

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3	7	9	9	0	8	4	5				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

Čl. I

Všeobecné informácie

- (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby	Súkromná základná škola, Gorkého 4, Skalica bola založená Zriaďovacou listinou zo dňa 25. januára 2006 podľa § 1 § 57 a zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl a § 19 Občianskeho zákonníka v súlade s vyhláškou č. 280/1994 Z. z. o súkromných školách. Zriaďovateľom bol RNDr. František Štefanec, bytom Dr. Jurkoviča 1049/33, 909 01 Skalica. Do siete škôl a školských zariadení Ministerstva školstva SR bola zaradená rozhodnutím č. CD-2005-16100/19177-1:096 zo dňa 14. 7. 2005. Dňa 26. 4. 2010 bola podpísaná Dohoda o zmene zriaďovateľa medzi pôvodným zriaďovateľom a novým zriaďovateľom Škola s úsmevom, s. r. o., D. Jurkoviča 1049/33, 909 01 Skalica, zastúpená konateľom RNDr. Františkom Štefancom
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	27. 1. 2006

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PaedDr. Jana Štefancová	riaditeľka
	Ing. Milica Antálková	predseda Rady školy, zvolený zástupca pedagogických zamestnancov
	Mgr. Zuzana Jašová	člen, zvolený zástupca pedagogických zamestnancov
	Bc. Miroslav Sabo	člen, zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov
	Ing. Zuzana Juríčková, PhD.	člen, zvolený zástupca rodičov
	Ing. Jozef Bábíček	člen, zvolený zástupca rodičov
	Ing. Katarína Hauková	člen, zvolený zástupca rodičov
	Mgr. Ivan Horňák	člen, zvolený zástupca rodičov
	Ing. Jaroslav Dujsík	člen, delegovaný zástupca zriaďovateľa
	RNDr. František Štefanec	člen, delegovaný zástupca zriaďovateľa
	Mgr. Silvia Jílková	člen, delegovaný zástupca zriaďovateľa
	Mgr. Eva Volková	člen, delegovaný zástupca zriaďovateľa
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)		

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Škola poskytuje základné vzdelanie v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. Z. o výchove a vzdelávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov
	- škola poskytuje základné vzdelanie
	- škola pripravuje žiakov na ďalšie štúdium
	- neoddeliteľnou súčasťou školy je Súkromný školský klub detí, ktorý zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť v čase mimo vyučovania
	- neoddeliteľnou súčasťou školy je Súkromná výdajná školská jedáleň, ktorá zabezpečuje vydávanie stravy
	- neoddeliteľnou súčasťou školy je Súkromné školské stredisko záujmovej činnosti (od 1. 1. 2013 zmena na CVC) ako súčasť Súkromnej základnej školy
	- neoddeliteľnou súčasťou školy je Súkromné centrum voľného času ako súčasť Súkromnej základnej školy, ktoré zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť v čase mimo vyučovania
Podnikateľská činnosť:	Súkromná základná škola nevykonáva podnikateľskú činnosť

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	23,9	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	84

- (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgány účtovnej jednotky: (riadiace, štatutárne, kontrolné)	Riaditeľka
	Zástupkyňa riaditeľky
	Zodpovedná osoba
Poradné orgány:	Rada školy
	Pedagogická rada
Organizačné útvary: (zabezpečujúce hlavnú činnosť, prípadne ekonomickú, resp. podnikateľskú činnosť a obslužné činnosti)	Učitelia
	Vychovávateľa
	Asistentka riaditeľky
	Referent PaM
	Účtovníčka
	Zástupca pre prevádzku
	Školník
	Kuchárka
	Pomocná sila VŠJ
	Upratovačky

- (6) ☒ Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ☒ ÁNO ☐ NIE

Nezisková organizácia Súkromná základná škola, Gorkého 4, Skalica zostavila účtovnú závierku za splnenia predpokladu, že bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti aj v budúcom rok 2023.

- (2) ☐ Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

☒ Bez zmien

V priebehu účtovného obdobia 2022 neboli uskutočnené žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	reálnou hodnotou
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
p) deriváty	reálnou hodnotou
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	cenou, ktorá je uvedená v nájomnej zmluve

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
1	2 – 10	1/2 – 1/10	lineárna - rovnomerná
2	4 – 20	1/4 – 1/20	lineárna - rovnomerná
3	6 – 30	1/6 – 1/30	lineárna - rovnomerná
4	8 – 50	1/8 – 1/50	lineárna - rovnomerná
5	10 – 60	1/10 – 1/60	lineárna - rovnomerná
6	20 - 80	1/20 – 1/80	lineárna - rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

☒ ÁNO ☐ NIE

Opravné položky:	nie
Rezervy:	áno

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

V roku 2022 neboli vykonané žiadne opravy významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období, ktoré by mali vplyv na výsledok hospodárenia.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti		
Softvér		
Oceniteľné práva		
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Pozemky		
Umelecké diela a zbierky		
Stavby		
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí		1 852,68
Dopravné prostriedky		
Pestovateľské celky trvalých porastov		
Základné stádo a ťažné zvieratá		
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok		687,82
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s nakladať.

☒ Žiaden

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

☒ Žiadne

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055.

☒ Žiadne

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek.

☒ Žiadne

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku.

☒ Bezvýznamné

(7) ☒ Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Zálohová platba obedy 012023 SZŠ Skalica	7 200,00	0,00
Neodhlásené obedy z dotácie ÚPSVaR 2022/2023	46,80	0,00

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	52,86	7 246,80
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	0,00
Spolu	52,86	7 246,80

(9) ☒ Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Náklady budúcich období	0,00
Príjmy budúcich období – nevyčerpaná dotácia na stravu ÚPSVaR	432,90

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	33,19	0,00	0,00	0,00	0,00
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- vklady zakladateľov	33,19	0,00	0,00	0,00	33,19
- prioritný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fond reprodukcie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondy tvorené zo zisku	9 914,74	0,00	0,00	-424,95	9 492,79

Ostatné fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-424,95	-5 091,56	0,00	424,95	-5 091,56
Spolu	9 525,98	-5 091,56	0,00	0,00	4 434,42

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

☒ Žiadne

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	-424,95
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezerva audit 2022	240,00	240,00	240,00	0,00	240,00
Ostatné rezervy spolu	240,00	240,00	240,00	0,00	240,00

Predpokladaný rok použitia rezervy - rok 2023.

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	20 517,86	0,00
Záväzky voči zamestnancom	25 361,97	0,00
Zúčtovanie so SP a ZP	15 597,41	0,00
Daňové záväzky	3 404,41	0,00
Záväzky zo sociálneho fondu	549,35	0,00

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	48 013,38	65 381,74
- po uplynutí lehoty splatnosti	0,00	49,26
Spolu	48 013,38	65 431,00

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	755,67
Tvorba na ťarchu nákladov	3001,92
Tvorba zo zisku	0,00
Čerpanie	3208,24
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	549,35

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

☒ Žiadne

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

☒ Bezvýznamné

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	0,00	0,00
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku Ekologický čin roka TTSK	800,00	0,00
zostatku podielu zaplatenej dane	0,00	0,00
nepoužitého sponzorského	0,00	0,00
Nevyčerpaná dotácia na stravu ÚPSVaR	14 133,10	432,90
Nevyčerpané finančné prostriedky od OZ RR	5 000,00	0,00
Spolu	19 933,10	432,90

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

☒ Žiadne

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Tržby z predaja služieb – čerpanie SF strava zamestnanci 09-12/2022	235,06	0,00

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príjem za poškodené knihy	0,00	8,00

Príjem zber papiera a separovaného odpadu	50,22	25,95
Príspevok od OZ RR pri SúZŠ – materiálno-technické vybavenie, skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu	72 083,64	86 506,31
Príspevok od FO – ŠKD, CVČ, vodenie na krúžky, VŠJ, časové aktivity	17 761,10	55 675,06
TTSK finančný dar „Ekologický čin roka“	0,00	800,00
Príjem z poisťovnej udalosti – UNIQA poisťovňa a.s.	0,00	145,00

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Obec Chropov, Vrádište, Holíč, Kopčany, Koválovec, Oreské – dotácia CVČ	810,44	716,28
Mesto Skalica – dotácia mzdy a prevádzka ŠKD	33 600,00	45 281,63
Mesto Skalica – dotácia mzdy a prevádzka CVČ	11 088,00	13 282,61
Mesto Skalica – dotácia mzdy a prevádzka VŠJ	22 02,00	27 712,35
RÚŠS TT – prevádzka a bežné normatívne výdavky	430 426,00	443 927,00
RÚŠS TT – vzdelávacie poukazy nenormatívne výdavky	4 826,00	4 813,00
RÚŠS TT – osobné náklady zamestnancov + odmeny	14 515,00	18 589,00
RÚŠS TT – edukačné publikácie, učebnica - POO	2 938,00	3 623,70
RÚŠS TT – škola v prírode	0,00	3 300,00
RÚŠS TT – školské pomôcky a bežné výdavky žiaci UK	0,00	3 234,00
ÚPSVaR – dotácia na stravu	8 816,90	1 665,30

- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

☒ Žiadne

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Spotreba materiálu	45 124,05	37 381,46
Spotreba energie	6 604,48	7 814,35
Opravy a udržiavanie	12 460,76	12 257,69

Cestovné	76,50	555,12
Náklady na reprezentáciu	170,04	568,11
Ostatné služby	100 649,12	153 084,70
Mzdové náklady	335 747,14	366 266,64
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	117 047,85	126 434,84
Zákonné sociálne náklady	8 401,58	11 854,07
Daň z nehnuteľností a ostatné dane a poplatky	2 232,69	1 982,44
Iné ostatné náklady	3 492,79	4 747,78
Odpisy majetku	1 802,76	1 802,76

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

V roku 2022 nezisková organizácia Súkromná základná škola, Gorkého 4, Skalica získala podiel zaplatenej dane od OZ RR pri Súkromnej základnej škole, Gorkého č. 2042/4, Skalica vo výške 10116,19 €, ktorý celý použila v roku 2022.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
ZŠ - materiálo-technické zabezpečenie, školské potreby a športové pomôcky, výpočtová technika	0,00	4 770,25
Exkurzia „Zaježová“	0,00	1 317,00
Škola v prírode	0,00	1 683,00
Denný tábor letné prázdniny	0,00	600,00
Slovensko I.	0,00	654,00
Slovensko II.	0,00	1 000,00
Exkurzie I., II. ročník	0,00	91,94
Zostatok podielu zaplatenej dane		0,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

☒ Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky na podsúvahových účtoch	Hodnota
Drobný hmotný majetok	109 612,16
Drobný hmotný majetok darovaný	938,07
Drobný hmotný majetok projekty	7 341,73
Drobný nehmotný majetok	1 256,40
Drobný nehmotný majetok projekty	3 249,60

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

☒ Žiadne

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia;

☒ Žiadne

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe;

☒ Bezvýznamné

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

☒ Žiadne

- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

☒ Bezvýznamné