

ZŠ Petra Škrabáka Dolný Kubín
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2022

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná Škola Petra Škrabáka Dolný Kubín
Sídlo účtovnej jednotky	UL.Martina Hattalu 2151
IČO	37808796
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	RO zriadená mestom
Názov zriaďovateľa	Mesto Dolný Kubín
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie – ZŠ, ŠKD, ZŠS A CVČ
Vedľajšia činnosť	Stravovanie – školská jedáleň

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Mária Studeničová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr.Martina Krákorčíková
Funkcia	zástupca školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	56,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	56
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☐ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 4. Odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	
4	20	
7	15	
8	2	

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno

☐ nie

☐ áno

☐ nie

☐ áno

☐ nie

☐ áno

☐ nie

☐ áno

☐ nie

☐ áno

☐ nie

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
022 budovy	557,63

opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky . Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Pozemky	81 952,67
Budovy, stavby	3 755 522,82
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	35 333,52
Dlhodobý hmotný majetok	38 272,20

--	--

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku** účet 221 ,223

Krátkodobý finančný majetok	Rok 2022	Rok 2021
Bankové účty HČ:	97 922,22	123 566,72
Z toho: účet SF(221)	8 209,28	9 638,11
účet depozitný (221)	89 712,94	113 928,61
účet príjmový(223)darovací	0,00	1 400,00
Bankové účty VČ stravovanie(221)	11 882,09	11 706,52
Spolu bankové účty(221,223):	109 804,31	136 673,24

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Rok 2022	Rok 2021
Náklady budúcich období spolu z toho:		
predplatné	169,00	161,00
poistenie	883,08	788,73
Ostatné	1195,90	1206,22
Spolu:	2 247,98	2 155,95

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
VH za účtovné obdobie r.125	+ 1802,14 HV za rok 2022

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. **popis významných položiek záväzkov**

Závazok	Hodnota záväzku 2022	Hodnota záväzku rok 2021
Sociálny fond /472/	8 209,28	9 638,11
Dodávatelia /321/	5 115,47	6 917,61
Prijaté preddavky VČ /324/	13656,38	13 540,94
Iné záväzky HČ /379/	468,29	474,91
Zamestnanci /331/	50 883,25	63 473,91
Zákonné Poistné /336/	31 668,13	40 026,65
Ostatné priame dane /342/	6 693,27	9 953,14
Transfery subjekty mimo VS	0,00	1 400,00
Spolu:	116 694,07	145 425,27

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Rok 2022	Rok 2021
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
predplatné	169,00	161,00
poistné	883,08	788,73
iné	1195,90	1206,22
Spolu:	2 247,98	2 155,95

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma 2022	Suma 2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	115682,77	64 541,76
- Školné/škď,cvč/	19488,69	15166,00
- strava HČ /režia/	35152,99	26307,86
- strava VČ /normované/	61041,09	23067,90
-		
b) finančné výnosy		
648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4425,63	1 769,63
662 - Úroky	0	
c) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce z toho:	238789,31	204 155,49
- bežný transfer na školský klub	94276,82	88117,63
- bežný transfer na školskú jedáleň	118137,99	103167,86
- bežný transfer na cvč	26374,50	12870,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	6752,64	21 209,60
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR bežný transfer na	1 050 150,57	1 027 456,12
-		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	7391,19	9 581,09
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma 2022	Suma 2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	109027,33	81 794,80
501 HČ	44411,73	37 712,66
501 VČ	64615,60	44 082,14
502 - Spotreba energie	47929,66	48046,65
b) služby	64444,38	49205,28
511 - Opravy a udržiavanie	36176,30	31 196,33
-		
512 - Cestovné	478,83	551,77

513 - Náklady na reprezentáciu -	1650,31	204,04
518 - Ostatné služby -	26138,94	17253,14
c) osobné náklady	1115570,23	1084441,69
521 - Mzdové náklady	799939,29	778273,93
524 - Zákonné sociálne náklady	278362,10	270280,87
527 - Zákonné sociálne náklady	37268,84	35886,89
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky -	1192,62	791,32
e) odpisy, rezervy a opravné položky	6752,64	21209,60
551 - Odpisy DNM a DHM - odpisy z vlastných zdrojov - odpisy z cudzích zdrojov	3542,40 3210,24	13328,90 7880,70
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	59067,31	41543,49
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO		
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť -	859,59	727,35
568 - Ostatné finančné náklady -	3270,31	3424,95
h) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy	447 654,33	771

Popis: prírastok na účte 771 za rok 2022 bol 6404,80 € a úbytok v sume 3057,629 €

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 16.12.2021 uznesením č.97/2021. Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 24.11.2022 uznesením č. 70/2022
-

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie účtovnej závierky za rok 2022.