

Poznámky k 31.12.2022

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Knižnica Józsefa Szinnyeiho v Komárne
Sídlo účtovnej jednotky	Eötvösa 35
IČO	36102784
Dátum zriadenia	9.5.2016
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina vydaná rozhodnutím zriaďovateľa NSK v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Nitriansky samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	- dopĺňanie, odborná evidencia, spracovávanie, uchovávanie, ochrana a sprístupňovanie univerzálneho knižničného fondu vrátane knižničných dokumentov miestneho významu - poskytovanie knižnično-informačných služieb používateľom, - organizovanie a uskutočňovanie komunitných, kultúrno-spoločenských a vzdelávacích aktivít - je centrom metodologickej a koordinačnej činnosti pre ostatné verejné knižnice v okrese Komárno a zároveň plní funkciu mestskej knižnice v Komárne - utvára a sprístupňuje regionálne bibliografické a faktografické databázy vrátane úplných textov regionálnych dokumentov - odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú regionálnu bibliografiu a plní úlohy spojené s koordináciou bibliografickej činnosti v regióne - môže plniť funkciu komunitného centra - je pracoviskom pre digitalizáciu regionálnych kníh. dokumentov - zhromažďuje a spracováva štatistické ukazovatele za verejné knižnice na území svojej pôsobnosti - poskytuje metodickú pomoc a poradenské služby obecným knižniciam, mestským knižniciam, školským knižniciam, špeciálnym knižniciam a ich zriaďovateľom alebo zakladateľom na území jej pôsobnosti a upozorňuje ich na nedostatky v poskytovaní knižnično-informačných služieb - zabezpečuje na základe zmluvných vzťahov dopĺňovanie knižničných fondov obecných knižníc - sa zúčastňuje na tvorbe, udržiavaní a sprístupňovaní súborných katalógov knižníc - je pracoviskom medziknižničnej výpožičnej služby.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Mária Fabóová
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Ďurčová
Funkcia	zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	18
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	-
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	-

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom o evidencii majetku Knižnice Józsefa Szinnyeiho v Komárne, dodatok č.1, dodatok č. 2 a dodatok č.3 (ďalej len vnútorný predpis) :

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	10	1/10
6	80	1/80
6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 10.- Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 0,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku	☐ áno	☒ nie
- neodpisovanému dlhodobému majetku	☐ áno	☒ nie
- nedokončeným investíciám	☐ áno	☒ nie
- dlhodobému finančnému majetku	☐ áno	☒ nie
- zásobám	☐ áno	☒ nie
- pohľadávkam	☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
štvrtročný	2086,50
štvrtročný	144,61

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	74 721,15
Budovy, stavby	1 081 761,18
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13 655,31
Dopravné prostriedky	13 451,00
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 183 588,64

B Obežný majetok

1. Zásoby

Opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám

Konkrétny druh zásob	Suma OP	Dôvod tvorby, zníženia a zrušenia OP
Materiál na sklade	57,02	zostatok PHM,CNG

2. Pohľadávky

Knižnica Józsefa Szinnyeiho v Komárne neeviduje k 31.12.2022 žiadnu pohľadávku.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2022
Bankové účty 221 – r.088 súvahy	40 211,80

(depozitný účet + sociálny fond)	

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 341,26	1902,51
Poistenie služ.mot.voz.	144,61	289,21
IVES, Košice	25,65	11,95
Poistenie majetku	0,00	695,50
Predplatné časopisov	1 171,00	905,85

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov r.124 súvahy	- 7 597,17
Výsledok hospodárenia r. 125 súvahy	6 454,30

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky sú s dobou splatnosti do jedného roka

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

c) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku k 31.12.2022 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2021 v €	Opis
Záväzky zo sociálneho fondu	59,19	1050,63	Zostatok na účte
Krátkodobé záväzky 331,336,342	35 752,61	34 704,62	Zamestnanci,soc.poist'ovňa, zdravotné poist'ovne, daň, exekúcia zamestnanca
Dodávatelia 321	2 541,15	2 424,70	Neuhradené faktúry

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2022	Zostatok k 31.12.2021
Výnosy budúcich období účet 384 spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	7 000,00	3 687,21
602 - Tržby z predaja služieb		
- Zápisné, upomienky, kopírovanie	3 392,45	3 687,21
- Vrátenie preplatkov za časopisy		
- Preplatky z energií	3 607,55	
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	-	-
c) Aktivácia	-	-
624 - Aktivácia DHM	-	-
	-	-
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	-	-
632 - Daňové výnosy samosprávy		
- podielové dane		
- daň z nehnuteľností		
- daň za psa		
-		
633 - Výnosy z poplatkov	-	-
- správne poplatky		
- KO a DSO		
-		
e) finančné výnosy	-	-
661 - Tržby z predaja CP		
- predaj akcií		
662 - Úroky	-	-
668 - Ostatné finančné výnosy	-	-
-		
f) mimoriadne výnosy	-	-
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	497 078,09	557 026,19
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	463 313,51	500 978,41
- bežný transfer na školský klub		
- bežný transfer na školskú jedáleň		
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	5 352,00	5 352,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer z FPU	28 412,58	50 695,78
-		

694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	-	-
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ -	-	-
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ - zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	-	-
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy Mesto Komárno-sponzorské, MK SR -	-	-
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	-	-
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov - zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy	1 612,79	1 169,00
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy -	1 612,79	1 169,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	-	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti -		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti -		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2022	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	59 156,26	139 327,06
502 - Spotreba energie	36 266,73	122 820,36
- elektrická energia	22 889,53	16 506,70
- voda	3 477,95	2 107,48
- plyn	1 069,67	1 251,83
- ústredné kúrenie	8 280,39	13 147,39
	10 061,52	
b) Služby	51 336,50	52 335,88
511 - Opravy a udržiavanie - oprava budovy	-	196,00
512 - Cestovné	423,98	321,41
513 - Náklady na reprezentáciu -	-	
518 - Ostatné služby	50 912,52	51 818,47
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	376 909,93	355 242,02
524 - Zákonné sociálne náklady	268 589,00	251 277,00
527 - Zákonné sociálne náklady	91 789,35	87 511,52
528- rekreačné poukazy	16 192,94	15 965,93
		487,57
d) dane a poplatky	338,64	2 171,17
532 - Daň z nehnuteľností		1 490,62
538 - Ostatné dane a poplatky		680,55
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	5 352,00	5 352,00
- odpisy z vlastných zdrojov	5352,00	5 352,00
	5 184,00	5 184,00

- odpisy z cudzích zdrojov	168,00	168,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	-	7 557,20
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	-	
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	3 109,01	3 086,26
561 - Predané CP a podiely		-
562 - Úroky		-
568 - Ostatné finančné náklady	3 109,01	3 086,26
- poistenie majetku, služ.mot. vozidla,	3 109,01	3 086,26
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		5 300,00
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov	7 000,00	5 300,00
- predpis odvodu príjmov RO	7 000,00	5 300,00
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	172,65	433,32
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	172,65	433,32
549 - Manká a škody	-	-
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	-	-

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	-	-
Majetok prijatý do úschovy	-	-
Odpísané pohľadávky	-	-
Prísne zúčtovateľné tlačivá	-	-
Materiál v skladoch civilnej ochrany	-	-
Prijaté depozitá a hypotéky	-	-
Iné DDHM	143207,77	771

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11
Textová časť k tabuľke č.11

Knižnica Józsefa Szinnyeiho v Komárne vlastní kultúrnu pamiatku budovu Palatínova 2 A, zapísaná na LV 10196.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb - žiadne

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Knižnice Józsefa Szinnyeiho v Komárne bol schválený zastupiteľstvom dňa 13.12.2021 uznesením č. 207/2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 25.1.2022 rozpočtové opatrenie č. B1 úprava bežných výdavkov
- druhá zmena schválená dňa 21.3.2022 rozpočtové opatrenie č. B2 úprava bežných výdavkov
- tretia zmena schválená dňa 25.3.2022 rozpočtové opatrenie č. B3 úprava bežných výdavkov
- štvrtá zmena schválená dňa 28.2.2022 rozpočtové opatrenie č. B4 úprava bežných výdavkov
- piata zmena schválená dňa 28.3.2022 rozpočtové opatrenie č. B5 úprava bežných výdavkov
- šiesta zmena schválená 4.4.2022 rozpočtové opatrenie B6 úprava bežných výdavkov
- siedma zmena schválená 25.4.2022 rozpočtové opatrenie B7 úprava bežných výdavkov
- ôsma zmena schválená 26.4.2022 rozpočtové opatrenie B8 úprava bežných výdavkov
- deviata zmena schválená 18.5.2022 rozpočtové opatrenie B9 úprava bežných výdavkov
- desiatu zmena schválená dňa 16.5.2022 rozpočtové opatrenie B10 úprava bežných výdavkov
- jedenásta zmena schválená 30.5.2022 rozpočtové opatrenie B11 úprava bežných výdavkov
- dvanásta zmena schválená 27.6.2022 rozpočtové opatrenie B12 úprava bežných výdavkov
- trinásta zmena schválená 21.7.2022 rozpočtové opatrenie B13 úprava bežných výdavkov
- štrnásť zmena schválená 18.7.2022 rozpočtové opatrenie B14 úprava bežných výdavkov
- pätnásť zmena schválená 17.8.2022 rozpočtové opatrenie B15 úprava bežných výdavkov
- šesťdesiat zmena schválená 22.8.2022 rozpočtové opatrenie B16 úprava bežných výdavkov
- sedemdesiat zmena schválená 22.8.2022 rozpočtové opatrenie B17 úprava bežných výdavkov
- osemdesiat zmena schválená 25.8.2022 rozpočtové opatrenie B18 úprava bežných výdavkov

- devätnásta zmena schválená 21.9.2022 rozpočtové opatrenie B19 úprava bežných výdavkov
- dvadsiata zmena schválená 31.10.2022 rozpočtové opatrenie B20 úprava bežných výdavkov
- dvadsiataprvá zmena schválená 5.12.2022 rozpočtové opatrenie B21 úprava bežných výdavkov
- dvadsiatadruhá zmena schválená 8.12.2022 rozpočtové opatrenie B22 úprava bežných výdavkov

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2022 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2022.

V Komárne 7.2.2023

Vyhotovila: Stanislava Pelantová, ekonómka
Schválila: Ing. Mária Fabóová, riaditeľka



Knižnica Józsefa Szinnyeiho
v Komárne
Szinnyei József Könyvtár
Komárom
945 33 ②