

Poznámky k 31.12.2022 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Slov. partizánov 1133/53, 017 01 Považská Bystrica
IČO	31202349
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Považská Bystrica
Sídlo zriaďovateľa	Centrum 2/3, 017 13 Považská Bystrica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno ZŠ je súčasťou konsolidovaného celku Mesta Považská Bystrica
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného vzdelávania detí
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Iveta Štiborová, riaditeľka školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Miroslava Lehocká, zást. riad. školy
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	82
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	79
- počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Zásoby nakupované

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

Dopravné, poštovné

b) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

c) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

d) Časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

e) Záväzky, vrátane rezerv

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

h) Majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reálnou hodnotou.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	8	12,5
3	20	5
4	40	2,5
5	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 0,00 € do 2 400,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 € do 1 700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. odpismi, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. odpismi, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tab. č. 1 je vykázaný prírastok na účte 013 v sume 6 309,12 €, ktorý vznikol zverením softweru do správy ZŠ od zriaďovateľa, ďalej je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 12 364,60 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy vo výške 7 939,14 €, zaradením projektovej dokumentácie vo výške 270,- € a vybudovaním učebne F vo výške 4 155,46 €, ďalej je vykázaný prírastok na účte 022 vo výške 93 734,58 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy od zriaďovateľa a úbytok 207,79 €, čo je vyradenie majetku.

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 001 947,75 €

Majetok je poistený cez zriaďovateľa.

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) významné zložky krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Bankové účty	085	124 241,14	144 892,98
Spolu		124 241,14	144 892,98

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	110	4 264,08	3 355,71
Náklady bud. období	111	4 264,08	3 355,71
Príjmy budúcich období spolu z toho:	113		
-			
Spolu	110	4 264,08	3 355,71

Náklady budúcich období sa skladajú z predplatného časopisov, poistenia, údržby programového vybavenia, paušály a ostatné.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Textová časť k tabuľke č.5

Výsledok hospodárenia 65 252,25 € k 31.12.2022 tvorí:

Mzdy, odvody, sociálny fond, PN, strava zamestnancov za december 2022

Neuhradené faktúry k 31.12.2022

Odrátané uhradené faktúry za orig. kompetencie v r. 2022 na rok 2023

Rezervy na jubileá a odchodné

Hospodárenie školskej jedálne za rok 2022

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Organizácia vykazuje rezervu na zamestnanecké pôžičky, t.j. životné jubileá a odchodné vo výške 16 436,50 €	2023

2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky predstavujú najmä mzdové záväzky voči zamestnancom a z nevyplatených miezd a odvodov za december 2022, ďalej záväzky voči dodávateľom .

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 do 1 roka 189 154,38 €

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Záv. zo SF ú.472	144	8 410,16	Záv. z SF dlhodobé
Dodávateľia ú. 321	152	11 425,49	Voči dodávateľom – fa za energie, telef.,
Prijaté preddavky ŠJ ú. 324	154	27 133,27	Za stravu v ŠJ
Iné záväzky ú. 379	160	504,04	Zrážky
Zamestnanci ú. 331	163	79 402,31	Záväzky z miezd
Zúčt. z org. soc. zab. ú 336	165	52 181,91	Záväzky z odvodov
Ostatné priame dane ú. 342	167	10 097,20	Daň z miezd XII.
Spolu		189 154,38	

3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:			
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	62 482,32	63 198,37
Výnosy bud. obd. ú. 384 1	182	3 915,49	3 095,64
Výnosy bud. obd.- kapit. ú. 384 11 a 384 13 odpisy	182	58 566,83	60 102,73
Spolu		62 482,32	63 198,37

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	136 574,39	93 170,43
- popl. za ŠKD 8 228,-		
- réžia ŠJ 23 727,57		
- strava ŠJ 103 811,39		
- z dotácii na stravu 726,43		
- ostatné 81,-		
b) výnosy z transferov		
691 - Výnosy z bežných transf. z rozpočtu obce, VÚC	438 263,10	340 337,62
- bežný transfer za školský klub 183 125,74		
- bežný transfer za školskú jedáleň 150 068,70		
- stravov. činnosť 105 068,66		
692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	46 662,50	24 431,11
- zúčtovanie kapit. transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 754 800,88	1 687 356,57
- hlavná činnosť 1 754 074,45		
- strav. činnosť z dotácie ÚP na str. 726,43		
694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	1 385,90	1 333,89
- zúčtovanie kapit. transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0	453,95
- dary		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 966,35	934,90
- z nájmu 1 577,-		
- ostatné 183,29		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	226 388,90	116 794,58
- hlavná činnosť 121 862,21		
- strav. činnosť 104 526,69		
502 - Spotreba energie	148 396,48	112 988,96
- elektrická energia 25 160,18		
- voda – vodné 11 357,09		
- teplo 111 879,21		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	48 842,70	71 177,27
512 – Cestovné	488,88	0,00
518 – Ostatné služby	48 024,18	21 563,25
- licencie 2 826,26		
- telekom. a pošt. služby 2 975,24		
- stočné 8 528,25		
- školenia 1 581,91		
- revízie 1 445,25		
- zdravotná služba 900,-		
- iné 29 767,27		
c) Osobné náklady		
521- Mzdové náklady	1 215 744,65	1 203 352,30
524 – Záonné sociálne poistenie	425 334,74	420 530,63
525 – Ostatné soc. poistenie	16 602,32	16 360,91
527 – Záonné soc. náklady	48 987,87	41 086,46

Základná škola, Slovenských partizánov 1133/53, 017 01 Považská Bystrica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2022

d) dane a poplatky		
538 – Ostatné dane a poplatky	2 239,64	2 239,64
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 Odpisy DHM a DHM	48 198,40	25 915,00
- odpisy z vlastných zdrojov 46 663,40		
- odpisy z cudzích zdrojov 1 535,-		
f) Tvorba ostatných rezerv		
553 - Ostatné rezervy	16 436,50	23 612,48
- zamestn. pôžičky – jubileá, odch.		
g) finančné náklady		
568 – Ostatné finančné náklady	1 601,91	2 102,60
-poistenie žiakov 1 227,21		
- ostatné 374,70		
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
588 – Náklady z odvodu príjmov	144 869,87	69 692,78
- ZŠ ú. 588 1 33 876,14		
- ŠJ ú. 588 8 110 993,73		
i) ostatné náklady		
548 – Ostatné náklady na prev. činnosť	22 738,06	37 765,42
- ZŠ		
dopr. žiakov 18 252,88		
diétna str. žiakov a réžia z dot. 35,37		
ostatné 3 723,38		
- ŠJ strava z dotácie ÚP 726,43		

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Textová časť k tab. č. 10:

Účtovná jednotka má ostatné iné aktíva, t.j. majetok vedený na podsúvahovom účte vo výške 468 031,63 €

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 5.1.2022

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31.12.2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.