosiahlo skrátenie doby obsluhy cestujúceho.

- V rámci existujúcich výziev na projekty zamerané na modernizáciu a skvalitnenie služieb cestujúcej verejnosti zabezpečením informačných a komunikačných systémov spoločnosť obstarala exteriérové aj interiérové digitálne informačné panely pre potreby širokej cestujúcej verejnosti.

Od svojho založenia si Spoločnosť udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia.

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

Na budúci vývoj spoločností ARRIVA na Slovensku majú vplyv legislatívne zmeny, požiadavky trhu a objednávateľov verejnej osobnej dopravy, ktoré musí Spoločnosť zohľadňovať. Po úspešnom verejnom obstaraní služieb prímestskej dopravy pre regióny Liptov- Orava, ktorého proces by mal byť ukončený v nasledujúcom období vedenie spoločnosti očakáva stabilné podnikateľské prostredie.

- Spoločnosť ako súčasť Integrovaného manažérskeho systému si kladie za cieľ pokračovať v ďalšom budovaní a rozvoji zabezpečovania kvality poskytovaných služieb, znižovania energetickej náročnosti .
- Intenzívne pracovať na dosahovaní našich cieľov, aby sme aj naďalej mohli ponúkať bezpečné a kvalitné prepravné služby, získavať do nášho tímu profesionálnych vodičov a v neposlednom rade stabilizovať počty prepravených cestujúcich, ktoré vplyvom Covidu-19 poklesli. Zlepšujúcou sa epidemiologickou situáciou sa naši stáli cestujúci opäť vrátia do autobusov a budeme môcť pre nich poskytovať prepravné služby k ich plnej spokojnosti.
- Úspešne sa zapojiť do integrovaných systémov dopravy v rámci IDS ŽK.
- Optimalizovať a modernizovať objekty v našich spoločnostiach za účelom zníženia ekologickej stopy a maximalizovať bezpečnosť a komfort zamestnancov.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci.

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2021

Účtovná závierka a poznámky k účtovnej závierke sú neoddeliteľnou súčasťou Výročnej správy. Súčasťou poznámok k účtovnej závierke sú informácie, ktoré doplňujú a vysvetľujú položky súvahy, výkazu zisku a strát a ostatné informácie.

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

Spoločnosť sleduje nasledovné kľúčové ukazovatele **[údaje doplní každá spoločnosť]**:

| Ukazovateľ | | | Rok 2021 | Rok 2020 | |
|------------|---|---|-----------|--------------|-------------|
| | Časť | r. | tisíc EUR | tisíc EUR | |
| 1 | Čistý obrat za rok | Výkaz ziskov a strát | 1 | 18 661 | 18 191 |
| 2 | Hospodársky výsledok za rok | Výkaz ziskov a strát | 61 | 1 275 | 1 483 |
| | <i>V percentách voči čistému obratu</i> | | | <i>6,8%</i> | <i>8,2%</i> |
| 3 | Čistá hodnota aktív celkom | Súvaha | 1 | 18 611 | 18 420 |
| 4 | Vlastné imanie | Súvaha | 80 | 12 256 | 11 491 |
| 5 | Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku (CAPEX) | Poznámky – časť prehľad peňažných tokov | | 2 484 | 94 |
| | <i>V percentách voči čistému obratu</i> | | | <i>13,3%</i> | <i>0,5%</i> |
| 6 | Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | Poznámky | | 365 | 377 |
| | <i>Čistý obrat na zamestnanca</i> | | | <i>51</i> | <i>48</i> |

Pohyb čistého obratu

Nárast čistého obratu za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený nárastom ostatných výnosov z hospodárskej činnosti.

Pohyb hospodárskeho výsledku

Pokles hospodárskeho výsledku za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený poklesom tržieb z predaja služieb.

Pohyb čistej hodnoty aktív

Nárast čistej hodnoty aktív za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený obstaraním hnuiteľných vecí do majetku spoločnosti.

Pohyb vo vlastnom imaní

Nárast vlastného imania za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený poklesom záväzkov z obchodnej činnosti a ukončením splácania úverov.

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku sa zvýšili s ohľadom na potreby našich zákazníkov.

Najväčšími investíciami za rok 2021 boli:

- nákup autobusov: 10 ks autobusov IVECO BUS Crossway do prímestskej dopravy, RK-1ks, LM-1ks, DK-2ks, NO-5ks, TR-1ks;
- telematika, dodávka a inštalácia prevádzkových veličín do autobusov prímestskej dopravy;
- nákup osobných motorových vozidiel do majetku spoločnosti: Hyundai Tucson, Škoda Rapid;
- inštalácia vstupnej brány a kamerového systému v depách: Dolný Kubín, Námestovo a Trstená. Zároveň bola ukončená non-stop spolupráca so strážnou bezpečnosťou službou a depá sú pod dohľadom kamier s nočným dozorom na tzv. pult ochrany;
- rekonštrukcia čističky odpadových vôd v Dolnom Kubíne, spočívajúca v stavebnej úprave a výmene technológie čistenia vody;
- rekonštrukcia tretej časti dielne opráv autobusov v Liptovskom Mikuláši;
- prekládka vodovodu v Liptovskom Mikuláši s vybudovaním nového samostatného odberného miesta; odstránenie pôvodného poruchového cca 50 ročný vodovodu;
- kúpa pozemku parcelné číslo 364/248 o výmere 1 533 m² v depe Liptovskom Mikuláši. Uvedený pozemok si spoločnosť prenajíjala od STK Liptovský Mikuláš za účelom prístupu k dielni opráv autobusov.

Najväčšími investíciami za rok 2020 boli:

- nákup strojčekov – elektronických pokladní VESNA do autobusov prímestskej dopravy
- rekonštrukcia druhej časti dielne opráv autobusov v Liptovskom Mikuláši
- nákup a inštalácia klimatizácie do administratívnej prevádzkovej budovy na AS v Ružomberku

Pohyb priemerného prepočítaného počtu zamestnancov

Pokles priemerného prepočítaného stavu zamestnancov v roku 2021 o 12 zamestnancov voči roku 2020 bol spôsobený ukončením zmluvy s mestom Ružomberok. K 31.12.2021 prepočítaný stav zamestnancov bol 365.

Spoločnosť počas celého roka využívala na získanie kvalifikovaných zamestnancov inzerciu a tiež pristúpila k poskytnutiu náborových príspevkov a príspevkov na zvýšenie kvalifikácie, za účelom zvýšenia záujmu o pracovnú pozíciu v kategórii Vodič autobusu.

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

Ku dňu zostavenia Výročnej správy štatutárny orgán nenavrhol rozdelenie zisku za rok 2021.

3.3 Doplňujúce informácie

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a výročná správa.

Po konci roka 2021 došlo k eskalácii politického napätia v regióne, ktoré vyústilo do vojnového konfliktu medzi Ruskou federáciou a Ukrajinou a výrazne zasiahlo celosvetové dianie, negatívne ovplyvnilo ceny komodít, finančné trhy a prispelo k zvýšeniu volatility podnikateľského prostredia. Situácia zostáva naďalej veľmi nestabilná a možno očakávať vplyv uvalených sankcií, obmedzenie aktivít spoločností pôsobiacich v danom regióne, ako aj dôsledky na celkové ekonomické prostredie, predovšetkým obmedzenie dodávateľských a odberateľských reťazcov. Rozsah dôsledkov týchto udalostí na Spoločnosť však v danom momente nie je možné úplne predvídať.

Od 1. januára 2022 vytvorila Spoločnosť s ďalšími spoločnosťami skupiny ARRIVA na Slovensku skupinu pre DPH, ktorá dostala nové IČ DPH.

Po 31. decembri 2021 do dňa zostavenia účtovnej závierky a výročnej správy nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nevynakladá zdroje na výskum a vývoj a teda jej nevznikajú náklady v tejto oblasti.

Informácie o obstarávaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby

Spoločnosť neuskutočnila v roku 2021 žiadne transakcie s nadobúdaním vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky.

Informácie o tom, či má Spoločnosť zriadenú organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Informácie o finančných nástrojoch

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, opcie, futures, swapy, forwardy a iné deriváty), a preto neuvádza špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Informácie o cenných papieroch obchodovaných na regulovanom trhu

Spoločnosť neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov v Bratislave), a preto neuvádza vyhlásenie o správe a riadení ani ďalšie štruktúrované údaje.

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

Ľudské zdroje tvoria kľúčový potenciál Spoločnosti. Získavaniu, riadeniu, ale aj odmeňovaniu, komunikácii a starostlivosti o zamestnancov, ako jedného z najdôležitejších faktorov pri plnení cieľov Spoločnosti, je nevyhnutné venovať neustálu pozornosť. Zamestnanci sú motivovaní z pohľadu rozvoja, angažovanosti a využitia ich odborného a tvorivého potenciálu. Okrem zabezpečenia stabilného príjmu, valorizácie miezd, Spoločnosť poskytuje zamestnanecké výhody a benefity a priebežne skvalitňuje pracovné podmienky a prostredie. Veľký dôraz je kladený na osobný odborný rozvoj zamestnancov, zdravie a bezpečnosť na pracovisku. Na vývoji a skvalitňovaní podmienok participujú zamestnanci vyplnením prieskumu, ktorý poskytuje spätnú väzbu a je podkladom pri nastavení akčných plánov na nasledujúce obdobie.

Zamestnanci všetkých spoločností ARRIVA na Slovensku sa správajú podľa hodnôt skupiny ARRIVA.



5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem



Za účelom zabezpečenia súladu s platnými právnymi predpismi a internými nariadeniami boli v Spoločnosti zavedené procesy a kontroly, ktoré by mali zamedziť vzniku nedostatkov, prípadne na tieto nedostatky upozorniť. Dodržiavanie predpisov a nariadení stojí v jednom rade s obchodnými cieľmi Spoločnosti a so stratégiou riadenia rizík.

V každej spoločnosti ARRIVA na Slovensku je implementovaný štandardizovaný vnútorný kontrolný systém ARRIVA ICS (ARRIVA Internal Control System), ktorý stanovuje základné procesy a postupy a ich následnú kontrolu.

Jedna zo skúmaných oblastí v rámci ARRIVA ICS je Compliance (dodržiavanie právnych noriem), kde na zníženie možnosti nevhodného správania bol vypracovaný Kódex obchodného správania spoločnosti, ktorý obsahuje etické princípy a dáva rámec tomu, že za každých okolností konáme zákonne, spravodlivo a zásadovo. Etický kódex pre obchodných partnerov a takisto Politika zodpovedného obstarávania je k dispozícii aj na stránke www.arriva.sk.

Základným prvkom Compliance je vyhodnocovanie rizík internými auditmi a monitorovaním interného dodržiavania predpisov pomocou štvrťročných porád. Compliance program umožňuje Spoločnosti predvídať, zlepšiť a udržať si základnú kultúru podnikania založenú na poctivosti a kontrole.

Spoločnosť má vypracované interné smernice zamerané na protikorupčné správanie, identifikáciu a reportovanie rizík pre všetky tendre a projekty, optimálnu stratégiu riadenia rizík ako aj politiku konfliktu záujmov. Zamestnanci Spoločnosti sú riadne oboznámení so zásadami Compliance. Majú možnosť oznamovať podozrenia na nekalé konania a sú k dispozícii anonymné oznamovacie kanály (linkadover@arriva.sk - v súlade so zákonom 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti). Vedúci zamestnanci pravidelne ročne aktualizujú a podpisujú prehlásenia o absencii konfliktu záujmov, členovia štatutárnych orgánov vyplňajú prehlásenie o riadení. Novoprijatí zamestnanci podľa zaradenia do jednotlivých pracovných pozícií absolvujú e-learning školenia na Informačnú bezpečnosť a ochranu osobných údajov, Spravodlivú hospodársku súťaž, Finančnú kriminalitu a na náš Kódex obchodného správania. Ročné preškolenia zabezpečia pravidelné osvieženie vedomostí.

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

ARRIVA v rámci svojej podnikateľskej činnosti zameranej na autobusovú dopravu prezentuje v Politike Integrovaného systému manažérstva dosahovať trvalú vysokú spokojnosť, rešpektovať očakávania a potreby zákazníkov a všetkých zainteresovaných strán. Primárnym zameraním Spoločnosti je dosahovať tento cieľ poskytovaním bezpečnej, spoľahlivej osobnej prepravy, rešpektujúcej kultúrne, sociálne, právne a rozvojové potreby v oblasti pôsobenia. Na efektívne napĺňanie poslania uvedených cieľov ARRIVA na základe stratégie zaviedla a rozvíja Integrovaný manažérsky systém (IMS).

IMS predstavuje v Spoločnosti nástroj uplatňovania efektívneho, jednotného, systémového a procesného riadenia spoločnosti v oblasti komplexnej starostlivosti o životné prostredie, riadenia environmentálnych aspektov a minimalizovania environmentálnych vplyvov, zlepšovania environmentálneho správania a environmentálneho profilu, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, plnenia právnych a iných požiadaviek, ktoré Spoločnosť dodržiava.

Integrovaný manažérsky systém zahŕňa jednotlivé certifikáty:

- manažérstva kvality STN EN ISO 9001:2015,
- environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015,
- manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ISO 45001:2018
- energetického manažérstva v oblasti Medzinárodná a vnútroštátna osobná doprava podľa ISO 50001:2018

7. Poďakovanie

Predstavenstvo Spoločnosti vyslovuje poďakovanie všetkým obchodným partnerom a cestujúcim za celoročnú spoluprácu a využívanie nami poskytovaných služieb, ako aj všetkým kolegom za odvedenú prácu počas uplynulého roka 2021.

8. Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- 1) Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021
- 2) Účtovná závierka k 31.12.2021