

Výročná správa

obce Lehnice

za rok 2021

Vypracovala:
Anikó Kisléghy
samostatná referentka

Predkladá na zasadnutie OZ:
JUDr. Ing. František Szitási
starosta obce

V Lehniciach, dňa 24.05.2022

Vyvesené : 24.05.2022
Zvesené:

1. Základná charakteristika obce

Obec Lehnice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov obce: **Obec Lehnice**
Adresa: **Obecný úrad, 930 37 Lehnice č. 89**
IČO: **00305553**
DIČ: **2021151814**
Právna forma: **právnická osoba**

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 360/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 2538 ha

Demografické údaje:

Počet obyvateľov: 3081 obyvateľov k 31.12.2021

Služby v obci:

Obchody:

1. COOP Jednota Dunajská Streda – Predajňa rozličného tovaru
2. Mikuláš Földes – predajňa potraviny, zelenia
3. PRIMAX –Vidor Szabó – predajňa rozličného tovaru
4. Zuzana Englerová – rozličný tovar
5. Renáta Lakatosová – Kvetinárstvo
6. Rozália Podwisocká – predajňa odev, obuv
7. Rozália Janikovicsová – obchod pre chovateľov a záhradkárov
8. CsE-VA Andrea Vargová – mäsiarstvo
9. Mária Szűcssová - kvetinárstvo TÍMÁRIA
10. Poštový úrad
11. Martina Žitňáková – predajňa potraviny, ovocie -zelenina
12. MEDE – včelárske potreby, potraviny

Zdravotníctvo:

1. Obvodné zdravotné stredisko Lehnice č. 15
 - Lekár pre dospelých - MUDr. Emília Modravá
 - Gynekologická ambulancia – Mudr. Jozef Kmet'
2. Lekáreň , Lehnice č. 16

Priemysel v obci:

1. Winfer
2. K.K.V. Union
3. Agropodnik
4. Gynex Kim Tec
5. Pleuran

Poľnohospodárstvo:

Agripent, s.r.o.

Symbole obce:

Symbole obce / erb, vlajka, pečať/ sú zapísané v Heraldickom registri SR. Erb je zapísaný v tejto podobe: Spodné dve tretiny erbového štítu sú zelené, horná tretina je modrá. V spodnej časti sa uprostred zeleného poľa nachádza stužkou previazaný zlatý pšeničný snop, po jeho dvoch stranách sú zvisle umiestnené dva strieborné šípy (strelkou dole). Na vrchole erbu sa uprostred modrého poľa nachádza zlatá listová koruna.

Erb obce Lehnice, ktorý schválilo obecné zastupiteľstvo dňa 25. septembra 1997, vychádza z historicky podložených erbov šľachtických rodín, ktoré mali veľkostatky v tých usadlostiach, ktorých zjednotením vznikla súčasná obec Lehnice.

Základné orgány obce:

- 1 . Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Lehnice, je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 10.11.2018 na obdobie 4 roky.

1. Jozef Csölle - zástupca starostu
2. Zoltán Czífery
3. JUDr. Peter Pálffy
4. Štefan Besnyei
5. Ján Ajpek
6. Ing. Juraj Varga
7. Štefan Varga
8. Gregor Németh
9. Roman Bors

Starosta obce:

Ing. František Szitási

Hlavný kontrolór:

Ing. Helena Matúsová zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 267/2021 zo dňa 29.04.2021 na obdobie 6 rokov.

Obecný úrad:

je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti. prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

1. Ákos Nagy – vedúci úradu
2. Nikoleta Medvác – evidencia obyvateľstva, mzdy
3. Marta Szalayová – dane a poplatky, kultúra
4. Anikó Kisléghy – účtovníčka, fakturácie, školstvo
5. Elvira Šnegoňová – matrikárka, evidencia písomností
6. Katarína Ščepková - referentka
7. Lucia Beňadiková – nájomné vzťahy, dotácie

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve:

1. Finančná komisia
2. Komisia školstva a kultúry
3. Komisia na ochranu verejného priestranstva

Rozpočtové organizácie:

Základná škola Rudolfa Benyovského s vyučovacím jazykom maďarským Lehnice
Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským Lehnice

Prenesené kompetencie:

školstvo – poskytnutie výchovy a vzdelávania v základných školách a zabezpečenie ich prevádzky

matrika

evidencia obyvateľov

starostlivosť o životné prostredie

stavebný úrad

voľby do NRSR, do samosprávy obcí, VUC,EP, referendum

Poskytnutý transfer:	Vyčerpaný transfer:	Zostatok k 31.12.2021	Účel:
1037,23	1037,23	0	REGOB REG. ADRIES- pren. výkon ŠS
5829,30	5829,30	0	Matrika – prenesený výkon ŠS
3694,33	3694,33	0	Stavebný úrad – prenesený výkon
123,16	123,16	0	Pozemné komunikácie – prenes. výkon
279,40	279,40	0	Ochrana ŽP – prenes výkon
11164,00	11164,00	0	MŠ na výchovu a vzdelávanie
45267,60	20427,79	24839,81	Hmotná núdza – strava, ŠP – ZŠ

1240568,00	1240568,00	0	ZŠ – normatívne prostriedky
12273,00	10433,12	1839,88	ZŠ – nenormatívne prost. – dopravné
14496,00	14496,00	0	ZŠ – nenormatívne – vzdel. poukazy
44501,00	44501,00	0	ZŠ - asistent učiteľa
386,64	386,64	0	Sklad CO
5430,66	1980,00	3450,66	Voľby NRSR, EP, komun., sčítanie oby.
25000,00	25000,00	0	Towntwinning
3000,00	3000,00	0	Dotácia na hasičskú výstroj
16190,34	16190,34	0	Dotácia environmentálny fond
123496,64	123496,64	0	Dotácia COVID - 19
529744,37	529744,37	0	CIZS stavebná časť
52248,48	52248,48	0	CIZS stomatologická ambulancia
2.134.730,15	2.104.599,80	30.130,35	Spolu

2. Rozpočtové hospodárenie obce Lehnice

Výsledok rozpočtového hospodárenia v značnej miere ovplyvní zloženie príjmovej časti a to: vlastné príjmy, ostatné príjmy, štátna dotácia a ich rozpočtované plnenie. Kým vlastné príjmy môžeme všeobecne záväznými nariadeniami usmerniť a ovplyvniť, ostatné príjmy sú fakultatívneho charakteru a sú ovplyvnené objektívnymi príčinami. Výška štátnej dotácie je nám známa až po schválení príslušnou inštitúciou počas účtovného obdobia, a jej použitie je účelovo viazané.

Finančné hospodárenie obce Lehnice sa riadilo v roku 2021 rozpočtom, ktorý bol schválený dňa 10.12.2020 uznesením č. 227/2020. Schválený rozpočet v priebehu rozpočtového roka bol dvakrát upravený.

2.1. Plnenie rozpočtu príjmov a výdavkov v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Obec Lehnice v roku 2021 mala rozpočtované príjmy vo výške **7 741 600,- €** a výdavky vo výške **7 741 600,- €**. Skutočne dosahované príjmy predstavovali **4 858 850,67 €** a výdavky **4 813 666,10 €**.

Rozpočet sa člení podľa § 10 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie.

PRÍJMOVÁ ČASŤ

U K A Z O V A T E Ľ	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2021 po I. zmene	Rozpočet na rok 2021 po II. zmene	Skutočnosť k 31.12.2021	Plnenie v %
Daňové príjmy	1 505 000	1 505 000	1 537 000	1 522 454,70	99,05
Nedaňové príjmy	471 900	471 900	488 500	507 702,36	103,93

Granty a transfery	1 255 100	1 255 100	1 429 800	1 552 737,30	108,60
Kapitálové príjmy	4 095 000	4 095 000	1 145 000	667 830,65	58,33
Finančné operácie	414 600	604 285	604 285	608 125,66	100,64
ROZPOČTOVÉ PRÍJMY CELKOM	7 741 600	7 931 285	5 204 585	4 858 850,67	93,36

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

v €

U K A Z O V A T E Ľ	Rozpočet na rok 2021	Rozpočet na rok 2021 po I. zmene	Rozpočet na rok 2021 po II. zmene	Skutočnosť k 31.12.2021	Plnenie v %
Mzdy a odmeny	333000	333000	356 000	364 496,57	102,39
Poistenia a odvody	120 200	120 200	127 300	111 786,16	87,81
Správa OcÚ - energie, voda, komunikácie, materiál, služby, údržb	311 300	311 300	344 900	312 659,83	90,65
Ochrana život. Prostred – odvoz TKO, čistenie odpad. vôd	170 000	170 000	245 000	232 492,56	94,89
Rozvoj obce a bývanie verej. zeleň, verej. osvetl, rež. náklady bytovky 12,15,18,6,48, 2 x 19	164 100	164 100	177 100	157 035,86	88,67
Zdravotné stredisko – energie a údržba	18 500	18 500	15 000	14 899,31	99,33
Telovýchovná jednota a šport – energ, údržba preprava, príspevky	72 000	72 000	39 000	35 790,44	91,77
Kultúra – energie, údržba KD, kult. programy, knižnica	109 500	109 500	78 600	82 805,96	105,35
Cintoríny - energie, údržba a kosenie tráv	4 500	4 500	4 500	3 545,36	78,79
Bežné transfery	52 000	52 000	84 000	89 345,26	106,36
Materská škola a ŠJ pri MŠ, ZŠ mzdy, odvody, energie, údržba	358 000	358 000	371 000	387 421,01	104,43
Základné školy, šk. kluby, mzdy, poistné, škol. potreby deti v HN	1 244 000	1 244 000	1279 000	1 462 685,16	114,36

Kapitálové výdavky	4 514 600	4 634 600	1 743 600	1 299 007,99	74,50
Finančné operácie	269 900	269 900	269 900	259 694,63	96,22
ROZPOČTOVÉ VÝDAVKY CELKOM	7 741 600	7 861 600	5 134 900	4 813 666,10	93,74

V bežných príjmoch a výdavkoch sú obsiahnuté aj prostriedky na financovanie základných škôl.

Čerpanie rozpočtu príjmov a výdavkov je mesačne sledované a vyhodnocované. Polročné rozbor hospodárenia sú prejednané na jednotlivých komisiách a sú predkladané na zasadnutia obecného zastupiteľstva. Taktiež obec má za povinnosť vyhotoviť a predkladať štvrťročné výkazy prostredníctvom portálu RISSAM, ktorá prekontroluje nadväznosti výkazov na štátny rozpočet.

Výsledok rozpočtového hospodárenia je rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami. Vykázaný výsledok hospodárenia je súhrn prostriedkov rozpočtového hospodárenia vedených na bežných účtoch a v pokladni.

Podrobný rozpis čerpania rozpočtu podľa rozpočtovej klasifikácie a jednotlivých kapitol je obsiahnuté vo vyhodnotení čerpania rozpočtu k 31.12.2021 a tvorí prílohu záverečného účtu.

2.2. Rozpočtové hospodárenie obce za rok 2021

Skutočné plnenie rozpočtu

Štruktúra celkových príjmov a výdavkov podľa údajov účtovníctva za rok 2021 vo vzťahu k výsledkom rozpočtového hospodárenia podľa schváleného rozpočtu je nasledovné:

Rekapitulácia rozpočtových príjmov a výdavkov za rok 2021			
v €			
Ukazovateľ	Schválený upravený rozpočet na rok 2021	Plnenie k 31.12.2021	Plnenie v%
Bežné príjmy:	3 455 300,00	3 582 894,36	103,69
Bežné výdavky:	3 121 400,00	3 254 963,48	104,28
HV - bežný rozpočet	333 900,00	327 930,88	
Kapitálové príjmy:	1 145 000,00	667 830,65	58,33
Kapitálové výdavky:	1 743 600,00	1 299 007,99	74,50
HV - kapitálový rozpočet	-598 600,00	-631 177,34	
Prebyť./Schod. bežného a kapitálového rozpočtu	-264 700,00	-303 246,46	

Fin. operácie príjem	604 285,00	608 125,66	100,64
Fin. operácie výdaj	269 900,00	259 694,63	96,22
Fin. operácie rozdiel	334 385,00	348 431,03	
Spolu príjmy:	5 204 585,00	4 858 850,67	93,36
Spolu výdavky:	5 134 900,00	4 813 666,10	93,74
Výsledok rozpočtového hospodárenia	69 685,00	45 184,57	

Výsledok rozpočtového hospodárenia k 31.12.2021 bol preverený aj porovnaním so stavom finančných prostriedkov na bežných účtoch obce a RO obce.

2.3. Rozpočet na roky 2022– 2024

2.3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Príjmy celkom	4 858 850,67	7 672 200,00	6 922 300,00	6 052 800,00
z toho :				
Bežné príjmy	3 582 894,36	3 432 200,00	3 457 300,00	3 482 800,00
Kapitálové príjmy	667 830,65	4 030 000,00	3 255 000,00	2 553 000,00
Finančné príjmy	608 125,66	210 000,00	210 000,00	210 000,00

2.3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Výdavky celkom	4 813 666,40	7 672 200,00	6 922 300,00	6 052 800,00
z toho :				
Bežné výdavky	3 254 963,78	3 090 000,00	3 154 100,00	3 200 600,00
Kapitálové výdavky	1 299 007,99	4 293 000,00	3 469 000,00	2 553 000,00
Finančné výdavky	259 694,63	289 200,00	299 200,00	299 200,00

2.4. Zostatky účtov obce k 31.12.2021

Peňažný ústav	Konečné zostatky k 31.12.2021 v EUR
20227-122/0200 Zákl. BÚ vo VÚB	24 081,79
1632783159/0200 Zákl. BÚ /jedáleň pre dôch./	5 964,29
1588647458/0200 Dotačný účet pre matriku	198,57
0191759457/0900 Dotačný účet pre deti v hmotnej núdzi	27 931,18
0192116920/0900 Zákl. BÚ v SLSP	10 060,32
0192220752/0900 Dotačný účet	0,00
0192360640/0900 Zákl. BÚ	19,45
0192301376/0900 Dotačný účet	29,41
0192394090/0900 Dotačný účet	2 275,41

0193100170/0900 Dotačný účet	38 365,71
3802209002/5600 Zákl. BÚ v DEXII	12,07
3802203014/5600 Dot. účet pre školy	4056,37
12032-122/0200 Účet školská jedáleň ZŠ	3 499,05
5146811933/0900 Dotačný účet	0,00
11690020227122/0200 Účet sociálny fond	871,58
16439122/0200 Účet školská jedáleň MŠ	682,23
2661210119/1100 Zákl. BÚ v Tatra banke	56 377,72
5141940349/0900 Dotačný účet	0,00
5141941616/0900 Dotačný účet	0,00
5140173547/0900 Dotačný účet	0,00
5159718885/0900 Dotačný účet	0,00
Zostatky účtov – bilančný prevod	174 425,15
Zostatok v pokladni	1 266,13

Stav finančných prostriedkov a ich porovnanie s výsledkom rozpočtového hospodárenia k 31.12.2021:

v €

Stav účtu 221 – základný bežný účet obce	174 425,15
Stav účtu 211 – pokladňa obce	1 266,13
Zostatok bežného účtu ZŠ / zost. úč. 359 v obci /	70,83
Zostatok príjmový účet ZŠ s VJM / zost. úč. 359 v obci/	1 645,26
Zostatok príjmový účet ZŠ / zost. úč. 359 v obci/	86,21
Finančné prostriedky na účtoch a v pokl. celkom vrátane RO	177 493,58
V tom mimorozpočtové prostriedky obce :	
- rezervný fond	9 000,00
- fond opráv bytov /379/	24 142,97
- kaucia na byty	38 294,46
- účet sociálneho fondu	871,58
- zábezpeky VO	60 000,00
Rozpočtové finančné prostriedky obce po odpočte mimorozpočtových prostriedkov	45 184,57
Výsledok hospodárenia podľa rozpočtového účtovníctva / prebytok celk. hospodárenia vrátane účelovo určených prostriedkov /	45 184,57

3. Návrh na rozdelenie prebytku hospodárenia a tvorba peňažných fondov

3.1. Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2021

	Bežné	Kapitálové	Spolu
Rozpočtové príjmy	3 582 894,36 €	667 830,65 €	4 250 725,01 €
Rozpočtové výdavky	3 254 963,48 €	1 299 007,99 €	4 553 971,47 €
Výsledok rozpočt. Hospodárenia	327 930,88 €	- 631 177,34 €	- 303 246,46 €
Výsledok hosp. z finančných operácií			348 431,03 €
Celkový výsledok hospodárenia za rok 2021 podľa účtovníctva – prebytok			45 184,57 €
Celkový výsledok hospodárenia obce - prebytok spolu			45 184,57 €
Z toho nevyčerpané účelovo viazané prostriedky:			
- Ekopolis			- 2 800,00 €
- Zábezpeky na projekty			- 1 751,22 €
- Dotácia UPSVaR obedy			- 24 839,81 €
- Dotácia SODB			- 3 450,66 €
- Dopravné			- 1 839,88 €
- Dotácia asistent ZŠ			- 86,21 €
- Dotácia asistent ZŠ sVJM			- 1 645,26 €
Celkový upravený výsledok rozpočtového hospodárenia			8 771,53 €

Podľa § 10 ods. 6 zákona 583/2004 Z. z. finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce, preto výsledok rozpočtového hospodárenia bol vykázaný bez finančných príjmov a výdavkov a predstavuje rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami bez finančných operácií.

3.2. Použitie prebytku rozpočtového a celkového hospodárenia z roku 2021

- a) Výsledok rozpočtového hospodárenia** z bežných a kapitálových príjmov zistený podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. vykazuje **schodok vo výške – 303 246,46 €**. preto podľa § 15 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z.z. obec **nemá povinnosť tvoriť rezervný fond** z prebytku rozpočtového hospodárenia.
- b) Celkový výsledok hospodárenia** – rozdiel medzi celkovými príjmami a výdavkami – **vo výške 45 184,57 €** po vylúčení účelovo určených prostriedkov (36 413,04 €) predstavuje sumu 8 771,53 € a táto suma sa navrhuje previesť do rezervného fondu podľa § 15 ods. 4 zákona č. 583/ 2004 Z. z . o rozpočtových pravidlách.

- c) Nevyčerpané účelovo viazané prostriedky vo výške 36 413,04 € sa navrhujú zaradiť do rozpočtu obce v roku 2022 podľa určenia ako príjmové finančné operácie podľa § 16 ods. 7 zákona č. 583/2004 Z.z.**

4. Účtovníctvo obce Lehnice

Obec Lehnice účtuje v sústave podvojného účtovníctva vedie aktuálne účtovníctvo od 1.1.2008. Vo svojom účtovníctve vychádza zo zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov a z Opatrenia MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre RO, PO, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Účtovníctvo sa od 1.1.2009 vedie v peňažných jednotkách meny euro.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek súvahy:

a) Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke : dopravné, montáž, provízia, poistné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky a realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

c) Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou. Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

e) Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž.

f) Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie). Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

g) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

h) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

i) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

k) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

l) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) Deriváty

Deriváty sa pri nadobudnutí oceňujú cenou obstarania a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, reálnou hodnotou.

n) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou.

o) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

p) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

r) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisovanie majetku je riešené v § 28 zákona o účtovníctve a v § 30 Postupov účtovania.

V zmysle § 28 ods. 4 zákona o účtovníctve, hmotný majetok okrem zásob a nehmotný majetok okrem pohľadávok ÚJ odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú good will, aktivované zriaďovacie náklady a náklady na vývoj ÚJ musí odpísať najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania.

V zmysle § 30 ods. 2 Postupov účtovania dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.

V zmysle § 28 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ je povinná zostaviť odpisový plán, na základe ktorého vykonáva odpisovanie majetku. Uvedený majetok sa odpisuje len do výšky ocenenia v účtovníctve.

V zmysle § 30 ods. 7 Postupov účtovania pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku, pričom sa predovšetkým opotrebovanie majetku, ktoré závisí od bežných podmienok jeho využívania, ako je zmennosť, plán opráv a údržby, starostlivosť o majetok v čase, keď sa nevyužíva technické a morálne zastaranie zákonné alebo iné obmedzenia na používanie majetku

V zmysle § 30 ods. 8 Postupov účtovania, ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania

V zmysle § 7 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ môže zmeniť postup odpisovania majetku v účtovníctve, ak sa tým dosiahne verný a pravdivý obraz skutočnosti. Ak ÚJ zmení odpisový plán v priebehu účtovného obdobia, nový postup odpisovania musí použiť spätne od prvého dňa daného účtovného obdobia. O zmene odpisového plánu musí informovať v poznámkach. Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania.

Obec Lehnice použije nasledovný odpisový plán:

Odpisová skupina	Doba odpisovania rok/mes,	Mesačná odpisová sadzba
1	4/48	1/48
2	6/72	1/72
3	8/96	1/96
4	12/144	1/240
5	20/240	1/240
6	40/480	1/480

Obec Lehnice zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Obec Lehnice určí dobu odpisovania podľa predpokladanej doby používania.

Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.

Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.

Ako dlhodobý nehmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý nehmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2400 € vrátane a vyššia ako 1 500 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok.

Ako dlhodobý hmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 700 € vrátane a vyššia ako 1000 € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok.

Drobný nehmotný majetok do 1500 € sa účtuje priamo do nákladov na účet 518- ostatné služby a súčasne na podsúvahovom účte 75x/799.

Drobný hmotný majetok do 1000 €, o ktorom ÚJ rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom sa účtuje priamo do nákladov 501- a sleduje v podsúvahovej evidencii 75x/799.

s) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

t) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

5. Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek

/v €/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	0,00
	602 – Školská jedáleň	53 061,14
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	1 379 585,15
	633 – Výnosy z poplatkov	184 085,26
Ostatné výnosy	641 – Tržby z predaja DNM a DHM	70 837,80
	648 – Ostatné výnosy z prev. činnosti	377 463,89
Zúčtovanie rezerv a oprav. položiek	653 – Zúčt. ostat rez. z prev. činnosti	3 000,00
Finančné výnosy	662 - Úroky	0,00
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	693 – Výnosy z transferov	191 359,78
	694 – Výnosy z kapitál. transferov	154 919,80
	695 – Výnosy samosprávy z bežných transferov os EU	25 000,00
	696 – Zostatok príjmový účet ZŠ s VJM / zost. úč. 359 v obci/ Výnosy z kapitál. transferov	400 397,67
	697 – Výnosy samosp. Z bežných transferov od ost. subj. mimo VS	0,00
	698 – Výnosy z kapit. transferov od ost.	43 657,47
	699 – Výnosy samosp. z odv. rozp. príjmov	3 264,03
Spolu		2 886 631,99

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	181 095,72
	502 – Spotreba energie	198 211,30

Služby	511 – Opravy a udržiavanie	64181,15
	512 – Cestovné	0,00
	513 – Náklady na reprezentáciu	1 225,25
	518 – Ostatné služby	412 156,70
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	601 402,42
	524 – Zákonné soc. poistenie	201 918,76
Dane a poplatky	527 – Zákonné soc. náklady	31 693,21
	538 – Ostatné dane a poplatky	0,00
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	541 – Zostat. cena predaného DNM a DHM	4 562,10
	546- Odpis pohľadávky	0,00
	545 – Ostat. Pokuty, penále, úroky	0,00
	548 – Ostat. náklady na prev. činnosť	16 586,01
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	551 – Odpis DNM a DHM	849 768,74
	553 – Ostatné rezervy	3 000,00
	557 – Tvorba zákonných OP	1 390,78
Finančné náklady	562 - Úroky	37 649,78
	564 – Náklady na precenenie	0,00
	568 – Ostatné fin. náklady	67 356,76
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	584 - Transfery	146 123,63
	586 – Transfery mimo VS	17 860,00
	591- Splatná daň z príjmov	0,00
Spolu		2 836 182,31

3. Náklady v členení podľa rozpočtových programov /v €/

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v €
01 Správa obce		768 263,25
1.1 Obecný úrad		223 940,54
1.2 Matrika		27 739,76
1.3 Stavebný úrad		18 282,48
1.4 Externé služby a podporná činnosť		496 026,57

1.5 Členstvo v organ. a združ.		2 273,60
02 Funkcie obce		2 491 871,53
2.1 Ochrana ŽP, miest. infraštruktúra		232 492,56
2.2 Bývanie a obč. vybavenosť		157 035,86
2.3 Zdravotné stredisko		25 940,97
2.4 TJ a šport		35 790,44
2.5 Kultúra		97 614,91
2.6 Cintorín		3 545,36
2.7 Podpory výchovno- vzdel. a soc.		89 345,26
2.8 Materská škola a škol. jedáleň		387 421,01
2.9 Základné školy		1 462 685,16
03 Rozvoj obce		1 553 531,62
3.1 Výstavba a moder. infraštruktúry		17 690,00
3.2 Výstavba bytov		259 694,63
3.3 Rozvoj infraštr. pre šport a rekreáciu		4 944,00
3.4 Ostat. výstavba a modern. obce		161 415,70
3.5 Pamiatková starostlivosť		0,00
3.6 Ostatné projekty, štúdie, posudky		1 109 787,29
Spolu		4 813 666,10

6. Bilancia aktív a pasív obce k 31.12.2021

6.1. Stav majetku, záväzkov a vlastných zdrojov obce Lehnice k 31.12.2021

Aktíva

/ € /

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12. 2020
Majetok spolu	12 284 437,21	11 748 420,20
Neobežný majetok spolu	11 791 828,35	11 229 170,08
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	16 851,90	20 190,90
Dlhodobý hmotný majetok	11 290 544,40	10 724 547,13
Dlhodobý finančný majetok	484 432,05	484 432,05
Obežný majetok spolu	490 518,97	517 014,96

z toho :		
Zásoby	2 768,94	2 930,17
Zúčtovanie medzi subjektami VS	69 366,81	95 584,07
Pohľadávky	242 691,94	214 752,78
Finančné účty	175 691,28	203 747,94
Časové rozlíšenie	2 089,89	2 335,16

Pasíva

/ € /

Názov	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12. 2020
Vlastné imanie a záväzky spolu	12 284 437,21	11 748 420,20
Vlastné imanie	2 275 430,49	2 224 656,81
z toho :		
Výsledok hospodárenia min. rokov	2 224 980,81	2 181 439,77
Výsledok hospodárenia bež. obd.	50 449,68	43 217,04
Záväzky	4 561 997,69	4 081 782,13
z toho :		
Rezervy	3000,00	3 000,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	32 930,35	29 197,42
Dlhodobé záväzky	2 680 454,38	2 895 655,16
Krátkodobé záväzky	651 016,49	330 903,08
Bankové úvery a výpomoci	1 194 596,47	823 026,47
Časové rozlíšenie	5 447 009,03	5 441 981,26

Stav majetku obce Lehnice podľa účtovníctva k 31.12.2021 predstavuje sumu 12 284 437,21 € a vykazuje v netto hodnotách oproti stavu k 31.12. 2020 zvýšenie o 536 017,01 €.

Výsledok hospodárenia obce Lehnice za rok 2021 a návrh na jeho vysporiadanie:

Tržby / účt. tr. 6 /	2 886 631,99
Náklady / účt. tr. 5 /	2 836 182,31
Výsledok hospodárenia pred zdanením – zisk	50 449,68
Daň splatná	0,00
Výsledok hospodárenia po zdanení - zisk	50 449,68

V súlade s postupmi účtovania sa navrhuje prevedenie výsledku hospodárenia – **zisku** vo výške – **50 449,68 €** na účet 428-Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

7. Ostatné dôležité informácie

7.1. Významné investičné akcie v roku 2021

Najvýznamnejšie investičné akcie ukončené v roku 2021: Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti stavebná časť, dodanie technickej vybavenosti, nábytkov, zdravotníckej techniky aj v roku 2022.

7.2. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v nasledujúcom roku : Projekt CIZS pokračovanie dodanie technickej vybavenosti, nábytkov, zdravotníckej techniky, dokončenie výstavby požiarnej zbrojnice.

7.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

7.4. Vplyv účtovnej jednotky na životné prostredie

Činnosť obce nevyplýva negatívne na životné prostredie.

7.5. Vplyv účtovnej jednotky na zamestnanosť

Obec v roku 2021 zamestnávala 43 zamestnancov, oproti roku 2020 sa počet zamestnancov nezmenil.

7.6 Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Obec nevykonáva žiadnu činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

7.7 Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky

Obec nenadobudla v roku 2021 žiadne akcie.

7.7 Významné riziká neistoty, ktorým je obec vystavená : neboli zistené

Príloha: Účtovná závierka za rok 2021

Vypracovala: **Kislégthy A.**

Schválil: **JUDr., Ing. František Szitási**
starosta obce