

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 4 7 9 5 9 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
IČO 5 3 7 1 9 4 6 8			Za obdobie
SK NACE 8 1 . 3 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 5 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L U M A L s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica D r i e n i c a	Číslo 2 2 1
PSC 0 8 3 0 1	Obec D r i e n i c a
Číslo telefónu 0 9 1 0 / 7 1 6 5 6 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa h o m i s a n o v a @ e p o s s b . s k	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 2 . 2 0 2 3	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Trvalý pracovný pomer = 1  
Dohoda = 0

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť LUMAL, s.r.o. vznikla zápisom do obchodného registra dňa 1.5.2021 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a) Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

b) Podnik nakupoval zásoby - nie.

c) Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

Odpisy = 10 844  
Oprávky = 16 347

Zmeny účtovných zásad a metód - žiadne zmeny.

Dotácie - žiadne.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Celkové pohľadávky = 40 117  
- z toho obchodný styk = 39 894  
- soc a daňové = 0  
- ostatné = 223

Celkové záväzky = 98 940  
- z toho obchodný styk = 5 122  
- daňové záväzky = 90  
- zamestnanci = 908  
- ostatné = 92 820

Finančný majetok = 26 141  
- pokladnica = 231  
- bankové účty = 25 910