

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2022

V zmysle Opatrenia Ministerstva financií SR zo dňa 5. decembra 2007 číslo MF/25755/2007-31 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní a obsahovom vymedzení účtovnej závierky sú súčasťou účtovnej závierky aj poznámky.

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Slovenská ústredná hviezdáreň ako príspevková organizácia hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia. Jej rozpočet zahŕňa aj príspevok rozpočtu zriaďovateľa, prostriedky vlastných finančných fondov, prostriedky prijaté od iných subjektov.

Organizácia bola zriadená na základe zriaďovacej listiny MK SR. Jej poslaním je cieľavedomou činnosťou zhromažďovať, vedecky a odborne spracovávať poznatky z astronómie a príbuzných vied a v múzejnej oblasti zhromažďovať, odstraňovať, odborne zhodnocovať, spracovávať, využívať a prezentovať Hmotnú dokumentáciu z dejín astronómie s cieľom jej sprístupňovania širokej verejnosti.

Slovenská ústredná hviezdáreň vedie účtovníctvo v súlade s Opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31 zo dňa 08. Augusta 2007, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcová účtovná osnova.

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

3. Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva, využíva strojové spracovanie. Zostavuje účtovný rozvrh, v ktorom sú uvedené syntetické účty podľa príslušnej účtovej osnovy pre príspevkové organizácie. Organizácia má vypracovanú vnútropodnikovú smernicu pre vedenie účtovníctva, ktorá obsahuje evidenciu hmotného investičného majetku, ktorého vstupná cena je vyššia ako 1.700,00 EUR, nehmotného investičného majetku, ktorého vstupná cena je vyššia ako 2.400,00 EUR. Účtovná jednotka drobný nehmotný a hmotný majetok nepovažuje za investičný, jeho obstaranie účtuje priamo do spotreby. / 518-nehmotný, 501-hmotný/.

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad.

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- montáž
- iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- úroky

- realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania. Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
- časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

b) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- dopravné
- iné

Zásoby organizácie predstavujú obežný majetok, účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva podľa spôsobu A.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
- časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Organizácia účtuje zásoby vlastnej výroby na ľarchu účtu 123 – výrobky a v prospech účtovnej skupiny 61 – zmeny stavu vnútro podnikových zásob.

- c) Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).
- d) Pohľadávky
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- e) Peňažné prostriedky a ceniny
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- g) Závazky
Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
- h) Rezervy
Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.
- i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.
- k) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.
- l) Cudzia mena
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje.

- m) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.
5. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku boli účtované v zmysle zákona 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor.
Majetok nadobudnutý v priebehu roka 2020 sa odpisoval v zmysle platných sadzieb zákona o daniach z príjmov prostredníctvom účtovných odpisov rovnomerne. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Drobný nehmotný majetok od 100 EUR do 1700 EUR, nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku /v EUR/

a) OBSTARÁVACIA CENA

b) OPRÁVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

c) ZOSTATKOVÁ HODNOTA

2. Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku /v EUR/

a) OBSTARÁVACIA CENA

b) OPRÁVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

c) ZOSTATKOVÁ HODNOTA

2. Prehľad o pohybe obstarania dlhodobého majetku / v EUR /

Organizácia v roku 2020 zakúpila dlhodobý majetok v celkovej hodnote 11 535 EUR. Jedná sa o rekuperačnú jednotku, nákup softvéru a licencie.

3. Prehľad o pohybe poskytnutých preddavkov na dlhodobý majetok / v EUR /

Organizácia nemala poskytnuté žiadne preddavky na dlhodobý majetok.

4. Spôsob a výška poistenia majetku

Organizácia má poistený majetok pre prípad živelných pohromy, odcudzenia.

5. Zriadenie záložného práva na dlhodobý majetok

Organizácia nemá zriadené žiadne záložné právo na dlhodobý majetok.

6. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v EUR/

7.Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo .
Organizácia neeviduje žiadny majetok, ku ktorému by nemala vlastnícke právo.

II. Dlhodobý finančný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku /v EUR/

Organizácia neeviduje dlhodobý finančný majetok.

III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v EUR/

Organizácia nemá žiadny majetkový podiel v iných spoločnostiach.
/riadky 025 až 026 súvahy/

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v EUR/

Organizácia neeviduje žiadne cenné papiere, dlhodobé pôžičky ani ostatný dlhodobý finančný majetok.

1. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v EUR /riadky 027 až 028 súvahy/.

Organizácia neeviduje dlhové cenné papiere držané do splatnosti ani realizovateľné cenné papiere.

2. Dlhodobé pôžičky v EUR /riadky 029 až 030 súvahy/

Organizácia neeviduje dlhodobé pôžičky.

3. Významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku v EUR /riadok 031 súvahy/

Organizácia neeviduje žiadne významné položky dlhodobého finančného majetku.

B Obežný majetok

I. Zásoby

Organizácia obstaranie úbytku zásob vykonáva podľa spôsobu A.

Eviduje materiál na sklade účet 112, ktorý zabezpečuje dodávateľsky, ako aj zásoby vlastnej výroby na Účte 123 – výrobky a v prospech účtovej skupiny 61 – zmeny stavu vnútropodnikových zásob.

1. Opravné položky k zásobám v EUR /riadky 035 až 039 súvahy/:

1. Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať /v EUR/.

Organizácia neeviduje žiadne zásoby na ktoré je zriadené záložné právo.

2. Spôsob a výška poistenia zásob /v EUR/

Zásoby sú poistené pre prípad živelných pohromy, odcudzenia.

II. Pohľadávky

Organizácia vykazuje k 31.12. 2021 pohľadávky vo výške 1738,25 EUR, ktoré sú za predaj časopisu Kozmos a za poskytnuté služby redakcie Kozmos. Uvedené pohľadávky sú rozpísané v uvedenej tabuľke, boli vyfakturované v mesiaci december a sú splatné v mesiaci január 2022.

1. Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

Poskytnuté prevádzkové preddavky.

2. Pohľadávky - opravné položky /v EUR/

Opravné položky k pohládkam neevidujeme.

3. Pohľadávky podľa doby splatnosti v EUR /riadky 048 a 060 súvahy/:

4. Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti v EUR /riadky 048 a 060 súvahy/:

5. Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.
Organizácia neeviduje pohľadávky zabezpečené záložným právom.

6. Pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.
Organizácia neeviduje pohľadávky na ktoré sa zriadilo záložné právo ani výšku pohľadávok s obmedzeným právom nimi nakladať.

III. Finančný majetok

1. Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

2. Krátkodobý finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať /v EUR/.
Organizácia neeviduje finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo.

3. Opravné položky ku krátkodobému finančnému majetku /v EUR/.
Organizácia neeviduje opravné položky ku krátkodobému finančnému majetku.

IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

1. Poskytnuté návratné finančné výpomoci podľa jednotlivých druhov /v EUR/.
Organizácia neeviduje návratné finančné výpomoci.

2. Opravné položky k poskytnutým návratným finančným výpomociam /v EUR/.
Organizácia neeviduje opravné položky k návratným finančným výpomociam.

V. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

II. Vlastné imanie - opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek /v EUR/

B Záväzky

I. Rezervy podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

II. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v EUR /riadky 0140 a 0151 súvahy/:

2. Záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti v EUR /riadky 0140 a 0151 súvahy/:

3. Popis významných položiek záväzkov podľa jednotlivých položiek súvahy

a) Záväzky zo sociálneho fondu /v EUR/

b) Ostatné dlhodobé záväzky /v EUR/

c) Ostatné krátkodobé záväzky /v EUR/

d) Záväzky z nájmu - majetok prenajatý formou finančného prenájmu /v EUR/
Organizácia neeviduje žiadne záväzky z nájmu.

III. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery /v EUR/
Organizácia neeviduje dlhodobé ani krátkodobé bankové úvery.

2. Dlhodobé a krátkodobé emitované dlhopisy /v EUR/
Organizácia neeviduje dlhodobé ani krátkodobé emitované dlhopisy.

3. Prijaté dlhodobé a krátkodobé návratné finančné výpomoci /v EUR/
Organizácia neeviduje dlhodobé ani krátkodobé finančné výpomoci.

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

ČI. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v EUR/

Organizácia dosiahla v roku 2022 tržby z hlavnej činnosti:

Tržby z predaja výrobkov a služieb

Organizácia vykazuje z predaja výrobkov a služieb tržby v celkovej výške 74 251 EUR nasledovne:

- a) z predaja metodického materiálu (Astronomická ročenka, Astronomický kalendár, Bačkorový astronóm, Zrcadlo Kosmu, Vesmír, Pohľadnice) a ďalší metodický materiál vo výške 21 926 EUR,
- b) z predaja časopisu Kozmos vo výške 31 669 EUR,
- c) z poskytovania služieb MOD (servis ďalekohľadov pre iné organizácie), ostatné služby vo výške 435 EUR,
- d) tržby zo vstupného vo výške 20 221 EUR.

Iné ostatné výnosy

Organizácia dosiahla aj neplánované tzv. iné, ostatné výnosy vo výške nasledovne:

a) iné, ostatné 41 907 EUR

Celková výška dosiahnutých vlastných výnosov v roku 2022 je vo výške 116 158 EUR.

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v EUR/

Organizácia mala schválený príspevok na rok 2022 vo výške 599 636 EUR. Schválený príspevok organizácie sa v priebehu roka upravoval navýšením bežného transferu o 29 507 EUR, kapitálového transferu o 10 000 EUR s účelovým určením nasledovne:

Bežný transfer

- zvýšením o 29 507 EUR, s účelovým určením na kompenzáciu výpadku príjmov Covid-19, vyplatenia odmien, dofinancovania hlavnej činnosti.

Kapitálový transfer

-zvýšením o 10 000 EUR, s účelovým určením na SÚH – Akvizície zbierkových predmetov.

Schválený bežný transfer vyčerpana organizácia v roku 2022 v plnej výške 629 143 EUR

Ďalej použila organizácia aj finančné prostriedky z vlastných výnosov, ktoré boli vo výške 102 731 EUR, na úhradu nákladov, ktoré nevedela zabezpečiť z bežného transferu.

Organizácia použila aj iné finančné prostriedky na základe uzatvorených partnerských zmlúv vo výške 21 723 EUR.

Celkové čerpanie nákladov bolo v roku 2022 821 461 EUR, celkové dosiahnuté výnosy 821 853 EUR. Organizácia dosiahla kladný HV 392 EUR. SÚH pri čerpaní nákladov postupovala v zmysle uzatvoreného kontraktu s MK SR na rok 2022 a zároveň dodržiavala aj čerpanie nákladov podľa rozpisu účtovných skupín.

3.Osobitné náklady /v EUR/

Organizácia neeviduje žiadne osobitné náklady.

4.Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií /v EUR/

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

1. Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (Pohľadávka účet 351) v EUR
Naša organizácia je príspevková, uvedené pohľadávky neevidujeme.

- 2.Zúčtovanie prijatých transferov v členení podľa jednotlivých položiek súvahy /v EUR/

- 3.Zúčtovanie prijatých transferov v členení od subjektov mimo verejnej správy podľa položiek súvahy / EUR /

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Deriváty – opis významných položiek derivátov
Organizácia neeviduje žiadne položky derivátov.
2. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi
Organizácia nemá majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.
3. Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch
Organizácia nemá žiadne údaje na uvedených podsúvahových účtoch.

Čl. VIII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

I. Iné aktíva a iné pasíva

1. Iné aktíva a iné pasíva /v EUR/
Organizácia nemá v evidencii žiadne iné aktíva ani pasíva.

2. Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou /v EUR/

3. Ostatné finančné povinnosti /v EUR/
Organizácia nemá iné finančné povinnosti.

Čl. IX
**Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov,
dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky**

1. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky /v EUR/
Organizácia nemá žiadne informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov.

Čl. X
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v EUR/
Organizácia nemá žiadnu informáciu o spriaznených osobách ani ekonomických vzťahoch spriaznených osôb.

Čl. XI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

SÚH mala na rok 2022 schválený príspevok od zriaďovateľa na bežné výdavky vo výške 599 636 EUR. Uvedený príspevok bol v priebehu roka 2022 zvýšený na základe zmeny záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu nasledovne:

1. Rozpočtové opatrenie č. 1/BV
- prvok 08T0103 bežné výdavky

(26. Celoštátny slnečný seminár)

List č. MK-5/2022-420/4105

+ 8 000,00 EUR

2. Rozpočtové opatrenie č. 2/KV

- prvok 08T0106 kapitálové výdavky

(Akvizície zbierkových predmetov)

List č. MK-2785/2022-420/12993

+ 10 000 EUR

3. Rozpočtové opatrenie č. 3/BV

- prvok 08S0107 bežné výdavky

(kompenzácia výdavkov z dôvodu výpadku
príjmov COVID-19)

List č. MK-5/2022-420/19137

+ 10 412 EUR

4. Rozpočtové opatrenie č. 4/BV

- program 08S0107 bežné výdavky

(vyplatenie odmien)

List č. MK-5/2022-420/22307

+ 16 849 EUR

5. Rozpočtové opatrenie č. 5/BV

- prvok 08S0107 bežné výdavky

(dofinancovanie hlavnej činnosti)

List č. MK-5/2022-420/29169

+ 2 246,00 EUR

Celková výška príspevku za rok 2021, ktorú organizácia dostala vo forme transferov bola nasledovná:

- Bežný transfer 629 143 EUR
- Kapitálový transfer 10 000 EUR

Bežný aj kapitálový transfer organizácia vyčerpala v plnej výške.

Príjmy bežného rozpočtu v EUR

Výdavky bežného rozpočtu v EUR

Príjmy kapitálového rozpočtu v EUR

Výdavky kapitálového rozpočtu v EUR

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa
zostavenia účtovnej závierky**

1. Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností:

V organizácii nenastali žiadne mimoriadne udalosti, ktoré by mali vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky.