

Individuálna výročná správa

Obce Gôtovany

za rok 2021



Jozef Cút
starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Gôtovany

Adresa pre poštový styk : Gôtovany 45, 032 14 p. Ľubľa

Tel. a fax: 044/ 55 932 52
e-mail: ougotovany@alconet.sk
web: www.gotovany.ocu.sk
Okres: Liptovský Mikuláš
IČO : 00315192
DIČ: 2020581354

Právna forma: právnická osoba
Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Geografické údaje

Rozloha obce: 291 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2021 : 485

<i>Kategória</i>	<i>Spolu</i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	28	19	9
Vek od 3 – 6 rokov	20	13	7
Vek od 6 – 14 rokov	40	15	25
Vek od 14 – 18 rokov	22	15	7
Vek od 18 – 60 rokov	275	141	134
Vek nad 60 rokov	100	41	59
Spolu	485	244	241

Zaujímavosti z histórie obce:

Súčasná obec Gôtovany a miestna časť Fiačice vznikali ako dve samostatné obce. Aj keď sa informácie o prvej písomnej zmienke rôznia základom bolo zemianske osídlenie po ktorom dostali aj svoje pomenovanie. V jednom prípade to bol zeman Fiač a v druhom zeman Gôt. Ako prvé sú zmienky o miestnej časti Fiačice, ktoré sa spomínajú v listine kráľa Belu IV. z roku 1267 a v ktorej sa spomína zeman Fijača, ktorého majetky susedili s majetkom Dechtár. Meno tohto zemana sa znovu objavuje v listine kráľa Ladislava IV, ktorým nariaduje županovi Zvolenského komitátu Michalovi, aby Fijačovi, synovi Farkašovmu, ponechal majetok, ktorý mu už skôr patril a bol po ňom pomenovaný. Táto požiadavka bola znova

potvrdená v roku 1279. Na darovanom území vznikla osada s názvom Fijač. Neskôr sa tento názov pomad'arčil na Fyaczkaľwa alebo Faczkaľwa prípadne ďalšie (..Fyotha – 1267, Fyeche – 1390, Fyechefolua -1391, Fyeczehaza – 1459). V 16. storočí značná časť majetku Fiačíc prešla do vlastníctva Kubínskovicov z Parížovíc. V 18. storočí obec patrila rodine Kubínyiovcov. V roku 1924 bola pripojená ku Gôtovanom

Z roku 1355 iné udávajú 1548, niektoré rok 1358 sa spomína prvá zmienka o Gôtovanoch a obec dostala zrejme meno od zemana Štefana Gôta. Staré písomnosti hovoria o obci Guotowany (1773), Gôtováň (1927). Tesné susedstvo Fiačíc a Gôtovanov ako aj ich vlastnícka príslušnosť viedla k tomu, že v polovici 16. Storočia sú Gôtovany prezývané „Vyšné Fiačice“

Symboly obce:

Obyvatelia sa v minulosti zaoberali poľnohospodárstvom, ktoré je podnes základným zdrojom obživy obyvateľov tejto obce a stalo sa hlavným znamením erbu.

Na základe žiadosti Obecného zastupiteľstva v roku 2002 vypracoval PhDr. Ladislav Vrteľ, Akademik Medzinárodnej Heraldickej akadémie v Paríži a tajomník Heraldického kolégia v Bratislave štúdiu - Erb obce Gôtovany, kde rozpracoval základné symboly obce, ktoré Heraldická komisia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky odporučila zapísať do Heraldického registra Slovenskej republiky.

Erb, pečať a vlajka tvoria trojicu základných symbolov obce. Na tvorbu každého z nich sa vzťahujú osobitné heraldické (náuka o erboch), vexikologické (náuka o vlajkách) a sigilografické (náuka o pečatiach) zákonitosti, pravidlá a zvyklosti.

Erb obce Gôtovany



V modrom štíte zo zlatej, perlami a diamantmi zdobenej a purpúrom podšitej koruny vyrastajúce tri zlaté klasy spomedzi dvoch, na zlatých odklonených strieborných žrdiach upevnených červených, lastovičím chvostom ukončených, znamenie strieborného obráteného polmesiaca nesúcich odvrátených zástav.

Znamenie je vložené do dolu zaobleného tzv, neskorogotického španielskeho heraldického štítu.

Vlajka obce Gôtovany

Pozostáva z deviatich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej, červenej, modrej, žltej, modrej, bielej, modrej, červenej a modrej. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.

Pečať obce Gôtovany

Je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC GÔTOVANY. Pečať má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

Zástava obce Gôtovany

Má podobnú kompozíciu ako obecná vlajka. Pomer jej strán však nie je záväzne stanovený, čo znamená, že zástava môže byť aj dlhšia.

Znak, vlajka a pečať obce predstavujú trojicu jej základných symbolov. Od nich možno odvodiť ďalšie.

Krátka zástava obce Gôtovany Je tiež pruhová, je však svojou dlhšou stranou pripojená k žrdi. Je vhodná na hromadnú vlajkovú výzdobu obce.

Koruhva obce Gôtovany predstavuje zvislý typ obecnej zástavy, pri ktorej je textil pripojený k priečnemu rahnú, spolu s ktorým sa vztyčuje na stožiar.

Znaková zástava obce Gôtovany Má podobu takmer štvorca, jej výška sa však v skutočnosti rovná (proporčne) výške erbu a šírka jeho šírke. Erbové znamenie je to rozvinuté do celej plochy textilu.

Veľká koruhva predstavuje spojenie koruhvy so znakovou zástavou, ktorá sa pridáva k priečnemu rahnú do hornej časti zástavy.

Štandarda starostu obce Gôtovany Má medzi ostatnými symbolmi obce osobitné postavenie. Je vlajkou starostu, jedným z odkazov jeho úradu. Podobá sa nakovej zástave, je však doplnená o lem vo farbách obce. Rozdiel je tiež v tom, že kým znaková zástava môže byť zhotovená v mnohých exemplároch, štandarda existuje spravidla len v jednom vyhotovení a býva tiež zhotovená luxusnejšou technikou.

Základné orgány obce

1. Obecné zastupiteľstvo
2. starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 10.11.2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Poslanci obecného zastupiteľstva pre volebné obdobie 2018 – 2022

- Mgr. Jana Šetková - zástupca starostu
- Miroslav Gemzický - poslanec OZ
- Eva Hrbková - poslanec OZ
- Ing. Daniela Čerevková - poslanec OZ
- Viera Cabanová - poslanec OZ - od 2.9.2019 nastúpil Ing. Ján Donoval

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa uskutočnili v dňoch 27.1., 21.04., 30.06., 24.08., 22.09, 03.11. a 15.12. 2021. Zasadnutie OZ sa konalo v zasadacej miestnosti obecného úradu alebo v sále kultúrneho domu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli najneskôr 5 dni pred konaním zasadnutia. Každé zasadnutie bolo verejné.

Starosta obce – Jozef Cút

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu k 31.12.2021 :

- Bc. Alena Florová - samostatný referent, zamestnaná od 01.08.1995
- Ing. Lenka Mužilová - samostatný referent, zamestnaná od 1.9.2018
- Janka Jágerová - samostatný referent, zamestnaná od 4.10.2021, zástup počas MD

Obecné komisie

OZ má zriadené k 31.12.2021 komisie:

- verejného poriadku
- pre rozvoj obce
- pre kultúru a šport
- životného prostredia
- pre sociálne veci

Výchova a vzdelávanie: vzdelávanie v obci zabezpečuje

Materská škola s právnou subjektivitou

Rozpočtová organizácie Obce Gôtovany

Riaditeľka: Mgr. Miriam Čupková

Adresa: Gôtovany 60, 032 14 p. Ľubľa

Počet žiakov: 34

Materská škola v Gôtovanoch hospodári s vlastnými finančnými prostriedkami a je napojená na rozpočet obce.

- príjmy MŠ za rok 2021 - rozpočet obce - podielové dane	+	87.387,40 €
- dotácie pre MŠ z KÚ	+	3.739,00 €
- dotácia pre MŠ stravné	+	3.382,80 €
- dotácia na dezinfekciu	+	360,00 €
- vlastné príjmy	+	5.927,16 €
- iné príjmy zo zmlúv a pod.	+	54,00 €
- vratka na účet obce (dotácia – stravné)	-	964,00 €
- vratka na účet obce pod. dane	-	1,17 €
- výdavky MŠ za rok 2021	-	99.885,19 €

Základné vzdelávanie zabezpečujú : Základná škola vo Svätom Kríži a základné školy v Liptovskom Mikuláši.

Zdravotníctvo: Zdravotnú starostlivosť pre obyvateľov obce poskytuje Poliklinika s nemocnicou v Liptovskom Mikuláši.

Kultúra a šport: V obci sa každoročne uskutočňujú podujatia pre občanov ako fašiangy, plesy, oslavy dňa matiek, deň obce, posedenie dôchodcov, divadelné predstavenia a futbalové zápasy miestneho futbalového družstva

Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce: Starostlivosť o rozvoj obce a jej obyvateľov, zabezpečovanie kvalitných služieb pre obyvateľov obce, podnikateľov a návštevníkov.

Vízie obce: Zvýšenie kvality života občanov obce a podnikateľského prostredia, vybudovanie chodníkov na cintorínoch, vybudovanie priestorov pre voľno časové aktivity.

Ciele obce: Zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce po ekonomickej, sociálnej, kultúrnej a environmentálnej stránke. Vytvoriť priaznivé podmienky pre život všetkých obyvateľov obce.

Obec Gôtovany je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov SR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly SR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia
- kontrola zaúčtovania odpisov
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

- Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov.

Rozpočet obce na rok 2021 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Gôtovanoch dňa 02.12.2020 uznesením číslo 136.

Príjmy obce k 31.12. 2021 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1.	Dotácie a granty	5.215,00	7.155,00	15.020,82
2.	Daňové	222.176,00	235.020,00	234.741,05
3.	Nedaňové	54.334,00	54.334,00	54.092,12
4.	Kapitálové príjmy	0	0	0
5.	Finančné operácie	0	0	0
	celkom príjmy obce	281.725,00	296.509,00	303.853,99
6.	Príjmy MŠ	3.250,00	5.927,00	5.927,16
	Príjmy obce a MŠ	284.975,00	302.436,00	309.781,15

K bodu 1 - dotačné príjmy

rok 2021

- Na prenesený výkon štátnej spr. ŽP 46,45 €
- Na REGOB 156,42 €
- Dotácia pozemné komunikácie 20,48 €
- Dotácia stavebný úrad 614,21 €
- Dotácia na register adries 21,20 €
- Enviroment separovanie 819,72 €

• Dotácie MŠ	3.739,00 €
• Dotácia MŠ stravné	3.382,80 €
• Dotácia DHZ	1.400,00 €
• dotácia SODB	2.520,54 €
• dotácia MŠ dezinfekcia	360,00 €
• dotácia na šatne TJ	1.940,00 €

K bodu 2 - daňové príjmy

- Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve - 218.843,91 €
- Daň z nehnuteľností - 5.343,90 €
- Daň za psa - 336,67 €
- Daň za ubytovanie - 120,60 €
- Poplatok za komunálny odpad - 10.095,97 €

K bodu 3 - nedaňové príjmy

Príjmy z vlastníctva majetku

- Nájomné T COM - 209,12 €
- Nájomné NB - 42.582,26 €
- Ostatný prenájom - 217,71 € (sála, dom smútku, predajňa, riady)

Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

- Overenie podpisov a listín - 440,00 €
- Stavebné povolenie, dr. stavby, vjazd, sp. plochy - 1.560,00 €
- Kolaudačné povolenie - 85,00 €
- Búracie povolenie - 20,00 €
- Malý zdroj znečistenia - 50,00 €
- Povolenie studňa - 30,00 €
- Povolenie žumpa, vsakovanie - 270,00 €
- Potvrdenie pobyt - 140,00 €
- Poplatok za výrub drevín - 10,00 €
- Rybárske lístky - 48,00 €

Poplatky a platby z predaja a služieb

- Vodné, elektrina, ČOV NB - 4.491,04 €
- Miestny rozhlas - 255,00 €
- Stravné lístky - 1.056,60 €
- Kuka nádoby - 114,72 €
- Energie predajňa - 432,52 €
- Poplatok za odobratý elektroodpad – 127,71 €

Iné nedaňové príjmy

- Vratky preplatkov - 1.948,63 €
- Odvod haz. hry - 3,81 €

Výdavky obce rok 2021 – Bežné výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený	Skutočné čerpanie
Agenda obecného úradu	100.368	104.073,00	93.842,12
Finančná oblasť	515,00	659,00	574,63
Transfer ver. dlhu- úroky ŠFRB	7.684,00	7.798,00	7.191,48
Ochrana pred požiarmi	1.700,00	2.188,00	1886,74
Komunikácie	1.901,00	1.402,00	930,68
Nakladanie s odpadmi	10.393,00	11.601,00	11.359,14
Rozvoj bývania	9.290,00	8.180,00	5.845,16
Rozvoj obce	5.060,00	2.989,00	1.397,83
Verejné osvetlenie	2.190,00	1.739,00	1.100,35
Umiestnenie občanov v SDS	354,00	368,00	219,56
Rekreácia a šport	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Kultúrne služby	7.518,00	8.537,00	7.855,11
Miestny rozhlas	300,00	300,00	53,50
Dom smútku a cintoríny	3.625,00	1.775,00	1.349,12
Predškolská výchova - MŠ	200,00	922,00	921,31
Nižšie vzdelávanie - CVC	200,00	200,00	168,00
Príspevok dôchodcom	900,00	912,00	911,66
Rodina a deti	350,00	350,00	342,00
Príspevok v hmotnej núdzi	300,00	300,00	0,00
Celkom za OÚ	157.348,00	158.793,00	140.448,39
Výdavky MŠ	88.468,00	99.885,00	99.885,19
Spolu bežné výdavky a výdavky MŠ	245.816,00	258.678,00	240.333,58

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - zdroj 41 a 111

Z rozpočtovaných 51.750,00 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2021 vo výške 52.285,40 EUR, čo je 101,03 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky starostu obce, zvýšenie koeficientu na plat starostu, mzdy pracovníkov obecného úradu, mzdové prostriedky kontrolóra obce, odmeny za voľby, testovanie COVID-19.

b) Poistné a príspevok do poisťovní – zdroj 41 a 111

Z rozpočtovaných 18.752,00 EUR bolo skutočné čerpané k 31.12.2021 vo výške 19.066,58 EUR, čo je 101,68 % čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poisťovného i z navýšených miezd zo zákona a odvodov z dohôd.

c) Tovary a služby – zdroj 41 a 111

Z rozpočtovaných 66.521,00 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2021 vo výške 59.975,75 EUR, čo je 90,16 % čerpanie. Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, dohody, nájomné poisťovné a ostatné tovary a služby.

d) Bežné transfery – zdroj 41 a 111

Z rozpočtovaných 9.460,00 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2021 vo výške 8.165,52 EUR, čo je 86,32 % čerpanie. Ide o transfery na činnosť občianskych združení, príspevky organizácií, príspevky dôchodcom a deťom.

e) Splátky úrokov z úverov ŠFRB

Z rozpočtovaných 8.775,00 EUR bolo skutočné čerpanie k 31.12.2021 vo výške 7.601,35 EUR, čo je 86,62 % čerpanie. Ide o splátky úrokov z úverov ŠFRB.

Výdavky obce rok 2021 – kapitálové výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	upravený rozpočet	skutočné čerpanie
Šport. ihrisko	7.737,00	7.102,00	0,00
Výstavba ČOV	0,00	2.340,00	2.340,00
MŠ rekonštrukcia	5.000,00	5.000,00	2.050,00
Spolu	12.737,00	14.442,00	4.390,00

Výdavky obce za rok 2021 - finančné operácie

Rozpočet na rok 2021	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2021
26.422,00	26.917,00	26.915,04

Jedná sa o splácanie úverov na nájomné bytovky I, II a III. Úvery na nájomnú bytovku I, II a III sa splácajú do Slovenskej vzájomnej a rozvojovej banky a.s.

Pohl'adávky k 31.12.2021

- daňové (daň z nehnuteľnosti, poplatok za psa) 258,29 €
- nedaňové
 - poplatok za TKO 1.268,81 €
 - cintor. poplatok 20,00 €
 - odberateľské faktúry 75,17 €
 - nájomné - bytovky 123,29 €
 - nájomné Telecom 52,28 €
 - preplatky elektr. energia, vodné 528,71 €

Spolu: 2.326,55 €

Záväzky k 31.12.2021

- dodávatelia 1.287,18 €
- voči zamestnancom 3.981,72 €
- voči poisťovniam 2.248,39 €
- voči daňovému úradu 669,42 €
- voči ŠFRB (úvery na NB) 470.559,55 €
- garančný fond bytoviek 21.275,16 €
- sociálny fond 1.760,83 €
- zákonné rezervy 960,00 €
- preplatok stravné MŠ 964,00 €

Spolu: 503.706,25 €

Rekapitulácia majetku tak ako je uvedené v súvahe k 31.12.2021

AKTÍVA	2021	2020
Spolu	1.172.314,10	1.174.382,20
Neobežný majetok	984.992,35	1.024.255,33
Pozemky	67.168,57	67.168,57
Stavby	812.679,62	854.034,06
Samostatné hnutelné veci	364,46	701,18
Dopravné prostriedky		
DrDHM	0,00	161,82
Obstaranie DHM	10.990,00	8.400,00
Ostatný dlhodobý finančný majetok	92.130,00	92.130,00
Obežný majetok	185.873,93	148.865,26
Materiál	286,80	401,52
Pohľadávky	2.326,55	3.884,80
Finančné účty	183.260,58	144.578,94
časové rozlíšenie	1.447,82	1.261,61
PASÍVA	2021	2020
Spolu	1.172.314,10	1.174.382,20
Vlastné imanie	415.324,15	373.298,65
Nevys. výsledok hospodárenia minulých rokov	373.298,65	338.905,78
Zákonný rezervný fond	0	0
Výsledok hospodárenia	42.025,50	34.392,87
Závazky	503.706,25	527.915,18
Ostatné dlhodobé záväzky	470.559,55	497.474,59
Závazky zo sociálneho fondu	1.760,83	1.667,52
Iné záväzky	21.275,16	21.275,16
Dodávatelia	1.287,18	1.705,13
Krátkodobé rezervy	960,00	840,00
Zúčtovanie rozpočtu	964,00	804,00
Zamestnanci	3.981,72	2.527,73
Sociálna a zdravotné poisťovne	2.248,39	1.326,08
Ostatné priame dane	669,42	294,97
Časové rozlíšenie súčet	253.283,70	273.168,37
Výnosy budúcich období	253.283,70	273.168,37

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	2021	2020
1. tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	4.679,08	4.685,77
2. zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
3. aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
4. daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	224.802,99	214.177,51
633 - Výnosy z poplatkov	55.677,22	55.152,76
642 – tržby z predaja materiálu	114,72	111,36
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	415,60	1.626,51
5. finančné výnosy		
662 - Úroky	0,00	3,54
6. mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
7. výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
681 - Výnosy z bežných transferov		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriadovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	7.539,02	5.145,64
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	19.884,67	19.738,68
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO	5.977,16	3.595,90
8. ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
9. zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -	840,00	720,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	2021	2020
• spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	12.504,68	11.168,74
502 - Spotreba energie	9.287,87	10.128,15
• služby		
511 - Opravy a udržiavanie	4.619,63	1.409,15
512 - Cestovné	474,14	709,17
513 - Náklady na reprezentáciu	389,59	0,00
518 - Ostatné služby	20577,74	23.408,65
• osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	53.704,63	56.578,13
524 - Záonné sociálne náklady	17.304,61	18.657,04
527 - Záonné sociálne náklady	1.724,51	1.950,35
528 – Ostatné sociálne náklady	403,92	263,10
• dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0	0
• odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	41.852,98	41.113,79
553 - Tvorba ostatných rezerv -	960,00	840,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
• finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely	0	0
562 - Úroky	7.191,48	7.601,35
568 - Ostatné finančné náklady	4.982,43	3.820,48
• mimoriadne náklady		
572 - Škody		
• náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer xxx - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	93.363,39	88.429,38
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektov verejnej správ		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	4.500	3.371,00
• ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	7,72	0
546 – Odpis pohľadávky		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4.055,64	1.116,32

1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12.2021

<i>Druh majetku</i>	<i>Obstarávací cena k 01.01.2021</i>	<i>Prírastky 2021 a prevody</i>	<i>Úbytky 2021 a prevody</i>	<i>Celkové odpisy</i>	<i>Zostatková cena k 31.12.2021</i>
031 pozemky	67.168,57	01	10,62	0,00	67.168,57
021 budovy, stavby	1.641.686,77	0,00	0,00	829.007,15	812.679,62
022 stroje,prístroje a zariadenia	10.299,85	0,00	0,00	9.935,39	364,46
023 – dopravné prostriedky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
028 Drobný DHM	1.950	0,00	0,00	1.950,00	0,00
041 obstaranie NM	1.659,70	0,00	0,00	0,00	1.659,70
042 obstaranie HM	8.400,00	4.390,00	1.800,00	0,00	10.990,00

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Gôtovany aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 1.1.2021 do 31.12.2021. Účtovná závierka bola odovzdaná v elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Gôtovanoch dňa 01.03.2022

Vypracoval : _____
Bc. Alena Florová

Schválil : _____
Jozef Cút