

INTERAUDIT Group, s.r.o.

Šancova 102/A, Bratislava



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárnemu orgánu spoločnosti CHEMOLAK a. s.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK a. s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851 („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný

obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu

Kľúčové záležitosti auditu sú záležitosti, ktoré sú podľa nášho odborného posúdenia v našom audite účtovnej závierky za bežné obdobie najzávažnejšie. Týmito záležitosťami sme sa zaoberali v súvislosti s auditom účtovnej závierky ako celku a pri formulovaní nášho názoru na ňu, ale neposkytujeme na ne samostatný názor.

Ocenenie dlhodobého finančného majetku

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, pís. a) *Dlhodobý majetok* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskych účtovných jednotkách sú ocenené metódou vlastného imania podľa	Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektivnosť interných kontrol v rámci oceňovania údajov a overovania cien.
--	--

hospodárskych výsledkov tejto spoločnosti, vykázaných v účtovnej závierke.

Precenenie finančných investícií metódou vlastného imania a súvisiace úpravy ocenenia môžu byť subjektívne. Toto tvrdenie je znásobené, keď sa trh spolieha na ocenenia založené na modeloch alebo situáciách s nízkou likviditou alebo obmedzenou možnosťou získať ceny z funkčného trhu.

Z dôvodu dôležitosti finančného majetku a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

Vykonal sme dostatočné postupy v oblastiach vysokého rizika a odhadov. Naše postupy sa zamerali na porovnanie úsudkov spoločnosti na trh a na nezávislé ocenenie.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť ocenenia dlhodobého finančného majetku, otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu dlhodobého finančného majetku sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Opravné položky k pohľadávkam

Pozri čl. II – *Informácie o prijatých postupoch* a čl. III, písm. p) *Vývoj opravnej položky k pohľadávkam* v poznámkach k individuálnej účtovnej závierke.

Opravné položky k pohľadávkam je subjektívna oblasť z dôvodu vysokej úrovne úsudku manažmentu pri ich určovaní. Identifikácia zhodnotenia a stanovenia realizovateľnej hodnoty sú vo svojej podstate neisté procesy obsahujúce rôzne predpoklady a faktory, vrátane finančnej situácie obchodného partnera a očakávaných budúcich peňažných tokov. Použitie rôznych oceňovacích techník a predpokladov môže vyústiť do značne odlišných odhadov opravných položiek.

Z dôvodu dôležitosti pohľadávok a súvisiacej neistoty odhadu ide o kľúčovú záležitosť auditu.

Vyhodnotili sme nastavenie a otestovali efektívnosť interných kontrol v rámci hodnotenia zníženia hodnoty.

Vykonal sme dostatočné postupy pri testovaní v oblastiach návrhu a prevádzkovej efektívnosti kľúčových kontrolných postupov, ktoré zaviedol manažment Spoločnosti.

Aby sme mohli vyhodnotiť správnosť výpočtu opravných položiek k pohľadávkam, testovanie zahŕňalo kontroly v súvislosti so zostavením zoznamu pohľadávok a jeho kontrolu, metódy stanovenia výšky opravných položiek, previerku a schvaľovanie výsledkov hodnotenia zníženia hodnoty pohľadávok zo strany vedenia Spoločnosti. Otestovali sme hlavné vstupy, predpoklady a modely použité pri ocenení, pričom sme naše výsledky porovnali s ocenením Spoločnosti.

Zamerali sme sa na to, či zverejnenia Spoločnosti v rámci účtovnej závierky vo vzťahu k oceneniu pohľadávok sú v súlade s účtovnými požiadavkami Zákona o účtovníctve.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za

potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Osobám povereným spravovaním tiež poskytujeme vyhlásenie o tom, že sme splnili príslušné požiadavky týkajúce sa nezávislosti, a komunikujeme s nimi o všetkých vzťahoch a iných skutočnostiach, pri ktorých sa možno opodstatnene domnievať, že majú vplyv na našu nezávislosť, ako aj o prípadných súvisiacich ochranných opatreniach. Zo skutočností komunikovaných osobám povereným spravovaním určíme tie, ktoré mali najväčší význam pri audite účtovnej závierky bežného obdobia, a preto sú kľúčovými záležitosťami auditu.

Tieto záležitosti opíšeme v našej správe audítora, ak zákon alebo iný právny predpis ich zverejnenie nevyklučuje, alebo ak v mimoriadne zriedkavých prípadoch nerozhodneme, že určitá záležitosť by sa v našej správe uviesť nemala, pretože možno odôvodnene očakávať, že nepriaznivé dôsledky jej uvedenia by prevážili nad verejným prospechom z jej uvedenia.

Ďalšie požiadavky na obsah správy audítora v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu

Vymenovanie a schválenie audítora

Za štatutárneho audítora sme boli vymenovaní štatutárnym orgánom spoločnosti dňa 17.6.2021 na základe nášho schválenia valným zhromaždením spoločnosti. Celkové neprerušené obdobie našej zákazky, vrátane predchádzajúcich obnovení zákazky a našich opätovných vymenovaní za štatutárnych audítorov, predstavuje 14 rokov.

Konzistentnosť s dodatočnou správou pre Výbor pre audit

Náš názor audítora vyjadrený v tejto správe je konzistentný so správou vypracovanou pre Výbor pre audit spoločnosti, ktorú sme vydali v ten istý deň ako je dátum vydania tejto správy.

Neaudítorské služby

Neboli poskytované zakázané neaudítorské služby uvedené v článku 5 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 537/2014 zo 16. apríla 2014 o osobitných požiadavkách týkajúcich sa štatutárneho auditu subjektov verejného záujmu a pri výkone auditu sme zostali nezávislí od spoločnosti.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

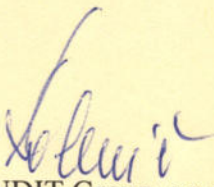
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 28. apríl 2022.

Ing. Vladimír Kolenič
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 203




Overovateľ: INTERAUDIT Group, s.r.o.
Šancova 102/A, 831 04 Bratislava
zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sro, vložka č. 16969/B
IČO: 35 743 409
Licencia SKAU č. 168



**VÝROČNÁ
SPRÁVA
ANNUAL
REPORT**

2021

O B S A H

Identifikačné údaje	2
Štatutárne, kontrolné a výkonné orgány spoločnosti	3
Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave majetku	4
Predaj a nákup	5
Výroba a investície	6
Marketing a vývoj	8
Ľudské zdroje	14
Životné prostredie	15
Finančné riadenie	16
Návrh na rozdelenie zisku	20
Návrh na vytvorenie osobitného rezervného fondu	20
Majetkové podiely CHEMOLAK a.s. v dcérskych spoločnostiach	21
Výhľad na obdobie roka 2021	22
Vyhlásenie o správe a riadení	23
Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku	33
Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti	60

Prílohy:

č.1. Individuálna účtovná závierka k 31.12.2021

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno:	CHEMOLAK a.s.
Sídlo:	Továrenská 7, 919 04 Smolenice
Deň zápisu spoločnosti:	1.5.1992
Zápis v obchodnom registri:	obchodný register Okresného súdu v Trnave, Oddiel: Sa, vložka č. 67/T
Základné imanie spoločnosti:	16.651 tis. EUR
Identifikačné číslo spoločnosti:	31 411 851
Daňové identifikačné číslo:	2020391472
Daňové identifikačné číslo pre DPH:	SK 2020391472

Hlavný predmet činnosti CHEMOLAK a.s.

- výroba farieb, lakov, tmelov, fermeže, náterových látok, leštiacich prostriedkov, impregnačných prostriedkov, výroba pomocných prostriedkov, elektroforéznych náterových látok, elektroizolačných lakov, nástrekových hmôt na báze organických spojív a organických plnidiel
- veľkoobchod a maloobchod s farbami, lakmi, tmelmi, fermežou, náterovými látkami, leštiacimi prostriedkami, impregnačnými prostriedkami, elektroforéznymi náterovými látkami, elektroizolačnými lakmi, nástrekovými hmotami na báze organických spojív a plnidiel
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti

ŠTATUTÁRNE, KONTROLNÉ A VÝKONNÉ ORGÁNY SPOLOČNOSTI

PREDSTAVENSTVO

Ing. Roman Šustek

predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický

podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár

člen predstavenstva

DOZORNÁ RADA

Ing. Jozef Šnegoň

predseda dozornej rady

JUDr. Valéria Nídelová

členka dozornej rady

Alena Škreková

členka dozornej rady

VEDENIE SPOLOČNOSTI

Ing. Roman Šustek

generálny riaditeľ

Ing. Tomáš Černický

výkonný riaditeľ

SPRÁVA O PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI SPOLOČNOSTI A STAVE MAJETKU

Hrubý domáci produkt Slovenska, ocenený v stálych cenách, vzrástol v roku 2021 v porovnaní s rokom 2020 o 3 %. Napriek nárastu sa slovenská ekonomika nedostala nad úroveň pred začiatkom covidovej pandémie a naďalej pokračovala kríza spôsobená viacerými faktormi, z ktorých najdôležitejšími boli vplyv covidu a zvyšovanie cien.

CHEMOLAK a. s. v tomto ťažkom období zaznamenal v porovnaní s rokom 2020 nárast tržieb za vlastné výrobky, tovar a služby o 8,1 % a dosiahol obrat 24 996 tis. EUR. Nárast predaja spôsobilo predovšetkým zvýšenie predajných cien hotových výrobkov, ktoré sa realizovalo postupne v niekoľkých vlnách. Dôvodom na úpravy cien bolo pokračujúce navyšovanie cien surovín a dopravy.

Úplne zohľadnenie rastu cien vstupov vo výstupných predajných cenách bolo však nadväzne na konkurenčný tlak nemožné.

Najväčší podiel z tržieb tvorili tržby za vlastné výrobky a tovar, ktoré vzrástli medziročne o 1 847 tis. EUR. Podľa teritoriálneho členenia tvoril najväčší podiel z predaja v roku 2021 export, predstavoval spolu 52,5 % z celkových tržieb za vlastné výrobky a tovar. Spoločnosti sa aj napriek nárastu predajných cien podarilo udržať zákazníkov v oblasti dekoratívneho segmentu, priemyslu a exportu. Pozitívnym faktorom bolo pokračovanie realizácie nových projektov výroby a predaja živíc do zahraničia a taktiež príprava projektov rozšírenia predaja špeciálnych typov lepidiel.

Spoločnosť dosiahla v roku 2021 hospodársky výsledok porovnateľný s rokom 2020, ktorý predstavoval zisk v hodnote 241 tis. EUR. Kladný hospodársky výsledok spoločnosť dosiahla aj prostredníctvom predaja dubiózneho majetku. Najdôležitejší ekonomický ukazovateľ vyjadrujúci cenu a silu spoločnosti – ukazovateľ EBITDA medziročne vzrástol z 1 773 tis. EUR na 1 907 tis. EUR.

Marketingové aktivity spoločnosť sústredila na posilnenie svojej trhovej pozície v oblasti maloobchodu prostredníctvom budovania novej značky predajnej siete s názvom „U maliara“. V rámci produktovej stratégie spoločnosť uviedla na trh nové výrobky z radov Drevolux a Decorhit.

Spoločnosť v roku 2021 realizovala investície v celkovej hodnote 874 tis. EUR. Investície smerovali predovšetkým do posilnenia konkurenčnej schopnosti spoločnosti s cieľom zvýšenia produktivity výroby a kvality produkcie, predajnej siete a taktiež do oblasti ekológie. Veľmi dôležité boli aj investície do malospotrebitel'ských aktivít a spustenie výstavby nového distribučného skladu na východe Slovenska.

Spoločnosť naďalej venovala mimoriadnu pozornosť sociálnej politike a oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov.

Dodržiavanie zásad environmentálnej politiky a plnenie celoštátnych a interných predpisov o zamedzení šírenia covidovej pandémie bolo taktiež dôležitým atribútom činnosti spoločnosti v roku 2021.

Mimoriadne valné zhromaždenie spoločnosti, konané dňa 28.1.2021 rozhodlo o skončení obchodovania so všetkými zaknihovanými akciami spoločnosti CHEMOLAK a. s., v počte 501 620 kusov akcií. Burza cenných papierov dňa 20.4.2021 oznámila spoločnosti, že s účinnosťou od 21.04.2021 rozhodla o skončení obchodovania s akciami emitenta CHEMOLAK a. s.

PREDAJ A NÁKUP

PREDAJ

Celkový predaj CHEMOLAK a. s. v roku 2021 dosiahol hodnotu 24 310 tis. EUR. V porovnaní s rokom 2021 spoločnosť zaznamenala nárast vo výške 8%.

Konkurenčný boj sa prejavoval vo všetkých segmentoch predaja. Základná zmena nastala vo výrobe živíc a dodávok pre veľkých priemyselných odberateľov. Spoločnosť začala spoluprácu s novým významným odberateľom v oblasti nenasýtených polyesterových živíc, ako výsledok aktívnej obchodnej činnosti. Všestranný dôraz spoločnosť naďalej kládla na rast efektivity výroby a predaja produktov.

V oblasti dekoratívneho segmentu spoločnosť zaznamenala medziročný pokles predaja o 6%, pričom vo vlastných podnikových skladoch a predajniach bol pokles 8%. Na celkový objem predaja vo výraznej miere vplývala situácia spojená s obmedzenými podmienkami fungovania predajní počas pandémie Covid. Vlastná predajná sieť prechádzala analýzami efektivity distribučných nákladov s cieľom posilniť podporu predaja cez vybraných zmluvných odberateľov v danom teritóriu a veľkoobchody. CHEMOLAK a. s. začal v roku 2021 s výstavbou distribučného skladu v lokalite Košice – Budimír, ktorý bude zabezpečovať vyššiu efektivitu dodávok výrobkov v regiónoch stredného a východného Slovenska. Prispôbovaním produktovej štruktúry a rozmiestňovaním nových mixačných zariadení sa prehlboval špeciálny program na podporu malého a stredného priemyslu. Vlastnú predajnú sieť spoločnosti tvorilo 14 podnikových predajní a 3 predajné sklady. Priamo zásobovaní zmluvní odberatelia zostali druhým najdôležitejším predajným kanálom, nasledovaní veľkoobchodmi. Spoločnosť sa zamerala na rozširovanie siete značkových zmluvných predajní, ktoré boli povinné udržiavať vybraný sortiment výrobkov CHEMOLAK a. s. V roku 2021 spoločnosť pokračovala v spolupráci so všetkými nadnárodnými reťazcami operujúcimi na Slovensku, a to MERKURY MARKET SLOVAKIA, OBI, HORNBACH- Baumarkt SK a BAUHAUS. Zásobovanie zvyšujúceho sa počtu odberateľov sprevádzané nárastom realizovaných položiek kládlo vysoké nároky na organizáciu práce centrálnej expedície a koordináciu prepravných aktivít s využívaním špedičných služieb na báze kilogramových cien. Spoločnosť kládla zvýšený dôraz na implementáciu elektronických objednávkových foriem v oblasti B2B a prípravy e-shopu v oblasti B2C.

Obchodné aktivity v Českej republike spoločnosť realizovala prostredníctvom dcérskej firmy CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. v strediskách Liberec, Olomouc a České Budějovice. Uvedené strediská zastrešovali aktivity v oblasti DIY segmentu, v stále rastúcom priemyselnom segmente, ako aj v nadnárodnej sieti BAUMAX-MERKURY. Dcérska spoločnosť zaznamenala nárast tržieb z predaja 4,4% oproti predchádzajúcemu obdobiu.

Exportné aktivity predstavovali dodávky pre DIY segment, zákazkovú výrobu privátnych značiek a dodávky pre priemyselný segment, s výrazným podielom exportu alkydových, akrylátových a nenasýtených polyesterových živíc. Najdôležitejší exportní partneri spoločnosti sa nachádzali v Poľsku, Nemecku, Švajčiarsku, Maďarsku, Rakúsku, Srbsku a Litve. Spoločnosť pokračovala v marketingových aktivitách pri hľadaní nových klientov v perspektívnych teritóriách.

CHEMOLAK a. s. aj napriek konkurenčnému boju zaznamenal nárast exportu o 21 %.

V oblasti priemyselného segmentu spoločnosť v roku 2021 realizovala špeciálne dodávky náterových látok na protikoróziu ochranu oceľových konštrukcií, náterov železničných vozidiel a ďalších sofistikovaných priemyselných náterových systémov. Zvýšenú pozornosť spoločnosť venovala dodávkam pre odberateľov strednej veľkosti. CHEMOLAK a. s. zaznamenal úspech vo viacerých dlhodobých tendroch, ktoré dopĺňali tendre realizované cez EKS. Spoločnosť zaznamenala nárast v oblasti priemyselných dodávok o 6% v porovnaní s rokom 2020.

v EUR	2021	2020
Slovenská republika	11 543 778	11 905 567
Česká republika	2 416 301	2 176 895
Ostatné krajiny	10 366 437	8 396 973
Spolu	24 326 516	22 479 435

NÁKUP

Spoločnosť CHEMOLAK a. s. zaznamenala na začiatku roku 2021 vysoký globálny dopyt po rôznych tovaroch a surovinách. Dopyt začal výrazne prevyšovať ponuku, ktorá bola z dôvodu dopadov pandémie COVID 19 ešte znížená.

Globálna dopravná sieť rovnako nestíhala uspokojiť všetky objednávky na prepravu.

Uvedené skutočnosti spôsobili nedostupnosť vstupných surovín, omeškanie v dodávkach a vysoké náklady na import.

Spoločnosť zaznamenala vysoké nárasty cenových hladín z dôvodu postupného rastu inflácie.

V prípade obalových materiálov spoločnosť zaznamenala rovnakú situáciu ako v prípade vstupných surovín. Vysoký dopyt vytvoril nedostupnosť mnohých plechových aj plastových obalov. Situácia mala negatívny trend až do konca roku 2021 s opatrným optimistickým výhľadom na rok 2022.

v tis. EUR					
Rok	Suroviny	Obaly a etikety	TM a ND	Obch. tovar	Spolu
2021	14 455	2 033	417	207	17 112

VÝROBA A INVESTÍCIE

VÝROBA

V roku 2021 dosiahol CHEMOLAK a. s. výrobu hotových výrobkov v objeme 9 048 ton čo predstavuje medziročný pokles o 4% a 377,4 ton. Hlavný pokles výroby predstavuje oblasť farieb a lakov pre segment DIY, pričom medzi hlavné faktory patria obmedzenia prevádzok v súvislosti s COVID-19, v nadväznosti na pandémiu aj dostupnosť pracovnej sily a taktiež nárast problémov v dodávateľskom reťazci a následná nedostupnosť priamych materiálových vstupov. Uvedené faktory mali vplyv aj na efektivitu v organizácii výroby a na plánovanie a optimálne využitie výrobných kapacít.

V oblasti výroby živíc spoločnosť v roku 2021 nadviazala novú spoluprácu v oblasti nenasýtených polyesterových živíc s uplatnením v CIPP technológiách.

CHEMOLAK a. s. naďalej pokračoval v projektoch na optimalizáciu procesu plánovania a výroby. Investičné aktivity spoločnosť zamerala na automatizáciu plniacich procesov a modernizáciu mlecej techniky. Časť projektov musela byť z dôvodu pandémie presunutá na rok 2022.

Z pohľadu personálneho zabezpečenia výroby bolo hlavným cieľom spoločnosti udržanie skúsených zamestnancov a zabezpečenie pokrytia potrieb výroby kvalifikovaným personálom.

Prehľad výroby podľa hlavných sortimentových skupín:

	2021		2020	
	výroba (t)	% podiel	výroba (t)	% podiel
farby a laky	3 618,5	40,0	3 918,8	41,6
riedidlá	890,2	9,8	910,2	9,6
lepidlá	548,7	6,1	497,6	5,3
živice	3 683,1	40,7	3 758,6	39,9
ostatné produkty	307,5	3,4	340,2	3,6
SPOLU	9 048	100	9 425,4	100

INVESTÍCIE

CHEMOLAK a. s., v rámci čerpania investičných nákladov vo výške 874 tis. EUR , zrealizoval v priebehu roka 2021 nasledovné investičné akcie :

a) obchod :

- automatické tónovacie zariadenia,
- mixačné zariadenia – shakery a gyroskopy
- výmena regálov v expedícii
- rekonštrukcia podnikového skladu Žilina

b) výroba :

- dodávka a inštalácia tubovačky s kartónovačkou
- dodávka a inštalácia nasádzacieho ventila DN200
- výroba a montáž prístreškov
- výroba a montáž potrubných rozvodov – výroba živíc
- výroba a montáž potrubných rozvodov – reakčné vody
- rekonštrukcia ovládania chladiacich veží
- rekonštrukcia odsávania reaktorov
- rekonštrukcia potrubia dávkovania polotovarov
- rekonštrukcia kúrenia
- rekonštrukcia vyhradeného technického zariadenia
- rekonštrukcia nádrže na výrobu lepidla
- montáž zásobníkov pást na mixačnom zariadení
- rekonštrukcia potrubných rozvodov pary na výrobných prevádzkach
- rekonštrukcia potrubných rozvodov hotových výrobkov
- dodávka čistiaceho zariadenia stacionárnych nádrží

c) výskum a vývoj :

- dodávka viskozimetra
- dodávka coulometra
- dodávka a inštalácia laboratórneho miešadla

d) budovy :

- rekonštrukcia kancelárskych priestorov
- rekonštrukcia podláh
- rekonštrukcia žľabov

e) informatika :

- upgrade a rozšírenie systému SAP
- aktualizácia systému Money S5
- e-shop

f) energetika a životné prostredie:

- dodávka a montáž prípojky ČSPH
- rekonštrukcia potrubných rozvodov pary v kotolni
- rekonštrukcia zásobníkov dusíka
- rekonštrukcia parného kotla

MARKETING

NOVÉ A INOVOVANÉ VÝROBKY

CHEMOLAK a. s. uviedol na malospotrebitel'ský dekoratívny trh v Slovenskej a Českej republike v priebehu roka 2021 nasledujúce nové produkty:



DREVOLUX FORTE

biocídne napúšťadlo na drevo

Biocídne napúšťadlo DREVOLUX FORTE na drevo sa používa na ochranu všetkých typov dreva vo vonkajšom prostredí. Napúšťadlo účinne chráni drevo pred drevokaznými a drevo zafarbujujúcimi hubami a drevokazným hmyzom. Ľahko preniká do dreva a po uschnutí je bez zápachu. Doporučená oblasť použitia sú rôzne stavebno-stolárske výrobky, napr. krovy, vnútorné a vonkajšie časti okien, okenice, vonkajšie dvere, obklady fasád z dreva, drevené prístrešky, balkónové zábradlia, a pod. Vyrába sa ako produkt pripravený na okamžité použitie v balení 1L a 5L. V odtieňoch bezfarebný a orech.



DREVOLUX FORTE PLUS

biocídne napúšťadlo na drevo - koncentrát

Biocídne napúšťadlo sa používa na ochranu všetkých typov dreva vo vonkajšom prostredí. Napúšťadlo účinne chráni drevo pred drevokaznými a drevo zafarbujujúcimi hubami a drevokazným hmyzom. Ľahko preniká do dreva a po uschnutí je bez zápachu. Doporučená oblasť použitia sú rôzne stavebno-stolárske výrobky, napr. krovy, vnútorné a vonkajšie časti okien, okenice, vonkajšie dvere, obklady fasád z dreva, drevené prístrešky, balkónové zábradlia, a pod. Koncentrát sa riedi v pomere 3 diely vody ku 1 dielu napúšťadla Drevolux Forte Plus. Vyrába sa ako koncentrát v balení 1L a 5L. V odtieňoch bezfarebný a orech.

V priebehu roka 2021 spoločnosť kompletne inovovala produktovú radu tónovaných výrobkov na steny **DECORHIT COLOR**. Nové grafické spracovanie obalov sprehľadnilo farebné spektrum ponúkaných odtieňov. Nová škála odtieňov sa inšpirovala viacerými štýlmi a podľa príbuznosti sú odtiene zoskupené do piatich skupín - Scandinavian, Provence, Rustic, Toscana a Mediteran. DECORHIT COLOR sa používa na farebné nátery stien v interiéroch. Vytvára hladký, hlboko matný povrch. Náter sa vyznačuje stálosťou farebného odtieňa s výbornou krivosťou a oteruvzdornosťou, zároveň má vysokú schopnosť prepúšťať vodnú paru. Vyrába sa v moderných pastelových odtieňoch vhodných na priame použitie.





Okrem malospotrebitel'ských výrobkov spoločnosť uviedla na trh nový profesionálny produkt aj pre priemyselných zákazníkov. **CHEMOPUR U 2094HS** farba polyuretánová dvojzložková jednovrstvová – vysokosušinnová sa používa ako základný aj vrchný náter na oceľové konštrukcie, opravy oceľových konštrukcií, železničných vagónov a inej dopravnej techniky tam, kde je potrebné zabezpečiť primeranú funkčnosť a poveternostnú odolnosť v koróznom prostredí C4 – C5. Náter zasychá po natužení. Nanáša sa striekaním NT, bezvzduchovým striekaním, natieraním štetcom alebo valčekom.

PODPORA PREDAJA

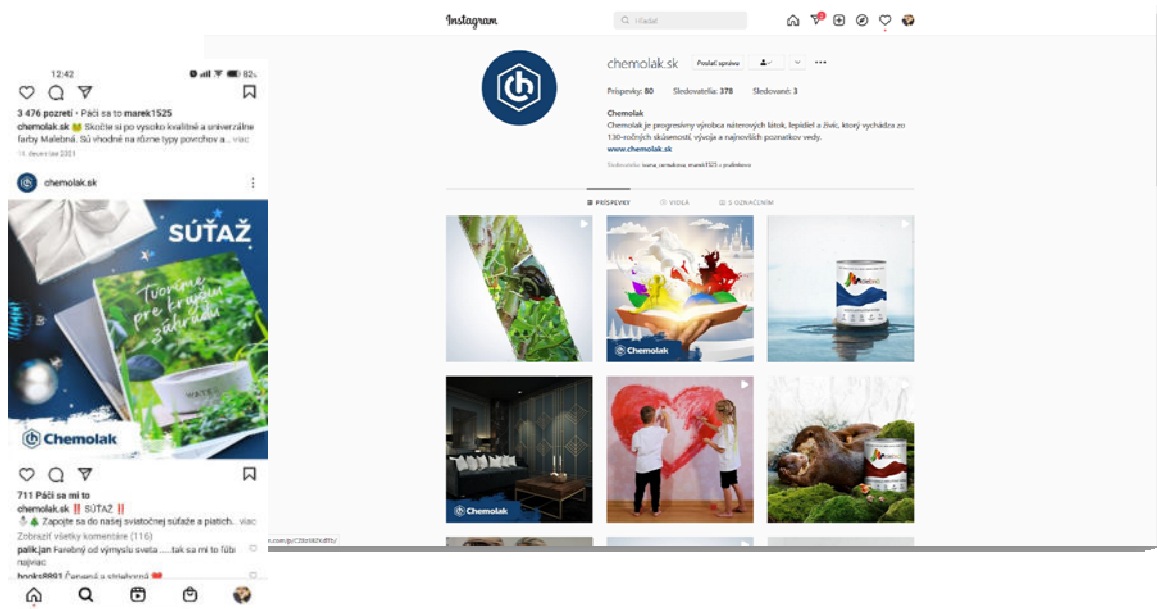
V priebehu roka 2021 aj napriek celosvetovým pandemickým obmedzeniam CHEMOLAK a. s. uskutočnil okrem pravidelných predajno - podporných činností (zabezpečenie vzorkovníc, letákov, katalógov a pod.) aj nasledovné projekty:

INZERCIA: V roku 2021 CHEMOLAK a. s. inzeroval v odborných, stavebných a hobby časopisoch: Urob si sám, Rodinný dom, Stavebníctvo a bývanie, Záhrada, Pekné bývanie, Môj dom, Barvy Profi a v mnohých ďalších.

Spoločnosť pripravila čitateľom aj mnohé DIY návody pre skrášlenie a údržbu domova v časopisoch ale aj v online priestore.



V letných mesiacoch spoločnosť inzerovala a sponzorovala reklamnými spotmi na TV JOJ reláciu Na chalupe, v ktorej bol použitý nadčasový a moderný vizuál k farbe Malebná. Okrem už tradičnej a dlhodobej využívanej komunikácie na Facebooku či PPC reklamou cez Google kanály, spoločnosť pokračovala v elektronickej bannerovej reklame cez stránky e-shopu E-farby, na stránkach Modrá strecha, Urob si sám a pod. V roku 2021 pribudlo spoločnosti ďalšie komunikačné médium - sociálna sieť Instagram.



V letnom období sa spoločnosť ako generálny partner Cechu maliarov Slovenska tradične podieľala na odbornom stretnutí a prezentácii produktov pre maliarov.



V súvislosti s uvedením nových produktov na trh spoločnosť zorganizovala pre obchodných partnerov školenie, v rámci ktorého predstavila nové produkty a informovala zákazníkov o plánovaných obchodných aktivitách.

V rámci skvalitňovania ponúkaných služieb na podnikových predajniach po celom Slovensku spoločnosť predstavila transformáciu svojich obchodných zastúpení na sieť predajní farieb U MALIARA. Je to nový koncept, ktorý sa bude súbežne s inými aktivitami spoločnosti využívať v ďalšom období k tvorbe marketingovej a produktovej stratégie spoločnosti.

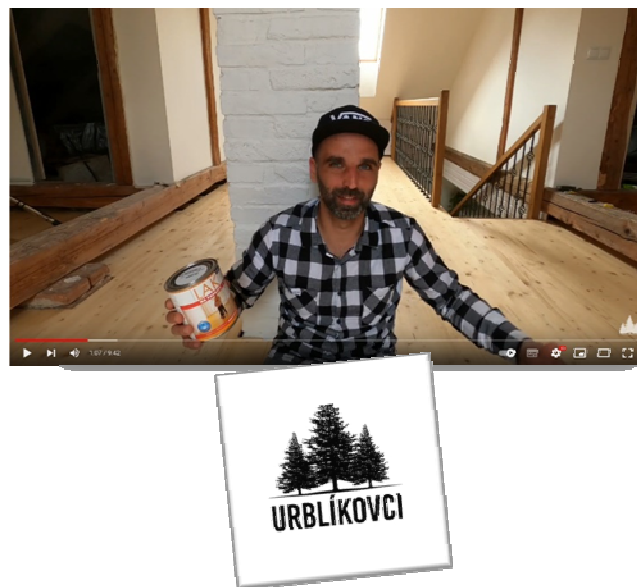


Počas roka spoločnosť naďalej aktívne a pravidelne využívala zasielanie informácií o novinkách a akciách smerom k odberateľom formou direct – mailingu.

V rámci skvalitňovania služieb zákazníkom sa naďalej v interiéroch resp. exteriéroch predajní pracovalo na zlepšovaní ich vybavenia a vizuálnej komunikácie aj u našich obchodných partnerov.

PR AKTIVITY A SPONZORING

So spoločnosťou JAGA a časopisom Urob si sám sa v priebehu roka uskutočnila motivačná súťaž Majster roka 2021 o farby. Podmienkou zaradenia do súťaže bola propagácia vlastného projektu s fotografiami, ktoré vyhodnotila odborná porota. Spoločnosť bola úspešná v nadviazaní spolupráce s YouTube kanálom Urblíkovci, v rámci ktorého propagovala a prakticky zviditeľňovala svoje produkty.



V roku 2021 pokračovala zo strany CHEMOLAK a. s. podpora rôznych charitatívnych, športových, kultúrnych a spoločenských podujatí vecnou i finančnou formou nielen v regióne Malých Karpát, ale po celom Slovensku. Z príspevkov spoločnosti sa potešili rôzne občianske združenia, detské domovy, nemocnice, školy, škôlky, akcie dobrovoľníkov a pod. Na podporu rôznych akcií tohto zamerania spoločnosť venovala finančné prostriedky, vecné ceny a vlastné produkty. V decembri vyšlo druhé pokračovanie úspešnej publikácie s názvom Tvoríme pre krajšiu záhradu od autorky Janky Ardanovej, s ktorou naša spoločnosť dlhodobo spolupracuje.



ĽUDSKÉ ZDROJE

RIADENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Spoločnosť CHEMOLAK a.s. k 31.12.2021 zamestnávala spolu 241 zamestnancov. Z celkového počtu zamestnancov bolo 175 robotníckych profesií a 66 technických zamestnancov. Podiel žien predstavoval 46,06 %. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v spoločnosti k 31.12.2021 dosiahol 236 zamestnancov.

VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV A SOCIÁLNA OBLASŤ

CHEMOLAK a.s. zabezpečoval vzdelávanie zamestnancov v súlade s potrebami spoločnosti a v súlade s požiadavkami jednotlivých útvarov spoločnosti. Vzdelávacie aktivity boli v roku 2021 cielené predovšetkým na odborné vzdelávanie, ktorého potreba vyplynula z právnych noriem zameraných na udržiavanie a rozvoj odborných znalostí. Vzhľadom na pokračujúcu koronakrízu boli vzdelávacie aktivity v roku 2021 obmedzené a boli zabezpečované novými spôsobmi vzdelávania, najmä webinármi.

Pretrvávajúca pandémia limitovala aj možnosti prehlbovania kvalifikácie účasťou na krátkodobých školeniach. V roku 2021 spoločnosť na vzdelávanie vynaložila finančné prostriedky vo výške 5 651 EUR. Jazyková výučba počas celého roku 2021 bola prerušená z vyššie uvedených dôvodov.

Spoločnosť poskytovala svojim zamestnancom finančné a nefinančné benefity slúžiace k posilneniu stabilizácie a motivácie zamestnancov.

V rámci starostlivosti o zamestnancov spoločnosť zabezpečovala pre svojich zamestnancov stravovanie a celoročný bezplatný pitný režim.

V roku 2021 CHEMOLAK a.s. v súvislosti s koronakrízou cielene prijímal opatrenia zamerané predovšetkým na ochranu zdravia zamestnancov. V súlade s rozhodnutím Vlády SR od decembra 2021 spoločnosť zabezpečovala testovanie zamestnancov.

Spoločnosť pokračovala v poskytovaní doplnkového dôchodkového poistenia s príspevkom zamestnávateľa ako aj v projekte skupinového úrazového poistenia zamestnancov s finančným príspevkom zamestnávateľa. Spoločnosť poskytovala všetkým zamestnancom možnosť nákupu tovaru vo vlastnej predajnej sieti za výhodných podmienok.

CHEMOLAK a.s. v súlade s platnými pravidlami poskytoval svojim zamestnancom odmeny pri životných a pracovných jubileách a prispieval na stravovanie zamestnancov.

Spoločnosť v rámci svojej personálnej politiky umožňovala svojim zamestnancom využiť možnosť ubytovania vo vlastnom ubytovacom zariadení.

V oblasti zdravotnej starostlivosti v úzkej kooperácii so zdravotnou pracovnou službou spoločnosť zabezpečovala pre zamestnancov lekársku starostlivosť v rozsahu vstupných a preventívnych lekárskech prehliadok.

Dodržiavanie ľudských práv

CHEMOLAK a.s. dodržiaval ľudské práva, zásady rovnakého zaobchádzania aj zákaz nelegálneho zamestnávania.

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

CHEMOLAK a.s. má zavedený a certifikovaný systém environmentálneho manažérstva podľa normy EN ISO 14001: 2015.

V roku 2022 spoločnosť plánuje vykonať recertifikačný audit spoločnosťou TUV NORD Slovakia s.r.o.

Spoločnosť bola aj v roku 2021 zapojená do dobrovoľnej aktivity podnikov chemického priemyslu Responsible Care zameranej na budovanie environmentálne orientovaného spôsobu riadenia chemického priemyslu so zameraním na znižovanie nepriaznivých environmentálnych dopadov chemických výrobní na životné prostredie a zvyšovanie úrovne bezpečnosti práce a ochrany zdravia pracovníkov spoločnosti. Responsible Care je koordinované CEFIC-om a ZCHFP SR.

Spoločnosť vypracovala projektovú dokumentáciu na projekt "Decentralizácia vykurovania v CHEMOLAK a.s.", na základe ktorej bolo vydané stavebné povolenie na realizáciu projektu.

V roku 2021 prebiehala inžinierska činnosť na zabezpečenie realizácie investičnej akcie na uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky nebezpečných odpadov SMUTNÁ II. Na základe požiadaviek povoľujúceho orgánu SIŽP bolo zabezpečené vypracovanie hodnotenia vplyvov tejto investičnej akcie na životné prostredie – EIA a predložené na posúdenie na MŽP SR.

V oblasti ekologizácie výrobného sortimentu boli aktivity spoločnosti zamerané hlavne na znižovanie obsahu prchavých organických látok (VOC) v rozpúšťadlových typoch náterových látok a vývoj vodouriediteľných typov náterových látok.

FINANČNÉ RIADENIE

Súvaha v EUR	2021	2020
Spolu majetok	33 410 942	29 849 166
Neobežný majetok	17 592 711	16 520 541
Dlhodobý nehmotný majetok	3 546 957	3 264 671
Dlhodobý hmotný majetok	9 815 111	9 561 099
Dlhodobý finančný majetok	4 230 643	3 694 771
Obežný majetok	15 759 000	13 228 580
Zásoby	7 776 524	6 174 525
Dlhodobé pohľadávky	0	0
Krátkodobé pohľadávky	7 624 709	6 591 599
Krátkodobý finančný majetok	294 282	236 622
Finančné účty	63 485	225 834
Časové rozlíšenie	59 231	100 045
Spolu vlastné imanie a záväzky	33 410 942	29 849 166
Vlastné imanie	17 579 314	16 734 656
Základné imanie	16 650 734	16 650 734
Kapitálové fondy	- 3 449 058	-4 052 741
Fondy zo zisku	1 814 014	1 492 113
Výsledok hospodárenia minulých rokov	2 322 648	2 368 360
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 885 179	3 930 891
Neuhradená strata minulých rokov	-1 562 531	-1 562 531
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie	240 976	276 190
Záväzky	15 571 624	12 814 162
Rezervy	256 137	212 240
Dlhodobé záväzky	951 667	917 203
Krátkodobé záväzky	4 186 508	2 583 482
Bankové úvery a výpomoci	10 177 312	9 101 937
Časové rozlíšenie	260 004	299 648

Výkaz ziskov a strát v EUR	2021	2020
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	33 360 811	28 494 723
Tržby z predaja tovaru	7 666 352	8 297 966
Tržby z predaja vlastných výrobkov	16 660 164	14 181 469
Tržby z predaja služieb	669 169	644 534
Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	1 498 241	-74 557
Aktivácia	4 144 350	4 585 497
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	2 482 484	481 884
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	240 051	377 930
Náklady na hospodársku činnosť spolu	32 840 406	27 925 968
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	4 234 657	4 705 772
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	17 412 745	13 049 425
Opravné položky k zásobám	2 198	53 005
Služby	3 330 600	3 188 779
Osobné náklady	5 015 547	4 928 092
Dane a poplatky	113 503	112 421
Odpisy DHM a DNM	1 371 045	1 305 807
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	1 169 977	295 739
Tvorba a zúčtovanie opr. položiek k pohľadávkam	-52 854	65 475
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	244 916	221 453
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	520 405	568 755
Pridaná hodnota	5 660 274	6 637 928
Výnosy z finančnej činnosti spolu	173 748	96 149
Výnosové úroky	73 244	74 115
Kurzové zisky	93 104	22 034
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	7 400	0
Náklady na finančnú činnosť spolu	391 823	328 934
Nákladové úroky	233 527	190 583
Kurzové straty	9 676	71 632
Ostatné náklady na finančnú činnosť	65 635	66 719
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-218 075	-232 785
Daň z príjmov	61 354	59 780
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	240 976	276 190

Štruktúra pohľadávok a záväzkov z obchodného styku podľa lehôt splatnosti k 31.12.2021 v EUR

	2021	2020
Pohľadávky z obchodného styku netto (dlhodobé + krátkodobé)	6 736 616	5 775 398
z toho:		
- do lehoty splatnosti	5 423 715	4 240 643
- po lehote splatnosti	1 312 901	1 534 755
Záväzky z obchodného styku spolu	4 186 508	2 081 597
z toho :		
-do lehoty splatnosti	3 293 859	1 704 688
- po lehote splatnosti	892 649	376 909

Podielové ukazovatele, Cashflow	2021	2020
Ukazovatele rentability (%)		
Rentabilita majetku (ROA)	0,72	0,92
Rentabilita základného imania	1,45	1,66
Rentabilita vlastného imania (ROE)	1,37	1,66
Ukazovatele aktivity (dni)		
Doba inkasa pohľadávok	110	103
Doba splatnosti záväzkov	60	40
Doba obratu zásob	112	96
Ukazovatele zadĺženosti (%)		
Celková zadĺženosť majetku	47,38	43,94
Zadĺženosť vlastného imania	52,62	56,06
Ukazovatele likvidity		
Pohotovú likviditu	0,004	0,020
Bežná likvidita	0,526	0,591
Celková likvidita	1 082	1,155
Cashflow	-162 349	-21 016

Spoločnosť zaznamenala v roku 2021 rast ukazovateľa doby inkasa pohľadávok o 7 dní, ukazovateľ doby splatnosti záväzkov narástol o 20 dní a ukazovateľ doby obratu zásob narástol o 16 dní. V porovnaní s rokom 2020 nastal pokles všetkých ukazovateľov likvidity. Zadĺženosť majetku narástla o 4,34 %, zadĺženosť vlastného imania poklesla o 4,34 %. Cashflow medziročne poklesol o 162 349 EUR.

ANALÝZA VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA

CHEMOLAK a.s. dosiahol v roku 2021 kladný výsledok hospodárenia - zisk po zdanení v hodnote 240 976 EUR. V porovnaní s rokom 2020, kedy spoločnosť dosiahla hospodársky výsledok po zdanení v hodnote 276 190 EUR, nastal jeho pokles o 35 214 EUR.

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti:

Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti dosiahol k 31.12.2021 hodnotu 520 405 EUR medziročne poklesol o 48 350 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z hospodárskych činností v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2021	k 31.12.2020	Rozdiel
Tržby z predaja výrobkov a tovaru	24 326 516	22 479 435	1 847 081
Tržby z predaja služieb	669 169	644 534	24 635
Zmena stavu zásob	1 500 439	-74 557	1 574 996
Aktivácia	4 144 350	4 585 497	-441 147
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	2 482 484	481 884	2 000 600
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	240 051	377 930	-137 879
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	4 234 657	4 705 772	-471 115
Spotreba materiálu, energie a ostat. nesklad. dodávok	17 465 750	13 049 425	4 411 929
Opravné položky k zásobám	-50 807	53 005	-103 812
Služby	3 330 600	3 188 779	141 821
Pridaná hodnota	5 660 274	6 637 928	-977 654
Osobné náklady	5 015 547	4 928 092	87 455
Dane a poplatky	113 503	112 421	1 082
Odpisy dlhodobého majetku	1 371 045	1 305 807	65 238
Zostatková cena predaného DHM, DNM a materiálu	1 169 977	295 739	874 238
Opravné položky k pohľadávkam	-52 584	65 475	-118 059
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	244 916	221 453	23 463
Vplyv na hospodársky výsledok	520 405	568 755	-48 350

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti:

Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti dosiahol k 31.12.2021 hodnotu -232 785 EUR a medziročne narástol o 55 394 EUR.

Podrobný prehľad vplyvov pôsobiacich na tvorbu hospodárskeho výsledku z finančnej činnosti v porovnaní s predchádzajúcim rokom je uvedený v tabuľke:

Text	k 31.12.2021	k 31.12.2020	Rozdiel
Výnosové úroky	73 244	74 115	-871
Kurzové zisky	93 104	22 034	71 070
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	7 400	0	7 400
Nákladové úroky	233 527	190 583	42 944
Kurzové straty	9 676	71 632	-61 956
Ostatné náklady na finančnú činnosť	148 620	66 719	81 901
Vplyv na hospodársky výsledok	-218 075	-232 785	14 710

Daň z príjmov z bežnej činnosti:

CHEMOLAK a.s. v roku 2021 vykázal splatnú daň z príjmov v hodnote 30 871 EUR a odloženú daň vo výške 30 483 EUR. Celkove medziročne narástlo zaťaženie spoločnosti daňou z príjmov o 1 574 EUR.

Text	k 31.12.2021	k 31.12.2020	Rozdiel
Daň z príjmov splatná	30 871	50 540	-19 669
Daň z príjmov odložená	30 483	9 240	21 243
Vplyv na hospodársky výsledok	-61 354	-59 780	- 1 574

NÁVRH NA ZÚČTOVANIE HOSPODÁRSKEHO VÝSLEDKU ZA ROK 2021

Hospodársky výsledok bežného obdobia:**240 975,96 EUR**

Predstavenstvo CHEMOLAK a. s. navrhuje zúčtovať zisk za rok 2021 nasledovne:

10 % zo zisku roka 2021 v hodnote 24 097,60 EUR prideliť do zákonného rezervného fondu
90 % zo zisku roka 2021 v hodnote 216 878,36 EUR zúčtovať v prospech nerozdeleného zisku minulých rokov

NÁVRH NA VYTVORENIE OSOBITNÉHO REZERVNÉHO FONDU

Predstavenstvo CHEMOLAK a. s. navrhuje vykonať z nerozdeleného zisku minulých rokov prídely do osobitného rezervného fondu na vlastné akcie vo výške 57 569,64 EUR za účelom jeho doplnenia do hodnoty 294 281,72 EUR rovnajúcej sa výške vlastných akcií

Zákonný rezervný fond:**1 519 732,02 EUR**Prídely zo zisku roka 2021 (10 %)24 097,60 EURZákonný rezervný fond po realizácii prídely:1 543 829,62 EUR**Nerozdelený zisk minulých období:****3 885 180,08 EUR**Prídely zo zisku roka 2021 (90 %)216 878,36 EURČerpanie na účely doplnenia osobitného rezervného fondu na vlastné akcie57 569,64 EUR**Nerozdelený zisk minulých období:****4 044 488,80 EUR**

MAJETKOVÉ PODIELY CHEMOLAK a.s. V DCÉRSKYCH SPOLOČNOSTIACH

Obchodné meno a sídlo	podiel CHEMOLAK a.s. na základnom imaní
Chemolak Secent, s.r.o.	100 %
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	
CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o.	77,58 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100 %
Dlouhomostecká 1137	
463 11 Liberec	
Česká republika	
IBA CHEMOLAK s.r.o.	50%
Továrenská 7	
919 04 Smolenice	
Slovenská republika	

VÝHLAD NA OBDOBIE ROKA 2022

CHEMOLAK a.s. na rok 2022 plánuje s dosiahnutím tržieb z predaja vlastných výrobkov, tovaru a služieb v hodnote 30 550 tis.EUR, hospodárskeho výsledku v hodnote 131 tis. EUR a EBITDA v hodnote 1 751 tis.EUR.

Plnenie plánu bude veľmi náročné nadväzne na nepriaznivú situáciu v oblasti nákupu surovín, to znamená na jednej strane nedostatok niektorých surovín a na druhej strane pokračujúci rast ich nákupných cien. Spoločnosť očakáva enormný nárast nákupných cien energií, ktorý sa prejavil už začiatkom roka 2022. Zohľadnenie rastu cien vstupov vo výstupných predajných cenách bude nadväzne na konkurenciu problematické.

Spoločnosť očakáva v nadväznosti na celosvetovú situáciu aj výpadok niektorých zákazníkov, ktorí budú zápasit' s existenčnými problémami nadväzne na dopady pokračujúcej krízy.

Spoločnosť sa vo vysokej miere bude zameriavať na udržanie si trhových podielov na slovenskom a českom trhu a taktiež získanie nových zahraničných akvizícií.

CHEMOLAK a.s. ponúkne i v roku 2022 trhu nové výrobky spĺňajúce požadované a moderné estetické, enviromentálne a kvalitatívne parametre.

VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ

1) Odkaz na kódex o riadení spoločnosti

Spoločnosť CHEMOLAK a.s. a členovia jej orgánov, prihlásiac sa ku všeobecnému zvyšovaniu úrovne corporate governance, prijali Kódex správy a riadenia spoločnosti. S cieľom prihlásiť sa k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu, poukázať na spôsob ich plnenia a súčasne vydať vyhlásenie o správe a riadení podľa § 20 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov spoločnosť vypracováva Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku za rok 2021 a zverejňuje ako súčasť Výročnej správy spoločnosti za rok 2021 na webovom sídle spoločnosti.

Významné informácie o metódach riadenia.

Významné informácie o metódach riadenia sú zverejňované vo forme interných noriem (príkazy, organizačné smernice, metodické pokyny a sú prístupné v písomnej ako aj v elektronickej forme na internej sieti).

2) Významné Informácie o metódach riadenia, údaje o tom kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené.

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spoločnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spoločnosti. Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spoločnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších dielčích organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavenstva a.s. po schválení predstavenstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavenstvom akciovej spoločnosti a vydáva ich predseda predstavenstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a. s.

4) Informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti.

Spoločnosť nezaznamenala odchýlky od kódexu o riadení spoločnosti.

5) Informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Akcionári svoje právomoci uplatňujú na Valnom zhromaždení akcionárov, v období medzi Valnými zhromaždeniami ich právomoci uplatňuje Predstavenstvo a.s.

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov,
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
- c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu a podpredsedu predstavenstva
- d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
- e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určenie tantiém,
- f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
- g) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
- h) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na burze a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
- i) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto stanovy zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia
- j) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku

Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo tieto stanovy nevyžadujú inú väčšinu.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.

Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti na trhu kótovaných cenných papierov je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov.

Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje súhlas aj súhlas 2/3 väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.

Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Rokovania valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu úradne overeným písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál plnomocenstva musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Plnomocenstvo platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.

Právo akcionára, ktorý vlastní listinné akcie zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe Zoznamu akcionárov v CD alebo interného zoznamu akcionárov.

Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.

Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak :

- a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
- b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
- c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.

V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia. Žiadosti akcionárov uvedených možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1. vety tohto odseku.

Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí byť uverejnené spôsobom určeným v stanovách jedenkrát najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.

Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.

Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený

na skorší deň, ako je deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia. Ak valné zhromaždenie rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu neurčí, je ním deň uplatnenia práva na dividendu akcionárom.

Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie. Spoločnosť je povinná vyplatiť dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečie.

Organizačné zabezpečenie Valného zhromaždenia

Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečí predstavenstvo a včas o tom informuje akcionárov.

Zápis akcionárov do listiny prítomných organizačne zabezpečuje predstavenstvo. Listina prítomných obsahuje najmä tieto údaje:

- a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,
- b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
- c) údaje o splnomocnencovi akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
- d) čísla listinných akcií patriacich akcionárovi,
- e) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.

Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.

Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je uvedené meno (názov) akcionára, čísla jeho akcií, dátum a miesto konania valného zhromaždenia a výrazne vyznačený počet jeho hlasov.

Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná. Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených sčítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.

Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.

Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:

- a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
- b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
- c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
- d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
- e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania,
- f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada.

K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie.

Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 15 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.

V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice s notárskou zápisnicou. Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

Rozhodovanie Valného zhromaždenia.

Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia.

Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.

Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo statuty nevyžadujú inú väčšinu.

Počet hlasov akcionára sa spravuje menovitou hodnotou jeho akcií. Akcionár má toľko hlasov, koľkokrát je súčet menovitých hodnôt jeho akcií násobkom 33,193919 EUR.

Mimoriadne valné zhromaždenie sa konalo 28.1.2021 o 10,00 h. v zasadačke v sídle spoločnosti a s týmto programom:

1. Otvorenie valného zhromaždenia
2. Voľba orgánov valného zhromaždenia – predsedu, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov
3. Rozhodnutie o ukončení obchodovania s akciami spoločnosti na Burze cenných papierov v Bratislave, a.s. a o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou a stáva sa súkromnou akciovou spoločnosťou
4. Rozhodnutie o premene podoby a formy akcií spoločnosti zo zaknihovaných na doručiteľa na listinné na meno
5. Rozhodnutie o zmene stanov
6. Rozhodnutie o nákupe vlastných akcií
7. Záver

Riadne valné zhromaždenie sa konalo dňa 17.6.2021 o 10,00 h. v zasadačke v sídle spoločnosti a s týmto programom:

1. Otvorenie, voľba orgánov riadneho valného zhromaždenia
2. Výročná správa o činnosti za rok 2020, riadna individuálna účtovná závierka k 31.12.2020, správa audítora k riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok 2020, návrh na zúčtovanie zisku za rok 2020
3. Správa dozornej rady o kontrolnej činnosti za rok 2020, stanovisko dozornej rady k riadnej individuálnej účtovnej závierke za rok 2020 a návrhu na zúčtovanie zisku za rok 2020
4. Schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky k 31.12.2020 a návrhu na zúčtovanie zisku za rok 2020
5. Schválenie audítora na overenie účtovnej závierky za rok 2021
6. Voľba člena dozornej rady spoločnosti, schválenie zmluvy o výkone funkcie s členom dozornej rady spoločnosti
7. Podnikateľský plán Spoločnosti na rok 2021
8. Záver

6) Informácie o zložení a činnosti orgánov spoločnosti – Predstavenstvo a dozorná rada .

PREDSTAVENSTVO

PERSONÁLNE ZLOŽENIE PREDSTAVENSTVA

Ing. Roman Šustek, predseda predstavenstva

Ing. Tomáš Černický, podpredseda predstavenstva

Ing. Ivan Bednár, člen predstavenstva

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “

Predstavenstvo zasiela akcionárom, ktorí majú akcie na meno najmenej 30 dní pred dňom konania valného zhromaždenia riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku s návrhom na rozdelenie zisku alebo úhradu strát.

Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za tri mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná.

Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiadala.

Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.

Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj telegrafické, d'alekopisné a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.

O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.

Konať v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzujú súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v stanovách.

Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.

Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.

Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.

Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.

Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena, výška ktorej je určená v Štatúte predstavenstva.

Predstavenstvo:

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
- vykonáva zamestnávateľské práva,
- zvoláva valné zhromaždenie,
- vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- rozhoduje o použití rezervného fondu,
- zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti

a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:

- návrhy na zmeny stanov
- návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
- návrhy na vydanie dlhopisov
- návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom
- riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
- návrh na zrušenie spoločnosti

b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku

c) informuje valné zhromaždenie:

- o podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady

Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosť vzniknúť škoda.

d) predkladá dozornej rade:

- materiály uvedené v čl. XI bod 9 stanov spoločnosti
- informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka

e) informuje dozornú radu:

- bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu
- o zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
- písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady

f) predstavenstvo schvaľuje:

- pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
- prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
- schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
- schvaľuje významné finančné transakcie spoločnosti vymedzené v Štatúte predstavenstva.

ČINNOSŤ PREDSTAVENSTVA A.S. V ROKU 2021

Predstavenstvo spoločnosti v roku 2021 na svojich rokovaníach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja, schvaľovalo predaj a prenájom nehnuteľností, investičné akcie, schválilo podnikateľský plán spoločnosti, organizačné zabezpečenie riadneho valného zhromaždenia, kontrolovalo prijaté uznesenia.

DOZORNÁ RADA

PERSONÁLNE ZLOŽENIE DOZORNEJ RADY

Ing. Jozef Šnegoň, predseda dozornej rady
JUDr. Valéria Nídelová, člen dozornej rady
p. Alena Škreková, člen dozornej rady

Dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Dozorná rada má troch členov.

Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.

Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných akcionárov. Jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere.

Funkčné obdobie členov dozornej rady je tri roky, končí sa však až voľbou nových členov dozornej rady.

Predseda dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady, pričom dotknutá osoba nehlasuje. Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť, je však povinný túto skutočnosť oznámiť dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí dozorná rada. Ak sa člen dozornej rady vzdá funkcie člena dozornej rady na zasadnutí valného zhromaždenia, je vzdanie sa účinné okamžite.

Ak by sa odstúpením členov dozornej rady volených valným zhromaždením znížil počet členov pod polovicu, môže dozorná rada vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia.

Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrtrok. Dozorná rada posudzuje:

- návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti,
- návrh predstavenstva na vymenovanie likvidátora spoločnosti.
- pravidlá tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou
- podnikateľský plán bežného roka,
- návrh plánu rozdelenia zisku, ktorý obsahuje najmä:
- odvod daní,
- prídely do rezervného fondu,
- prídely do ostatných fondov tvorených spoločnosťou,
- ostatné použitie zisku,
- použitie prostriedkov nerozdeleného zisku.

Dozorná rada schvaľuje na návrh predstavenstva štatút predstavenstva, ktorý určí najmä rozdelenie právomocí a zodpovedností členov predstavenstva, vymedzenie významných finančných a obchodných transakcií spoločnosti podliehajúcich schváleniu dozornou radou, delegovanie právomocí na nižšie riadiace zložky, udeľovanie prokúry,

Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas v prípadoch ak spoločnosť poskytuje úver, pôžičku, prevádza alebo poskytuje do užívania majetok spoločnosti alebo zabezpečuje záväzok členovi predstavenstva, prokuristovi alebo inej osobe, ktorá je oprávnená konať za spoločnosť a osobám im blízkym alebo osobám, ktoré konajú na ich účet za podmienok obvyklých v bežnom obchodnom styku. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva.

Dozorná rada schvaľuje zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva.

Dozorná rada odporúča predstavenstvu schválenie alebo odvolanie audítora.

Dozorná rada vykonáva činnosti výboru pre audit.

Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.

Rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti a stanovisko menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú, sa oznámi valnému zhromaždeniu spolu so závermi ostatných členov dozornej rady.

Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi valného zhromaždenia. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä :

- plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
- dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
- hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.

Dozorná rada preskúmava riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.

Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu ustanovenom v Obchodnom zákonníku.

Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých svojich členov. O zasadaní dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica podpísaná jej predsedom. V zápisnici sa uvedú aj stanoviská menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú; vždy sa uvedie rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti.

Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.

Spoločnosť môže s členom dozornej rady, ktorý je zamestnancom spoločnosti, skončiť pracovný pomer výpoveďou, alebo znížiť mu platové zaradenie v čase jeho funkčného obdobia a v dobe jedného roku po skončení členstva v dozornej rade len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny ostatných členov dozornej rady.

Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.

Členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, ktorej výška je určená v pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti.

ČINNOSŤ DOZORNEJ RADY A.S. V ROKU 2021

Dozorná rada spoločnosti v roku 2021 na svojich rokovaniach prerokovávalo informácie týkajúce sa dosahovaných hospodárskych výsledkov spoločnosti, informácie o hospodárskych výsledkoch dcérskych spoločnosti, informácie o plnení plánu predaja, predkladala odporúčania Predstavenstvu a.s. na schválenie predaja a prenájmu nehnuteľností, odporúčala schváliť investičné akcie, odporučila schváliť podnikateľský plán spoločnosti, podieľala sa organizačnom zabezpečení riadneho valného zhromaždenia, kontrolovala prijaté uznesenia.

7) Údaje o štruktúre základného imania vrátane cenných papierov ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu

ZÁKLADNÉ IMANIE

1. Základné imanie spoločnosti je 16 650 733, 64878 EUR.
2. Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine.
3. Základné imanie je rozdelené na 501 620 (slovom päťstojedenšesťstodvadsať) akcií.

CENNÉ PAPIERE - AKCIE SPOLOČNOSTI

S účinnosťou odo dňa 27.04.2021, kedy bolo spoločnosti doručené oznámenie o rozhodnutí Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. o tom, že na regulovanom trhu bolo obchodovanie s akciami vydanými spoločnosťou ukončené, došlo k zmene podoby a formy akcií spoločnosti zo zaknihovaných na doručiteľa na listinné na meno. Zápis o zmene podoby a formy akcií bol v obchodnom registri vykonaný dňa 8.2.2021.

Spoločnosť je emitentom 501 620 akcií, podoba: listinné, forma: akcie na meno, menovitá hodnota jednej akcie je 33,193919 EUR.

Akcia predstavuje práva akcionára ako spoločníka podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou, ktoré sú spojené s akciou ako s cenným papierom, ak zákon neustanovuje inak.

S akciou je spojené hlasovacie právo v plnom rozsahu.

Akcie vydané spoločnosťou nie sú prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v Slovenskej republike.

Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o vydaní viac druhov akcií, ktoré sa navzájom budú odlišovať názvom a obsahom práv s nimi spojených (hlasovacie právo, výška podielu na zisku a likvidačnom zostatku), pričom akcie toho istého druhu nemusia mať rovnakú menovitú hodnotu.

Súčet menovitých hodnôt všetkých druhov akcií vydaných spoločnosťou musí zodpovedať výške základného imania.

Prevod listinných akcií na meno sa uskutočňuje rubopisom a odovzdaním akcie.

Vedenie zoznamu akcionárov zabezpečuje predstavenstvo spoločnosti. Spoločnosť zabezpečuje vedenie zoznamu akcionárov v centrálnom depozitári cenných papierov na základe zmluvy s centrálnym depozitárom cenných papierov. Spoločnosť vedie vlastný zoznam akcionárov, ktorého vedenie zabezpečuje predstavenstvo. Predstavenstvo zapíše každú preukázanú zmenu v osobe akcionára do interného zoznamu akcionárov a podľa potreby zabezpečí vykonanie zmien v zozname akcionárov v CD, udelením pokynu centrálnemu depozitáru.

Zoznam akcionárov v CD ani interný zoznam akcionárov nie je verejný. Akcionár má právo na vlastné náklady požadovať výpis zo zoznamu akcionárov v CD, ak je vedený alebo z interného zoznamu akcionárov, a to v časti, v ktorej sa ho týka.

Na účinnosť prevodu akcie na meno voči spoločnosti sa vyžaduje zápis zmeny osoby akcionára v zozname akcionárov v CD, s výnimkou prípadu, kedy postačuje zápis zmeny osoby akcionára v internom zozname akcionárov.

Predstavenstvo vedie evidenciu zmien identifikačných údajov akcionárov (bez zmeny v osobe akcionára), ktoré mu akcionári oznámia a preukážu, najmä zmeny adresy sídla alebo bydliska akcionára, obchodného mena, názvu, priezviska a pod. Zmeny predstavenstvo zapíše do interného zoznamu akcionárov. Podľa potreby môže predstavenstvo udeliť pokyn na zápis týchto zmien do zoznamu akcionárov v CD.

Spoločnosť môže vydať hromadné akcie. Hromadná akcia nahrádza viac akcií toho istého druhu s rovnakou menovitou hodnotou. O vydaní hromadných akcií rozhoduje predstavenstvo. Akcionár – majiteľ hromadnej akcie - má právo na vydanie jednotlivých akcií, ktoré hromadná akcia nahrádza na základe písomnej žiadosti doručenej predstavenstvu spoločnosti. Predstavenstvo vydá za hromadnú akciu jednotlivé akcie alebo viacero hromadných akcií (v skladbe podľa dispozície akcionára) do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti predstavenstvu, nie však skôr ako akcionár vráti spoločnosti hromadnú akciu, ktorá sa takto nahrádza, na účely jej vzatia z obehu. Ďalšie podrobnosti výmeny určí predstavenstvo.

8) Údaje o obmedzení prevoditeľnosti cenných papierov.

Prevoditeľnosť cenných papierov nie je obmedzovaná

9) Údaje o kvalifikovanej účasti na základnom imaní

Prvá strategická, a.s. , Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava :329 811 akcií; 65,75 % podiel na základnom imaní

10) Údaje o majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv.

Spoločnosť neeviduje žiadnych majiteľov cenných papierov s osobitnými právami kontroly.

11) Údaje o obmedzeniach hlasovacích práv

Hlasovacie práva akcionárov nie sú obmedzené, s výnimkou vlastných akcií.

12) Údaje o dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv .

13) Údaje o pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov.

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva.

Predstavenstvo, ktorého počet členov zvolených valným zhromaždením neklesol pod polovicu, môže vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie náhradných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových členov.

Ak sa člen predstavenstva vzdá funkcie, je odvolaný alebo výkon jeho funkcie zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie do 3 mesiacov ustanoví namiesto neho nového člena predstavenstva. Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen orgánu spoločnosti, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak sa skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

Pokiaľ predstavenstvo nerozhodne inak, je vzdanie sa funkcie účinné odo dňa prvého zasadnutia predstavenstva, nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie. Ak sa člen orgánu vzdá svojej funkcie na zasadnutí predstavenstva, je vzdanie sa funkcie účinné okamžite, ak predstavenstvo nerozhodne inak. Ak predstavenstvo spoločnosti, ktoré je oprávnené vymenovať alebo zvoliť nového člena orgánu spoločnosti, nezasadne ani do troch mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie, je vzdanie sa funkcie účinné od prvého dňa nasledujúceho po uplynutí tejto lehoty. “

ZMENA STANOV

O zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica. V prípade zmeny stanov musí pozvánka na rokovanie valného zhromaždenia, resp. oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať aspoň podstatu navrhovaných zmien. Návrh zmien stanov musí byť akcionárom poskytnutý na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. Predstavenstvo je povinné zapracovať zmeny stanov schválené valným zhromaždením do úplného znenia stanov a bez zbytočného odkladu podať návrh na zápis úplného znenia stanov do zbierky listín.

14) Údaje o právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií, alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo a.s. ako štatutárny orgán spoločnosti nemá právomoci rozhodnúť o vydaní, alebo spätnom odkúpení akcií, o takýchto transakciách rozhoduje na návrh Predstavenstva Valné zhromaždenie a.s.

15) Údaje o všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré, nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych takýchto dohodách.

16) Údaje o všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.

Poskytnutie uvedených náhrad je uvedené v jednotlivých pracovných zmluvách.

Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy spoločností na Slovensku

Spoločnosť CHEMOLAK a.s., so sídlom Továrenská 7, Smolenice, 919 04, IČO: 31 411 851, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava oddiel: Sa, vložka č.: 67/T, (ďalej len ako Spoločnosť), (www.chemolak.sk, ďalej len ako domovská stránka) a členovia jej orgánov, prihlásiac sa ku všeobecnému zvyšovaniu úrovne corporate governance, prijali Kódex správy a riadenia spoločnosti (ďalej len ako Kódex), ktorý je zverejnený na internetovej stránke spoločnosti. S cieľom prihlásiť sa k plneniu a dodržiavaniu jednotlivých zásad Kódexu, poukázať na spôsob ich plnenia a súčasne vydať vyhlásenie o správe a riadení podľa § 20 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj len ako zákon) a predkladá toto vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku za rok 2021:

I. PRINCÍP: PRÁVA AKCIONÁROV A KĹÚČOVÉ FUNKCIE VLASTNÍCTVA Rámec správy a riadenia spoločností musí ochraňovať a uľahčovať výkon práv akcionárov.

A. Základné práva akcionárov	spĺňa / nespĺňa	spôsob splnenia/dôvody nesplnenia (stručný popis)
1. registrácia akcií	áno	Dňa 27.04.2021 bolo spoločnosti doručené oznámenie o rozhodnutí Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. o tom, že na regulovanom trhu bolo obchodovanie s akciami vydanými spoločnosťou ukončené, spoločnosť prestala byť verejnou akciovou spoločnosťou a stala sa súkromnou akciovou spoločnosťou a došlo k zmene podoby a formy akcií spoločnosti zo zaknihovaných na doručiteľ a na listinné na meno. Predstavenstvo spoločnosti zabezpečuje vedenie interného zoznamu akcionárov, resp. zoznamu akcionárov v Centrálnom depozitári cenných papierov SR, a.s. Zoznam akcionárov nie je verejný
2. právo na prevod akcií/obmedzenie prevoditeľnosti ¹	áno	Prevoditeľnosť akcií nie je obmedzená. Akcie vydané spoločnosťou nie sú prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v Slovenskej republike. Prevod listinných akcií na meno sa uskutočňuje rubopisom a odovzdaním akcie. Zmluva o kúpe alebo darovaní listinných akcií musí mať písomnú formu.
3. právo na včasné a relevantné informácie o spoločnosti	áno	Informácie sú poskytované akcionárom včas a v zákonom požadovanom rozsahu. Právo na informácie realizujú akcionári na valnom zhromaždení. Rozhodujúce dokumenty sú dostupné na webovom sídle spoločnosti www.chemolak.sk. Akcionári majú možnosť korešpondovať so spoločnosťou.

¹ § 20 ods. 7 písm. b) Zákona

4. právo účasti a rozhodovania na valnom zhromaždení, obmedzenie hlasovacieho práva ²	áno	V zmysle stanov majú akcionári neobmedzené práva účasti na valnom zhromaždení a na jeho rozhodovaní. Výkon práv akcionára môže byť obmedzený len na základe Obchodného zákonníka alebo osobitného zákona.
5. právo akcionára voliť a odvolávať členov orgánov	áno	Právo voliť a odvolávať členov orgánov spoločnosti majú akcionári na valnom zhromaždení.
6. právo na podiel na zisku	áno	Vyplýva z právnych predpisov a stanov spoločnosti. Akcionári majú právo na podiel na zisku spoločnosti podľa rozhodnutia valného zhromaždenia.
B. Právo účasti na rozhodovaní o podstatných zmenách v spoločnosti a na prístup k informáciám		
1. stanovy a iné interné predpisy ³	áno	Stanovy sú v súlade s platnými právnymi predpismi prerokované a schvaľované akcionármi na valnom zhromaždení. Pri schvaľovaní interných predpisov sa postupuje podľa právomocí orgánov a ustanovení v stanovách.
2. vydávanie nových emisií	áno	Valné zhromaždenie akcionárov rozhoduje o vydaní nových emisií. Spoločnosť neemitovala žiadne nové emisie akcií.
3. mimoriadne transakcie	áno	Mimoriadne transakcie napr. o zmluvy o prevode podniku a jeho časti, zrušenie spoločnosti, zmena právnej formy podliehajú schváleniu na riadnom valnom zhromaždení.
C. Právo účasti a hlasovania na valnom zhromaždení		
1. Včasné informácie o valnom zhromaždení, programe a o záležitostiach, o ktorých sa má na VZ rozhodovať	áno	Akcionári majú základné informácie o VZ k dispozícii na úradnej tabuli spoločnosti, zo zverejnenia v tlači a príslušné podklady predkladané na VZ sú dostupné na webovom sídle spoločnosti 30 dní pred jeho konaním. Akcionárom, ktorí majú akcie na meno, zasiela spoločnosť Pozvánku na rokovanie valného zhromaždenia, RIÚZ, MIÚZ s návrhom na rozdelenie zisku alebo úhradu strát.
2. Postupy súvisiace s uplatňovaním hlasovacích práv by nemali byť prehnane zložité a nákladné:	áno	Postupy s uplatňovaním hlasovacích sú jasné, určité a zrozumiteľné pre každého akcionára. S postupom hlasovania oboznamuje predseda valného zhromaždenia akcionárov na začiatku konania valného zhromaždenia.
a) Zriadené kanály pre komunikáciu a rozhodovanie s menšinovými a zahraničnými akcionármi.	áno	Komunikácia s menšinovými akcionármi a zahraničnými akcionármi je písomná, telefonická a e- mailová. Každý akcionár má právo komunikovať so spoločnosťou a požadovať informácie.
b) Zrušené prekážky pre účasť na		Spoločnosť nerobí žiadne obmedzenia akcionárskych práv. Pre uľahčenie výkonu

² § 20 ods. 7 písm. e) Zákona

³ § 20 ods. 7 písm. h) Zákona

valných zhromaždeniach (zákaz hlasovania pomocou zástupcu, poplatky za hlasovanie, a pod.).	áno	akcionárskych práv spoločnosť robí tieto opatrenia: • Miesto konania VZ je sídlo spoločnosti • Čas konania VZ je v pracovných dňoch a v pracovných hodinách • Nie sú zavedené žiadne poplatky za hlasovanie
c) Existencia elektronického hlasovania v neprítomnosti, vrátane elektronickej distribúcie dokumentov a spoľahlivých systémov pre potvrdenie hlasovania.	nie	Stanovy takýto systém hlasovania nepripúšťajú vzhľadom na akcionársku štruktúru spoločnosti. Na požiadanie akcionára sú mu materiály zasielané elektronicky.
3. Akcionári majú:		
a) právo klásť otázky orgánom spoločnosti a externému auditu a dostať na ne odpovede	áno	V zmysle stanov má každý akcionár právo klásť otázky k prerokovávaným bodom programu. Odpovede poskytujú funkcionári priamo na valnom zhromaždení alebo písomne do 15 dní od konania VZ v súlade so zákonom.
b) Právo navrhnúť body programu a predkladať návrhy uznesení prostredníctvom jasného a jednoduchého postupu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí.
4. Podpora efektívnej účasti akcionárov na rozhodnutiach o nominácii, voľbe a odmenách členov orgánov spoločnosti:	áno	
a) Možnosť účasti na a hlasovania akcionárov o nominácii členov orgánov ⁴ .	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Voľba a odvolanie členov orgánov je v právomoci VZ. Akcionári sa zúčastňujú hlasovania o voľbe a odvolaní členov orgánov spoločnosti. Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. O jeho návrhu hlasujú akcionári na VZ.
b) Prístup akcionárov k dokumentom týkajúcim sa hlasovania na valnom zhromaždení.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv. Akcionári sú v lehote 30 dní pred konaním VZ informovaní o spôsobe, mieste a čase na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní VZ je uverejňované na webovom sídle spoločnosti spolu s príslušnými materiálmi, v denníku s celoštátnou pôsobnosťou a na úradnej tabuli spoločnosti. Akcionárom, ktorí majú akcie na meno, zasiela spoločnosť v lehote 30 dní pred konaním VZ Pozvánku na rokovanie valného zhromaždenia, RIÚZ, MIÚZ s návrhom na rozdelenie zisku

⁴ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

		alebo úhradu strát.
c) Možnosť akcionárov informovať o svojich názoroch ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti.	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú zverejňované v účtovných výkazoch spoločnosti. Akcionári majú možnosť na VZ vyjadriť svoj názor na odmeňovanie členov orgánov. Spoločnosť vypracúva každoročne Správu o odmeňovaní členov orgánov, ktorá je súčasťou výročnej správy.
d) Schvaľovanie nefinančných systémov odmeňovania (akcie a pod.) akcionármi.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované valným zhromaždením. Odmeny vo forme akcií sa neposkytujú.
e) Zverejnenie odmien členov orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu, celkových vyplatených a vysvetlenie spojitosti medzi odmeňovaním a výkonnosťou spoločnosti.	áno	Informácie ohľadom odmien členov orgánov spoločnosti sú v celkovej hodnote zverejňované v účtovných výkazoch a v účtovnej závierke a v Správe o odmeňovaní členov orgánov, ktorá je súčasťou Výročnej správy.
f) Schvaľovanie akýchkoľvek podstatných zmien v systéme odmeňovania akcionármi.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované valným zhromaždením.
Účasť nezávislých členov orgánov spoločnosti na nominačných postupoch.	áno	Člen dozornej rady volený zamestnancami je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa spoločnosti a má k dispozícii návrhy na nomináciu členov orgánov predkladané predstavenstvom spoločnosti na schválenie valným zhromaždením.
Zverejňovanie CV kandidátov a informácií o ich iných funkciách v orgánoch spoločnosti.	áno	O kandidátoch do orgánov spoločnosti je predkladaný valnému zhromaždeniu profesijný životopis.
5. Umožnenie nediskriminačného hlasovania akcionárov v neprítomnosti:	áno	V oznámení o konaní VZ sú akcionári informovaní o možnosti hlasovania na základe splnomocnenia.
a) Hlasovanie na základe splnomocnenia je vykonávané výhradne v súlade s usmernením držiteľa splnomocnenia.	áno	Spoločnosť umožňuje akcionárom hlasovanie na základe splnomocnenia.
b) Zverejnenie hlasovania spojeného so splnomocnením.	áno	Akcionári sú informovaní o možnosti vykonávať svoje hlasovacie právo na valnom zhromaždení a hlasovať na ňom osobne alebo prostredníctvom zástupcu. Tieto informácie dostávajú v Oznámení o konaní valného zhromaždenia. Spoločnosť zverejňuje výsledky hlasovania na valnom zhromaždení v zápisnici z valného zhromaždenia.

c) Zverejnenie smerníc pre hlasovanie ak bolo splnomocnenie udelené orgánom spoločnosti alebo manažmentu penzijných fondov.	áno	Spôsob hlasovania určujú stanovy. Stanovy neobmedzujú výkon hlasovacieho práva. Predseda valného zhromaždenia informuje akcionárov o spôsobe hlasovania na valnom zhromaždení. Ak je podaných viac návrhov, predseda valného zhromaždenia rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať. Hlasuje sa odovzdaním hlasovacieho lístka, Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.
6. Účast' na hlasovaní elektronickou formou nediskriminačným spôsobom (ak spoločnosť takéto hlasovanie umožňuje).	nie	V stanovách spoločnosti nie je upravená možnosť hlasovania elektronickou formou .
D. Možnosť vzájomných konzultácií akcionárov	áno	Spoločnosť neobmedzuje vzájomné konzultácie akcionárov
i. Dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv ⁵	áno	Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré by mohli mať za následok obmedzenie prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzenie hlasovacích práv.
i.i. Majitelia cenných papierov s osobitnými právami kontroly a opis týchto práv ⁶	áno	Spoločnosť nevydala cenné papiere s osobitnými právami kontroly
E. Nediskriminačné zaobchádzanie s akcionármi a transparentnosť kapitálových štruktúr.	áno	Kapitálový trh informuje o transakciách v každodenných burzových informáciách. Spoločnosť monitoruje tieto informácie.
1. Rozhodnutia o kapitálovej štruktúre v kompetencii riadiacich orgánov, schvaľovanie akcionármi.	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.

4- § 20 ods. 7 písm. f) Zákona

⁶ § 20 ods. 7 písm. d) Zákona

i. Rovnaké práva spojené s akciami rovnakého druhu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi.
ii. Informácie pre investorov o právach spojených s akciami pred nákupom akcií.	áno	Spoločnosť neeviduje inštitucionálnych investorov.
iii. Zmeny v ekonomických a hlasovacích právach schvaľované kvalifikovanou väčšinou hlasov tej skupiny akcionárov, ktorej sa zmena týka.	áno	Spoločnosť zabezpečuje každému akcionárovi výkon jeho akcionárskych práv v súlade so zákonom. Výkon práv akcionára nie je pred konaním valného zhromaždenia podmienený uložením akcií akcionára na účet inej osoby, prevedením na inú osobu alebo vykonaním ich registrácie na meno inej osoby podľa osobitného predpisu.
2. Zverejňovanie kapitálových štruktúr a dohôd o prevzatí.⁷	áno	Spoločnosť zabezpečuje informáciu o štruktúre kapitálu zákonným spôsobom vo výročnej správe spoločnosti v súlade so zákonom.
F. Transakcie spriaznených osôb schvaľované a vykonávané tak, aby sa zabezpečil primeraný manažment konfliktu záujmov a ochrana záujmov spoločnosti a jej akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu svojich záujmov a záujmov jej akcionárov v súlade so zákonom.
1. Riešenie konfliktu záujmov v rámci transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
i. Vytvorenie efektívneho systému na určenie transakcií spriaznených osôb.	áno	Účtovné výkazy uvádzajú transakcie so spriaznenými osobami
ii. Vytvorenie postupov na schválenie transakcií spriaznených osôb, ktoré umožnia minimalizovať ich negatívny dosah.	áno	Podľa stanov spoločnosti transakcie spriaznených osôb schvaľuje predstavenstvo spoločnosti

⁷ § 20 ods. 7 písm. a) a i) zákona o účtovníctve

2. Členovia orgánov spoločnosti a vyšší manažment sprístupňujú informácie o tom, či majú priamy alebo nepriamy záujem na ktorejkoľvek transakcii alebo záležitosti, ktorá sa priamo dotýka spoločnosti.	áno	Spoločnosť prijala v r. 2008 Etický kódex podľa ktorého sa riadia členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti. Etický kódex vychádza zo zadefinovaných firemných hodnôt a určuje pravidlá správania k sebe navzájom a k externým partnerom. Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s etickým kódexom spoločnosti.
<i>V prípade priznania významného osobného záujmu sa osoba v konflikte záujmov nezúčastňuje na rozhodovaní, ktoré sa danej transakcie alebo záležitosti týka.</i>	áno	Účasť na akejkoľvek transakcii, alebo záležitosti realizujú členovia orgánov a zamestnanci spoločnosti v súlade s Etickým kódexom spoločnosti. Spoločnosť netoleruje konania, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržiavanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú.
G. Ochrana minoritných akcionárov pred nekalým konaním akcionárov s kontrolným vplyvom, vrátane účinných prostriedkov nápravy.		
i. Lojálnosť členov orgánov voči spoločnosti a všetkým akcionárom.	áno	Spoločnosť zabezpečuje za rovnakých podmienok rovnaké zaobchádzanie so všetkými akcionármi, platí princíp proporcionality. Členovia orgánov spoločnosti vykonávajú svoju pôsobnosť v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých akcionárov.
ii. Zákaz poškodzujúceho obchodovania na vlastný účet. V prípade obchodovania v rámci skupiny - kompenzácia transakcií v prospech inej spoločnosti v skupine získaním zodpovedajúcej výhody.		
iii. Výkup akcií za spravodlivé protiplnenie v prípade ukončenia verejného obchodovania spoločnosti.	áno	Spoločnosť rozhodla o ukončení verejného obchodovania s akciami na mimoriadnom valnom zhromaždení dňa 28.01.2021.
H. Efektívne a transparentné možnosti získania kontroly nad spoločnosťou		
1. Prevzatie spoločnosti, zlúčenia, splynutia, predaj významnej časti podniku a iné mimoriadne transakcie za transparentné ceny a za spravodlivých podmienok chrániac práva všetkých akcionárov.	áno	V spoločnosti nedošlo k žiadnej z popisovaných transakcií.

2. Nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti nepoužívať na ochranu manažmentu a orgánov spoločnosti pred zodpovednosťou.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne osobitné nástroje na ochranu proti prevzatiu spoločnosti .
3. Informácie o existencii potenciálnych obranných nástrojoch v spoločnosti⁸.	áno	Spoločnosť nemá zavedené žiadne ochranné nástroje. Spoločnosť neeviduje dohody uzatvorené medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie.

II. PRINCÍP: INŠTITUCIONÁLNI INVESTORI, KAPITÁLOVÉ TRHY A INÍ SPROSTREDKOVATELIA		
A. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora nakladajúca so zverenými prostriedkami zverejňuje svoju politiku správy spoločností.	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
1. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie správy spoločností, v ktorých drží podiely.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
2. Spoločnosť zverejňuje postupy a stratégie pre uplatňovanie hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.
<i>Zverejňovanie postupov a stratégií pre výkon hlasovacích práv a správu spoločností je možné vykonávať priamo na požiadanie subjektu alebo úplným zverejnením, najmä ak sa jedná o spoločnosti vykonávajúce investície ako hlavnú podnikateľskú činnosť (fondy, investičné spoločnosti).</i>	áno	Spoločnosť nevykonáva činnosť inštitucionálneho investora.

⁸ § 20 ods. 7 písm. i) a j) zákona o účtovníctve

B. Spoločnosť vykonávajúca činnosť sprostredkovateľa koná v súlade s usmerneniami skutočného vlastníka.		
1. Sprostredkovateľ nevykonáva hlasovacie práva pokiaľ na to nedostal vyslovený príkaz od vlastníka akcií.	áno	V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie.
2. Spoločnosť neobmedzuje právo akcionárov na priamy výkon hlasovacích práv alebo výkon prostredníctvom splnomocnenca.	áno	V Oznámení o konaní VZ , resp. v Pozvánke na valné zhromaždenie sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. V prípade ak akcionár vykonáva svojej práva prostredníctvom splnomocnenca musí sa tento preukázať písomným splnomocnením obsahujúcim rozsah splnomocnenia, kópia splnomocnenia musí byť odovzdaná zapisovateľovi pre účely evidencie. Splnomocnencom akcionára nemôže byť člen dozornej rady.
3. Spoločnosť informuje o konaní valného zhromaždenia tak, aby nepriamo neobmedzovala akcionárov v možnosti zvoliť si priamu alebo sprostredkovanú formu výkonu hlasovacích práv.	áno	Spoločnosť uverejňuje informácie o konaní valného zhromaždenia v Oznámení o konaní valného zhromaždenia v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojom webovom sídle, na úradnej tabuli spoločnosti a v denníku s celoštátnom pôsobnosťou. Akcionárom, ktorí majú akcie na meno, zasiela spoločnosť v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia Pozvánku na rokovanie valného zhromaždenia. V Pozvánke, resp. v Oznámení o konaní VZ sú akcionári poučení o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia.
<i>Tento princíp sa nevzťahuje na výkon práv správcami fondov alebo inými osobami na základe osobitného poverenia⁹.</i>	<i>* best practice</i>	

⁹ zákon č. 8/2005 Z.z. o správcoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 182 a nasl. zákona č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok

C. Spoločnosť vykonávajúca činnosť inštitucionálneho investora zverejňuje potenciálne konflikty záujmov, ktoré môžu pri jej činnosti vzniknúť a spôsob ich riešenia.		
1. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a identifikáciu, riešenie a zverejňovanie alebo individuálne oznamovanie konfliktu záujmov.	áno	Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov.
D. Spoločnosť zakazuje vykonávanie obchodov s využitím dôverných informácií alebo na základe manipulácie trhu.	áno	CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.
1. Spoločnosť má prijaté vnútorné postupy zakazujúce zamestnancom a samotnej spoločnosti vykonávať obchody s využitím dôverných informácií alebo s využitím manipulácie s trhom.	áno	Spoločnosť má vnútropodnikovú právnu normu – Príkaz GR č. 2/2008 - Etický kódex, ktorý zakazuje členom orgánov a zamestnancom spoločnosti zverejňovať dôverné informácie. CHEMOLAK a.s. má pre zabezpečenie svojich podnikateľských aktivít celý súbor dôverných informácií. Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.
2. Spoločnosť má vnútorné postupy na monitoring a presadzovanie zákazu zneužitia dôverných informácií alebo manipuláciu s trhom.	áno	Spoločnosť vyžaduje, aby zamestnanci spoločnosti zachovávali mlčanlivosť o dôverných informáciách, ktoré im boli zverené, resp. o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Prezradenie, resp. únik dôverných informácií a ich prípadné využitie konkurenciou by mohli spôsobiť spoločnosti škodu.

E. Spoločnosť zverejňuje rozhodné právo, ktorým sa spravuje výkon práv spojených s jej akciami alebo inými ňou emitovanými finančnými nástrojmi pokiaľ sú emitované v inom štáte ako štát jej sídla.	áno	Spoločnosť nemá akcie emitované v inom štáte ako štát jej sídla.
III. PRINCÍP: ÚLOHA ZAINTERESOVANÝCH STRÁN PRI SPRÁVE SPOLOČNOSTÍ		
	<i>spĺňa/nespĺňa</i>	<i>spôsob splnenia (stručný popis)</i>
i. Význam zainteresovaných strán pre spoločnosť.	áno	Spoločnosť podporuje spoluprácu medzi jednotlivými zainteresovanými stranami-akcionármi, zamestnancami, dodávateľmi a odberateľmi.
A. Rešpektovanie práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť rešpektuje práva akcionárov.
<i>Akceptovanie širších záujmov na lokálnej úrovni.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smerníc OSN pre obchod a ľudské práva.</i>	<i>* best practice</i>	
<i>Dodržiavanie Smernice OECD pre nadnárodné spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
B. Možnosti efektívnej ochrany práv zainteresovaných strán.	áno	Spoločnosť zabezpečuje ochranu práv všetkých zainteresovaných strán. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe
C. Účasť zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Zamestnanci majú účasť v dozornej rade spoločnosti. Spoločnosť zabezpečuje každé tri roky voľby jedného člena dozornej rady zamestnancami spoločnosti.

i. Dodržiavanie nezávislosti správy dôchodkových fondov od manažmentu spoločnosti.		
D. Právo na prístup k informáciám.	áno	Spoločnosť zabezpečuje všetkým zainteresovaným stranám na prístup k informáciám v rozsahu zodpovedajúcom postaveniu konkrétnej zainteresovanej strany.
E. Princíp „dodržiuj alebo vysvetli“.		
i. Zverejňovanie Vyhlásenia vo výročnej správe.	áno	Spoločnosť zverejňuje Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia každoročne vo svojej výročnej správe.
ii. Zverejňovanie odchýlok od odporúčaní Kódexu.		Vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosť zverejňuje aj odchýlky od odporúčaní kódexu so zdôvodnením svojho postupu.
F. Kontrolné a dovolacie sa mechanizmy zainteresovaných strán.		
i. Riešenie integrity funkcionárov spoločnosti.	áno	Spoločnosť oceňuje najmä morálnu integritu členov orgánov spoločnosti, čestnosť, poctivosť a bezúhonnosť v mravnom zmysle. Zamestnanci majú právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
<i>„Due diligence“ pre oblasť ľudských práv - vrátane pracovných práv (labour rights), práva spotrebiteľov (consumer rights), práva na kvalitné životné prostredie (environmental rights) a protikorupčných práva (anti-corruption rights).</i>	áno	Spoločnosť má internú právnu normu – Príkaz GR 1/2015, upravujúcu vnútorný systém vybavovania podnetov, podľa ktorej majú zamestnanci právo upozorniť zamestnávateľa na porušovanie etických, morálnych alebo aj právnych pravidiel na pracovisku, majú právo oznamovať nekalé či neetické praktiky svojmu nadriadenému či určenej zodpovednej osobe.
G. Ochrana veriteľov.		
i. Konanie v záujme veriteľov v prípadoch kreditných rizík.	áno	Spoločnosť zabezpečuje uhrádzanie pohľadávok voči všetkým veriteľom v súlade s dohodnutými platobnými podmienkami.

IV. PRINCÍP: ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ A TRANSPARENTNOSŤ

A. Minimálne požiadavky na zverejňovanie.	spĺňa/nespĺňa	spôsob splnenia (stručný popis)
1. Auditovaná účtovná závierka dokumentujúca finančnú výkonnosť a finančnú situáciu spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overovanie účtovnej závierky audítorm schváleným valným zhromaždením.
2. Ciele spoločnosti a nefinančné informácie vrátane podnikateľskej etiky, ako aj environmentálnych a iných záväzkov spoločnosti.	áno	Spoločnosť prezentuje svojej cieľ v Podnikateľskom pláne spoločnosti na príslušný rok a prezentuje ho akcionárom na valnom zhromaždení .
3. Informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti¹⁰ a osobitnej kontrole:	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre vlastného imania, kvalifikovanej účasti v rozsahu podľa právnych predpisov a burzových pravidiel najmä v účtovných závierkach, výročnej správe , ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
i. Informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly a veľkosti ich hlasovacích práv ¹¹ .	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníkoch spoločnosti, osobách s kvalifikovanou účasťou a osobách s právom osobitnej kontroly v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v účtovných závierkach, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.
Informácie o štruktúre skupiny, ak je súčasťou takejto skupiny.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o vlastníckej štruktúre skupiny v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke.

¹⁰ Napr. § 7 ods. 11 zákona č . 483/2001 Z.z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹¹ § 20 ods. 7 písm. a), c) a d) Zákona

<i>Informácie o vlastníctve akcií spoločnosti členmi predstavenstva alebo dozornej rady spoločnosti alebo zamestnancami vyššieho manažmentu a ich hlasovacích právach..</i>	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o štruktúre akcionárov v rozsahu podľa právnych predpisov vo výročnej správe, ktorú zverejňuje na svojej webovej stránke. Spoločnosť nemá zamestnanecké akcie. Žiaden z členov manažmentu nevlastní akcie spoločnosti.
ii. Informácie o konečných užívateľoch výhod spoločnosti a ich hlasovacích právach.	áno	Spoločnosť zabezpečuje zverejnenie konečného užívateľa výhod a jeho zápis v registri Partnerov verejného sektora a aktualizáciu údajov v registri dvakrát ročne. Spoločnosť zabezpečuje zápis údajov o konečnom užívateľovi výhod do registra Partnerov verejného sektora ako aj prípadnú aktualizáciu zapisovaných údajov v registri.
4. Informácie o odmeňovaní v spoločnosti:		
i. Informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady a zamestnancov výkonného manažmentu.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke a v Správe o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti, ktorá je súčasťou Výročnej správy.. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
ii. Informácie o pláne odmeňovania v nasledujúcom roku, resp. rokoch spolu s informáciou o odmenách v predchádzajúcom roku.	áno	Odmeňovanie členov orgánov spoločnosti sa spravuje Pravidlami odmeňovania schválenými valným zhromaždením spoločnosti. Spoločnosť zverejňuje informácie o odmeňovaní členov predstavenstva, dozornej rady v rozsahu podľa právnych predpisov najmä v ročnej účtovnej závierke, výročnej správe, ktoré zverejňuje na svojej webovej stránke a v Správe o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti, ktorá je súčasťou Výročnej správy. Odmeňovanie konkrétnych členov orgánov a vyššieho manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.

iii. Informácie o pevných a pohyblivých zložkách odmien, podmienkach odkladu výplaty a nepriznania odmeny a informácie o podmienkach výplaty odmeny v spojitosti s dosahovaním cieľov a výkonnosťou spoločnosti.	Nie	Odmeňovanie konkrétnych členov výkonného manažmentu spoločnosť nezverejňuje z dôvodu ochrany osobných údajov podľa zákona o ochrane osobných údajov.
5. Informácie o členoch orgánov spoločnosti a zamestnancoch výkonného manažmentu spoločnosti najmä:		
i. Informácie o kvalifikácii a skúsenostiach.	Áno	Kvalifikované životopisy obsahujúce informácie o kvalifikácii a pracovných skúsenostiach členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu sú uložené v spisovni personálneho úseku spoločnosti.
ii. Informácie o spôsobe a podmienkach výberu osoby.	Áno	Každý akcionár má právo navrhnúť kandidáta na voľbu alebo odvolanie člena orgánov spoločnosti. Prílohou návrhu je štrukturovaný životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. Meno osoby, ktorá sa navrhuje za člena orgánov spoločnosti je k dispozícii akcionárom na nahliadnutie v sídle Spoločnosti v lehote určenej na zvolanie RVZ; akcionár má právo vyžiadať si kópiu návrhu osoby, ktorá sa navrhuje za člena orgánov spoločnosti s uvedením navrhovanej funkcie, prípadne zaslanie na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo; O návrhoch kandidátov do orgánov spoločnosti hlasujú akcionári na VZ.
iii. Informácie o vlastníctve akcií alebo iných finančných nástrojov emitovaných spoločnosťou alebo opciách na nákup takýchto finančných nástrojov.	Áno	Žiaden člen orgánu spoločnosti nemá opcie na nákup akcií.

iv. Členstvo v orgánoch iných spoločností alebo zastávaní výkonných funkcií v iných spoločnostiach.	Áno	Informácie o členstve členov orgánov spoločnosti a výkonného manažmentu spoločnosti v iných spoločnostiach sú verejne dostupné v obchodnom registri.
v. Informácia o skutočnosti, či je takýto člen orgánu spoločnosti alebo člen výkonného manažmentu spoločnosti považovaný za nezávislého.	Áno	Spoločnosť má Etický kódex, ktorý určuje pravidlá správania sa členov orgánov a zamestnancov spoločnosti a riešenie situácií spojených s konfliktom záujmov. Spoločnosť netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akejkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikali situácie spôsobujúce konflikt záujmov.
6. Transakcie spriaznených osôb¹².	áno	
i. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami a ich závažnosti a podmienkach.	áno	Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke.
ii. Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú uverejňované nepretržite s výnimkou opakujúcich sa transakcií za bežných trhových podmienok, zverejňovaných v pravidelných správach..	áno	Informácie o transakciách so spriaznenými osobami sú zverejnené v účtovnej závierke

¹² § 59a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

7. Rizikové faktory:		
i. Informácie o predvídateľných rizikách v závislosti od oblasti podnikateľskej činnosti spoločnosti.	áno	Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
ii. Informácie o predvídateľných rizikách spojených s lokalitami, v ktorých spoločnosť pôsobí, so závislosťou od komodít, surovín alebo odberateľov a klientov, rizikách finančného trhu, najmä úrokových a menových rizikách, rizikách derivátových a podsúvahových transakciách, rizikách obchodnej stratégie a environmentálnych rizikách.	áno	Spoločnosť vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
8. Záležitosti týkajúce sa zamestnancov a iných záujmových skupín spoločnosti.	áno	Záujmy zamestnancov zastupuje odborová organizácia a jeden zamestnanec v dozornej rade ako člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti.
9. Zloženie a činnosť orgánov spoločnosti a stratégia v oblasti správy a riadenia spoločnosti¹³.		
i. Informácia o vnútornom usporiadaní, zložení a činnosti orgánov spoločnosti.	áno	Najvyšším orgánom spoločnosti je VZ. Štatutárnym orgánom spoločnosti je predstavenstvo. Kontrolným orgánom spoločnosti je dozorná rada, ktorá zároveň plní funkciu výboru pre audit. Zloženie orgánov je verejne známe podľa obchodného registra a uverejnené na webovej stránke spoločnosti.
ii. Informácia o stratégií v oblasti správy, vrátane zverejnenia kódexu správy, ktorým sa spoločnosť riadi a spôsobe jeho implementácie.	áno	Spoločnosť prijala Kódex správy a riadenia spoločnosti. O dodržiavaní zásad kódexu informuje každoročne vo svojej výročnej správe vo Vyhlásení o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia.

¹³ § 20 ods. 6 písm. a), b), c), e) a f)

iii. Informácia o rozdelení právomocí medzi orgány spoločnosti a členov vyššieho manažmentu spoločnosti.	áno	Vymedzenie právomocí orgánov spoločnosti upravujú stanovy spoločnosti. Právomoc členov výkonnému manažmentu je upravená v organizačnom poriadku spoločnosti, ktorý ako interná právna norma je zverejnený na incomingu spoločnosti.
<i>Spoločnosť zverejňuje stanovy, zakladajúce listiny orgánov a výborov spoločnosti.</i>	áno	Zakladacia listina a stanovy spoločnosti sú uložené v Zbierke listín obchodného registra a sú verejne dostupné. Každá zmena týchto dokumentov je ukladaná do Zbierky listín obchodného registra a je verejne dostupná.
B. Spoločnosť zverejňuje informácie v súlade s platnými požiadavkami a štandardmi účtovníctva a finančného a nefinančného výkazníctva¹⁴.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.
C. Audit spoločnosti vykonáva nezávislá, kompetentná a kvalifikovaná audítorská spoločnosť.	áno	Spoločnosť zabezpečuje overenie ročnej účtovnej závierky a výročnej správy nezávislým, kompetentným a kvalifikovaným audítorom, ktorého schvaľuje valné zhromaždenie.
i. Spoločnosť má zriadený Výbor pre audit, ktorý dohliada na vykonávanie interného a externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že funkciu výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti.
ii. Spoločnosť uplatňuje pravidlá pre minimalizáciu konfliktu záujmov pri výkone externého auditu.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého schvaľuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné služby.

¹⁴ Napr. § 20 Zákona

Spoločnosť zverejňuje opatrenia na zvýšenie nezávislosti externého auditu napr. zákaz alebo obmedzenie vykonávania neaudítorských služieb externým audítorom, zverejňovanie platieb za neaudítorské služby, uplatňovanie pravidelnej rotácie audítorov, pevné funkčné obdobie, zákaz zdieľaných auditov alebo zamestnávania audítorov počas určitého obdobia.	áno	Spoločnosť zabezpečuje, že audítor, ktorého schvaľuje valné zhromaždenie neposkytuje spoločnosti žiadne iné neaudítorské služby .
D. Externý audítor sa zodpovedá priamo akcionárom.	áno	Na odporúčenie dozornej rady vykonávajúcej činnosti výboru pre audit valné zhromaždenie priamo schvaľuje externého audítora. Externý audítor predkladá správu valnému zhromaždeniu .
Za dobrú prax sa považuje, ak externého audítora určuje priamo valné zhromaždenie spoločnosti.	áno	Valné zhromaždenie priamo schvaľuje externého audítora na konkrétny kalendárny rok.
E. Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov a iné zainteresované osoby zhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám.	áno	Spoločnosť zabezpečuje pre akcionárov zhodný a nediskriminačný prístup k relevantným informáciám zverejňovaním informácií na webovej stránke spoločnosti .
i. Prístup k relevantným informáciám o spoločnosti nie je podmienený splnením neodôvodnených administratívnych alebo finančných podmienok.	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.
ii. Zverejňovanie relevantných informácií je vykonávané pravidelne a v prípade výskytu závažných okolností aj <i>ad hoc</i> .	áno	Spoločnosť zverejňuje informácie a dokumenty v súlade so zákonnými požiadavkami na webovej stránke spoločnosti, v zbierke listín obchodného registra, v CERI a v prípade individuálnych žiadostí akcionára aj len pre tento účel či príležitosť.

V. PRINCÍP: ZODPOVEDNOSŤ ORGÁNOV SPOLOČNOSTI		
A. Konanie členov orgánov na základe úplných informácií v záujme spoločnosti a akcionárov.	spĺňa/nespĺňa	spôsob splnenia (stručný popis)
i. Členovia orgánov spoločnosti konajú s odbornou starostlivosťou.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
ii. Členovia orgánov spoločnosti konajú v súlade so zásadou lojality voči spoločnosti a všetkým jej akcionárom.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti a so zásadou lojality voči spoločnosti a jej akcionárom. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
iii. Členovia orgánov spoločnosti nezverejňujú dôverné informácie, ktoré by mohli poškodiť spoločnosť alebo akcionárov.	áno	Členovia orgánov konajú v súlade s Etickým kódexom spoločnosti.
iv. Členovia dozorných orgánov spoločnosti sa nepodieľajú na bežnom každodennom riadení spoločnosti.	áno	Členovia dozornej rady vykonávajú kontrolnú činnosť a nepodieľajú sa na riadení spoločnosti. Výnimku tvorí jeden člen dozornej rady volený zamestnancami, ktorý je v riadnom pracovnom pomere.
Orgány spoločnosti uplatňujú náležitú starostlivosť aj voči iným zainteresovaným stranám, vrátane zamestnancov, veriteľov, zákazníkov, dodávateľov a miestnej komunity.	áno	Spoločnosť zabezpečuje náležitú starostlivosť o zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
B. Spravodlivé zaobchádzanie členov orgánov s akcionármi v prípade, ak môžu mať rozhodnutia orgánov spoločnosti rôzne dopady na rozličné skupiny akcionárov.	áno	Spoločnosť zabezpečuje rovnaké zaobchádzanie členov orgánov so všetkými skupinami akcionárov, zamestnancov, dodávateľov a odberateľov spoločnosti.
C. Uplatňovanie etických štandardov.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať.

		Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
i. Existencia etického kódexu s platnosťou pre celú spoločnosť.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať. Zabezpečuje ním vnášanie etiky do každodenného života a usmerňuje správanie členov orgánov a zamestnancov.
ii. Jednoznačné kritériá etického kódexu adresujúce možné konflikty záujmov, vrátane obchodovania s akciami.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti obchodovania s akciami .
iii. Odrádzanie od praktík, ktoré neprispievajú k dlhodobým záujmom spoločnosti a jej akcionárov a môžu vyvolať právne riziko a ohroziť reputáciu (napr. agresívna snaha o vyhýbanie sa daňovej povinnosti).	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností .
iv. Orgány spoločnosti zaviedli vlastné etické normy a garantujú ich implementáciu.	áno	Spoločnosť uplatňuje morálne a etické princípy aj voči svojim obchodným partnerom stanovením seriózných a jasných všeobecných obchodných a dodacích podmienok.
D. Zabezpečenie kľúčových funkcií: ¹⁵		

¹⁵ § 20 ods. 6 písm. b) a f) a § 20 ods. 7 písm. i) Zákona

1. Usmerňovanie a revidovanie stratégií spoločnosti, postupov pre riadenie rizika, rozpočet, obchodný plán, stanovenie výkonnostných cieľov a monitorovanie ich implementácie, zabezpečenie dozoru nad veľkými kapitálovými transakciami.	áno	Spoločnosť vypracováva ročne Podnikateľský plán, vykonáva interné posúdenie rizík a solventnosti. Vykonáva ich analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na ich minimalizovanie.
2. Monitorovanie efektívnosti správy a riadenia a zavádzanie zmien podľa potreby.	áno	Spoločnosť monitoruje efektívnosť správy a riadenia. Vykonáva analýzy, vyhodnocovanie a prijíma účinné opatrenia na odstránenie nedostatkov.
<i>Sebahodnotenie orgánov spoločnosti na ročnej báze, zverejnenie takéhoto hodnotenia vo výročnej správe, prípadne aj kontrola sebahodnotenia nezávislou entitou alebo výborom pre audit.</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti a manažmentu, vrátane hodnotenia činnosti ako aj plánovania nástupníctva.
3. Personálna politika týkajúca sa vyššieho manažmentu, vrátane výberu, odmeňovania, monitorovania a dohľadu nad plánovaním nástupníctva¹⁶.	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa vyššieho manažmentu, vrátane plánovania nástupníctva.
<i>Poverenie odvolávaním členov orgánov spoločnosti dozornú radu (v záujme účinnejšieho monitorovania a vyššej flexibility (bez vplyvu na možnosť valného zhromaždenia aktívne sa na procese podieľať).</i>	áno	Predstavenstvo spoločnosti rieši personálnu politiku týkajúcu sa orgánov spoločnosti, predkladá návrhy na odvolanie a voľbu členov orgánov na VZ.
4. Odmeňovanie v súlade s dlhodobými záujmami spoločnosti a akcionárov.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované valným zhromaždením. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
i. Postupy pre krytie platieb pri najímaní a/alebo pri ukončení zmluvy s členom manažmentu.	áno	Spoločnosť neuzatvára osobitné dohody s členmi manažmentu ohľadom platieb pri ukončení zmluvy.

¹⁶ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

<i>Zverejňovanie informácie o systéme odmeňovania týkajúceho sa orgánov spoločnosti a vyššieho manažmentu, obsahujúceho merateľné štandardy prioritizujúce dlhodobejšie záujmy spoločnosti.</i>	áno	Odmeny členov orgánov sú zverejňované v sumáre v účtovných výkazoch spoločnosti a v Správe o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti, ktorá je súčasťou Výročnej správy.
<i>Existencia ustanovení pre vrátenie a postupné odňatie výkonnostnej odmeny v prípade manažérskej sprenevery alebo iných porušení povinností.</i>	áno	Podmienky odmeňovania vyšších manažérov sú stanovené v manažérskych zmluvách so sankciami pre prípad porušenia povinností pri výkone pracovnej funkcie.
5. Transparentnosť procesu menovania a voľby členov orgánov.¹⁷	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Aktívna úloha akcionárov pri nominácii a voľbe členov orgánov spoločnosti.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
i. Zabezpečenie transparentných postupov orgánmi spoločnosti alebo výborom pre nominácie.	áno	Proces voľby a odvolania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Členov orgánov volí a odvoláva valné zhromaždenie, ktorého sa zúčastňujú akcionári spoločnosti.
ii. Zadefinovanie všeobecného a individuálneho profilu členov orgánov, ktoré by mohla spoločnosť potrebovať, berúc do úvahy znalosti, kompetencie a odbornosť, a identifikovanie potenciálnych kandidátov	áno	Člen orgánu spoločnosti predkladá pri svojej nominácii súhlas s nomináciou a životopis obsahujúci informácie o dosiahnutom vzdelaní, odbornej spôsobilosti, zručnostiach a pracovných skúsenostiach a pozíciách. O návrhoch hlasujú akcionári na VZ.
6. Monitorovanie a riadenie potenciálnych konfliktov záujmov členov orgánov, manažmentu a akcionárov.		

¹⁷ §20 ods. 7 písm. g) zákona o účtovníctve

i. Orgány spoločnosti dohliadajú na systémy vnútornej kontroly v oblasti finančného výkazníctva a využívania majetku s cieľom ochrany pred nevhodnými transakciami so spriaznenými osobami.	áno	Spoločnosť má vypracovaný Etický kódex, ktorý obsahuje súbor všeobecne uznávaných a všeobecne uplatňovaných morálnych noriem, ideálov a princípov spoločnosti, ktoré idú nad rámec legislatívne upravených zákonov a ktoré považuje spoločnosť za potrebné od svojich členov orgánov a zamestnancov dodržiavať vo všetkých oblastiach, aj v oblasti plnenia si daňových a odvodových povinností . CHEMOLAK a.s. netoleruje konanie, keď osobné záujmy, resp. aktivity zamestnanca neprípustne zasahujú do činnosti zamestnanca. Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom. Spoločnosť vyžaduje od svojich zamestnancov dodržanie nezlučiteľnosti medzi vlastnými záujmami súkromného charakteru s pracovnou pozíciou, ktorú zastávajú. Zamestnanec je povinný pri akomkoľvek konaní za zamestnávateľa správať sa tak, aby nevznikali situácie spôsobujúce konflikt záujmov. Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.
ii. Ak je výkonom poverený interný audítor alebo iné osoby, mali by mať priamy prístup k orgánom spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje monitorovanie potenciálnych konfliktov záujmov.
iii. Spoločnosť podporuje nahlasovanie neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, existencia kontaktného miesta pre nahlasovanie a následnej ochrany.	áno	Spoločnosť má vypracovanú internú právnu normu – Vnútny systém vybavovania podnetov, ktorý obsahuje postup pri oznamovaní a nahlasovaní neetického a nezákonného konania bez obavy z postihu, je určená zodpovedná osoba na prijatie a preverenie podnetov.
7. Zabezpečenie integrity systému účtovníctva, vrátane nezávislého auditu a systému riadenia rizika.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Účtovnú závierku spoločnosti overuje nezávislý audítor, ktorého určuje každoročne valné zhromaždenie.
i. Stanovenie jednoznačných hraníc zodpovednosti vo všetkých segmentoch organizácie.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách.

ii. Zabezpečenie náležitého dohľadu, systému vnútorného auditu.	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
iii. Rozšírenie vnútorných postupov aj na dcérske spoločnosti, prípadne aj tretie strany (sprostredkovatelia, dodávatelia, zmluvné strany...).	áno	Spoločnosť odporúča postupy riadenia - systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách aj dcérskym spoločnostiam.
<i>Vypracovanie efektívnych programov vnútornej kontroly, etiky a dodržiavania zákonov a iných predpisov a štandardov.</i>	áno	Spoločnosť má zavedený systém vnútropodnikového auditu a vnútropodnikových audítorov na jednotlivých pracoviskách. Raz ročne prebieha kontrola systému vnútorného auditu na jednotlivých pracoviskách spoločnosti nezávislou externou audítorskou spoločnosťou.
8. Dohľad nad zverejňovaním informácií a komunikáciou s okolím.		
<i>Vymenovanie pracovníka pre plnenie informačných povinností spoločnosti, ktorý sa priamo zodpovedá orgánom spoločnosti.</i>	<i>* best practice</i>	
E. Objektívnosť a nezávislosť orgánov spoločnosti.		
i. Nezávislosť členov dozornej rady.	áno	Zloženie dozornej rady zodpovedá právnym predpisom a vlastníckej štruktúre spoločnosti. Jeden člen dozornej rady je volený zamestnancami spoločnosti.
ii. Ponímanie nezávislosti.	áno	Za nezávislého považujeme toho, kto nemá žiadne majetkové, rodinné a iné vzťahy so spoločnosťou.

<i>Orgány uvádzajú, ktorých členov považujú za nezávislých, ako aj kritériá pre toto rozhodnutie..</i>		
1. Orgány spoločnosti by mali poveriť dostatočný počet nevýkonných členov úlohami, kde hrozí riziko konfliktu záujmov a zvážiť vytvorenie osobitných výborov s určitým minimálnym počtom nevýkonných členov, resp. zložených výlučne z nevýkonných členov.		
2. Existencia, zloženie a činnosť výborov.		
i. Výbor pre menovanie /nominácie.	čiastočne áno	Spoločnosť nemá výbor pre nominácie orgánov a menovanie. Štatutárny orgán predstavenstvo spoločnosti zabezpečuje nominácie orgánov a predkladá ich na rozhodnutie valného zhromaždenia .
ii. Výbor pre odmeňovanie.	áno	Stratégia odmeňovania členov orgánov vyplýva zo stanov spoločnosti, ktoré schvaľujú akcionári spoločnosti. Pravidlá odmeňovania členov orgánov sú schvaľované valným zhromaždením. Stratégia odmeňovania zamestnancov spoločnosti je upravená v interných postupoch platných v spoločnosti.
iii. Výbor pre audit.	áno	Činnosti výboru pre audit vykonáva dozorná rada spoločnosti. O plnení úloh za príslušný rok podáva dozorná rada vykonávajúca činnosti výboru pre audit informáciu valnému zhromaždeniu.
3. Kvalifikácia a skúsenosti členov orgánov spoločnosti a funkcie v iných spoločnostiach.	áno	Členovia orgánov sú povinní konať s najvyššou odbornou starostlivosťou. Spoločnosť im vytvára predpoklady na takýto výkon činnosti.
i. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.	áno	Členovia orgánov konajú s najvyššou odbornou starostlivosťou. Funkcie v iných spoločnostiach nemajú negatívny vplyv na ich výkonnosť.
4. Pravidelne sebahodnotenie výkonnosti orgánov spoločnosti, vrátane vyhodnocovania správnosti zloženia odbornosti a kompetencií.		

i. Vzdelávanie členov orgánov a ich dobrovoľné vyhodnocovanie.	áno	Spoločnosť vytvára predpoklady na výkon činnosti členov orgánov spoločnosti a možnosti účasti na odbornom vzdelávaní.
F. Právo členov orgánov na prístup k presným, relevantným a včasným informáciám.	áno	Členovia orgánov majú neobmedzený prístup ku všetkým informáciám o spoločnosti.
G. Mechanizmy pre uľahčenie prístupu k informáciám a vzdelávanie zástupcov zamestnancov v orgánoch spoločnosti.	áno	Spoločnosť zabezpečuje prístup k informáciám všetkým členom orgánov spoločnosti. Zástupcovi zamestnancov v dozornej rade, ktorý je volený zamestnancami spoločnosti umožňuje spoločnosť odborne sa vzdelávať .
i. Zástupcovia zamestnancov majú rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.	áno	Zástupca zamestnancov má rovnaké povinnosti a úlohy ako ostatní členovia dozornej rady.
i.i. Existencia postupov pre zvyšovanie nezávislosti zamestnancov od manažmentu spoločnosti, vrátane ich transparentného vymenovania, pravidelného zodpovedania sa zamestnancom (rešpektujúc zásady dôvernosti informácií) a manažment konfliktu záujmov.	áno	Zástupca zamestnancov v dozornej rade je volený zamestnancami vo voľbách, ktoré sa konajú každé tri roky. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami sa riadia Volebným poriadkom pre voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami, ktorý schvaľuje odborová konferencia. Voľby člena dozornej rady voleného zamestnancami spoločnosti organizuje volebná komisia určená predstavenstvom spoločnosti v spolupráci s odborovou organizáciou. Člen dozornej rady volený zamestnancami spoločnosti je v kontakte so zamestnancami spoločnosti a na dozornej rade prezentuje ich požiadavky.

Správa o odmeňovaní členov orgánov spoločnosti

Podľa článku IV. Bod 2. Stanov CHEMOLAK a.s. je spoločnosť súkromná akciová spoločnosť s účinnosťou odo dňa 27.04.2021, kedy bolo spoločnosti doručené oznámenie o rozhodnutí Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. o tom, že na regulovanom trhu bolo obchodovanie s akciami vydanými spoločnosťou ukončené. Do tejto doby sa vzťahujú na spoločnosť CHEMOLAK a.s. ustanovenia § 201 a-e) Obchodného zákonníka Osobitné ustanovenia o odmeňovaní členov orgánov verejnej akciovej spoločnosti.

Mimoriadne valné zhromaždenie spoločnosti CHEMOLAK a.s. konané dňa 11.12.2019 schválilo Pravidlá odmeňovania členov orgánov verejnej akciovej spoločnosti CHEMOLAK a.s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sa, vložka číslo: 67/T.

Pravidlá odmeňovania členov orgánov verejnej akciovej spoločnosti CHEMOLAK a.s., Továrenská 7, 919 04 Smolenice, IČO 31 411 851, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sa, vložka číslo: 67/T sú zverejnené na webovom sídle CHEMOLAK a.s. a platia najviac štyri roky odo dňa ich schválenia na valnom zhromaždení.

V súlade s ust. § 201e Obchodného zákonníka predstavenstvo spoločnosti vypracovalo jasnú a zrozumiteľnú správu o odmeňovaní, ktorá poskytuje úplný prehľad odmien vrátane všetkých výhod v akejkoľvek forme priznaných alebo splatných za predchádzajúce účtovné obdobie jednotlivým členom orgánov spoločnosti v súlade s pravidlami odmeňovania a predložilo ju valnému zhromaždeniu na prerokovanie raz ročne ako súčasť výročnej správy.

Správa o odmeňovaní v súlade s ust. § 201e Obchodného zákonníka obsahuje jednotlivo za každého člena orgánu spoločnosti:

- a) prehľad všetkých zložiek celkovej odmeny,
- b) pomerný podiel pevnej a pohyblivej zložky na celkovej odmene,
- c) vysvetlenie, ako celková odmena zodpovedá schváleným pravidlám odmeňovania vrátane toho, ako prispieva k dlhodobej výkonnosti spoločnosti, a informácie o tom, ako boli uplatnené kritériá hodnotenia výkonnosti,
- d) ročný súhrn odmien, ročný vývoj v hodnotení výkonnosti spoločnosti a priemerný ročný súhrn odmien určený na základe porovnania príjmu z odmien člena orgánu spoločnosti a príjmu zamestnancov spoločnosti, ktorí nie sú členmi orgánov spoločnosti a majú ustanovený týždenný pracovný čas podľa osobitného zákona, a to za najmenej päť predchádzajúcich účtovných období,
- e) každú odmenu bez ohľadu na jej formu získanú členom orgánu spoločnosti od ktorejkoľvek spoločnosti podľa osobitného zákona,
- f) počet akcií a opcií na akcie poskytnutých alebo ponúknutých v súvislosti s výkonom funkcie a hlavné podmienky výkonu práv vrátane ceny a dátumu realizácie a akékoľvek ich zmeny,
- g) informácie o využívaní možnosti spätného vymáhania pohyblivej zložky celkovej odmeny,
- h) informácie o všetkých prípadoch podľa § 201a ods. 3 vrátane vysvetlenia povahy výnimočných prípadov a uvedenia konkrétnych ustanovení, od ktorých sa dočasne odchyľili.

a) prehľad všetkých zložiek celkovej odmeny za rok 2021 – pravidelná mesačná odmena a tantiémy

Podľa § 201a ods.1, druhá veta Obchodného zákonníka spoločnosť je povinná vyplácať odmeny členov orgánov v súlade so schválenými pravidlami odmeňovania. Podľa článku X bod 18 Stanov CHEMOLAK a.s. **členom predstavenstva** patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, výška ktorej je určená v pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti. Podľa § 66 odst. 6 Obchodného zákonníka a článku XI bod 12 Stanov spoločnosti CHEMOLAK a.s. zmluvu o výkone funkcie člena predstavenstva schvaľuje dozorná rada. Na základe uznesenia dozornej rady č. 1/7/2019, 2/7/2019 a 3/7/2019, ktoré boli prijaté na rokovaní dozornej rady CHEMOLAK a.s. dňa

11.12.2019 dozorná rada schválila zmluvy o výkone funkcie medzi spoločnosťou CHEMOLAK a.s. a členmi predstavenstva spoločnosti.

Pravidelná mesačná odmena v predstavenstve vyplácaná v súlade s článkom X bod 18 Stanov spoločnosti, v súlade s Pravidlami odmeňovania orgánov spoločnosti CHEMOLAK a.s., ktoré boli schválené na mimoriadnom valnom zhromaždení CHEMOLAK a.s., konanom dňa 11.12.2019 a v súlade so Zmluvami o výkone funkcie členov predstavenstva schválenými dozornou radou CHEMOLAK a.s. dňa 11.12.2019, bola nasledovná: mesačná odmena predsedu predstavenstva bola v roku 2021 vyplácaná vo výške 1 800 EUR, mesačná odmena podpredsedu predstavenstva bola v roku 2021 vyplácaná vo výške 1 500 EUR, mesačná odmena člena predstavenstva bola v roku 2021 vyplácaná vo výške 1 500 EUR.

Podľa článku XI bod 18 Stanov CHEMOLAK a.s. **členom dozornej rady** patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením a aj mesačná odmena, ktorej výška je určená v pravidlách odmeňovania orgánov spoločnosti. Podľa článku VII bod 1 písm. m) Stanov CHEMOLAK a.s. zmluvy o výkone funkcie členov dozornej rady schvaľuje valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie CHEMOLAK, a.s., konané dňa 11.12.2019 schválilo Zmluvy o výkone funkcie medzi spoločnosťou CHEMOLAK a.s. a s členmi dozornej rady spoločnosti prijatím uznesenia č. 4.

Pravidelná mesačná odmena v dozornej rade vyplácaná v súlade s článkom X bod 18 Stanov spoločnosti, v súlade s Pravidlami odmeňovania orgánov spoločnosti CHEMOLAK a.s., ktoré boli schválené na mimoriadnom valnom zhromaždení CHEMOLAK a.s., konanom dňa 11.12.2019 a podľa Zmluvy o výkone funkcie medzi spoločnosťou CHEMOLAK a.s. a s členmi dozornej rady spoločnosti, schválenej na mimoriadnom valnom zhromaždení dňa 11.12.2019 bola nasledovná: mesačná odmena predsedu dozornej rady bola v roku 2021 vyplácaná vo výške 800 EUR, mesačná odmena člena dozornej rady bola v roku 2021 vyplácaná vo výške 400 EUR

Za obdobie 1.-4. mesiac roku 2021 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrne vo výške 6 400 EUR a členom predstavenstva úhrne vo výške 19 200 EUR. Tantiémy v roku 2021 neboli členom orgánov schválené ani vyplácané.

b) pomerný podiel pevnej a pohyblivej zložky na celkovej odmene za rok 2021

Za rok 2021 bola členom orgánov spoločnosti vyplatená len pravidelná mesačná odmena uvedená v písm. a) tejto správy. Pomerný podiel bol 100% : 0% v súlade s Pravidlami odmeňovania orgánov spoločnosti CHEMOLAK a.s., ktoré boli schválené na mimoriadnom valnom zhromaždení CHEMOLAK a.s., konanom dňa 11.12.2019

c) vysvetlenie, ako celková odmena zodpovedá schváleným pravidlám odmeňovania vrátane toho, ako prispieva k dlhodobej výkonnosti spoločnosti, a informácie o tom, ako boli uplatnené kritériá hodnotenia výkonnosti:

Celková odmena vyplatená členom orgánov spoločnosti zodpovedá schváleným pravidlám odmeňovania orgánov spoločnosti CHEMOLAK a.s., ktoré boli schválené na mimoriadnom valnom zhromaždení CHEMOLAK a.s., konanom dňa 11.12.2019.

d) ročný súhrn odmien, ročný vývoj v hodnotení výkonnosti spoločnosti a priemerný ročný súhrn odmien určený na základe porovnania príjmu z odmien člena orgánu spoločnosti a príjmu zamestnancov spoločnosti, ktorí nie sú členmi orgánov spoločnosti a majú ustanovený týždenný pracovný čas podľa osobitného zákona, a to za najmenej päť predchádzajúcich účtovných období:

Pravidelná mesačná odmena členov orgánov spoločnosti je za päť predchádzajúcich účtovných období v nasledovnej výške:

Za obdobie 1.-4. mesiac roku 2021 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrne vo výške 6 400 EUR a členom predstavenstva úhrne vo výške 19 200 EUR.

V roku 2020 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrne vo výške

19 200 EUR a členom predstavenstva úhrne vo výške 57 600 EUR.

V roku 2019 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrne vo výške

13 200 EUR a členom predstavenstva úhrne vo výške 55 765,92 EUR.

V roku 2018 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške

13 200 EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 55 765,92 EUR.

V roku 2017 boli členom dozornej rady vyplatené pravidelné mesačné odmeny úhrnne vo výške

13 200 EUR a členom predstavenstva úhrnne vo výške 55 765,92 EUR.

- e) **každú odmenu bez ohľadu na jej formu získanú členom orgánu spoločnosti od ktorejkoľvek spoločnosti podľa osobitého zákona:** Iné odmeny okrem odmien uvedených v písm. a) tejto správy neboli členom orgánov vyplatené.
- f) **Počet akcií a opcií na akcie poskytnutých alebo ponúknutých a v súvislosti s výkonom funkcie a hlavné podmienky výkonu práv vrátane ceny a dátumu realizácie a akékoľvek ich zmeny:** neboli poskytnuté
- g) **Informácie o využívaní možnosti spätného vymáhania pohyblivej zložky celkovej odmeny:** Pohyblivá zložka nie je pri odmene členov orgánov aplikovaná. Činnosť orgánov v súvislosti s dosiahnutým ekonomickým výsledkom je zohľadnená pri vyplácaní tantiém, ktoré schvaľuje valné zhromaždenie až po uplynutí kalendárneho roku zo zisku dosiahnutom v príslušnom roku.
- h) **Informácie o všetkých prípadoch podľa § 201a ods. 3 Obchodného zákonníka, vrátane vysvetlenia povahy výnimočných prípadov a uvedenia konkrétnych ustanovení, od ktorých sa dočasne odchýlili:** Plnenia podľa §201a ods. 3 obchodného zákonníka neboli poskytnuté.
- i) **vyjadrenie, ako spoločnosť pri vypracovaní tejto správy o odmeňovaní zohľadnila návrhy akcionárov uplatnené pri prerokovaní predchádzajúcej správy o odmeňovaní na valnom zhromaždení spoločnosti v prípade, ak takéto návrhy boli akcionármi na valnom zhromaždení spoločnosti prednesené.**

Táto správa o odmeňovaní je druhá v poradí po schválení Pravidiel odmeňovania členov orgánov spoločnosti. Na valnom zhromaždení, na ktorom bola prerokovávaná Správa o odmeňovaní orgánov spoločnosti v poradí ako prvá, neboli zo strany akcionárov prednesené žiadne návrhy ani pripomienky a ani akcionári neuplatňovali žiadne návrhy ani pripomienky.

Táto správa bude uverejnená ako súčasť výročnej správy na webovom sídle spoločnosti www.chemolak.sk po dobu desať rokov odo dňa jej prerokovania valným zhromaždením spoločnosti.

CHEMOLAK a.s.

Továrenská 7
919 04 Smolenice

tel.: +421335560111

fax: + 421335560630

e-mail: marketing@chemolak.sk

http:// www.chemolak.sk

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2021

Číselné údaje sa zaraďujú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňujú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Č Ď Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š Ť Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
2020391472	X riadna	malá	od	1 2021
IČO			Za obdobie	
31411851	mimoriadna	X veľká	do	12 2021
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2020
20.30.0			do	12 2020

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

CHEMOLAK AKCIOVÁ SPOLOČNOSŤ

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

TOVÁRENSKÁ

Číslo

7

PSČ

Obec

91904 SMOLENICE

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Okr. súd Trnava, oddiel Sa, vložka 67 / T

Telefónne číslo

Faxové číslo

0335560609

E-mailová adresa

KRCHNAR@CHEMOLAK.SK

Zostavená dňa:

31.03.2022

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01		8 5 1 2 8 2 2 3	3 3 4 1 0 9 4 2	
				5 1 7 1 7 2 8 1	2 9 8 4 9 1 6 6	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02		6 8 8 3 1 8 2 7	1 7 5 9 2 7 1 1	
				5 1 2 3 9 1 1 6	1 6 5 2 0 5 4 1	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03		1 1 1 9 3 5 9 9	3 5 4 6 9 5 7	
				7 6 4 6 6 4 2	3 2 6 4 6 7 1	
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04		7 3 5 2 1 0 3	1 4 0 8 5 2 6	
				5 9 4 3 5 7 7	1 2 2 9 2 8 3	
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05		2 0 7 4 4 6 7	4 1 1 1 7 2	
				1 6 6 3 2 9 5	3 5 9 0 1 8	
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06		3 7 9 1 4	0	
				3 7 9 1 4	0	
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07		0	0	
				0	0	
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08		1 8 5 6	0	
				1 8 5 6	0	
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09		1 7 2 7 2 5 9	1 7 2 7 2 5 9	
				0	1 6 7 6 3 7 0	
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10		0	0	
				0	0	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11		4 6 8 6 0 6 7 7	9 8 1 5 1 1 1	
				3 7 0 4 5 5 6 6	9 5 6 1 0 9 9	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12		6 1 3 7 5 5	6 1 3 7 5 5	
				0	1 2 4 8 6 0 7	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13		1 7 7 9 4 4 9 0	4 4 4 2 2 4 0	
				1 3 3 5 2 2 5 0	4 8 8 4 4 8 6	
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14		2 6 5 5 9 5 7 6	2 8 6 6 2 6 0	
				2 3 6 9 3 3 1 6	2 6 2 1 1 8 5	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15	0	0		
			0			0
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16	0	0		
			0			0
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	1 2 2 8	1 2 2 8		
			0			3 5 5 2
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	1 8 9 1 6 2 8	1 8 9 1 6 2 8		
			0			8 0 3 2 6 9
8.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19	0	0		
			0			0
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20	0	0		
			0			0
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	1 0 7 7 7 5 5 1	4 2 3 0 6 4 3		
			6 5 4 6 9 0 8			3 6 9 4 7 7 1
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	1 0 2 0 2 3 7 6	3 7 7 2 9 8 2		
			6 4 2 9 3 9 4			3 2 4 4 3 0 5
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23	5 6 0 0 0 0	4 4 2 4 8 6		
			1 1 7 5 1 4			4 4 2 4 8 6
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24	1 5 1 7 5	1 5 1 7 5		
			0			7 9 8 0
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25	0	0		
			0			0
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26	0	0		
			0			0
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27	0	0		
			0			0
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28	0	0		
			0			0



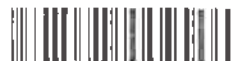
Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto	
			Korekcia - časť 2			
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29	0	0	0	
			0		0	
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30	0	0	0	
			0		0	
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31	0	0	0	
			0		0	
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32	0	0	0	
			0		0	
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 6 2 3 7 1 6 5	1 5 7 5 9 0 0 0		
			4 7 8 1 6 5		1 3 2 2 8 5 8 0	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	7 7 7 8 7 2 2	7 7 7 6 5 2 4		
			2 1 9 8		6 1 7 4 5 2 5	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	4 4 0 5 5 4 4	4 4 0 5 5 4 4		
			0		2 9 2 8 2 0 6	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36	4 2 4 1 5 0	4 2 4 1 5 0		
			0		3 6 7 2 5 4	
3.	Výrobky (123) - /194/	37	1 9 2 5 2 0 4	1 9 2 3 0 0 6		
			2 1 9 8		1 8 4 8 2 2 7	
4.	Zvieratá (124) - /195/	38	0	0	0	
			0		0	
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	1 0 2 3 8 2 4	1 0 2 3 8 2 4		
			0		1 0 3 0 8 3 8	
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40	0	0	0	
			0		0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	0	0	0	
			0		0	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	0	0	0	
			0		0	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43		0	0	
				0		0
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44		0	0	
				0		0
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45		0	0	
				0		0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46		0	0	
				0		0
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47		0	0	
				0		0
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48		0	0	
				0		0
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49		0	0	
				0		0
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50		0	0	
				0		0
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51		0	0	
				0		0
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52		0	0	
				0		0
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53		8 1 0 0 6 7 6	7 6 2 4 7 0 9	
				4 7 5 9 6 7		6 5 9 1 5 9 9
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54		6 7 3 6 6 1 6	6 2 6 0 6 4 9	
				4 7 5 9 6 7		5 2 4 6 8 4 7
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55		1 7 9 8 8 1 1	1 7 9 8 8 1 1	
				0		1 6 9 8 8 5 0
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56		0	0	
				0		0



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Oslatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	4 9 3 7 8 0 5	4 4 6 1 8 3 8	
			4 7 5 9 6 7		3 5 4 7 9 9 7
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58	0	0	
			0		0
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59	1 2 2 5 0 3 9	1 2 2 5 0 3 9	
			0		1 1 9 0 7 9 9
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohla- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60	0	0	
			0		0
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61	0	0	
			0		0
6.	Sociálne poislenie (336A) - /391A/	62	0	0	
			0		0
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	2 2 6 1 7	2 2 6 1 7	
			0		4 4 6 2 9
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64	0	0	
			0		0
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	1 1 6 4 0 4	1 1 6 4 0 4	
			0		1 0 9 3 2 4
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66	2 9 4 2 8 2	2 9 4 2 8 2	
			0		2 3 6 6 2 2
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67	0	0	
			0		0
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68	0	0	
			0		0
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69	2 9 4 2 8 2	2 9 4 2 8 2	
			0		2 3 6 6 2 2
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70	0	0	
			0		0



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	6 3 4 8 5	6 3 4 8 5	
			0		2 2 5 8 3 4
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 8 6 8 8	1 8 6 8 8	
			0		2 2 4 4 3
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	4 4 7 9 7	4 4 7 9 7	
			0		2 0 3 3 9 1
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	5 9 2 3 1	5 9 2 3 1	
			0		1 0 0 0 4 5
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	0	0	
			0		0
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	5 9 2 3 1	5 9 2 3 1	
			0		6 7 0 4 5
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77	0	0	
			0		0
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	0	0	
			0		3 3 0 0 0
Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	3 3 4 1 0 9 4 2		2 9 8 4 9 1 6 6
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 7 5 7 9 3 1 4		1 6 7 3 4 6 5 6
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 6 6 5 0 7 3 4		1 6 6 5 0 7 3 4
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 6 6 5 0 7 3 4		1 6 6 5 0 7 3 4
2.	Zmena základného imania +/- 419	83	0		0
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84	0		0
A.II.	Emisné ážio (412)	85	0		0
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	4 3 1 4 1		4 3 1 4 1
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 8 1 4 0 1 4		1 7 2 8 7 3 5
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 5 1 9 7 3 2		1 4 9 2 1 1 3
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89	2 9 4 2 8 2		2 3 6 6 2 2



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90	0	0
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91	0	0
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92	0	0
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93	- 3 4 9 2 1 9 9	- 4 0 9 5 8 8 2
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94	- 3 4 9 2 1 9 9	- 4 0 2 0 8 7 7
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95	0	- 7 5 0 0 5
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96	0	0
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	2 3 2 2 6 4 8	2 1 3 1 7 3 8
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	3 8 8 5 1 7 9	3 6 9 4 2 6 9
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 1 5 6 2 5 3 1	- 1 5 6 2 5 3 1
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	2 4 0 9 7 6	2 7 6 1 9 0
B.	Závazky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 5 5 7 1 6 2 4	1 2 8 1 4 8 6 2
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	9 5 1 6 6 7	9 1 7 2 0 3
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	0	0
1.a.	Závazky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104	0	0
1.b.	Závazky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	0	0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109	0	0
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	0	0
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111	0	0
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112	0	0
8.	Vydané dlhopisy (473A/-255A)	113	0	0
9.	Závazky zo sociálneho fondu (472)	114	1 7 1 8 1	1 3 2 0 0
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	0	0
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116	0	0
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117	9 3 4 4 8 6	9 0 4 0 0 3



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118	1 7 1 1 3 9	1 2 6 0 2 4
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119	0	0
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120	1 7 1 1 3 9	1 2 6 0 2 4
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	1 7 0 0 0 0 5	3 6 0 7 2 5 1
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	4 1 8 6 5 0 8	2 5 8 3 4 8 2
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 6 8 1 0 1 9	2 0 8 1 5 9 7
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	3 5 5 8 7	1 2 9 8 0
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125	0	0
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 6 4 5 4 3 2	2 0 6 8 6 1 7
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127	0	0
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128	0	0
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129	0	0
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	7 9 9 1 8	8 0 4 3 9
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 2 0 9 1 3	2 2 4 4 2 6
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 0 4 6 5 8	1 9 7 0 2 0
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	0	0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134	0	0
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	0	0
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	8 4 9 9 8	8 6 2 1 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	0	0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	8 4 9 9 8	8 6 2 1 6
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	8 4 7 7 3 0 7	5 4 9 4 6 8 6
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, 475A)	140	0	0
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	2 6 0 0 0 4	2 9 9 6 4 8
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142	0	0
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	4 2 6	6 4 3
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	2 0 7 3 1 3	2 4 3 8 9 6
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	5 2 2 6 5	5 5 1 0 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 4 9 9 5 6 8 6	2 3 1 2 3 9 6 9
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	3 3 3 6 0 8 1 1	2 8 4 9 4 7 2 3
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	7 6 6 6 3 5 2	8 2 9 7 9 6 6
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	1 6 6 6 0 1 6 4	1 4 1 8 1 4 6 9
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	6 6 9 1 6 9	6 4 4 5 3 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	1 4 9 8 2 4 1	- 7 4 5 5 7
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	4 1 4 4 3 5 0	4 5 8 5 4 9 7
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	2 4 8 2 4 8 4	4 8 1 8 8 4
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	2 4 0 0 5 1	3 7 7 9 3 0
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	3 2 8 4 0 4 0 6	2 7 9 2 5 9 6 8
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	4 2 3 4 6 5 7	4 7 0 5 7 7 2
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 7 4 6 5 7 5 0	1 3 0 4 9 4 2 5
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13	- 5 3 0 0 5	5 3 0 0 5
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	3 3 3 0 6 0 0	3 1 8 8 7 7 9
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	5 0 1 5 5 4 7	4 9 2 8 0 9 2
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	3 4 7 3 8 6 5	3 4 0 1 2 9 9
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	7 6 7 6 0	7 6 8 0 0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 3 3 1 5 7 0	1 3 0 9 7 1 9
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	1 3 3 3 5 2	1 4 0 2 7 4
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 1 3 5 0 3	1 1 2 4 2 1
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 3 7 1 0 4 5	1 3 0 5 8 0 7
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 3 7 1 0 4 5	1 3 0 5 8 0 7
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23	0	0
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	1 1 6 9 9 7 7	2 9 5 7 3 9
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	- 5 2 5 8 4	6 5 4 7 5
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 4 4 9 1 6	2 2 1 4 5 3
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	5 2 0 4 0 5	5 6 8 7 5 5



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	5 6 6 0 2 7 4	6 6 3 7 9 2 8
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 7 3 7 4 8	9 6 1 4 9
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30	0	0
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31	7 4 0 0	0
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32	0	0
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33	0	0
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34	7 4 0 0	0
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35	0	0
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36	0	0
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37	0	0
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38	0	0
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	7 3 2 4 4	7 4 1 1 5
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40	7 3 2 4 4	7 4 1 1 5
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	0	0
XII.	Kurzové zisky (663)	42	9 3 1 0 4	2 2 0 3 4
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43	0	0
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44	0	0
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	3 9 1 8 2 3	3 2 8 9 3 4
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46	8 2 9 8 5	0
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47	0	0
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48	0	0
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 3 3 5 2 7	1 9 0 5 8 3
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50	0	0
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	2 3 3 5 2 7	1 9 0 5 8 3
O.	Kurzové straty (563)	52	9 6 7 6	7 1 6 3 2
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53	0	0
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	6 5 6 3 5	6 6 7 1 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
+++	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 1 8 0 7 5	- 2 3 2 7 8 5
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	3 0 2 3 3 0	3 3 5 9 7 0
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	6 1 3 5 4	5 9 7 8 0
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	3 0 8 7 1	5 0 5 4 0
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	3 0 4 8 3	9 2 4 0
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60	0	0
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	2 4 0 9 7 6	2 7 6 1 9 0

POZNÁMKY INDIVIDUÁLNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY VEĽKEJ ÚČTOVNEJ JEDNOTKY.

Poznámky individuálnej účtovnej závierky spoločnosti CHEMOLAK akciová spoločnosť SMOLENICE k 31.12.2021 sú zostavené podľa Opatrenia MF SR č. 23377/2014-74 zo dňa 3.decembra 2014, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre veľké účtovné jednotky a subjekty verejného záujmu a Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 6. decembra 2017 č. MF/14770/2017-74, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 3. decembra 2014 č. MF/23377/2014-74 v znení opatrenia z 2. decembra 2015 č. MD/19926/2015-74

**Článok I.
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. Názov a sídlo právnickej osoby alebo meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa a miesto podnikania, ak sa zostavuje účtovná závierka fyzickej osoby podnikateľa. Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky: CHEMOLAK, akciová spoločnosť SMOLENICE

Sídlo účtovnej jednotky: Továrnská 7, 919 04 SMOLENICE

IČO: 31411851

DIČ: 2020391472

Kód SK NACE: 20.30.0

CHEMOLAK, akciová spoločnosť (ďalej len a. s.) vznikla dňa 01.05.1992 transformáciou bývalého štátneho podniku CHEMOLAK š.p. SMOLENICE. Dňa 1.5.1992 bola spoločnosť zapísaná do Obchodného registra na Okresnom súde TRNAVA, oddiel Sa, vložka č. 67/T, IČO:31411851.

Opis vykonávanej činnosti účtovnej jednotky v nadväznosti na predmet podnikania účtovnej jednotky.

Hlavnými činnosťami účtovnej jednotky sú:

- výroba farieb, lakov, náterových látok, syntetických spojív, lepidiel, tmelov, fermeže, nástrekových hmôt, leštiacich, impregnačných a pomocných prostriedkov
- výroba organických chemikálií
- poskytovanie servisných služieb súvisiacich s výrobou a distribúciou výrobkov spoločnosti
- službové využívanie strojnotechnologických a laboratórnych zariadení a dopravných mechanizmov spoločnosti
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti
- baliaca činnosť
- ubytovacie služby - obytná miestnosť
- sprostredkovateľská činnosť (s výnimkou činností vylúčených z pôsobnosti živnostenského zákona)
- nákladná cestná doprava vykonávaná cestnými nákladnými vozidlami, ktorých celková hmotnosť vrátane prípojného vozidla nepresahuje 3,5 t
- podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom
- výroba tepla, rozvod elektriny, rozvod tepla
- montáž, údržba a oprava strojnotechnologických zariadení
- oprava vysokozdvížných a motorových vozíkov
- prenájom nehnuteľností vrátane poskytovania základných služieb a doplnkových činností (čistiace a upratovacie práce, prenájom strojov a zariadení)

2. Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o účtovnej jednotke, v ktorej je účtovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

CHEMOLAK, a.s. SMOLENICE so sídlom Továrenská 7, 919 04 SMOLENICE nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom. CHEMOLAK a.s. je spoločníkom v štyroch spoločnostiach s ručením obmedzeným, pričom majetkové podiely na základnom imaní v týchto spoločnostiach sa pohybujú od 77,58 % do 100 %. Zároveň je CHEMOLAK a.s. spoločníkom v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

3. Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky.

Účtovnú závierku spoločnosti CHEMOLAK a.s. za predchádzajúce obdobie, t. j. za rok 2020 schválilo riadne valné zhromaždenie dňa 17. júna 2021.

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 31. decembru 2021 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021

5. Údaje o skupine, a to:**a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka**

Bezprostredne materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. so sídlom Trnavská cesta 27/B.

Táto spoločnosť už nie je ďalej zaradená do konsolidačného poľa v pozícii dcérskej spoločnosti. Z uvedeného vyplýva, že hierarchicky najvyšším materským podnikom spoločnosti CHEMOLAK a.s. je Prvá strategická, a.s. Bratislava.

b) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

V konsolidačnom poli, ktorého súčasťou je CHEMOLAK a.s. sa nenachádza ďalšia účtovná jednotka, zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je CHEMOLAK a. s. ako dcérska účtovná jednotka, začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a)

c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b),

Konsolidované účtovné závierky sú uložené v sídle spoločností, ktoré ich zostavujú.

d) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona

Konsolidovanú účtovnú závierku a Konsolidovanú výročnú správu za skupinu podnikov, ktorej súčasťou je aj CHEMOLAK a.s. zostavuje práve CHEMOLAK a.s., nakoľko je vo vzťahu k ostatným účtovným jednotkám konsolidačného poľa v pozícii materskej spoločnosti a nie je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona.

Konsolidačné pole skupiny podnikov je nasledovné:

CHEMOLAK a.s. SMOLENICE		
	DCÉRSKE SPOLOČNOSTI	OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
	CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Liberec	77,58%
	Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %
	REALCHEM PRAHA s.r.o. **	100,00 %
	SPOLOČNÝ PODNIK	OBCHODNÝ PODIEL CHEMOLAK a.s. v %
	IBA CHEMOLAK, s.r.o	50,00 %

* Vlastní 22,42 % v CHEMOLAK TRADE, spol. s r.o. Praha

Dcérska spoločnosť REALCHEM PRAHA s.r.o. obstarala v roku 2008 podiel v spoločnosti BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o., Kolín, Česká Republika - vlastní 49,91% podiel. Spoločnosť BIOENERGO – KOMPLEX, s.r.o. sa tak stala pridruženou spoločnosťou skupiny. v spoločnosti IBA CHEMOLAK, s. r. o. Smolenice s majetkovým podielom na základnom imaní 50 %.

6. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky počas účtovného obdobia, počet zamestnancov účtovnej jednotky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu účtovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	236	229
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	241	230
počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II.**Informácie o prijatých postupoch****Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

Účtovná závierka spoločnosti CHEMOLAK a. s. za rok 2021 je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Rok 2021 bol pre podnikateľské subjekty naďalej výnimočný tým, že sa podnikatelia museli vysporiadať s pandémiou koronavírusu

V súlade s rozhodnutiami Vlády SR, Ústredného krízového štábu a v súlade s rozhodnutiami a vyhláškami ÚVZ SR bola účtovná jednotka povinná uzatvoriť svoje maloobchodné prevádzky.

V dôsledku pandémie sa citelne prejavil aj pokles veľkoobchodného predaja realizovaný prostredníctvom zmluvných partnerov, ktorí boli rovnako povinní svoje maloobchodné jednotky uzatvoriť. Po čiastočnom uvoľnení opatrení mala spoločnosť možnosť otvoriť maloobchodné prevádzky v obmedzenom režime ako výdajné miesto a mohla čiastočne splniť požiadavky maloobchodu. Uvedené otvorenie maloobchodných prevádzok malo pozitívny vplyv na zvýšenie tržieb spoločnosti a minimalizovanie strát.

Keďže vznikla potreba minimalizácie osobného styku, v priebehu roka boli čiastočne obmedzené akvizíčné aktivity. Pandemické opatrenia prijaté štátnymi autoritami mali vplyv na nárast počtu zamestnancov pobierajúcich ošetrovné (z titulu zatvorenia predškolských a školských zariadení) ako aj z titulu pandemickej a karanténnej PN.

V dôsledku neustále sa meniacej situácie a s tým spojených štátnych opatrení nevedelo vedenie účtovnej jednotky striktné predvídať všetky účinky a dopady na hospodárenie účtovnej jednotky. Manažment spoločnosti pokračoval počas celého roka 2021 v monitorovaní potenciálneho dopadu a prijímal rozsiahle opatrenia smerujúce k zmierneniu negatívnych účinkov na riadenú spoločnosť a jej zamestnancov. Manažment účtovnej jednotky na dennej báze sledoval vývoj ako aj opatrenia prijímané autoritami štátu, ktoré primerane implementoval do činnosti spoločnosti s cieľom ochrániť zdravie a zaistiť bezpečnosť svojich zamestnancov a zabezpečiť prevádzku firmy, pokiaľ možno, v štandardnom režime. Manažment prijímal opatrenia smerujúce k zabráneniu vzniku ohnisk nákazy v sídle firmy ako aj v jednotlivých podnikových predajniach a skladoch. Pre všetkých svojich zamestnancov zabezpečil vhodné a odporúčané ochranné prostriedky, vykonával monitoring merania telesnej teploty pri vstupe do areálu spoločnosti, rozhodol o minimalizácii kontaktov obmedzením, resp. zrušením pracovných ciest a návštev zákazníkov a realizoval aj účinné opatrenia v oblasti zabezpečenia stravovania zamestnancov. V ďalšom období pandémie zamestnávateľ rozhodol o uplatnení homeoffice pre zamestnancov, ktorých pracovná činnosť umožňuje tento výkon práce a v prípadoch, kde to nebolo možné uplatniť zabezpečil minimalizáciu sociálnych kontaktov výkonom práce individuálne tak, že zamestnancom boli pripravené voľné kancelárske priestory, aby bola dodržaná zásada jedného zamestnanca v kancelárii. Všetky prijaté a uplatnené opatrenia boli hodnotené pozitívne s tým, že sa dosiahlo minimalizovanie šírenia vírusu v prostredí spoločnosti.

Spoločnosť CHEMOLAK a. s. zvažila všetky potencionálne dopady COVID- 19 na naše podnikateľské aktivity a pokračuje v realizácii osvedčených opatrení vo všetkých uvedených oblastiach aj v roku 2022 s tým, že v prípade potreby prijme ďalšie smerujúce k zachovaniu ochrany zdravia zamestnancov a plnenia zámerov stanovených v podnikateľskom pláne spoločnosti.

Spoločnosť sa bude zaoberať aj dôsledkami invázie ozbrojených síl Ruskej federácie na Ukrajinu, ktorá začala v ranných hodinách 24.2.2022. Tento prebiehajúci vojenský konflikt bude mať následky v globálnej ekonomike, ktorá pocíti dôsledky krízy prostredníctvom pomalšieho rastu, narušenia obchodu a vyššej inflácie. Neistota zasiahne ceny aktív, povedie k sprísneniu finančných podmienok a pravdepodobne podnieti odliv kapitálu z rozvíjajúcich sa trhov. Výpadky v dodávke surovín a extrémny rast ich cien zasiahnu aj slovenskú ekonomiku. Spoločnosť CHEMOLAK a. s. nepôsobí na ruskom, bieloruskom a ani ukrajinskom finančnom trhu. Vzhľadom na charakter podnikateľskej činnosti vzniknutá situácia s prebiehajúcim vojenským konfliktom na Ukrajine nemá na Spoločnosť žiadny merateľný vplyv. Vedenie Spoločnosti si postavilo plán, bude postupovať s rozvahou v nepretržitej činnosti a snažiť sa fungovať ďalej ako zdravý subjekt. Spoločnosť bude podrobne vyhodnocovať vzniknutú situáciu, jej možné dopady na Spoločnosť a v prípade potreby podnikat' a prijímať opatrenia na odvrátenie a zmiernenie prípadných negatívnych následkov, ktoré by mohli z uvedeného titulu vzniknúť.

2. Informácie o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti (going concern). Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. V účtovnom období 2021 spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre podnikateľov. Účtovníctvo sa vedie v mene EURO.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Pri oceňovaní majetku a záväzkov sa uplatňuje zásada opatrnosti, t. j. berú sa za základ všetky riziká, znehodnotenia a straty, ktoré sa týkajú majetku a záväzkov a ktoré sú známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

Dlhodobé a krátkodobé pohľadávky, záväzky, úvery a pôžičky:

Pohľadávky a záväzky sa v súvahe vykazujú ako dlhodobé alebo krátkodobé podľa zostatkovej doby splatnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Časť dlhodobej pohľadávky a časť dlhodobého záväzku, ktorých splatnosť nie je dlhšia ako jeden rok odo dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa vykazujú v súvahe ako krátkodobá pohľadávka alebo krátkodobý záväzok.

Použitie odhadov:

Zostavenie účtovnej závierky si vyžaduje, aby vedenie spoločnosti vypracovalo odhady a predpoklady, ktoré majú vplyv na vykazované sumy aktív a pasív, uvedenie možných budúcich aktív a pasív k dátumu účtovnej závierky, ako aj na vykazovanú výšku výnosov a nákladov počas roka. Skutočné výsledky sa môžu od takýchto odhadov líšiť.

3. Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykazovala transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe.

4. Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti.

a) Obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota, reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, aktivovanie úrokov tvoriacich súčasť ocenenia majetku a záväzkov

- **Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstaraný kúpou** – obstarávacou cenou. Obstarávacía cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (prepravné a clo). Ak sa jednotková cena takéhoto majetku pohybuje v intervale od 33 EUR do 1 700 EUR pri hmotnom majetku a v intervale od 33 EUR do 2 400 EUR pri nehmotnom majetku, ide o drobný investičný majetok, ktorý sa jednorazovo odpisuje do nákladov pri zaradení. Drobný hmotný a nehmotný majetok vedie spoločnosť v operatívnej evidencii.
- **Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi alebo reprodukčnou obstarávacou cenou, ak sú vlastné náklady vyššie ako reprodukčná obstarávacía cena tohto majetku; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť; reprodukčná obstarávacía cena je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Súčasťou dlhodobého nehmotného majetku sú aj aktivované náklady na vývoj.
- **Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou** – vlastnými nákladmi; vlastné náklady zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.
- **Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom** – reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku alebo majetku novo zisteného pri inventarizácii; t. j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
- **Dlhodobý finančný majetok** – obstarávacou cenou; súčasťou obstarávacej ceny sú náklady súvisiace s jeho obstaraním (napr. poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám).
- **Zásoby obstarané kúpou**
 - nakupovaný materiál – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda priemerných cien; do vedľajších nákladov vstupuje clo, prepravné a provízie; vedľajšie náklady sa rozvrhujú ako odchýlka podľa podielu súčtu stavu a prírastku odchýlky na súčte stavu a prírastku zásob,
 - nakupovaný tovar – obstarávacou cenou; pri úbytku rovnakého druhu zásob sa používa metóda priemerných cien; do vedľajších nákladov patrí prepravné, clo a provízie.
- **Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:**
 - nedokončená výroba, polotovary a výrobky sa oceňujú vlastnými nákladmi, ktoré zahŕňajú priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť, prípadne aj časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo na inú činnosť.
- **Pohládavky:**
 - pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí – menovitou hodnotou
 - pri odplatnom nadobudnutí – obstarávacou cenou
- **Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Záväzky:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - pri prevzatí – obstarávacou cenou.
- **Rezervy** – v očakávanej výške záväzku. Spoločnosť v roku 2021 tvorila rezervy na nevyčerpanú dovolenku, prémie, odchodné, sanáciu skládok odpadov, auditorské overenie a zverejnenie účtovnej závierky a bankové informácie pre účely auditu
- **Úvery:**
 - pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
 - úroky z úverov sa účtujú do obdobia, s ktorým časovo a vecne súvisia.

- **Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy** – očakávanou menovitou hodnotou.
- **Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - finančný leasing**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný formou finančného leasingu je súčasťou dlhodobého hmotného majetku odpisovaný do nákladov nájomcu a nesplatený záväzok je vedený v rámci dlhodobých záväzkov.

- **Daň z príjmov odložená** – účtuje sa pri dočasných rozdieloch medzi účtovnou hodnotou majetku a záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou, pri možnosti umorovať daňovú stratu v budúcnosti a pri možnosti previesť nevyužitú daňovú odpočty do budúcich období; pri určení výšky odloženej dane z príjmov sa použila sadzba dane z príjmov platná v nasledujúcom účtovnom období, t. j. 21 %.
- **Prepočet údajov v cudzích menách na menu EURO**

Prepočet sa vykonáva ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu (vystavenie zahraničnej faktúry, platba) kurzom ECB. Kurzové rozdiely vznikajúce v priebehu roka sa podľa charakteru (strata, zisk) zúčtovávajú do nákladov (výnosov) na účty kurzových strát alebo kurzových ziskov.

K 31. decembru sa majetok a záväzky v cudzej mene prepočítavajú na menu EURO a kurzové rozdiely sa účtujú nasledovne:

- kurzové rozdiely z účtov dlhodobého finančného majetku sa účtujú v prospech (na ťarchu) účtu skupiny 06 – dlhodobý finančný majetok so súvzťažným zápisom na účte 414- Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku.
- kurzové rozdiely z účtov pohľadávok, finančných účtov, (pokladňa, bankové účty) a záväzkov, sa účtujú priamo na účty 563 – Kurzové straty, prípadne 663 – Kurzové zisky.

- **Náklady na vývoj**

Náklady na vývoj, ktorý spoločnosť uskutočňuje vo vlastnej réžii sa účtujú do nákladov v roku svojho vzniku. Spoločnosť využíva za účelom vývoja aj služby externých organizácií. Faktúry za tieto služby sú účtované na účet obstarania nehmotného majetku. Náklady na vývoj sa po splnení zákonom stanovených predpokladov aktivujú do majetku spoločnosti. Aktivované náklady na vývoj predstavujú výsledky úspešne vykonaných vývojových prác. Náklady vynaložené na vývoj spoločnosť aktivuje pri splnení podmienok:

- výrobok je jasne definovaný a náklady na jeho vývoj možno identifikovať,
- spoločnosť má v úmysle výrobok vyrábať a predávať,
- spoločnosť môže preukázať existenciu trhu pre daný výrobok,
- spoločnosť má dostatočné zdroje na dokončenie vývojového projektu, jeho predaj alebo vnútorné využitie.

Spoločnosť vykonala analýzu kapitalizovaných nákladov s cieľom odhadnúť presnú výšku, ktorá mala byť zahrnutá do nákladov alebo zaradená do používania a amortizovaná spolu so súvisiacimi výnosmi a plánuje zlepšiť vnútorné postupy na zabezpečenie súladu s týmito podmienkami.

Hodnota aktivovaných nákladov nesmie prevýšiť očakávanú sumu budúcich ekonomických prínosov z výrobku. Spoločnosť účtuje aktiváciu nákladov na vývoj na ťarchu účtu 041 – Obstaranie nehmotných investícií a v prospech účtu 623 – Aktivácia nehmotného investičného majetku. Po protokolárnom odovzdaní výrobku do používania sa aktivované náklady preúčtujú z účtu 041 na účet 012 – Nehmotné výsledky vývojovej činnosti. Spoločnosť v roku 2021 aktivovala náklady na vývoj v hodnote 588 724 EUR.

b) Určenie odhadu zníženia hodnoty majetku a tvorba opravnej položky k majetku

Pohľadávky:

Na vyjadrenie rizika nezaplatenia pohľadávok z obchodného styku po lehote splatnosti tvoril CHEMOLAK a.s. v roku 2021 opravné položky k pohľadávkam po lehote splatnosti, ktoré sú výsledkom kombinácie odhadu zníženia hodnoty pohľadávok vykonaného vedením spoločnosti, ktoré sa vyskytlo v priebehu bežného obdobia a neustálej úpravy odhadov zníženia hodnoty v predchádzajúcich obdobiach. Pri obchodných a ostatných pohľadávkach spoločnosť vytvára opravné položky na individuálnej báze (prípady od prípadu). Základom pre posudzovanie tvorby sú princípy:

- 360 - 720 dní po lehote splatnosti : 50 % z ich hodnoty
- nad 720 dní po lehote splatnosti : 100 % z ich hodnoty.

c) Určenie ocenenia záväzkov, stanovenie odhadu ocenenia rezerv**Spoločnosť uplatnila odhad ocenenia rezerv pri výpočte rezervy na odchodné :**

Podľa kolektívnej zmluvy na rok 2021 je spoločnosť povinná zaplatiť svojim zamestnancom pri odchode do starobného alebo invalidného dôchodku jedennásobok ich priemernej mesačnej mzdy, tzv. odchodné. Ide o minimálnu požiadavku ustanovenú v Zákonníku práce.

Spoločnosť za účelom verného zobrazenia v účtovnej závierke a za účelom pravdivého zobrazenia v účtovnom období roku 2021 aplikovala ustanovenie § 19 ods. 7, písm. s) Postupov účtovania, účtuje o tvorbe a rozpúšťaní rezervy ohľadom programov so stanovenými výhodami. Rezerva je súčasnou hodnotou záväzku z odstúpného k súvahovému dňu, spolu s úpravami o odhady pravdepodobnosti. Súčasná hodnota rezervy je stanovená očakávanými budúcimi peňažnými tokmi. V súlade s rozhodnutím vedenia a.s. je výpočet rezervy stanovený na obdobie 10 rokov od súvahového dňa.

Diskontná sadzba v roku 2021 a v ďalších rokoch je stanovená na 5 % p. a. . Budúci nárast miezd v roku 2022 a v ďalších rokoch sa predpokladá 4 % - 7 % p. a.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi

Spoločnosť nevykonávala v bežnom ani v porovnávacom období ocenenie finančných nástrojov

f) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy,**Odpisový plán**

Priemerné životnosti podľa odpisového plánu sú:

Druh majetku	Životnosť	Ročná odpisová sadzba
Budovy a stavby	30 - 40 rokov	2,5 % - 3,33 %
Stroje a zariadenia	6-15 rokov	6,66 % - 16,6 %
Dopravné prostriedky	4 roky	25,0 %
Inventár	8 rokov	12,5 %
Aktivované náklady na vývoj	5 rokov	20,0 %
Software	4 – 20 rokov	5 %- 25 %

Daňové odpisy sa uplatňujú podľa sadzieb uvedených v zákone o daniach z príjmov platných pre rovnomerné odpisovanie.

5. Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Spoločnosť v bežnom ani v porovnávacom období nevykonávala opravy významných chýb minulých účtovných období.

Čl. III.**Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú položky súvahy**

K aktívam sa v poznámkach pri zohľadnení zásady významnosti uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o:

a) **dlhodobom majetku**

1. prehľad o pohybe dlhodobého majetku podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie položiek súvahy; uvádza sa ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia,

2. prehľad oprávok a opravných položiek podľa zložiek dlhodobého majetku v nadväznosti na členenie

3. prehľad o čistej (netto) hodnote dlhodobého majetku na začiatku účtovného obdobia a na konci účtovného obdobia

Dlhodobý nehmotný majetok

1.,2.,3.

Dlhodobý nehmotný majetok	Bežné účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	6 814 268	1 999 717	37 914	0	2 070	1 676 370	0	10 530 339
Prírastky	537 835	74 750	0	0	0	663 474	0	1 276 059
Úbytky	0	0	0	0	214	612 585	0	612 799
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	7 352 103	2 074 467	37 914	0	1 856	1 727 259	0	11 193 599
Oprávky								
Stav na začiatku obdobia	(5 584 985)	(1 640 699)	(37 914)	0	(2 070)	0	0	(7 265 668)
Prírastky	(358 592)	(22 596)	0	0		0	0	(381 188)
Úbytky	0	0	0	0	214	0	0	214
Stav na konci obdobia	(5 943 577)	(1 663 295)	(37 914)	0	(1 856)	0	0	(7 646 642)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	1 229 283	359 018	0	0	0	1 676 370	0	3 264 671
Stav na konci obdobia	1 408 526	411 172	0	0	0	1 727 259	0	3 546 957

Dlhodobý nehmotný majetok	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie							
	Aktivované náklady na vývoj	Softvér	Oceniteľné práva	Goodwill	Ostatný DNM	Obstarávaný DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku obdobia	6 378 686	1 952 872	37 914	0	2 070	1 497 296	0	9 868 838
Prírastky	435 582	51 824	0	0	0	666 480	0	1 153 886
Úbytky	0	4 979	0	0	0	487 406	0	492 385
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	6 814 268	1 999 717	37 914	0	2 070	1 676 370	0	10 530 339
Oprávky								
Stav na začiatku obdobia	(5 253 469)	(1 626 071)	(37 914)	0	(2 070)	0	0	(6 919 524)
Prírastky	(331 516)	(19 607)	0	0	0	0	0	(351 123)
Úbytky	0	4 979	0	0	0	0	0	4 979
Stav na konci obdobia	(5 584 985)	(1 640 699)	(37 914)	0	(2 070)	0	0	(7 265 668)
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku obdobia	1 125 217	326 801	0	0	0	1 497 296	0	2 949 314
Stav na konci obdobia	1 229 283	359 018	0	0	0	1 676 370	0	3 264 671

Dlhodobý hmotný majetok**1.,2.,3.**

Bežné účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	1 248 607	18 385 530	25 944 855	0	0	3 552	803 269	0	46 385 813
Prírastky	15 690	79 748	794 015	0	0	0	1 978 625	0	2 868 078
Úbytky	650 542	670 788	179 294	0	0	2 324	890 266	0	2 393 214
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	613 755	17 794 490	26 559 576	0	0	1 228	1 891 628	0	46 860 677
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(13 501 044)	(23 323 670)	0	0	0	0	0	(36 824 714)
Prírastky	0	(447 122)	(544 325)	0	0	0	0	0	(991 447)
Úbytky	0	595 916	174 679	0	0	0	0	0	770 595
Stav na konci obdobia	0	(13 352 250)	(23 693 316)	0	0	0	0	0	37 045 566
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	1 248 607	4 884 486	2 621 185	0	0	3 552	803 269	0	9 561 099
Stav na konci obdobia	613 755	4 442 240	2 866 260	0	0	1 228	1 891 628	0	9 815 111

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný DHM	Obstarávaný DHM	Poskytnuté preddavky na DHM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	I	j
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	1 094 129	18 258 670	25 752 167	0	0	3 552	695 002	0	45 803 520
Prírastky	165 235	280 346	439 136	0	0	0	956 433	0	1 841 150
Úbytky	10 757	153 486	246 448	0	0	0	848 166	0	1 258 857
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	
Stav na konci obdobia	1 248 607	18 385 530	25 944 855	0	0	3 552	803 269	0	46 385 813
Oprávky									
Stav na začiatku obdobia	0	(13 085 218)	(23 065 907)	0	0	0	0	0	(36 151 125)
Prírastky	0	(508 716)	(503 252)	0	0	0	0	0	(1 011 968)
Úbytky	0	92 890	245 489	0	0	0	0	0	338 379
Stav na konci obdobia	0	(13 501 044)	(23 323 670)	0	0	0	0	0	(36 824 714)
Zostatková hodnota									
Stav na začiatku obdobia	1 094 129	5 173 452	2 686 260	0	0	3 552	695 002	0	9 652 395
Stav na konci obdobia	1 248 607	4 884 486	2 621 185	0	0	3 552	803 269	0	9 561 099

b) dôvodoch účtovania o dlhodobom majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o majetku, ku ktorému nemá vlastnícke právo.

c) dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	13 229 461
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	13 100 730
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

Informácie o poistení majetku

Spoločnosť má v roku 2021 uzatvorenú zmluvu s poisťovňou PREMIUM Insurance Company Limited , ktorá sa týka poistenia majetku .

Predmetom poistenia majetku je:

Živelné poistenie – poistná suma 54 968 216 EUR

Poistenie pre prípad odcudzenia alebo vandalizmu – poistná suma 31 009 700 EUR

Poistenie strojových zariadení a elektronických zariadení – poistná suma 284 000 EUR

Poistenie prerušenia prevádzky – poistná suma 11 550 000 EUR

Ročné poistné predstavuje sumu 77 381 EUR. Poistné sa platí štvrťročne sumou 19 345 EUR.

Okrem uvedených základných zmlúv na poistenie majetku má spoločnosť uzatvorené ďalšie poistné zmluvy na:

poistenie zodpovednosti za škodu do výšky 2 400 000 EUR na všetky poistné udalosti. Ročné poistné je 18 936 EUR.

poistenie majetku počas prepravy na obdobie jedného roka. Poistné je 1 052 EUR.

poistenie strojov a zariadení. Poistná suma je 3 127 453 EUR a ročné poistenie 12 217 EUR.

d) majetku, ktorým je goodwill, a to dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty

Spoločnosť neúčtovala v bežnom ani porovnateľnom období o goodwill.

e) výskumnej a vývojovej činnosti za účtovné obdobie

- náklady na výskum vynaložené v účtovnom období,
- neaktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,
- aktivované náklady na vývoj vynaložené v účtovnom období,

Text	2021	2020
Aktivované náklady na vývoj	588 725	614 656
z toho z bežného roka	248 949	0
Neaktivované náklady na vývoj	90 764	339 776
z toho z bežného roka	0	0
Náklady na vývoj spolu	339 713	339 776

f) štruktúre dlhodobého finančného majetku a jeho umiestnení v členení v nadväznosti na položky súvahy

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM			
Bežné účtovné obdobie	Podiel ÚJ na ZI %	Podiel ÚJ na hlasovacích právach v %	Účtovná hodnota DFM
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. Liberec	77,58 %	77,58 %	1 763 701
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 948 862
IBA CHEMOLAK, s.r.o Smolenice	50 %	50 %	442 487
akcie Plastika a. s. Nitra	x	x	15 175
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	4 230 643

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2021

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

Obchodné meno a sídlo spoločnosti, v ktorej má ÚJ umiestnený DFM			
Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Podiel na ZI v % ÚJ	Podiel na hlasovacích právach v % ÚJ	Účtovná hodnota DFM
Chemolak Secent, s.r.o. Smolenice	100,00 %	100,00 %	60 418
CHEMOLAK TRADE, spol. s r. o. Liberec	77,58 %	77,58 %	1 407 459
REALCHEM PRAHA s.r.o.	100,00 %	100,00 %	1 776 427
IBA CHEMOLAK, s.r.o Smolenice	50 %	50 %	442 487
akcie OTP Banka a.s	0,01 %	0,01 %	7 980
Dlhodobý finančný majetok spolu	X	x	3 694 771

Údaje sú čerpané z očakávaných výsledkov hospodárenia spriaznených spoločností k 31.12.2020.

x – údaj z dôvodu minoritného podielu nie je k dispozícii

g - I) pohybe dlhodobého finančného majetku, ocenenie majetku na začiatku účtovného obdobia, jeho prírastky, úbytky a presuny počas účtovného obdobia a ocenenie na konci účtovného obdobia

Bežné účtovné obdobia									
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	B	C	D	e	f	g	h	i	J
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	9 673 699	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 241 679
Prírastky	528 677	0	15 175	0	0	0	0	0	543 852
Z toho kurzové zisky	528 677	0	0	0	0	0	0	0	528 677
Úbytky	0	0	7 980	0	0	0	0	0	7 980
Z toho kurzové straty	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	10 202 376	560 000	15 175	0	0	0	0	0	10 777 551
Opravné položky									
Stav na začiatku obdobia	6 429 394	117 514	0	0	0	0	0	0	6 546 908
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	6 429 394	117 514	0	0	0	0	0	0	6 546 908
Účtovná hodnota									
Stav na začiatku obdobia	3 244 305	442 486	7 980	0	0	0	0	0	3 694 771
Stav na konci obdobia	3 772 982	442 486	15 175	0	0	0	0	0	4 230 643

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie									
Dlhodobý finančný majetok	Podielové CP a podiely v DÚJ	Podielové CP a podiely v spoločnosti s podst. vplyvom	Ostatné dlhodobé CP a podiely	Pôžičky ÚJ konsolidovanom celku	Ostatný DFM	Pôžičky s dobou splatnosti najviac jeden rok	Obstarávaný DFM	Poskytnuté preddavky na DFM	Spolu
a	b	c	d	e	f	g	h	i	J
Prvotné ocenenie									
Stav na začiatku obdobia	9 985 385	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 553 365
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Z toho kurzové zisky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	311 686	0	0	0	0	0	0	0	311 686
Z toho kurzové straty	311 686	0	0	0	0	0	0	0	311 686
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	9 673 699	560 000	7 980	0	0	0	0	0	10 241 679
Opravné položky									
Stav na začiatku obdobia	6 429 394	117 514	0	0	0	0	0	0	6 546 908
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci obdobia	6 429 394	117 514	0	0	0	0	0	0	6 546 908
Účtovná hodnota									
Stav na začiatku obdobia	3 555 991	442 486	7 980	0	0	0	0	0	4 006 457
Stav na konci obdobia	3 244 305	442 486	7 980	0	0	0	0	0	3 694 771

m) opravných položkách k zásobám v členení v nadväznosti na položky súvahy

Zásoby	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
Materiál	53 005	0	53 005	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej	0	0	0	0	0
Výrobky	0	2 198	0	0	2 198
Zvieratá	0	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0	0
Nehnutelnosť na predaj	0	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na zásoby	0	0	0	0	0
Zásoby spolu	53 005	0	53 005	0	2 198

n) zásobách, na ktoré je zriadené záložné právo a o zásobách, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Dlhodobý hmotný majetok	Hodnota za bežné účtovné obdobie
Zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo	3 750 000
Zásoby, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	0

o) zákazkovej výroby a o zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o zákazkovej výrobe a zákazkovej výstavbe nehnuteľnosti určenej na predaj.

p) vývoji opravnej položky k pohľadávkam

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	D	E	F
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	528 551	13 373	62 790	3 167	475 967
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	62 790	0	62 790	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	465 761	13 373	0	3 167	475 967
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	528 551	13 373	62 790	3 167	475 967

Pohľadávky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP	Zúčtovanie OP z dôvodu zániku opodstatnenosti	Zúčtovanie OP z dôvodu vyradenia majetku z účtovníctva	Stav OP na konci účtovného obdobia
a	b	c	D	E	F
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	463 076	65 475	0	0	528 551
Pohľadávky z obchodného styku voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	62 790	0	0	62 790
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	463 076	2 685	0	0	465 761
Ostatné pohľadávky v rámci kons. celku	0	0	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0	0
Pohľadávky spolu	463 076	65 475	0	0	528 551

q) hodnote pohľadávok do lehoty a p o lehote splatnosti

Názov položky	V lehote splatnosti	Po splatnosti lehoty	Pohľadávky spolu
a	b	c	d
Dlhodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	0	0	0
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	0	0	0
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky			
Pohľadávky z obchodného styku, z toho	5 423 715	1 312 901	6 736 616
Pohľadávky voči dcérskej účtovnej jednotke a materskej účtovnej jednotke	1 709 160	89 651	1 798 811
Ostatné pohľadávky z obchodného styku	3 714 555	1 223 250	4 937 805
Ostatné pohľadávky v rámci konsolidovaného celku	0	0	0
Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	1 225 039	0	1 225 039
Sociálne poistenie	0	0	0
Daňové pohľadávky a dotácie	22 617	0	22 617
Iné pohľadávky	116 404	0	116 404
Krátkodobé pohľadávky spolu	6 787 775	1 312 901	8 100 676

Pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 312 901	1 534 755
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6 787 775	5 585 395
Krátkodobé pohľadávky spolu	8 100 676	7 120 150
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	0	0
Dlhodobé pohľadávky spolu	0	0

r) pohľadávkach zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia, o poistení pohľadávok a o hodnote pohľadávok pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

Opis predmetu záložného práva	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota predmetu	Hodnota pohľadávky
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	3 796 527
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0

Predmet poistenia	Poistná suma	Poistné	Názov a sídlo poisťovne
Poistenie pohľadávok z obchodného styku	19 000 000	0,09 %	Compaigne francaise d assurance pour le comerce extérieur, pobočka poisťovne z iného členského štátu
Hodnota pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo	X	0	0
Hodnota pohľadávok, pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	X	0	0

Poistné sa platí mesačne.

Poistenie krátkodobého rizika u vybraných zahraničných odberateľov

Odberateľ	Poistná suma	Poistné	Názov poisťovne
Reline Europe AG, Nemecko	650 000	0,20%	EXIMBANKA
Fabrika Sniezka, Poľsko	480 000	0,09%	COFACE
Centrodust, Srbsko	23 000	0,09%	COFACE
Henkel Global Supply Chain, Holandsko	650 000	0,09%	COFACE
Kesko Senukai Lithuania Litva	100 000	0,09%	COFACE
Poistené pohľadávky spolu	1 903 000	X	X

s) odloženej daňovej pohľadávke

Pri výpočte odloženej dane hodnota odloženého daňového záväzku prevyšuje hodnotu odloženej daňovej pohľadávky a po ich kompenzácií spoločnosť neúčtovala o odloženej daňovej pohľadávke. Spôsob výpočtu odloženej dane je uvedený v údajoch o pasívach, časť f) týkajúcej sa odloženého daňového záväzku.

t) zložkách krátkodobého finančného majetku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica, ceniny	18 688	22 443
Bežné bankové účty	47 445	204 507
Bankové účty termínované	0	0
Peniaze na ceste	(2 648)	(1 116)
Spolu	63 485	225 834

u) ocenení krátkodobého finančního majetku, ku dňu ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka reálnou hodnotou

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala krátkodobý finančný majetok, ktorý sa oceňuje reálnou hodnotou.

v) opravných položkách ku krátkodobému finančnému majetku

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevykazovala ku krátkodobému finančnému majetku opravné položky.

w) krátkodobom finančnom majetku, na ktorý bolo zriadené záložné právo a o krátkodobom finančnom majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala ku krátkodobému finančnému majetku záložné právo.

x) vlastných akciách

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Vlastné akcie	294 282	236 622
Spolu	294 282	236 622

Spoločnosť v porovnateľnom účtovnom období nenadobudla vlastné akcie.

y) významných položkách časového rozlíšenia na strane aktív

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	59 231	67 045
Predplatné novín, časopisov a publikácií	633	583
Nájomné	6 160	11 345
Reklama a propagácia	232	5 517
Telekomunikačné poplatky, internet, software	2 072	2 656
Poistenie	44 997	43 126
Monitoring vozidiel	0	501
Obnova ochranných známk	3 330	2 444
Ostatné jednorázové náklady	1 807	873

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	33 000
Úroky z vkladov	0	0
Bonifikácia poistenia majetku	0	33 000

K pasívam súvahy sa uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o :**a) vlastnom imaní****1. Opis základného imania najmä počet akcií, ich menovitá hodnota, práva spojené s jednotlivými druhmi akcií, splatené základné imanie**

Základné imanie spoločnosti pozostáva z 501 620 akcií vystavených na doručiteľa v menovitej hodnote 1 000 Sk v roku 1992, kedy vznikla akciová spoločnosť, následne od 1.1999 sa táto hodnota prepočítala eurá a v súčasnosti základné imanie spoločnosti predstavuje hodnotu 16 650 733,65 EUR a tvorí ho 501 620 akcií v menovitej hodnote 33,19 €/akcia.

2. Počet a menovitá hodnota akcií upísaných počas účtovného obdobia a iný titul zmeny vlastného imania počas účtovného obdobia

V bežnom ani v porovnateľnom období v spoločnosti nenastali žiadne zmeny upísaných akcií.

3. Informácie o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty

Valné zhromaždenie spoločnosti rozhodlo zúčtovať zisk za rok 2020 v hodnote 276 190,04 EUR nasledovne:

- prídel do zákonného rezervného fondu účet 421 : 27 619,00 EUR

- prídel na účet 429 – Nerozdelený zisk minulých rokov: 248 571,04 EUR

Spolu: 276 190,04 EUR

b) jednotlivých druhov rezerv

Názov položky	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Preúčtovanie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	F
Dlhodobé rezervy, z toho:	126 024	45 715	600	0	171 139
Rezerva na odchodné	65 424	6 115	0	0	71 539
Rezerva na audítorské služby	600	0	600	0	0
Rezerva na monitoring skládok odpadov	60 000	39 600	0	0	99 600
Krátkodobé rezervy, z toho:	86 216	84 586	0	0	84 998
Rezerva na odchodné	3 663	3 593	3 251	0	4 005
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	68 220	65 766	68 220	0	65 766
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	14 333	15 227	14 333	0	15 227
Rezervy spolu	212 240	130 301	86 404	0	256 137

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
Rezervy	Stav na začiatku účtovného obdobia	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	C	d	e	F
Dlhodobé rezervy, z toho:	55 069	72 536	2 181	600	126 024
Rezerva na odchodné	55 069	12 536	2 181	0	65 424
Rezerva na audítorské služby	0	0	0	600	600
Rezerva na monitoring skládky odpadov	0	60 000	0	0	60 000
Krátkodobé rezervy, z toho:	84 620	86 216	84 020	(600)	86 216
Rezerva na odchodné	3 083	3 663	3 083	0	3 663
Rezerva na prémie, dovolenky, hmotná zainteresovanosť	66 437	68 220	66 437	0	68 220
Rezerva na audítorské služby, zverejnenie účtovnej závierky, bankové informácie	15 100	14 333	14 500	(600)	14 333
Rezervy spolu	139 689	158 752	86 201	0	212 240

c) výške záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	892 649	376 909
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	3 293 859	2 206 573
Krátkodobé záväzky spolu	4 186 508	2 583 482

d) štruktúre záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	0	0

e) hodnote záväzku zabezpečenom záložným právom alebo zabezpečenom inou formou zabezpečenia, a to s uvedením formy zabezpečenia

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neúčtovala o záväzkoch zabezpečených záložným právom.

f) odloženom daňovom záväzku

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a daňovou základňou, z toho:	(4 981 665)	(5 271 104)
Daňová zostatková hodnota dlhodobého majetku	8 128 559	6 929 381
Zdaniteľné	(13 110 224)	(12 200 485)
Dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou záväzkov a daňovou základňou, z toho:	263 991	323 230
Odpočítateľné	263 991	323 230
Zdaniteľné		
Možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti	267 741	643 097
Možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty		
Sadzba dane z príjmov (v %)	21	21
Odložená daňová pohľadávka	1 818 661	1 658 099
Uplatnená daňová pohľadávka	1 818 661	1 658 099
Zaúčtovaná ako zníženie nákladov		
Zaúčtovaná do vlastného imania		
Odložený daňový záväzok	(2 753 147)	(2 562 102)
Odložená daň	(934 486)	(904 003)
Zmena odloženého daňového záväzku	30 483	9 239
Zaúčtovaná ako náklad	30 483	9 239
Zaúčtovaná do vlastného imania	0	0

Spoločnosť vykazuje k 31.12.2021 odložený daňový záväzok vo výške 934 486 EUR, ktorý predstavuje kombináciu odloženého daňového záväzku vo výške 2 753 147 EUR a odloženej daňovej pohľadávky vo výške 1 818 661 EUR .

Spoločnosť pri výpočte odloženej dane účtuje o možnosti umorenia daňových strát v budúcich rokoch nasledovne: jedna štvrtina straty z roka 2018 v hodnote 239 203 EUR (strata z roka 2018 bola 956 822 EUR) a polovica straty z roka 2019 v hodnote 28 538 EUR (strata z roka 2019 bola 57 075 EUR). Celkove spoločnosť účtuje o možnosti umorenia daňových strát v budúcnosti v hodnote 267 741 EUR.

V porovnaní so stavom k 31.12.2020, kedy spoločnosť vykázala odložený daňový záväzok v hodnote 904 003 EUR nastal v roku 2021 jeho medzročný nárast o 30 483 EUR.

g) záväzkoch zo sociálneho fondu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Začiatkový stav sociálneho fondu	13 200	9 342
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	29 220	28 642
Tvorba sociálneho fondu zo zisku	0	0
Ostatná tvorba sociálneho fondu	0	0
Tvorba sociálneho fondu spolu	29 220	28 641
Čerpanie sociálneho fondu	25 239	24 783
Konečný zostatok sociálneho fondu	17 181	13 200

h) vydaných dlhopisoch

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období nevydala dlhopisy

i) bankových úveroch, pôžičkách a krátkodobých finančných výpomociach**Bežné účtovné obdobie**

Názov položky	<i>Mena</i>	Úrok p. a. v %	Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie
a	b	c	D	e
Splátkový SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00% p.a.	21.11.2024	200 000
Splátkový UNICREDIT so štátnou zárukou	EUR	1,90%	29.9.2026	1 500 005
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR			1 700 005
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1M EURIBOR + 1,85 % p. a.	31.10.2022	4 578 872
Splátkový Unicredit	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	47 250
Splátkový UNICREDIT so štátnou zárukou	EUR	1,90%	29.09.2026	399 995
Kontokorentný SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00 % p.a.	06.02.2023	991 190
Splátkový EXIM	EUR	6 M EURIBOR + 2,80 % p a.	30.09.2022	2 360 000
Splátkový SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00 % p. a.	21.11.2024	100 000
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR			8 477 307
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR			10 177 312

Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Mena		Dátum splatnosti	Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce obdobie
a	b	C	D	E
Splátkový EXIM	EUR	6 M EURIBOR + 2,80 % p a.	30.09.2022	1 360 000
Splátkový UNICREDIT	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	47 250
Splátkový SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00% p.a.	21.11.2024	300 000
Splátkový UNICREDIT so štátnou zárukou	EUR	1,90%	29.9.2026	1 900 001
Spolu dlhodobé bankové úvery	EUR	x	x	3 607 251
Kontokorentný UNICREDIT	EUR	1M EURIBOR + 1,85 % p. a.	31.10.2021	3 924 116
Splátkový Unicredit	EUR	3 M EURIBOR + 1,72 % p. a.	30.09.2022	63 000
Splátkový UNICREDIT so štátnou zárukou	EUR	1,90%	29.09.2026	99 999
Kontokorentný SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00 % p.a.	06.02.2021	687 571
Splátkový EXIM	EUR	6 M EURIBOR + 2,80 % p a.	31.12.2021	120 000
Splátkový EXIM	EUR	6 M EURIBOR + 2,80 % p a.	31.01.2021	500 000
Splátkový SZRB	EUR	1 M EURIBOR + 3,00 % p. a.	21.11.2024	100 000
Spolu krátkodobé bankové úvery	EUR	x	X	5 494 686
Spolu dlhodobé a krátkodobé bankové úvery	EUR	X	X	9 101 937

j) významných položkách časového rozlíšenia na strane pasív

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		0
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	426	643
Spotreba materiálu a energií	0	5
Cestovné	0	138
Ostatné –parkovné, taxislužba	5	0
Spotrebná daň z energií	421	386
Spotreba PHM	0	35
Oprava automobilu	0	79
Výdavky budúcich období spolu	426	643
Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výnosy budúcich období dlhodobé, z toho:	207 313	243 896
Dotácie z EÚ	207 313	243 896
Výnosy budúcich období krátkodobé, z toho:	52 266	55 109
Úroky zo zmeniek a pôžičiek	15 690	18 533
Dotácie z EÚ	36 583	36 576
Výnosy budúcich období spolu	259 579	299 005

Čl. IV.**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát**

1. K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplňujúce a vysvetľujúce informácie o

a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb podľa jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky,

Tržby z predaja výrobkov a tovaru

Typ výrobkov a tovarov	2021	2020
Farby a laky	12 211 355	11 874 435
Riedidlá	1 284 467	1 502 124
Ostatné produkty	1 261 907	1 237 594
Lepidlá	1 640 201	1 563 134
Živice	6 953 642	5 126 326
Cudzí tovar	1 383 760	11 75 822
Spolu	24 326 516	22 479 435

Oblasť odbytu	2021	2020
Slovenská republika, z toho	11 543 778	11 905 567
Dcérske a spoločné spoločnosti(IBA)	1 882	1 690
Ostatní priem. a obchodní odberatelia	4 058 927	3 788 590
Podnikové predajne a predajné sklady	7 482 969	8 115 287
Česká republika, z toho	2 416 301	2 176 895
Dcérske spoločnosti (TRADE,REALCHEM)	2 310 028	2 034 241
Ostatné zahraničie	10 366 437	8 396 973
Spolu	24 326 516	22 479 435

Tržby z predaja služieb

Teritoriálna štruktúra	2021	2020
Slovenská republika, z toho	468 680	619 887
Dcérske a spoločné spoločnosti	127 464	128 182
Česká republika, z toho	38 726	8 275
Dcérske spoločnosti	9 059	8 275
Ostatné zahraničie	161 763	16 372
Spolu	669 169	644 534

b) zmene stavu vnútroorganizačných zásob

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
	Konečný zostatok	Konečný zostatok	Začiatkový stav	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	d	e	F
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	424 150	367 254	407 599	56 896	(60 249)
Výrobky	1 925 204	1 848 227	1 880 804	76 997	(14 308)
Spolu	2 349 354	2 215 481	2 288 403	133 893	(72 922)
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob vo výkaze ziskov a strát	x	x	x	1 498 241	(74 557)
Rozdiely, z toho:	x	x	x	1 364 348	(1 635)
Spotreba materiálu	x	x	x	1 418 077	16 849
Opravná položka k výrobkom	(2 198)	0	0	(2 198)	0
Zvieratá	0	0	0	0	0
Manká a škody	x	x	x	(51 531)	(18 484)
Reprezentačné	x	x	x	0	0
Dary	x	x	x	0	0

c) opise a sume významných položiek výnosov pri aktivácii nákladov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Významné položky pri aktivácii nákladov, z toho:	4 144 350	4 585 497
Aktivácia materiálu	65 870	70 685
Aktivácia tovaru	3 489 755	3 900 156
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	588 725	614 656

d) opise a sume ostatných významných položiek výnosov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky výnosov z hospodárskej činnosti, z toho:	2 722 535	859 814
Tržby z predaja dlhodobého majetku a materiálu	2 482 484	481 884
výnosy z odpísaných pohľadávok a záväzkov	0	45 000
cenové rozdiely zásob	11 883	14 379
zúčtovanie dotácie	215 846	266 960
nárok na náhradu škôd	4 363	44 818
ostatné nešpecifikované výnosy z hospodárskej činnosti	7 959	6 773

e) celkovej sume osobných nákladov, a to v členení na mzdy, ostatné náklady na závislú činnosť, sociálne poistenie, zdravotné poistenie, sociálne zabezpečenie

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Osobné náklady, z toho	5 015 547	4 928 092
Mzdové náklady	3 473 865	3 401 299
Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	76 760	76 800
Náklady na sociálne poistenie	1 331 570	1 309 719
Sociálne náklady	133 352	140 274

f) opise a sume významných položiek finančných výnosov a celkovej sume kurzových ziskov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	173 748	96 149
Kurzové zisky, z toho:	93 104	22 034
Kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	11 381	12 699
Ostatné významné položky finančných výnosov, z toho:	80 644	74 115
Výnosové úroky	73 244	74 115
Ostatné finančné výnosy- výnosy z predaja cenných papierov	7 400	0

g) opise a sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	3 330 600	3 188 779
Opravy a údržba	172 183	151 936
Cestovné	5 944	3 864
Náklady na reprezentáciu	10 597	11 171
Provízie a odmeny	175 303	134 604
Strážna služba	114 962	111 016
Zdravotné služby	1 460	1 593
Údržba informačného systému	77 880	80 188
Čistiace práce a úprava zelene	45 114	44 034
Služby umývárne obalov	48 117	71 726
Prepravné	752 728	633 850
Služby spojov	41 595	43 437
Nájomné	462 773	462 526
Hodnotenie výrobkov, kalibrácia	62 189	39 728
Služby požiarnej ochrany	520 680	492 000
Inzercia, reklama, výstavy	251 528	300 952
Preklady, školenia, kurzy	5 651	15 637
Poradenské a auditorské služby	35 612	38 206
Likvidácia odpadu	141 497	111 048
Odborné prehliadky a revízie	90 473	93 019
Ostatné nešpecifikované služby	314 314	348 244

h) opise a sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	24 494 260	19 809 096
Spotreba materiálu	16 614 337	12 185 798
tvorba a zúčtovanie opravných položiek k zásobám	(53 005)	53 006
Spotreba energie	851 413	863 626
Predaný tovar	4 234 657	4 705 772
Dane a poplatky	113 503	112 421
Odpisy dlhodobého majetku	1 371 045	1 305 807
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a materiálu	1 169 977	295 739
dary a humanitná pomoc	1 889	300
pokuty a penále	1 843	5 206
tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	(52 584)	65 475
poistenie - úrazy	5 438	4 641
poistenie majetku	88 956	73 770
poistenie motorových vozidiel	10 930	10 184
poistenie osôb – služobné cesty	404	385
poistenie zodpovednosti za škodu	24 653	20 059
Rezerva na monitoring skládky odpadov	39 600	60 000
Manká, škody a vyradenie zásob	51 531	18 484
ostatné nešpecifikované náklady z hospodárskej činnosti	19 672	28 423

i) opise a sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	391 824	328 934
Kurzové straty, z toho:	9 676	71 632
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	143	1 001
Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:		
Nákladové úroky	233 527	190 583
Ostatné finančné náklady, z toho	148 621	66 719
predané cenné papiere	82 985	0
Poistenie komerčných rizík a managementu	29 718	18 391

3. Opis a celková suma nákladov za overenie individuálnej účtovnej závierky audítorom alebo audítorskou spoločnosťou, iné uistovacie služby, daňové poradenstvo a ostatné neaudítorské služby poskytnuté týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady voči audítorovi, audítorskej spoločnosti, z toho:	22 100	22 100
náklady za overenie individuálnej a konsolidovanej účtovnej závierky	22 100	22 100
súvisiace audítorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neaudítorské služby	0	0

4. Členenie čistého obratu podľa § 2 ods. 14 zákona podľa jednotlivých typov výrobkov, tovarov, služieb alebo iných činností účtovnej jednotky a hlavných geografických oblastí odbytu

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	16 660 164	14 181 469
Tržby z predaja služieb	669 169	644 534
Tržby za tovar	7 666 352	8 297 967
Výnosy zo zákazky	0	0
Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0	0
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou	0	0
Čistý obrat celkom	24 995 685	23 123 969

Čl. V.

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

a) opis a hodnota podmieneného majetku

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienený majetok.

b) opis a hodnota podmienených záväzkov

Spoločnosť v bežnom ani porovnateľnom účtovnom období neevidovala podmienené záväzky.

a) informácie o podsúvahových položkách

Spoločnosť eviduje dlhodobý hmotný majetok v obstarávacej hodnote od 33 EUR do 1 700 EUR, ktorý je zachytený iba v operatívnej evidencii. Majetok je členený v rámci organizačnej štruktúry spoločnosti, pričom správu majetku majú v zodpovednosti vedúci príslušných vnútropodnikových útvarov. Majetok podlieha inventarizácii v štvorročnej periodicite.

Čl. VI.

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Po 31.12.2021 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti s dopadom na účtovnú závierku roka 2021.

Čl. VII**1. Informácie o transakciách medzi vykazujúcou účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami**

Medzi spriaznené osoby patria akcionári, členovia predstavenstva, zamestnanci a spoločnosti, v ktorých podiel na základnom imaní presahuje 20% (ovládané spoločnosti a spoločnosti s podstatným vplyvom).

Transakcie so spriaznenými osobami		Hodnotové vyjadrenie obchodu	
Spriaznená osoba	Kód obchodu	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A	b	c	d
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	1	0	12
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	2	0	296
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	3	2 310 019	2 118 003
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	4	9 059	8 423
CHEMOLAK TRADE, s.r.o. LIBEREC	5	3 019	2 376
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	1	40 106	51 285
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	3	1 882	1 689
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	4	120 460	105 193
IBA CHEMOLAK, s.r.o. SMOLENICE	5	10 442	14 890
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	1	1 824	2 150
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	2	186 313	199 663
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	4	7 004	6 081
CHEMOLAK SECENT, s.r.o. SMOLENICE	5	85	0
REALCHEM PRAHA, s.r.o.	7	746 660	743 756
BIOENERGO - KOMPLEX, s.r.o. KOLÍN	7	462 689	447 043
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	2	0	14 478
VÁHOSTAV – SK, a.s. ŽILINA	3	0	3 025
PLASTIKA, a. s. NITRA	3	744	120
PLASTIKA, a. s. NITRA	4	9 249	20 143
PLASTIKA, a. s. NITRA	5	8 829	2 533
PLASTIKA, a. s. NITRA	7	1 241 654	1 205 494
PLASTIKA PIPES. s. r. o. NITRA	3	0	167
PLASTIKA PIPES. s. r. o. NITRA	5	10 956	0
DRUHÁ STRATEGICKÁ, a.s. BRATISLAVA	2	21 633	21 534
FINASIST, a.s. BRATISLAVA	7	188 370	188 370
PHAROS DEVELOPMENT, s.r.o. BRATISLAVA	7	167 478	177 478

Obchody medzi týmito osobami a spoločnosťou sa uskutočňujú za obvyklých podmienok a za obvyklé ceny. O obchodoch so spriaznenými osobami rozhoduje predstavenstvo.

Kód	Druh obchodu
1	nákup materiálu
2	nákup služby
3	predaj tovaru
4	poskytnutie služby
5	predaj majetku a materiálu
6	investície
7	pôžičky, postúpené pohľadávky a zmenky vrátane úrokov a kurzových rozdielov

2. Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 57 600 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 19 160 EUR

Odmeny členov štatutárnych orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v minulom účtovnom období boli vo výške 57 600 EUR

Odmeny členov dozorných orgánov Spoločnosti z dôvodu výkonu ich funkcie pre Spoločnosť v sledovanom účtovnom období boli vo výške 19 200 EUR

Čl. VIII.

Ostatné informácie

Účtovná jednotka účtovala v bežnom, nie v porovnateľnom období o skutočnostiach, ktoré by sa v súlade s Opatreniami na zostavenie Poznámok k účtovnej závierke mali uvádzať v tejto časti.

V rámci Prvej pomoci zamestnancom, podnikateľom a SZČO v súvislosti s COVID-19 spoločnosť, po vyhodnotení a splnení podmienok, požiadala o dotácie za mesiace január a február roku 2021 spolu vo výške 179 340 EUR. Uvedené dotácie si spoločnosť nárokovala z dôvodu poklesu tržieb v roku 2021 v porovnaní na rok 2019. Prostriedky vo forme štátnych dotácií spoločnosť využila na podporu zamestnanosti a obchodnej činnosti.

Čl. IX.
Prehľad o pohybe vlastného imania

Položka vlastného imania	Bežné účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Vlastné akcie	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceň.rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(4 020 877)	528 678	0	0	(3 492 199)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	(75 005)	75 005	0	0	0
Zákonný rezervný fond	1 492 113	27 619	0	0	1 519 732
Rezervný fond na vlastné akcie	236 622	57 660	0	0	294 282
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 694 269	248 570	(57 660)		3 885 179
Neuhradená strata minulých rokov	(1 562 531)	0	0	0	(1 562 531)
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	276 190	0	(35 214)	0	240 976
Vlastné imanie spolu	16 734 656	937 532	(92 874)		17 579 314

Položka vlastného imania	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie				
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Stav na konci účtovného obdobia
a	b	c	d	e	f
Základné imanie	16 650 734	0	0	0	16 650 734
Vlastné akcie	0	0	0	0	0
Ostatné kapitálové fondy	43 141	0	0	0	43 141
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(3 709 191)	(311 686)	0	0	(4 020 877)
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	(75 005)	0	0	0	(75 005)
Zákonný rezervný fond	1 492 113	0	0	0	1 492 113
Rezervný fond na vlastné akcie	0	236 622	0	0	236 622
Nerozdelený zisk minulých rokov	3 930 891	0	(236 622)	0	3 694 269
Neuhradená strata minulých rokov	(1 294 888)	(267 642)	0	0	(1 562 531)
Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	(267 643)	543 833	0	0	276 190
Vlastné imanie spolu	16 770 152	201 128	(236 622)	0	16 734 656

Čl. X.

Prehľad peňažných tokov

Informácie o prehľade peňažných tokov pri použití nepriamej metódy

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti	281 130	967 307
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	302 330	335 970
A. 1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. Až A. 1. 13.)	1 167 574	1 101 085
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 371 045	1 305 807
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A. 1. 3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A. 1. 4.	Zmena stavu rezerv (+/-)	43 897	72 551
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)	103 391	(118 481)
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	1 170	59 689
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	233 527	190 583
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	(73 244)	(74 115)
A.1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	(11 381)	(9 336)
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	143	1 001
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)	(402 265)	(481 884)
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	(98 709)	155 270
A. 2.	<i>Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. Až A. 2. 4.)</i>	(997 620)	(302 740)
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	(1 033 110)	832 381
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	1 637 489	(1 300 737)
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (-/+)	(1 601 999)	165 616

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A. 1. + A. 2.)	472 284	1 134 315
A. 3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	73 244	74 115
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	(233 527)	(190 583)
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		0
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 6.)	312 001	1 017 847
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	(30 871)	(50 540)
A. 8.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A. 9.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. Až A. 9.)	281 130	967 307
	Peňažné toky z investičnej činnosti	(560 480)	(1 428 581)
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	(663 474)	(666 480)
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	(1 978 625)	(956 433)
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	2 074 219	194 332
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	7 400	0
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 16.	Príjmy mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 17.	Výdavky mimoriadneho charakteru vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. Až B. 19.)	(560 480)	(1 428 581)
	Peňažné toky z finančnej činnosti	117 001	440 258
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. Až C. 1. 8.)	0	0
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	0	0
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
-C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C.1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)	117 001	440 258
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0	0

Označenie položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	1 000 000	4 000 000
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	(882 999)	(3 559 742)
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenájatej veci (-)	0	0
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	117 001	440 258
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	(162 349)	(21 016)
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	225 834	246 850
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	63 485	225 834
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	63 485	225 834