

V Ý R O Č N Á S P R Á V A

Obce Dlhá Ves za rok 2021

I. Základná charakteristika obce

Obec Dlhá Ves je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj územia a potreby obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Dlhá Ves

Adresa poštový styk: Obec Dlhá Ves, 049 55 Dlhá Ves, ul. Hlavná 47

Tel. : 058/7885813

e-mail: obec.dlhaves@gmail.com

IČO: 00328189

DIČ: 2020961239

Právna forma: právnická osoba

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 1079 ha

Nadmorská výška: m.n.m.

Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 31.12.2021: 530

Národnostná štruktúra: - slovenská: 98

- maďarská: 432

- rómska: 0

Služby v obci:

1. Coop Jednota Revúca – predajňa rozličného tovaru
2. Potraviny KAF –Zoltán Kankula - potraviny
3. Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica
4. Penzión Flanderová Valéria – Dlhá Ves
5. Ubytovanie SÁRIKA - Dlhá Ves, ul. Malá 146
6. Ubytovanie v súkromí – Kankula Zoltán, Hlavná 78
7. Ubytovanie „Emília“- Malá 147, Dlhá Ves
8. ITAL-GUSTO, s.r.o. – ubytovanie BLUE, Hlavná 8

Inštitúcie v obci

1. Materská škola Dlhá Ves – riaditeľka Alena Bartóková
2. Základná škola – Alapiskola Dlhá Ves – riaditeľka Mgr. Zita Ambrúzsová
- učiteľka Mgr. Amanda Gallová
3. Školská jedáleň pri MŠ - Katarína Fabiánová – vedúca ŠJ
- Anna Hrachjárová – kuchárka ŠJ
4. Školská družina pri ZŠ - Mgr. Nikoleta Šed'ová - vychovávateľka

Ich súčasťou je aj školský klub detí a školská jedáleň pri MŠ, výdajná školská jedáleň v Základnej škole.

Školské zariadenia sú bez právnej subjektivity.

Priemysel v obci:

1. Kaiser, s.r.o. – Dlhá Ves – výroba betónových dlaždíc
2. Ferdi – rancs ., s.r.o.– poľnohospodárska výroba

Tieto firmy v obci platia daň z nehnuteľnosti.

História obce:

Obec Dlhá Ves má prvú písomnú zmienku z roku 1332, keď sa spomína pod názvom Horuati. Založili ju Kacsicovci v druhej polovici 12. storočia, potom ju vlastnili Bebekovci až do konca 16. storočia. Po tureckých vpádoch bola v roku 1660 vyplienená, neskôr osídlená kolonizáciou na valašskom práve. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom. Z historických objektov je zachovalý klasicistický kostol evanjelickej cirkvi z roku 1792, v interiéri oltár a kazateľnica s ľudovými prácami z 18. storočia. Obec je významná svojou polohou na trase medzinárodnej turistickej trasy a cyklotrasy vedúcej k jaskyni Domica a cez hraničný prechod Domica – Aggtelek do Maďarska. V blízkosti obce sa nachádza priepasť Čertova diera. Obec je turisticky vyhľadávaná v rámci agroturizmu, geoturizmu a hipoturizmu.

Symbol obce

Erb obce a zástava bola odhalená v roku 2003. Na erbe sa nachádza kostol ako najstaršia budova obce, pri kostole sa nachádzajúci strom – lipa znázorňuje peknú prírodu a slnko zase život.

V modrom štíte na zelenej pažiti zlatý červeno strechový, zlato oknový kostol s cibulovitou vežou ukončenou zlatým položeným polmesiacom, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, prevýšeným zlatou osemhrotovou hviezdou, vľavo od kostola zlatá zakorenená lipa, v ľavom hornom rohu zlaté slnko striedavých lúčov a tvárou.

Bol zhotovený na základe cirkevnej pečate z roku 1926, berúc do úvahy písané a nepísané pravidlá heraldiky.

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách do samosprávy obcí, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 7.

Poslanci obecného zastupiteľstva:

- Gabriel Pomaj, zástupca starostu obce
- Štefan Mičinský
- Erik Blatník
- Tibor Segyo
- Norbert Csótó
- Gabriel Repka
- Attila Repka

Za starostu obce Dlhá Ves bol zvolený: Tomáš Novák

Hlavný kontrolór obce: Ing. Štefan Kardos

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

- Monika Örvösová
- Františka Harsányiová

Informácia o vývoji účtovnej jednotky

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdieli majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2017 v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. MF/25189/2008-311 a opatrenia č. MF/24241/2009-31.

Zákon č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorm. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác uzávierkových činností, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenia účtovnej závierky. Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu, kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, tvorba rezerv, tvorba a zúčtovanie opravných položiek, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov, kontrola zaúčtovania odpisov, kontrola zaúčtovania transferov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, doučtovanie účtovných prípadov bežného účtovného roka, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie.

V účtovných zásadách a účtovných metódach nenastali na začiatku a priebehu účtovného obdobia zmeny. Obec používala spôsob účtovania – akruálne účtovníctvo. Špecifikom akruálneho účtovníctva je zavedenie povinnosti časového rozlišovania nákladov a výnosov aj v hlavnej činnosti obce, tvorby rezerv a povinnosti tvorby opravných položiek.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Oceňovanie nehmotného a hmotného majetku a zásob sa oceňuje obstarávacou cenou. V priebehu roka obec používala rovnomerné odpisovanie.

II. Rozpočet obce za rok 2021 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadených obcou.

Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

V roku 2020 bol zostavený rozpočet vo forme programového rozpočtu. Programový rozpočet Obce Dlhá Ves bol zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,

Programový rozpočet Obce Dlhá Ves na rok 2021 bol navrhnutý ako prebytkový t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) bol 37.813 €. Príjmová časť bola navrhovaná vo výške 592.245 €, výdavková časť vo výške 554.432 €.

Návrh Programového rozpočtu Obce Dlhá Ves na rok 2021 bol zostavený na základe požiadaviek jednotlivých útvarov obce vychádzajúcich z potrieb obyvateľov obce.

Návrh rozpočtu bol zostavený ako programový t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. Pre rok 2021 bolo rozpočtovaných 13 programov, ktoré predstavovali 35 podprogramov a 46 projektov, slúžiacich k plneniu zámerov jednotlivých programov.

Programový rozpočet bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 29.6.2021 uznesením č. 3-06-29/2021.

Príjmy

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
100	Daňové príjmy	189 150	181600	194428
111	Výnos dane pre územnú správu	167 850	167850	172041
121	Miestne dane	13 750	13750	15021
133	Miestne poplatky	7 350	7350	7366
200	Nedaňové príjmy	17650	17650	17220
211,				
212	Príjmy z prenájmu pozemkov, budov, bytov	4500	4500	3364
220	Správne, administratívne poplatky	4800	4800	4650
230	Príjmy z predaja pozemkov	0	0	0
240	Úroky	50	50	0
290	Iné nedaňové príjmy	2800	2800	2600
223	Platby/podnikateľská činnosť	1500	1500	2394
223	Poplatky a platby za stravné	4000	4000	4212
300	Transfery	55725	55725	61079
312	Štátna dotácia - ZŠ	43099	43099	47022
	Vzdelávacie poukazy	454	454	292
	Štátna dotácia – MŠ,špecifiká	651	651	274
	Dopravné žiakov	118	118	100
	Obvodný úrad – príspevok na učebnice,dig.technológie	1280	1280	1100
312	ÚPSVaR - na aktivačnú činnosť	5040	5040	4838
	Ministerstvo vnútra - evidencia obyvateľstva, vojnové hroby	233	233	617
312	Voľby, SODB,“	500	500	2984
312	ÚPSVaR – školské stravovanie	2450	2450	2452
312	Dotácia na vybavenie DHZO	1400	1400	1400
311	Tuzemské bežné granty/sponzorstvo,	500	500	0
	Celkom bežné príjmy	262525	262525	272727

322	„Rekonštrukcia – výmena strechy obecného úradu“	6000	6000	0
322	Projekt – Zberný dvor	120852	120852	62082
322	Projekt „Detské ihrisko“	11260	11260	10600
322	Projekt „Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice“	30000	30000	0
322	Projekt „Oporný múr ZŠ“	70000	70000	0
322	Projekt „Mikrobus“	35820	35820	0
322	Projekt „Zhodnocovanie biologicky rozl.odpadu“	0	0	13566
230	Príjem z predaja pozemkov	0	0	2021
Celkom kapitálové príjmy		273932	273932	88269
453	Zostatok prostriedkov z predch. rokov - školy	726	726	726
454	Z prevodov z peňažných fondov	55062	55062	55062
514	Návratná finančná výpomoc - dlhodobá	0	0	0
Príjmové finančné operácie celkom		55788	55788	55788

Výdavky

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	131251	131251	129405
620	Poistné a príspevok do poisťovní	47695	47695	47054
630	Tovary a služby	72306	71806	75952
630	Stravovanie - potraviny	4000	4000	3769
630	Materiál, súč, palivo, poisťné	900	900	2686
640	Bežné transfery	4120	4120	3125
650	Splácanie úrokov	0	500	565
Celkom bežné výdavky		260272	260272	262556

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
714004	Nákup nákl.vozidiel „Zberný dvor“	127830	127830	65350
717002	Vzdelávanie	70000	70000	0
717002	Projekt“ EF, detské ihrisko“	17260	17260	6439
714007	Mikrobus MAS KRAS	35820	35820	0
717002	Požiarna ochrana	30000	30000	0
Celkom kapitálové výdavky		280910	280910	71789

	Názov položky podľa ekonomickej klasifikácie	Schválený v celých €	Upravený v celých €	Skutočnosť v celých €
821	Splácanie dlhodobých bankových úverov	13250	13250	13238
Celkom výdavkové finančné operácie		13250	13250	13238

Hodnotenie plnenia programov obce

Programové rozpočtovanie je systém plánovania, rozpočtovania, monitorovania a hodnotenia, ktorého cieľom je dlhodobu dosahovať hospodárnosť, efektívnosť a výkonnosť pri využívaní verejných zdrojov. Programový rozpočet zahŕňa aj aktivity rozpočtovej organizácie. Hodnotenie programu sa uskutočňuje v porovnaní so schváleným programovým rozpočtom. Osobitne sa prehodnocuje každý program z hľadiska tvorby a rozdelenia zdrojov podľa schválených programov, plnenie jeho zámerov, cieľov a vyhodnotia sa merateľné ukazovatele cieľov a výstupov.

Program/podprogram	Čerpanie bežné výdavky	Čerpanie kapitálové výdavky	Čerpanie výdavkové finančné operácie
ROZPOČET SPOLU	262.556	71.789	13.238
PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA	46.934		
PROGRAM 2. PROPAGÁCIA A MARKETING	1.201		
PROGRAM 3. INTERNÉ SLUŽBY	3.940		
PROGRAM 4. SLUŽBY OBČANOM	5.388	0	
PROGRAM 5. BEZPEČNOSŤ	2.610		
PROGRAM 6. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO Podnikateľská činnosť	12.178 2.685	65.350	
PROGRAM 7. KOMUNIKÁCIA	643		13.238
PROGRAM 8. VZDELÁVANIE Školská jedáleň pri MŠ	106.685 3.769		
PROGRAM 9. ŠPORT	2.364		
PROGRAM 10. KULTÚRA	1.823		
PROGRAM 11. PROSTREDIE PRE ŽIVOT	6.909		
PROGRAM 12. SOCIÁLNE SLUŽBY	3.463		
PROGRAM 13. ADMINISTRATÍVA	61.964	6.439	

III. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku rozpočtového hospodárenia za rok 2021

Skutočnosť:	Príjmy	Výdavky	Rozdiel
Bežné	272.727	262.556	10.171
Kapitálové	88.269	71.789	16.480
Finančné operácie	55.788	13.238	42.550
Celkom	416.784	347.583	69.201

Výsledný rozdiel medzi príjmami a výdavkami /bežného a kapitálového/ je vo výške 26.651 € t. j. prebytok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm.a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je zdrojom rezervného fondu.

Zostatok finančných operácií v sume 42.550 € je v zmysle § 15 ods. 1 písm. c.) zákona č. 583/2004 Z. z. zdrojom rezervného fondu.

Tvorba a použitie prostriedkov fondov obce

a/ Sociálny fond

Obec v súlade s ust. zákona 152/1994 Zb. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov na rok 2020 tvorí a používa sociálny fond . Sociálny fond sa tvoril vo výške 1% z vyplatených miezd zamestnancov obce.

Počiatočný stav k 1.1.2021:	264,14 €
Tvorba za rok 2021:	1.005,72 €
Čerpanie v roku 2021:	801,40 €
Konečný zostatok k 31.12.2021:	468,46 €

Sociálny fond sa použije pre zamestnancov obce na regeneráciu pracovnej sily, kultúrne, spoločenské a športové podujatia, príspevok na stravné a iné.

IV. Bilancia aktív a pasív

Bilancia obsahuje údaje o majetku, vlastnom imaní a záväzkoch. Obec čerpá údaje z účtovného výkazu Súvaha za príslušné účtovného obdobia (k 31.12.2021).

AKTÍVA	Suma v Eur	PASÍVA	Suma v Eur
A. Neobežný majetok	888.700,42	A.Vlastné imanie	888,700,42

A.I. Dlhodobý nehmotný majetok	0	A.I. Oceňovacie rozdiely	0
A.II. Dlhodobý hmotný majetok	694.857,64	A.II. Fondy	0
<i>pozemky</i>	<i>4.090,82</i>		
<i>stavby</i>	<i>351.727,49</i>		
<i>softvér</i>	<i>1.904,64</i>		
<i>samostatne hnutelné veci</i>	<i>20.367,53</i>		
<i>drobný dlhodobý hmotný majetok</i>	<i>15,03</i>		
<i>obstaranie DHM</i>	<i>247.454,52</i>		
<i>dopravné prostriedky</i>	<i>69.297,61</i>		
A.III. Dlhodobý finančný majetok	121.954,46	A.III. Výsledok hospodárenia	140.984,49
<i>podieľ v dcérskej ÚJ</i>		<i>nevysporiadaný VH z min. rokov</i>	<i>134.770,80</i>
<i>Realizované CP a podieľ</i>	<i>121.954,46</i>	<i>VH za účtovné obdobie</i>	<i>6.213,69</i>
B. Obežný majetok	49.957,94	B. Záväzky	79.676,97
B.I. Zásoby	212,86	B.I. Rezervy	0
<i>materiál</i>	<i>212,86</i>	<i>rezervy zákonné krátkodobé</i>	<i>0</i>
B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	0,00	B.II. Zúčtovanie medzi subj. VS	54.942,00
		ost. zúčtovanie rozpočtu obce	54.942,00
<i>Ost. zúčt. rozpočtu obce a VÚC</i>	<i>0,00</i>	B.III. Dlhodobé záväzky	468,46
B.III. Dlhodobé pohľadávky	0	<i>ostatné dlhodobé záväzky</i>	<i>0</i>
B. IV. Krátkodobé pohľadávky	996,60	<i>záväzky zo sociálneho fondu</i>	<i>468,46</i>
<i>Odberatelia (podnikateľská činnosť)</i>	<i>328,36</i>		
<i>ostatné pohľadávky</i>	<i>273,81</i>		

<i>pohľadávky z nedaň. príjmov obcí</i>	242,00	B.IV. Krátkodobé záväzky	15.956,35
<i>pohľadávky z daň. príjmov obcí</i>	124,92	<i>dodávateľia</i>	0,00
<i>iné pohľadávky</i>	0,06	<i>ostatné záväzky</i>	280,97
<i>pohľadávky voči zamestnancom</i>	27,45	<i>nevyfakturované dodávky</i>	2.834,09
		<i>voči zamestnancom</i>	6.137,57
		<i>ostatné priame dane</i>	1.257,33
B.V. Finančné účty	69.718,57	<i>zúčt. s org. soc. a zdrav. postenia</i>	5.446,39
<i>pokladnica</i>	460,16	B.V. Bankové úvery	35.637,90
<i>ceniny</i>	25,50	<i>bankové úvery dlhodobé</i>	26.474,90
<i>bankové účty</i>	69.232,91	<i>bankové úvery krátkodobé</i>	0
B.VI. Poskyt.návr.fin.výpom.dlhodobé	0	<i>Prijaté finančné výpomoci</i>	9.163,00
B.VII. Poskyt.návr.fin.výpom.krátkodobé	0		
C. Časové rozlíšenie	960,29	C. Časové rozlíšenie	640.711,22
<i>náklady budúcich období</i>	960,29	<i>výdavky budúcich období</i>	0,00
<i>príjmy budúcich období</i>	0,00	<i>výnosy budúcich období</i>	640.711,22
Majetok spolu	888.700,42	Vlastné imania a záväzky spolu	888.700,42

Rekapitulácia aktív a pasív obce

Aktíva

Predstavuje dlhodobý hmotný majetok pozemky, stavby, samostatne hnuteľné veci, drobný hmotný dlhodobý majetok, dlhodobý finančný majetok, zásoby, pohľadávky, finančný majetok (účty, pokladňa, ceniny).

Dlhodobý finančný majetok:

a) Realizované cenné papiere a podiely emitenta Východoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s., Košice, počet 3674, menovitá hodnota 33,19 € za 1 ks. akcie, podiel z emisie 0,05 %.

Zásoby – materiál na sklade školskej jedálne

Krátkodobé pohľadávky – predstavujú celkom 996,60 €. Z toho sú:

a) odberatelia – z podnikateľskej činnosti – 328,36€

- b) ostatné pohľadávky – 273,81 € sú to pohľadávky poplatkov na stravnom účte
- c) pohľadávky za príjmy nedaňové – 242,00 € sú to nedoplatky za poplatok za odvoz TKO,
- c) pohľadávky za príjmy daňové – 124,92 € predstavujú nedoplatky za miestne dane za roky 2018,2019,2020 ,2021
- d) pohľadávky voči zamestnancom – 27,45 € (pohľadávky voči zamestnancom – účet 335)
- Náklady budúcich období** – v sume 960,29 € tvorí: poistné majetku, žiakov 671,58 €, aktualizácia programu vo výške 250,57 €, web stránku 38,14 €

Pasíva

Sem patrí výsledok hospodárenia čo tvorí nevysporiadaný výsledok z minulých rokov 134.770,80 € (zostatková cena DHM z vlastných zdrojov, rozdiely zo zmien použitých účtovných metód) a 6.213,69 € rozdiel výnosov a nákladov. Ďalej patria sem rezervy, záväzky, krátkodobé a dlhodobé záväzky.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie - v sume 6.213,69 € - zistí sa ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5

Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a VÚC – sú to zostatky dotácií za rok 2021 od Okresného úradu – odbor školstva Košice pre základné školy, 30.000 € na projekt „Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice v obci“, 10.600 € na projekt „detské ihrisko“, 13.566€ na projekt z Environmentálneho fondu

Dlhodobé záväzky – zostatok zo sociálneho fondu vo výške 468,46 €

Krátkodobé záväzky – záväzky voči dodávateľom vo výške €, zostatok za nevyfakturované dodávky v objeme 2.834,09 € za potraviny školskej jedálne, telefón, el. energia, plyn, odvoz kom. odpadu, záväzky voči zamestnancom v sume 6.137,57 €, záväzky voči zdrav. a soc. poist. vo výške 5.446,39 €, záväzky na ostatné priame dane v sume 1.257,33 €, iné záväzky (zrážky, rozdiel medzi 5 a 6 triedou ŠJ) v sume 280,97 €.

Výdavky budúcich období

Výnosy budúcich období – v sume: 640.711,22 € - zostatková cena DHM z cudzích zdrojov, prenájom hrobových miest na 10 rokov a iné.

V. Vývoj pohľadávok a záväzkov obce

POHLADÁVKY

1/ Z daňových príjmov

Neuhradená daň z nehnuteľností, za psa	124,92 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2021:	124,92 EUR
Neuhradený poplatok za odvoz TKO:	242,00 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2021:	242,00 EUR

2/ Ostatné

Voda od obyv., voči zamestnancom	0,06 EUR
Odberatelia (podnikateľská činnosť)	328,36 EUR
Preúčt. rozd. medzi tr.5 a tr. 6 – ŠJ, dobropis	273,81 EUR
Pohľadávky voči zamestnancom	27,45 EUR
Konečný zostatok k 31.12.2021:	629,68 EUR

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2021: 629,68 EUR

Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2021
Pohľadávky v lehote splatnosti	629,68
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,00
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	629,68

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Hodnota v EUR k 31.12.2021
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	629,68
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	0
Spolu (súčet riadkov súvahy 048 a 060)	629,68

ZÁVÄZKY

1/ Zo sociálneho fondu

Počiatočný stav k 1.1.2021:	264,14 EUR
Čerpanie v roku 2021	1.005,72 EUR
Povinný prídela za rok 2021:	801,40 EUR
Konečný stav k 31.12.2021:	468,46 EUR

2/ Ostatné dlhodobé záväzky – bankové úvery

V roku 2021 Obec neprijala dlhodobý bankový úver, bankový úver spláca na projekt "Rekonštrukcia ulice Malej v obci Dlhá Ves" z roku 2019.

Stav úveru k 1.1.2021:	39.712,46 EUR
Splátka úveru	13.237,56 EUR
Stav úveru k 31.12.2021:	26.474,90 EUR

3/ voči dodávateľom

Neuhradené faktúry od dodávateľov: **0,00 Eur**

4/ nevyfakturované dodávky za rok 2021: **2.834,09 Eur**

Faktúry za potraviny Školskej jedálne, plyn, el. energiu, odvoz kom. odpadu za mesiac December 2021, ktoré boli vyfakturované až v roku 2022.

5/ voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia

Príspevok do zdravotnej a sociálnej poisťovne zamestnancom obce

mzdy za mesiac December 2021 : **5.446,39 Eur**

6/ voči zamestnancom, ostatné priame dane: **7.394,90 Eur**

Mzda, dane z miezd pre zamestnancov za mesiac December 2021

7/ ostatné záväzky: **280,97 Eur**

Zrážky z miezd, prevod tr.5 a tr.6 ŠJ

Konečný stav záväzkov k 31.12.2021: 15.956,35 €

Záväzky podľa doby splatnosti

Záväzky podľa doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky /r.140/ spolu z toho	468,46
Záväzky v lehote splatnosti	468,46
Záväzky po lehote splatnosti	0,00
Krátkodobé záväzky /r.151/ spolu z toho	15.956,35
Záväzky v lehote splatnosti	15.956,35
Záväzky po lehote splatnosti	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	15.956,35

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti

Závazky podľa zostatkovej doby splatnosti	Výška v EUR k 31.12.2021
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	15.487,89
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	468,46
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov	
Spolu (súčet riadkov súvahy 140 a 151)	15.956,35

VI. Hospodársky výsledok

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zák. č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 11 Opatrenia MF SR č. MF/25814/2006-74 ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia. Preúčtovaním konečného zostatku účtu výsledku hospodárenia sa uzavreli účtovné knihy.

Obec vykázala vo svojej účtovnej závierke za rok 2021 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2021:

Náklady triedy 5: 296.375,33 €

Výnosy triedy 6: 302.589,02 €

Kladný výsledok hospodárenia k 31.12.2021: 6.213,69 €

Prostriedky výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2021 vo výške **6.213,69 Eur** budú účtovne usporiadané na účte 428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

VII. Ostatné dôležité informácie

Prijaté granty a transfery

Bežné transfery do rozpočtu obce: /ŠR/

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok/vrátené
OÚ Košice – normatívny transfer	46.285,00	46.285,00	0/0,00
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – vzdelávacie poukazy	454,00	291,65	162,35/0,00
KŠÚ Košice - nenormatívny transfer – dopravné žiakom	118,00	99,17	18,83/0,00
KŠÚ Košice – dotácia na MŠ	651,00	274,40	376,60/0,00
KŠÚ Košice–príspevok na učebnice,špecifiká,digit.tech.	1.280,00	1.100,00	180,00/0,00
ÚPSVaR Rožňava– „Cesta na trhu práce“	4.838,56	4.838,56	0,00
OÚ odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva, register adries	581,42	581,42	0,00
MV – SODB	2.984,00	2.984,00	0,00
OU – dotácia na starostlivosť o vojnové hroby	35,80	35,80	0,00
ÚPSVaR- dotácia na stravovanie	2.452,00	2.452,00	0,00
Dobrovoľná požiarna ochrana SR	1.400,00	1.400,00	0,00
SPOLU	61.079,78	60.342,00	737,78/0,00

Kapitálové transfery do rozpočtu obce:

Poskytovateľ/účel	Pridelené	Čerpané	Zostatok
Ministerstvo financií SR	0,00	6.439,00	0,00
Ministerstvo životného prostredia	65.350,00	65.350,00	0,00
Ministerstvo práce, soc. vecí a rodiny SR	10.600,00	0,00	0,00
Environmentálny fond	13.566,00	0,00	0,00

Bežné granty a dotácie:

- a) Okresný úrad Košice – odbor školstva – normatívny transfer
Okresný úrad v Košiciach poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy oblasti školstva (dotácia na normatívne výdavky: výdavky na mzdy, platy, poistné a príspevok do poisťovní)
- b) Okresný úrad Košice - nenormatívny transfer – vzdelávacie poukazy
Dotácia na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov.
- c) Okresný úrad Košice - nenormatívny transfer – dopravné žiakom
Dotácia na dopravu žiakov, ktorí chodia do školy zo susednej obce Kečovo.
- d) Okresný úrad Košice – dotácia na MŠ, špecifiká
Krajský školský úrad v Košiciach zabezpečuje obci finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí materskej školy, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a je účelovo určený na financovanie nákladov súvisiacich s výchovno – vzdelávacím procesom detí.
- e) Okresný úrad Košice – príspevok na učebnice, špecifiká, digitálne technológie
Krajský školský úrad v Košiciach zabezpečuje obci príspevok na nákup učebníc pre žiakov Základnej školy, a to učebnice prvouky a anglického jazyka, nákup výpočtovej techniky.
- f) Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Rožňava – zamestnanie uchádzačov o zamestnanie cez § 50j(„ Cesta na trhu práce“)
- g) Obvodný úrad - odbor ekonomický Rožňava – evidencia obyvateľstva a register adries
Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra adries
- h) Ministerstvo vnútra – dotácia na Sčítanie obyvateľov, domov a bytov v roku 2021
- i) Obvodný úrad Košice- dotácia na starostlivosť o vojnové hroby
Dotácia účelovo určená na starostlivosť – obnovu náterov pomníka padlým v I. a II. svetovej vojne nachádzajúcej sa na cintoríne.
- j) Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Rožňava – deti v hmotnej núdzi
Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom pre deti v hmotnej núdzi
- k) Dobrovoľná požiarna ochrana SR - bežné výdavky na požiarnu techniku v obci

Kapitálové granty a dotácie:

- a) Ministerstvo financií – „Rekonštrukcia strechy obecného úradu“ – nákup strešnej krytiny
- b) Ministerstvo životného prostredia – projekt „Zberný dvor“
- c) Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny – projekt „detské ihrisko“
- d) Environmentálny fond – projekt „Biologicky rozložiteľný odpad v obci“

Poskytnuté dotácie

Prijímateľ	Pridelené/rozpočtované	Čerpané	Zostatok
Futbalový klub Dlhá Ves	1.603,00/1.500,00	1.603,00	0,00
Občianske združenie Bíborka	0,00	0,00	0,00
S p o l u :	1.603,00/1.500,00	1.603,00	0,00

a) poskytnutá dotácia pre Futbalový klub TJ Zlatý klas Dlhá Ves

Dohoda o poskytnutí dotácie uzatvorená na základe VZN č. 1/2009 o poskytovaní finančných prostriedkov obce Dlhá Ves, schválené uznesením OZ č. 8-24-8/2009 zo dňa 24.8.2009.

b) poskytnutá dotácia pre Občianske združenie „Bíborka“ v obci Dlhá Ves

Dohoda o poskytnutí dotácie uzatvorená na základe VZN č. 1/2009 o poskytovaní finančných prostriedkov obce Dlhá Ves, schválené uznesením OZ č. 8-24-8/2009 zo dňa 24.8.2009.

V roku 2021 Obec neposkytla Občianskemu združeniu „Bíborka“ žiadne financie.

Podnikateľská činnosť

V roku 2021 vykonávala Obec Dlhá Ves podnikateľskú činnosť – práce s nákladným autom Praga V3S..

Celkové výnosy činili: **2.685,67 €** (faktúry za práce s nákladným vozidlom PV3S)

Celkové náklady činili: **2.454,00 €** (nafta, súčiastky, mzdové náklady, poistenie vozidla)

Zostatok financií v pokladni: **6,10 €**

Predpokladaný budúci vývoj činnosti

V blízkej budúcnosti bude obec žiadať Environmentálny fond o poskytnutie dotácie na dokončenie kanalizácie a čističky odpadových vôd v obci .

Z hľadiska budúcich cieľov bude Obec Dlhá Ves aj naďalej prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie, na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy tak, ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce.

Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

TÁTO VÝROČNÁ SPRÁVA SA VYHOTOVUJE ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE OD 01.01.2021 DO 31.12.2021. ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA ZA ROK 2021 BOĽA ODOSLANÁ PROSTREDNÍCTVOM SYSTÉMU RISSAM NA MINISTERSTVO FINANCIÍ V ELEKTRONICKEJ PODOBE V TERMÍNE STANOVENOM V ZÁKONE.

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, ktorá by mala byť vo výročnej správe.

V Dlhej Vsi, dňa 14.11.2022



OBEC
049 55 **DLHÁ VES**

Vypracovala: Monika Örvösová
Schválil: Tomáš Novák