

Výročná správa obce Blatná Polianka za rok 2021

Táto výročná správa bola schválená uznesením
OZ č zo dňa2022



[Handwritten signature]
K O N T R A Michal

starosta obce

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- - inventarizáciu,
- - kontrolu bilančnej kontinuity,
- - kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- - zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- - kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- - kontrola zaúčtovania odpisov,
- - doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- - kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- - zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- - zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- - zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Obec od 1.1.2021 účtovala v mene euro.

Identifikačné údaje

Názov Obec Blatná Polianka
Adresa pre poštový styk: Obecný úrad Blatná Polianka, 072 44 Blatné Remety
Okres : Sobrance

IČO: 00325040
DIČ: 2020740689
Číslo telefónu: 065/6597203
E-mail: blatnapolianka@lekosonline.sk
Právna forma: právnická osoba - obec

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Geografické údaje

Celková rozloha obce: 9,99 km²
Poloha obce 48°41'55.35" sev. zem. šírky, 21°57'57.66" vých. zem. dĺžky

Hustota obyvateľstva 15obyv. /km²
Nadmorská výška: priemerne 104 m. n. m.

Demografické údaje

Počet obyvateľov: 150 obyvateľov k 31.12.2021
Národnostná štruktúra:
- slovenská 150

Služby v obci poskytujú

Potraviny Hreňová

Poľnohospodárska výroba

PD Agronova Blatné Revišťa
Lučno pasienkove družstvo

História obce

Obec leží vo východnej časti Slovenskej republiky v zemplínskom regióne, ktorého kultúrnym a hospodársko – administratívnym centrom je okresné mesto Sobrance. Podľa archeologických výskumov vieme, že toto územie bolo osídlené už v starom paleolite (doba kamennej), v rozmedzí rokov 600 tis. – 10 tis. p. n. l. Nálezy, dokumentujúce sídlenie najstaršími kmeňmi poľnohospodárskych spoločností pochádzajú z neolitu asi 5 000 rokov p. n. l. Z tohto obdobia pochádza významné nálezisko Tibava, ktoré má celoslovenský význam. Ďalšie dôkazy o historickom osídlení územia poskytujú nálezy slovanských sídliska pohrebísk z obdobia Nitrianskeho kniežatstva a Veľkomoravskej ríše, teda z konca 8. až 10. storočia n. l.

Prvá písomná zmienka o obci pochádza z listiny prepošta Tomáša z roku 1417. Až do vzniku 1. ČSR územie nepatrilo Zemplínu, ale spolu s východnou a juhovýchodnou časťou okresu Michalovce tvorilo západnú časť Užskej stolice. Po rozpade Rakúsko – Uhorska sa pripojilo k Zemplínskej župe.

Obec leží vo východnej časti Slovenskej republiky v zemplínskom regióne, ktorého kultúrnym a hospodársko – administratívnym centrom je okresné mesto Sobrance.

Erb, pečať a vlajka

Medzi najdôležitejšie insígnie každej obce patria: erb, zástava a pečať.

Erb je v európskej tradícii trvalé znamenie umiestnené na štíte, ktoré bolo vytvorené pri rešpektovaní heraldických pravidiel a jeho úlohou je symbolizovať fyzickú, právnickú osobu, skupinu osôb, územie, mesto alebo obec.

Obec Blatná Polianka sa v archívnych dokumentoch objavuje pod názvom POLYANKA r. 1417. O desť rokov neskôr, tj. r. 1427 sa s ňou stretávame pod názvom POLANKA. Osídlenie v lokalite obce je však prastaré, siaha až do doby kamennej, doložený je i horizont bronzovej a mladšie sídlisko z čias Veľkej Moravy. Obyvatelia sa živili ako roľníci no najmä rybári. Táto skutočnosť našla svoje vyjadrenie aj v obecnom erbe, ktorého obsahom sú dve ryby.

Erb, pečať a vlajka tavoria trojicu základných symbolov obce. V prípade erbu obce Blatná Polianka ide o tzv. hovoriaci erb a má túto podobu: modrý štít predelený dvoma zlatými zvlenenými pruhmi, hore strieborná zlatoústa, zlatoplutvá a zlatochvostá plávajúca ryba, dolu rovnaká obrátená, v horných rohoch a v päte štítu po jednom zlatom rondeli. Znamenie je vložené do dolu zaobleného, tzv. neskorogotického heraldického štítu.

Vlajka obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej, modrej, bielej. Ukončená je dvoma zástrihmi siahajúcimi do tretiny jej listu.

Pečať je okrúhla o priemere 35 mm, uprostred s obecným smlolom a kruhopisom OBEC BLATNÁ POLIANKA.

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Blatná Polianka je zastupiteľský zbor zložený z 5 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v r. 2018 na obdobie 4 rokov.

- 1/ Mráz Stanislav – zástupca starostu
- 2/ Komariková Andrea
- 3/ Macik
- 4/ Vinc Martin
- 5/ Uhrinová Mária

Za starostu obce Blatná Polianka bol zvolený

Michal Kontra

Obecné zastupiteľstvo v Blatnej Polianke rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch

14.4., 28.7., 9.9, 15.12.

Hlavný kontrolór

Ing. Emília Pasteráková, zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 16/2016 zo dňa 15.12.2016 na obdobie 6. rokov, tj. Do r. 2022. V roku 2020 hlavná kontrolórka pracovala v zmysle Zamerania kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Blatná Polianka schváleného Obecným zastupiteľstvom

Schválené právne normy obce Blatné

Štatút obce Blatná Polianka

Organizačný poriadok OZ

Zásady poskytovania informácií

Smernica pre verejné obstarávanie pre obec Blatná Polianka

Zameranie kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Blatná Polianka

Interná smernica vedenie účtovníctva a postupy účtovania

Smernica o finančnej kontrole obce Blatná Polianka

Pracovný poriadok obce Blatná Polianka

Smernica k vykonaniu inventarizácie

Zásady činnosti hlavného kontrolóra obce Blatná Polianka

Poriadok odmeňovania

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu

Zamestnancov na trvalý pracovný pomer obec nezamestnáva.

Anna Matejová – účtovníctvo obce a mzdy dohodou o vykonaní práce

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Blatnej Polianke

Obecné zastupiteľstvo zriadilo iba komisiu o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Rozpočtové organizácie

nezriadené

Obsah výročnej správy:

1. Vývoj činnosti obce, jej finančná situácia, riziká a neistoty, ktorým je obec vystavená.
2. Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.
3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky.

1. Vývoj činnosti obce, jej finančná situácia, riziká a neistoty, ktorým je obec vystavená:

- a) *Analýza a prognóza vývoja účtovnej jednotky na základe ukazovateľov „Výkazu o plnení rozpočtu a o plnení vybraných finančných ukazovateľov obce“ v EUR:*

Vybrané ukazovatele	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Bežné príjmy	59699,92	66604,42	76786,33
Bežné výdavky	59176,96	60788,65	65458,81
Kapitálové príjmy	17600,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	26835,26	17370,00	0,00
Finančné operácie príjmové	16000,00	11900,00	1004,00
Finančné operácie výdavkové	0,00	0,00	0,00

Hlavné riziká a neistoty, ktoré ovplyvňujú vývoj budúcich príjmov a tým aj rozvoj a fungovanie obce ako samosprávneho celku, sú daňové príjmy od právnických a fyzických osôb. Daňové nedoplatky môžu ohroziť plánované investičné akcie, ale aj bežné fungovanie obce.

- b) *Analýza a prognóza vývoja účtovnej jednotky za vybrané ukazovatele „Súvahy“ v EUR:*

Vybrané ukazovatele	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok	232824,37	237135,38	228122,33
Dlhodobý finančný majetok	24397,53	24397,53	21397,53
Pohľadávky	10563,06	13399,03	1427,12
Finančný majetok	15570,80	3650,44	14945,23
Ostatné aktíva Poskytnuté návrátne výpomoci	0		
AKTÍVA CELKOM	285451,90	280491,48	270562,19

Vybrané ukazovatele	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Výsledok hospod. minulých rokov	92935,47	88948,95	80824,16
Z toho Výsledok hospod. za účtovné obdobie	3705,61	-129,30	-8124,79
Rezervy – zákonné ostatné krátkodobé	0	0	0
Krátkodobé záväzky	719,30	356,70	758,54
Dlhodobé záväzky	985,26	940,87	928,14
Časové rozlíšenie	180811,87	189240,96	187743,72
PASÍVA CELKOM	285451,90	280491,48	270562,19

Na základe investičných zámerov obce sa predpokladá rast dlhodobého majetku, ktorý je však podmienený získaním zdrojov zo štátnych dotácií a európskych fondov.

c) Analýza vývoja krátkodobých záväzkov a pohľadávok v EUR:

Pri pohľade na vývoj pohľadávok vidieť, že tieto sa v roku 2020 výrazne zvýšili. V pohľadávkach sú zahrnuté nedoplatky za dane z nehnuteľnosti a vývoz odpadu. Záväzky sa znížili.

d) Analýza vývoja nákladov a výnosov podľa „Výkaz ziskov a strát“ v EUR:

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v EUR/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu anázov/	2019	2020	2021
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	0	0	0
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy		62177,76	59480,061
	633 – Výnosy z poplatkov	2543,39	2661,17	2423,84
Ostatné výnosy	645-ostatne pokuty a penále	0,00	0	30,00
	648- ostatné výnosy z prevádz. činnosti	599,99	1476,99	497,55

Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prev. a finančnej činnosti	653- zúčtovanie ostatnych rezerv	300,00	0,00	0,00
Finančné výnosy	662 – úroky,		0,00	0,00
	665 - dividendy	0,00		
Výnosy z transferov a rozpočt. príjmov	681- Výnosy z transferov	0,00	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou	693- výnosy z bežných transferov zo ŠR a od iných sub verejnej správy	2845,31	1664,70	3003,25
	694-výnosy z kap. transf zo ŠR a od iných sub VS	192,77	1495,34	1497,24
	698- výnosy z kap.transf od ost.sub. VS	0,00	0,00	0,00
Spolu		67251,55	69475,96	66932,49

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v EUR/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu anázov/	2019	2020	2021
Spotrebované nákupy	501 Spotreba materiálu	1433,74	1643,07	2050,85
	502 Spotreba energie	2169,87	2035,21	2414,52
Služby	511 Opravy a udržiavanie	125,16	429,92	183,00
	512 Cestovné	2182,89	1212,91	694,52
	513 Náklady reprezen	277,24	154,68	186,87
	518 Ostatné služby	4896,35	4630,69	4905,75
Osobné náklady	521 Mzdové náklady	36237,45	36734,42	39845,84
	524 zákonné soc poist	9921,69	10829,29	8612,31
Osobné náklady	528 ostat soc náklady	543,50	227,60	871,63
	527- zák.sociálne náklady	947,50	997,35	3646,22
Dane a poplatky	538 – ost dane a popl	0	0,00	0,00
Ost.náklady na prevádz. činnosť	548 ost nákl na prev.	236,35	852,72	105,68
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti	551- odpisy DNHM a DHM	4110,10	9126,20	9013,6
	552 tvorba zák rezerv	0	0,00	
	553- tvorba ost rezerv z prev.čin.	0	0,00	
	568- ostatné finančné náklady	464,10	731,20	527,04
	586-transfer cirkvy			2000,00
Spolu		63545,94	69605,26	75057,28
591- splatna dan z príjmov		0,0	0,00	0,00

3.

Účtovný výsledok hospodárenia pred zdanením sa zisťuje ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5

Výnosy	66932,49
Náklady	75057,28 €
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-8124,79 €
Splatná daň z príjmu (účet 591)	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	-8124,79 €
Účtovný výsledok hospodárenia po zdanení je	-8124,79 EUR

Výsledok hospodárenia pre tvorbu rezervného fondu v EUR:

Rozpočet	Príjmy	Výdavky	Výsledok hospodárenia
Bežný rozpočet	76786,33	65458,81	+11328,52
Kapitálový rozpočet	0,00	0	0
Finančné operácie	1004,00	0,00	+1004,00
Spolu	77790,33	65458,81	12332,52

2. Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

Po skončení účtovného obdobia nenastali udalosti ovplyvňujúce účtovnú závierku.

3. Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky.

Zámery rozvoja obce Blatná Polianka a potrieb jej obyvateľov sú vyjadrené vo viacročnom rozpočte obce, ktorý je strednodobým ekonomickým nástrojom finančnej politiky obce. Viacročný rozpočet sa zostavuje na tri roky, pričom príjmy a výdavky rozpočtov na druhý a tretí rok nie sú záväzné. Obec sleduje v priebehu roka vývoj hospodárenia podľa rozpočtu a v prípade potreby vykonáva v ňom zmeny s cieľom zabezpečiť vyrovnanosť bežného rozpočtu ku koncu rozpočtového roka.

Obec má rozpracovanú investičnú výstavbu „Obecný vodovod Blatná Polianka“ financovanú zo ŠF a bude v nej pokračovať podľa možnosti dotácií zo ŠR.

Rozpočet v EUR:

Vnútročné členenie rozpočtu	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Bežné príjmy	64300	64520	69080
Bežné výdavky	64300	61470	70080
Kapitálové príjmy	0	0	0

Kapitálové výdavky	9500	0	0
Finančné operácie príjmové	9500	11000	1000
Finančné operácie výdavkové	0	0	0

Obec Blatná Polianka vlastní podiel akcií v Západoslovenskej vodárenskej spoločnosti a.s. vo výške 24397,53 EUR.

V roku 2021 sme zrealizovali tieto akcie:

Žiadne mimoriadne akcie sa nerealizovali

Prehľad o stave a vývoji dlhu:

Obec Blatná Polianka nemá k 31.12.2021 žiadne úvery

Záver:

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2021 do 31.12.2021, podľa výsledkov účtovnej závierky. Účtovná závierka bola odovzdaná na MF SR v zákonom stanovenom termíne v elektronickej podobe bez pripomienok.

V budúcom období bude obec aj naďalej zabezpečovať plnenie úloh v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných pravnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa obce obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržal pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujem, že obec konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Dátum správy: 21. júla 2022

Ing. Martin Šepelák, audítor SKAU
Číslo licencie: 337
Pri sýpke 12, 071 01 Michalovce

Podpis:

