Čl. I
Všeobecné údaje

I.1 Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:

Gre. IT s.r.o.

RAČIANSKA 24I, 83102 BRATISLAVA - NOVÉ MESTO

I.2 Údaje o konsolidovanom celku:

a. Je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku ? NIE

ak áno:

b. Je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou ? NIE

ak áno:

I.3 Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

II.1 Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a. Dlhodobý nehmotný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný? NIE

ak áno : obstarávacou cenou ☐ ďalšie vedľajšie náklady ☐

Dlhodobý hmotný majetok.

Bol v účtovnej závierke oceňovaný? -

ak áno : obstarávacou cenou ☐ ďalšie vedľajšie náklady ☐

Dlhodobý finančný majetok.
Bol v účtovnej závierke oceňovaný? NIE

ak áno : obstarávacou cenou ☐ ďalšie vedľajšie náklady ☐

b. Zásoby obstarané kúpou.
Bol v účtovnej závierke oceňovaný? -

ak áno : obstarávacou cenou ☐ ďalšie vedľajšie náklady ☐

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou. -
Bol v účtovnej závierke oceňovaný?

ak áno : obstarávacou cenou ☐ ďalšie vedľajšie náklady ☐

c. Pohľadávky.
Boli v účtovnej závierke oceňované ? ÁNO
ak áno:
pri ich vzniku menovitou hodnotou

d. Krátkodobý finančný majetok.
Bol v účtovnej závierke oceňovaný ? ÁNO
ak áno:
menovitou hodnotou

e. Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov.
Bol v účtovnej závierke oceňovaný? ÁNO
ak áno:
záväzky pri ich vzniku menovitou hodnotou

f. Deriváty.
Boli v účtovnej závierke oceňované ? NIE
Ak áno:

II.3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Druh dlhodobého majetku	**Účtovné odpisy**		**Daňové odpisy**	
	Spôsob odpisovania	**Doba odpisovania**	**Spôsob odpisovania**	**Doba odpisovania**
Hmotný majetok				
stroje, prístroje a zariadenia	rovné daňovým	4 roky	rovnomerne	4 roky
Nehmotný majetok				

Účtovná jednotka zostavuje pri zaradení každého dlhodobého hmotného majetku do používania odpisový plán, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov a odpisovú metódu

II.4 Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Majetok	Záväzky	ZI	HV

II.5 Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

II.6 Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období:

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Popis nákladov ,výnosov výnimoč. rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

III.2 Informácie o záväzkoch.

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
Celková suma zabezpečených záväzkov	

Spôsob zabezpečenia záväzkov:

III.3 Informácie o vlastných akciách

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	**Bežné účtovné obdobie**			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	**Prírastky**	**Úbytky**	**Stav na konci účtovného obdobia**
		Počet akcií	Počet akcií	Počet akcií
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	Menovitá hodnota
		Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod	Hodnota nadobudn.

III.4 Informácia, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa §123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov NIE

III.5 Informácie o orgánoch úč tovnej jednotky

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia			
Poskytnuté pôžičky			
Splatené pôžičky			
Odpustené alebo odpísané pôžičky			
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkr. účely na vyúčtovanie			

III.6 Informácie o povinnostiach úč tovnej jednotky

a.Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe a sú významné pre účtovnú jednotku:

Z operatívneho prenájmu

Z uzatvorených úverových zmlúv a pôžičiek

Z licenčných a koncesionárskych zmlúv

Ostatné

b. Celková suma významných podmienených záväzkov

c. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov

d. Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom

e. Opis významných povinností ÚJ vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

III.7 Informácie o udelení výluč ného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

a. všetkých formách prijatej náhrady

b. účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov

c. všetkých druhoch činností účtovnej jednotky