

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 2

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 0 1 4 8 3 8 3	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 2
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 2	
3 6 5 3 4 8 2 0	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 1
4 3 . 2 1 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 1	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E L V Y s e r v i s s p o l . s r . o

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo

M y r t i n a 1 1 4 3 / 3 3

PSČ Obec

9 5 1 1 2 I v a n k a p r i N i t r e

Číslo telefónu

0 / 0 /

E-mailová adresa

z e l e n a j @ e l v y s e r v i s . s k

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
3 1 . 1 2 . 2 0 2 2			
Schválené dňa:			
3 1 . 1 2 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...17,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Použité účtovné metódy a zásady v súlade s Opatreniami MF SR v znení nasl.predpisov, zákona 595/2003 v znení n.p.zákona 222/2004 v znení n.p.zákona č.431/2002 Z.z.
Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Jej účtovné obdobie je zhodné s kalendárnym rokom.
Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny.
Účtovná jednotka je zaradená ako mikro účtovná jednotka.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát