

ČI. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke**ČI. I (1) (5) Všeobecné informácie**

ČI. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Balkers sro

Sídlo účtovnej jednotky: Dunajská 2, 81499, Bratislava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /malobchod/
(od: 18.11.2002)

kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
(od: 18.11.2002)

sekretárske služby, vrátane tlmočnických a prekladateľských prác
(od: 18.11.2002)

organizačné a ekonomické poradenstvo
(od: 18.11.2002)

poradenská činnosť v oblasti obchodu
(od: 18.11.2002)

poradenská činnosť v oblasti služieb
(od: 18.11.2002)

poradenská činnosť v oblasti reklamy
(od: 18.11.2002)

prieskum trhu
(od: 18.11.2002)

leasingová činnosť
(od: 18.11.2002)

faktoring a forfaiting
(od: 18.11.2002)

sprostredkovanie obchodu a dopravy
(od: 18.11.2002)

obstarávanie služieb spojených so správou nehnuteľností
(od: 18.11.2002)

prenájom nehnuteľností s poskytovaním doplnkových služieb
(od: 18.11.2002)

reklamná a propagačná činnosť
(od: 18.11.2002)

automatizované spracovanie údajov
(od: 18.11.2002)

poskytovanie software - predaj hotových programov na základe dohody s autorom
(od: 18.11.2002)

prípravné práce pre stavbu
(od: 18.11.2002)

demolácie a podzemné práce /bez použitia výbušnín/
(od: 18.11.2002)

prieskumné a podzemné práce
(od: 18.11.2002)

organizovanie školení a seminárov
(od: 18.11.2002)

vydavateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
(od: 18.11.2002)

sprostredkovanie nákupu, predaja a prenájmu nehnuteľností - realitná činnosť
(od: 18.11.2002)

uskutočňovanie stavieb a ich zmien
(od: 18.11.2002)

uskutočňovanie jednoduchých stavieb, drobných stavieb a ich zmien
(od: 18.11.2002)

ČI. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

ČI. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

2021-30/06/22

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 25.03.2021

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna
 mimoriadna
 priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

 Áno
 Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

 Áno
 Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

 Áno
 Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovníctvo Spoločnosť vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávací cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
- metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
- iným spôsobom:

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Opravné položky predstavujú zníženie hodnoty pohľadávky jej preúčtovaním do nákladov. Pri pohľadávkach sa opravné položky tvoria najmä tam, kde je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník čiastočne alebo úplne nezaplatí. Takéto pohľadávky možno označiť ako rizikové pohľadávky. Tvorba opravných položiek ku klasifikovaným pohľadávkam z úverov je daňovo uznateľná. Opravné položky sú v priebehu roka tvorené zálohovo. Pri ich tvorbe môže banka vziať do úvahy výšku a kvalitu pohľadávky. Pri takomto postupe banky využívajú tzv. váhy a rozlišujú niekoľko typov pohľadávok:

- a) sledovanou pohľadávkou je každá pohľadávka, pri ktorej došlo k zhoršeniu kritérií, ktoré vyjadrujú pravdepodobnosť splatenia istiny, úrokov a poplatkov, ale zároveň sa nepredpokladá strata,
- b) neštandardná pohľadávka je riziková pohľadávka, ale splatenie pohľadávky je vysoko pravdepodobné,
- c) pochybná pohľadávka je taká, pohľadávky, pri ktorej je čiastočné splatenie pohľadávky pravdepodobné, ale celkové splatenie vysoko nepravdepodobné,
- d) stratová pohľadávka je pohľadávka so znakmi nenávratnosti alebo je návratná len vo veľmi malej hodnote.
- Výška opravných položiek potom predstavuje určité % z výšky klasifikovaných úverov. Vytvorené opravné položky sa zrušia v prospech výnosov, ak pomynie dôvod pre ich existenciu.

Čl. III (4) b) Odhad zníženia hodnoty majetku, tvorba opravnej položky - bežné obdobie

Druh majetku	Odhad zníženia hodnoty	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP	Stav OP na konci účtovného obdobia
--------------	------------------------	---------------------------------------	-----------	---------------	------------------------------------

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Rezervu tvorí účtovná jednotka na základe zásady opatrnosti na možné riziká a straty. Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť účtovnej jednotky, ktorá vznikla z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky účtovnej jednotky, pričom ak nie je známa presná výška tohto záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt. Podľa zákona o účtovníctve je účtovná jednotka povinná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka upraviť ocenenie hodnoty majetku, vytvoriť rezervy a odpisovať majetok v súlade s účtovnými zásadami a účtovnými metódami.

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslívaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
oa	4	1/25	rovnomerná

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení