

Výročná správa o činnosti neziskovej organizácie SENION, n.o. Rok 2021

Obsah:

- I. **Aktivity n.o. Senion od 1.1. 2021 organizácie do 31.12.2021**
- II. **Ročná účtovná uzávierka za rok 2021**
- III. **Prehľad o výnosoch a nákladoch n.o. za rok 2021**
- IV. **Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov**
- V. **Stav a pohyb majetku a záväzkov**
- VI. **Zloženie orgánov n.o. v roku 2021**

I. Aktivity n.o. Senion od 01.01. 2021 do 31.12.2021

Organizácia SENION, n.o. bola založená dňa 20.02. 2009 za účelom poskytovania sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov a DSS.

Zakladateľom Senionu, n. o. je Fatra- global, s.r.o. so sídlom S. Chalupku 9823/1B, 036 01 Martin zastúpený: Ing. Branislavom Urbanom - konateľ spoločnosti.

Obvodný úrad Žilina dňa 20.februára 2009 , zapísal Senion, n.o. do registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č.OVVS/NO-4/09.

Dňa 31.07. 2009 bola organizácia SENION, n.o. za písaná do zoznamu poskytovateľov sociálnych služieb v rámci Žilinského samosprávneho kraja.



Obr. č. 1 Zariadenie pre seniorov a DSS SENION, Rudina

V roku 2021 nezisková organizácia pokračovala v prevádzkovaní zariadenia pre seniorov a domova sociálnych služieb v Rudinke. Zamestnanci spolu s vedením spoločnosti pracovali na skvalitňovaní kvality a zvýšení rozsahu poskytovaných služieb. **Aj naďalej sa venoval dôraz problémom s realizáciou hygienických opatrení s cieľom zabrániť šíreniu vírusu COVID 19 v zariadení. V mesiaci január nás opätovne zastihla druhá vlna ochorenia. Celá kritická situácia sa zvládla vďaka vysokému nasadeniu celého personálu zariadenia.**

V zariadení pre seniorov sa poskytujú nasledovné služby v zmysle Zákona o sociálnych službách 448/2008 v znení neskorších predpisov:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,
5. ubytovanie,
6. stravovanie,
7. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
8. osobné vybavenie - utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí, a zabezpečuje sa záujmová činnosť.

Priemerný prepočítaný stav klientov počas roka 2021 bol 31,5 klienta. K 31.12. 2021 Senion, n.o. zamestnával 21 zamestnancov na riadny pracovný pomer.

Naša kultúrna a záujmová činnosť bola zameraná na voľnočasové aktivity klientov. Pripomenuli sme si ich jubileá, povzbudili myseľ i ducha, využili arteterapiu, sociálnu rehabilitáciu a prispeli k pozitívnym priateľským vzťahom.

Január :

1. Posedenie s januárovými oslávencami
2. Venovali sme sa kreatívnej činnosti s podporou fantázie, zručnosti.
3. Trénovali sme pamäť skladaním slov, lúštením krížoviek, hrou s písmenami
4. Stretávali sme sa pri hudbe a navodzovali príjemnú atmosféru
5. Aktívne asistované cvičenia zamerané na podporu hybnosti

Február:

1. Individuálna terapia– rozhovor, možnosť vyrozprávať o svojich pocitoch a starostiach.
2. Arteterapia – vyrábali sme fašiangové masky
3. Valentínske posedenie pri kávičke, každý klient dostal krásne srdiečko.
4. Fašiangy – tradícia, ktorá stále evokuje v ľudskej mysli. Pripravili posedenie a tanečnú zábavu pre klientov
5. Aktívne cvičenia zamerané na koordináciu pohybov, zlepšenie motoriky

Marec:

1. Posedenie pri príležitosti MDŽ
2. Ergoterapia- práca na zachovanie a obnovu pracovných zručností
3. Tréning pamäti- reminiscencia na tému knihy
4. Terapia hudbou, hranie piesní na želanie

Apríl:

1. Veľkonočné sviatky – šibačka v zariadení
2. Ergoterapia-starostlivosť o kvety a rastliny, ručne práce
3. Relaxačné stretnutia pri hudbe
4. koncentračno – pohybové cvičenia

Máj:

1. Oslava narodenín a menín klientov
2. Zachovávanie a upevňovanie fyzickej kondície
3. Pobyt vonku a prechádzky do okolia
4. Deň matiek- spomínanie na naše mamičky a babičky

Jún:

1. Filmový klub, pozeranie obľúbených filmov
2. Reminiscencia na tému: „spomienky na rodičovstvo“
3. Individuálna terapia- rozhovor, načúvanie
4. pracovná činnosť- zbieranie šišíek, úprava okolia, zametanie

Júl:

1. Posedenie s júlovými oslávencami
2. Starostlivosť o telo – pedikúra, kadernička
3. Pohybové aktivity- zlepšovanie a udržiavanie hrubej motoriky
4. Práca s farbami, papierom, kreatívne aktivity
5. Pobyt na slniečku spojený s letným ovocným osviežením

August:

1. oslava sviatkov našich klientov
2. Reminiscenčné aktivity na tému: „módne trendy našej doby“
3. Podporovanie individuálnych potrieb, udržiavanie kontaktov, prevencia sociálnej izolácie
4. výtvarne aktivity prostredníctvom antistresových omaľovaniek

September:

1. Tréning na zachovávanie a obnovu kognitívnych schopností
2. Relaxačné aktivity- spievanie piesní, počúvanie hudby
3. Ergoterapia – starostlivosť o skalku, úprava okolia
4. Aktívne asistované cvičenia, posilňovanie horných a dolných končatín

Október:

1. Starostlivosť o telo – pedikúra, kaderník
2. Reminiscencia na tému. „ moje zdravie, babské recepty“
3. Výtvarne aktivity- podpora fantázie, sústredenie sa na detailnú činnosť
4. Individuálny prístup- zabránenie sociálnej izolácie

November:

1. Filmový klub
2. Reminiscencia „ jeseň v záhrade“
3. Posedenia pri káve – podporovanie pozitívnych vzťahov
4. aktívne asistované cvičenia – zlepšenie pohyblivosti

December:

1. Akcia – „Mikuláš a Lucia u nás“
2. Ergoterapia – vianočná výzdoba stromčekov
3. Relaxačné aktivity – spievanie vianočných piesní
4. Výtvarné aktivity – práca na strome „ 4 ročné obdobia“
5. Príprava na strávenie štedrého večera v našom zariadení

II. Ročná účtovná uzávierka za rok 2021

Údaje v EUR

Majetok	2021	2020
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	21374	21 953
Dlhodobý finančný majetok	0	0
Zásoby	1696	1 282
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	0	805
Finančné účty	858	6 903
Časové rozlíšenie	4265	946
Majetok celkom	28193	31 889
Imanie a peňažné fondy	-300572	0
Výsledok hospodárenia	-2895	-486
Rezervy	17558	53 211
Dlhodobé záväzky	4845	3 966
Krátkodobé záväzky	50648	19 927
Bankové výpomoci a pôžičky	233499	235 091
Časové rozlíšenie	22215	17 371
Vlastné a cudzie zdroje celkom	28193	31 889

III. Prehľad o výnosoch a nákladoch n.o. za rok 2021

Výnosy	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovacia činnosť
Z predaja služieb	243348	0
Aktivácia	9820	0
Platby za odpis. pohľadávky		0
Prijaté dary		0
Iné ostatné výnosy	13	0
Prijaté príspevky	3327	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	0	0
Dotácia	242637	0
Výnosy celkom	499145	0
Náklady	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovacia činnosť
Spotreba materiálu	37228	0
Spotreba energie	27257	0
Opravy a udržiavanie	26349	0
Ostatné služby (nájom)	83654	0
Mzdové náklady	217956	0
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	73530	0
Zákonné sociálne náklady	13734	0
Dane, poplatky a pokuty	1714	
Odpísanie pohľadávky	7630	
Úroky	11334	0
Dary		0
Iné ostatné náklady	1075	0
Odpisy	579	0
Náklady celkom	502040	0
Rozdiel výnosy a náklady	-2895	0

IV. Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov

Výnosy za rok 2021 sú členené nasledovne:

Príjmy za sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov a DSS	243 348 EUR
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	9 820 EUR
Platby za odpísané pohľadávky	0 EUR
Dary	0 EUR
Iné ostatné výnosy	13 EUR
Prijaté príspevky	3 327 EUR
Prijaté dotácie	242 637 EUR
Spolu	499 145 EUR

V. Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12. 2021

Organizácia SENION, n.o. eviduje dlhodobý majetok a to hlavne zdvíhacie zariadenia pre uľahčenie manipulácie s klientmi, zásoby tvoria hlavne potraviny na 1696,51 EUR.

Záväzky k 31.12. 2021 tvoria záväzky z obchodného styku vo výške 18 218,25 EUR. Organizácia v minulosti prijatú krátkodobú finančnú výpomoc od zriaďovateľa spoločnosti Fatra-global, s.r.o., ktorá však bola v roku 2021 postúpená na Ing. Branislava Urbana. Zostatok krátkodobej finančnej výpomoci k 31.12.2021 je vo výške 233 498,60 EUR.

VI. Zloženie orgánov n.o. v roku 2021

V roku 2021 pracovali orgány n.o. v tomto zložení:

Riaditeľ n.o.: Ing. Branislav Urban

Správna rada:

Silvia Urbanová, predseda správnej rady

Ing. Ondrej Urban, člen správnej rady

Mgr. Art. Katarína Kerekesová

Revízor: Eva Paulínyová

Riaditeľ zariadenia: RNDr. Janka Barteková

V Martine 23.3.2022

Vypracovali :

Ing. Branislav Urban

RNDr. Janka Barteková

Mgr. Michaela Strýčková

SENION, n.o.
prevádzka
Zariadenie pre seniorov a domov
sociálnych služieb
Rudinka 12, 023 31 Rudina
IČO: 42 168 571, DIČ:202276451

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2021

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevypĺnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2022764513	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 42168571	X riadna zostavená	Za obdobie od 1 2021
SID SK NACE 87.30.0	mimoriadna X schválená (vyznačí sa x)	do 12 2021
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2020
		do 12 2020

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01) X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
SENION, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S. CHALÚPKU Číslo 9823 / 1B

PSČ Obec 03601 MARTIN

Číslo telefónu 043 / 4224482 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa DANE@DANEJK.SK

Zostavená dňa: 23.03.2022	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 23.03.2022			

Záznamy daňového úradu

SENION, n.o.
prevádzka
Zariadenie pre seniorov a ďalšie sociálnych služieb
Rudinka 12, 03331 Rudinka
IČO: 42168571, DIČ: 2022764513

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	27 155,00	5 781,00	21 374,00	21 953,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091AÚ)		003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009	27 155,00	5 781,00	21 374,00	21 953,00
Pozemky (031)		010		X		
Umelecké diela a zbierky (032)		011		X		
Stavby 021 - (081 - 092AÚ)		012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013	3 995,00	3 995,00	0,00	
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018	23 160,00	1 786,00	21 374,00	21 953,00
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív a		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			b	Brutto	Korekcia	Netto
			1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU: 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	2 554,24		2 554,24	8 989,81
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030	1 696,51		1 696,51	1 281,93
Materiál	(112 + 119) - 191	031	1 696,51		1 696,51	1 281,93
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122) - (192+193)	032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	0,00		0,00	804,67
Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	0,00		0,00	804,67
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		X		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		X		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047		X		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	857,73		857,73	6 903,21
Pokladnica	(211 + 213)	052	163,02	X	163,02	133,74
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	694,71	X	694,71	6 769,47
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		X		
Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	057	4 265,25		4 265,25	946,26
1. Náklady budúcich období	(381)	058	1 325,25		1 325,25	934,10
Príjmy budúcich období	(385)	059	2 940,00		2 940,00	12,16
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	33 974,49	5 781,00	28 193,49	31 889,07

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		061	-300 571,17	-297 675,52
1. Imanie a peňažné fondy	r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie	(411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064		
Fond reprodukcie	(413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond	(421)	069		
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070		
Ostatné fondy	(427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+; -; 428)	072	-297 675,52	-297 189,28
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-2 895,65	-486,24
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	306 549,56	312 193,70
1. Rezervy	r. 076 až r. 078	075	17 557,52	53 211,01
Rezervy zákonné	(451 AÚ)	076		
Ostatné rezervy	(459 AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	17 557,52	53 211,01
2. Dlhodobé záväzky	r. 080 až r. 086	079	4 845,44	3 965,62
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	4 845,44	3 965,62
Vydané dlhopisy	(473)	081		
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky	r. 088 až r. 096	087	50 648,00	19 926,43
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	18 218,25	-2 276,87
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	089	18 778,69	12 918,02
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami(336)		090	11 035,15	7 767,87
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	2 615,91	1 517,41
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094		
Spojovací účet pri združení	(396)	095		
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky	r. 098 až r. 100	097	233 498,60	235 090,64
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100	233 498,60	235 090,64
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103		101	22 215,10	17 370,89
1. Výdavky budúcich období	(383)	102		150,89
Výnosy budúcich období	(384)	103	22 215,10	17 220,00
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 061 + r. 074 + r. 101		104	28 193,49	31 889,07

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	37 228,43		37 228,43	44 582,69	
502	Spotreba energie	02	27 256,60		27 256,60	27 123,32	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	26 348,86		26 348,86	3 542,44	
512	Cestovné	05					
513	Náklady na reprezentáciu	06					
518	Ostatné služby	07	83 654,13		83 654,13	102 532,41	
521	Mzdové náklady	08	217 956,24		217 956,24	212 101,11	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	73 530,37		73 530,37	72 609,52	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	13 734,28		13 734,28	12 997,38	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	1 713,70		1 713,70	686,40	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17				182,83	
543	Odpísanie pohľadávky	18	7 629,95		7 629,95	70,00	
544	Úroky	19	11 334,16		11 334,16		
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21					
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	1 074,49		1 074,49	1 037,56	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	579,00		579,00	579,00	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35					
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až 37	38	502 040,21		502 040,21	478 044,66

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 2 1 6 8 5 7 1

SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	243 347,68		243 347,68	254 749,73
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	9 820,12		9 820,12	10 360,15
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				296,33
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	12,84		12,84	283,85
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2 000,00		2 000,00	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1 327,12		1 327,12	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	242 636,80		242 636,80	211 868,36
Účtová trieda 6 spolu		r. 39 až r. 73	74	499 144,56	499 144,56	477 558,42
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r. 74 - r. 38	75	-2 895,65	-2 895,65	-486,24
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)	78	-2 895,65	-2 895,65	-486,24

ČL. I VŠEOBECNÉ ÚDAJE

Názov spoločnosti: **SENION, n.o.**
 Sídlo: **S.Chalúpku 1B/9823/9823, 036 01 Martin**
 IČO/SID: **42168571**
 Zakladateľ: **Ing. Branislav Urban**
 Zriaďovateľ: **Ing. Branislav Urban**
 založená dňa: **20.02.2009**
 zriadená dňa: **20.09.2009**

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán: Riaditeľ

Ing. Branislav Urban
S. Chalupku 9823/1B
036 01 Martin

(3) Opis činností, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- poskytovanie základných služieb v zariadení pre seniorov
- poskytovanie doplnkových služieb v zariadení pre seniorov

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	18,1	23
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

ČL. II INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. **áno**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,

- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky,
- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív,
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,
- o) časové rozlíšenie na strane pasív,
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

ČL. III INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				3995				23160			27155
prírastky								0			
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				3995				23160			27155
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				3995				1207			5202
prírastky								579			579
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				3995				1786			5781
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				0				21953			21953
Stav na konci bežného účtovného obdobia				0				21374			21374

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobých o finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	0	804,67
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
Pohľadávky spolu	0	804,64

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO/SID: 42168571

Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-297 189,28	486,24			-297 675,52
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-486,24	-2895,65	486,24		-2 895,65
Spolu	-297 675,52				-300 571,17

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	2895,65
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	486,24
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	53211,01	17557,52	16711,01	36500	17557,52
Rezervy spolu	53211,01	17557,52	16711,01	36500	17557,52

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 39 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

Tabuľka k ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	50648,00	19 926,43
Krátkodobé záväzky spolu	50648,00	19 926,43
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	4845,44	3 965,62
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	55493,44	23 892,05

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 965,62	3177,08
Tvorba na ťarchu nákladov	1172,92	1096,14
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	293,10	307,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4845,44	3 965,62

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička	EUR	0	2022		233498,60	235 090,64
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu		0			233498,60	235 090,64

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Prijaté príspevky od FO				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu:

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

ČL. IV INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.
- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.
- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.
- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.
- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady:

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

ČL. V OPIS ÚDAJOV NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

ČL. VI ĎALŠIE INFORMÁCIE

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.



SENIOR, n.o.
prevádzka
Zariadenie pre seniorov a domov
sociálnych služieb
Rudinka 19, 023 31 Rudina
IČO: 42 168 571, DIČ: 2022764513

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu neziskovej organizácie SENION, n. o., Martin

Správa z auditu účtovnej závierky

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby SENION, n. o., S. Chalúpku 9823/1B, 036 01 Martin, IČO 42168571 (ďalej len „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie „neziskovej organizácie“ k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od „neziskovej organizácie“ som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Iná skutočnosť

Audit účtovnej závierky neziskovej organizácie za rok končiaci sa k 31.12.2020 vykonal iný audítor, ktorý vyjadril 30.4.2021 k tejto účtovnej závierke nemodifikovaný názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti „neziskovej organizácie“ nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ibaže by mal v úmysle „neziskovú organizáciu“ zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť „neziskovej organizácie“ nepretržite pokračovať v činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa „neziskovej organizácie“ obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

dátum správy audítora 16. jún 2022
meno a priezvisko audítora Ing. Jarmila Rumannová
adresa audítora A. Hlinku 10, 038 61 Vrútky
číslo licencie 618
podpis audítora



SENION, n. o., S. Chalúpku 9823/1B, 036 01 Martin, Správa audítora k 31.12.2021

