



Občianske združenie „Za dôstojný život“

Centrum pre občana a rodinu

Útulok

Centrum pre deti a rodiny Margarétka

Vajanského 71, 984 01 Lučenec

Telefón: 0907175987, 047/4322384, 4331566,

e-mail: ozdostojnyzivot@gmail.com, www.dostojnyzivot.sk



Výročná správa

za rok 2021



Občianske združenie „Za dôstojný život“

Centrum pre občana a rodinu
Útulok

Centrum pre deti a rodiny Margarétka

Vajanského 71, 984 01 Lučenec

Telefón: 0907175987, 047/4322384, 4331566,

e-mail: ozdostojnyzivot@gmail.com, www.dostojnyzivot.sk



OBSAH

1. Úvod
 2. Kvalita poskytovaných služieb
 3. Správa o činnosti
 - 3.1 Centrum pre deti a rodiny - Margarétka
 - 3.2 Centrum pre občana a rodinu - Útulok
 - 3.3 Chránené pracoviská
 - 3.4 Realizované projekty
 - 3.5 Potravinová banka
 4. Zamestnanci
 5. Vízie a plány do budúcnosti
 6. Finančná správa
 - 6.1 Súvaha
 - 6.2 Výkaz ziskov a strát
 - 6.3 Prehľad o príjmoch a EON za rok 2021 – členenie podľa poskytovanej služby
 - 6.4 Prehľad finančných zdrojov – príjmov v roku 2021
 - 6.5 Stav pohľadávok a záväzkov
 - 6.6 Prehľad použitia finančných prostriedkov z podielu 2%
 - 6.7 Prijaté dary
 - 6.8 Hospodársky výsledok
 - 6.9 Majetok organizácie
 - 6.10 Ostatné informácie
- Správa audítora a účtovná závierka



1 Úvod

Naša organizácia vznikla v júni roku 2000 s jasným cieľom pomôcť sociálne vylúčeným občanom prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným dôrazom na deti a rodiny v kríze s regionálnou pôsobnosťou.

V roku 2006 sme zriadili krízové stredisko ako akreditované pracovisko MPSVR SR – zariadenie sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately – krízové stredisko pre deti kde pracujeme s obeťami násilia, sociálne ohrozenými, opustenými a týranými deťmi.

Krízové stredisko sme zriadili s podporou projektu IS EQUAL a ako prví sme na Slovensku inovatívne zriadili krízové stredisko s kapacitou 10 detí, vytvorené na systéme profesionálnych rodín v zmysle štandardov EÚ. V rámci trvalej udržateľnosti aj po skončení financovania z IS EQUAL k 31.12.2007 sme dodnes krízové stredisko udržali s podporou Banskobystrického samosprávneho kraja a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Od roku 2006 máme zároveň na MPSVR SR akreditáciu na realizáciu výchovných opatrení.

V januári 2010 sme otvorili ďalšie zariadenie a to Detský domov „Margarétka“ s kapacitou 20 detí. V roku 2011 sme získali na MPSVR SR ďalšiu akreditáciu na zriadenie detského domova – domov detí, jedna výchovná skupina s počtom 10 detí. Prevádzku sme nezahájili z dôvodu neposkytnutia finančných prostriedkov z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava. Až v roku 2013 sme zahájili samostatnú skupinu v detskom domove s počtom 10 detí.

Od 01.01.2019 bol zmenou zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Detský domov „Margarétka“ zlúčený s Krízovým strediskom pod spoločný názov Centrum pre deti a rodiny Margarétka s kapacitou 40 miest na pobytové opatrenia súdu.

Od februára roku 2007 máme na BBSK zaregistrované dve zariadenia sociálnych služieb – zariadenie núdzového bývania pre matky, prípadne otcov s deťmi, kde prevažnú časť klientely tvoria obeť násilia ako aj občania bez prístrešia.

Naša organizácia od septembra 2008 zriadila chránené pracovisko - chránenú dielňu na výrobu ozdobných predmetov. V októbri 2009 sme vytvorili druhé chránené pracovisko pre zdravotne postihnutých občanov na pozícii vrátnik - informátor.

Výročná správa hodnotí vývoj organizácie za obdobie roku 2021, poskytuje obraz o stave organizácie ku koncu roku 2021 a stanovuje ciele pre nasledujúce obdobie.

Finančná správa poskytuje informácie o hospodárení OZ, finančných zdrojoch, prijatých daroch a použití finančných prostriedkov získaných z podielu 2% daní.

2 Kvalita poskytovaných služieb

V záujme plne sa vyrovnat' iným poskytovateľom sociálnych služieb a sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately sme sa rozhodli skvalitniť služby a získať certifikát kvality v spolupráci so spoločnosťou Qecon. V januári až máji 2010 prebiehala príprava na certifikáciu zariadení a v júni 2010 sme po úspešnom absolvovaní certifikačného auditu získali Certifikát kvality podľa normy ISO STN EN 9001:2009.

V predchádzajúcich rokoch, tak aj v roku 2021 naša organizácia prešla úspešne kontrolným auditom ISO, ktorý nás oprávňuje naďalej užívať Certifikát kvality. Pravidelne dvakrát ročne je v organizácii uskutočnený interný audit, ktorý vykonáva externý auditor.

3 Správa o činnosti

Činnosť OZ prebiehala v súlade s cieľmi a poslaním, na ktoré bolo OZ založené a tiež v súlade s účelom, na ktorý boli poskytnuté účelovo viazané prostriedky.

Všetky aktivity našej organizácie sa komplexne zameriavajú výlučne na sociálnu oblasť. Dominantné aktivity sa zabezpečujú pre ohrozené, týrané, zneužívané a sociálne znevýhodnené deti v Centre pre deti a rodiny.

V rámci poskytovania sociálnych služieb a služieb v oblasti sociálnoprávnej ochrany veľmi úzko spolupracujeme so všetkými kompetentnými inštitúciami v rámci okresu, regiónu ale aj na národnej a nadnárodnej úrovni.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb sme sa snažili získať finančné prostriedky prostredníctvom projektov a nadácií. Taktiež aj školením našich zamestnancov a účasťou na rôznych seminároch a kurzoch.

O našich aktivitách pravidelne informujeme verejnosť prostredníctvom regionálnych médií a našej web stránky www.dostojnyzivot.sk.

3.1 Centrum pre deti a rodiny Margarétka

Detský domov „Margarétka“ začal fungovať dňa 01.01.2010, pričom akreditáciu od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny získal už v auguste 2009. Detský domov „Margarétka“ bol zriadený ako domov detí s pôvodnou kapacitou 20 detí umiestnených v profesionálnych rodinách, v roku 2014 bola kapacita DeD navýšená na 30 detí a síce 20 detí v profesionálnych rodinách a 10 detí v samostatnej skupine DeD. V roku 2010 bolo Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Banskej Bystrici zazmluvnených 15 miest, v roku 2011 a 2012 to bolo už 19 miest, v roku 2013 to bolo 20 miest a od roku 2014 bolo zazmluvnených 30 miest.

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny udelilo v septembri 2011 akreditáciu detskému domovu na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa §49 detský domov – zriadenie samostatnej skupiny DeD. Miesto výkonu sociálnej ochrany detí a sociálnej kurately je Detský domov "Margarétka" Vajanského 71, 984 01 Lučenec. Kapacita zariadenia je 10 detí. Akreditácia je udelená na obdobie piatich rokov odo dňa nadobudnutia právoplatnosti. Samostatná skupina DeD začala svoju činnosť v marci 2013. V roku 2014, 2015, 2016 ako aj v roku 2017 bolo zazmluvnených 30 miest z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, z toho 20 v profesionálnych rodinách a 10 v samostatnej skupine DeD.

Od 01.01.2019 bol zmenou zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Detský domov „Margarétka“ zlúčený s Krízovým strediskom pod spoločný názov **Centrum pre deti a rodiny Margarétka s kapacitou 40 miest na pobytové opatrenia súdu. Počet miest na samostatne usporiadanej skupine je 10 a 30 miest je v profesionálnych náhradných rodinách.** V roku 2018 bol vypracovaný program Centra pre deti a rodiny Margarétka, ktorý bol schválený Akreditačnou komisiou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Celý program je k dispozícii na: <https://www.dostojnyzivot.sk/centrum-pre-deti-a-rodiny/>

Účel centra podľa §45 ods. 1 písm. a) až d) zákona 305/2005:

Centrum pre deti a rodiny Margarétka vykonáva opatrenia podľa § 45 ods. 1 písmeno a) a b) Zákona 305/2005 Zbierky zákonov o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon 305/2005 Z.z.)

Druh vykonávaných opatrení, ak účelom Centra je vykonávanie:

Opatrení dočasne nahrádzajúce dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia alebo o uložení výchovného opatrenia.

Výchovných opatrení podľa § 12 ods. 1 písm. d) - výchovný program pre dieťa, ktorému je uložená povinnosť zúčastniť sa výchovného programu (zameranie na dieťa s výchovným problémom)

Forma vykonávania opatrení podľa §45 ods. 4 zákona:

- Pobytová forma
- Ambulantná forma
- Terénna forma v okrese Lučenec

Opis cieľovej skupiny Centra:

- Centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou pre dieťa na základe:
 - a) dohody s rodičom alebo osobou, ktorá sa osobne stará o dieťa (§46 ods. 1 písm. a) 1.), ak je voľné miesto v samostatnej usporiadanej skupiny a je to vhodné a účelné
 - b) požiadania dieťaťa (§46 ods. 1 písm. a) 2.)
 - c) rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia (§46 ods. 1 písm. a) 3.)
- Centrum vykonáva opatrenia pobytovou formou pre plnoletú fyzickú osobu, ktorou je mladý dospelý, po ukončení pobytového opatrenia súdu nadobudnutím plnoletosti dieťaťa (§46 ods. 1 písm. b) 2.).
- Centrum vykonáva výchovné opatrenia v okrese Lučenec ambulantnou alebo terénnou formou (§59) pre dieťa na základe rozhodnutia súdu alebo orgánu sociálnoprávnej ochrany detí alebo sociálnej kurately o uložení ambulantného výchovného opatrenia dieťaťa.

Centrum pre deti a rodiny Margarétka poskytuje starostlivosť nahrádzajúcu prirodzené rodinné prostredie formou celoročného pobytu pre deti od 0 – 18 rokov ich veku a ďalej až do osamostatnenia najdlhšie však do dovŕšenia 25 rokov veku.

Miesto výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately:

Centrum pre deti a rodiny Margarétka, Vajanského 71, 984 01 Lučenec.

Rozsah opatrení, metód, techník a postupov v zariadení:

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine a na obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov podľa zákona č. 305/2005 Z. z.

Naším cieľom je umiestňovať ohrozené deti čo najviac do prostredia približujúcemu sa rodinnému prostrediu, kým sa nebudú môcť opäť vrátiť do svojej biologickej rodiny, poprípade ak nie je možný návrat dieťaťa, tak mu zabezpečiť stabilné náhradné rodinné prostredie.

Význam profesionálnej náhradnej rodiny :

- Profesionálna náhradná rodina, profesionálny náhradný rodič má najväčší význam v tom, že umožňuje dieťaťu stálosť osoby, prípadne manželov, ktorí dieťaťu zabezpečujú celodennú starostlivosť. Táto forma náhradnej starostlivosti zohľadňuje napĺňanie individuálnych potrieb dieťaťa a najviac sa približuje modelu rodinnej výchovy.



- Dieťa v profesionálnej náhradnej rodine má možnosť vyrastať v rodinnom prostredí, čo je z hľadiska jeho vývinu veľmi dôležité pre budovanie vzťahov a väzieb.
- Dieťa v profesionálnej náhradnej rodine vyrastá v prostredí s dostatočnými podnetmi pre jeho vývin.
- Dieťa získava v profesionálnej náhradnej rodine prirodzeným spôsobom vzory rodinných rol.
- V profesionálnej náhradnej rodine je možné umiestniť aj viacpočetné skupiny súrodencov.

V našom CDR sa snažíme čo najviac priblížiť rodinnému prostrediu, poskytnúť deťom pocit istoty a citové zázemie. Na prvé miesto teda kladieme možnosť dieťaťu zažiť výchovu a lásku v skutočnej rodine. Prioritou je sanácia biologickej rodiny a podpora vzťahov s rodičmi, v prípade neúspechu umiestnenie dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti (pestúnstvo, osvojenie).

Profesionálny náhradný rodič ako člen profesionálneho tímu, ako aj vychovávateľ v samostatne usporiadanej skupine pracuje tiež s nástrojmi, ktoré sú v súlade s jeho kompetenciami voči dieťaťu. Profesionálny náhradný rodič/vychovávateľ:

- Vedie, resp. pomáha dieťaťu s vedením **Knihy života**, ktorá je prepojením súčasnosti a minulosti pre dieťa, ktoré bolo vyňaté zo svojej rodiny. Kniha života pomáha deťom pochopiť ich životný príbeh a vyrovnáť sa s ním, pomáha deťom pri príchode či odchode z profesionálnej náhradnej rodiny, ako aj pri príprave na budúcnosť. Kniha života môže obsahovať: históriu rodiny dieťaťa, fotografie, kresby, vysvedčenia, diplomy, opis zážitkov, udalostí, pohľadnice, listy...
- Píše pre dieťa mesačne, alebo podľa potreby **List ocenenia**, ktorý je určený dieťaťu a obsahuje pozitívne vlastnosti dieťaťa, prejavy pozitívneho želaného správania u dieťaťa, jeho úspechy a pod.
- Spolu s dieťaťom (podľa jeho rozumovej vyspelosti) zostavujú a vyhodnocujú **mesačný výchovný plán** pre dieťa, ktorý obsahuje konkrétne úlohy na rozvoj jeho fyzického, poznávacieho, rozumového, citového, sociálneho a morálneho vývinu a je súčasťou individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa.

Počas roka 2021 sme v CDR zamestnávali 13 profesionálnych náhradných rodičov v jedenástich profesionálnych náhradných rodinách počas. V samostatne usporiadanej skupine CDR sme zamestnávali 5 vychovávateľov a jednu gazdinú. V roku 2021 bolo Centrum pre deti a rodiny Margarétka financované z dotácií Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

Kapacita CDR bola v roku 2021 40 miest a bola naplnená na **97,09%, s rezerváciami 98,83%**. Na začiatku roka 2021 sme mali v CDR celkovo 40 detí. V priebehu roka 2021 sme do CDR prijali 14 detí, pričom 13 detí bolo prijatých na základe rozhodnutia súdu o nariadení neodkladného opatrenia a jedno dieťa bolo prijaté na výchovné opatrenie súdu. Počas roka 2021 bolo ukončené poskytovanie starostlivosti 12 deťom – tri deti dosiahli



plnoletosť – dve odišli po dovŕšení plnoletosti, jedno dieťa ukončilo prípravu na povolanie a následne odišlo z CDR. Jedno dieťa išlo do NOS, jedno dieťa bolo zverené do pestúnskej starostlivosti, štyri deti boli zverené do predosvojiteľskej starostlivosti a tri deti sa podarilo vrátiť do biologickej rodiny. Na konci roka 2021 sme mali v CDR umiestnených 39 detí, z toho bolo 8 detí zaradených do prehľadu detí, ktorým je potrebné sprostredkovať náhradnú rodinnú starostlivosť. Aktívne sme spolupracovali aj na sanáciách rodinného prostredia s perspektívou prinavrátiť deti do biologickej rodiny.

Čo sa týka vekovej skladby detí v našom zariadení bolo umiestnených v roku 2021 celkovo:

od 0 – 2 rokov : 5 detí, z toho 2 dievčatá
 od 2 – 3 rokov : 2 deti, z toho 1 dievča
 od 3 – 6 rokov : 8 detí, z toho 4 dievčatá
 od 6 – 8 rokov : 5 detí, z toho 2 dievčatá
 od 8 – 10 rokov : 3 deti, z toho 2 dievčatá
 od 10 – 15 rokov : 10 detí, z toho 4 dievčatá
 od 15 – 18 rokov : 4 deti, z toho 1 dievča
 nad 18 rokov: 2 MD, z toho 1 dievča

Umiestnené deti pochádzali z okresov: Lučenec, Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, Brezno, Žiar nad Hronom a Zvolen.

V roku 2021 CDR zabezpečilo pre deti umiestnené v CDR bohatý program.

Január	- sánkovanie, hry na snehu, vzdelávacie a voľnočasové aktivity v CDR, športové aktivity v telocvični, návštevy kina, cukrárne a knižnice
Február	- vychádzky do prírody, aktivity v CDR, spoločenské hry, športové aktivity v telocvični, aktivity zamerané na prevenciu a ochranu zdravia
Marec	- aktivity zamerané na prevenciu a predchádzanie vírusového ochorenia Covid – 19, vychádzky a pobyt v prírode, vzdelávacie a voľnočasové aktivity v CDR, príprava výzdoby na Veľkonočné sviatky
Apríl	- prechádzky a pobyt v prírode, aktivity zamerané na predchádzanie ochoreniu Covid 19, tvorivé činnosti, vzdelávacie a voľnočasové aktivity
Máj	- prechádzky a pobyt v prírode, športové aktivity, tvorivé činnosti, vzdelávacie a voľnočasové aktivity, prevenčné aktivity: trestno – právna zodpovednosť
Jún	- návšteva prezidentky SR v CDR, výlet do Zoo Košice, opekanie na priehrade v Lučenci, prechádzky a pobyt



	v prírode, športové aktivity na ihrisku, návšteva parku
Júl-August	- spoznávanie kultúrnych pamiatok v okolí, návšteva Haličského zámku a okolia, výlet Filákovu a okolie, turistika Kontesova Pustatina, prechádzky v Lučenskom parku, krátkodobé pobyty v biologických rodinách
September	- prevenčné aktivity v CDR, športové aktivity v telocvični, športové aktivity na ihrisku, aktivity zamerané na prevenciu ochorenia Covid 19, prechádzky a pobyt v prírode, návšteva parku, návšteva priehrady Ladovo, príprava jesennej výzdoby
Október	- aktivity zamerané na prevenciu ochorenia Covid 19, prechádzky a pobyt v prírode, športové aktivity na ihrisku, návšteva parku, tvorivé činnosti, vzdelávacie a voľnočasové aktivity, krátkodobé pobyty v biologických rodinách
November	- aktivity zamerané na prevenciu ochorenia Covid 19, prechádzky a pobyt v prírode, tvorivé činnosti, vzdelávacie a voľnočasové aktivity, výroba vianočnej výzdoby
December	- Mikuláš v CDR – kultúrny program, výzdoba priestorov, pečenie koláčov, tvorivé činnosti, vzdelávacie a voľnočasové aktivity, aktivity zamerané na prevenciu ochorenia Covid 19

Deťom, ktorých rodičia, alebo širšia rodina prejavili záujem o krátkodobé pobyty detí v ich domácnosti a z hľadiska vhodnosti podmienok a aktuálnej epidemiologickej situácie v SR, CDR len v letných mesiacoch umožňoval aj krátkodobé pobyty v domácom prostredí.

Sociálna práca v CDR Margarétka

V profesionálnych náhradných rodinách/samostatne usporiadanej skupine sa pracuje s klientmi - t.j. - maloletými deťmi, ktoré boli vyňaté zo svojich biologických rodín na základe nariadenia ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia, alebo výchovného opatrenia. Poskytuje sa im pomoc formou *individuálnej sociálnej práce*, kde sa okrem zaopatrenia a starostlivosti o deti zameriava profesionálny náhradný rodič/vychovávateľ na:

- výchovné pôsobenie na dieťa
- podporu rozvíjania zdravého sebavedomia dieťaťa aj prostredníctvom Listom ocenení
- rozvíjanie vzťahov dieťaťa k rovesníkom, dospelým
- rozvoj a podpora pozitívneho vzťahu k školskej dochádzke a edukácii
- udržiava kontakt maloletého so súrodencami, biologickou rodinou
- plnenie výchovno – vzdelávacieho plánu dieťaťa



- športovú činnosť
- rešpektovanie vzdelávacích potrieb dieťaťa
- rozumový vývin dieťaťa
- motiváciu dieťaťa
- zábavu a racionálne využívanie voľného času
- usmerňovanie k tímovej práci
- podporu pozitívneho vzoru
- rozvoj schopnosti plánovania na základe individuálnych rozvojových plánov
- sebauvedomovanie sa písaním Knihy Života
- rozvoj zručností s prihliadnutím na vekové a individuálne osobitosti dieťaťa

Okrem individuálnej sociálnej práce a poradenstva sa poskytuje profesionálnym náhradným rodičom/vychovávateľom **skupinová sociálna práca** na supervíznych stretnutiach. V roku 2021 sa podľa stanoveného programu supervízií uskutočnili štyri skupinové supervízne stretnutia s profesionálnymi náhradnými rodičmi (z toho 1 prostredníctvom online prenosu), štyri skupinové supervízne stretnutia s odbornými pracovníkmi samostatne usporiadanej skupiny CDR (z toho jedno prostredníctvom online prenosu). Individuálnu supervíziu absolvovali profesionálni náhradní rodičia, vychovávatelia, riaditeľ, sociálni pracovníci a psychologičky CDR – podľa individuálnej potreby po skupinových supervíziách. Mimo supervíznych stretnutí mala individuálnu supervíziu riaditeľka CDR dňa 09.03.2021 a supervízne stretnutie - krízovú intervenciu absolvovali dňa 07.10.2021 riaditeľka, sociálni pracovníci, dve psychologičky a vychovávateľka zo SUS. Uvedený počet externých skupinových supervízií naplnil stanovený plán supervízií na rok 2021 (naplánovaných celkovo 8 skupinových supervíznych stretnutí, z toho 4 s profesionálnymi náhradnými rodičmi a odbornými pracovníkmi – splnené a štyri supervízne stretnutia s vychovávateľmi a odbornými pracovníkmi - splnené). Podľa potreby boli realizované aj telefonické a emailové konzultácie v priebehu celého roka. Osem skupinových, ako aj individuálne supervízne stretnutia sa uskutočnili pod vedením Mgr. Andrei Hudekovej.

Odborný tím (sociálni pracovníci a psychologovia) absolvoval aj individuálne supervízne stretnutia v rámci zapojenia do projektu NP DEI NS III pod vedením Mgr. Andrei Hudekovej.

Supervízie v CDR sa týkajú nasledujúcich tém:

- prijatie nových detí, bezpodmienečné prijatie, riziká spojené s prijatím nového dieťaťa/detí
- ochrana a výživa dieťaťa/detí
- poznanie a napĺňanie vývinových potrieb, určenie vývinových oneskorení
- podpora vzťahov dieťaťa/detí s biologickou rodinou
- vytváranie bezpečných celoživotných vzťahov pre dieťa/deti
- pracovať ako člen profesionálneho tímu
- adaptácie dieťaťa na nové prostredie, pochopenie jeho správania a reakcií v profesionálnej náhradnej rodine / v samostatne usporiadanej skupine Centra

- ako si vytvoriť vzťah s dieťaťom, podpora vzťahu medzi profesionálnym náhradným rodičom a dieťaťom / vychovávateľmi a dieťaťom
- individuálne plánovanie pre napĺňanie potrieb dieťaťa/výchovný plán dieťaťa, individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa
- zvládanie a hľadanie možností riešenia výchovných problémov – aktuálne podľa potrieb profesionálnych náhradných rodičov / vychovávateľov
- poradenstvo pri práci s biologickou rodinou dieťaťa
- poradenstvo pri využívaní nástrojov PRIDE
- posilňovanie rodičovských kompetencií
- supervízia činností profesionálnych náhradných rodičov / vychovávateľov
- pomoc pri riešení právnych, finančných, či administratívnych otázok
- porozumenie potrebám detí na základe ich správania
- príprava dieťaťa na odchod z profesionálnej náhradnej rodiny / zo samostatne usporiadanej skupiny Centra - do biologickej rodiny/ NRS/ iného zariadenia
- negatívne pocity detí (hnev, agresivita, neistota, ...) - ich pochopenie a následné spracovanie
- krízové situácie, predchádzanie kríze, riešenie krízy, upokojenie krízy
- stratégie na zastavenie nevhodného správania
- budovanie pozitívneho sebaobrazu dieťaťa, budovanie pozitívnej sebaúcty
- vzťahy na pracovisku supervidovaných s nadriadenými a kolegami
- riešenie aktuálnych problémov v sociálnoprávnej ochrane
- interné predpisy a normy – prípadné novelizácie
- zvýšenie kvality profesionálnej činnosti resp. kompetencií odborných pracovníkov, PNR
- stanovenie hraníc, potreba dodržiavania pravidiel, disciplíny
- efektívna komunikácia/asertivita/empatia/sebaúcta/úcta k ostatným
- práca s dieťaťom s ADHD
- vzťahová väzba
- nastavovanie pravidiel počas protiepidemiologických opatrení
- riešenie konkrétnych výchovných situácií

Pri supervíznych stretnutiach sa využívajú rôzne techniky, ako sú:

- zážitkové aktivity – pochopenie a vcítanie sa do pocitov účastníkov nastoleného problému
- brainstorming – vytvorenie čo najoriginálnejších, kreatívnych, ekonomicky výhodných a prakticky zrealizovateľných riešení nastoleného problému
- prípadové štúdie – praxou overené postupy riešení pri podobných problémoch, ako bol nastolený problém
- modelovanie správania – učenie sa novému správaniu
- hranie rolí – výchovná a vzdelávacia metóda, ktorá vedie k plneniu osobnostne rozvojových aj vecne vzdelávacích cieľov prostredníctvom navodenia, prípravy, rozohrania a reflexie fiktívnej situácie s výchovne hodnotovým obsahom



- riadená reflexia – prehrávanie procesov a dejov z interakcií, ktoré prebehli, čo napomáha sebapoznaniu supervidovaných, ako aj pri upresňovaní zozbieraných údajov

Pri supervíznych stretnutiach sa naplňajú aj stanovené ciele:

- korigovanie neefektívnych postupov
- zvyšovanie kompetencií pracovníkov CDR pri vykonávaní svojej profesie
- prevencia poškodzovania klienta
- prevencia syndrómu vyhorenia pracovníkov
- podpora pracovníkov
- účinné zvládanie negatívnych pocitov (bezmocnosť, zbytočnosť, vina,...)supervidovaných
- skvalitňovanie práce
- rozvoj zručností pracovníkov potrebných pri koordinácii práce s dieťaťom, či pri výkone svojej profesie
- rozširovanie možností a alternatív práce s určitým prípadom
- verifikácia správnosti a alternatív pri práci s klientom
- nové informácie a predstavenia možnosti podpory pri výkone svojej profesie
- prevencia upadnutia do stereotypov
- emocionálna ventilácia
- minimalizácia neistoty pracovníkov
- účinnejšie zaobchádzanie s vlastnými zdrojmi
- poskytnutie informácií o nových trendoch v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí
- hľadanie a nachádzanie možností a spôsobov ako pracovať s dieťaťom v jeho najlepšom záujme
- prechádzanie chybám pri práci s klientom

Práca psychológa v Centre pre deti a rodiny Margarétka

Psychológ v zariadení vykonáva psychologickú diagnostiku, poskytuje individuálne, skupinové alebo hromadné psychologické poradenstvo, prevenciu a intervenciu deťom so zameraním na výchovu a vzdelávanie.

Príchod dieťaťa a adaptačné obdobie:

Pred príchodom dieťaťa do CDR ak to situácia umožňuje predchádza preštudovanie dostupných materiálov a príprava dieťaťa, skupiny, či personálu na príchod do zariadenia. Psychológovia CDR sprevádzajú novoprijaté deti od prvého kontaktu. Deti prichádzajúce do nového prostredia CDR a do styku s ostatným personálom CDR sú v starostlivosti psychológov, ktorí realizujú vstupnú psychologickú intervenciu z dôvodu lepšieho zvládnutia prechodu detí do nového prostredia. Pomáhajú deťom zorientovať sa v danej situácii, poskytujú im podporu čím sa snažia deti stabilizovať v novom prostredí a sprevádzajú ich.



Psychológ venuje pozornosť vytvoreniu vzťahu s dieťaťom založenom na vzájomnej dôvere, akceptácii a empatii. Dôležitou súčasťou prvej práce s deťmi po príchode do zariadenia je sledovanie adaptačného obdobia, počas ktorého psychológovia vykonávajú skríning psychického a emočného stavu o čom si vedú záznam. Pri umiestňovaní viacpočetnej súrodeneckej skupiny psychológovia rozhodujú o možnom rozdelení skupiny a pripravujú deti na tieto zmeny.

Psychologické aktivity po príchode dieťaťa do CDR:

Psychologická starostlivosť o deti v centre pre deti a rodiny Margarétka zahŕňa rôznorodé psychologické aktivity. Individuálna práca s dieťaťom obsahuje vstupnú psychologickú diagnostiku (pri deťoch do troch rokov je to aj periodická odborná diagnostika v podobe skrínungu psychomotorického vývinu), individuálne konzultácie a poradenstvo počas sedení s deťmi, skríning psychického a emočného stavu, individuálnu prevenciu a v prípade potreby aj skupinové poradenstvo. Psychológovia deti pripravujú na rôzne zmeny – premiestnenia v rámci CDR, premiestnenia mimo CDR, príprava na prvú návštevu u pedopsychiatra, návrat domov, NRS, príprava na osamostatnenie sa mladého dospelého. Skupinové aktivity s deťmi zahŕňajú rôzne prevenčné aktivity, intervencie, sociálno-psychologické výcviky, skupinové sedenia podľa tém reagujúcich na aktuálne sa vyskytujúce potreby detí. Psychologická starostlivosť je poskytovaná všetkým deťom v CDR bez rozdielu, či sú deti umiestnené v samostatne usporiadanej skupine CDR alebo v profesionálnych náhradných rodinách.

Psychológovia CDR za účelom zlepšenia klientovej situácie spolupracuje s ostatnými zamestnancami zariadenia, t.j. vychovávateľmi, sociálnymi pracovníkmi, profesionálnym náhradným rodičom, biologickou rodinou detí. Spolupráca prebieha formou poradenstva či konzultácií. Okrem zamestnancov zariadenia psychológovia spolupracujú v prípade potreby aj s inými odborníkmi mimo zariadenia (klinický psychológ, psychológ v ČŠPP, pedopsychiater a pod.)

Skupinové sedenia a preventívne aktivity:

Počas roka 2021 sa v rámci skupinových sedení s deťmi zo samostatne usporiadanej skupiny psychológovia zameriávali na témy život v krajinách postihnutých chudobou a vojnou, zdravý životný štýl, uvoľňovacie aktivity zamerané na posilnenie vzťahov na SUS, emócia hnev a jej techniky zvládania. Pri príchode nových detí sa skupinové sedenia zameriávali na vzájomné zoznámenie, pri odchode detí sa SUS pripravovala na odchod dieťaťa z SUS. Staršie deti sa v rámci skupinových sedení pripravovali na osamostatnenie. S mal. deťmi sa priebežne riešili na skupinových sedeniach aj krízové situácie.

Preventívne aktivity v CDR sa realizujú podľa plánu preventívnych programov na aktuálny školský rok. Z dôvodu výskytu pandémie COVID-19 sa v roku 2021 prevencia na tému drogy realizovala online formou, diskusiu s mal. deťmi viedol externý odborník Mgr. Botlíková. Po zmiernení pandemickej situácie bol na preventívnu aktivitu prizvaný kpt. Ing. Káčerík, ktorý so staršími deťmi diskutoval o trestnoprávnej zodpovednosti a s mladšími



deťmi o pravidlách cestnej premávky a jej bezpečnosti. Psychológovia CDR viedli prevenciu zameranú aj na nelátkové závislosti.

Pri práci s deťmi sa používali rôzne metódy a to najmä pozorovanie, rozhovor, diskusia, beseda, hranie rolí, zážitkové aktivity, hry, dotazníky.

Práca psychológa s multidisciplinárnym tímom:

Práca psychológov v CDR zahŕňa aj podporu a poradenstvo v oblasti edukácie detí, ich emocionálneho, sociálneho a morálneho vývinu. Poradenstvo je poskytované nielen samotným deťom, ale aj vychovávateľom, profesionálnym náhradným rodičom, ktorých prvotným cieľom je vybudovať si s deťmi emocionálny blízky vzťah založený na vzájomnej dôvere a rešpekte. Stretnutia s multidisciplinárnym tímom sa realizujú v závislosti od individuálnych potrieb dieťaťa. Psychológovia CDR vykonávajú návštevy v profesionálnych náhradných rodinách za účelom poskytnutia podpory a poradenstva profesionálnemu náhradnému rodičovi, dieťaťu, mapujú ich vzájomný vzťah, či aktuálny psychický stav dieťaťa. Podieľajú sa na plánovaní individuálnych plánov rozvoja osobnosti detí a výchovných plánov, usmerňujú profesionálnych náhradných rodičov či vychovávateľov v písaní výchovných plánov, Kníh života alebo Listov ocenenia. Psychológovia ďalej kooperujú s tímom pri spracovaní komplexného posúdenia situácie dieťaťa, ktorý obsahuje údaje o psychickom, fyzickom a sociálnom vývine dieťaťa, správy z vyšetrení, diagnostické správy, adaptačný proces, odporúčania a iné.

Súčasťou práce psychológov je aj ich účasť na prípadových konferenciách, v prípade potreby sprevádzanie detí k iným odborníkom, zúčastňujú sa na poradách zariadenia, metodických stretnutiach a konferenciách.

Psychológ CDR dohliada na riadny priebeh výberových konaní do CDR spolu s ostatným tímom. Počas roka 2021 sa uskutočnilo výberové konanie na pracovnú pozíciu profesionálny náhradný rodič, do pracovného pomeru bol prijatý jeden profesionálny náhradný rodič.

Príprava detí na NRS:

Pre deti umiestnené v CDR je dôležitý ich pôvod, identita, biologická rodina, a preto psychológovia napomáhajú pri sanácii detí do ich prirodzeného biologického prostredia, spolupracujú v rámci možností s biologickými rodičmi detí, resp. so širšou biologickou rodinou detí. V prípade, že nie je možné deti vrátiť späť do ich biologickej rodiny, psychológovia CDR pomáhajú pri zaradení detí do prehľadu na NRS, a to v spolupráci so sociálnymi pracovníkmi, vychovávateľmi či profesionálnymi náhradnými rodičmi, ktorí pripravujú potrebnú dokumentáciu pri zaradení daného dieťaťa do prehľadu detí, ktorým treba sprostredkovať NRS, a taktiež naň pripravujú samotné deti. Psychológovia vykonávajú pri príprave veku a kognitívnym schopnostiam primeranú psychologickú starostlivosť. Z prípravy sa vypracuje správa ak je to účelné vzhľadom na vek dieťaťa o príprave dieťaťa na náhradnú rodinnú starostlivosť. Psychológovia zahajujú aj konkrétnu prípravu dieťaťa na NRS, zúčastňujú priebehu interakcií medzi dieťaťom a žiadateľom a podieľajú sa tak na vytváraní základov citových väzieb dieťaťa a žiadateľa. Psychológovia následne vypracovávajú správu



o priebehu nadviazania osobného vzťahu medzi dieťaťom a žiadateľom. Aj počas roka 2021 bola deťom sprostredkovaná NRS.

Psychológovia si vedú o svojej činnosti písomnú agendu (psychologickú dokumentáciu dieťaťa), pričom jej obsah je dôverný a je k dispozícii len kompetentným osobám.

Supervízie psychológov:

Dôležitou súčasťou práce psychológov je tiež absolvovanie supervízií pod dohľadom supervízora s cieľom prehĺbiť si poznatky v oblasti psychológie. Počas roka 2021 absolvovali psychológovia CDR pod vedením Mgr. A. Hudekovej externé individuálne supervízie aj externé skupinové supervízie podľa programu supervízie aj v rámci zapojenia do projektu NP DEI NS III. Supervízie boli zamerané na zvýšenie profesionality psychológov, nakoľko sa preberali témy ako práca s psychologickou diagnostikou, práca s psychologickou dokumentáciou, práca s psychologickou diagnostikou, vymedzení rolí v CDR, prevencia syndrómu vyhorenia, naplnenie vývinových potrieb: pripútanie, strata, posilnenie rodinných vzťahov, práca s PNR, efektívne metódy psychologической práce s dospelými a prevencie sociálno-patologických javov.

Profesijný rozvoj psychológov:

Profesijný rozvoj odborného zamestnanca ako proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania profesijných kompetencií sa riadi podľa plánu profesijného rozvoja a vyplýva zo zamerania zariadenia SPODaSK. Psychológovia CDR sa v roku 2021 zúčastnili niekoľkých vzdelávaní. Jedna psychologička absolvovala vzdelávanie s názvom „Vzdelávanie pracovníkov prvého kontaktu v oblasti predchádzania a boja so všetkými formami diskriminácie“ v rozsahu 12 hodín, ďalej absolvovala online formou kurz „Rešpektovať a byť rešpektovaný“ v celkovom rozsahu 32 vyučovacích hodín a zúčastnila sa s ďalšou psychologičkou aktualizácie vzdelávania „Inovačné metódy v práci odborného zamestnanca“ v celkovom rozsahu 10 hodín. Ďalšia psychologička absolvovala v roku 2021 okrem aktualizácie vzdelávania nasledovné kurzy: „Práca s detskou kresbou“, „Krizová intervencia na školách po samovražednom pokuse“, „Teorie felinoterapie I a Teorie modifikace chování“. Okrem spomenutých sa psychologička naďalej vzdeláva v rámci psychoterapeutického výcviku v systemickej terapii. Tretia psychologička CDR absolvovala v roku 2021 jednodňové vzdelávanie: „Samoregulácia verzus sebakontrola“.

Využitie prvkov felinoterapie pri práci s deťmi

V roku 2021 sa pri práci s deťmi využívali ojedinele prvky felinoterapie na sedeniach vedených psychológom CDR a handlerom (chovateľom mačiek), a to z dôvodu výskytu ochorenia COVID-19 na Slovensku ako aj dlhodobu pretrvávajúcej zhoršenej epidemiologickej situácie v CDR. Felinoterapia bola v roku 2021 využívaná najmä za účelom pomoci pri uľahčení nadväzovania medziludských kontaktov, zmiernenia stresu detí pri komunikácii s psychológom a inými cudzími ľuďmi, navodenia pozitívnych pocitov či dobrej nálady detí. Tak ako aj pri predošlých sedeniach, aj v danom roku sa pracovalo nasledovne,



primerane veku a intelektu detí im boli vysvetlené a názorne ukázané formy bezpečnej manipulácie s mačkami, starostlivosti o mačky a hry s mačkami. Felinoterapia je v CDR naďalej používaná ako doplnok pri práci s deťmi. Deti si pochvaľujú ľahké navodenie dobrej nálady, uvoľnenie stresu, odbúranie pocitov neistoty pri nadväzovaní kontaktu.

V roku 2021 bolo uskutočnených 7 stretnutí zameraných na využitie prvkov felinoterapie pri práci s deťmi z SUS či PNR. Väčšina sedení bola vedených za cieľom edukácie detí, prípadne podpory pri navodzovaní kontaktu medzi dieťaťom a psychológom CDR.

Využitie terapie hrou a filiálnej terapie pri práci s deťmi

Hra je pre deti prirodzený spôsob komunikácie, presne tak, ako je pre dospelých prirodzeným spôsobom komunikácie rozprávanie. V hre sa hračky používajú ako slová a hra je rečou dieťaťa. Počas terapie hrou terapeut vytvára bezpečné a starostlivé prostredie, ktoré dovoľuje dieťaťu slobodne sa hrať. Hra je tu chápaná ako komunikačný prostriedok dieťaťa, ktorým vyjadruje svoje myšlienky, pocity, potreby a túžby.

Počas roka 2021 sa herná miestnosť sťahovala a neboli realizované terapie hrou s deťmi vzhľadom na výskyt pandémie COVID-19, nakoľko terapia hrou si vyžaduje aj intenzívne stretávanie sa (1x/týždeň) hrového terapeuta s dieťaťom.

3.2 Centrum pre občana a rodinu - Útulok

Útulok – druh ubytovacieho zariadenia: ubytovacie zariadenie s časovo obmedzeným ubytovaním v zariadeniach sociálnych služieb krízovej intervencie.

Zariadenie sociálnych služieb – Útulok, v zmysle ustanovenie §26 (Útulok) – podľa Zákona číslo 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov zriadilo, ako organizačná súčasť Občianskeho združenia „Za dôstojný život“, so sídlom: *Ulica Vajanského 1496/71, 98401 Lučenec; Adresa „Útulku“ je: Ulica Vajanského 3063/71B, 984 01 Lučenec.*

Vymedzenie poskytovanej sociálnej služby z legislatívneho hľadiska - § 26 Útulok (448/2008 Z.z. o sociálnych službách):

(1) V útulku sa fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii podľa § 2 ods. 2 písm. a) a i), ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

a) poskytuje

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
4. nevyhnutné ošatenie a obuv,

**b) zabezpečuje**

1. rozvoj pracovných zručností,
2. pomoc pri pracovnom uplatnení,

c) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
3. upratovanie,
4. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
5. záujmovú činnosť.

(2) Poskytovateľ sociálnej služby v útulku poskytuje túto sociálnu službu oddelene pre jednotlivcov a oddelene pre rodiny s dieťaťom alebo jednotlivcov s dieťaťom.

Klienti zariadenia ZSS Útulok primárne pochádzajú z Banskobystrického samosprávneho kraja. Pri poskytovaní sociálnych služieb participujeme s kompetentnými úradmi v rámci okresu, regiónu ale aj na národnej a nadnárodnej úrovni. Z aspektu výkonu sociálnych aktivít úzko spolupracujeme so základnými školami, starostami obcí, miest a ÚPSVaR v celom regióne Banskobystrického samosprávneho kraja. Klienti sa pravidelne stretávajú s odbornými pracovníkmi v oblasti sociálnej práce v spoločenských priestoroch zariadenia v časti prízemných vstupných priestorov ubytovacieho zariadenia a taktiež v priestoroch kancelárie „sociálnych pracovníkov“ ohľadom sociálneho poradenstva, pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov podľa potreby klientov. Klientom a rodičom u nás umiestnených detí, ako aj maloletým deťom, pracovníci zariadenia poskytujú konzultácie, ktorých cieľom je poskytnutie pomoci, realizácia programov s cieľom eliminovať výchovno-vzdelávacie problémy problémových a sociálne vylúčených detí a mládeže, ako aj pomoc občanom v sociálnej kríze.

Odborníci vedú klientov k rozvoju pracovných zručností a hygienickým návykom. Zapájajú sa počas sanitárnych dní pravidelným udržiavaním čistoty na izbách, chodbách a spoločných priestoroch zariadenia. V rámci ZSS-Útulok sa vykonávajú pracovné aktivity zamerané na skrášľovanie, udržiavanie okolia, ako aj vonkajšieho priestranstva. Odborné aktivity sa taktiež zameriavajú na zdokonaľovanie zručností klientov, na pomoc pri získavaní práce, pracovníci klientele pomáhajú v oblasti osvojenia si konkrétnych zručností ako napr. pri písaní životopisu. V spoločenskej miestnosti sa realizuje množstvo aktivít, ktoré pomáhajú klientom začleniť sa na trh práce, realizujú sa aktivity na zvýšenie ich finančnej gramotnosti, pomáha sa klientom pri rozvíjaní ich rodičovských zručností. Odborní zamestnanci pomáhajú pri riešení výchovných problémov rodín. Rodinám v kríze každodenne pomáhame zabezpečovaním potravinovej pomoci prostredníctvom potravinovej banky, čím sa im v našom zariadení sociálnych služieb výrazne zlepši kvalita ich života a môžu sa skôr osamostatniť.



Charakteristika jednotlivých odborných činností v rámci ZSS Útulok - Centrum pre občana a rodinu (COR):

I. Stravovanie

Príprava stravy sa zabezpečuje dospelými klientmi samostatne v kuchynkách, zariadenie v zmysle zákona sa vytvárajú podmienky na prípravu stravy. Každá kuchynka disponuje kuchynskou linkou, sporákom na prihrievanie jedla a varenie, drezom, pultom na odkladanie riadu. Nadštandardným vybavením v rámci kuchýň je chladnička s mrazničkou. Klientov vedieme k tomu, aby taniere, poháre, hrnce a príbory umývali v umývacom dreze. Umývaný riad neutierajú. Pracovníci vedú deti klientov počas odborných aktivít k osvojeniu základných návykov kultúry stolovania.

II. Pranie a žehlenie

Prádlo, uteráky, utierky a šatstvo si perú samostatne klienti buď menšie časti – spodné prádlo perú denne ručne v kúpeľni. Klienti majú zároveň možnosť prať prádlo v miestnosti na to určenej kde máme zabezpečené dve automatické práčky, pre zabezpečovanie prania textilu, a to za prítomnosti službukonajúceho pracovníka. Klienti majú zabezpečený primerane oddelený priestor na sušenie a žehlenie - v uvedenej miestnosti sa nachádzajú sušiaci na prádlo a žehliace dosky.

III. Sociálne poradenstvo

V zariadení sociálnych služieb „Útulok“ sa vykonáva sociálne poradenstvo. Sociálne poradenstvo je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. Sociálne poradenstvo sa vykonáva na úrovni základného a špecializovaného sociálneho poradenstva. Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Špecializované sociálne poradenstvo je zistenie príčin vzniku, charakteru a rozsahu problémov fyzickej osoby, rodiny alebo komunity a poskytnutie im konkrétnej odbornej pomoci.

Charakteristika odbornej činnosti „sociálneho poradenstva“ v podmienkach COR (Centrum pre občana a rodinu):

Sociálne poradenstvo v podmienkach zariadenia „Centrum pre občana a rodinu“ na úrovni:

a.) základného sociálneho poradenstva, uskutočňujú odborní pracovníci v oblasti sociálnej práce, resp. pracovníci, ktorí majú absolvovaný akreditovaný vzdelávací program s odborným obsahom v predmetovej skladbe: sociálne služby, sociálna práca. V rámci predmetného odborného vymedzenia, pre podmienky COR, pracovníci uskutočňujú svoju odbornú činnosť nasledovne: Sociálne poradenstvo prvého kontaktu, kde ide o rozhovory s klientom s cieľom sociálnej diagnostiky a využívania účinnej metodiky zvládania jeho krízových situácií a



problémov. Odborný pracovník poskytuje základné informácie o existujúcich predpisoch, nariadeniach a existujúcich formách pomoci.

b.) Špecializované sociálne poradenstvo – poskytuje sa v situácii, keď problémy klientov vyžadujú špeciálne vedomosti, zručnosti a využívanie poradenských postupov v rámci organizačne rozvinutého a profesionálne zabezpečeného poradenstva. Špecializované poradenstvo rieši osobné problémy klienta, ktoré majú na jeho riadne fungovanie v spoločnosti negatívny dopad. Pod negatívnym dopadom obvykle chápeme psychosomatické ťažkosti, ktoré vznikajú z rôznych príčin. Pri eliminácii tých príčin sa využívajú terapeutické prístupy, ktoré však môže vykonávať iba profesionálny poradca, ktorý má odbornú spôsobilosť, resp. príslušné vysokoškolské vzdelanie. V podmienkach zariadenia „Centrum pre občana a rodinu“ špecializované sociálne poradenstvo poskytuje graduovaný odborník v odbore „sociálne služby a poradenstvo“ a súčasne v odbore „sociálna práca“. Cieľom sociálneho poradenstva v je znižovanie rizík vyplývajúcich zo sociálneho vylúčenia, konfliktných spoločenských situácií, spôsobu života a rizikového správania, ale jeho cieľom je aj zvýšenie sociálnych kompetencií a sociálnej mobility klientov; podpora sociálneho začlenenia klientov, rodín, komunit; predchádzanie vzniku krízových situácií v rodinách, obmedzovanie a odstraňovanie negatívnych vplyvov; poskytnutie alebo sprostredkovanie konkrétnej pomoci. Pri obidvoch menovaných druhoch sociálneho poradenstva nemôžeme úplne presne vymedziť limity, v akých sociálny poradca poskytuje ešte základné poradenstvo, v akých už zasahuje do špecializovaného poradenstva a kedy poskytuje kombinované sociálne poradenstvo. Poradca je ten, ktorý pomáha klientovi zorientovať sa v jeho situácii tým, že mu pomôže pochopiť, kde sa nachádza a zároveň, aké sú možnosti riešenia jeho sociálnej situácie.

IV. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je odborná činnosť, ktorá sa vykonáva so súhlasom plnoletej fyzickej osoby a je zameraná najmä na poradenstvo pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoc pri vybavovaní osobných dokladov, pri spisovaní a podávaní písomných podaní, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii v úradnom styku a vybavovaní iných vecí v záujme fyzickej osoby. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov je priamy výkon, keď napríklad sociálny pracovník zastupuje klienta alebo mu pomáha v súdnych sporoch, úradných veciach a podobne (napr. ak zomrie bohatý otec a v dedičskom konaní by matka maloletého dieťaťa chcela majetok previesť len na seba, zákon takúto možnosť neumožňuje, oprávneným dedičom je aj maloleté dieťa, dokonca aj ešte nenarodené dieťa po zosnulom).

V. Nevyhnutné ošatenie a obuv

V priestoroch „Útulku“ máme zriadený samostatný sklad, v ktorom sa nachádza oblečenie a obuv. V ďalšom sklade sa nachádzajú posteľná bielizeň, vankúše a paplóny. Každý klient v prípade krízovej situácie obdrží od pracovníkov „Útulku“ z vyššie uvedených skladov



ošatenie a obuv. Predmetné ošatenie a obuv sa poskytuje podľa potreby klienta na zameranie na ročné obdobie.

VI. Zabezpečovanie odbornej činnosti „rozvoja pracovných zručností“

Rozvoj pracovných zručností je jedna z najvýznamnejších a najúčinnějších činností, ktorá má vplyv na udržanie a zlepšenie manuálnej zdatnosti klientov, pozitívne ovplyvňuje sociálne väzby, stimuluje psychické funkcie, vedie klientov k spolupráci a zvyšuje ich sebavedomie a sebahodnotenie. V našom zariadení rozvoj pracovných zručností nechápeme iba v zmysle vytvárania pracovných návykov, ale ako terapiu, ktorá má klienta naučiť aktívnemu tráveniu voľného času a k zodpovednosti za kvalitu svojho života. Nejde nám iba o udržiavanie už získaných zručností a návykov, ale aj o rozširovanie ich spektra. Vychádzame z potrieb a záujmov jednotlivých klientov, zohľadňujúc ich možnosti, schopnosti a aktuálny zdravotný stav. Prihliadame na danosti a potenciál klienta.

Rozvoj pracovných zručností je integrovaný do režimu dňa ako jeho pevná súčasť. Zahŕňa rôzne aktivity ktoré klienti vykonávajú na základe ich prirodzeného inklinovania k danej činnosti a za primeranej podpory zo strany „Inštruktorov rozvoja pracovných zručností“. Zariadenie vytvára možnosti pre pracovnú činnosť prijímateľov. V rámci rozvoja pracovných zručností sa podieľajú na skrášľovaní vonkajšieho areálu a interiéru zariadenia (vianočná, veľkonočná, fašiangová, aktuálna výzdoba).

Náplň „odbornej činnosti zameranej na rozvoj pracovných zručností“ zahŕňa nasledovné:

A.) organizovanie brigády v areály zariadenia – okopávanie kvetinových záhonov, udržiavanie skalky, starostlivosť o izbové kvety, zametanie chodníkov, vyhrabávanie lístia a pod. Takýmto spôsobom si prijímatelia sociálnej služby vytvárajú určitý vzťah k prostrediu, v ktorom žijú. B.) práca s papierom, prírodným materiálom, servítková technika, výroba pohľadníc, kvetov, pletenie z vlny, vyrezávanie, maľovanie, vytváranie ozdobných predmetov i úžitkových predmetov, maľovanie na sklo, výroba sviečok, pletenie košíkov a iné. C.) Pomoc pri zabezpečovaní potravinovej pomoci (potravinová banka), odvoz dovoz potravinovej pomoci.

Klienti zariadenia útulku z hľadiska štatistických ukazovateľov (za rok 2021)

Celková ubytovacia kapacita zariadenia sociálnych služieb „druh: Útulok“ v roku 2021 je 60 klientov (t.j. 100 %). Počet miest k 31.12.2021 je 61 a ubytovacích dní bolo 22 309.



Útulok ku dňu 31.12.2021 - štatistické ukazovatele (prijatí / ukončení - klienti ZSS) podľa veku a pohlavia:

počet	vek	z toho muži	z toho chlapci	z toho ženy	z toho dievčatá
13	0-3	0	8	0	5
1	4-5	0	1	0	0
8	6-9	0	4	0	4
9	10-14	0	3	0	6
2	15-18	1	0	0	1
8	19-25	2	0	6	0
10	26-39	5	0	5	0
9	63-74	4	0	5	0
1	40-62	0	0	1	0
61		12	16	17	16
spolu =		28		33	
		61			

Klientom zariadenia útulku je poskytované sociálne poradenstvo, pri ktorom sa využívajú tieto metódy sociálnej práce:

- Individuálna sociálna práca orientovaná na konkrétneho rizikového a problémového jedinca. Pri riešení individuálnych prípadov sociálni pracovníci využívajú tieto prostriedky: individuálny rozhovor, aktívne počúvanie, poskytovanie odborných informácií, poskytovanie služieb sociálnej asistencie, krízovú intervenciu.
- Skupinová sociálna práca cielene zameraná na špecificky definovanú skupinu, ktorú je potrebné nenásilnou formou nasmerovať k spoločensky prijateľnej činnosti.
- Metódu sociálneho hodnotenia, ktorou sa posudzujú reálne limity klienta v rôznych krízových situáciách, ako i jeho možnosti sebarealizácie v spoločnosti. Spočíva v získaní kľúčových informácií o sociálnych problémoch klienta a v ich zhodnotení.
- Preventívnu sociálnu prácu, ktorá má za cieľ predchádzať vzniku nežiaducich sociálnych javov.

V roku 2021 boli pre klientov zariadenia „Útulku“ pripravené nasledovné odborné aktivity:

názov aktivity	popis/opis aktivity	fotodokumentácia aktivity
<i>Prednáška o diskriminácii</i>	Vzdelávacia aktivita pod vedením Mgr. Alexandry Furješovej a PhDr. Zdenky Kotrasovej zameraná na	In: „Album aktivít COR detí“



	predchádzanie diskriminácie u klientov ZSS – Útulok. Klienti si osvojili znalosti na úrovni teórie, ako aj praxe v uvedenej tematickej oblasti. Naučili sa ako reagovať a zároveň ako riešiť diskriminačné tendencie v ich živote – súčasne kde sa majú obrátiť v prípade, že sa stali obeťami diskriminačného konania.	a klientov“, 2021
Vzdelávacia aktivita na tému „diskriminácia a tetovanie“	V priestoroch zariadenia COR - Centrum pre občana a rodinu (Útulok) bola realizovaná odborná prednáška pod vedením sociálneho pracovníka na tému: „Môžu byť tetovaní ľudia diskriminovaní?“. Prednáška bola realizovaná interaktívnou formou – v úvode prednášky boli spomenuté teoretické východiská v oblasti témy „diskriminácie“. Následne bola tematika spretrená video prezentáciou (dokument o diskriminácii v dôsledku tetovania). Na záver bola otvorená diskusia, kde klienti vyjadrili svoje názory a postrehy k danej téme.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
Deň matiek v útulku	Máj je krásnym časom kedy sa ku príležitosti „DŇA MATIEK“ môžu všetky detičky z „Útulku“ poďakovať svojim mamkám za starostlivosť a láskyplný cit, ktorý ku nim ich mamičky prechovávajú. Deti pripravili pre svoje mamičky veľkolepý program plný veselien, básnenia, spievania a tancovania. Na záver sa za prenádherný program mamičky svojim ratolestiam zavďačili zaslúženým potleskom.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
Noc múzeí	„Noc múzeí“ je medzinárodná akcia, pri ktorej sú múzeá, galérie a pamiatkové objekty otvorené dlhšie ako zvyčajne (niekedy aj cez polnoc) a vstupné do nich je navyše buď znížené, alebo úplne zadarmo. Organizátori múzejných nocí sa tak snaží vzbudiť v radoch širokej verejnosti záujem o múzeá a podobné inštitúcie. Uvedenú akciu sme sa, ako zariadenie ZSS rozhodli sprístupniť najmä našim najmenším, a teda mal. deťom, ktoré žijú v ZSS – Útulku. Maloleté deti, tak v sprievode pracovníkov navštívili rôzne galérie, múzeá a iné inštitúcie, ktoré sú podobného zamerania. Maloleté deti boli nadšené z rôznych predmetov dôb minulých a neváhali si niektoré z nich aj vyskúšať (napr. staré školské lavice, atramentové kalamáre a písacie brká a pod.)	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
Relaxačné aktivity pre deti na dvore	Máj nám priniesol krásne slnečné dni, ktoré by bolo škoda premrhať len tak sedením na izbe. Naše deti v Útulku vedia, čo sa patrí keď „pekný deň pozýva k	In: „Album aktivít COR detí

	návšteve prírody“ ... Doslova, ako mávnutím čarovného prútika sa deti vybrali na dvor. Pieskovisko, šmykľavka, alebo menší piknik na deke. Užitočne strávený deň, ktorý zároveň utužil vzťahy medzi deťmi klientov.	a klientov“, 2021
Medzinárodný deň detí	Medzinárodný deň detí (skratka MDD) je sviatok detí, ktorý sa oslavuje v mnohých krajinách sveta. Myšlienka Medzinárodného dňa detí vznikla na Svetovej konferencii pre blaho detí v Ženeve, v Švajčiarsku v roku 1925. V našom zariadení ZSS – Útulok si Vážime naše detičky a preto každoročne si tento významný deň pripomíname veľkolepou oslavou, rôznymi súťažami a aktivitami, ktoré sú oslavou tejto vzácnej príležitosti. Deti v rámci uvedeného dňa medzi sebou súťažili na rôznych stanovištiach – na záver získali DIPLOM za účasť na MDD.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
Návšteva prezidentky v ZSS-Útulok	Návšteva „prezidentky SR“ v podmienkach zariadenia ZSS-Útulok a CDR-Margarétka sa uskutočnila dňa 2. júna 2021. V podmienkach zariadenia OZ Za dôstojný život sa realizovala odborná konferencia „Potravínovej banky SR“ za účasti významných osobností verejného života a za účasti pani prezidentky Mgr. Zuzany Čaputovej. Uvedený event sa konal pod drobnohľadom mediálnej verejnosti. Pani prezidentka sa v rámci svojej návštevy zaujímala o aktuálne dianie v podmienkach nášho zariadenia poskytovateľa sociálnych služieb.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
ZOO-Košice	Zoologická záhrada Košice je celkovou rozlohou, veľkosťou expozičnej časti a počtom chovaných jedincov živočíchov najväčšia zoologická záhrada na Slovensku a v Strednej Európe, rozkladajúca sa na ploche 289 ha. Najvzácnejšie chované druhy sú: krokodíl čelnatý, varan pestrý, tučniak jednopásky, tuleň obyčajný, leopard čínsky a mnoho ďalších exotických zvierat. Všetky tieto exotické a prapodivné zvieratá mohli naše deti zo ZSS-utulok, ako aj v doprovode svojich rodičov spoznať na vlastné oči.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021
Letná zábava na kúpalisku	Letné horúčavy sa príjemnejšie zvládajú pri vode – povedali si pracovníci Útulku, a tak sa spolu s klientami rozhodli navštíviť „mestské kúpalisko v Lučenci“. Deti boli z letnej akcie na kúpalisku neskutočne nadšené. Doslova celý deň vydržali v príjemnej vode bazénov. Šantili sa, hrali, zabávali, a zároveň si medzi svojimi rovesníkmi našli nových kamarátov. Príjemne strávený slnečný letný deň, tak ako sa patrí.	In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021



<i>Umenie detí z útulku na dvore</i>	Prvé slnečné lúče vykukli a naše detičky z Útulku sa okamžite chopili tejto neočakávanej príležitosti, aby odprezentovali svoju tvorivú a umeleckú dušu. Chopili sa umeleckých nástrojov, výkresov, ceruziek, farbičiek a farebných kried... Kreslili, farbili, vymaľovávali, vystrihovali – jednoducho povedané tvorili ako skutoční dospelí umelci :-)	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Vzdelávacia aktivita na tému „nepriaznivé dôsledky fajčenia“</i>	Júl je akoby stvorený pre relax a oddych, ale aj taký oddych a relax môže byť uskutočnený vo forme aktívnej činnosti, preto bola pre klientov zrealizovaná vzdelávacia akcia, venovaná tematickej oblasti „Nepriaznivé dôsledky fajčenia“ – uvedená prednáška bola primárne zameraná na maloleté deti, ako preventívne opatrenie voči vzniku závislosti na nikotínových produktoch (pozn. ako sú cigarety). Maloleté deti sa do prednášky intenzívne zapájali a uvedomili si nepriaznivé a nebezpečné dôsledky poškodenia zdravia u fajčiarov.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Ochrana životného prostredia (vzdelávacia aktivita)</i>	V Auguste 2021 bola uskutočnená prednáška na tému „Ochrana životného prostredia“. Prednáška bola realizovaná interaktívnou formou – v úvode prednášky boli spomenuté teoretické východiská v oblasti témy „Životného prostredia v zmysle prírody ale aj mesta, ako životného prostredia, okolo nás“. Následne bola tematika spestrená video prezentáciou. Na záver bola otvorená diskusia, kde klienti vyjadrili svoje názory a postrehy k danej téme. Deťom sa prednáška páčila, zapájali sa do témy, reagovali na video-dokument, ktorý bol spestrený diskusiou a názormi účastníkov prednášky.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Vzdelávacia aktivita na tému „príroda a človek“</i>	Prednáška na tému „príroda a človek“ bola realizovaná interaktívnou formou – v úvode prednášky boli spomenuté teoretické východiská v oblasti témy „prírody – ochrana prírody, čo môžeme urobiť my, ako bežní občania pre ochranu prírody“. Následne bola tematika spestrená video prezentáciou (dokument o medved'och v Tatrách a ochrane fauny a flóry). Na záver bola otvorená diskusia, kde klienti vyjadrili svoje názory a postrehy.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Rozvoj pracovných zručností v oblasti „opráv oplotení v ZSS-ÚT“</i>	V rámci zútulnenia a estetizácie prostredia zariadenia SS sa realizovali tzv. stavebné opravy murovaného oplatenia zariadenia. V podmienkach „rozvoja pracovných zručností“, ako odbornej činnosti v rámci ÚT ZSS klienti, ktorí disponujú vzdelaním v stavebných prácach (napr.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>



	učňovský odbor zamerania) v rámci udržania a obnovy pracovných zručností pre uplatnenie sa na trhu práce vykonávali pomocné pracovné činnosti v rámci rekonštrukčných prác (pozn. menšie manuálne činnosti). Činnosti mali úspech nakoľko sa tieto menšie opravy podarili a klienti mali zároveň dobrý pocit a uspokojenie z dobre vykonanej vlastnej práce.	
<i>Celoročné aktivity detí v útulku</i>	Počas celého roka sa odborní zamestnanci COR/Útulok snažia mal. deti zapájať do rôznych aktivít a činností v telocvični zariadenia, alebo v spoločnej kuchyni resp. v prípade výbavy izby priamo v kuchyni u dospelého klienta (tzn. rodič mal. detí). Deti športovali na rôznych športových náčiniach, trampolínach, rebrinách, . Menšie deti sa vyhrali a zároveň vzdelávali, pri rôznych motoricko-vedomostných aktivitách. Väčšie (školopovinné deti) sa doučovali pri príprave školských úloh, kreslili, maľovali a spoznávali. Veľmi obľúbená činnosť sa stal stolný tenis, stolný futbal a úplná novinka v našom zariadení „vzdušný stolný hokej“; ktorý medzi klientmi zožal až enormný úspech.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Celoročné aktivity dospelých v útulku</i>	Celoročné aktivity s dospelými klientmi v zariadení COR v Lučenci, boli zamerané na úpravu okolia areálu interiéru aj exteriéru, v ktorom trávia spoločný čas. Počas celého roka boli klienti zapájaní do rôznych aktivít a činností, ako je skrášľovanie bývania, estetizácia prostredia, športová činnosť klientov, obľúbenou aktivitou sa pre dospelých klientov stal stolný tenis, stolný futbal a vzdušný hokej. Okrem iného boli klienti zapájaní do motorických činností, umeleckých činností, ako je maľovanie a vymaľovávanie mandál, pletenie košíkov, aranžovanie a tvorba ozdôb k rôznym významným sviatkam, ako bola Veľká noc a Vianoce.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Pomoc so šatstvom</i>	Počas celého roka sme klientom v núdzi poskytovali nevyhnutnú pomoc s oblečením. Klientom bolo priebežne počas roka prerozdeľované oblečenie, a to podľa dennej sezóny, (jar, leto, jeseň, zima). Oblečenie, ktoré sme prerozdeľovali medzi klientov nášho zariadenia, získali, ako dary od našich podporovateľov, a to sponzorským spôsobom (ako sponzorské dary).	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov“, 2021</i>
<i>Ornitologická osвета pod vedením vedca p. Petra Uhrina</i>	S pánom vedcom Petrom Uhrinom sme sa, ako zariadenie ZSS dohodli na vzájomnej spolupráci. Pre deti zariadenia ZSS –útulok p. Uhrin v pravidelných intervaloch počas	<i>In: „Album aktivít COR detí</i>

	letných prázdnin organizoval zaujímavé prednášky a besedy na tému ornitológie a Slovenskej prírody. Deti boli doslova nadšené z rôznych druhov vtáčikov, ako aj ostatných lesných zvierat, ktorých domovom sú naše lesy.	<i>a klientov", 2021</i>
<i>Potravinová banka</i>	Počas celého roka 2021 sme pomáhali klientom a deťom nášho zariadenia potravinami, ktoré nám v rámci projektu poskytovali potravinové reťazce Slovenska. Čím sa pomohlo mnohým rodinám v núdzi. Klienti mali počas celého roka rôzne pekárenské výrobky a zelenina, ovocie, čomu sa veľmi tešili. Bola to pre nich veľká pomoc, nakoľko veľa z nich sa nachádza v hmotnej núdzi na hranici chudoby.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov", 2021</i>
<i>Príchod Mikuláša a čerta</i>	Dňa 06.12.2021 sme pre deti a klientov do 15 rokov zorganizovali príchod a víťanie Mikuláša spolu s Čertom. S pomocou sponzorov a zamestnancov sme pripravili a pobalili Mikulášske balíčky plné sladkostí, ktoré sme deťom za prítomnosti Mikuláša a čerta odovzdali. Deti sa nevedeli dočkať kedy Mikuláš už konečne príde. Niektoré odvážnejšie deti si pripravili pre Mikuláša rôzne básničky, pesničky ale aj riekanky. Niektoré deti sa spočiatku obávali, najmä čerta, ich nesmelosť sa razom vytratila keď uvideli plné Mikulášove vrece darčiekov. Niet nad rozžiarené očka detí a úsmev na ich tvári.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov", 2021</i>
<i>Vianoce v útulku</i>	Dňa 23.12.2021 sme sa stretli v priestoroch zariadenia ZSS-Útulok, aby sme rozdali malé vianočné darčeky pre deti klientov. Za pomoci sponzorov sa nám podarilo zohnať najmä rôzne plyšové hračky, školské potreby, kozmetiku, stavebnice, knižky, bižutériu pre dievčatá a autíčka na diaľkové ovládanie pre chlapcov. Deti sa nesmierne tešili na odovzdávanie darčiekov. Po príhovore vedúceho zariadenia ZSS-Útulok sme pristúpili k samotnému odovzdávaniu darčiekov. A čo bolo odmenou pre pracovníkov ZSS ? – no predsa rozžiarené očka, úsmev na tvárach detí a spontánna radosť detí.	<i>In: „Album aktivít COR detí a klientov", 2021</i>

Zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanostnej úrovne zamestnancov ZSS Útulok za rok 2021

V rámci zvyšovania kvalifikácie a vzdelanostnej úrovni zamestnancov absolvovali rôzne aktivity a akreditované kurzy s celoštátnou resp. medzinárodnou platnosťou. V rámci hodnoteného obdobia, a to v rátane hodnoteného obdobia daného roka boli zo strany zamestnancov COR (Centrum pre občana a rodinu) – ZSS Útulok, úspešne absolvované nasledovné vzdelávacie aktivity:



Názov vzdelávacej aktivity	doklad o ukončení	počet pracovníkov
Česko-Slovenská vedecká konferencia na tému: "Dieťa v ohrození"	Certifikát (pod záštitou Trnavskej Univerzity v Trnave)	1
Elements of AI	Certifikát (pod záštitou University of Helsinki + Komenského Univerzita)	1
On-line seminár k Obchodovaniu s ľuďmi	Bez dokladu	5
Master of Business Administration (MBA)	Zahraničný vysokoškolský diplom	1
Master of Science in Strategic Management (MSc)	Vysokoškolský diplom II. stupňa s nostrifikáciou	1
Spoločenská zodpovednosť a etika v podnikaní	Osvedčenie	1
Google - Digitálna Garáž	Osvedčenie s akreditáciou Open University + Google	1
Odborná činnosť rozvoja pracovných zručností	Osvedčenie (akreditované MPSV)	2
Základy leadershipu v sociálnych službách	Osvedčenie (akreditované MPSV)	1
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	Osvedčenie (akreditácia MPSV)	1
Projektové riadenie krok za krokom	Certifikát o absolvovaní	1
Prevenčia a eliminácia všetkých foriem diskriminácie	Osvedčenie (interné vzdelávanie)	1
Podpora zmeny a motivácie u klientov sociálnych služieb	Osvedčenie (akreditácia MPSV)	1
Emočná inteligencia, ako predpoklad kvalitnej starostlivosti v sociálnych službách	Osvedčenie (akreditácia MPSV)	1
Prístup k užívateľovi sociálnych služieb z odlišného kultúrneho a náboženského prostredia	Osvedčenie (akreditácia MPSV)	1
Hranice práce s klientom z pohľadu pracovníka	Osvedčenie (akreditácia MPSV)	1

Zamestnanci si naďalej rozvíjajú svoje odborné kompetencie, neustálym vzdelávaním v rámci systému „celoživotného vzdelávania“, a to v priebehu celého roka v rámci pracovného pomeru so zariadením OZ „Za dôstojný život“. Poskytovateľ sociálnych služieb – prevádzkovateľ COR (pozn. ZSS Útulok / Občianske združenie „za dôstojný život“) v predmetnej oblasti, tzn. v oblasti vzdelanostného rozvoja zamestnancov neustále podporuje, a to v podmienkach vytvárania zosúladenia pracovných aktivít a aktivít celoživotného vzdelávania. Taktiež je podpora k vzdelanostnému rozvoju odborných pracovníkov zabezpečovaná vo forme finančnej kompenzácie vzdelávacích aktivít a nákladov bezprostredne súvisiacich so vzdelávaním (pozn. v zmysle preplatenia nákladov na vzdelávanie, resp. úplná úhrada vzdelávacích aktivít a to v plnom rozsahu).

Dodržiavanie kvalitatívneho aspektu v rámci zariadenia „Centrum pre občana a rodinu (Útulok)“

Vedenie organizácie si uvedomuje svoju zodpovednosť za kvalitu poskytovaných sociálnych služieb. Politika kvality predstavuje systematickú starostlivosť o kvalitu poskytovaných sociálnych služieb v oblasti sociálnej starostlivosti, a zariadeniach sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately ako aj kvalitu všetkých ostatných činností s hlavným cieľom uspokojovať požiadavky a potreby našich klientov. Ako zariadenie poskytovateľa sociálnych služieb "Útulok" dbáme na prísne dodržiavanie podmienok kvality poskytovaných služieb. Potvrdením toho, že naše sociálne služby sú na vysokej kvalitatívnej úrovni je platný certifikát "systému manažérstva kvality" podľa normy STN ISO 9001:2015. Ako poskytovateľ sociálnych služieb so zavedeným systémom manažérstva kvality musíme v pravidelných intervaloch prechádzať recertifikačným auditom. Aj v tomto období sa nám opätovne podarilo obhliadnuť zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality, čím sme zároveň potvrdili kvalitatívny aspekt našej činnosti.

Uplatňovanie princípov manažérstva kvality v ZSS Útulok

Naše zariadenie "Centrum pre občana a rodinu (COR), Útulok" okrem externých recertifikačných auditov na úrovni "manažérstva kvality" disponuje priamo interným zamestnancom s akreditovaným vzdelaním v odbore "Manažérstva kvality v sociálnych službách" (pozn. „**Manažérom kvality v sociálnych službách – s celoštátnou platnosťou**“), čo je základným predpokladom dodržiavania princípov manažérstva kvality a ich uplatňovania priamo pri odborných výkonoch v praxi.

Štruktúra odborného tímu – z hľadiska zabezpečenia systému Q.M. (Manažérstva kvality):

Tím zariadenia „Centrum pre občana a rodinu“ – „ZSS-Útulok“ je tvorený nasledovnými odborníkmi:

- A.) Graduovanými sociálnymi pracovníkmi (SP)
- B.) Graduovaným pracovníkom v odbore sociálne služby a poradenstvo (SSaP)
- C.) Inštruktormi rozvoja pracovných zručností (IRPZ)
- D.) Inštruktormi sociálnej rehabilitácie (ISR)
- E.) Manažérom kvality v sociálnych službách (QM)



Supervízia v podmienkach ZSS-Útulok

Účelom supervízie je hlavne zvyšovanie kvality poskytovania sociálnej služby klientom a z toho dôvodu je potrebné, aby boli supervidovní zamestnanci, ktorí sú v priamom kontakte s klientom pri vykonávaní odborných činností podľa zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách § 84 ods. 7. Supervízne stretnutia prebiehali v nasledovných dňoch: 31.08.2021 a 17.12.2021 spolu sa uskutočnili 2 supervízne stretnutia za rok 2021. Miestom konania supervíznych stretnutí bolo zariadenie „COR – Centrum pre občana a rodinu (Útulok)“ a priestory v rámci zariadenia Občianske združenie: „Za dôstojný život“ na adrese Vajanského 71, 984 01 Lučenec. Predmetné fyzické stretnutia boli priebežne dopĺňané o telefonický kontakt a e-mailovú komunikáciu s odborníkom v oblasti supervízie (supervízor). Supervízny kontrakt za rok 2021 Bol primárne zameraný na „zabezpečenie a zvýšenie kvality profesionálnej činnosti odborného tímu zariadenia sociálnych služieb – útulok“. Pôvodne sme naplánovali 2 plánované supervízne stretnutia na rok 2021 s možnosťou využitia „doplňujúceho tretieho stretnutia“ v prípade potreby (tzn. požiadavky a kontraktu zo strany odborného supervidovaného tímu) - uvedený plán supervíznych stretnutí sa nám podarilo splniť. Napriek prebiehajúcim opatreniam v súvislosti s pandemickým stavom COVID-19 sa nám podarilo úspešne zrealizovať oba stretnutia s dodržaním ochrany zdravia a opatrení zamedzujúcich šírenie nákazy COVID-19 – supervízne stretnutia tak boli realizované osobným spôsobom. Hlavným cieľom „supervízneho stretnutia (supervízie)“, ktorý bol zjednaný medzi supervízorom a supervidovaným tímom bol zároveň stanovený, ako „supervízny kontrakt“, ktorý bol zameraný na „zabezpečenie a zvýšenie kvality profesionálnej činnosti“, čo sa nám prostredníctvom supervíznych stretnutí podarilo splniť.

3.3 Chránená dielňa, chránené pracovisko

V októbri 2008 sme zriadili chránené pracovisko - chránenú dielňu – ako formu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím. Predmetom činnosti chránenej dielne je výroba ozdobných predmetov - 3D pohľadnice, košíky a iné výrobky z pedigu, sadrové odliatky, magnetky, maľovanie na hodváb, drevo, sklo, textil a iné materiály, výroba príležitostných dekorácií. V roku 2021 sme zamestnávali troch pracovníkov na polovičný úväzok

Od októbra 2009 prevádzkujeme aj chránené pracovisko-vrátnicu v administratívnej časti budovy na prízemí, kde zamestnávame troch občanov so zdravotným postihnutím na plný úväzok

Predmetom činnosti chráneného pracoviska je stráženie objektu, poskytovanie prvotných informácií klientom, pomoc pri administratívnych prácach, dozor nad dodržiavaním poriadku, pomoc pri výchovných a tvorivých činnostiach s deťmi z Centra pre deti a rodiny a Útulku, odpisovanie spotreby vody a elektrickej energie u klientov.

Zamestnanci chráneného pracoviska majú k dispozícii dve miestnosti s kuchynkou na odloženie osobných vecí, oddych a zohriatie stravy, sociálne zariadenie a exteriérové



priestory. Prestávky v práci si volia podľa svojich potrieb a zdravotných možností, s ohľadom na ustanovenia zákonníka práce. Na chránenom pracovisku pracujú pracovníci v jednej zmene. Týmto spôsobom sme umožnili aj občanom so zdravotným postihnutím, ktorí sa veľmi ťažko uplatňujú na trhu práce, zaradiť sa do pracovného procesu, čo považujeme za veľmi dôležité pre nich, nakoľko sú odkázaní len na domáce prostredie a majú veľmi malú šancu prispieť svojmu okoliu nejakou činnosťou. Už v chránenej dielni sa nám osvedčil pracovný proces ako najlepšia forma terapie pre týchto občanov.

3.4 Realizované projekty

Život v rovnakom svete - Operačný program Ľudské zdroje - I A MPSVR

Cieľom projektu je zlepšiť prevenciu a prispieť k eliminácii všetkých foriem diskriminácie v základných školách a sociálnych zariadeniach na juhu Banskobystrického kraja. Jednotlivé aktivity projektu budú zamerané na podporu rovnakých príležitostí a aktívnu účasť a budú smerovať k aktívnemu sa začleneniu cieľovej skupiny do riešenia svojej nepriaznivej životnej situácie. Projekt sa bude realizovať 24 mesiacov v južnej časti Banskobystrického kraja, konkrétne v školách v okresoch Lučenec, Poltár, Veľký Krtíš, Rimavská Sobota.

Hlavné aktivity:

Aktivita č. 1 - Aktivity zamerané k zvýšeniu informovanosti o predchádzaní všetkých foriem diskriminácie a spôsobom ochrany pred ňou

Aktivita č. 2 - Vzdelávanie pracovníkov prvého kontaktu (zamestnancov úradov, zariadení sociálnych služieb a pod.) v oblasti predchádzania a boja so všetkými formami diskriminácie

Problemátike diskriminácie sa v južnom regióne BBSK v súčasnej dobe venuje viac inštitúcií ako aj organizácií len veľmi okrajovo. Neexistuje tu organizácia, ktorá by mala prepracovaný a efektívny systém práce s cieľom pomôcť tejto cieľovej skupine. Zámerom projektu je zmeniť tento stav a vytvoriť udržateľný a systematický systém starostlivosti o osoby ohrozené diskrimináciou.

Trvanie projektu: september 2019 - september 2022

Výška NFP: 74 441,57 €

Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

Národný projekt Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III – partnerstvo v projekte ÚPSVR

Cieľom národného projektu („NP“) je podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti, osobitne zvýšenie dostupnosti odbornej pomoci a skvalitnenie vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately („SPOD a SK“) pre dieťa a rodinu. Prostredníctvom NP je podporená implementácia legislatívnych zmien v oblasti

SPOD a SK, ktorých podstata spočíva v zmene filozofie výkonu opatrení SPOD a SK v zariadeniach SPOD a SK.

Občianske združenie „Za dôstojný život“ - Centrum pre deti rodiny Margarétka vystupuje v projekte ako partner projektu v **podaktivite**:

1.4 Podpora odbornej pomoci dieťaťu umiestnenému v centre na základe súdneho rozhodnutia a jeho rodine

Cieľom podaktivity je dosiahnuť zabezpečovanie komplexnej odbornej pomoci a starostlivosti o dieťa a jeho rodinu s cieľom sanácie rodinného prostredia a podpora procesu deinštitucionalizácie centier zlepšením personálneho a profesijného zabezpečenia odborných tímov centier s ťažiskovým zameraním na rozvoj multidisciplinárneho prístupu v odbornej pomoci.

Dotácia na podporu vykonávania opatrení sociálno právnej ochrany detí a sociálnej kurately 2021

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR podporilo žiadosť zameranú na podporu a vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately - nákup 9-miestneho úžitkového automobilu vo výške 15 000,- €.

Účel nákupu 9-miestneho úžitkového auta je predovšetkým:

- a. odvoz detí do škôl, školských zariadení, na voľnočasové aktivity, stretnutia súrodencov, krúžky a podobne,
- b. zabezpečenie stretnutí s klientmi CDR na obecných a mestských úradoch, súdoch, školách, odvoz detí na lekárske vyšetrenie, účasť detí a zamestnancov na prípadových konferenciách,
- c. prevoz potravín v rámci potravinovej banky z obchodných reťazcov do zariadenia CDR, k deťom nachádzajúcim sa v profesionálnych náhradných rodinách v rámci celého BBSK kraja
- d. prevoz detí umiestnených v CDR na rôzne výlety, akcie, tábory a podujatia
- e. udržiavanie kontaktu s rodinami, ktorým sa z nášho CDR vrátili súdnym rozhodnutím deti späť do rodiny – s cieľom predchádzať recidíve problémov
- f. zabezpečovať zásobovanie CDR.

3.5 Potravinová banka

Občianske združenie „Za dôstojný život“ Lučenec sa od roku 2018 zapojilo do spolupráce s Potravinovou bankou Slovenska, ktorej činnosť spočíva v darovaní a rozdeľovaní a jej práca sa opiera o dobrovoľnú bezplatnú pomoc a darcovstvo. Aj počas roku 2021 sa nám významnou mierou podarilo ďalej úspešne pokračovať v tejto charitatívnej činnosti pod vedením Potravinovej banky Slovenska.

Prebytočné potraviny sa nestanú odpadom, pokiaľ sa nájde možnosť ich spotrebovať a to



v relatívne krátkom čase. Prevádzkou potravinovej banky sa dosiahne minimalizácia odpadu, významným a jej prínosom je poskytnutie prebytočných potravín na dobročinné účely.

Naša organizácia rozdeľovala v roku 2021 potraviny:

- sociálne znevýhodneným občanom okresu Lučenec a Poltár
- DSS Slatinka Lučenec
- Útulok pre ženy na Špitálskej ulici
- CDR Margarétka Lučenec vrátane profesionálnych náhradných rodín
- CDR Pastelka Vidiná
- Centrum pre občana a rodinu - Útulok Lučenec
- OZ Tretí deň Lučenec
- Organizácia Tri P Lučenec
- starostom okolitých dedín pre ich marginalizovaných klientov
- klientom pre ktorých žiadali pomoc najmä v čase covid karantény obce, Úrad práce Lučenec – sociálne pracovníčky a tiež sociálne pracovníčky Mesta Lučenec
- charita Halič

Počas celého roka 2021 sme pomáhali klientom a deťom našich zariadení potravinami, ktoré nám v rámci projektu poskytovali potravinové reťazce – Tesco Lučenec, Kaufland Lučenec, Lidl Lučenec, Slovaft Veľký Krtíš, Lučenec a Poltár, Billa Lučenec, čím sa pomohlo mnohým jednotlivcom ale aj rodinám v núdzi. Klienti mali počas celého roka najmä rôzne pečiarenské výrobky a zeleninu, ovocie, sporadicky aj iné potraviny čomu sa veľmi tešili. Pre rodiny ohrozené chudobou ako aj pre klientov zariadení SPODaSK ako aj sociálnych zariadení je to veľká pomoc, nakoľko sa im zlepši a obohatí strava čo prispeje k zlepšeniu ich zdravia.

Veľa našich odberateľov – rodín boli čakateľmi na dávky hmotnej núdzi, či sa už nachádzali v hmotnej núdzi na hranici chudoby.

Dňa 2. júna 2021 sa v podmienkach zariadenia OZ Za dôstojný život realizovala odborná konferencia „Potravinovej banky SR“ za účasti pani prezidentky Mgr. Zuzany Čaputovej a za účasti významných osobností verejného života. Uvedený event sa konal pod drobnohľadom mediálnej verejnosti. Návšteva hlavy štátu a stretnutie Potravinovej banky priamo v priestoroch našej organizácie bola pre našu organizáciu a za výsledky dosiahnuté v tejto oblasti veľmi významnou poctou.

Na aktivitách potravinovej banky sa zúčastňoval dobrovoľnícky takmer celý tím našich zamestnancov formou služieb s využitím deväťmiestneho dodávkového vozidla organizácie ako aj s využitím ďalších štyroch osobných motorových vozidiel organizácie

4 Zamestnanci

K 31.12.2021 sme zamestnávali 39 zamestnancov vo fyzických osobách v 44 pracovných pomeroch (plný a skrátený úväzok):

- 1 riaditeľka - VŠ vzdelanie III. stupňa
- 1 vedúci technicko-hospodárskej činnosti – VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 1 osoba zodpovedná za poskytované sociálne služby v zariadení sociálnych služieb útulok a zariadení núdzového bývania – VŠ vzdelanie III. stupňa
- 2 ekonómovia – VŠ vzdelanie I. stupňa a VŠ vzdelanie VŠ II. stupňa
- 1 gazdiná CDR, asistent sociálnych pracovníkov - SŠ vzdelanie
- 2 sociálni pracovníci CDR – VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 2 vychovávatelia v CDR – 2 VŠ I. stupňa
- 3 pomocní vychovávatelia CDR – 3 SŠ vzdelanie
- 2 psychologičky – VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 3 sociálni pracovníci COR – VŠ vzdelanie III. Stupňa a 2 VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 5 inštruktori sociálnej rehabilitácie – 2 SŠ vzdelanie, 1 VŠ I. stupňa, 2 VŠ II. stupňa s kurzom ISR
- 1 inštruktor rozvoja pracovných zručností - 1 VŠ vzdelanie II. stupňa s kurzom IRPZ
- 1 pomocný pracovník – SŠ vzdelanie
- 13 profesionálnych rodičov – 9 SŠ vzdelanie, 2 VŠ vzdelanie II. stupňa
- 3 ZŤP zamestnanci na polovičný pracovný úväzok v CHD
- 3 ZŤP zamestnanci na plný úväzok na CHP vrátnica

Naša organizácia v spolupráci s UPSVAR Lučenec zabezpečuje výkon aktivačných prác formou dobrovoľníckej činnosti, čím umožňuje dlhodobo nezamestnaným získavať alebo udržiavať pracovné návyky a tiež výkon absolventskej praxe umožňujúci absolventom aplikovať získané vedomosti v praxi.

5 Vízie a plány na nasledujúce obdobie

V nasledujúcom období na rok 2022 máme záujem naďalej zvyšovať úroveň kvalifikácie zamestnancov účasťou na školeniach, seminároch a kurzoch. Pre absenciu určitých druhov sociálnych služieb v SR máme záujem uchádzať sa o podporu ďalších projektov podľa výziev daných ministerstiev, štátnych inštitúcií a nadácií.

Naša organizácia sa bude usilovať poskytovať výlučne nedostatkové – podprahové služby v regióne, bojovať proti inštitucionalizácii detí a všemožne sa usilovať realizovať také opatrenia sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately, aby bolo možné v čo najvyššej možnej miere zabezpečiť sanáciu rodinného prostredia. Cieľom týchto opatrení bude, aby sa čo najmenej detí dostávalo do Centra pre deti a rodiny.



Do ďalších rokov máme v záujme vybudovať prístrešok pre osobné motorové vozidlá, opraviť ubytovacie priestory pre klientov a vymaľovať fasádu budovy. Každoročne sa snažíme modernizovať zariadenie v Centre pre občana a rodinu, čím chceme dosiahnuť poskytovanie služieb v čo najvyššej kvalite.

Ďalej budeme dbať na neustále zvyšovanie odborných vedomostí, zručností a schopností zamestnancov a to zabezpečovaním účasti na vzdelávaníach a školeniach tak, aby sme poskytovali naďalej kvalitné a odborné služby na čo najvyššej úrovni a neuspokojili sa len s priemernosťou.

6 Finančná správa

6.1 Stav majetku a záväzkov – Súvaha

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	118501,92	68178,46	50323,46	8296,87
1. Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
Softvér (013) - /073,091A/	004				
Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	118501,92	68178,46	50323,46	8296,87
Pozemky (031)	010				
Umelecké diela a zbierky (032)	011				
Stavby (021) - /081, 092A/	012	1769,07	1769,07		
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (022) - /082,092A/	013	12411,65	7647,38	4764,27	3546,87
Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	104321,20	58762,01	45559,19	4750,00
Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				



3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029	165052,79	53504,84	111547,95	102203,68
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	2600,00		2600,00	2600,00
	Materiál (112,119) - /191/	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192-193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034	2600,00		2600,00	2600,00
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	98875,51	53504,84	45370,87	50026,59
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043	1500,00	1500,00		
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				



	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050	97375,71	52004,84	45370,87	50026,59
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	63577,08		63577,08	49557,09
	Pokladnica (211,213)	052	4246,07		4246,07	3623,20
	Bankové účty (221A + 261)	053	59331,01		59331,01	45953,89
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - 291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C.	Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057	14553,03		14553,03	9973,55
1.	Náklady budúcich období (381)	058	1140,07		1140,07	2105,64
	Príjmy budúcich období (385)	059	13412,96		13412,96	18797,22
	MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060	298107,74	121683,30	176424,44	131403,41

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	49332,61	52300,50
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	52300,50	61661,69
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-2967,89	-9361,19
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	92716,83	79102,91
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075	18765,05	16636,72
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078	18765,05	16636,72
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	4114,83	3919,48
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	4114,83	3919,48
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
	Dlhodobé nevufakturované dodávky (476A)	084		



	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	69836,95	58546,71
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	762,23	440,31
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	34596,02	32193,27
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	26396,07	20103,08
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	7038,34	5055,57
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	691,88	30,96
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	352,41	723,52
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	34375,00	
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102		
	Výnosy budúcich období (384A)	103	34375,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	621990,15	131403,41

6.2 Výkaz ziskov a strát

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	155818,66	7102,40	162921,06	181252,54
502	Spotreba energie	02	30761,80	7,70	30769,50	29623,94
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	22283,92	976,94	23260,86	19108,38
512	Cestovné	05	848,16		848,16	1166,12
513	Náklady na reprezentáciu	06	546,88		546,88	
518	Ostatné služby	07	45980,93	720,00	46700,93	41854,13
521	Mzdové náklady	08	561250,50		561250,50	514190,77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	193414,68		193414,68	176034,22
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	20173,37		20173,37	19871,47



528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	661,99		661,99	661,99
538	Ostatné dane a poplatky	15	2112,32		2112,32	1474,64
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19	667,87		667,87	570,47
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				200,00
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	7618,26	64,50	7682,76	5918,23
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	10185,69		10185,69	3851,28
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	3933,79		3933,79	-1240,76
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	1056258,82	8871,54	1065130,36	994537,42

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	32321,80	10463,63	42785,43	35093,29
604	Tržby za predaný tovar	41				



611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	2200,00		2200,00	970,10
647	Osobitné výnosy	56				3434,07
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	30902,40		30902,40	27949,74
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	150,00		150,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	28573,54		28573,54	10929,31
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2754,61		2754,61	1534,76
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	955035,30		955035,30	905353,90
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	1051937,65	10463,63	1062401,28	985265,17
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r. 38		75	-4321,17	1592,09	-2729,08	-9272,25
591	Daň z príjmov	76		238,81	238,81	88,94
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-4321,17	1353,28	-2967,89	-9361,19

6.3 Prehľad o príjmoch a ekonomicky oprávnených nákladoch za rok 2021 – členenie podľa poskytovanej služby

Názov	Príjmy	EON	EON/prijímateľ/rok
Centrum pre deti a rodina Margarétka	680 000,00	678 500,48	17 473,62
Útulok	264 894,53	265 045,14	4 336,47

*EON – ekonomicky oprávnené náklady

Priemerný počet prijímateľov počas roka 2021: Centrum pre deti a rodiny – 38,83, Útulok – 61,12.

Príjmy obsahujú príjem z dotácií a úhrady od klientov za poskytovanie sociálnej služby.

6.4 Prehľad finančných zdrojov - príjmov v roku 2021

Zdroj	Účel	Suma v €
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	Bežné výdavky a kapitálové výdavky Centrum pre deti a rodiny Margarétka	680 000,00
Banskobystrický samosprávny kraj	Bežné výdavky Zariadenie núdzového bývania, Útulok	239 220,00
Tržby z predaja služieb (nepodnikateľská a podnikateľská činnosť)	Úhrady od klientov zariadení, úhrady za krátkodobé ubytovanie a služby spojené s ubytovaním	42 785,43
ÚPSVaR Lučenec	Prevádzkové náklady chránených pracovísk a chránenej dielne	30 902,40
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III	21 050,00
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Odmeny pre zamestnancov v prvej línii počas prvej vlny pandémie COVID-19	36 386,40
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	Infekčný príplatok pre zamestnancov v zariadeniach sociálnych služieb a CDR	14 145,00



Podiel z 2% daní		2 754,61
------------------	--	----------

Služby, ktoré sú poskytované nad rámec zákona č. 448/2008 Z.z., ako nadštandardné služby, ktoré zvyšujú štandard kvality poskytovanej sociálnej služby, a to individuálnym spôsobom, na základe vlastného dopytu žiadateľa sú príjmy organizácie poskytované v zmysle zákona č. 455/1991 Zb. na základe živnostenského oprávnenia (podnikateľská činnosť).

6.5 Prehľad významných pohľadávok a záväzkov k 31.12.2021

Pohľadávky	pozn.	mena	suma
Ostatné pohľadávky	Výživné na deti umiestnené v CDR – nepodnikateľská činnosť znížená o OP – vytvorená opravná položka vo výške 53 504,84 €	EUR	45 370,87

Záväzky	pozn.	mena	Suma
Záväzky voči zamestnancom	Mzdy 12/2021	EUR	34 596,02
Záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	Odvody za 12/2021	EUR	26 396,07
Záväzky voči daňovému úradu	DzZČ za 12/2021	EUR	7 038,34
Záväzky z fin. vzťahov k ŠR	Zúčtovanie FP s UPSVR SR	EUR	682,88

6.6 Prehľad použitia finančných prostriedkov z podielu 2% daní

Použitie podielu 2% daní	Suma v €
doplatok pri obstaraní OMV pre účely CDR	2 754,61

6.7 Prijaté dary

Dary	Poznámka
Finančné dary	Darovanie finančných prostriedkov od právnických osôb
Vecné dary od fyzických osôb	Oblečenie, obuv, hračky, nábytok
Potravinová banka	Potraviny a spotrebný tovar z Potravinovej banky (Tesco, Kaufland, Lidl, Slovnaft)

V roku 2021 organizácia prijala vecné dary od fyzických osôb – najmä oblečenie, obuv, ale tiež potraviny. Všetky dary boli použité pre zlepšenie situácie klientov v našich zariadeniach. Ako istú formu poďakovania venujeme darcom drobné výrobky chránenej dielne.

OZ „Za dôstojný život“ ako prevádzkovateľ potravinovej banky prijal v roku 2021 potraviny a spotrebný tovar z obchodných reťazcov – Tesco, Kaufland, Lidl, Slovnaft ktoré sme rozdali klientom zariadenia – Útulok, ako aj ostatným organizáciám poskytujúce sociálne služby a občanom Lučenca v nepriaznivej sociálnej situácii.

Všetkým darcom ďakujeme a vyjadrujeme úprimnú vďaku z podpory.

6.8 Výsledok hospodárenia

V roku 2021 hospodárením organizácie bola dosiahnutá strata vo výške 2 967,89 €, z toho podnikateľská činnosť predstavuje zisk 1 353,28 € po zdanení a z nepodnikateľskej činnosti vznikla strata vo výške 4 321,17 €. Uvedená strata bude umorená z kladných hospodárskych výsledkov z minulých účtovných období.

6.9 Majetok organizácie

Organizácia disponuje k 31.12.2021 samostatnými hnutelnými vecami (keramická pec, plynový kotol, elektrorozvodná skriňa, detektor EZS, klimatizačná jednotka) vo vstupných cenách 12 411,65 €, stavbami (skleník) v hodnote 1 769,07 €, dopravnými prostriedkami v hodnote 104 321,20 € a obežným majetkom vo forme zásob 2 600,00 €, pohľadávok 45 370,87 € a finančného majetku v hotovosti a na bežných účtoch 63 577,08 €.



6.10 Ostatné informácie

Organizácia v roku 2021 nenadobudla žiadne vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, časné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky. Organizácia nemala žiadne náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja a nemá organizačnú zložku v zahraničí. V súčasnosti nie sú známe žiadne relevantné riziká pre organizáciu, ktoré by mali vplyv na zamestnanosť a pre spoločnosť týkajúce sa možnosti vzniku záťaží, havárii, narušenia životného prostredia ani potenciálnych záväzkov súvisiacich s kontamináciou pôdy, podzemnej alebo povrchovej vody, znečistením ovzdušia a nevyriešených sťažností týkajúcich sa životného prostredia.

Po 31.12.2021 a do dňa zostavenia nenastali žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva a pasíva organizácie.

OBČIANSKE ZDRUŽENIE
" ZA DÔSTOJNÝ ŽIVOT "
Vajanského 71, 984 01 Lučenec
IČO: 37817388 DIČ: 2071575394
v.r.

PhDr. Zdenka Kotrasová
štatutárny zástupca

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán občianskeho združenia Za dôstojný život
Vajanského 71, 984 01 Lučenec

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Za dôstojný život (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie ku dňu 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto stanoviení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán Organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme či, výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky uvádzame, že podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Lučenci dňa 12. septembra 2022

D.E.A. AUDIT s.r.o.
Licencia UDVA 363
Hviezdoslavova 49/11
984 01 Lučenec



Ing. Marian Malček
štatutárny audítor
Licencia SKAU 965

Malček

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva

zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B C D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 5 7 5 0 9 4	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 7 8 1 7 3 8 8	X riadna zostavená	od 0 1 2 0 2 1
SID SK NACE 8 7 . 9 0 . 0	mimoriadna X schválená	do 1 2 2 0 2 1
	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		od 0 1 2 0 2 0
		do 1 2 2 0 2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

O b ě i a n s k e z d r u ť e n i e
, , Z a d ô s t o j n ý ť i v o t "

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

V a j a n s k é h o

Číslo

7 1

PSČ

Obec

9 8 4 0 1 L u ě e n e c

Číslo telefónu

0 4 7 / 4 3 3 1 5 6 6

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

o z d o s t o j n y z i v o t @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa 2 8 . 0 2 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky OBČIANSKE ZDRUŽENIE " ZA DÔSTOJNÝ ŽIVOT " Vajanského 71, 984 01 Lučenec IČO: 37817388 DIČ: 202173884
Schválená dňa 2 8 . 0 2 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021		001	118501,92	68178,46	50323,46	8296,87
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	118501,92	68178,46	50323,46	8296,87
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012	1769,07	1769,07		
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082,092A/	013	12411,65	7647,38	4764,27	3546,87
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	104321,20	58762,01	45559,19	4750,00
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a		b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051		029	165052,79	53504,84	111547,95	102203,68
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	2600,00		2600,00	2600,00
	Materiál (112,119) - /191/	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034	2600,00		2600,00	2600,00
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	98875,71	53504,84	45370,87	50026,59
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043	1500,00	1500		
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050	97375,71	52004,84	45370,87	50026,59
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	63577,08		63577,08	49557,09
	Pokladnica (211,213)	052	4246,07		4246,07	3623,20
	Bankové účty (221A + 261)	053	59331,01		59331,01	45953,89
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)		057	14553,03		14553,03	9973,55
1.	Náklady budúcich období (381)	058	1140,07		1140,07	2105,64
	Príjmy budúcich období (385)	059	13412,96		13412,96	18797,22
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057		060	298107,74	121683,3	176424,44	131403,41

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073		061	49332,61	52300,50
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	52300,50	61661,69
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-2967,89	-9361,19
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	92716,83	79102,91
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075	18765,05	16363,72
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078	18765,05	16636,72
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	4114,83	3919,48
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	4114,83	3919,48
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	69836,95	58546,71
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	762,23	440,31
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	34596,02	32193,27
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	26396,07	20103,08
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	7038,34	5055,57
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	691,88	30,96
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	352,41	723,52
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)		101	34375,00	
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102		
	Výnosy budúcich období (384A)	103	34375,00	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	621990,15	131403,41

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	155818,66	7102,40	162921,06	181252,54
502	Spotreba energie	02	30761,80	7,70	30769,50	29623,94
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	22283,92	976,94	23260,86	19108,38
512	Cestovné	05	848,16		848,16	1166,12
513	Náklady na reprezentáciu	06	546,88		546,88	
518	Ostatné služby	07	45980,93	720,00	46700,93	41854,13
521	Mzdové náklady	08	561250,50		561250,50	514190,77
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	193414,68		193414,68	176034,22
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	20173,37		20173,37	19871,47
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	661,99		661,99	661,99
538	Ostatné dane a poplatky	15	2112,32		2112,32	1474,64
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19	667,87		667,87	570,47
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				200,00
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	7618,26	64,50	7682,76	5918,23
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	10185,69		10185,69	3851,28
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	3933,79		3933,79	-1240,76
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	1056258,82	8871,54	1065130,36	994537,42

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	32321,80	10463,63	42785,43	35093,29
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	2200,00		2200,00	970,10
647	Osobitné výnosy	56				3434,07
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	30902,40		30902,40	27949,74
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	150,00		150,00	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	28573,54		28573,54	10929,31
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2754,61		2754,61	1534,76
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	955035,30		955035,30	905353,90
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	1051937,65	10463,63	1062401,28	985265,17
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	-4321,17	1592,09	-2729,08	-9272,25
591	Daň z príjmov	76		238,81	238,81	88,94
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	-4321,17	1353,28	-2967,89	-9361,19

I. Základné informácie o účtovnej jednotke**1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:**

PhDr. Zdenka Kotrasová - štatutárny zástupca

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 19.06.2000

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
PhDr. Zdenka Kotrasová	člen valného zhromaždenia	
Ing. Milan Kotras	člen valného zhromaždenia	
Monika Rusnáková	revízor	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

Účtovná jednotka bola založená za účelom pomoci a starostlivosti o občanov vrátane detí, ktorí potrebujú akúkoľvek pomoc. Jej hlavnými cieľmi je najmä pomoc ohrozeným deťom, občanom v nepriaznivých životných situáciách, zdravotne postihnutým občanom, starým občanom – zabezpečovať im pomoc a opateru.

Na zabezpečovanie týchto cieľov má organizácia zriadené zariadenia sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately Centrum pre deti a rodiny a zariadenie sociálnych služieb Centrum pre občana a rodinu – Útulok. Účtovná jednotka má tiež zriadenú chránenú dielňu a chránené pracovisko, kde zamestnáva 6 občanov so zdravotným postihnutím.

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	37,00	36,00
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

- organizácia vo svojej pôsobnosti nezriadila podriadené organizácie

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**áno ☒ nie ☐**2. Zmeny účtovných zásad a metód:**

- v sledovanom období nedošlo k zmenám účtovných zásad a metód

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nevyskytuje sa

- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacou cenou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nevyskytuje sa
- g) dlhodobý finančný majetok – obstarávacou cenou
- h) zásoby obstarané kúpou - obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa
- j) zásoby obstarané iným spôsobom - nevyskytuje sa
- k) pohľadávky – menovitá hodnota
- l) krátkodobý finančný majetok – menovitá hodnota
- m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitá hodnota
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitá hodnota
- o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitá hodnota
- p) deriváty – nevyskytuje sa
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – nevyskytuje sa

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
DHM - stavby	20 rokov	20/100	rovnomerná
DHM – samostatne hnuteľné veci – klimatizačná jednotka	12 rokov	12/100	rovnomerná
DHM – samostatne hnuteľné veci -EZS	6 rokov	6/100	rovnomerná
DHM - dopravné prostriedky	4 roky	4/100	rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

- neevduje sa.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							

Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutel'. veci a súbory hnutel'. vecí	Dopr. prostr.	Pest. ovat. celk. y trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Posk. pred. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1769,07	10268,57	59252,00						71289,64
Prírastky				2143,08	50069,20						52212,28
Úbytky					5000,00						5000,00
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1769,07	12411,65	104321,20						118501,92
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1769,07	6721,70	54502,00						62992,77
Prírastky				925,68	9260,01						10185,69

Úbytky					5000,00						5000,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1769,07	7647,38	58762,01						68178,46
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			0,00	3546,87	4750,00						8296,87
Stav na konci bežného účtovného obdobia			0,00	4764,27	45559,19						50323,46

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

– účtovná jednotka neeviduje majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo.

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
Toyota ProAce Verso	29 440,00	08.10.2021 - neurčito
Toyota RAV4	30 490,00	07.04.2021 - neurčito
Mazda 6	12 000,00	15.08.2018 - neurčito
Škoda Fabia	12 056,00	07.10.2015 - neurčito
Fiat Ducato	30 746,00	10.10.2012 - neurčito
Hyundai i30	10 999,00	30.08.2011 - neurčito

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

– účtovná jednotka nedisponuje dlhodobým finančným majetkom.

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

– účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

– účtovná jednotka nedisponuje krátkodobým finančným majetkom.

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

– účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Pohľadávka	pozn.	mena	suma
Ostatné krátkodobé pohľadávky	Výživné na deti umiestnené v CDR – nepodnikateľská činnosť takmer nevymožiteľné Vyplatenie platby za nedodaný tovar (ochr.prostr.)	EUR EUR	96 397,71 978,00
Poskytnuté preddavky	Poskytnutý preddavok na výrobu nábytku	EUR	1 500,00

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	49 571,05	4697,86	764,07		53 504,84
Pohľadávky spolu	49 571,05	4697,86	764,07		53 504,84

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti	97 375,71	99 597,64
Pohľadávky spolu	97 375,71	99 597,64

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	1140,07	2 105,64
- poistenie nehnuteľností, OMV	1140,07	2 105,64
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	13 412,96	18 797,22

- preplatky plyn (SPP), el. energia (SSE), vrát. platby (Alza)	6 083,42	7 867,91
- NFP – IA MPSVR – refundačná platba	7 329,54	10 929,31

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	61 661,69		9361,19		52 300,50
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-9 361,19	-9 361,19			0,00
Spolu	52 300,50	-9 361,19	9 361,19		52 300,50

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	

Iné	
Účtovná strata	-9 361,19
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-9 361,19
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	16 636,72	18 765,05	16 636,72		18 765,05
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	16 636,72	18 765,05	16 636,72		18 765,05
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	16 636,72	18 765,05	16 636,72		18 765,05

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	4,08	3 842,21	3 490,67	355,62
Účet 379 - Iné záväzky (exek.)	2 005,64	22 722,75	22 351,64	352,41

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	69 430,34	58 546,71
Krátkodobé záväzky spolu	69 430,34	58 546,71
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	69 430,34	58 546,71

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 919,48	3 561,80
Tvorba na ťarchu nákladov	2 902,97	2 680,49
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 707,62	2 322,81
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 114,83	3 919,48

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie		34 375,00		34 375,00
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				

Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu -
účtovná jednotka neeviduje majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja služieb – nepodnikateľská činnosť	32 321,80	31 018,07
Tržby z predaja služieb – podnikateľská činnosť	10 463,63	4 075,22

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	2 200,00	970,10
Osobitné výnosy - výživné		3 434,07
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy z toho:		27 949,74
- UPSVaR Lučenec - Refundácia mzdových nákladov pracovníkov chráneného pracoviska a chránenej dielne	30 902,40	27 940,14

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
ÚPSVR SR - Bežné výdavky – Centrum pre deti a rodiny	658 178,98
BBSK - Bežné výdavky - Útulok	239 220,00
IA MPSVR – Dopytový projekt - Poradenstvo a osвета v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie	13 690,96
IA MPSVR - Národný projekt - Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III	21 050,00
MPSVR SR - Odmeny pre zamestnancov v prvej línii počas druhej a tretej vlny pandémie COVID-19	36 386,40
MPSVR SR - Infekčný príplatok pre zamestnancov v zariadeniach sociálnych služieb a centier pre deti a rodiny	14 145,00

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

– neviduje sa.

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	46 700,93	41 854,13
Spotreba energie	30 769,50	29 623,94
Mzdové náklady	561 250,50	514 190,77
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	193 414,68	176 034,22
Spotreba materiálu	162 921,06	181 252,54
Opravy a udržiavanie	23 260,86	19 108,38
Iné ostatné náklady	7 682,76	5 918,23

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
plyn		879,74
elektrina		475,94
doplatok pri obstaraní OMV	2 754,61	0,00
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

– neviduje sa.

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	1 188,00
uist'ovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 188,00

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

– účtovná jednotka neviduje položky na podsúvahových účtoch.

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; – neviduje sa.

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia - neeviduje sa.

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe - neeviduje sa.

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - neeviduje sa.

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia - neeviduje sa.