

Výročná správa 2021



Oeconomici Neosolienses
N A D Á C I A

1. O nadácii

1.1. Identifikačné údaje

Názov:	Nadácia Oeconomici Neosolienses
Sídlo:	Cesta na amfiteáter 2728/1 97401 Banská Bystrica
IČO:	52806481
Právna forma:	Nadácia
Dátum založenia:	18.11.2019
Dátum registrácie:	29.11.2019
Nadačné imanie:	6 638 €
Web:	www.nadaciaon.sk
Email:	info@nadaciaon.sk

1.2. Štruktúra zakladateľov a majetkové podiely

Zakladateľ

Ing. Eduard Maták

Majetkový podiel v iných spoločnostiach

Nadácia k 31. 12. 2021 nie je vlastníkom majetkového podielu v inej spoločnosti.

1.3. Štatutárne a kontrolné orgány

Správca	Ing. Viktor Földes
Správna rada	Ing. Eduard Maták (predseda) doc. Ing. Vladimír Úradníček, PhD. (členom do 17. 9. 2021) Ing. Radoslav Jakab (členom od 12. 11. 2021) Ing. Michal Mešťan, PhD.
Revízor	Ing. Oľga Benčová

V roku 2021 sa uskutočnili dve zasadnutia Správnej rady Nadácie Oeconomici Neosolienses (ďalej už len ako „Nadácia“).

Na prvom zasadnutí dňa 23. 4. 2021 rozhodla Správna rada Nadácie o znížení nadačného imania z pôvodnej výšky 20 000,- € na výšku 6 638,- €, pričom rozdiel vo výške 13 362,- € bude tvoriť „ostatný majetok nadácie“. V nadväznosti na toto rozhodnutie o zmene výšky nadačného imania boli upravené aj príslušné ustanovenia nadačnej listiny a táto skutočnosť bola v zmysle platnej legislatívy a povinností z nej vyplývajúcich oznámená do registra mimovládnych neziskových organizácií vedených Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Druhé zasadnutie Správnej rady sa konalo 12. novembra 2021 z dôvodu potreby voľby nového člena Správnej rady Nadácie. Dňa 17. septembra 2021 zaniklo členstvo v Správnej rade Nadácie doc. Ing. Vladimírovi Úradníčkovi, PhD. z dôvodu smrti. Na tomto zasadnutí zvolanom predsedom Nadácie členovia Správnej rady Nadácie zvolili za nového člena Správnej rady Nadácie, ktorého navrhol jej predseda, Ing. Radoslav Jakab. Odmena za výkon funkcie Správcu nadácie bola v sledovanom období 0 eur. Nadácia nemá nadačné fondy. Nadácia v tomto období obdržala peňažný dar prostredníctvom darovacej zmluvy, ktorý bol určený na plnenie verejnoprospešného účelu nadácie, na ktorý bola zriadená, vo výške 15 000,- € (slovom pätnásť tisíc eur) a finančné prostriedky ako podiel zaplatenej dane (2 % dane) vo výške 159,62 € od dvoch darcov.

1.4. Verejnoprospešný účel

Verejnoprospešným účelom nadácie je podľa článku 3 Nadačnej listiny:

- a) podpora a rozvoj školstva, vedy a vzdelania,
- b) podpora kvality vzdelávania,
- c) podpora procesu výučby,
- d) vytváranie podmienok vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami,
- e) podpora výskumu, vývoja a rozvoja vzdelávania,
- f) start-up - podpora vzdelávania a integrácie budúcich absolventov vysokých škôl na trhu práce,
- g) štipendijné programy - podpora stáží a študijných pobytov,
- h) podpora obnovy a zveľadenia priestorov, v ktorých prebieha vyučovací proces, za účelom zlepšenia vyučovacieho procesu,
- i) podpora materiálno-technického vybavenia, ktoré bude slúžiť študentom v ich rozvoji,
- j) podpora projektov zameraných na zlepšovanie prístupu k najmodernejším poznatkom a metódam vzdelávania,
- k) ochrana práv detí a mládeže,
- l) podpora a rozvoj medzinárodných vzťahov, medzištátnej a regionálnej spolupráce,
- m) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca, ktorý sa ocitol v hmotnej núdzi.

2. Aktivity a projekty nadácie v roku 2021

Fungovanie Nadácie bolo aj v roku 2021 negatívne ovplyvnené pokračujúcou pandémiou COVID-19. I napriek tomu sa nám v tomto roku podarilo vyhlásiť jednu všeobecnú výzvu v rámci Všeobecného grantového programu, ktorá je otvorená nepretržite bez časového obmedzenia a druhú grantovú výzvu s názvom Kvalita vzdelávania, ktorá bola vyhlásená v rámci Rozvojového grantového programu v období od 1. do 31. marca 2021.

Všeobecná grantová výzva (realizovaná v rámci Všeobecného grantového programu)

V rámci tejto výzvy mohli študenti a zamestnanci Ekonomickej fakulty UMB v Banskej Bystrici (ďalej ako „EF UMB“) požiadať Nadáciu Oeconomici Neosolienses (ďalej ako „Nadácia“) o finančnú podporu pre svoje projekty a aktivity, ktoré chcú realizovať v súvislosti s vlastným rozvojom alebo rozvojom EF UMB.

Predmet výzvy:

Táto výzva bola zameraná na podporu aktivít a projektov:

- zameraných na podporu rozvoja EF UMB po technickej alebo materiálnej stránke,
- s ambíciou prispieť ku skvalitneniu výučby,
- s ambíciou podpory vzdelávania a integrácie budúcich absolventov vysokých škôl na trhu práce,
- slúžiacich na budovanie dobrého mena fakulty a jej PR,
- vedecko-výskumného charakteru (podpora výskumného projektu, zakúpenie prístupov do databáz, licencií na softvér a pod.),
- zameraných na organizáciu spoločenských, kultúrnych a vedeckých podujatí pre členov akademickej obce EF UMB, absolventov, partnerov z praxe, a pod.
- ktoré neboli špecifikované vyššie, ale pomáhajú naplňať zámer a poslanie Nadácie Oeconomici Neosolienses.

Oprávnenými žiadateľmi boli:

- študenti denného a externého štúdia na všetkých troch stupňoch štúdia na Ekonomickej fakulte UMB v Banskej Bystrici (musia byť študentami v čase podania žiadosti),
- zamestnanci Ekonomickej fakulty UMB v Banskej Bystrici (pedagogickí i nepedagogickí).

Forma podpory:

- podpora projektov a aktivít mala finančnú podobu,
- maximálna výška podpory na 1 projekt bola určená vo výške maximálne 2 000 €,

Správna rada Nadácie si vyhradila právo rozhodnúť o konečnom objeme prostriedkov alokovaných na túto výzvu aj o výške podpory projektu (maximálna výška podpory uvedená v bode vyššie je zo strany žiadateľa nenárokovateľná).

Každý žiadateľ musel podrobne opísať svoj projektový zámer alebo účel aktivity, ktorú chcel z prostriedkov Nadácie realizovať. V prípade, ak si projekt alebo aktivita vyžadovala podporu vyššiu ako 2 000,- €, musel žiadateľ túto požiadavku v žiadosti špecifikovať a uviesť. Ak bola aktivita alebo projekt financovaný aj z iných zdrojov, rovnako to bolo potrebné uviesť v žiadosti. K žiadosti bolo možné priložiť aj prílohy.

S úspešnými žiadateľmi, ktorých žiadosti boli schválené, uzavrela Nadácia darovaciu zmluvu, v rámci ktorej sa určil dátum realizácie aktivity alebo projektu vrátane termínu vypracovania záverečnej správy.

Grantová výzva nemala stanovené časové obmedzenie a od svojho vyhlásenia 1. marca 2021 platí do odvolania. Žiadatelia mohli žiadosti posilať priebežne počas roka. Správna rada Nadácie o jednotlivých žiadostiach rozhodovala priebežne na kvartálnej báze (na konci každého kvartálu) a jednotlivých žiadateľov o svojom rozhodnutí informovala elektronicky.

V rámci tejto výzvy sme prijali 2 žiadosti, z ktorých bola schválená iba 1 žiadosť v celkovej výške 1 840,- € zameraná na Skvalitnenie priestorov pre študentov Katedry cestového ruchu EF UMB.

Kvalita vzdelávania (výzva realizovaná v rámci Rozvojového grantového programu)

Cieľom tejto výzvy bola snaha podporiť a skvalitniť materiálno-technické vybavenie tých študentov, ktorí nemali vhodné podmienky na realizovanie dištančného vzdelávania a potrebovali pomôcť so skvalitnením materiálno-technického vybavenia potrebného na online vzdelávanie v čase pandémie.

Oprávnenými žiadateľmi bol študenti dennej formy štúdia na 1. (bakalárskom) alebo 2. (inžinierskom) stupni štúdia na Ekonomickej fakulte UMB v Banskej Bystrici v akademickom roku 2020/2021.

Plánovaný objem prostriedkov alokovaných na túto výzvu bol 4000 € a samotná podpora vybraných/akceptovaných žiadostí bola vo forme finančného daru (príspevku) v hodnote maximálne 200,- € na žiadateľa alebo vecného (materiálneho) daru v hodnote maximálne 200,- € na žiadateľa. Správna rada Nadácie Oeconomici Neosolienses (ďalej už len „Nadácia“) si vyhradila právo rozhodnúť o konečnom objeme prostriedkov alokovaných na túto výzvu, vrátane počtu podporených žiadostí a výške podpory na jednu žiadosť.

Predmet podpory:

- na základe konečného rozhodnutia Správnej rady Nadácie úspešní žiadatelia dostali finančný dar alebo vecný (materiálny) dar,

- v prípade finančného daru boli za oprávnené výdavky považované výdavky na nákup a obstaranie webkamier, mikrofónov, mikrofónov so slúchadlami (headsetov) a iných audio-video zariadení, ktoré sú použiteľné pri dištančnom vzdelávaní,
- oprávnenými výdavkami boli aj náklady vynaložené na zakúpenie dát potrebných na kvalitnejšie pripojenie k internetu v súvislosti s dištančným vzdelávaním (finančné prostriedky z grantu mohli byť použité výlučne iba na úhradu nákladov spojených s nákupom internetových dát - z prostriedkov grantu nie je možné uhradiť celú faktúru za telefón alebo iné služby poskytované mobilnými telekomunikačnými spoločnosťami alebo poskytovateľmi internetu),
- finančný dar bolo možné použiť aj na dofinancovanie nákupu tabletu, notebooku alebo počítaču, pokiaľ túto požiadavku uviedol žiadateľ v žiadosti.

Kritériá grantovej výzvy:

- žiadateľ musel byť študentom dennej formy štúdia na bakalárskom alebo inžinierskom stupni štúdia v AR 2020/2021 na Ekonomickej fakulte UMB v Banskej Bystrici,
- žiadateľ musel byť v AR 2020/2021 poberateľom sociálneho štipendia (súčasťou žiadosti bolo aj čestné prehlásenie, že žiadateľ je v príslušnom AR poberateľom sociálneho štipendia a Správna rada Nadácie mala právo požiadať žiadateľa, v prípade potreby, o doloženie rozhodnutia o priznaní sociálneho štipendia),
- každý žiadateľ musel v žiadosti uviesť motiváciu, prečo práve on by mal byť podporený v rámci tejto grantovej výzvy,
- každý žiadateľ musel špecifikovať účel a typ zariadenia, ktoré plánuje z grantu zakúpiť (uviesť typ/model webkamery, headsetu a orientačnú cenu, v prípade žiadosti o spolufinancovanie nákupu notebooku/tabletu/počítaču túto informáciu uviesť v žiadosti (vrátane modelu/názvu/značky a orientačnej ceny)) alebo uviesť cenu dátového balíčka, objem požadovaných dát a poskytovateľa služby,
- žiadateľ mohol v žiadosti uviesť aj viac ako jednu vec, ktorú chce z grantu financovať (napr. webkamera a internetové dáta, webkamera a headset, a pod.),
- žiadateľ musel špecifikovať vo svojej žiadosti, na ktorú z vecí chce finančné prostriedky použiť (webkamera, headset, internetové dáta alebo dofinancovanie tabletu/notebooku/pc).

Podpora úspešných žiadateľov bola realizovaná na základe darovacej zmluvy, ktorú s obdarovanými podpísala Nadácia a v ktorej bola uvedená maximálna výška podpory vyjadrená v eurách alebo špecifikácia vecného (materiálneho) daru.

Každý úspešný žiadateľ musel doložiť Nadácii do 30 dní od podpisu darovacej zmluvy vyúčtovanie projektu, t. j. zaslať na email info@nadaciaon.sk kópiu bločku alebo faktúry, ktorou preukáže účelové čerpanie finančného daru v zmysle tejto výzvy a fotku zariadenia, ktoré obstaral.

Grantová výzva bola otvorená od 1.3.2021 do 31.3.2021 (vrátane).

Celkovo sme v rámci tejto výzvy prijali 5 žiadostí, pričom 1 žiadosť bola zamietnutá a 4 žiadosti v hodnote 641,69 € boli schválené.

Na konci roku 2021 sa nám podarilo opätovne Nadáciu registrovať do Notárskeho centrálného registra určených právnických osôb ako prijímateľa 2 % dane.

3. Finančné údaje

3.1. Príjmy nadácie

V roku 2021 evidovala Nadácia bezhotovostné príjmy v podobe daru vo výške 15 000 € na základe darovacej zmluvy č. 1/2021 od fyzickej osoby a bezhotovostný príjem podielu zaplatenej dane (2 % daní) vo výške 157,62 € od dvoch subjektov/osôb.

3.2. Dary a darcovia nadácie

V roku 2021 nadácia prijala na základe darovacej zmluvy č. 1/2021 finančný dar v hodnote 15 000,- € (slovom pätnásť tisíc eur) od fyzickej osoby, ktoré boli určené na plnenie verejnoprospešného účelu nadácie. Druhým príjmom bol príjem Nadácie ako prijímateľa 2 % daní registrovaného v príslušných registroch vo výške 159,62 €, pričom tento príjem bol od 2 subjektov:

- suma podielu zaplatenej dane od prvého subjektu/osoby činila 18,74 € a
- suma podielu zaplatenej dane od druhého subjektu/osoby činila 140,88 €.

Prostriedky získané z 2 % daní boli v plnej výške použité v príslušnom roku na poskytnutie daru v rámci Všeobecného grantového programu.

3.3. Výdavky (náklady) nadácie

Výdavky (náklady) Nadácie v roku 2021 boli tvorené okrem výdavkov (nákladov) na správu a prevádzku Nadácie v zmysle § 28 ods. 2 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov aj výdavkami (nákladmi) vynaloženými na vyhlásené grantové výzvy v rámci vyššie popísaných grantových programov v celkovej hodnote 2 568,31 €, z toho za:

- Výdavky(náklady) za správu Nadácie v celkovej výške 86,62 €:
 - o za služby spojené s webhostingom Nadácie vo výške 28,66 €,
 - o úhradu poplatkov banke za vystavenie potvrdenia o vedení účtu Nadácie vo výške 5,00 €,
 - o úhradu poplatku za registráciu Nadácie do registra prijímateľov 2% dane na rok 2022 vo výške 52,96 €.
- Poskytnuté príspevky podľa grantových programov v celkovej výške 2481,69 €:
 - o poskytnutie daru štyrom úspešným žiadateľom v rámci výzvy „Kvalita vzdelávania“ (Rozvojový grantový program) vo výške 641,69 €,
 - o poskytnutie daru úspešnému žiadateľovi v rámci Všeobecnej grantovej výzvy (Všeobecný grantový program) vo výške 1 840,- €.

3.4. Prehľad osôb, ktorým boli poskytnuté prostriedky

V roku 2021 bolo z prostriedkov Nadácie prostredníctvom vyhlásených grantových výziev v rámci jednotlivých grantových programov podporených celkovo 5 žiadateľov:

- Adriána Alexyová (Rozvojový grantový program - Kvalita vzdelávania),
- Miroslava Nociarová (Rozvojový grantový program - Kvalita vzdelávania),
- Adriána Revajová (Rozvojový grantový program - Kvalita vzdelávania),
- Milan Stehlík (Rozvojový grantový program - Kvalita vzdelávania),
- Ing. Diana Kvasnová, PhD. (Všeobecný grantový program - Všeobecná grantová výzva).

3.5. Odmena za výkon funkcie správcu a iných orgánov nadácie

Správca nadácia ako aj všetci členovia správnej rady vykonávali v roku 2021 svoju funkciu bez nároku na finančnú odmenu.

3.6. Prehľad o činnosti nadačných fondov

V roku 2021 nadácia nemala zriadený žiaden nadačný fond.

3.7. Zmeny v nadačnej listine a iné rozhodnutia

V roku 2021 došlo k zmene nadačnej listiny. Správa rada Nadácie rozhodla na svojom zasadnutí 23. 4. 2021 jednohlasne o znížení nadačného imania Nadácie z pôvodnej výšky 20 000,- € na výšku 6 638,- €. Rozdiel vo výške 13 362,- € bude tvoriť ostatný majetok nadácie určený na plnenie verejnoprospešného účelu nadácie a chodu nadácie. V zmysle prijatého rozhodnutia predseda správnej rady určil úlohu vykonať všetky príslušné úkony smerujúce k oznámeniu prijatých zmien do registra mimovládnych organizácií vedeného Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

Druhé zasadnutie Správnej rady Nadácie sa konalo 12. novembra 2021 z dôvodu potreby voľby nového člena Správnej rady Nadácie. Dňa 17. septembra 2021 zaniklo členstvo v Správnej rade Nadácie doc. Ing. Vladimírovi Úradníčkovi, PhD. z dôvodu smrti. Na tomto zasadnutí zvolanom predsedom Nadácie členovia Správnej rady Nadácie zvolili za nového člena Správnej rady Nadácie, ktorého navrhol jej predseda, Ing. Radoslava Jakaba, ktorému tak začína od 12. novembra 2021 plynúť 3-ročné funkčné obdobie (vo funkcii bude do 12. novembra 2024).

3.8. Účtovná závierka

UZNUJ_1 Úč NUJ		ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva			
zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1					
Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne. Údaje sa vypisujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.					
Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ů V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9					
Daňové identifikačné číslo IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0		Účtovná závierka ☒ riadna ☐ zostavená ☐ mimoriadna ☒ schválená (vyznač sa x)		Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0	
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznač sa x)					
Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky N a d á c i a O e c o n o m i c i N e o s o l i e n s e s					
Sídlo účtovnej jednotky Ulica C e s t a n a a m f i t e á t e r Číslo 2 7 2 8 / 1 PSČ Obec 9 7 4 0 1 B a n s k á B y s t r i c a Číslo telefónu Číslo faxu 0 / 0 / E-mailová adresa					
Zostavená dňa: 2 0 . 0 6 . 2 0 2 2		Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:		Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	
Schválená dňa: 2 1 . 0 6 . 2 0 2 2					
Záznamy daňového úradu Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu					

Výročná správa za rok 2021

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	25425,00		25425,00	16889,00
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	25425,00		25425,00	16889,00
Pokladnica (211 + 213)	052		x		
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	25425,00	x	25425,00	16889,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057				
1. Náklady budúcich období (381)	058				
Prijmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	32461,00	1879,00	30582,00	23805,00

Strana 3

Výročná správa za rok 2021

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	7036,00	1879,00	5157,00	6916,00
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	7036,00	1879,00	5157,00	6916,00
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	6076,00
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	960,00	360,00	600,00	840,00
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	6076,00	1519,00	4557,00	0,00
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana 2

Výročná správa za rok 2021

Súvaha (Úč. NUJ 1-01)

IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 SID

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	17220,00	19749,00
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6638,00	20000,00
Základné imanie (411)	063	6638,00	20000,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	-250,00	
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	10832,00	-251,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	13362,00	4056,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)	083		
Dlhodobé nefakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	13362,00	4056,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	13362,00	4000,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		56,00
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	30582,00	23805,00

Strana 4

Výročná správa za rok 2021

Výkaz ziskov a strát (Úč. NUJ 2-01)

IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	82,00		82,00	126,00
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	5,00		5,00	5,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1759,00		1759,00	120,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	2482,00		2482,00	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	4328,00		4328,00	251,00

Strana 5

Výročná správa za rok 2021

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 5 2 8 0 6 4 8 1 /SID

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	15000,00		15000,00	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	160,00		160,00	
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	15160,00		15160,00	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	10832,00		10832,00	-251,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	10832,00		10832,00	-251,00

Strana 6

Oprava chyby min. obdobia - Preklasifikovanie obstaraného nehmotného majetku zo softvéru do ostatného nehmotného majetku	Prehodnotenie spôsobu zaradenia webovej stránky do užívania, ktorá bola obstaraná 31.12.2020	Zníženie hodnoty softvéru o 6076,- € a zvýšenie hodnoty ostatného nehmotného majetku o 6076,-€

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacía cena
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - vlastné náklady
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - reálna hodnota
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacía cena
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - vlastné náklady
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - reálna hodnota
- dlhodobý finančný majetok - obstarávacía cena
- zásoby obstarané kúpou - obstarávacía cena
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - vlastné náklady
- zásoby obstarané iným spôsobom
- pohľadávky - nominálna hodnota
- krátkodobý finančný majetok - nominálna hodnota
- časové rozlíšenie na strane aktív - nominálna hodnota
- záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- časové rozlíšenie na strane pasív - nominálna hodnota
- deriváty - nominálna hodnota
- majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - nominálna hodnota

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Oceniteľné práva	4 roky		Rovnomerné odpisovanie
Ostatný nehmotný majetok	4 roky		Rovnomerné odpisovanie

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

.....

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		6076	960		0		7036
Prírastky		0	0	0	0		0
Úbytky		0		0	0		0
Presuny		-6076		6076			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	960	6076	0		7036
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			120	0			120

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Ing. Eduard Maták

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 29.11.2019

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
doc. Ing. Vladimír Úradníček, PhD.	Správna rada	(do 17.09.2021 členstvo v Správnej rade zaniklo úmrtím člena)
Ing. Eduard Maták	Správna rada	
Ing. Michal Mešťan, PhD.	Správna rada	
Ing. Viktor Foldes	Správca nadácie	
Ing. Olga Benčová	Revízor nadácie	
Ing. Radoslav Jakab	Správna rada	(nový člen od 12.11.2021)

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- a) podpora a rozvoj školstva, vedy a vzdelania
- b) podpora kvality vzdelávania
- c) podpora procesu výučby
- d) vytváranie podmienok vzdelávania osôb s osobitými vzdelávacími potrebami
- e) podpora výskumu, vývoja a rozvoja vzdelávania
- f) start-up - podpora vzdelávania a integrácie budúcich absolventov vysokých škôl na trhu práce
- g) štípenijné programy - podpora stáží a študijných pobytov
- h) podpora obnovy a zveľadenia priestorov, v ktorých prebieha vyučovací proces, za účelom zlepšenia vyučovacieho procesu
- i) podpora materiálovo-technického vybavenia, ktoré bude slúžiť študentom v ich rozvoji
- j) podpora projektov zameraných na zlepšovanie prístupu k najmodernejším poznatkom a metódam vzdelávania
- k) ochrana práv detí a mládeže,
- l) podpora a rozvoj medzinárodných vzťahov, medzištátnej a regionálnej spolupráce,
- m) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca, ktorý sa ocitol v hmotnej núdzi

Opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

.....

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	0	
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

.....

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ áno

☐ nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

Výročná správa za rok 2021

Prírastky			240	1519			1759
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia			360	1519			1879
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		6076	840	0			6916
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	600	4557			5157

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutel. vecí a súbory hnutel. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											

Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobia
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má účt. jednotka obmedzené právo s ním nakladať	

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlast. imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predch. účtovného obdobia

Zmena jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové CP a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové CP a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové CP držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného								

účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

.....

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účt.	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt.
------------	-------------------------------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	----------------------------

	obdobia				obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

.....

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:		

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Imanie a fondy					
Základné imanie	20000		-13362		6638
z toho: nadačné imanie v nadácii	20000		-13362		6638
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	-251			-251
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-251	10832	251		10832
Spolu	19749	10581	-13111	0	17219

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-251
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

Výročná správa za rok 2021

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	0	15843,69	2481,69	13 362,-
Účet 379 - Iné záväzky	56	0	56	0

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	13362	4056
Krátkodobé záväzky spolu	13362	4056
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	13362	4056

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						

Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov

a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	15000	0
Osobitné výnosy	159,62	0
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy		

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:		
Kurzové zisky, z toho:		
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	81,62	126
Osobitné náklady		
Iné ostatné náklady		
- poskytnuté príspevky FO	2481,69	
- Odpisy	1759	120

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Príspevok FO pre účely skvalitnenia vzdelávania	0	159,62
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho bankové poplatky	5	5
Kurzové straty, z toho:		
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka		

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
-------------------------------	------

overenie účtovnej závierky	
uistovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

.....

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv		
práva z poisťných zmlúv		
práva z koncesionárskych zmlúv		
práva z licenčných zmlúv		
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov		

2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí		
z poskytnutých záruk		
zo všeobecne záväzných predpisov		
z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia:		

3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

.....

4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

.....

5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

.....

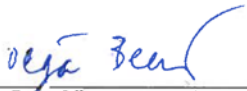
3.10. Stanovisko revízor

Správa revízora
Nadácie Oeconomici Neosolienses

Ing. Oľga Benčová, trvalý pobyt: Hauptstraße 4/1, 2412 Wolfsthal, Rakúsko, ako **Revízor**
Nadácie Oeconomici Neosolienses, so sídlom Cesta na amfiteáter 1, 974 01 Banská
Bystrica, IČO 52 806 481 (ďalej len „**Nadácia**“), týmto

schvaľujem účtovnú závierku (vrátane poznámok) Nadácie za rok 2021 a Výročnú
správu Nadácie za rok 2021.

V Bratislave, dňa 21.6.2022


Ing. Oľga Benčová
revízor Nadácie



Oeconomici Neosolienses
N A D Á C I A