

ARRIVA Trnava, a.s.

**Účtovná závierka a Výročná správa
k 31. decembru 2021
a Správa nezávislého audítora**

júl 2022

Správa nezávislého audítora

Akcionárom, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.:

Náš názor

Podľa nášho názoru vyjadruje účtovná závierka objektívne vo všetkých významných súvislostiach finančnú situáciu spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) k 31. decembru 2021 a výsledok hospodárenia Spoločnosti za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o účtovníctve“).

Čo sme auditovali

Účtovná závierka Spoločnosti obsahuje tieto súčasti:

- súvahu k 31. decembru 2021,
- výkaz ziskov a strát za rok, ktorý sa k uvedenému dátumu skončil a
- poznámky k účtovnej závierke, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Východisko pre náš názor

Náš audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť vyplývajúca z týchto štandardov je ďalej opísaná v časti našej správy **Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky**.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, sú dostatočným a vhodným východiskom pre náš názor.

Nezávislosť

Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov (ďalej „Kódex IESBA“), ako aj v zmysle ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej „Zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, ktoré sa vzťahujú na náš audit účtovnej závierky v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky, ktoré na nás kladie Zákon o štatutárnom audite a Kódex IESBA.

Správa k ostatným informáciám vrátane výročnej správy

Štatutárny orgán je zodpovedný za ostatné informácie. Ostatné informácie pozostávajú z výročnej správy (ale neobsahujú účtovnú závierku a našu správu audítora k nej).

Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na ostatné informácie.

V súvislosti s našim auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou prečítať si ostatné informácie, ktoré sú definované vyššie a pritom zvážiť, či sú tieto ostatné informácie významne nekonzistentné s účtovnou závierkou alebo s našimi poznatkami získanými počas auditu, alebo či máme iný dôvod sa domnievať, že sú významne nesprávne.

Pokiaľ ide o výročnú správu, posúdili sme, či obsahuje zverejnenia, ktoré vyžaduje Zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas nášho auditu sme dospeli k názoru, že:

- informácie uvedené vo výročnej správe za rok, za ktorý je účtovná závierka pripravená, sú v súlade s účtovnou závierkou, a že
- výročná správa bola vypracovaná v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Navyše na základe našich poznatkov o Spoločnosti a situácii v nej, ktoré sme počas auditu získali, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve a za internú kontrolu, ktorú štatutárny orgán považuje za potrebnú pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za posúdenie toho, či je Spoločnosť schopná nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za zverejnenie prípadných okolností súvisiacich s pokračovaním Spoločnosti v činnosti, ako aj za zostavenie účtovnej závierky za použitia predpokladu pokračovania v činnosti v dohľadnej dobe, ibaže by štatutárny orgán buď mal zámer Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo tak bude musieť urobiť, pretože realisticky inú možnosť nemá.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Naším cieľom je získať primerané uistenie o tom, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, ktorá bude obsahovať náš názor. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa Medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v úhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe účtovnej závierky.

Počas celého priebehu auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus ako súčasť auditu podľa Medzinárodných auditorských štandardov. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká výskytu významných nesprávností v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy, ktoré reagujú na tieto riziká, a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na to, aby tvorili východisko pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti, ktorá je výsledkom podvodu, je vyššie než v prípade nesprávnosti spôsobenej chybou, pretože podvod môže znamenať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné opomenutie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy, ktoré sú za daných okolností vhodné, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a s nimi súvisiacich zverejnených informácií zo strany štatutárneho orgánu.

- Vyhodnocujeme, či štatutárny orgán v účtovníctve vhodne používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov aj to, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že takáto významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, sme povinní modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky, vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas nášho auditu.

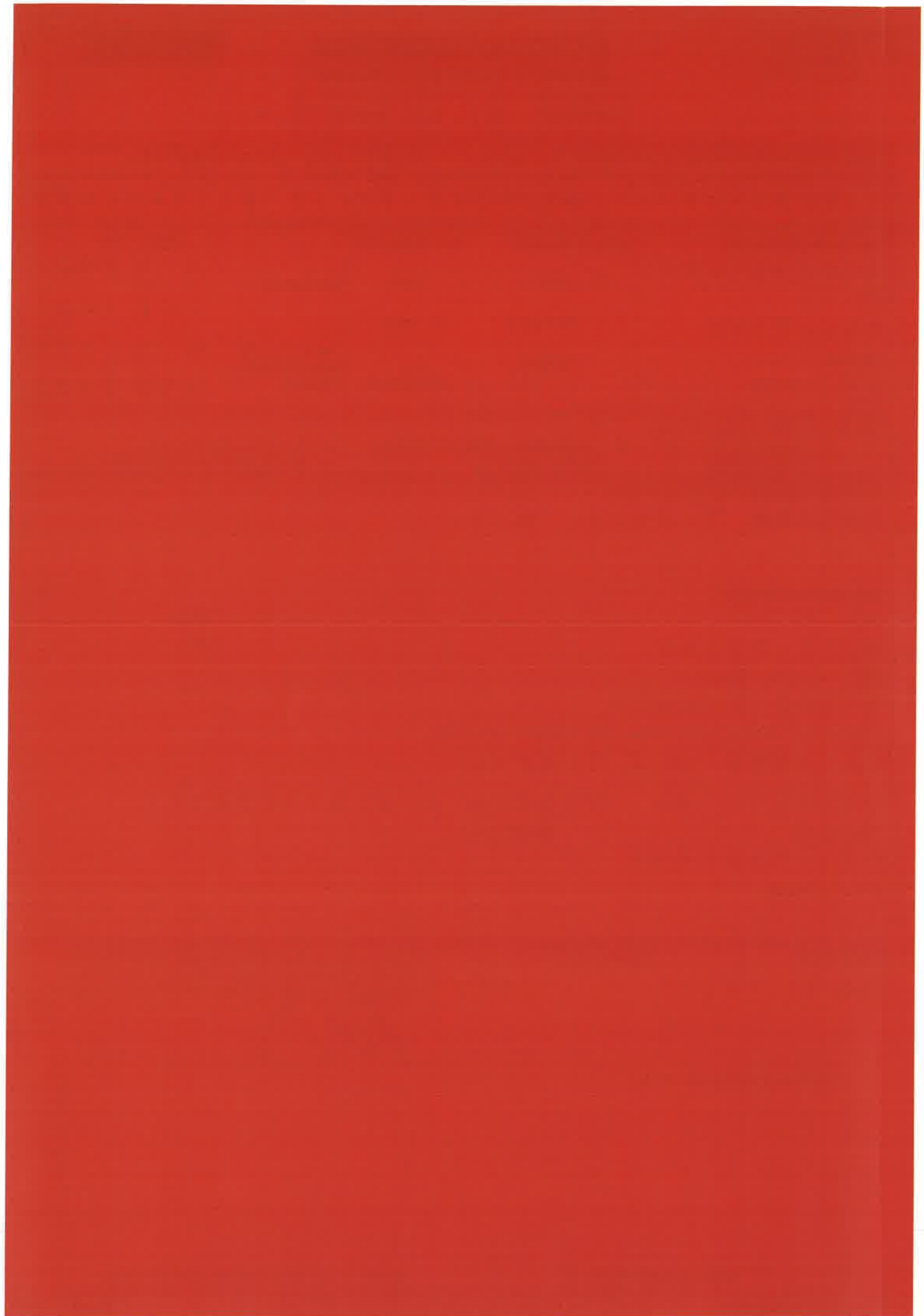


PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o.
Licencia SKAU č. 161

Ing. Monika Smižanská, FCCA
Licencia UDVA č. 1015

1. júla 2022
Bratislava, Slovenská republika





Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 1 6 7 2 8 1 IČO 3 6 2 4 9 8 4 0 SK NACE 4 9 . 3 9 . 0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka malá X veľká (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

ARRIVA Trnava, a . s .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

N i t r i a n s k a

Číslo

5

PSČ

Obec

9 1 7 0 2 T r n a v a

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O k r e s n ý S ú d T r n a v a

O d d i e l : S a , V l o ž k a č í s l o : 1 0 2 5 1 / T

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 3 3 / 5 9 0 8 4 2 0

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 2 2

Schválená dňa:

. 2 0 2 2

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	6 2 1 1 6 2 3 8 3 7 4 9 3 6 7 1	2 4 6 2 2 5 6 7	1 9 3 4 0 4 2 1
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	5 2 7 0 6 1 7 3 3 7 3 4 3 2 9 7	1 5 3 6 2 8 7 6	9 0 2 3 9 7 1
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	9 2 3 4 2 9 2 3 4 2		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	8 5 1 3 9 8 5 1 3 9		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08	7 2 0 3 7 2 0 3		
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	5 2 1 1 3 8 3 1 3 7 2 5 0 9 5 5	1 4 8 6 2 8 7 6	8 5 2 3 9 7 1
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 0 5 4 5 1 8	1 0 5 4 5 1 8	1 0 5 3 3 3 8
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	3 9 4 1 3 9 7 2 9 2 4 7 2 3	1 0 1 6 6 7 4	1 0 6 5 0 1 1
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	4 3 9 3 8 3 4 2 3 4 2 6 7 5 1 0	9 6 7 0 8 3 2	6 3 9 2 1 9 1

DIČ 2 0 2 0 1 6 7 2 8 1

IČO 3 6 2 4 9 8 4 0



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			6 8 5 4
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	3 1 7 9 5 7 4	3 1 2 0 8 5 2	
			5 8 7 2 2		6 5 7 7
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0	
					5 0 0 0 0 0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	5 0 0 0 0 0	5 0 0 0 0 0	
					5 0 0 0 0 0
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	9 4 0 7 3 7 0	9 2 5 6 9 9 6	
			1 5 0 3 7 4		1 0 3 1 4 8 6 9
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	4 8 2 5 5	4 8 2 5 5	
					6 6 9 8 4
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	4 8 2 5 5	4 8 2 5 5	
					6 6 9 8 4
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			

DIČ 2 0 2 0 1 6 7 2 8 1

IČO 3 6 2 4 9 8 4 0



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	3 0 0 8 9 1 7	2 8 5 8 5 4 3	
			1 5 0 3 7 4		1 6 0 6 7 8 5
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	4 1 1 5 5 9	2 6 1 1 8 5	
			1 5 0 3 7 4		2 3 1 3 5 2
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	7 5 1 5 4	7 5 1 5 4	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			7 3 1 4 7



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	3 3 6 4 0 5 1 5 0 3 7 4	1 8 6 0 3 1	1 5 8 2 0 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59	7 9 0 8 5 3	7 9 0 8 5 3	1 2 6
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 7 5 7 1 1 0	1 7 5 7 1 1 0	1 2 8 8 9 0 4
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	4 9 3 9 5	4 9 3 9 5	8 6 4 0 3
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	6 3 5 0 1 9 8	6 3 5 0 1 9 8	8 6 4 1 1 0 0
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 8 8 6 5	2 8 8 6 5	3 8 2 8 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	6 3 2 1 3 3 3	6 3 2 1 3 3 3	8 6 0 2 8 1 5
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	2 6 9 5	2 6 9 5	1 5 8 1
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	2 6 9 5	2 6 9 5	1 5 8 1
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 4 6 2 2 5 6 7	1 9 3 4 0 4 2 1
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 4 9 4 1 6 5 4	1 3 5 1 3 7 3 7
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 0 4 0 1 1 2 8	1 0 4 0 1 1 2 8
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 0 4 0 1 1 2 8	1 0 4 0 1 1 2 8
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 5 7 4 9 3 2	1 5 5 6 5 4 7
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 5 7 4 9 3 2	1 5 5 6 5 4 7
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podíely (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	1 1 9 9 2 2 2	1 3 7 2 2 1 3
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 1 9 9 2 2 2	1 3 7 2 2 1 3
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	1 7 6 6 3 7 2	1 8 3 8 4 9
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	8 4 8 1 7 3 8	5 8 1 5 1 1 4
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	8 2 6 3 1 3	9 0 4 1 8 8
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	5 4 2 6 4	3 6 6 8 2
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	7 7 2 0 4 9	8 6 7 5 0 6



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	7 7 1 9 5	7 9 7 6 8
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	7 7 1 9 5	7 9 7 6 8
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	9 5 5 6 0	2 1 6 3 2 1
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	6 8 9 9 6 1 1	4 1 6 4 3 7 4
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	5 6 5 3 9 0 5	2 8 2 6 7 4 4
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	7 2 2 4 0 6	1 2 3 7 0 3 8
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	4 9 3 1 4 9 9	1 5 8 9 7 0 6
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	4 9 4 6 3 4	4 9 5 1 5 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 9 0 9 4 1	2 8 7 7 4 4
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 5 2 5 9 5	5 4 7 5 2 7
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 5 3 6	7 2 0 5
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	4 4 2 4 3 6	1 1 7 6 6 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 5 1 8 2 2	1 9 1 6 6
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	1 9 0 6 1 4	9 8 5 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	1 4 0 6 2 3	3 3 2 7 9 7
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, I-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 1 9 9 1 7 5	1 1 5 7 0
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		1 1 5 7 0
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	1 0 7 7 2 2 5	
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	1 2 1 9 5 0	



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 1 2 7 4 5 6 6	1 9 0 6 3 5 6 6
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 1 5 0 7 5 2 1	1 9 2 3 5 6 2 6
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	4 9 2 6 3 2 9	4 8 8 9 8 2 7
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	1 7 9	3 5 7
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	1 0 6 2 1	7 5 4
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 6 5 7 0 3 9 2	1 4 3 4 4 6 8 8
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 0 2 1 2 0 1 0	1 8 9 5 3 5 5 4
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	3 7 9 1 9 2 1	3 2 4 2 6 4 0
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	5 0 3 9 3 1 4	5 0 5 0 7 9 1
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	9 2 8 6 9 1 0	8 5 6 8 3 7 2
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	6 7 2 8 7 2 3	6 2 0 3 8 5 8
2.	Odmeny členom orgánov spoločností a družstva (523)	17	4 9 0 2 0	4 3 6 4 5
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 3 2 1 6 5 0	2 1 7 6 2 0 6
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 8 7 5 1 7	1 4 4 6 6 3
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	5 3 1 2 8	7 2 2 8 8
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 7 8 6 5 2 4	1 8 6 1 7 5 9
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 8 1 0 8 6 4	1 7 7 6 9 5 7
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	- 2 4 3 4 0	8 4 8 0 2
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	4 4 9 4	
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	6 6 4 5	3 7 8
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 4 3 0 7 4	1 5 7 3 2 6
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	1 2 9 5 5 1 1	2 8 2 0 7 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	- 3 9 0 4 7 2 7	- 3 4 0 3 2 4 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	7 9 2 4 1 4	1 0 1 9
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	7 9 0 7 3 1	
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32	7 9 0 7 3 1	
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42	1 6 8 3	1 0 1 8
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		1
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	3 9 0 9 1	4 8 0 1 2
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	1 1 5 7 8	1 5 7 8 6
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	5 3 7 4	1 3 2 4
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	6 2 0 4	1 4 4 6 2
O.	Kurzové straty (563)	52	2 0 7 0	1 5 0 1 0
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	2 5 4 4 3	1 7 2 1 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	7 5 3 3 2 3	- 4 6 9 9 3
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	2 0 4 8 8 3 4	2 3 5 0 7 9
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 8 2 4 6 2	5 1 2 3 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	3 7 7 9 1 9	1 5 7 7
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 9 5 4 5 7	4 9 6 5 3
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	1 7 6 6 3 7 2	1 8 3 8 4 9

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2021

I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Názov a sídlo

ARRIVA Trnava, a.s.
Nitrianska 5
917 02 Trnava

Spoločnosť ARRIVA Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 7. mája 2002 a do Obchodného registra bola zapísaná 1. júla 2002. (Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel Sa, vložka č.10251/T).

Opis vykonávanej činnosti Spoločnosti

- verejná cestná hromadná pravidelná doprava osôb,
- cestná motorová doprava - verejná cestná nákladná doprava,
- cestná motorová doprava - verejná cestná hromadná doprava, osobná - nepravidelná,
- cestná motorová doprava - neverejná cestná osobná doprava,
- stanica technickej kontroly,
- výroba a opravy motorových a ostatných dopravných prostriedkov.

2. Neobmedzené ručenie

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných účtovných jednotkách.

3. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Valné zhromaždenie schválilo dňa 14. septembra 2021 účtovnú závierku Spoločnosti za predchádzajúce účtovné obdobie.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2021 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.

5. Údaje o skupine

Spoločnosť je materskou účtovnou jednotkou, ktorá je na základe § 22 ods. 8 zákona o účtovníctve oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu, pretože je spolu s dcérskou spoločnosťou SAD INVEST, s.r.o., so sídlom Nitrianska 5, 917 02 Trnava, zahrnutá do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti na vyššom stupni v skupine v rámci Európskej únie. Túto konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje spoločnosť Deutsche Bahn AG so sídlom Potsdamer Platz 2, 10785 Berlín, Nemecko. Dcérskou spoločnosťou je SAD INVEST, s.r.o. so sídlom Nitrianska 5, 917 02 Trnava.

6. Počet zamestnancov

Názov položky	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2020
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	417	437
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	420	434
počet vedúcich zamestnancov	8	9

7. Dátum schválenia audítora Spoločnosti

Valné zhromaždenie Spoločnosti schválilo dňa 14. septembra 2021 spoločnosť PricewaterhouseCoopers Slovensko, s.r.o. ako audítora účtovnej závierky za finančný rok končiaci 31. decembra 2021.

8. Orgány a akcionári Spoločnosti

Orgány Spoločnosti

	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2020
Predstavenstvo		
Predseda:	László Ivan	László Ivan
Podpredseda:	Ing. Štefan Duffek	Ing. Štefan Duffek (od 25.09.2020)
Člen:	-	JUDr. Igor Tkačivský (do 24.9.2020)
	Ing. Marcel Hlavoň	Ing. Marcel Hlavoň
Dozorná rada		
Predseda:	JUDr. Ing. Miriama Miskolczi	JUDr. Ing. Miriama Miskolczi
Člen:	Ľubor Sadloň	Ľubor Sadloň
	PhDr. Martina Lopatková	PhDr. Martina Lopatková (od 25.9.2020)
	-	PhDr. Zdenko Čambal (do 24.9.2020)
Prokúra	Ing. Peter Nemec	Ing. Peter Nemec

Akcionári Spoločnosti

Štruktúra akcionárov Spoločnosti k 31. decembru 2021 a k 31. decembru 2020:

Akcionár	Výška podielu na základnom imaní		Podiel na hlasovacích právach v %	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI v %	Výška príspevku do kapitálových fondov z príspevkov
	absolútne	v %			
ARRIVA Slovakia a.s.	6 292 682	60,50	60,50	60,50	0
MH Manažment, a. s.	4 108 446	39,50	39,50	39,50	0
Spolu	10 401 128	100,00	100,00	100,00	0

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Účtovníctvo vedie Spoločnosť na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Spoločnosť aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Nehmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	25

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Budovy	20 – 40	rovnomerná	2,5 – 5
Ostatné stavby	8 – 20	rovnomerná	5 – 12,5
Samostatný hnutelný majetok			
Stroje, prístroje a zariadenia	4 – 10	rovnomerná	10 – 25
Dopravné prostriedky	4 – 10	rovnomerná	10 – 25

V roku 2016 Spoločnosť zmenila dobu odpisovania CNG autobusov na 9 rokov na základe získaných skúseností od ich uvedenia do používania a ich technického stavu. Zároveň tak Spoločnosť prispôbila účtovné odpisy vybraných autobusov odpisom v zmysle kontraktu s objednávatelom výkonov vo verejnom záujme. Táto zmena účtovnej politiky mala za následok zníženie účtovných odpisov za finančný rok končiaci 31. decembra 2016 vo výkaze ziskov a strát o 855 421 EUR.

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

c) Cenné papiere a podiely

Cenné papiere a podiely sa oceňujú pri nadobudnutí obstarávacími cenami, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

d) Zásoby

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie a pod.) znížené o zľavy z ceny. Zľava z ceny poskytnutá k už predaným alebo spotrebovaným zásobám sa účtuje ako zníženie nákladov na predané alebo spotrebované zásoby. Spoločnosť účtuje o zásobách spôsobom A tak, ako to definujú postupy účtovania. Úbytok zásob sa účtuje v cene zistenej metódou váženého aritmetického priemeru.

Ak sú obstarávacia cena alebo vlastné náklady zásob vyššie než ich čistá realizačná hodnota ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vytvára sa opravná položka k zásobám vo výške rozdielu medzi ich ocenením v účtovníctve a ich čistou realizačnou hodnotou. Čistá realizačná hodnota je predpokladaná predajná cena zásob znížená o predpokladané náklady na ich dokončenie a náklady súvisiace s ich predajom.

e) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Ak je zostatková doba splatnosti pohľadávky dlhšia než jeden rok, vytvára sa opravná položka, ktorá predstavuje rozdiel medzi menovitou a súčasnou hodnotou pohľadávky. Súčasná hodnota pohľadávky sa počíta ako súčet súčinov budúcich peňažných príjmov a príslušných diskontných faktorov.

f) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť a zostatky na bankových účtoch, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

g) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) Opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

i) Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ťarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebné rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Rezerva na bonusy, rabaty, skontá a vrátenie kúpnej ceny pri reklamácií sa tvorí ako zníženie pôvodne dosiahnutých výnosov so súvzťažným zápisom v prospech účtu rezerv.

Spoločnosť vytvorila rezervy na najmä na nevyčerpané dovolenky, nevyplatené prémie, zamestnanecké požitky a nevyfakturovaná dodávky.

j) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

k) Zamestnanecké pôžitky

Platy, mzdy, príspevky do štátnych dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné pôžitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

Dlhodobé zamestnanecké pôžitky

Zamestnanec má na základe Zákonníka práce pri odchode do starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku nárok na odchodné vo výške jednej priemernej mesačnej mzdy.

Spoločnosť vzbudila na strane zamestnancov očakávanie, že bude pokračovať v poskytovaní pôžitkov. Podľa usúdenia vedenia Spoločnosti nie je prerušenie ich poskytovania v súčasnosti realistické.

Záväzok za už odpracovanú dobu zamestnania je ocenený v jeho súčasnej hodnote k súvahovému dňu. Poistno-matematické zisky alebo straty sa účtujú okamžite v čase ich vzniku pri prehodnotení výšky záväzku.

l) Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov Spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát Spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddávky na daň z príjmu, ktoré Spoločnosť uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddávky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie ako daňová povinnosť za tento rok, Spoločnosť vykazuje výslednú daňovú pohľadávku.

m) Odložená daň z príjmu

Odložená daň z príjmu vyplýva z:

- a) rozdielov medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti, pod ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

Odložená daňová pohľadávka sa účtuje iba do takej výšky, do akej je pravdepodobné, že bude možné dočasné rozdiely vyrovnať voči budúcemu základu dane.

Pri výpočte odloženej dane sa použije sadzba dane z príjmov, o ktorej sa predpokladá, že bude platiť v čase vyrovnania odloženej dane.

n) Dotácie zo štátneho rozpočtu

O nároku na dotáciu, podporu alebo príspevok sa účtuje, ak je takmer isté, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie, podpory alebo príspevku budú tieto finančné prostriedky Spoločnosti poskytnuté.

Prijaté dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtujú ako záväzok Spoločnosti ku dňu prijatia. Dotácie na hospodársku činnosť sa účtujú ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti, ak sa dotácia poskytla na úhradu nákladov, a to v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním nákladov vynaložených na príslušný účel, na ktorý sa dotácie na hospodársku činnosť poskytli. Dotácie na dlhodobý majetok sa účtujú v prospech výnosov budúcich období a následne sa vykážu ako ostatné výnosy z hospodárskej činnosti v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním odpisov obstaraného dlhodobého majetku.

o) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

p) Leasing (Spoločnosť je nájomca)

Finančný leasing. Finančný leasing je obstaranie dlhodobého hmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy prenájatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu tohto majetku. Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby prechádza vlastnícke právo k prenájatému majetku z prenajímateľa na nájomcu. Dohodnutá doba nájmu je najmenej 60% doby odpisovania podľa daňových predpisov, nie však menej ako 3 roky. V prípade nájmu pozemku je doba nájmu najmenej 60% doby odpisovania hmotného majetku zaradeného do odpisovej skupiny 4. Každá platba nájomného je alokovaná medzi splátku istiny a finančné náklady, ktoré sú vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa vykazujú ako úroky.

Finančný leasing sa aktivuje v účtovníctve nájomcu v deň prijatia majetku na príslušný účet majetku so súvzťažným zápisom v prospech záväzkov z nájmu v ocenení, ktoré sa rovná celkovej výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady. Majetok obstaraný formou finančného prenájmu sa odpisuje v účtovníctve nájomcu.

Operatívny leasing. Prenájom majetku formou operatívneho leasingu sa účtuje do nákladov priebežne počas doby trvania leasingovej zmluvy.

q) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem preddavkov prijatých a poskytnutých) sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Vzniknuté kurzové rozdiely sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

r) Vykazovanie výnosov

Výnosy z predaja výrobkov sa vykazujú v momente prenosu rizika a vlastníctva výrobku, obvykle po dodávke. Ak sa Spoločnosť zaviazala dopraviť výrobky na určité miesto, výnosy sa vykazujú v momente doručenia výrobku do cieľového miesta.

Výnosy sa vykazujú po odpočítaní dane z pridanej hodnoty, zliav a zrážok (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Výnosy Spoločnosti tvoria najmä tržby z prepravy osôb v prímestskej a mestskej doprave, náhrady strát zo služieb vo verejnom záujme, prenájmu majetku, poskytovania reklamných služieb a užívania autobusových staníc.

Tržby sú účtované na základe faktúr za poskytnuté služby. Prevažnú väčšinu tvoria však tržby v hotovosti cez registračné pokladnice u vodičov resp. na predajných miestach.

Výnosy z príspevkov na služby vo verejnom záujme sú účtované na základe nákladov a marže podľa zmlúv o výkonoch vo verejnom záujme.

s) Porovnateľné údaje

Niektoré údaje za predošlé účtovné obdobie boli pozmenené pre ich lepšiu porovnateľnosť s údajmi uvedenými v bežnom účtovnom období. Zmena v prezentácii porovnateľných údajov nemala dopad na celkovú výšku aktív, vlastného imania a výsledku hospodárenia v predchádzajúcom období.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETĽUJÚ POLOŽKY SÚVAHY

AKTÍVA

1. Dlhodobý nehmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého nehmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý nehmotný majetok	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Ocenenie práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 1.1.2021	0	85 139	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	81 485	0	0	0	81 485
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	85 139	0	0	7 203	0	0	92 342
Oprávky								
Stav k 1.1.2021	0	85 139	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	81 485	0	0	0	81 485
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	85 139	0	0	7 203	0	0	92 342
Opravné položky								
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý nehmotný majetok	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddávky na DNM	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav k 1.1.2020	0	87 854	0	81 485	7 203	0	0	176 542
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	2 715	0	0	0	0	0	2 715
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	85 139	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Opravy								
Stav k 1.1.2020	0	87 854	0	81 485	7 203	0	0	176 542
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	2 715	0	0	0	0	0	2 715
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	85 139	0	81 485	7 203	0	0	173 827
Opravné položky								
Stav k 1.1.2020	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	0	0	0	0	0	0	0
Zostatková hodnota								
Stav k 1.1.2020	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	0	0	0	0	0	0	0

Na dlhodobý nehmotný majetok nie je zriadené záložné právo. Právo Spoločnosti nakladať s dlhodobým nehmotným majetkom nie je obmedzené.

Spoločnosť nemala náklady na výskumnú a vývojovú činnosť za bežné ani predchádzajúce účtovné obdobie.

2. Dlhodobý hmotný majetok

Prehľad pohybu dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie									
Stav k 1.1.2021	1 053 338	3 902 865	45 103 330	0	0	6 854	91 379	0	50 157 766
Prírastky	0	0	0	0	0	0	8 112 603	0	8 112 603
Úbytky	0	0	6 144 630	0	0	6 854	5 054	0	6 156 538
Presuny	1 180	38 532	4 979 642	0	0	0	-5 019 354	0	0
Stav k 31.12.2021	1 054 518	3 941 397	43 938 342	0	0	0	3 179 574	0	52 113 831
Oprávky									
Stav k 1.1.2021	0	2 837 854	38 711 139	0	0	0	0	0	1 786 524
Prírastky	0	86 869	1 699 655	0	0	0	0	0	41 548 993
Úbytky	0	0	6 143 284	0	0	0	0	0	1 786 524
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	6 143 284
Stav k 31.12.2021	0	2 924 723	34 267 510	0	0	0	0	0	37 192 233
Opravné položky									
Stav k 1.1.2021	0	0	0	0	0	0	84 802	0	84 802
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	26 080	0	26 080
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2021	0	0	0	0	0	0	58 722	0	58 722
Zostatková hodnota									
Stav k 1.1.2021	1 053 338	1 065 011	6 392 191	0	0	6 854	6 577	0	8 523 971
Stav k 31.12.2021	1 054 518	1 016 674	9 670 832	0	0	0	3 120 852	0	14 862 876

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie									
Stav k 1.1.2020	1 053 338	3 782 630	46 980 244	0	0	6 854	188 079	0	52 011 145
Prírastky	0	0	0	0	0	0	1 543 978	0	1 543 978
Úbytky	0	40 206	3 357 151	0	0	0	0	0	3 397 357
Presuny	0	160 441	1 480 237	0	0	0	-1 640 678	0	0
Stav k 31.12.2020	1 053 338	3 902 865	45 103 330	0	0	6 854	91 379	0	50 157 766
Oprávky									
Stav k 1.1.2020	0	2 813 971	40 356 557	0	0	0	0	0	43 170 528
Prírastky	0	91 109	1 690 197	0	0	0	0	0	1 781 306
Úbytky	0	67 226	3 335 615	0	0	0	0	0	3 402 841
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	2 837 854	38 711 139	0	0	0	0	0	41 548 993
Opravné položky									
Stav k 1.1.2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prírastky	0	0	0	0	0	0	84 802	0	84 802
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav k 31.12.2020	0	0	0	0	0	0	84 802	0	84 802
Zostatková hodnota									
Stav k 1.1.2020	1 053 338	968 659	6 623 687	0	0	6 854	188 079	0	8 840 617
Stav k 31.12.2020	1 053 338	1 065 011	6 392 191	0	0	6 854	6 577	0	8 523 971

Informácie o záložnom práve prípadne obmedzenom práve disponovať s dlhodobým hmotným majetkom:

Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo (Pozn. 6 a Pozn. 7 v časti Pasíva)	Hodnota k 31.12.2021	Hodnota k 31.12.2020
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	2 698 000	3 132 242
	0	0

Prehľad pohybu dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie je uvedený nižšie:

[illegible]

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

[illegible]

Na dlhodobý finančný majetok nie je zriadené záložné právo. Právo Spoločnosti nakladať s dlhodobým finančným majetkom nie je obmedzené.

Rozhodujúci vplyv

Spoločnosť má určitý dlhodobý finančný majetok umiestnený v iných účtovných jednotkách, kde prostredníctvom tohto umiestnenia Spoločnosť vykonáva rozhodujúci vplyv.

Výška vlastného imania k 31. decembru 2021, výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie a iné informácie o týchto účtovných jednotkách sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Obchodné meno a sídlo	Podiel na ZI v %	Podiel na iných zložkách vlastného imania v %	Výška vlastného imania	Výsledok hospodárenia	Výška príspevkov do kapitálových fondov z príspevkov	Účtovná hodnota DFM
Rozhodujúci vplyv						
SAD INVEST, s.r.o.	100%	100%	663 836	21 126	0	500 000
Spolu						500 000

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Obchodné meno a sídlo	Podiel na ZI v %	Podiel na iných zložkách vlastného imania v %	Výška vlastného imania	Výsledok hospodárenia	Výška príspevkov do kapitálových fondov z príspevkov	Účtovná hodnota DFM
Rozhodujúci vplyv						
SAD INVEST, s.r.o.	100%	100%	1 433 440	28 355	0	500 000
Spolu						500 000

4. Zásoby

K zásobám neboli tvorené opravné položky. Zásoby tvorí predovšetkým motorová nafta.

Na zásoby nie je zriadené záložné právo ani obmedzené právo disponovať so zásobami.

5. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky v priebehu bežného účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k 1.1.2021	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav k 31.12.2021
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	143 729	6 645	0	0	150 374
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	143 729	6 645	0	0	150 374
Krátkodobé pohľadávky spolu	143 729	6 645	0	0	150 374

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav k 1.1.2020	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav k 31.12.2020
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	696 539	0	0	552 810	143 729
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	696 539	0	0	552 810	143 729
Krátkodobé pohľadávky spolu	696 539	0	0	552 810	143 729

Spoločnosť vytvára opravné položky na pohľadávky v závislosti od ich vekovej štruktúry a kde existuje riziko ich nevymožiteľnosti.

Veková štruktúra krátkodobých pohľadávok Spoločnosti k 31. decembru 2021 je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	283 578	127 981	411 559
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	6 840	68 314	75 154
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	276 738	59 667	336 405
Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:	2 458 616	138 742	2 597 358
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	790 853	0	790 853
Daňové pohľadávky a dotácie	1 667 763	89 347	1 757 110
Iné pohľadávky	0	49 395	49 395
Krátkodobé pohľadávky spolu	2 742 194	266 723	3 008 917

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	V lehote splatnosti	Po lehote splatnosti	Pohľadávky spolu
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku, z toho:	158 064	217 017	375 081
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	51 780	21 367	73 147
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	106 284	195 650	301 934
Ostatné krátkodobé pohľadávky, z toho:	1 375 433	0	1 375 433
Pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	126	0	126
Daňové pohľadávky a dotácie	1 288 904	0	1 288 904
Iné pohľadávky	86 403	0	86 403
Krátkodobé pohľadávky spolu	1 533 497	217 017	1 750 514

Spoločnosť nemá pohľadávky kryté záložným právom alebo inou formou zabezpečenia, ani s obmedzeným právom disponovať s nimi.

6. Finančné účty

Finančnými účtami môže Spoločnosť voľne disponovať.

PASÍVA

1. Vlastné imanie

Informácie o pohyboch vo vlastnom imaní a iné dodatočné informácie o vlastnom imaní Spoločnosti sú uvedené v poznámkach v časti IX.

2. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2021	2020
Začiatočný stav sociálneho fondu	36 682	19 097
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	42 555	40 870
Tvorba sociálneho fondu spolu	42 555	40 870
Čerpanie sociálneho fondu	24 973	23 285
Konečný zostatok sociálneho fondu	54 264	36 682

3. Odložený daňový záväzok

Informácie o výpočte odloženého daňového záväzku a iné doplňujúce informácie k odloženej dani sú uvedené v poznámkach v časti IV bod 6.

4. Závazky

Štruktúra záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru 2021:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti			Závazky po lehote splatnosti	Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	jeden rok až päť rokov	do jedného roka		
Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:	0	826 313	0	0	826 313
Závazky zo sociálneho fondu	0	54 264	0	0	54 264
Odložený daňový záväzok	0	772 049	0	0	772 049
Dlhodobé záväzky spolu	0	826 313	0	0	826 313
Krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho:	0	0	5 053 271	600 634	5 653 905
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	456 266	266 140	722 406
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	4 597 005	334 494	4 931 499
Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:	0	0	916 301	329 405	1 245 706
Závazky voči zamestnancom	0	0	494 634	0	494 634
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	290 941	0	290 941
Daňové záväzky a dotácie	0	0	123 190	329 405	452 595
Iné záväzky	0	0	7 536	0	7 536
Krátkodobé záväzky spolu	0	0	5 969 572	930 039	6 899 611

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Závazky so zostatkovou dobou splatnosti			Závazky po lehote splatnosti	Spolu záväzky
	viac ako päť rokov	jeden rok až päť rokov	do jedného roka		
Ostatné dlhodobé záväzky, z toho:	0	904 188	0	0	904 188
Závazky zo sociálneho fondu	0	36 682	0	0	36 682
Odložený daňový záväzok	0	867 506	0	0	867 506
Dlhodobé záväzky spolu	0	904 188	0	0	904 188
Krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho:	0	0	1 973 614	853 130	2 826 744
Závazky voči prepojeným účt. jednotkám	0	0	464 893	772 145	1 237 038
Ostatné záväzky z obchodného styku	0	0	1 508 721	80 985	1 589 706
Ostatné krátkodobé záväzky, z toho:	0	0	1 337 630	0	1 337 630
Závazky voči zamestnancom	0	0	495 154	0	495 154
Závazky zo sociálneho poistenia	0	0	287 744	0	287 744
Daňové záväzky a dotácie	0	0	547 527	0	547 527
Iné záväzky	0	0	7 205	0	7 205
Krátkodobé záväzky spolu	0	0	3 311 244	853 130	4 164 374

Závazky nie sú zabezpečené záložným právom či inou formou zabezpečenia.

5. Rezervy

Prehľad pohybu rezerv za rok 2021 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2021	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2021
Dlhodobé rezervy, z toho:	79 768	0	2 573	0	77 195
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>79 768</i>	<i>0</i>	<i>2 573</i>	<i>0</i>	<i>77 195</i>
Rezerva na odchodné	79 768	0	2 573	0	77 195
Krátkodobé rezervy, z toho:	117 666	442 436	117 666	0	442 436
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>19 166</i>	<i>251 822</i>	<i>19 166</i>	<i>0</i>	<i>251 822</i>
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	19 166	251 822	19 166	0	251 822
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>98 500</i>	<i>190 614</i>	<i>98 500</i>	<i>0</i>	<i>190 614</i>
Rezerva na vykonanie auditu	10 100	1 000	10 100	0	1 000
Rezerva na služby	88 400	157 821	88 400	0	157 821
Rezerva na prémie	0	31 793	0	0	31 793
Rezervy spolu	197 434	442 436	120 239	0	519 631

Informácie za predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 1.1.2020	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12.2020
Dlhodobé rezervy, z toho:	56 200	23 568	0	0	79 768
<i>Ostatné dlhodobé rezervy, z toho:</i>	<i>56 200</i>	<i>23 568</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>79 768</i>
Rezerva na odchodné	56 200	23 568	0	0	79 768
Krátkodobé rezervy, z toho:	282 628	117 666	282 628	0	117 666
<i>Zákonné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>217 878</i>	<i>19 166</i>	<i>217 878</i>	<i>0</i>	<i>19 166</i>
Rezerva na nevyčerpanú dovolenku	217 878	19 166	217 878	0	19 166
<i>Ostatné krátkodobé rezervy, z toho:</i>	<i>64 750</i>	<i>98 500</i>	<i>64 750</i>	<i>0</i>	<i>98 500</i>
Rezerva na vykonanie auditu	0	10 100	0	0	10 100
Rezerva na služby	35 594	88 400	35 594	0	88 400
Rezerva na prémie	29 156	0	29 156	0	0
Rezervy spolu	338 828	141 234	282 628	0	197 434

Použitie dlhodobých rezerv sa predpokladá v prípade rezerv na odchodné do dôchodku postupne pri jednotlivých odchodoch do dôchodku.

6. Bankové úvery a vydané dlhopisy

Prehľad bankových úverov k je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Mena	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v mene EUR	
				k 31.12.2021	k 31.12.2020
Dlhodobé bankové úvery, z toho:				95 560	216 321
SLSP a.s. bankové úvery	EUR	1,7%+1M EURIBOR	od 20.10.2020 do 20.11.2024	95 560	216 321
Krátkodobé bankové úvery, z toho:				140 623	332 797
ČSOB a.s. bankové úvery	EUR	1,6%+1M EURIBOR	od 20.10.2020 do 20.11.2024	40 980	43 828
SLSP a.s. bankové úvery	EUR	1,7%+1M EURIBOR	od 20.10.2020 do 20.11.2024	99 643	288 969
Spolu				236 183	549 118

K 31. decembru 2021 sú úvery zabezpečené dlhodobým hmotným majetkom vo výške 1 398 000 EUR.

Na základe súčasných úverových zmlúv je Spoločnosť povinná dodržiavať určité finančné ukazovatele a ich plnenie k 31. decembru 2021 dodržala.

7. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2020
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	0	11 570
Iné	0	11 570
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	1 077 225	0
Časové rozlíšenie IROP dotácie na nákup autobusov - dlhodobá časť	1 077 225	0
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	121 950	0
Časové rozlíšenie IROP dotácie na nákup autobusov - krátkodobá časť	121 950	0
Spolu	1 199 175	11 570

Spoločnosť má na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR zo dňa 19.09.2019 (pričom zmluva nadobudla účinnosť 21.09.2019) nárok na nenávratný finančný príspevok z Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP) maximálne do výšky 1 225 753,99 EUR na realizáciu projektu IROP - Z-302011S049-121-32 Modernizácia vozidlového parku – ARRIVA Trnava, a.s

Autobusy obstarané v rámci uvedeného projektu sú zabezpečené formou záložného práva v prospech poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

V súvislosti s uvedeným projektom obdržala Spoločnosť v roku 2021 dotáciu vo výške 1 219 500 EUR.

IV. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPLŇUJÚ A VYSVETLUJÚ POLOŽKY VÝKAZU ZISKOV A STRÁT

1. Čistý obrat

Informácie o štruktúre čistého obratu Spoločnosti sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2021	2020
Tržby za vlastné výkony a tovar, z toho:	4 926 329	4 889 827
Tržby z predaja služieb	4 926 329	4 889 827
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	16 348 237	14 173 739
Čistý obrat celkom	21 274 566	19 063 566

VÝNOSY

2. Tržby za vlastné výkony a tovar

Tržby za vlastné výkony a tovar podľa jednotlivých segmentov, t.j. podľa typov výrobkov, tovarov, služieb a iných činností Spoločnosti, a podľa hlavných geografických oblastí odbytu sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Oblasť odbytu	Prepravná činnosť		Prenájom		Ostatné		Spolu	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Slovensko	4 657 246	4 618 271	128 558	177 994	140 525	93 562	4 926 329	4 889 827
Spolu	4 657 246	4 618 271	128 558	177 994	140 525	93 562	4 926 329	4 889 827

3. Ostatné výnosy z hospodárskej a finančnej činnosti

Informácie o výnosoch pri aktivácii nákladov a o výnosoch z hospodárskej činnosti a finančnej činnosti sú uvedené nižšie:

Názov položky	2021	2020
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:	179	357
Obstaranie dlhodobého majetku vlastnou dopravou	179	357
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	16 581 013	14 345 442
Predaj materiálu	0	212
Výnosy z predaja dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	10 621	542
Výnosy z dotácií	16 348 237	14 173 739
Náhrada škody	164 617	85 306
Ostatné	57 538	85 643
Finančné výnosy, z toho:	792 414	1 019
Kurzové zisky	1 683	1 018
<i>Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:</i>	<i>790 731</i>	<i>1</i>
Dividendy od dcérskej spoločnosti	790 731	0
Ostatné	0	1

NÁKLADY

4. Náklady z hospodárskej a finančnej činnosti

Prehľad nákladov Spoločnosti z hospodárskej a finančnej činnosti okrem osobných nákladov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2021	2020
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	5 039 314	5 050 791
<i>Náklady voči audítorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:</i>	<i>23 100</i>	<i>23 100</i>
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	23 100	23 100
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	<i>5 016 214</i>	<i>5 027 691</i>
Opravy a udržiavanie	2 458 360	2 544 795
Cestovné	365 891	359 243
Náklady na reprezentáciu	8 127	3 867
Užívanie autobusovej stanice	663 435	496 298
Strážna služba	196 032	207 378
Mýto	78 943	83 744
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	40 286	79 290
Nájomné	182 354	269 642
Telekomunikačné služby	26 136	169 638
Energie vrátane vody	84 865	22 656
Ostatné	911 785	791 140
	0	0
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	254 213	157 704
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	6 645	378
Povinné zmluvné poistenie	163 908	123 793
Havarijné poistenie	1 291	402
Ostatné	82 369	33 131
Finančné náklady, z toho:	39 091	48 012
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	<i>2 070</i>	<i>15 010</i>
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	<i>37 021</i>	<i>33 002</i>
Úroky	11 578	15 786
Ostatné	25 443	17 216

5. Osobné náklady

Prehľad osobných nákladov Spoločnosti je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2021	2020
Osobné náklady, z toho:	9 286 910	8 568 372
Mzdy	6 728 723	6 203 858
Odmeny členom orgánov spoločností a družstva	49 020	43 645
Zákonné sociálne zabezpečenie	2 320 787	2 175 256
Ostatné sociálne zabezpečenie	863	950
Zákonné sociálne náklady	187 017	144 663
Ostatné sociálne náklady	500	0

6. Dane

Informácie o dočasných rozdieloch a výpočte odloženej dane:

Názov položky	Stav k 31.12.2020	Zaúčtovaná do vlastného imania	Zaúčtované do výkazu ziskov a strát	Stav k 31.12.2021
Dlhodobý majetok	-4 297 910	0	296 675	-4 001 235
Rezervy	143 268	0	120 142	263 410
Ostatné	23 660	0	37 741	61 401
Celkom	-4 130 982	0	454 558	-3 676 424
Sadzbá dane z príjmov (v %)	21%	21%	21%	21%
Odložený daňový záväzok vypočítaný	-867 506	0	95 457	-772 049
Odložený daňový záväzok zaúčtovaný	-867 506	0	95 457	-772 049

Odsúhlasenie vzťahu medzi splatnou daňou z príjmov, odloženou daňou z príjmov a výsledkom hospodárenia pred zdanením je uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	2021			2020		
	Základ dane	Daň	Daň v %	Základ dane	Daň	Daň v %
Výsledok hospodárenia pred zdanením, z toho:	2 048 834			235 079		
teoretická daň		430 255	21%		49 367	21%
Daňovo neuznané náklady	86 957	18 261		123 011	25 832	
Výnosy nepodliehajúce dani	-790 731	-166 054		0	0	
Iné	0	0		0	-23 969	
Spolu		282 462	14%		51 230	22%
Splatná daň z príjmov		377 919	18%		1 577	1%
Odložená daň z príjmov		-95 457	-5%		49 653	21%
Celková daň z príjmov		282 462	14%		51 230	22%

V. INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1. Podmienené záväzky

Vzhľadom na to, že viaceré oblasti slovenského daňového práva (napr. legislatíva ohľadom transferového oceňovania) doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy príp. oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie Spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol v budúcnosti významný náklad.

VI. UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Po konci roka 2021 došlo k eskalácii politického napätia v regióne, ktoré vyústilo do vojnového konfliktu medzi Ruskou federáciou a Ukrajinou a výrazne zasiahlo celosvetové dianie, negatívne ovplyvnilo ceny komodít a finančné trhy a prispelo k zvýšeniu volatility podnikateľského prostredia. Situácia zostáva naďalej veľmi nestabilná a možno očakávať vplyv uvalených sankcií, obmedzenie aktivít spoločností pôsobiacich v danom regióne, ako aj dôsledky na celkové ekonomické prostredie, predovšetkým obmedzenie dodávateľských a odberateľských reťazcov. Rozsah dôsledkov týchto udalostí na Spoločnosť však v danom momente nie je možné úplne predvídať.

Od 1. januára 2022 vytvorila Spoločnosť s ďalšími spoločnosťami skupiny ARRIVA na Slovensku skupinu pre DPH, ktorá dostala nové IČ DPH.

Po 31. decembri 2021 nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

VII. TRANSAKcie SO SPRIAZNENÝMI STRANAMI

1. Transakcie medzi Spoločnosťou a spriaznenými osobami

Charakteristika transakcie	Spriaznená osoba	2021	2020
Nákup zásob, pohonných hmôt a i.	Materská spoločnosť	3 041 352	2 536 276
Nákup zásob, pohonných hmôt a i.	Ostatné spriaznené strany	128 439	109 274
Nákup služieb	Materská spoločnosť	653 685	557 586
Nákup služieb	Dcérska spoločnosť	21 317	16 281
Nákup služieb	Ostatné spriaznené strany	2 363 652	2 639 894
Predaj služieb	Materská spoločnosť	20 800	26 282
Predaj služieb	Ostatné spriaznené strany	406 309	384 027
Vyplatené dividendy	Materská spoločnosť	33 038	132 407
Výnosy z dividend	Dcérska spoločnosť	790 731	0

Charakteristika zostatku	Spriaznená osoba	Stav k 31.12.2021	Stav k 31.12.2020
Závazky z obchodného styku	Materská spoločnosť	311 717	869 424
Závazky z obchodného styku	Dcérska spoločnosť	134	1 520
Závazky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	410 555	366 094
Pohľadávky z obchodného styku	Materská spoločnosť	6 240	7 870
Pohľadávky z obchodného styku	Ostatné spriaznené strany	68 914	65 277
Pohľadávka z dividend	Dcérska spoločnosť	790 731	0

2. Príjmy a výhody členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu

Názov položky	Predstavenstvo		Dozorná rada		Spolu	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Priznané odmeny za účtovné obdobie z dôvodu výkonu funkcie, z toho:	28 620	26 772	20 400	16 873	49 020	43 645
Priznané odmeny súčasných členov	28 620	26 772	20 400	16 873	49 020	43 645
Spolu	28 620	26 772	20 400	16 873	49 020	43 645

VIII. OSTATNÉ INFORMÁCIE

Spoločnosť má uzatvorenú „Zmluvu o výkone vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave prímestskej na území Trnavského samosprávneho kraja“ pre obdobie 1. januára 2021 do 31. decembra 2023 s Trnavským samosprávnym krajom (ďalej len TSK).

Ďalej má spoločnosť uzatvorenú „Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave na území mesta Trnava“ (1. júl 2021 – 30. jún 2031), mesta Senica (1. január 2022 – 31. december 2031), mesta Piešťany (1. január 2022 – 31. december 2023) a mesta Hlohovec (1. január 2021 – 31. december 2024).

Spoločnosti boli poskytnuté v roku 2021 príspevky na služby vo verejnom záujme:
TSK vo výške 13 172 895,90 EUR a 96 092,75 EUR doplatok za rok 2020,
Mesto Trnava vo výške 2 184 053,09 EUR a 73 844,38 EUR doplatok za rok 2020,
Mesto Senica vo výške 101 041,83 EUR a 114 648,69 EUR doplatok za rok 2020,
Mesto Piešťany vo výške 407 265,67 EUR a 65 015,09 EUR doplatok za rok 2020,
Mesto Hlohovec vo výške 136 737,00 EUR a 7 784,85 EUR doplatok za rok 2020.

Dňa 11. marca 2021 uzavrela Spoločnosť „Zmluvu o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave na území mesta Trnava“ s mestom Trnava na obdobie desiatich rokov od 1. júla 2021 do 30. júna 2031.

Na spoločnosť sa nevzťahuje § 23d ods. 6 zákona o účtovníctve.

IX. PREHĽAD POHYBOV VLASTNÉHO IMANIA

1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu bežného a predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

Položka vlastného imania	Stav k				Stav k
	1.1.2021	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12.2021
Základné imanie	10 401 128	0	0	0	10 401 128
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	1 556 547	0	0	18 385	1 574 932
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 372 213	0	283 852	110 861	1 199 222
Výsledok hospodárenia bežného účt. obdobia	183 849	1 766 372	54 603	-129 246	1 766 372
Vlastné imanie spolu	13 513 737	1 766 372	338 455	0	14 941 654

Úbytok v nerozdelenom zisku minulých rokov predstavuje opravu účtovania minulých období.

Položka vlastného imania	Stav k				Stav k
	1.1.2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12.2020
Základné imanie	10 401 128	0	0	0	10 401 128
Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	1 546 051	0	0	10 496	1 556 547
Nerozdelený zisk minulých rokov	1 496 589	0	184 840	60 464	1 372 213
Výsledok hospodárenia bežného účt. obdobia	104 960	183 849	34 000	-70 960	183 849
Vlastné imanie spolu	13 548 728	183 849	218 840	0	13 513 737

Dňa 29. januára 2020 rozhodlo valné zhromaždenie Spoločnosti o výplate dividend akcionárom Spoločnosti vo výške 184 839 EUR z nerozdeleného zisku minulých rokov.

Základné imanie Spoločnosti tvorí 313 287 akcií v menovitej hodnote 33,20 EUR. Všetky akcie sú spojené s rovnakými právami pre akcionárov

Hodnota splateného základného imania predstavuje 10 401 128 EUR.

Zisk na akciu predstavuje 5,64 EUR (2020: 0,59 EUR)

2. Rozdelenie zisku za predchádzajúci rok 2020

Účtovný zisk za rok 2020 vo výške 183 849 EUR bol rozdelený nasledovne:

Názov položky	Rozdelenie účtovného zisku za rok 2020
Prídel do zákonného rezervného fondu	18 385
Prevod do nerozdeleného zisku minulých rokov	110 861
Výplata dividendy	54 603
Spolu	183 849

3. Rozdelenie zisku za bežný rok 2021

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky štatutárny orgán zatiaľ nenavrhol rozdelenie zisku za rok 2021.

X. PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV

Na účely uvádzania údajov v prehľade peňažných tokov sa rozumie:

- peňažnými prostriedkami peňažná hotovosť, ekvivalenty peňažnej hotovosti, peňažné prostriedky na bežných účtoch v bankách alebo pobočkách zahraničných bánk, kontokorentný účet a časť zostatku účtu peniaze na ceste, ktorý sa viaže k prevodu medzi bežným účtom a pokladnicou alebo medzi dvoma bankovými účtami,
- ekvivalentmi peňažnej hotovosti krátkodobý finančný majetok, ktorý je zameniteľný za vopred známu sumu peňažných prostriedkov, pri ktorom nie je riziko výraznej zmeny jeho hodnoty v najbližších troch mesiacoch ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, napríklad termínové vklady na bankových účtoch, ktoré sú uložené najviac na trojmesačnú výpovednú lehotu, likvidné cenné papiere určené na obchodovanie, prioritné akcie obstarané účtovnou jednotkou, ktoré sú splatné do troch mesiacov odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Spoločnosť zostavila prehľad peňažných tokov pomocou nepriamej metódy:

Názov položky	2021	2020
Výsledok hospodárenia pred zdanením	2 048 834	235 079
<i>Úpravy o nepeňažné operácie:</i>		
Odpisy dlhodobého majetku	1 812 604	1 776 957
Odpis zásob	7 034	0
Odpis pohľadávky	4 729	0
Zmena stavu opravnej položky k dlhodobému majetku	-26 080	84 802
Zmena stavu opravnej položky k pohľadávkam	6 645	-552 810
Zmena stavu opravnej položky k zásobám	0	0
Zmena stavu rezerv	322 197	-141 394
Úrokové náklady (netto)	11 578	15 786
Strata / (zisk) z predaja dlhodobého majetku	-6 127	-542
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0
Ostatné položky nezahrnuté do nepeňažných operácií	0	0
Zisk z prevádzky pred zmenou pracovného kapitálu	4 181 414	1 417 878
<i>Zmena pracovného kapitálu:</i>		
Úbytok (prírastok) pohľadávok z obchodného styku a časového rozlíšenia	-536 529	2 228 361
Úbytok (prírastok) zásob	11 695	8 485
(Úbytok) prírastok záväzkov a časového rozlíšenia	2 487 917	1 471 781
Iné	0	0
Prevádzkové peňažné toky	6 144 497	5 126 505
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti	6 144 497	5 126 505
Prevádzkové peňažné toky	6 144 497	5 126 505
Zaplatené úroky	-11 578	-15 786
Prijaté úroky	0	0
Zaplatená daň z príjmov	63 019	261 338
Vyplatené dividendy	-54 603	-218 839
Príjmy z mimoriadnych položiek	0	0
Ostatné položky nezahrnuté do prevádzkovej činnosti	0	0
Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	6 141 335	5 153 218
Peňažné toky z investičnej činnosti		
Nákup dlhodobého majetku	-8 129 923	-1 545 113
Príjmy z predaja dlhodobého majetku	10 621	542
Obstaranie finančných investícií	0	0
Poskytnuté dlhodobé pôžičky	0	0
Prijaté dividendy	0	0
Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	-8 119 302	-1 544 571
Peňažné toky z finančnej činnosti		
Príjmy zo zvýšenia základného imania a ostatných kapitálových fondov	0	0
Príjmy / splátky úverov a pôžičiek od bánk	-312 935	-671 552
Príjmy / splátky pôžičiek prijatých od spoločností v Skupine	0	-124
Splátky dlhodobých záväzkov	0	0
Čisté peňažné toky z finančnej činnosti	-312 935	-671 676
Kurzové rozdiely k peňažným prostriedkom a ekvivalentom	0	0
Prírastky (úbytky) peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov	-2 290 902	2 936 971
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na začiatku roka	8 641 100	5 704 129
Peňažné prostriedky a peňažné ekvivalenty na konci roka	6 350 198	8 641 100



Výročná správa 2021

ARRIVA Tmava, a.s.
Nitrianska 5
917 02 Tmava

a **DB** company

Obsah

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

2. Predstavenie spoločnosti Arriva Trnava, a.s.

2.1 Orgány Spoločnosti

2.2 Míľniky roka 2021

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2021

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

3.3 Doplnujúce informácie

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

7. Poďakovanie

8. Prílohy

1. Predstavenie skupiny ARRIVA

1.1 Predstavenie skupiny ARRIVA a skupiny Deutsche Bahn

ARRIVA je jedným z popredných poskytovateľov osobnej dopravy v Európe, zamestnáva vyše 46 000 ľudí a ročne prepravuje 2,1 miliardy cestujúcich v 14 európskych krajinách: Česká republika, Dánsko, Maďarsko, Taliansko, Holandsko, Poľsko, Portugalsko, Slovensko, Španielsko, Švédsko, Veľká Británia, Chorvátsko, Slovinsko a Srbsko.

Je súčasťou skupiny Deutsche Bahn (DB), jednej z vedúcich spoločností v oblasti osobnej a logistickej dopravy na svete a je zodpovedná za regionálne služby v oblasti osobnej dopravy DB mimo Nemecka. Prevádzkuje autobusovú, železničnú a lodnú dopravu.



ARRIVA NA SLOVENSKU



ARRIVA pôsobí na Slovensku od roku 2008 a je najsilnejším súkromným hráčom v autobusovej doprave v Slovenskej republike. Pôsobí v Bratislavskom, Košickom, Nitrianskom, Trnavskom a Žilinskom kraji, kde zabezpečuje mestskú, prímestskú, zmluvnú a komerčnú autobusovú dopravu. Od roku 2017 prevádzkuje ARRIVA službu zdieľaných bicyklov, tzv. bikesharing.

ARRIVA zamestnáva na Slovensku viac ako 2 500 zamestnancov a prevádzkuje takmer 1 500 autobusov. Tvorí ju šesť dopravných spoločností, servisná spoločnosť a centrála.

1.2 Činnosti spoločností ARRIVA na Slovensku

1.2.1 Verejná osobná doprava

Cestovanie verejnou osobnou dopravou je považované za jeden z udržateľných spôsobov dopravy, ktoré prispievajú k zlepšeniu kvality ovzdušia a čistejšiemu životnému prostrediu pre všetkých. ARRIVA sa zameriava na podporu verejnej dopravy s cieľom poskytovať modernú a spoľahlivú dopravu a neustále skvalitňovať poskytované služby. ARRIVA podporuje cestovanie verejnou autobusovou dopravou a v rámci sloganu „Spájame mestá a ľudí“ vyzýva jednotlivcov k uprednostňovaniu udržateľných spôsobov dopravy pred prepravou osobnými autami k zlepšeniu dopravnej situácie i kvality životného prostredia v mestách a regiónoch nielen počas Európskeho týždňa mobility, ale aj po celý rok.

Tarifné podmienky vo verejnej pravidelnej autobusovej doprave sú prehodnocované a schvaľované objednávatelmi verejnej osobnej dopravy a ukotvené v prepravných poriadkoch dopravných spoločností.

Cestovné poriadky pravidelnej autobusovej dopravy sú každoročne upravované v spolupráci s objednávatelmi s cieľom zlepšenia nadväznosti spojov a zohľadnenia požiadaviek cestujúcich i objednávatel'ov. Cestujúci nájdu informácie o odchodoch svojich autobusov na internetových stránkach dopravných spoločností.

1.2.2 Centrálné poskytovanie služieb a servisné činnosti v oblasti autobusovej dopravy

Pre jednotlivé spoločnosti ARRIVA na Slovensku je zabezpečované centrálné poskytovanie služieb: obstarávanie, IT, komplexné mzdové a účtovné služby, právne poradenstvo, marketing, interná a externá komunikácia, realizácia a analýza prieskumov, compliance (dodržiavanie právnych noriem) a GDPR ako aj predaj pohonných hmôt.

Servisné služby v oblasti autobusovej dopravy spoločností ARRIVA na Slovensku sú zabezpečované v súlade so štandardmi kvality nadnárodnej spoločnosti ARRIVA, a to v rozsahu: oprava a údržba autobusov a motorových vozidiel, vykonávanie záručných aj pozáručných servisných prehliadok a opráv autobusov, značiek SOR, Solaris, IVECO ako aj poskytovanie služieb pneuservisu, lakovacích prác, umývanie vozidiel a pod.

1.2.3 Starostlivosť o zákazníkov

Prvoradým cieľom spoločnosti je poskytovať bezpečnú a pohodlnú verejnú dopravu cestujúcich na požadovanej kvalitatívnej úrovni v rozsahu stanovenom objednávateľom.

Kvalitná starostlivosť o zákazníka je predpokladom spokojnosti a dôvery a zvyšuje reputáciu značky. Nevyhnutnou súčasťou starostlivosti sú kvalitné služby, ale aj získavanie spätnej väzby a komunikácia s cestujúcimi. Veľmi dôležitou súčasťou spolupráce a budovania korektných obchodných vzťahov s objednávateľmi je našim spoločným záujmom zlepšovať a zvyšovať atraktivitu verejnej dopravy pre cestujúcu verejnosť.

Informácie o poskytovaných službách, cestovných poriadkoch, opatreniach a prijatých zmenách získajú cestujúci na internetových stránkach spoločností ARRIVA. Aktuálne informácie poskytuje špeciálna sekcia LIVE vytvorená na webovej stránke v čase pandémie a pravidelných zmien a opatrení. Pre tých cestujúcich, ktorí majú záujem byť informovaní o prijatých zmenách a novinkách, je k dispozícii možnosť prihlásenia sa na odber noviniek zasielaných e-mailom.

Cestujúcim je aj počas víkendov či sviatkov k dispozícii linka zákazníckej podpory, ktorú môžu kontaktovať e-mailom na informacie@arriva.sk alebo telefonicky na čísle 0915 733 733.

V rámci skvalitňovania služieb okrem investícií na obnovu vozidlového parku je dôraz kladený na neustále zvyšovanie kvality cestovania poskytovaním komplexných služieb ako je zavádzanie rôznych foriem bezhotovostného cestovania prostredníctvom čipových kariet, virtuálnych dopravných kariet a online správu elektronickej peňaženky z pohodlia domova. Bezhotovostné cestovanie skráti čas pri nastupovaní do autobusu, predstavuje bezpečný spôsob úhrady bez nutnosti manipulácie s hotovosťou a zároveň poskytuje výraznú zľavu z cestovného.

2. Predstavenie spoločnosti Arriva Trnava, a.s.

Spoločnosť Arriva Trnava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“) bola založená 28.11.2015 a do Obchodného registra bola zapísaná 04.12.2015. Spoločnosť riadi svoju činnosť zo svojho sídla v Trnave. Pre lepšie obsluženie regiónov má zriadené pracoviská v Hlohovci, Piešťanoch, Senici.

Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: Arriva Trnava, a.s.

Sídlo: Nitrianska 5, 917 02 Trnava

IČO: 36249840

IČ DPH: SK7120001735

Právna forma: akciová spoločnosť

Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu v Trnave Oddiel: Sa Vložka: 10251/T

Web: www.arriva.sk/trnava

Informácie o vývoji Spoločnosti ARRIVA Trnava, a.s.

ARRIVA Trnava, akciová spoločnosť má dlhodobú tradíciu, systém a skúsenosti v oblasti pravidelnej autobusovej dopravy. Od svojho vzniku prešla veľkými zmenami. Od roku 1993 pôsobila ako Slovenská autobusová doprava, štátny podnik. Najväčší prelom nastal 01.07.2002. Dopravná spoločnosť s vtedajším názvom Slovenská autobusová doprava Trnava, štátny podnik sa transformoval na akciovú spoločnosť.

Slovenská autobusová doprava Trnava, a.s. 28.11.2015 vstupuje do skupiny ARRIVA, ktorá je jedným z najväčších poskytovateľov osobnej dopravy v Európe a vykoná svoju činnosť pod menom ARRRIVA Trnava, a.s. so sídlom: Nitrianska 5, 917 02 Trnava, IČO: 36249840

Spoločnosť má udelené povolenie na výkon prevádzkovateľa cestnej dopravy podľa zákona č. 56/2012 o cestnej doprave. V priebehu roka 2021 zabezpečovala pravidelnú autobusovú dopravu na základe dopravných licencií a platných zmlúv s objednávatelmi verejných služieb. Prevažná časť výkonov pravidelnej autobusovej dopravy je predmetom zmlúv o službách vo verejnom záujme v prímestskej doprave a v mestskej autobusovej doprave uzatvorených s vyšším územným celkom Trnavský samosprávny kraj a mestami Trnava, Hlohovec, Piešťany a Senica. Spoločnosť zabezpečuje v trnavskom regióne aj príležitostnú a zájazdovú dopravu a svojim klientom poskytuje služby s dôrazom na kvalitu a bezpečnosť.

2.1 Orgány Spoločnosti

Činnosť Spoločnosti riadi predstavenstvo ako štatutárny orgán, ktoré zároveň poveruje a menuje vedenie Spoločnosti.

Predstavenstvo: Ivan Lászlo – predseda predstavenstva

Ing. Štefan Duffek – podpredseda predstavenstva

Ing. Marcel Hlavoň – člen predstavenstva

Dozorným orgánom Spoločnosti je dozorná rada, ktorá dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti Spoločnosti.

Dozorná rada: JUDr. Miriama Miskolczi – predseda dozornej rady

PhDr. Martina Lopatková – podpredseda dozornej rady

Ľubor Sadloň – člen dozornej rady

2.2 Míľníky roka 2021

Od svojho založenia si Spoločnosť udržiava stabilné postavenie vo svojej oblasti pôsobenia.

V priebehu roka 2021 Spoločnosť usilovala o zvyšovanie kvality poskytovaných služieb.

V roku 2021 spoločnosť ARRIVA Trnava, a.s. uzatvorila niekoľko Zmlúv o službách vo verejnom záujme

s Mestom Trnava – Zmluva o službách vo verejnom záujme vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave – doba platnosti do roku 2031

s Mestom Piešťany – Zmluva o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej autobusovej dopravy osôb v meste Piešťany a miestnej časti Kocurice – doba platnosti do roku 2023

s Mestom Senica – Zmluva o službách vo verejnom záujme – vykonávaných vo vnútroštátnej pravidelnej mestskej autobusovej doprave v meste Senica – doba platnosti do roku 2031.

2.3 Predpokladaný budúci vývoj činnosti Spoločnosti

Na budúci vývoj spoločností ARRIVA na Slovensku majú vplyv legislatívne zmeny, požiadavky trhu a objednávateľov verejnej osobnej dopravy, ktoré musí Spoločnosť zohľadňovať.

Najväčšou výzvou v roku 2022 bude súťaž na výkony prímestskej dopravy na roky 2024-3033.

Spoločnosť ako súčasť Integrovaného manažérskeho systému si kladie za cieľ pokračovať v ďalšom budovaní a rozvoji zabezpečovania kvality poskytovaných služieb.

Vedenie Spoločnosti očakáva stabilné podnikateľské prostredie v nasledujúcom období a nepredpokladá významné zmeny vo svojom podnikaní.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci.

3. Hospodárenie Spoločnosti v roku 2021

Účtovná závierka a poznámky k účtovnej závierke sú neoddeliteľnou súčasťou Výročnej správy. Súčasťou poznámok k účtovnej závierke sú informácie, ktoré dopĺňujú a vysvetľujú položky súvahy, výkazu zisku a strát a ostatné informácie.

3.1 Kľúčové finančné a nefinančné ukazovatele

Spoločnosť sleduje nasledovné kľúčové ukazovatele:

Ukazovateľ				Rok 2021	Rok 2020
		Časť	r.	tisíc EUR	tisíc EUR
1	Čistý obrat za rok	Výkaz ziskov a strát	1	21 275	19 064
2	Hospodársky výsledok za rok	Výkaz ziskov a strát	61	1 766	184
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>8,3 %</i>	<i>0,9 %</i>
3	Čistá hodnota aktív celkom	Súvaha	1	24 623	19 340
4	Vlastné imanie	Súvaha	80	14 942	13 514
5	Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku (CAPEX)	Poznámky – časť prehľad peňažných tokov		8 130	1 545
	<i>V percentách voči čistému obratu</i>			<i>38,2 %</i>	<i>8,1 %</i>
6	Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	Poznámky		417	437
	<i>Čistý obrat na zamestnanca</i>			<i>51,0</i>	<i>43,6</i>

Pohyb čistého obratu

Nárast čistého obratu za rok 2021 voči roku 2020 je ovplyvnený najmä nárastom náhrady predpokladanej straty z výkonov vo verejnom záujme v prímestskej doprave

Pohyb hospodárskeho výsledku

Nárast hospodárskeho výsledku za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený realizáciou jednorazových príjmov z dividend z dcérskej spoločnosti SAD Invest za rok 2014 – 2020. Rok 2020 bol významne ovplyvnený pandemickou situáciou, ktorá v roku 2021 sa neopakovala.

Pohyb čistej hodnoty aktív

Nárast čistej hodnoty aktív za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený nákupom nových autobusov na základe zmlúv do mestskej dopravy Trnava a do prímestskej dopravy.

Pohyb vo vlastnom imaní

Nárast vlastného imania za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený zvýšením výsledku hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení a zákonného rezervného fondu a znížením výsledku hospodárenia minulých rokov.

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku

Výdaje na nákup nehmotného a hmotného majetku sa zvýšili s ohľadom na potreby našich zákazníkov.

Najväčšími investíciami za rok 2021 boli:

- nákup autobusov 17 ks do MHD TT
- nákup 7 ks autobusov do prímestskej dopravy

Pohyb priemerného prepočítaného počtu zamestnancov

Pokles priemerného prepočítaného počtu zamestnancov za rok 2021 voči roku 2020 je spôsobený situáciou na pracovnom trhu s vodičmi autobusov a ich nedostatkom.

3.2 Návrh na rozdelenie zisku

Ku dňu zostavenia účtovnej závierky a výročnej správy štatutárny orgán zatiaľ nenavrhol rozdelenie zisku za rok 2021.

3.3 Doplnujúce informácie**Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a výročná správa.**

Po konci roka 2021 došlo k eskalácii politického napätia v regióne, ktoré vyústilo do vojnového konfliktu medzi Ruskou federáciou a Ukrajinou a výrazne zasiahlo celosvetové dianie, negatívne ovplyvnilo ceny komodít a finančné trhy a prispelo k zvýšeniu volatility podnikateľského prostredia. Situácia zostáva naďalej veľmi nestabilná a možno očakávať vplyv uvalených sankcií, obmedzenie aktivít spoločností pôsobiacich v danom regióne, ako aj dôsledky na celkové ekonomické prostredie, predovšetkým obmedzenie dodávateľských a odberateľských reťazcov. Rozsah dôsledkov týchto udalostí na Spoločnosť však v danom momente nie je možné úplne predvídať.

Od 1. januára 2022 vytvorila Spoločnosť s ďalšími spoločnosťami skupiny ARRIVA na Slovensku skupinu pre DPH, ktorá dostala nové IČ DPH.

Po 31. decembri 2021 nenastali ďalšie udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke a výročnej správe za rok 2021.

Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nevynakladá zdroje na výskum a vývoj a teda jej nevznikajú náklady v tejto oblasti.

Informácie o obstarávaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov ovládajúcej osoby

Spoločnosť neuskutočnila v roku 2021 žiadne transakcie s nadobúdaním vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky.

Informácie o tom, či má Spoločnosť zriadenú organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Informácie o finančných nástrojoch

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, opcie, futures, swapy, forwardy a iné deriváty), a preto neuvádza špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Informácie o cenných papieroch obchodovaných na regulovanom trhu

Spoločnosť neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov v Bratislave), a preto neuvádza vyhlásenie o správe a riadení ani ďalšie štruktúrované údaje.

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

Ľudské zdroje tvoria kľúčový potenciál Spoločnosti. Získavaniu, riadeniu, ale aj odmeňovaniu, komunikácii a starostlivosti o zamestnancov, ako jedného z najdôležitejších faktorov pri plnení cieľov Spoločnosti, je nevyhnutné venovať neustálu pozornosť. Zamestnanci sú motivovaní z pohľadu rozvoja, angažovanosti a využitia ich odborného a tvorivého potenciálu. Okrem zabezpečenia stabilného príjmu, valorizácie miezd, Spoločnosť poskytuje zamestnanecké výhody a benefity a priebežne skvalitňuje pracovné podmienky a prostredie. Veľký dôraz je kladený na osobný odborný rozvoj zamestnancov, zdravie a bezpečnosť na pracovisku. Na vývoji a skvalitňovaní podmienok participujú zamestnanci vyplnením prieskumu, ktorý poskytuje spätnú väzbu a je podkladom pri nastavení akčných plánov na nasledujúce obdobie.

Zamestnanci všetkých spoločností ARRIVA na Slovensku sa správajú podľa hodnôt skupiny ARRIVA.



Informácie o tom, či má Spoločnosť zriadenú organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Informácie o finančných nástrojoch

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, opcie, futures, swapy, forwardy a iné deriváty), a preto neuvádza špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

Informácie o cenných papieroch obchodovaných na regulovanom trhu

Spoločnosť neemitovala cenné papiere, ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov v Bratislave), a preto neuvádza vyhlásenie o správe a riadení ani ďalšie štruktúrované údaje.

4. Ľudské zdroje a starostlivosť o zamestnancov

Ľudské zdroje tvoria kľúčový potenciál Spoločnosti. Získavaniu, riadeniu, ale aj odmeňovaniu, komunikácii a starostlivosti o zamestnancov, ako jedného z najdôležitejších faktorov pri plnení cieľov Spoločnosti, je nevyhnutné venovať neustálu pozornosť. Zamestnanci sú motivovaní z pohľadu rozvoja, angažovanosti a využitia ich odborného a tvorivého potenciálu. Okrem zabezpečenia stabilného príjmu, valorizácie miezd, Spoločnosť poskytuje zamestnanecké výhody a benefity a priebežne skvalitňuje pracovné podmienky a prostredie. Veľký dôraz je kladený na osobný odborný rozvoj zamestnancov, zdravie a bezpečnosť na pracovisku. Na vývoji a skvalitňovaní podmienok participujú zamestnanci vyplnením prieskumu, ktorý poskytuje spätnú väzbu a je podkladom pri nastavení akčných plánov na nasledujúce obdobie.

Zamestnanci všetkých spoločností ARRIVA na Slovensku sa správajú podľa hodnôt skupiny ARRIVA.



5. Compliance - dodržiavanie právnych noriem



Za účelom zabezpečenia súladu s platnými právnymi predpismi a internými nariadeniami boli v Spoločnosti zavedené procesy a kontroly, ktoré by mali zamedziť vzniku nedostatkov, prípadne na tieto nedostatky upozorniť. Dodržiavanie predpisov a nariadení stojí v jednom rade s obchodnými cieľmi Spoločnosti a so stratégiou riadenia rizík.

V každej spoločnosti ARRIVA na Slovensku je implementovaný štandardizovaný vnútorný kontrolný systém ARRIVA ICS (ARRIVA Internal Control System), ktorý stanovuje základné procesy a postupy a ich následnú kontrolu.

Jedna zo skúmaných oblastí v rámci ARRIVA ICS je Compliance (dodržiavanie právnych noriem), kde na zníženie možnosti nevhodného správania bol vypracovaný Kódex obchodného správania spoločnosti, ktorý obsahuje etické princípy a dáva rámec tomu, že za každých okolností konáme zákonne, spravodlivo a zásadovo. Etický kódex pre obchodných partnerov a takisto Politika zodpovedného obstarávania je k dispozícii aj na stránke www.arriva.sk.

Základným prvkom Compliance je vyhodnocovanie rizík internými auditmi a monitorovaním interného dodržiavania predpisov pomocou štvrťročných porád. Compliance program umožňuje Spoločnosti predvídať, zlepšiť a udržať si základnú kultúru podnikania založenú na poctivosti a kontrole.

Spoločnosť má vypracované interné smernice zamerané na protikorupčné správanie, identifikáciu a reportovanie rizík pre všetky tendre a projekty, optimálnu stratégiu riadenia rizík ako aj politiku konfliktu záujmov. Zamestnanci Spoločnosti sú riadne oboznámení so zásadami Compliance. Majú možnosť oznamovať podozrenia na nekalé konania a sú k dispozícii anonymné oznamovacie kanály (linkadover@arriva.sk - v súlade so zákonom 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti). Vedúci zamestnanci pravidelne ročne aktualizujú a podpisujú prehlásenia o absencii konfliktu záujmov, členovia štatutárnych orgánov vyplňajú prehlásenie o riadení. Novoprijatí zamestnanci podľa zaradenia do jednotlivých pracovných pozícií absolvujú e-learning školenia na Informačnú bezpečnosť a ochranu osobných údajov, Spravodlivú hospodársku súťaž, Finančnú kriminalitu a na náš Kódex obchodného správania. Ročné preškolenia zabezpečia pravidelné osvieženie vedomostí.

6. Bezpečnosť, ochrana zdravia pri práci a životné prostredie

ARRIVA v rámci svojej podnikateľskej činnosti zameranej na autobusovú dopravu prezentuje v Politike Integrovaného systému manažérstva dosahovať trvalú vysokú spokojnosť, rešpektovať očakávania a potreby zákazníkov a všetkých zainteresovaných strán. Primárnym zameraním Spoločnosti je dosahovať tento cieľ poskytovaním bezpečnej, spoľahlivej osobnej prepravy, rešpektujúcej kultúrne, sociálne, právne a rozvojové potreby v oblasti pôsobenia. Na efektívne napĺňanie poslania uvedených cieľov ARRIVA na základe stratégie zaviedla a rozvíja Integrovaný manažérsky systém (IMS).

IMS predstavuje v Spoločnosti nástroj uplatňovania efektívneho, jednotného, systémového a procesného riadenia spoločnosti v oblasti komplexnej starostlivosti o životné prostredie, riadenia environmentálnych aspektov a minimalizovania environmentálnych vplyvov, zlepšovania environmentálneho správania a environmentálneho profilu, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, plnenia právnych a iných požiadaviek, ktoré Spoločnosť dodržiava.

Integrovaný manažérsky systém zahŕňa

- manažérstva kvality /STN EN ISO 9001/,
- environmentálneho manažérstva /STN EN ISO 14001/,
- manažérstva bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ISO 45000:2018
- energetického manažérstva v oblasti Medzinárodná a vnútroštátna osobná doprava podľa (STN EN ISO 50001:2012)

7. PodĎakovanie

Predstavenstvo Spoločnosti vyslovuje poďakovanie všetkým obchodným partnerom a cestujúcim za celoročnú spoluprácu a využívanie nami poskytovaných služieb, ako aj všetkým kolegom za odvedenú prácu počas uplynulého roka 2021.

8. Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- 1) Správa nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky k 31.12.2021
- 2) Účtovná závierka k 31.12.2021