

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 5 6 3 0 9 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 4 4 0 3 7 3 2 5			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 1 8 . 1 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T l a č i a r e ň H E I D Y s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K p t . N á l e p k u	Číslo 1 4 0 6
PSC 0 8 3 0 1	Obec S a b i n o v
Číslo telefónu 0 5 1 / 4 5 2 1 1 4 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa h o m i s a n o v a @ e p o s s b . s k	

Zostavené dňa: 0 2 . 0 2 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

Stav zamestnancov k 31.12.2022  
Trvalý pracovný pomer - 1  
Dohoda - 1

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť Tlačiareň HEIDY, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 20.03.2008 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - áno.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

- nákup dlhodobého hmotného majetku - áno

Zmeny účtovných zásad a metód - žiadne zmeny.

Dotácie - žiadne

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Celkové pohľadávky = 3 388

- z toho obchodný styk = 1 220 , všetky sú v lehote splatnosti.

- daňové = 1 595

- ostatné = 573

Celkové záväzky = 46 664

- z toho obchodný styk = 6 177 , v lehote splatnosti.

- daňové záväzky = 0

- zamestnanci = 1 487

- ostatné = 39 000

Finančný majetok = 1 239

- pokladnica = 461

- bankové účty = 778

Sklad materiálu = 1 950