

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 3 3 8 2 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 4 5 9 2 4 9 6 1			Za obdobie
SK NACE 4 5 . 9 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V K S P O R T s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B r a t i s l a v s k á c e s t a	Číslo 1 8 0 3
PSC 9 4 5 0 1	Obec K o m á r n o
Číslo telefónu 0 9 0 4 / 7 0 8 9 1 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 5 . 0 9 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Úctovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Úctovná závierka je zostavená za splnenie predpokladu, že úctovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Spôsob ocenenie jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Obstarávacou cenou sú ocenené:

1. Hmotný majetok
2. Zásoby

Menovitou hodnotou sú ocenené:

1. Penážné prostriedky a ceniny
2. Pohľadávky pri ich vzniku
3. Záväzky pri ich vzniku

Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Casovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci úctovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov posledného a prvého mesiaca úctovného obdobia.

Spoločnosť neúčtovala v danom roku opravy chýb minulých úctovných období.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Spoločnosť má v HU účtovnú jednotku, ktorá v roku 2021 vytvorila stratu v hodnote 33370 Eur. V roku 2021 bol tvorený fond na pokrytie strát vo výške 40000 .