

Výroční správa obce Lazisko za rok 2021



LAZISKO /LM/



Starosta obce: Bc. František Púčik
Vypracovala: Mgr. Jana Glajzová

V roku 2021 sme zabezpečovali chod samosprávy obce tak, aby sme čo najviac uspokojili potreby našich občanov, popri zabezpečovaní administratívneho chodu obecného úradu, bežnej prevádzky obecného úradu sa zrealizovali aj investičné aktivity v oblasti zhodnocovania majetku obce.

Obec riadne zabezpečovala údržbu obce (kosenie, čistenie miestnych komunikácií a verejných priestranstiev, zimnú údržbu) a údržbu obecných zariadení.

V roku 2020 celú našu krajinu, ale aj ostaté štáty vo svete postihla zákerná a nová vírusová choroba s názvom COVID-19, ktorá ovplyvnila celý chod našej spoločnosti aj v roku 2021. Samozrejme, že táto situácia sa dotkla aj našej obce.

Aj rok 2021 bol pre nás všetkých veľmi náročný . Dlhé mesiace nežijeme svoj obvyklý život. Nemôžeme sa stretávať, nemôžeme organizovať spoločenské udalosti, ktoré nám spríjemňovali chvíle v našej obci. Verím, že situácia, v ktorej sa nachádzame sa raz skončí a vrátíme sa do normálneho života tak ako pred pandémiou.

Aj napriek pandémie a mimoriadnej situácii, ktorá vládne na Slovensku, sa nám podarilo zrealizovať aspoň niektoré podujatia .

V roku 2021 obce chcela pokračovať v kultúrno-spoločenských aktivitách, tak ako po minulé roky, avšak opatrenia okolo koronavírusu nám dovolili zorganizovať len podujatia, ktoré sme organizovali v exteriéri. V mesiaci jún sme ako každý rok postavili na Ducha mája. Nepriaznivá situácia nám ani tohto roku nedovolila organizovať ani posedenie pre našich seniorov pri príležitosti Mesiaca úcty k starším. Aj napriek tomu sme sa rozhodli našich seniorov potešiť a to malým balíčkom, ktorý sme im rozniesli až k nim domov. Chceli sme sa im poďakovať zato, že sú tu s nami, a my môžeme s nimi prežívať nezabudnuteľné chvíle a počúvať ich cenné rady a skúsenosti. Pre naše deti sme aj tento pripravili akciu i keď to nebolo tradičné stretnutie s Mikulášom, ale myslím si že mikulášskych sprievod našou obcou bol veľkým zážitkom pre naše deti, ale aj pre ostatných občanov. Mikuláš so svojim sprievodom za dodržania všetkých epidemiologických opatrení rozdávali balíčky deťom rovno pred ich dom. Pred Vianocami sa nám podarilo priniesť kusoch vianočnej pohody do našej obce a deťom ale aj ich rodičom sme pripravili nezabudnuteľný zážitok so stretnutím so Santom, ktorý do našej obce zavítal na autobuse so svojim sprievodom a potešil malých i veľkých.

Záverom pokladám za potrebné vysloviť poďakovanie zamestnancom obecného úradu za zodpovedné plnenie povinností, rovnako aj poslancom obecného zastupiteľstva za spoluprácu a pomoc pri príprave a plnení stanovených úloh. V neposlednom rade aj Vám

občanom, ktorí ste svojou pracou prispeli k zveľad'ovaniu našej obce, ako aj k vytváraní vhodných podmienok pre život v našej obci a podporil iste náš kultúrno-spoločenský život.

Verím, že situácia sa už upokojí a náš život sa vráti do zvyčajných koľají. Tak isto všetky kultúrne aj rozvojové akcie našej obce budú záležať od vývoja pandemickej situácie a našich finančných možností.

Bc. František Púčik , starosta obce

Identifikačné údaje:

Názov: Obec Lazisko

adresa pre poštový styk: Obecný úrad č. 140, 032 11 pošta Svätý Kríž

Tel. a fax: 044/ 5592621

e-mail: oulazisko@alconet.sk, lazisko@lazisko.sk

web: www.lazisko.sk

Okres: Liptovský Mikuláš

IČO: 00315354

DIČO: 2020581442

Právna forma: právnická osoba

Deň vzniku: Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR

Poslanie , vízie , ciele

Poslanie obce :

Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce a to :

- zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva je podateľňou a výpravňou písomností obce
- pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovania obecného zastupiteľstva
- vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu
- organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obce

Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce

Vízie obce:

Dokončenie obecnej kanalizácie

Ciele obce.

Zvýšenie kvality života občanov, vzájomná spolupráca, informovanosť a transparentnosť pri riadení, skvalitňovanie životného prostredia

Základná charakteristika obce

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Geografické údaje obce

Rozloha obce: 2398 ha

Počet obyvateľov k 31.12.2021 : 373

<i>Kategória</i>	<i>Spolu</i>	<i>Muži</i>	<i>Ženy</i>
Vek od 0 – 3 rokov	3	2	1
Vek od 4 – 6 rokov	9	3	6
Vek od 7 – 14 rokov	26	15	11
Vek od 15 – 17 rokov	12	4	8
Vek od 18 – 60 rokov	220	120	100
Vek nad 60 rokov	103	45	58
Spolu	373	189	184

Základné orgány obce

Obecné zastupiteľstvo
Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali v roku 2018 na obdobie 4 rokov v počte 5.

Vo voľbách do orgánov samosprávy obce, ktoré sa konali dňa 10.11.2018 si občania zvolili nových poslancov na obdobie štyroch rokov:

Poslanci obecného zastupiteľstva od 24.11.2018:

- ❖ Ing. Martin Droppa, Lazisko č. 12, zástupca starostu
- ❖ Štefan Tomčík, Lazisko č.34
- ❖ Mgr. Jakub Glajza, Lazisko č. 100
- ❖ Martin Kubík, Lazisko č. 76
- ❖ Ján Kaluža, Lazisko č. 119

Obecné zastupiteľstvo rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Zasadnutia sa konali v dňoch 16.01.2021, 10.04.2021, 12.06.2021, 04.09.2021, 13.11.2021 a 13.12.2021. Každé zasadnutie OZ sa konalo v zasadačke obecného úradu.

Zaujímavosti z histórie a súčasnosti obce:

Obec Lazisko leží v južnej časti Liptovskej kotliny, juhozápadne od okresného mesta Liptovský Mikuláš a južne od vodného diela Liptovská Mara, v nadmorskej výške 660 m. n. m., s rozlohou 23 km².

Obec sa nachádza v ochrannom pásme Národného parku Nízkyh Tatier. Územie, na ktorom vzniklo Lazisko patrilo do konca 13. storočia zemanom z Okoličného ako súčasť ich dediny Črnnô. Jeho južný okraj využívali poddaní z Črnného ako kopanice (lazy). Osada, ktorú tu postavili, dostala názov Lazište. Najstaršia správa o nej je z roku 1396, hoci jej vznik sa kladie do skoršieho obdobia. V písomných prameňoch sa uvádza ako Lasische (1396), Lazistye (1773), Lazysste (1808) a od roku 1920 ako Lazisko.

Obecní kronikáři

Dejiny v obci zaznamenávali kronikári. Boli to väčšinou učitelia, poverení touto funkciou Obecným zastupiteľstvom. Svoje poznatky si zaznamenávali do príručných zošitov a informácie získavali od obyvateľov obce.

Prvým kronikárom bol Ján Böhmer, správca ľudovej školy, poverený touto funkciou 1.1.1935. Narodil sa 10.9.1900 v Nižnej Boci. Po skončení štúdií pôsobil vo Vyšnej Boci, ako učiteľ. Po dostavaní tunajšej školy dňa 7.9.1927 bol vymenovaný dekrétom Ministerstva školstva a národnej osvety v Prahe def. správcom školy v Lazisku, ktorej správu viedol až do 31.8.1936, t.j. plných 9 rokov. Bol preložený na vlastnú žiadosť na novovybudovanú Štátnu ľudovú školu v Podtúrni.

Po odchode Jána Böhmera na miesto správcu Štátnej ľudovej školy bol vymenovaný Michal Jurík, ktorý dňa 1.1.1937 prevzal funkciu kronikára. Narodil sa 13.8.1911 v Pribyline. Od roku 1930 pôsobil ako učiteľ na Štátnej ľudovej škole v Harhove. Záznamy z príručného zošita, doplnené záznamami zo školskej kroniky a vlastnými poznatkami počas svojho účinkovania v obci, zapísal do Pamätnej knihy obce Laziska.

Na záznamy v Pamätnej knihe, písané Michalom Juríkom nadväzuje Miloš Šuna, toho času riaditeľ školy. Pamätnú knihu viedol do 17.3.1951, keď bol zapísaný posledný zápis.

Od tohoto dátumu sa začala viesť Obecná kronika obce Lazisko. Ďalším kronikárom v poradí bol Vasil Nestor - správca národnej školy. Narodil sa 13.1.1924 vo Vyšnej Jablonke (okres Humenné). Dňa 25.9.1951 nastúpil ako učiteľ do Lipovského Kríža a odtiaľ 25.3.1953 bol určený okresným inšpektorom v Liptovskom Mikuláši učiť do obce Lazisko. Pre onemocnenie predchádzajúcej učiteľky Boženy Pivovárovej bol 1.4.1953 definitívne vymenovaný za správcu tunajšej školy.

Posledný zápis v Obecnej kronike je 1.1.1956. V ďalšom období funkciou kronikára nebol nikto poverený a ďalšie roky života obce nie sú písomne ani ináč podchytené.

Súčasnosť obce

Obec je členom Združenia obcí stredného Liptova Ekológ, Združenia miest a obcí Liptova (ZMOL), Združenia miest a obcí Slovenska (ZMOS), Združenia obcí Liptova (združenie založené na odkanalizovanie obcí stredného a dolného Liptova), Spoločného obecného úradu pre regionálny rozvoj a cestovný ruch v Liptovskom Mikuláši, Spoločného obecného úradu sociálnej pomoci v Liptovskom Mikuláši a Spoločného obecného úradu územného plánovania a stavebného poriadku v Liptovskom Mikuláši.

Na území obce žije 373 obyvateľov. Vzhľadom k tomu, že v obci sa nenachádzajú aktivity výrobného charakteru, takmer všetci odchádzajú za prácou mimo obce. Vo výhľadovom období je potrebné počítať s rozvojom služieb, hlavne v oblasti cestovného ruchu.

Obec je na 99% slovenskej národnosti, takmer 60 % obyvateľstva je Evanjelickej cirkvi augsburského vierovyznania, 28% občanov Rímsko-katolíckeho vyznania a 10% je bez vyznania.

V obci je 168 rodinných domov, z ktorých je 145 trvale obývaných. V súčasnosti sú 3 rozostavané nové domy. Mladí ľudia čoraz viac prejavujú záujem zostať žiť v obci vo vlastných rodinných domoch. Obecný úrad tieto aktivity občanov podporuje a hľadá spoločné riešenie pri získavaní nových stavebných pozemkov.

Symbody obce:

Pri tvorbe erbu obce Lazisko nebolo možné vychádzať z historickej obecnej pečate. V dostupných prameňoch na Slovensku, ani v zahraničí sa nepodarilo nájsť pečať s originálnym znamením. V Altenburgerovej zbierke pečatí v Uhorskom krajinskom archíve v Budapešti, v Štátnom archíve v Bytči, ani v Archíve Slovenského ústavu geodézie a kartografie v Bratislave sa takáto pečať nenachádza. Keďže obec Lazisko je pomerne mladá obec, nemožno vylúčiť, že v minulosti azda ani nemala pečatidlo s vlastným znamením. Vzhľadom na tieto skutočnosti a nedochovanie druhotných správ, poukazujúcich na existenciu staršieho pečatidla s pečatným obrazom bolo potrebné pristúpiť k tvorbe úplne nového erbu.

Erb obce Lazisko: Tvorí v modrom poli štítu zelený vrch, v dolnej časti strieborná (biela) kosa a sekera so zlatými (žltými) násadami.



Vlajka obce Lazisko: Pozostáva zo šiestich pozdĺžnych pruhov vo farbách , modrej (1/8), žltej (1/8), modrej (2/8), bielej (1/8), modrej (1/8), a bielej (1/8). Vlajka má pomer 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zostrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu

Zástava obce Lazisko : Má podobnú kompozíciu ako obecná vlajka. Pomer jej strán však nie je záväzne stanovený, čo znamená, že zástava môže byť aj dlhšia.

Znak, vlajka a pečať obce predstavujú trojicu jej základných symbolov.

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu obecného úradu organizuje starosta obce

Zamestnanci obecného úradu:

- ❖ Mgr. Jana Glajzová , trvale bytom Lazisko 100, Svätý Kríž – samostatný odborný referent, zamestnaná od 1.1.2008 – náplň práce je určená schváleným pracovným poriadkom

Hlavný kontrolór

- ❖ Karabínová Zuzana , trvale bytom Prekážka 722/1, Liptovský Hrádok , zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom v Lazisku - uznesením č. 129/2021 zo dňa 16.01.2021 na obdobie 6 rokov od 01.02.2021 do 31.01.2027 . V roku 2021 hlavný kontrolór pracoval v zmysle plánu práce schváleného obecným zastupiteľstvom.

Obecné komisie

OZ má zriadené komisie:

Stavebná komisia
Komisia verejného poriadku
Komisia životného prostredia
Komisia kultúrno-športová

Obec Lazisko je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Zákon o účtovníctve v znení neskorších predpisov stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený auditorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností:

- inventarizáciu,
- kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty,
- zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok,
- kontrolu účtu výsledku hospodárenia,
- kontrola zaúčtovania odpisov,
- doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia,
- kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne:

- zisťujú sa obraty jednotlivých účtov,
- zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia,
- zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

Financovanie obce, majetok obce, rozpočet obce

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2020. Obec v roku 2021 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2021 bol zostavený ako vyrovnaný.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, zo štátnych dotácií, ako aj z ďalších zdrojov. *Rozpočet obce na rok 2021* schválilo Obecné zastupiteľstvo v Lazisku dňa 12.12.2020 uznesením číslo 122/2020

Zmeny rozpočtu

- prvá zmena schválená dňa 10.04.2021 uznesením 137 /2021
- druhá zmena schválená dňa 10.04.2021 uznesením 138/2021
- tretia zmena schválená dňa 13.11.2021 uznesením 163/2021
- štvrtá zmena schválená dňa 13.11.2021 uznesením 164/2021
- piata zmena rozpočtu dňa 13.12.2021 uznesením 174/2021

ostatné zmeny rozpočtu upravovala účtovná jednotka priebežne – v časovej súvislosti – keď nastala reálna skutočnosť vyžadujúca si túto úpravu

Príjmy obce k 31.12.2021 v €

Por.č.	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
1	Dotácie a granty	1 696,00	3 145,01	3 124,01
	Granty	0,00	1 676,16	1 676,16
	Eur.soc.fond	630,00	4 615,14	3 942,66
		2 326,00	9 436,31	8 742,83
2	Daňové	97 849,00	97 849,00	103 387,59
		5 400,00	5 400,00	5 284,20
		103 249,00	103 249,00	108 671,79
3	Nedaňové	14 662,00	14 716,65	18 306,11
	Spolu:	120 237,00	127 401,96	135 720,73
4	Kapitálový príjem	0,00	0,00	27 570,98
5	Finančné operácie			
	Z rezervného fondu	15 000,00	15 000,00	0,00
	z rezervného fondu	0,00	2 000,00	1 704,00
	z rezervného fondu	0,00	15 000,00	7 074,10
	z rezervného fondu	0,00	25 000,00	25 000,00
	Spolu:	15 000,00	57 000,00	33 778,10
	SPOLU:	135 237,00	184 401,96	197 069,81

K bodu 1. dotačné príjmy v €

Na prenesený výkon štátnej správy ŽP	37,53
Na REGOB	149,19
Dotácia – pozemné komunikácie	16,55

Dotácia – stavebný úrad	496,29
Na SODB	2 424,45
SPOLU	3 124,01
Eur.soc.fond	3 942,66
SPOLU:	7 066,67

K bodu 2 daňové príjmy v €

Podielové dane z finančná správa	103 387,59
Dane z nehnuteľnosti	5 284,20
SPOLU	108 671,79

K bodu č. 3 nedaňové príjmy v €

Poplatok za komunálne odpady	8 408,60
Poplatok za psa	232,40
Prenájom priestorov a objektov	139,44
Z prenajatých pozemkov	18,50
Za užívanie bytu na iné účely	0,00
Vodné, stočné	4 320,16
Ostatné príjmy	88,20
Ostatné príjmy kompostér	100,00
Relácie v MR	660,00
Poplatok- stravné lístky	1 090,80
Poplatok za overovanie + osvedčovanie listín	430,00
Správny poplatok – stavebné rozhodnutie	430,00
Správny poplatok – drobná stavba	90,00
Správny poplatok – malý zdroj znečistenia	0,00
Správny poplatok – kolaudačné rozhodnutia	720,00
Správny poplatok – výrub drevín	100,00
Z vkladov	84,80
Z predaja výrobkov –ostatné poplatky	328,42
Z dobropisov	760,42
Ostatné poplatky dividendy Urbár Lazisko	
Z pokuta stav.úradu	82,00
Ostatné poplatky – ubytovanie	222,37
SPOLU:	18 306,11

K bodu č. 4 kapitálové príjmy v €

	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Príjem Wifi pre Teba Min. informatizácie	0,00	0,00	14 195,85
Príjem SIEA	0,00	0,00	13 375,13
SPOLU	0,00	0,00	27 570,98

K bodu č. 5 finančné operácie v €

	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Z rezervného fondu - maľovane OKS	0,00	30 000,00	7 074,10
	0,00		
Z rezervného fondu – splátka úveru	15 000,00	25 000,00	25 000,00
Z rezervného fondu – webstránka	0,00	2 000,00	1 704,00
SPOLU	15 000,00	57 000,00	33 778,10

Výdavky obce rok 2021 – Bežné výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
111 – Dotácia Evidencia obyv.	155,00	149,19	149,19
111 – Dotácia ŽP	55,00	37,53	37,53
111 – Dotácia poz. komunikácie	21,00	16,55	16,55
111 – Dotácia stavebný úrad	444,00	496,29	496,29
111 – Školské poukazy	0,00	0,00	0,00
111 – SODB	1 000,00	2 424,45	2 424,45
SPOLU: za zdroj 111	1 675,00	3 124,01	3 124,01
Zdroj 41	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0111 - obec	77 341,19	81 417,00	66 800,07
0112 – finančná a rozpočtová oblasť	4 555,80	4 726,59	3 905,97
0170 – transakcie ver. Dlhu	0,00	0,00	0,00
0220 – CO	0,00	79,99	79,99
0320- Ochrana pred požiarmi	1 145,00	1 100,91	395,00
0451- cestná doprava	788,00	788,00	760,20
0460 – Komunikácie	1 460,80	1 460,80	478,20
0510- nakladanie s odpadmi	10 900,00	10 900,00	9 242,01
0520 – nakladanie s odpad.vodami	7 600,00	7 664,50	5 497,74
0530 – znižovanie znečistenia	1 031,50	1 031,50	493,31

0620- rozvoj obcí	156,54	1 034,75	859,08
0640- verejné osvetlenie	2 336,00	2 357,11	1 901,08
0810- rekreačné a kultúrne športy	1 156,00	156,00	100,00
0820- Kultúrne služby	8 165,00	21 763,41	10 062,96
0840- Nábož.a iné spoloč. služby	900,00	900,00	142,00
09111 – predškolská výchova	0,00	0,00	0,00
1020- Staroba	0,00	0,00	0,00
1040 - Rodina a deti	400,00	400,00	346,00
Spolu za zdroj 41	117 935,83	135 780,56	101 063,61

Zdroj 71	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0111 - obec	0,00	1 508,40	1 508,40
Spolu za zdroj 71	0,00	1 508,40	1 508,40

Zdroj 1AC2	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0111 - obec	0,00	0,00	0,00
0620 - rozvoj obcí	626,17	3 988,99	3 942,66
Spolu za zdroj 1AC2	626,17	3 988,99	3 942,66

Spolu 41 a 71 a 111 a 1AC2	120 237,00	144 401,96	109 638,68
-----------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Kapitálové –výdavky v €

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Zdroj 41			
	0,00	0,00	0,00
SPOLU:	0,00	0,00	0,00

Výdavkové finančné operácie v €

Zdroj 52	Schválený	Upravený	Skutočnosť
0170 - 821004 z bankových úverov krátkodobých	15 000,00	40 000,00	37 000,00
SPOLU:	15 000,00	40 000,00	37 000,00

SUMÁR : v eurách

Funkčná klasifikácia	Schválený	Upravený	Skutočnosť
Zdroj 41	117 935,83	135 780,56	101 063,61
Zdroj 71	0,00	1 508,40	1 508,40
Zdroj 111	1 675,00	3 124,01	3 124,01
Zdroj 1AC2	626,17	3 988,99	3 942,66
SPOLU:	120 237,00	144 401,96	109 638,68
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
SPOLU:	0,00	0,00	0,00
Finančné operácie			
Bankové úvery krátkodobé	15 000,00	40 000,00	37 000,00
SPOLU:	15 000,00	40 000,00	37 000,00
SPOLU:	135 237,00	184 401,96	146 638,68

Bežné skutočné príjmy tvorili sumu v hodnote **135 720,73 €**. Kapitálové príjmy tvorili sumu **27 570,98 €**. Finančné operácie tvorili sumu v hodnote **33 778,01**. Bežné skutočné výdavky tvorili sumu **109 638,68 €**. Kapitálové skutočné výdavky tvorili sumu v hodnote **0,00 €**. Finančné operácie výdavkové tvorili sumu **37 000,00 €**. Výsledok rozpočtového hospodárenia sa zisťuje po zúčtovaní celkových príjmov a výdavkov ako výsledok ich súhrnnej bilancie. Výsledkom hospodárenia za rok 2021 v zmysle zákona 583/2004 Z.z. § 2 pís. b/a c/ a § 10 ods. 3 písm. a/ a b/ je rozdiel bežného a kapitálového rozpočtu a predstavuje prebytok **+ 53 653,03 €**

Finančné operácie sú súčasťou rozpočtu, ale nie sú súčasťou príjmov a výdavkov (t.j. prostriedky, ktoré zostali na účtoch z predchádzajúceho roka, prevody peňažných fondov alebo napr. úvery)

Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2021

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2021
Bežné príjmy spolu	135 720,73
z toho : bežné príjmy obce	135 720,73
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	109 638,68
z toho : bežné výdavky obce	109 638,68
bežné výdavky RO	0,00
Bežný rozpočet	26 082,05
Kapitálové príjmy spolu	27 570,98
z toho : kapitálové príjmy obce	27 570,98
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	0,00
z toho : kapitálové výdavky obce	
kapitálové výdavky RO	
Kapitálový rozpočet	27 570,98
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	53 653,03
Vylúčenie z prebytku	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	
Finančné operácie	
Príjmové finančné operácie	33 778,10
Výdavkové finančné operácie	37 000,00
Rozdiel finančných operácií	-3 221,90
PRÍJMY SPOLU	197 069,81
VÝDAVKY SPOLU	146 638,68
Hospodárenie obce	50 431,13
Vylúčenie z prebytku	
Upravené hospodárenie obce	50 431,13

Obec Lazisko v roku 2021 **nečerpala žiadne ďalšie úvery** pokračovala v splácaní úveru, ktorý si obec zobrala na rekonštrukciu obecného úradu. V roku 2019 boli obci schválené prostriedky so Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry na rekonštrukciu kultúrneho domu. Obec si na tento účel zobrala úver, jeho splácanie je pravidelné podľa splátkového kalendára bez omeškaní. Zostatková hodnota úveru k 31.12.2022 činí 3 058,35 € . V roku 2021 nám agentúra doplatila 13 375,13 eur. Boli nám poukázané aj finančné prostriedky na vybudovanie wifi pripojenia pre občanov našej obce – projekt „Wifi pre teba“ z Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR v sume 14 195, 85 € .

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 35 280,00 €, po úpravách rozpočtu 35 317,20 € a skutočné čerpanie k 31.12.2021 bolo výške 34 798,41 €, čo je 98,53 % čerpanie. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov obecného úradu a kontrolóra obce. Mzdy na dohody a odmeny poslancom rozpočtované 4 777,12 €, po úpravách rozpočtu 4 857,11 € a skutočné čerpanie k 31.12.2021 bolo vo výške 4 199,11 € čo je 86,45 % čerpanie

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 14 516,03 €, po úpravách rozpočtu 15 319,66 € a skutočné čerpané k 31.12.2021 bolo vo výške 13 420,97 €, čo je 87,60 % čerpanie. Sú tu zahrnuté odvody poistného z miezd pracovníkov obecného úradu

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 65 517,34 € po úpravách rozpočtu 80 286,59 € a k 31.12.2021 bolo čerpané 48 645,12 € čo je 60,58 % čerpanie . Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

V roku 2021 obec poskytla zo svojho rozpočtu pre činnosť Centra voľného času v Liptovskom Mikuláši dotáciu vo výške 146,00 € (1/2021 - 146,00 €)

Pohľadávky k 31.12.2021 v €

krátkodobé pohľadávky	
- Daňové	123,56
- Nedaňové	376,66
SPOLU	500,22
Krátkodobé pohľadávky	
- Popl.za str.lístky zamestnanci	0,00
- Ostatné pohľadávky (315)	522,45
- Odberatelia (311)	332,61
SPOLU	855,06
SPOLU:	1 355,28

Krátkodobé pohľadávky v sume 500,22 jedná sa o pohľadávky z miestnych daní a poplatkov , a pohľadávky po lehote splatnosti sú vo výške 855,06 € tu sa jedná o pohľadávky – vyúčtovanie spotreby elektrickej energie preplatky a odberateľské faktúry za vody a ubytovanie .

Opravné položky k pohľadávkam v €

Účet 3191 a 319/2 nedoplatky z daňových príjmov obce	31,14
Účet 318/2 nedoplatky z nedaňových príjmov obce	134,74

Spolu : **165, 88 €**

Opravné položky sú tvorené z daňových a nedaňových pohľadávok v zmysle platnej legislatívy a vnútorného predpisu

Závázky k 31.12.2021 v €

- náklad z roku 2021 - dodávatelia	1 439,36
- voči štátnemu rozpočtu	0,00
- voči zamestnancom	2 930,97
- voči poisťovniam	1 903,73
- voči daňovému úradu	514,31
- voči ŠFRB	0,00
- sociálny fond	1 233,70
- Bankový úver – Prima banka /municipálny úver/	3 058,35
- Iné záväzky /379/	400,00
- Rezerva na audit	720,00
- Ostatné záväzky voči zamest./333	1 020,02
SPOLU	13 220,44

Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov v €

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	1 517,52	930,27
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	1 370,52	930,27
- strava		
- kopírovacie služby		
- vyhlasovanie rozhlasom		
604 – tržby za tovar	147,00	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	122 910,23	122 473,82
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane	103 387,59	106 738,02
- daň z nehnuteľností	5 203,51	
- daň za psa	232,40	

633 - Výnosy z poplatkov - správne poplatky - KO a DSO	14 086,73	15 735,80
e) finančné výnosy	82,80	84,32
661 - Tržby z predaja CP - predaj akcií		
662 - Úroky	82,80	84,38
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	110 376,70	9 632,47
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na	3 124,01	3 545,86
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	101 541,05	760,50
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	4 035,48	5 326,11
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 676,16	
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
696 ostatné výnosy	200,50	182,28
641 Tržby z predaja dlhodo. nehm. majetku		
642 – Tržby z predaj materiálu		145,28
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	82,00	
648 - Ostatné výnosy	118,50	37,00
697 zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	839,78	600,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti - Makroaudit	720,00	600,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -	119,78	

SPOLU VÝNOSY

235 927,53 €

133 903,22 €

Náklady - popis a výška významných položiek nákladov v €

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	10 952,10	9 774,48
501 - Spotreba materiálu	6 177,42	5 134,93
502 - Spotreba energie - elektrická energia	4 627,68	4 639,55
504 – predaný tovar	147,00	
b) služby	28 787,29	22 740,59
511 - Opravy a udržiavanie - oprava	7 855,96	237,12
512 - Cestovné	955,19	981,59
513 - Náklady na reprezentáciu	1 198,70	1 880,39
518 - Ostatné služby	18 777,44	19 641,49
c) osobné náklady	59 408,58	61 662,92
521 - Mzdové náklady	43 575,34	45 020,53
524 - Zákonné sociálne náklady	14 200,20	14 982,94
527 - Zákonné sociálne náklady	1 633,04	1 659,54
d) dane a poplatky	4,90	
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	4,90	
e) Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 803,05	2 381,38
542 - predaný materiál		145,32
545 – ostatné pokuty	500,00	
546 – odpis pohľadávky	91,82	
548 – ostatné náklady na prev. činnosť	9 211,23	2 236,06
f) odpisy, rezervy a opravné položky	124 789,37	25 551,93
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	14 265,10 10 996,82	24 191,43 760,50
553 - Tvorba ostatných rezerv –predpis Makroaudit	840,00	600
558 - Tvorba ostatných opravných položiek - k daňovým pohľadávkam - k nedaňovým pohľadávkam	98 687,45	
g) finančné náklady	1 450,07	4 274,08
561 - Predané CP a podiely		
562 – Úroky	378,78	1 250,66
568 - Ostatné finančné náklady	1 071,29	3 023,42
h) mimoriadne náklady		

572 - Škody		
i) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 078,00	504,00
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC - bežný transfer - zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer xxx	2 078,00	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer		504,00
587 - Náklady na ostatné transfery - bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		

SPOLU ZA NÁKLADY

237 273,36 € 126 889,38 €

Účtovný výsledok hospodárenia sa zisťuje v zmysle zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 11 opatrenia SR MF /16786/2007-31 ROPO a obcí ako rozdiel výnosov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 6 a nákladov účtovaných na účtoch účtovnej triedy 5. Konečné stavy týchto účtov sa uzavreli na účet výsledku hospodárenia

Obec vykazovala vo svojej účtovnej závierke za rok 2021 takúto výšku výsledku hospodárenia za účtovné obdobie roka 2021 :

Výnosy za rok 2021	235 927,53 €
Náklady za rok 2021	237 273,36 €
Výsledok hospodárenia za rok 2021	- 1 345,83 €

Hospodársky výsledok /záporný / v sume – 1 345,83 € bol zaúčtovaný na účte 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov

1. Rekapitulácia majetku tak ako je uvedený v súvahe k 31.12.2021 a 31.12.2020

NEOBEŽNÝ MAJETOK v €

	<i>Stav k 31.12.2021</i>	<i>Stav k 31.12.2020</i>
013- Softver	0,00	0,00
019 - ostatný DNM	0,00	0,00
031 - Pozemky	103 380,95	103 380,95
021 – Stavby	336 553,17	358 489,89
022 – Stroje, prístroje a zariadenia	20 017,01	23 342,21
041 - DNM	1 920,00	
042-obstaranie DHM	137 401,81	243 003,38
063 Realizované cenné papiere a podiely	115 170,80	115 170,80
SPOLU neobežný majetok	714 443,74	843 387,23

OBEŽNÝ MAJETOK v €

	<i>Stav k 31.12.2021</i>	<i>Stav k 31.12.2020</i>
112- Materiál	578,52	725,44
311- odberatelia	332,61	296,27
315 – ostatné pohľadávky	522,45	760,42
335–Pohľ.voči zamestnancom	0,00	75,60
318 – 391 Pohľadávky	210,78	719,98
319 – 391 Pohľadávky	123,56	190,54
213 – ceniny	144,00	0,00
211 pokladňa	1 628,52	1 524,37
221 banka	53 366,53	53 162,36
2213 banka	14 195,85	0,00
2214 banka	0,0	0,00
2215 banka rezervný fond	1 788,28	
SPOLU obežný majetok	72 891,10	57 454,98

ČASOVÉ ROZLIŠENIE v €

	<i>Stav k 31.12.2021</i>	<i>Stav k 31.12.2020</i>
381 náklady bud. období	133,80	126,56
385 príjmy budúcich období	1 345,16	1 252,34
SPOLU časové rozlíšenie	1 478,96	1 378,90

MAJETOK SPOLU:

	<i>Stav k 31.12.2021</i>	<i>Stav k 31.12.2020</i>
SPOLU neobežný majetok	714 443,74	843 387,23
SPOLU obežný majetok	72 891,10	57 454,98
SPOLU časové rozlíšenie	1 478,96	1 378,90
SPOLU	788 813,80 €	902 221,11 €

VÝZNAMNÉ INVESTIČNÉ AKCIE V ROKU 2021

Obec Lazisko v roku 2021 nezrealizovala žiadnu väčšiu investičnú akciu

PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTÍ

Aktivity, ktoré sú naplánované do budúceho roka :

Máme rozpracovaný projekt výstavby detského ihriska , finančné prostriedky nám boli odsúhlasené cez miestu akčnú skupinu Občianske združenie Stredný Liptov .

Do budúcich rokov vytvoríme odstavné plochy pre parkovanie osobných motorových vozidiel okolo kultúrneho domu. Na miesta, kde sa nachádzajú kontajnery na separovaný zber položíme zámkovú dlažbu a opravíme cesty pri penzióne Drevenica pod Sitieňom a cesta pri Krekáčovi .

Z hľadiska budúcich cieľov Obec Lazisko aj naďalej bude prostredníctvom svojich orgánov plniť hlavne samosprávne funkcie na ktoré bola zriadená a prenesené úlohy štátnej správy, tak ako je to stanovené v zákone č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce. Všetky nutné zmeny, ktoré obec bude v budúcnosti realizovať budú mať jediný cieľ a to zvýšenie starostlivosti o všestranný rozvoj územia obce a potreby jej obyvateľov.

Táto výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2021 do 31.12.2021. Účtovná závierka bola odovzdaná prostredníctvom programu RIS pre samosprávu na Ministerstvo financií SR v elektronickej forme v termíne stanovenom v zákone. Po ukončení účtovného obdobia nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť v tejto výročnej správe.

V Lazisku dňa 17.02.2022

Vypracovala: Mgr. Jana Glajzová

Schválená OZ číslo uznesenia 185/2022 zo dňa 12.03.2022